



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1059/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-218/25-Z

	Základní škola Prostřední Bečva
Sídlo	756 56 Prostřední Bečva 207
E-mail	zakladniskola@prostrednibecva.cz
IČO	70 936 994
Identifikátor	600 149 951
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavlína Petrušková
Zřizovatel	Obec Prostřední Bečva
Místo inspekční činnosti	Prostřední Bečva 207, Prostřední Bečva
Inspekční činnost na místě	6. 10. 2025 – 8. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Prostřední Bečva (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Jedná se o neúplnou základní školu s pěti třídami prvního stupně. Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo školu 91 žáků. Z tohoto počtu bylo identifikováno 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a to v rámci podpůrných opatření prvního až třetího stupně, a 5 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je realizováno ve dvou odděleních školní družiny, do nichž je zapsáno celkem 60 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Cíle v reálně nastavené vizi školy byly zaměřeny především na vzdělávací a výchovnou oblast, personální oblast a oblast řízení školy, prezentaci školy a spolupráci. V koncepčním dokumentu rozvoje školy byly cíle, zejména v oblasti výchovně-vzdělávací, formulovány příliš obecně a ve značném počtu. V koncepci chybí stanovení priorit, konkrétních kroků a podmínek nezbytných pro jejich naplnění. Tato skutečnost omezuje využitelnost dokumentu jako účinného nástroje pro strategické řízení školy.

Kontrolní a hospitační činnost v základní škole byla plánovaně realizována ředitelkou, průběh sledované výuky byl s pedagogy projednán, byla identifikována pozitivní i negativní zjištění a na jejich základě stanovena doporučení a opatření ke zlepšení vzdělávání. Ke zkvalitnění řízení školy delegovala ředitelka část svých kompetencí na zástupkyně pro organizaci a inovace. Vedení školy cíleně a systematicky vytváří školní klima, které podporuje rozvoj a spokojenost každého žáka. Realizace vzdělávacích aktivit vychází z aktuálních potřeb školy a je zaměřená na poskytování podnětného a rodinného prostředí, jež naplňuje základní principy vzdělávání.

Výchovně-vzdělávací činnost základní školy je zajištěna dostatečným počtem učitelů a vychovatelů, asistentem pedagoga a školním asistentem. Přenos informací v rámci školy je realizován formou každodenního kontaktu všech pracovníků a organizovanými pedagogickými radami, na nichž jsou projednávány pedagogické záměry vzdělávání a organizační záležitosti školy. Vedení školy sice systematicky podporuje všechny formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i vzájemné hospitace, přesto nebyly při inspekční činnosti zaznamenány výraznější projevy využití získaných poznatků v praxi.

Prostorové podmínky školy umožňují bezproblémovou realizaci školních vzdělávacích programů. V moderní přístavbě školy se nachází počítačová a jazyková učebna, která slouží v odpoledních hodinách také jako prostor pro školní družinu. Škola cíleně rozvíjí environmentální výchovu a podporuje u žáků vztah k přírodě. Na prostorné školní zahradě byla vybudována venkovní učebna a prvky, které umožňují praktické zapojení žáků do péče o životní prostředí. Jsou vhodně využívány při výuce i mimoškolních aktivitách, podporují aktivní učení, spolupráci žáků a rozvoj jejich zodpovědnosti za prostředí, v němž žijí. Prostorově a výškově nevyhovující tělocvičná místnost neumožňuje v plném rozsahu kvalitní naplňování výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Pro tělesnou výuku škola využívá také nové obecní multifunkční hřiště.

Ve škole je instalován kvalitní rekuperační systém, který zajišťuje do všech prostor přívod čerstvého vzduchu, a přispívá tak ke zdravému a příjemnému prostředí pro výuku i odpočinek. Materiální vybavení je na dobré úrovni, včetně moderní digitální technologie, která však nebyla v průběhu inspekce plně využívána. Vedení školy aktivně využívá projektovou činnost i sponzorské dary k získávání finančních prostředků a cílenému zlepšování podmínek pro vzdělávání.

Škola klade důraz na bezpečnost žáků, kteří jsou pravidelně poučováni o možných rizicích ve škole i během mimoškolních aktivit. Preventivní opatření jsou funkční a důsledně realizována. Instalace videotelefonů ve všech třídách umožnila efektivnější kontrolu vstupu osob do školy a přispěla ke zvýšení úrovně bezpečnosti a ochrany žáků.

Poradenské služby školy byly kvalitně zabezpečeny výchovným poradcem (ředitelkou školy), metodikem prevence a speciální pedagožkou ve spolupráci s ostatními pedagogy. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována cílená podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala předmět speciálně pedagogické péče, asistentskou pomoc a vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola věnuje dostatečnou pozornost vytváření pozitivního sociálního klimatu, v rámci předcházení rizikového mu

chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky a pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Funkční spolupráce školy se zřizovatelem přispívá kromě zlepšování materiálních podmínek především k posilování sounáležitosti školy s obcí, žáci se aktivně zapojují do kulturního života v obci. Škola také pravidelně aktivně spolupracuje s místními organizacemi a spolky, se školskými poradenskými zařízeními, mateřskou školou a základními školami v okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledované výuce převládala frontální forma nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací, ojedinele s prací ve dvojicích a ve skupinách. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné. Žáci většinou dodržovali nastavená pravidla, respektovali a plnili pokyny vyučujících. Přítomným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla prostřednictvím pedagogů a asistentky pedagoga věnována potřebná individuální péče zohledňující jejich vzdělávací potřeby. Sledovaná výuka cíleně rozvíjela jazykovou, přírodovědnou a matematickou gramotnost, žáci byli vedeni k dodržování správné odborné terminologie. Přestože jsou třídy vybaveny digitální technikou a škola vlastní tablety, byla dostupná digitální technika využita jen omezeně. Krátké pohybové chvilky byly do výuky zařazeny vhodně a s ohledem na potřeby žáků a pozitivně ovlivnily soustředění i celkovou atmosféru ve třídě, v hodinách byl efektivně využit prostor celé třídy. Již méně se ve sledované výuce dařilo vytvářet prostor pro interpretaci informací získaných z různých zdrojů a forem a pro propojování poznatků z jednotlivých vzdělávacích oborů. V menší míře se vyskytovalo také cílené vedení žáků ke kritickému myšlení i k práci s chybou a nedařilo se podporovat rozvoj potenciálu jednotlivých žáků možnostmi výběru z úloh odlišné náročnosti, scházela účelná individualizace výuky a aktivnější zapojení žáků. V závěru většiny sledované výuky proběhlo pouze formální zhodnocení ze strany vyučujících shrnutím obsahu učiva i činností žáků, převážně bez využití možného zdůraznění dosaženého pokroku konkrétními žáky a poukázání na jejich další možný rozvoj, prvky formativního hodnocení, vzájemné hodnocení žáků či hodnocení své práce podle známých kritérií nebyly ve většině vyučovacích hodin využity.

Zájmové vzdělávání ve školní družině účelně rozvíjí poznatky získané ve vyučovacím procesu, vztah žáků k přírodě a obohacuje jejich sebepoznání. K rekreačním činnostem využívá školní družina, která již má pro svou činnost samostatné prostory, školní zahradu i venkovní učebnu. Činnosti školní družiny zlepšují vztahy mezi školou a rodinou a pro rozšíření vzdělávací nabídky školy jsou přínosné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků využívá základní škola interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností a provádí také externí testování. Pedagogové školy sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Výsledky vzdělávání byly projednávány na jednáních pedagogické rady. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle realizovaného vzdělávacího programu. Žákům, kteří nedosahují takových výsledků, vytváří škola podporu pro jejich dosažení využíváním průběžné pedagogické diagnostiky i nabídkou doučování. Žáky se slabším prospěchem škola eviduje, jejich neúspěchy a neprospěchem se pedagogové cíleně zabývali.

Škola využila ve školním roce 2022/2023 příležitosti k ověření celkových výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech prostřednictvím testování v celorepublikovém měřítku, žáci 5. ročníku v něm dosáhli v oblasti čtenářské gramotnosti výborných výsledků, v dovednostech usnadňující učení nadprůměrných výsledků. Ve školním roce 2021/2022 byli žáci 5. ročníku zapojeni do testování v matematice se slabými výsledky, v českém jazyce a v dovednostech usnadňující učení s průměrnými výsledky. Škola tyto výsledky dále analyzovala a na hodnoticích jednáních pedagogické rady s nimi aktivně pracovala.

Základní škola úzce spolupracuje s blízkými základními školami, a zejména se základní školou, kam žáci odcházejí na druhý stupeň základního vzdělávání. Ředitelka školy zjišťuje úspěšnost žáků v jednotlivých předmětech při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání, učitelé konzultují a srovnávají dosaženou úroveň očekávaných výstupů.

Ve sledovaném období se žáci účastnili sportovních a literárních soutěží v regionu, škola pravidelně pořádá pro své žáky soutěž rozvíjející jejich talent.

Aktivity žáků rozvíjející jejich angažovanost a občanské a sociální kompetence škola systematicky oceňuje a prezentuje na svých nových webových stránkách, v obecním zpravodaji, v informační vitríně obce a na facebookovém a instagramovém profilu školy.

Úzká spolupráce se školským zařízením v oblasti nabídky zájmových kroužků rozšiřuje možnosti mimoškolního vzdělávání žáků. Základní škola poskytuje žákům možnost dále si rozšiřovat jazykové a digitální dovednosti.

Závěry

Vývoj školy

- Organizační změna s účinností od 1. ledna 2024 - základní škola a mateřská škola, které dosud fungovaly jako jeden právní subjekt, se staly samostatnými právními subjekty.
- Zlepšení materiálně-technických podmínek, přístavba jazykové a venkovní učebny, nová učebna výpočetní techniky, samostatné prostory pro zájmové vzdělávání.
- Dílčí personální změny v týmu pedagogických pracovníků.

Silné stránky

- Funkční spolupráce s vnějšími partnery školy. (1.5)
- Vedení školy cíleně a systematicky vytváří školní klima, které podporuje rozvoj a spokojenost každého žáka. Realizace vzdělávacích aktivit vychází z aktuálních potřeb školy a je zaměřená na poskytování podnětného a rodinného prostředí, jež naplňuje základní principy vzdělávání. (2.2)
- Vedení žáků k pozitivnímu vztahu k přírodě, aktivity školy podporující rozvoj environmentální výchovy. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Přetrvávající prostorové omezení pro kvalitní výuku tělesné výchovy. (2.4)
- Nedostatečné využívání různých informačních zdrojů, práce s chybou a moderní digitální techniky pro individualizaci výuky. (4.2)

- Nedostatečná diferenciacie výuky, možnosť nabídky výberu z úloh odlišné kognitívnej náročnosti, nedostatečné vyhodnocovanie vzdelávacích cieľov a využívanie prvkov sebehodnocení a vzájomného hodnotení žiakov. (4.3)

Číselné označenie odkazuje na kód kritéria v príslušnej modifikácii. Znenie kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V součinnosti se zřizovatelem usilovat o zkvalitnění podmínek pro výuku tělesné výchovy.
- Ve výuce se zaměřit se na závěrečné hodnotení vyučovacích hodin s vazbou na splnění vzdelávacích cílů vyučovacích hodin, na větší podporu sebehodnocení a vzájemného hodnotení žiakov, vést žáky ve výuce ke kritickému myšlení, práci s chybou a s různými informačními zdroji.
- Uplatňovat principy formativního hodnotení (sledovat funkčnost, efektivitu, metody sebehodnocení a zpětné vazby pedagogických pracovníků žákům).
- Více využívat dostupnou digitální techniku ve výuce.
- Zapojit do hospitační činnosti zástupkyni ředitelky pro inovace.
- V rámci metodického sdružení systematicky sledovat kvalitu výuky, sdílet zkušenosti s využíváním metod a forem a vzájemnou spolupráci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Obec Prostřední Bečva – Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Prostřední Bečva ze dne 9. 11. 2023 s účinností od 1. 1. 2024
2. MŠMT Výpis správního řízení čj. MSMT-1610/2024-3 ze dne 23. 1. 2024 s účinností od 1. 1. 2024 – změna v rejstříku škol a školských zařízení
3. Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu – Rozhodnutí čj. 105912/2023 ze dne 13. 12. 2023 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2024
4. Prodloužení jmenování ředitelky Základní školy Prostřední Bečva od 1. 8. 2024 do 31. 7. 2030
5. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Aneta Šimoníková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

15. 10. 2025