



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-744/16-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola, Praha 10, Omská 6/1354</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Omská 6/1354, 100 00 Praha 10</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>msomska@volny.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>70 924 261</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 040 771</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastupující</b>	<b>Dita Škopánová – ředitelka školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Městská část Praha 10, Vršovická 68/1429 101 38 Praha 10 - Vršovice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Omská 6/1354, 100 00 Praha 10, Jakutská 2/1210, 100 00 Praha 10, Mrštíkova 23/205, 101 00 Praha 10</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>14. – 16. března 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od poslední inspekce se škola rozšířila (naplnění poptávky), takže nyní má tři pracoviště, kromě hlavního ještě odloučené pracoviště na adrese Jakutská 2/1210 (v budově základní školy) a v ulici Mrštíkova 23/205 (ve zrekonstruované vile). Nejvyšší povolený počet je 200 dětí, v době inspekce byla kapacita téměř plně využita. Děti jsou rozděleny do osmi tříd zpravidla podle věku. Škola v tomto školním roce integruje dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Budeme si hrát, budeme si povídat a přitom se spolu smát“ (dále „ŠVP PV“) zajišťuje 17 učitelek včetně ředitelky školy a asistentka pedagoga. Program upřednostňuje osobnostně orientovaný model výchovy. Jeho hlavním cílem je podpora zdravě sebevědomé a kultivované osobnosti dítěte s rozvinutým vzdělávacím potenciálem, s kladným postojem k základním lidským hodnotám a jeho příprava na vstup do základní školy na takové úrovni, která je pro ně individuálně dosažitelná.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve škole již několik let a získané zkušenosti využívá k rozvoji organizace. Velmi dobře zvládá organizačně náročné podmínky řízení tří od sebe poměrně vzdálených pracovišť. Po svém nástupu postupně odstranila řadu nedostatků (formální ŠVP PV, nedostatečná vnitřní kontrola, nedostatečné DVPP, nepružný informační systém a nebezpečné prvky na školní zahradě), které byly ve škole zjištěny za minulého vedení (při předcházející inspekční činnosti). Odstranění nedostatků se pozitivně odrazilo v jednotlivých oblastech školy. Ředitelka vytvořila smysluplnou koncepci rozvoje školy a postupně ji realizuje. Stanovila jasné požadavky na práci podřízených a systematicky podporuje jejich participaci při řízení školy. Vytváří přátelské pracovní prostředí a současně účinně motivuje spolupracovníky k plnění společně stanovených cílů. Pedagogická rada jedná pravidelně a je velmi dobře využívána jako efektivní nástroj řízení, předmětem jednání jsou opatření ředitelky a návrhy řešení aktuálních pedagogických problémů, ale i všechny zásadní pedagogické dokumenty. Ředitelka věnuje dostatečnou pozornost kvalitě vzdělávání. Pravidelně a cíleně hospituje ve všech třídách, výsledky vyhodnocuje a poskytuje učitelkám konkrétní zpětnou vazbu. Během inspekce byly zjištěny drobné nedostatky ve vedení povinné dokumentace (např. v ŠVP PV), ale ředitelka pružně na zjištění reagovala a většinu problémů okamžitě odstranila. Byly také zjištěny rozdíly v kvalitě zápisů v jednotlivých třídních knihách. V některých třídách jsou občas zápisy neúplné, protože neobsahují údaj o provedené pohybové aktivitě, popř. dalších prováděných činnostech.

Personální podmínky školy umožňují vzdělávání podle ŠVP PV. Většina učitelek je plně odborně kvalifikovaných, tři požadovaný obor studují (studium započaly v zákonné lhůtě). Ředitelka usiluje o profesní rozvoj zaměstnanců, a to i v návaznosti na předchozí inspekční zprávy, které vytýkaly dlouhodobou absenci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). V současné době se všechny učitelky (i studující) aktivně zapojují do DVPP. Obsah seminářů odpovídá zaměření ŠVP PV (např. současné trendy předškolní výchovy, pedagogická diagnostika, komunikace s rodiči a způsobilost učitelek ke zdravotnímu zajištění zotavovacích akcí). Učitelky aktivně poznatky ze školení konzultují na pedagogických radách a využívají je v praxi.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je pro školu zásadní a (dle výsledků evaluačních dotazníků a e-mailových ohlasů ředitelce školy i ÚMČ Prahy 10) na nadstandardní úrovni. Ředitelce se podařilo navázat skutečně partnerskou spolupráci s rodiči, která spočívá v každodenním kontaktu s nimi a v realizaci neformálních školních akcí a aktivit. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích

vzdělávání svých dětí běžnými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, webové stránky školy a tříd, e-mail, konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy) i nadstandardními formami (práce dětí s komentáři, fotodokumentace z akcí apod.). V přípravě na školní docházku škola kooperuje s blízkou základní školou, kde se děti účastní „školy nanečisto“. Spolupráce se zřizovatelem spočívá v řešení provozních a organizačních záležitostí a účastí na jím pořádaných akcích. Velmi přínosná je z psychosociálního hlediska spolupráce s léčebnou dlouhodobě nemocných, kam děti pravidelně přicházejí s hudebním programem a s vlastnoručně vyrobenými dárky. Další spolupráce je se základní uměleckou školou, kde děti sledují vystoupení jejích žáků. Environmentální výchovu vhodně doplňují programy v Toulcově dvoře. K rozvoji předčtenářské gramotnosti přispívají návštěvy knihovny.

Materiální i finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávání na velmi dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k výrazné obnově zejména rozšířením školy o dvě nová pracoviště, která byla zrekonstruována a nově vybavena včetně školních zahrad s herními prvky. V místě Mrštíkova je vybavení výborné, ale prostory tříd jsou menší a architektonicky nestandardní (zákoutí), což klade zvýšené nároky na dohled nad dětmi v průběhu vzdělávání. Prostory mateřské školy jsou průběžně udržované a materiální podmínky ke vzdělávání se zlepšily i v sídle školy (např. nové herní koutky, kryty na topení, nábytek). Třídy jsou prostorné, dobře vybavené s členěním prostoru pro jednotlivé činnosti. Vybavení didaktickými pomůckami, hračkami, sportovním a audio-video vybavením je velmi dobré a průběžně se doplňuje. Ředitelka v rámci efektivního řízení vhodně pořídila notebook do každé třídy, aby byly informačně propojené s vedením. Školní zahrada v Omské ulici prošla za přispění zřizovatele rekonstrukcí včetně osazení herních ploch a prvků, a vytváří vhodné prostředí pro další pohybový rozvoj dětí a jejich relaxaci. Nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností (nefunkční a nebezpečné některé herní prvky) byly odstraněny.

Nedostatkem ale je, že ve věkově smíšených třídách na pracovišti Jakutská neměly všechny děti k dispozici výškově přiměřený sedací nábytek (pouze jedna velikost židlí).

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají požadovanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Průběh vzdělávání se ve všech třídách vyznačoval pozitivním klimatem podporujícím proces učení. Učitelky komunikovaly s dětmi vstřícným a empatickým způsobem. Z projevů dětí bylo zřejmé, že jim prostředí poskytuje pocit bezpečí a jistoty.

Pro spontánní činnosti připravily učitelky velmi pestrou nabídku včetně didaktických a výtvarných aktivit. Děti si volily převážně kooperativní formy her (námětové, společenské, didaktické a konstruktivní). Při hrách bezprostředně komunikovaly a spolupracovaly, učitelkami byla vhodně podporována jejich individualita a seberealizace.

Úvod do řízených činností zajišťovaly komunitní kruhy, které byly převážně motivačně zaměřeny a rozvíjely dlouhodobější téma. Vytváření prosociálních postojů napomáhaly rozhovory, které poskytly dětem dostatek prostoru k vyjádření vlastních názorů, popřípadě komunikační hry (Na tichou poštu) a opakování pravidel soužití. V jednom případě následoval i aktuálně vzniklý experiment, který výrazně obohatil kvalitu řízené aktivity.

Zdravotně preventivní cvičení ve většině případů naplnila požadovaný účel. Úvodní zahřátí i další cvičení byla doprovázena klavírním doprovodem s rytmiací nebo vhodnou reprodukcí

hudbou. V některých třídách nevěnovaly učitelky dostatečnou pozornost provedení cviků a tím byl efekt cvičení snížen. Pohybové hry byly pestré, často voleny na přání dětí, méně vhodná byla vyřazovací hra, která nepodporovala spolupráci, ale nezdravé soupeření. Příkladné bylo neustálé zapojování integrovaných dětí do aktivit.

Hlavní řízené aktivity byly pestré, dětem blízké, pochopitelné a obvykle i přiměřeně náročné a prakticky využitelné. Jednotlivé vzdělávací oblasti se během dopoledne prolínaly. Přínosné bylo využití živých květin k poznávání, pozorování nebo jako vzor pro výtvarnou činnost. Výborná byla i skupinová organizace se samostatným výběrem činností dětmi nebo pokračování vzdělávání při pobytu venku (pozorování jarních květin). Všechny učitelky se snažily klást dětem problémové otázky, což přispívalo k vytváření prosociálních postojů, upevňování poznatků a hledání řešení. Příkladné bylo využití aktuální reakce dětí při pozorování květin lupou a rozvinutí tématu do dalších souvislostí. Také zařazení zpěvu a rytmizace v několika třídách logicky navazovalo na probíhající téma a zpestřilo řízené činnosti. Ve třídě s integrovanými dětmi bylo působení učitelek zdařilé a přiměřené, z projevů dětí byla patrná jejich spokojenost.

Přínosná byla závěrečná zpětná vazba, která ve většině tříd zahrnovala ocenění snahy, vzájemné hodnocení i vedení dětí k sebehodnocení. K osvojování věku přiměřených praktických dovedností přispěla i výborná organizace stolování, která podporuje maximální samostatnost dětí.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má požadovanou, v některých třídách až výbornou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Učitelky sledují individuální vzdělávací pokroky dětí, ale vedení pedagogické diagnostiky vykazuje značné rozdíly. V některých třídách je vedena příkladně, s vyhodnocováním předchozích nedostatků, se záměry pro další působení a s přílohami (dětské výtvarné práce a pracovní listy). V jiných třídách obsahuje pouze poznámky učitelek, a to bez časového údaje o jeho zápisu a bez záměrů pro další působení. Příkladně je vedena dokumentace integrovaných dětí a dětí s odkladem povinné školní docházky. Logopedická péče je zajištěna působením klinického logopeda přímo v MŠ formou placeného odpoledního kroužku.

Výsledky vzdělávání jsou příznivé. Vhodný výběr forem a metod pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání. Podnětné prostředí vytváří dětem dostatek příležitostí k objevování a pozorování, což se projevuje jejich aktivitou a zvědavostí při plnění zadaných úkolů. Děti jsou aktivní, dokážou samostatně rozvíjet hru a umí výborně komunikovat. Vzájemně si naslouchají, dovedou vyjádřit svůj názor a přirozeně si pomáhají. Při činnostech dokážou plnit zadání, soustředit se na úkoly a hledat řešení situace. Přiměřeně respektují pravidla chování ve skupině a v případě problému projevují přiměřenou aktivitu k jeho řešení. Jsou samostatné při sebeobsluze i stolování a pečlivě po sobě uklízejí. Projevily také velmi dobré intonační a hudebně-pohybové dovednosti.

Škola zajišťuje bezpečnost na velmi dobré úrovni, ve sledovaném období je zaznamenáno přiměřené množství pouze drobných poranění. Při pohybu dětí mimo MŠ je samozřejmostí používání reflexních vest. Dohled nad vstupem je v době příchodů a odchodů zabezpečen jak pomocí domácích telefonů, tak i fyzickou kontrolou školnice, mimo tento čas jsou objekty zamykány. Dětem jsou průběžně připomínána dohodnutá pravidla bezpečného chování v aktuálních situacích.

Výchovu ke zdravému životnímu stylu podporuje velké množství pravidelných aktivit (dostatečný pobyt venku, předplavecký výcvik, čištění chrupu, čistička vzduchu v každé třídě, ozdravné pobyty v přírodě) i příležitostných akcí (čtyřikrát ročně osvětové přednášky mediků, depistáž podologa, program o čištění zubů). Výborné je i nastavení pravidel pro ochutnání všech předkládaných pokrmů a funkční pitný režim.

**Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.**

## Závěry

### **Zásadní klady:**

- **velmi vstřícná a pozitivní atmosféra ve všech třídách,**
- **výborná kvalita vzdělávání v některých třídách,**
- **neformální a oboustranně podnětná spolupráce s rodiči,**
- **kvalitní integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.**

### **Slabé stránky:**

- **nejednotné vedení třídních knih,**
- **formálně vedené záznamy o dětech v některých třídách,**
- **využívání sedacího nábytku, který nezohledňuje ergonomické požadavky pro zdravé sezení.**

### **Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti:**

- **během inspekční činnosti ředitelka doplnila ŠVP PV v kapitole Vzdělávací obsah o povinnou nabídku činností a školní matriku o datum zahájení vzdělávání u některých dětí.**

### **Návrhy na zlepšení stavu:**

- **sjednotit systém zápisů ve všech třídních knihách tak, aby vypovídaly o průběhu všech vzdělávacích činností,**
- **sjednotit systém vedení pedagogické diagnostiky tak, aby zahrnovala údaje o pořízení záznamu, vyvozovala konkrétní závěry a využívala je jako záměry pro další působení,**
- **na pracovišti Jakutská vyměnit sedací nábytek tak, aby zohledňoval rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro správné sezení.**

### **Hodnocení vývoje**

***Ředitelka školy odstranila všechny nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností. Úzkou a systematickou kooperací se zákonnými zástupci se jí podařilo vytvořit pozitivní povědomí o mateřské škole. Materiální zázemí se průběžně obnovuje a modernizuje. Kvalita vzdělávání má vzestupnou tendenci.***

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích, č. j. S-MHMP 1318702/2015, s účinností od 1. 9. 2015
2. Jmenování ředitelky školy do funkce Radou městské části Praha 10, ze dne 8. 10. 2009, s účinností od 10. října 2009 a potvrzení ve funkci ze dne 2. 5. 2014
3. Školní řád ze dne 1. 9. 2014
4. Školní vzdělávací program s názvem „Budeme si hrát, budeme si povídat a přitom se spolu smát“, platný ve školním roce 2015/2016
5. Školní matrika všech dětí, vedená ke dni inspekce
6. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2015/2016, vedené k termínu inspekce
7. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekce
8. Knihy úrazů ze dne 1. 1. 2012 a 1. 9. 2014, vedené ke dni inspekce
9. Záznamy o dětech vedené k termínu inspekční činnosti (diagnostika)
10. Rozpis služeb učitelek – pro školní rok 2015/2016
11. Personální složky (doklady o vzdělání pedagogů) – školní rok 2015/2016
12. Přehledy o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
13. Účetní závěrky za roky 2013 až 2015

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu (*csi.a@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v.r.

Mgr. Šárka Grézlová, školní inspektorka

Grézlová v.r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Černá v.r.

V Praze dne 7. 4. 2016

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Dita Škopánová, ředitelka školy

Škopánová v.r.

V Praze dne 11. 4. 2016