



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-118/17-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	<b>Základní škola a Mateřská škola Štěkeň, okres Strakonice</b>
Sídlo	<b>Slatinská 155, 387 51 Štěkeň</b>
E-mail právnické osoby	<b>skola@zssteken.cz</b>
IČ	<b>75000521</b>
Identifikátor	<b>650044860</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vladimíra Cimrhanzlová</b>
Zřizovatel	<b>Městys Štěkeň</b>
Místo/místa inspekční činnosti	<b>Slatinská 155, 387 51 Štěkeň</b>
Termín inspekční činnosti	<b>20. 3. 2017 – 24. 3. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Získávání informací o vzdělávání žáků v oblasti společného vzdělávání a efektivity primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování. Získávání informací o participaci žáků na fungování a rozvoji školy.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Štěkeň, okres Strakonice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Budova školy se nachází v klidném prostředí, obklopená zelení a dvěma víceúčelovými hřišti. Základní školu s devíti ročníky navštěvovalo k termínu inspekční činnosti 189 žáků v devíti třídách, školní družinu 98 účastníků ve čtyřech odděleních a mateřskou školu 42 dětí ve dvou třídách. Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání se vstřícným přístupem pedagogů, rodinným zázemím a vytváří vhodné prostředí pro společné vzdělávání. Školu navštěvují žáci a děti z Městyse Štěkeň a přilehlých obcí.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Vedení školy uplatňuje v řízení model týmové spolupráce, do rozhodovacího procesu zapojuje i ostatní pracovníky a každodenní kontakt se zaměstnanci je součástí funkčního systému předávání informací. Spolupráce ředitelky s pedagogickými pracovníky a vedoucí učitelkou v mateřské škole má pozitivní dopad na zlepšování podmínek a zvyšování kvality vzdělávání. Společně se snaží vytvořit příznivé pracovní prostředí založené na vzájemné pomoci a spolupráci. Řízení školy vychází z jasně stanovené organizační struktury včetně vymezení kompetencí a povinností jednotlivých pracovníků. Metodické sdružení pro první stupeň a metodická sdružení pro přírodovědné předměty, předměty humanitního charakteru a jazyky jsou funkčním nástrojem pro přípravu a hodnocení vzdělávání. Porady vedení, provozní porady a pedagogické rady umožňují řešení aktuálních problémů. Plánovitá hospitační a kontrolní činnost, o jejímž průběhu jsou vedeny písemné záznamy, poskytuje pracovníkům potřebnou zpětnou vazbu, v případě zjištění nedostatků jsou přijímána odpovídající opatření k jejich odstranění. Na chodu školy se rovněž prostřednictvím žákovského parlamentu podílejí i žáci. Ředitelka je pravidelně zvána na jednání školské rady, kde členy seznamuje s legislativními novinkami ve školství, se svými plány, změnami a zároveň získává zpětnou vazbu a náměty pro zlepšení fungování školy. Roční plány činností pro školní rok navazují na koncepci, kterou ředitelka školy vytvořila při nástupu do funkce. Seznámila s ní všechny aktéry vzdělávání a v současné době pracuje na nové koncepci s přihlédnutím ke stávajícímu stavu, změnám legislativy, finančním podmínkám a námětům pedagogických pracovníků, žáků, rodičů a zřizovatele. Prioritami na příští období je rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a podpora výuky cizích jazyků. Informace o své činnosti a aktualitách škola zveřejňuje na svých internetových stránkách.

Pedagogický sbor školy v celkovém počtu 21 pedagogických pracovníků je plně kvalifikovaný. Výuku v základní škole zajišťuje 14 učitelů (včetně vedení) a dvě asistentky pedagoga, z nichž jedna je i vychovatelkou ve školní družině. Na chodu školní družiny se podílejí další dvě vychovatelky. Jedna pracuje na částečný úvazek v mateřské škole, kde celkově zabezpečují vzdělávání čtyři pedagogické pracovnice. Vedení školy plánuje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Ředitelka školy upřednostňuje vzdělávání všech pedagogických pracovníků přímo ve škole. V poslední době bylo vzdělávání zaměřeno na prevenci rizikového chování a společné vzdělávání. Dva učitelé vystudovali specializační studium (metodik prevence a ICT koordinátor). Rovněž ředitelka

školy dbá o svůj profesní rozvoj, vzdělávání zaměřila zejména na oblast řízení školy a jako výchovná poradkyně i na oblast poradenství. K dosahování vyšší kvality vzdělávání přispívá také aktivní předávání poznatků a zkušeností. Pro začínající pedagogy má škola vytvořený adaptační program pod vedením uvádějícího učitele.

Prostorové a materiální podmínky jsou na odpovídající úrovni. Ve spolupráci se zřizovatelem byla budova základní školy zateplena, proběhla výměna oken a původní kotel na tuhá paliva byl vyměněn za plynový. Snížila se tak energetická náročnost vytápění, vzhled budovy i ovzduší v okolí školy. V základní škole je dostatečné množství kmenových i odborných učeben. Vybavení učebními pomůckami je postupně dle finančních možností modernizováno. K postupné modernizaci dochází i v oblasti ICT. Rezervy jsou v rychlosti internetového připojení a monitory pro výuku jsou již zastaralé. Škola má vytvořeny výborné podmínky pro vzdělávání v oblasti člověk a svět práce, zejména pro technické činnosti a pěstitelské práce, modernizovat je třeba cvičnou kuchyni. Třídy a chodby jsou vhodně motivačně vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků, které vytváří v prostorách školy estetické a podnětné prostředí. Školní družina využívá ke svým aktivitám samostatné prostory, které tvoří vhodné zázemí pro její činnost.

V mateřské škole jsou dvě prostorné třídy, vybavené velmi kvalitními hračkami a didaktickými pomůckami, které umožňují naplňovat vzdělávací cíle všech věkových skupin, včetně dětí mladších tří let. Rozmístění nábytku a herních koutků podporuje samostatnost dětí při výběru her a hraček a vytváří stimulační podmínky pro rozvoj herních aktivit. V jedné třídě je však nevyhovující koberec, který svou velikostí omezuje pohybové aktivity dětí. Hygienické zázemí je funkční, ale zastaralé. Prostory mateřské školy jsou vhodně vyzdobeny pracemi dětí. Dispoziční rozdělení zahrady umožňuje rozvoj vzdělávacích i pohybových aktivit.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro život“ vychází ze strategie školy, disponibilní hodiny jsou využity napříč všemi vzdělávacími oblastmi. Žákům druhého stupně škola nabízí několik volitelných předmětů technického, sportovního a jazykového zaměření. Formy a obsah zájmového vzdělávání jsou ve školním vzdělávacím programu pro školní družinu zpracovány do tematických okruhů, realizace cílů je rozpracována v celoročním plánu práce. Zájmové vzdělávání spolu s pestrou nabídkou školních kroužků vhodně doplňuje základní vzdělávání a přispívá k všestrannému rozvoji účastníků. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrou poznáváme svět“ si klade za cíl položit dětem základy celoživotního vzdělávání dle jejich možností, potřeb a zájmů a dovést tak každého z nich k individuálnímu fyzickému, psychickému a sociálnímu rozvoji. Jmenované školní vzdělávací programy splňují legislativní podmínky.

Škola podporuje zdravý životní styl poskytováním kvalitních stravovacích služeb a zapojením do projektu „Ovoce a zelenina do škol“. Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy je zajištěno ve školní jídelně a jídelně-výdejně. Pro děti v mateřské škole jsou kromě obědů podávány i přesnídávky a svačinky. Škola vede děti a žáky k dodržování pitného režimu. Dietní stravování není zákonnými zástupci dětí a žáků požadováno.

Škola poskytuje dětem a žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti při vzdělávání a při činnostech s ním souvisejících. Nastavený systém zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je funkční. Škola realizuje v rámci výuky či jiných aktivit vlastní strategii prevence rizikového chování, která vede k minimalizaci projevů rizikového chování. Třídní učitelé s žáky pracují v rámci třídnických hodin na budování a posilování pozitivních vztahů ve třídě. Velký důraz je kladen na spolupráci se zákonnými zástupci. Rodiče mají možnost se zúčastnit akcí pořádaných školou a na třídních schůzkách jsou kromě jiného seznamováni

s preventivním programem rizikového chování a s jasnými pravidly, jak postupovat a na koho se obrátit v případě podezření na šikanu či jiné rizikové chování.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Vedení školy aktivně vyhledává možnosti zapojení do projektů, které umožňují zkvalitňovat podmínky a průběh výuky ve všech oblastech a tyto projekty úspěšně realizuje. Z evropských fondů se podařilo zlepšit podmínky pro technické vzdělávání (školní dílny) a rovněž přispět k rozvoji čtenářské gramotnosti a podpořit jazykové vzdělávání žáků i pedagogických pracovníků. S přispěním krajských fondů škola realizovala projekty s environmentální tematikou. Ke zlepšení finanční situace využívá škola prostředků ze sběru druhotných surovin, pronájmu bytů, tělocvičny a z úplaty za školní družinu a mateřskou školu. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků, rozvoj funkčních gramotností a průběh vzdělávání byly posuzovány na základě hospitací, rozhovorů s pedagogy a analýzou školní dokumentace. Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.

V hospitovaných hodinách na prvním i druhém stupni převažovaly tradiční metody a formy výuky. Všechny navštívené hodiny byly dobře připravené v souladu se vzdělávacími cíli a s přihlédnutím k dosavadním znalostem a zkušenostem žáků. Dodržování rolí a pravidel práce přispívalo k pozitivní atmosféře podporující učení. Kvalitně organizované frontální činnosti byly doplňovány samostatnou prací, zejména na prvním stupni bylo patrné časté střídání aktivit. Práce ve skupinách, která podporuje rozvoj vzájemné spolupráce, byla zařazována v menší míře, častěji na druhém stupni. Vyučující využívali dřívější znalosti a zkušenosti žáků, uplatňovali mezipředmětové souvislosti, důraz byl kladen na upevňování znalostí. Výuka se vyznačovala účelným propojením s reálným životem, efektivita hodin byla vhodně podpořena využitím názorných pomůcek a v menší míře za použití moderní didaktické techniky. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci aktivní, komunikovali a spolupracovali s vyučujícími, kteří s nimi jednali respektujícím způsobem. Zajistili každému žákovi jeho individuální pracovní tempo. Na žáky byly kladeny přiměřené a jasné požadavky včetně ověřování, zda žáci vzdělávacímu obsahu porozuměli, dostatek prostoru byl věnován procvičování učiva. Činnosti asistentek pedagoga směřovaly ve sledované výuce k naplňování podpůrných a vyrovnávacích opatření ve vzdělávání. Průběžné hodnocení většinou poskytovalo žákům zpětnou vazbu a mělo motivační charakter. Přestože byla struktura hodin promyšlená, v závěru hodin nebyl vždy dostatečný časový prostor pro shrnutí nového učiva a na zhodnocení průběhu hodiny učitelem a žáky. Sebehodnocení žáků bylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno v různé míře, na prvním stupni mu byl věnován minimální prostor téměř každou hodinu, na druhém stupni bylo zařazeno sebehodnocení žáků sice efektivně, ale jen ojediněle. Žáci měli prostor pro vyjádření vlastního názoru a svého postoje k danému tématu. Vzájemné hodnocení až na výjimku zaznamenáno nebylo.

V mateřské škole byly hospitovány spontánní i řízené činnosti a pobyt venku. Ve sledovaných aktivitách převažovalo integrované pojetí vzdělávání s využitím převážně tradičních forem a metod práce. Učitelky se průběžně zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj dětí. Vzdělávací činnosti vycházely z nabídky týdenního tématu. Učitelky respektovaly individuální potřeby dětí a uplatňovaly k nim partnerský přístup. Všechny děti se s potřebnými informacemi seznamovaly hravou formou. Převažovalo frontální

vzdělávání, ale zařazena byla práce ve skupině i samostatná práce dětí. Celkově herní i vzdělávací aktivity rozvíjely očekávané kompetence. V průběhu vzdělávacích aktivit zařadily učitelky témata týkající se prevence rizikových jevů. Jak při vzdělávacích, tak i pohybových aktivitách byla zajištěna bezpečnost. Během dopoledních činností byly děti vedeny k rozvoji sebeobsluhy a dodržování společenských i hygienických návyků. Rozvoj hudebních dovedností podporuje hra na flétnu a seznamování s cizím jazykem probíhá ve spolupráci s rodilým mluvčím v odpoledních hodinách.

V průběhu hospitační činnosti ve školní družině byli účastníci motivováni k nabízeným aktivitám, které podporovaly jejich všestranný rozvoj. Činnosti byly zaměřeny zejména na spontánní činnosti, sociální dovednosti a na vhodné využívání volného času. Práce účastníků jsou ve velké míře prezentovány v prostorách jednotlivých oddělení. Součástí činnosti školní družiny jsou i tradiční akce u příležitosti Vánoc a Velikonoc, do kterých se aktivně zapojují i rodiče.

Nedílnou součástí vzdělávacího procesu jsou přednášky, besedy, exkurze a návštěvy kulturních představení, které doplňují výuku a přispívají k všestrannému rozvoji dětí a žáků a napomáhají naplňovat cíle občanského vzdělávání. Rovněž plán environmentální výchovy a ekologický projekt mateřské školy obsahují řadu akcí na podporu vztahu k přírodě a sounáležitosti dětí a žáků k regionu, ve kterém žijí. Realizována je logopedická podpora v předškolním i základním vzdělávání. Škola napomáhá rozvoji osobnosti žáků prostřednictvím mnoha kroužků pestrého zaměření. Velká účast žáků na sportovních a zájmových akcích vede ke zdravému trávení volného času.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání i v jeho průběhu škola dodržuje rovný přístup. Informace o přijímání žáků, vzdělávací nabídce, aktivitách, výsledcích a úspěších zveřejňuje na svých internetových stránkách. Pravidelně je organizován den otevřených dveří a schůzky zákonných zástupců budoucích žáků prvního ročníku.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy, zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací s vyučujícími. O přátelské spolupráci se zákonnými zástupci, jejich informovanosti o žácích a otevřené komunikaci svědčí získání certifikované značky „Rodiče vítáni“. Úroveň dosažených znalostí a dovedností škola hodnotí a ověřuje běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení nebo analýzou různých činností žáka. Vedle standardních hodnotících nástrojů se škola zapojuje do výběrového zjišťování výsledků žáků. K výměně informací o žácích, k vyhodnocování přijatých opatření na podporu jejich úspěšnosti významně přispívají jednání pedagogické rady a činnost metodických sdružení. Jejich aktivity spočívají zejména ve sjednocování pohledu jednotlivých pedagogů na obsah učiva a jeho soulad se školním vzdělávacím programem, ve vyhodnocování výsledků vzdělávání a v přípravě a organizaci soutěží a jiných aktivit. Výsledkem motivačního přístupu učitelů je nejen vysoká účast žáků ve školních kolech soutěží a olympiád vědomostního, uměleckého i sportovního zaměření, ale i postup do okresních a krajských kol. Pravidelná je rovněž účast žáků celé školy na prezentačních akcích. Škola tímto zajišťuje nadanějším žákům možnost prezentovat osvojené teoretické znalosti a aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech.

Kvalitní průběh vzdělávání se odráží v celkových výsledcích školy. V loňském školním roce prospělo s vyznamenáním 70 % žáků školy. V případě neprospívajících žáků škola navrhuje

konkrétní opatření směřující ke zlepšení jejich prospěchu a poskytuje jim ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci potřebnou péči. Ředitelka školy, která vykonává zároveň funkci výchovné poradkyně, ustanovila na začátku tohoto školního roku funkci koordinátorky společného vzdělávání. Koordinátorka seznámila všechny vyučující se změnami při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně tvorby a vyhodnocování plánů pedagogické podpory. V letošním školním roce škola vzdělává celkem 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho čtyři žáky podle plánů pedagogické podpory a tři žáky podle individuálních vzdělávacích plánů. Dva žáci jsou při vzdělávání cílevědomě vedeni asistentkami pedagoga a jejich činnost se kladně promítá do výsledků vzdělávání i ostatních žáků v příslušných třídách. Poradenský systém školy zajišťuje i kariérové poradenství. Kromě vzdělávání v oblasti člověk a svět práce jsou žáci vedeni k výběru své profesní orientace i ve spolupráci s úřadem práce, návštěvami akcí spojených s prezentací středních škol a při schůzkách s rodiči zaměřených na volbu povolání a přijímací řízení. Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách a získává informace prostřednictvím neformálního setkávání s bývalými absolventy školy, jejich sourozenci nebo zákonnými zástupci. Tento zavedený a pro školu osvědčený způsob jí umožňuje získávat potřebné relevantní informace o jejich adaptaci ve středních školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

Při vzdělávacích činnostech v mateřské škole učitelky zpravidla diferencují úkoly vzhledem k věkovým zvláštnostem dětí. Je patrné, že zohledněním individuálních potřeb dětí a respektováním vzdělávacích postupů je dosahováno pozitivních vzdělávacích výsledků. Před nástupem nově příchozích dětí je školou nabízen adaptační program, který je zaměřen na seznamování s prostředím a postupné začleňování do kolektivu. Děti v posledním roce předškolní docházky jsou připravovány na vstup do základní školy při dopoledních i odpoledních činnostech za pomoci podpůrných materiálů (pracovní sešity). Učitelky u nich pravidelně provádí diagnostiku školní zralosti. V obou třídách jsou patrné výsledky kvalitní logopedické prevence. U všech dětí jsou sledovány a zaznamenávány individuální pokroky v rozvoji. Škola pravidelně sleduje i pokroky dětí po přechodu na základní školu. K dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků přispívá úzká spolupráce se zákonnými zástupci. Na nástěnkách obou tříd jsou základní informace o režimu dne i o průběhu vzdělávání. O výsledcích vzdělávání jsou rodiče informováni při individuálních rozhovorech.

Spolupráce školy s partnery přispívá k jejímu rozvoji a zkvalitnění vzdělávání. Kromě již uvedené spolupráce se zřizovatelem a rodiči jsou důležitými partnery místní organizace a spolky. Škola se zapojuje do života obce, pořádá kulturní a společenské akce pro veřejnost (např. „Vánoční akademie“, „Vítání občánků“, „Velikonoční tradice“). Žáci a děti se tak aktivně podílejí na kulturním dění v obci. V rámci preventivních opatření spolupracuje škola s klinickou logopedkou, pedagogickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- došlo ke změně ve vedení školy na pozici ředitelky školy
- aktivním zapojením školy do projektů a ve spolupráci se zřizovatelem se zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání
- založení žákovského parlamentu přispívá k aktivnímu zapojení žáků na chodu školy

### Silné stránky

- vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků školy se příznivě odráží ve vzdělávání a celkovém školním klimatu
- pedagogové se zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj dětí a žáků, což má příznivý vliv na jejich prosociální chování
- škola vytváří příznivé podmínky pro všestranný rozvoj osobnosti žáků, motivuje žáky k účasti v předmětových, sportovních i zájmových soutěžích, ve kterých dosahují velmi dobrých umístění v okresních a krajských kolech.
- spolupráce školy s rodiči a zřizovatelem a zapojení do společenského života obce zvyšuje kvalitu vzdělávání, rozvíjí pocit sounáležitosti dětí a žáků s obcí a regionem

### Slabé stránky

- škola má rezervy v oblasti uplatňování formativního hodnocení, tak aby děti a žáci dokázali posoudit kvalitu svých výkonů a individuální pokrok

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- využívat hodnocení pokroku žáků, sebehodnocení a vzájemné hodnocení, podněcovat tak u žáků sebevědomí a víru ve vlastní schopnosti a možnosti
- zařazovat motivační shrnutí učiva na konci vyučovací hodiny a využívat zhodnocení průběhu hodiny učitelem a žáky jako prostředek podněcující učení
- ve spolupráci se zřizovatelem zvýšit rychlost internetového připojení, vyměnit zastaralé monitory, modernizovat cvičnou kuchyni a tím přispět ke zkvalitnění výuky

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Štěkeň, okres Strakonice vydaná městysem Štěkeň dne 16. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Štěkeň vydané městysem Štěkeň s účinností od 1. 8. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
4. Zahajovací výkazy základní školy, mateřské školy a školní družiny
5. Koncepce rozvoje školy pro období 2012–2017
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s účinností od 1. 9. 2007 s dodatky, poslední ze dne 1. 9. 2016
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Hrou poznáváme svět“, platný od 1. 9. 2016

8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s účinností od 1. 9. 2016
9. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2016
10. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2016
11. Školní řád mateřské školy platný od 2. 9. 2013
12. Školní matrika v elektronické podobě
13. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
14. Záznamy jednání pedagogické rady
15. Záznamy z metodických sdružení
16. Rozvrhy tříd základní školy
17. Dohledy nad žáky
18. Třídní knihy základní školy, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
19. Přehledy výchovně-vzdělávací práce školní družiny
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
21. Správní rozhodnutí ředitelky školy
22. Dokumentace výchovného poradenství včetně prevence rizikového chování
23. Organizační řád školy účinný od 1. 9. 2016
24. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
25. Roční plán práce na školní rok 2015/2016, 2016/2017
26. Hospitační činnost 2016/2017
27. Protokoly a inspekční zprávy
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o vzdělání
29. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ včetně knih úrazů
30. Dokumentace ke školnímu stravování
31. Ekonomická dokumentace a účetní evidence za roky 2014 a 2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Ing. Jana Fišerová v. r.

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Mgr. Dana Machová v. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Mgr. Jana Novotná v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích 20. dubna 2017

## **Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Vladimíra Cimrhanzlová, ředitelka školy

Mgr. Vladimíra Cimrhanzlová v. r.

Ve Štěkni 25. dubna 2017