



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-814/23-J

Název	<b>Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborné učiliště technické Chotěboř</b>
Sídlo	<b>Na Valech 690, 583 29 Chotěboř</b>
E-mail	<b>skola@oschot.cz</b>
IČO	<b>60 126 671</b>
Identifikátor	<b>600 011 577</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Luděk Benák</b>
Zřizovatel	<b>Kraj Vysočina</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Valech 690, Žižkova 1501 a Smetanova 88, Chotěboř Kyjovská 3499, Havlíčkův Brod Palackého 154, Hlinsko</b>
Inspekční činnost na místě	<b>8. – 9. a 12. – 13. 6. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## **Charakteristika**

Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední odborné učiliště technické (dále škola) vykonává činnost střední školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti se v šesti oborech zakončovaných maturitní zkouškou vzdělávalo 180 žáků a ve čtyřech oborech zakončovaných závěrečnou zkouškou 112 žáků. Podpůrná opatření byla poskytována 23 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ve škole se vzdělávali čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem. V posledních třech letech zůstává počet žáků spíše stabilní.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Stanovené koncepční záměry vycházejí ze zaměření a činnosti školy. Důraz je kladen mj. na materiální zabezpečení výuky, jež je úzce propojeno s praktickým zaměřením jednotlivých oborů. Mezi naplněné koncepční záměry v materiální oblasti patří např. vybudování Centra moderních technologií, které je orientováno na CNC obrábění, virtuální svařování či 3D tisk.

Ředitel školy účelně delegoval dílčí řídicí kompetence a specializované funkce na další pracovníky, což se projevilo v efektivně nastaveném kontrolním systému. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je účelně plánováno v souladu s potřebami školy a jejich zájmem. Zkušenosti vyučujících jsou vzájemně sdíleny, ve škole jsou funkčně nastaveny vzájemné hospitace a tandemová výuka. Tento koncepční plán je úspěšně realizován. Zatím se nezdařilo nastavit výuku ve formě metody CLIL (obsahově a jazykově integrované učení). Škola získala právo vykonávat mezinárodní certifikát Solidworks, čímž mj. dochází k rozvoji digitálních kompetencí pedagogů.

Pedagogům je poskytována efektivní zpětná vazba vedením školy, účelně je naplánována a prováděna hospitační činnost, jež je následně vyhodnocována. Začínajícím pedagogům jsou přiděleni mentoři, dále se účastní setkání v rámci projektu Učíme se ze života pro život 2. Rovněž činnost metodických komisí je účelná a zpětnovazební. Učitelé odborného výcviku se nejen účastní kurzů podle svého profesního zaměření, ale využívají i plánovitě organizovaných přednášek kolegů, které slouží k rozšíření znalostí i mimo rámec původní odbornosti.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Všechny hospitované hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Pedagogové využívali většinou frontální formu výuky občas kombinovanou se samostatnou prací, v některých hodinách měli žáci možnost spolupracovat. Vždy byl poskytnut prostor pro dotazy, čehož žáci bez obav využívali. Často bylo zaznamenáno vedení žáků k rozvoji kritického myšlení, práci s chybou a hledání logických souvislostí. Názornost učiva byla vhodně podpořena pomůckami ve formě např. pracovních listů, občas s využitím dataprojektoru. Většina žáků pracovala se zájmem a projevovала dovednost diskutovat a argumentovat. Organizace hodin byla koncipována spíše jako opakování učiva.

Ve většině hodin chyběly příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků. Nebyla sledována diferenciací úkolů s ohledem na různý studijní potenciál jednotlivců.

Hodnocení naplnění cíle v závěru hodiny neprobíhalo, nedocházelo k účinné zpětné vazbě pro pedagogy a žáky.

Ve všech hospitovaných hodinách odborného výcviku učitelé úspěšně organizovali výuku s cílem využít konkrétně stanoveného cíle k motivaci žáků a účinnému vyhodnocení pracovního dne s využitím ověření funkčnosti a správných parametrů výsledku práce. Je pozitivní, že pracoviště jsou uzpůsobena k tomu, aby po teoretické přípravě nebo simulaci reálných procesů mohli žáci připravené postupy bezprostředně prakticky ověřit. I žáci prvního ročníku již měli vytvořeny adekvátní pracovní návyky a pracovali samostatně, což učitelům umožnilo v případě potřeby přistupovat k jednotlivým žákům s účinnou korekcí jejich pracovního postupu. Rozsáhlá databáze učebních materiálů vytvořená pedagogy na jednotné e-learningové platformě a přístupná online je využívána přímo ve výuce i při domácí přípravě žáků.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány, u přijatých opatření je sledována jejich efektivita. Škola má zavedený funkční systém interního testování ve formě vstupních testů z matematiky, českého jazyka, fyziky a anglického jazyka v prvních ročnících. Tyto testy jsou meziročně porovnávány, což škole poskytuje účinnou zpětnou vazbu pro přijetí konkrétních opatření ve vzdělávání. Dále jsou periodicky pořádány „Maturity nanečisto“ a „Závěrečky nanečisto“. V externím testování ve školním roce 2022/2023 v oblastech čtenářské a finanční gramotnosti škola dosáhla podprůměrných výsledků. K této skutečnosti škola přijala opatření a v době inspekční činnosti sledovala jejich efektivitu. Ve školním roce 2021/2022 bylo dosaženo u maturitní zkoušky nadprůměrných výsledků. Pouze v předmětu matematika činila hrubá míra neúspěšnosti v jedné třídě 50 %, ze dvou žáků jeden neuspěl. U závěrečných zkoušek bylo rovněž dosaženo nadprůměrných výsledků.

Nadání žáků je podporováno jejich účastí v mezinárodní jazykové zkoušce z anglického jazyka Cambridge Exams, jež škola pořádá. Dále se žáci zapojují do soutěží, olympiád či do CSWA certifikace pro CAD systém Solidworks.

Kvalita vzdělávání je rozvíjena účastí školy v projektech Erasmus+ Mobility žáků a zaměstnanců v odborném vzdělávání a přípravě, Fit for career, Učíme se ze života pro život 2 či Studentská firma.

Systém práce školního poradenského pracoviště efektivně využívá vzájemné spolupráce výchovné poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelů odborného výcviku. Přínosnou posilou týmu je školní sociální pedagog, který poskytuje pomoc žákům i zákonným zástupcům v řadě problémových životních situací. Škole se daří včas identifikovat nevhodné chování mezi žáky a přijímat účinná opatření. V poslední době byly úspěšně řešeny vztahy s prvky šikany v jedné třídě. Přetrvávajícím problémem je však vysoká absence a její omlouvání a narůstající počet žáků s psychickými problémy. Také se nedaří motivovat všechny žáky ohrožené vzdělávacím neúspěchem k docházce na nabízené doučování.

Žáci jsou vhodně vedeni k rozvoji sociálních kompetencí a kooperačních dovedností, např. formou činnosti školního parlamentu. Podporou pro nastavování vhodných vztahů ve třídě je realizace adaptačního kurzu při zahájení studia a sportovně jazykového kurzu pro žáky druhého ročníku.

Pro školu je stěžejní partnerství s firmami, kde je organizována odborná praxe žáků. S většinou subjektů škola spolupracuje dlouhodobě, výsledky jsou pravidelně

vyhodnocovány a v případě potřeby jsou přijímána odpovídající opatření. Specifickou a efektivní formou vyhodnocení odborné praxe žáků jsou na závěr školního roku organizované workshopy, kdy za přítomnosti spolužáků, pedagogů a zástupců jednotlivých firem žáci prezentují své výsledky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- zkvalitnění materiálního zabezpečení výuky

### **Silné stránky**

- efektivně nastavená spolupráce s profesními partnery vedoucí k propojení s praxí a ke zkvalitnění vzdělávání
- projekty školy podporující názornost vzdělávání a propojení teorie s praxí

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nedostatečná diferenciací činností nepodporuje studijní potenciál žáků
- neefektivní závěry hodin v teoretické výuce s absencí zhodnocení pedagoga a sebehodnocení žáků, příp. vzájemného hodnocení

### **Doporučení pro zlepšení činností školy**

- ve vzdělávání zavést metody a formy výuky podporující diferenciací činností
- zaměřit se na zefektivnění závěrů hodin vedoucí k účinné zpětné vazbě pro pedagogy a žáky

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní řád, ze dne 25. 9. 2020
2. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 6. 2022
3. Rozvrhy hodin, školní rok 2022/2023
4. Koncepce rozvoje školy, ze dne 10. 3. 2022
5. Výroční zpráva, školní rok 2022/2023
6. Dokumentace školského poradenského pracoviště, školní rok 2022/2023
7. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2022/2023
8. Smlouvy odborné praxe žáků, školní rok 2022/2023
9. Záznamy z realizace tandemové výuky, školní rok 2022/2023

10. Zápisy z jednání metodických komisí, školní rok 2022/2023
11. Deníky odborného výcviku, školní rok 2021/2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Marie Jadrná, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.