



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-133/24-C
Sp. zn. ČŠIC-S-25/24-C

Název	3. mateřská škola Třeboň, Jeronýmova 183
Sídlo	Jeronýmova 183, 379 01 Třeboň
E-mail	3.ms-trebon@seznam.cz
IČO	70 989 907
Identifikátor	663 000 289
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Romana Štěrbová
Zřizovatel	Město Třeboň
Místo inspekční činnosti	Jeronýmova 183, Třeboň U Školky 192, Břilice, Třeboň
Inspekční činnost na místě	5. 2. 2024 – 7. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

3. mateřská škola Třeboň Jeronýmova 183 (dále škola) vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti navštívilo školu v hlavní budově a na odloučeném pracovišti celkem 155 dětí v sedmi homogenních třídách včetně dvou dětí mladších tří let, dvou dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, devíti dětí s odlišným

mateřským jazykem a jedenácti dětí s odkladem školní docházky. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštěvovalo školu 43 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2018. Ve zpracovaných koncepčních záměrech rozvoje školy, jejichž naplňování pravidelně vyhodnocuje, přínosně využívá dlouhodobou znalost školy. Při spolupráci s pedagogickým týmem má nastavené mechanismy a nástroje k monitoringu a kontrole stěžejních oblastí školy, v praxi však nejsou zcela funkční. Z hospitační činnosti prováděné vedením školy získávají pedagožky pouze orientační zpětnou vazbu, se zjištěními škola nepracuje v potřebném rozsahu a nepřijímá vždy účelná opatření ke zlepšení úrovně vzdělávání. Pedagogický sbor byl nově rozšířen o dvě kvalifikované pedagožky, dva asistenty pedagoga a školního asistenta a tato skutečnost se pozitivně promítá do kvality poskytovaného vzdělávání. Všechny pedagožky si průběžně prohlubují svou kvalifikaci a dále se odborně vzdělávají, témata vzdělávacích aktivit si volí v souladu s potřebami školy i vlastními zájmy.

Ředitele školy se daří průběžně zapojovat všechny účastníky vzdělávání do dění školy. Při nástupu dítěte do školy je vhodně uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Škola také poskytla prostor pro zřízení klubu maminek, v jehož rámci mají rodiče možnost pravidelně jedenkrát v týdnu navštěvovat prostory mateřské školy a vést rozhovory s pedagožkami o průběhu vzdělávání. Díky tomu dochází k široké participaci všech účastníků vzdělávání a ve škole je udržováno pozitivní klima. Obě budovy jsou vkusně vyzdobeny pracemi dětí a výrobky pedagožek, v dětech i jejich zákonných zástupcích je tak podporován pocit souměřitosti a rozvoj estetického citění.

Materiální podmínky se daří ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zlepšovat. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení v prostorách odloučeného pracoviště, kdy proběhla částečná modernizace budovy mateřské školy. V rámci digitalizace byly pořízeny elektronické interaktivní tužky, interaktivní panel, tablety s nabíjecími stanicemi, mobilní telefony a fotoaparáty, které výrazně přispívají k rozvoji digitální pregramotnosti dětí. Škola také průběžně doplňuje didaktické pomůcky a hry.

Třídy jsou prostorné, vhodně uspořádané tak, aby vyhovovaly skupinovým i individuálním činnostem dětí. Jsou vybavené dostatkem edukačních a tělovýchovných pomůcek, v každé třídě jsou čtenářské koutky, které pozitivně ovlivňují čtenářskou pregramotnost. Třídy pro nejmladší děti jsou adekvátně vybaveny ergonomicky vyhovujícím nábytkem, vhodnými didaktickými pomůckami a prostor je uspořádán tak, aby vyhovoval a zabezpečoval možnost průběžného odpočinku. Školní zahrada hlavní budovy mateřské školy je prostorná s dostatkem herních prvků, které jsou pravidelně revidovány. Součástí školní zahrady je dopravní hřiště, které je využíváno k pohybovým činnostem a k osvojování poznatků o dopravní infrastruktuře. Zahrada školy na odloučeném pracovišti má navíc k dispozici prostornou venkovní učebnu, vybavenou lavicemi se stoly, která je využívána ke vzdělávání na čerstvém vzduchu. Obě školní zahrady poskytují dětem dostatek příležitostí k volnému i cílenému osvojování poznatků o přírodě a prostředí, ve kterém žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností bylo zřetelné přátelské klima a příjemná atmosféra. Způsob pedagogického vedení byl až na výjimky podporující. Prostor pro aktivní spoluúčasť dětí

však byl poskytován v různé míře v důsledku rozdílného využívání efektivní komunikace. Pedagožky při vzdělávání vycházely z cílů uvedených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, které průběžně účelně rozpracovávají do třídních vzdělávacích programů. Zvolená témata byla dětem blízká, vztahovala se k aktuálním podmínkám a situacím, vycházela z jejich zájmu a vhodně propojovala očekávané výstupy s kompetencemi dětí.

Spontánní činnosti byly vyvážené a vzájemně se prolínající, děti měly k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro všechny věkové kategorie v homogenních třídách. Smysluplně prostorově rozmístěné didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách a rozvíjet tak jejich tvořivost a vzájemnou spolupráci. Účelně byly využity tablety a interaktivní panel, podporující digitální kompetence dětí. Při hospitovaných činnostech vedly pedagožky s dětmi rozhovory ke zvolenému tématu s využitím komunitního kruhu, ne vždy však byly děti zapojovány do tvorby pravidel vzájemného soužití, což částečně negativně ovlivnilo jinak zřetelný partnerský přístup. Převážně všechny činnosti příznivě ovlivňovaly užívání přirozených prostředků komunikace a cíleně podporovaly rozvoj komunikativních kompetencí. Pro nejmladší děti byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá srozumitelná pravidla, tímto je také pozitivně ovlivňována adaptace nejmladších dětí.

Při řízených činnostech většina pedagožek utvářela neformální vztahy a podporovala tak děti svým příkladem k prosociálnímu chování. Didakticky zacílené činnosti byly zpravidla dobře připraveny a korespondovaly s tématem. V jednotlivých třídách však měly rozdílnou úroveň, neboť volba využívaných metod a forem práce vždy nesměřovala k co nejúčinnějšímu naplnění vzdělávacích cílů. Součástí vzdělávací nabídky je pravidelné čtení a vyprávění. Příběhy a pohádky byly využity jako východisko pro výchovně-vzdělávací práci podporující čtenářskou pregramotnost dětí a zároveň tak byl kladně ovlivňován rozvoj slovní zásoby a soustředěnosti dětí. Při pohybových aktivitách měly děti dostatek příležitostí pro přirozené, zdravotní i akrobatické cviky, byla vhodně rozvíjena fyzická zdatnost a orientace v prostoru. V návaznosti na vzdělávací záměry byl účelně využíván frontální způsob práce a vytvořeny vhodné podmínky pro skupinové vzdělávání a samostatné činnosti. Ne vždy byla průběhu vzdělávání vzdělávací nabídka diferencována dle věkových zvláštností dětí, také méně reagovala na individuální možnosti jedinců, aby je adekvátně a přiměřeně rozvíjela. Také potenciál formativního hodnocení byl uplatňován v malé míře. Odpovídajícím způsobem bylo dbáno na bezpečnost v průběhu všech hospitovaných činností.

Během pobytu venku byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro přirozené pozorování okolního prostředí, volný pohyb, manipulační činnosti a další spontánní aktivity, které přispívaly ke zdravému vývoji dětí. Témata navazovala na vzdělávací záměry z řízených činností a vhodně doplňovala nabyté poznatky z daného tématu. Venkovní výukové aktivity v přírodních podmínkách školní zahrady podněcovaly dětskou zvědavost a kreativitu. V době odpoledního odpočinku pedagožky navazovaly na dopolední činnosti četbou pohádky a zapojováním dětí do děje formovaly jejich pozitivní vztah ke knize. U jednotlivých dětí byla respektována individuální potřeba spánku. Dětem, které mají potřebu spánku nižší, byly nabídnuty náhradní klidové činnosti, při kterých nerušily ostatní odpočívající děti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zaznamenává pokroky dětí formou pedagogické diagnostiky doplněné o portfolia dětí s datovanými doklady. Její zpracování je však funkční pouze částečně, chybí stanovení

záměrů pro další rozvoj a konkrétní výstupy potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky.

Příprava dětí v povinném roce vzdělávání se adekvátně zaměřuje na školní připravenost a na očekávané výstupy především klíčových kompetencí. Návštěvami místních základních škol, se kterými má mateřská škola nastavenou systematickou spolupráci, je přispíváno k plynulé adaptaci dětí do dalšího stupně vzdělávání. Škola dokáže aktivně reagovat na oslabení ve všech oblastech vývoje dítěte, po konzultaci s rodiči a poradenskými zařízeními, se kterými má nastavenou úzkou spolupráci. Těmto dětem jsou nabízeny také preventivní podpůrné aktivity, které přispívají k jejich připravenosti na povinnou školní docházku. Cílená stimulace v oblasti grafomotorických dovedností podpořená kvalitní metodikou zvyšuje úspěšnost dětí v dalším vzdělávání. Pozitivem je pravidelná intervence v oblasti řečového vývoje, kdy jsou rozvíjeny všechny jazykové roviny řeči. Logopedická péče je, dle zájmu rodičů, poskytována všem, především však dětem v posledním povinném roce předškolního vzdělávání. Po dohodě s rodiči je dětem s odkladem školní docházky poskytován akreditovaný stimulační program MŠMT Maxík, který slouží jako doplněk určený k širšímu spektru rozvoje dítěte v oblasti předškolních dovedností.

Škola je široce otevřena veřejnosti, nabízí pravidelné návštěvy a poradenský servis zákonným zástupcům. Spolupracuje také s místními organizacemi, účastní se tradičních oslav a významných dní obce, realizuje projektové dny, společné kulturní a sportovní akce, zajišťuje divadla pro mateřské školy a podporuje tak celkové zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Byla jmenována nová ředitelka školy v roce 2018.
- Pedagogický sbor byl rozšířen o dvě nové kvalifikované pedagožky, dva asistenty pedagoga a školního asistenta.
- Byla zrealizována částečná modernizace budovy na odloučeném pracovišti.
- V rámci digitalizace byly pořízeny moderní didaktické pomůcky.

Silné stránky

- Aktivní přístup mateřské školy ke spolupráci s rodiči buduje vzájemnou důvěru a zkvalitňuje předškolní vzdělávání. (1.4)
- Škola poskytuje dětem kvalitní intervenci v oblasti logopedické prevence a podpory grafomotorických dovedností a předchází tak možné školní neúspěšnosti v navazujícím vzdělávání. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky v kontrolní činnosti, zejména v oblasti vyhodnocování kvality pedagogického procesu (2.1)
- Metody a formy práce nezohledňují individuální a věkové zvláštnosti dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na diferenciaci a individualizaci vzdělávací nabídky s využitím diagnostických záznamů.
- Rozšířit škálu formativního hodnocení.
- Nastavit efektivnější kontrolní systém, kontrolní činnost provádět systematictěji a přijímat účelná opatření ke zlepšení. Vyhodnocovat všechny oblasti a promyšleně stanovovat priority v souladu s aktuálními potřebami školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Třeboň dne 10. 5. 2004 včetně dodatků č. 1 až 5, poslední ze dne 26. 3. 2018
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky školy vydané městem Třeboň dne 17. 7. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekční činnosti
4. Školní řád s účinností od 26. 4. 2021
5. Vnitřní řád školní jídelny Třeboň, Jeronýmova 183, s účinností od 1. 10. 2023
6. Vnitřní řád školní jídelny Brilice, U Školky 192 s účinností od 1. 10. 2023
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Přírodě na stopě“ s platností od 1. 4. 2023
8. Školní matrika
9. Třídní knihy ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
10. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
11. Souhlas s povolením výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě až o 4 děti v mateřské škole na školní rok 2023/2024
12. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
13. Zápisy z pedagogických rad
14. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2022/2023
15. Koncepce rozvoje mateřské školy s platností od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2026
16. Hospitační záznamy
17. Třídní vzdělávací programy

18. Roční plán pro školní rok 2023/2024
19. Plán DVPP – školní rok 2023/2024
20. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
22. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
Ekonomická dokumentace školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

1. 3. 2024