



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2093/19-T

Název	Základní škola a mateřská škola Pstruží, příspěvková organizace
Sídlo	Pstruží 104, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
E-mail	radmila.zavodna@email.cz
IČ	70991499
Identifikátor	600133834
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radmila Závodná
Zřizovatel	Obec Pstruží
Místo inspekční činnosti	Pstruží 104, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí Pstruží 350, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
Termín inspekční činnosti	12. 11. 2019 – 15. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Pstruží, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy a školní družiny. Vzdělávání probíhá ve dvou od sebe oddělených budovách (v hlavní budově jsou umístěny tři třídy základní školy a tři mateřské školy, dvě třídy základní školy sídlí v nedaleké susední budově).

K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v pěti třídách 65 žáků, z toho 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro školní rok 2019/2020 zřizovatel udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků. Dva žáci jsou vzděláváni na zahraniční škole. Počet žáků se v posledních letech mírně zvyšuje. Škola v době inspekční činnosti realizovala přístavbu, v níž budou umístěny třídy mateřské školy. Ve třech třídách mateřské školy bylo vzděláváno 42 dětí. Z toho jsou dvě děti v individuálním vzdělávání a jedno má diagnostikované speciální vzdělávací potřeby. Ve dvou odděleních školní družiny bylo zapsáno 46 žáků.

Školní stravování zajišťuje externí právnická osoba včetně provozování školní jídelny-výdejny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od 1. 8. 2003. V předešlých letech vytvořila systém řízení, který sice odpovídal typu a velikosti školy, ale v době inspekční činnosti již nebyl dostatečně funkční a efektivní. Základním problémem je nedostatečná komunikace ředitelky školy se zaměstnanci, zejména pak s pedagogy základní školy a také omezený přenos informací vztahujících se k chodu celé organizace. Nefunguje dostatečně spolupráce základní a mateřské školy. Rozhodovací pravomoci si vzhledem k velikosti základní školy ředitelka ponechala v plném rozsahu, jen část kompetenci týkajících se mateřské školy přenesla na vedoucí učitelku. Další pracovníky pověřuje dílčími úkoly. Rozdělení úkolů mezi jednotlivé pedagogické pracovníky však není rovnoměrné. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy není důsledná a efektivní, pedagogům chybí především zpětná vazba. Kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou plně funkční a na jejich základě nelze přijímat dostatečná opatření pro zlepšení a inovaci cílů a plánů. Důležitá rozhodnutí ředitelka nedostatečně konzultuje s pracovníky školy, které do pravidelného hodnocení řízení a kvality vzdělávání zapojuje pouze sporadicky. Organizační struktura, v níž ředitelka zastává i úkoly výchovného poradenství a prevence negativních jevů, nevyhovuje aktuálnímu stavu a dalšímu rozvoji školy. Plánování práce školy je jen krátkodobé, chybí realistická dlouhodobější koncepce dalšího rozvoje organizace. Zpracované materiály týkající se chodu školy jsou obsahově neúplné a byly v nich nalezeny nedostatky, které následně způsobují problémy organizačního a informačního charakteru (Vnitřní řád školní družiny, dohody se zákonnými zástupci v mateřské škole, chyby v zahajovacím výkazu, chybně stanovený rozsah přímé a nepřímé práce pedagogů v mateřské škole). Veřejnost nemá dostatečnou možnost se seznámit s činností školy a povinně zveřejňovanými dokumenty.

Rodičovská veřejnost se zapojuje do organizování akcí pro děti a žáky školy. Jedná se většinou o jednorázové akce, protože není vypracován dlouhodobější plán spolupráce a z částí zákonných zástupců se nepodařilo navázat dostatečně efektivní formu komunikace a spolupráce.

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný a jeho složení umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogové vzájemně spolupracují, vyměňují si zkušenosti. Spolupráce však není systematická, protože není ustanoven metodický orgán, který by se pravidelně scházel, plánoval činnost a vyhodnocoval ji. Další vzdělávání pedagogů probíhá jen podle zpracovaného krátkodobého plánu, v němž ředitelka určuje prioritu na daný školní

rok. V době inspekční činnosti byla touto prioritou dalšího vzdělávání výuka jazyků. Z anketních dotazníků pedagogů základní školy vyplývá, že považují pro sebe v současné době za nejdůležitější vzdělávání v oblasti práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a metod spolupráce s asistenty pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků sice probíhá, avšak rozdílné priority pro vedení školy a jednotlivé pedagogy snižuje jeho dopad na přímou práci s dětmi a žáky.

Poradenské služby týkající se výchovného poradenství a prevence negativních jevů zajišťuje převážně ředitelka školy. Prostřednictvím pedagogů realizuje podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními. Preventivní program zahrnuje jen obecné údaje bez plánu konkrétních akcí a od roku 2014 nebyl aktualizován. Výskyt negativních jevů je přesto v posledních letech minimální.

Materiální podmínky se postupně zlepšují, základní škola je vybavena v každé třídě interaktivními tabulemi a má dostatek pomůcek. Zatím ale přetrvávají omezující prostorové podmínky pro základní i mateřskou školu. V době inspekční činnosti probíhaly stavební práce související s dokončením nových učeben a zázemí mateřské školy, což by mělo výrazně zlepšit podmínky vzdělávání. Škola má k dispozici prostornou a dobře vybavenou tělocvičnu, kterou využívají převážně žáci základní školy. Mateřská škola chodí do tělocvičny nepravidelně a jen v případě špatného počasí. Na školním pozemku je sportovní hřiště, ale další vybavení pro pohybové aktivity základní i mateřské školy zde chybí. Mateřská škola využívala nedaleké obecní dětské hřiště. V době inspekční činnosti nebyly na herních prvcích provedené potřebné revize a využití nebylo možné. Škola je nedostatečně zabezpečena zejména v době příchodu dětí a žáků do školy a při jejich následném odchodu ze školy, kdy je do budovy školy umožněn vstup i cizím osobám. Dohledy pedagogických pracovníků v prostorách hlavní budovy školy vyplývají z aktuálního rozvrhu hodin základní školy, ale jejich realizace není ředitelkou kontrolována a v průběhu inspekční činnosti nebyla pracovníky školy zajišťována. V rámci bezpečnosti byly zjištěny nedostatky v mateřské škole, kdy se děti při častých přechodech po schodišti neměly možnost bezpečně chytit, neboť na nich chyběly madla.

Úrazovost dětí a žáků je nízká, k úrazům dochází především v hodinách tělesné výchovy a při sportovních aktivitách. Škola přijímá adekvátní opatření k předcházení úrazů.

Škola svými aktivitami vede žáky k získávání a zlepšování stravovacích návyků, které jsou podporovány zapojením školy do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

Vzhledem k omezeným podmínkám mateřské školy, jsou ve třídách nižší počty dětí. Hygienické zázemí kvantitou ani kvalitou nespĺňuje všechny potřeby dětí předškolního věku (nízký počet toalet a umývadel, případně jejich společné užívání se žáky základní školy, nevyhovující šatnový nábytek a malý prostor šatny). Třídy se v poledne spojují a prostory pro rozložená lehátka svou velikostí plně neodpovídají psychosociálním požadavkům. Třídám schází dostatečný prostor a vybavení pro pohybové aktivity a pro experimentální a polytechnické činnosti. Prostor pro klidové činnosti dětí s nižší potřebou spánku je minimální. Stravování předškolních dětí probíhá částečně ve třídách, svačiny a oběd je servírován ve školní jídelně-výdejně, kde je však pro děti k dispozici výškově nevyhovující nábytek. Před dokončením jsou nové prostory mateřské školy s veškerým zázemím.

Čtyři zákonní zástupci využili možnost vzdělávat své dítě pravidelně kratší dobu, než je délka provozu mateřské školy. Tuto skutečnost a možné překročení kapacity mateřské školy nebylo možné ověřit, protože ředitelka písemně nedohodla se zákonnými zástupci dětí délku jejich docházky do mateřské školy. Počet dětí na jednoho pedagogického pracovníka však nepřekračoval povolené limity.

Učitelkám mateřské školy není poskytována účinná metodická podpora, nedostatečné je také jejich další vzdělávání. V posledních dvou letech bylo další vzdělávání v oblasti předškolní pedagogiky značně opomíjeno. V této oblasti nepřijala ředitelka školy adekvátní opatření a zjištěné nedostatky přetrvávají již od poslední inspekční činnosti v roce 2013.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Základní škola realizuje vzdělávání dle školního vzdělávacího programu základní školy, na který úzce navazuje školní vzdělávací program školní družiny.

Společným znakem většiny hospitovaných hodin v základní škole byla přátelská atmosféra, vzájemný respektující a vstřícný vztah žáků a pedagogů. Pro průběh všech vyučovacích hodin (matematika, český a anglický jazyk, pracovní činnosti a výtvarná výchova) byla charakteristická pozitivní motivace žáků k učení, což se projevovalo v jejich aktivitě během výuky. Účelně se střídaly různé formy práce, činnosti a výuka byla pestrá. Prostorové podmínky v některých učebnách omezovaly využití činností, které předpokládají větší pohyb žáků. Většina hodin byla dobře organizačně promyšlená. Vhodnou formou byly zařazeny mezipředmětové vztahy, relaxační prvky a motivace žáků k samostatné práci. Pro nadanější žáky měly učitelky připraveny doplňující úkoly. Ve vyšších ročnících již žáci prokazovali schopnost samostatně pracovat. Ve větší části hospitovaných hodin nebyly uplatněny kooperativní prvky (skupinová práce, práce ve dvojicích), které by vhodně podporovaly schopnost žáků vzájemně komunikovat a spolupracovat. K lepšímu pochopení probírané látky bylo vhodně využito i propojení témat s reálným životem, mezipředmětové vztahy a formou jednoduché prezentace byly využity interaktivní tabule.

Společným nedostatkem některých hospitovaných hodin bylo nedostatečné využívání didaktického závěru vyučovací jednotky. Ve snaze zařadit maximální množství učiva a aktivit nezbýval čas na dostatečné shrnutí a zpětnou vazbu o splnění stanoveného vzdělávacího cíle. Žákovské posouzení kvality vlastního výkonu a k hodnocení svých vrstevníků podle předem daných kritérií, které by podpořilo jejich schopnost sebehodnocení, zařazeno nebylo nebo mělo jen formální charakter. Projevila se také absence formativního hodnocení.

V ranních vzdělávacích blocích v mateřské škole byla dětem ponechána možnost volby her v celém prostoru tříd. V jejich průběhu učitelky předkládaly dětem cílené vzdělávací aktivity. Učitelky měly o dětech přehled a nabízely svou přítomností podporu a radu každému z nich. Děti měly k dispozici výběr spotřebního materiálu různého charakteru, ale s nižším podílem pomůcek motivujících k pohybovým aktivitám, vlastnímu zjišťování a objevování, i k polytechnickému konstruování a činnostem.

Uplatňování pestrých organizačních forem a metod práce bylo v jednotlivých dnech a u jednotlivých pedagogů rozdílné. Ve vzdělávání převládala frontální (hromadná) práce s dětmi, která dostatečně neumožňovala nabídnout prostor pro samostatné objevování, řešení problémů různými způsoby, vzájemnou komunikaci a hledání souvislostí. Pouze ojediněle se vyskytla efektivnější práce ve skupinách a individuální nabídka aktivit. V době inspekční činnosti děti navštívily dopolední filmové představení, ale následné výchovné a vzdělávací využití nebylo dostatečné. Z metod předškolního vzdělávání učitelky využívaly zejména výtvarné činnosti s velmi zdařilými výsledky, hudebně-pohybové hry a zpěv písní, rytmizaci říkadla, práci s obrázky. Časté byly různé pracovní činnosti a pracovní listy k rozvoji grafomotoriky. Učitelky kladly důraz na rozvoj předmatematické a předčtenářské gramotnosti, zejména u předškolních dětí a dětí s odkladem povinné školní docházky. Chyběla jim však opora v účelné diagnostice a metodice, užší individuální vzdělávací

nabídka a výraznější metodická podpora. Přesto dokázaly částečně identifikovat potřeby dětí v určitých vzdělávacích oblastech. Diagnostické portfolia dětí nejsou k dispozici, pedagogická debata nad tématy individualizace není vedením školy systematicky vedena. Uplatňováním pozitivního hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Škála hodnotících nástrojů nebyla dostatečně pestrá, k sebehodnocení a hodnocení vzájemné spolupráce nebyly děti vedeny.

Organizace odpočinku je neefektivní, neposkytuje dětem minimální standard, podpora individuální potřeby spánku a klidových aktivit je nedostatečná. Velmi časté a neopodstatněné jsou v odpoledních hodinách přesuny dětí mezi třídami v přízemí a prvním patře. Tato organizace odpoledního vzdělávání nepodporuje možnosti dětí pracovat v integrovaných blocích každé ze tříd, nerespektuje individuální tempo jednotlivých dětí ani jejich psychohygienu. Pro zákonné zástupce je tato organizace a nepřehledná informovanost značně zatěžující.

Zájmové kroužky v mateřské škole (šachy, angličtina, atletika a jóga) jsou z velké části vedené externími lektory, avšak v nevhodnou dobu po obědě. Tyto placené aktivity nepodporovaly rovný přístup ke vzdělávání dětí v průběhu denní vzdělávací nabídky.

Průběh zájmového vzdělávání pozitivně ovlivňovala nastavená a časově vyvážená skladba činností. Zvolené činnosti byly v souladu s potřebami žáků mladšího školního věku. Po dopoledním vyučování měli žáci dostatečný prostor pro odpočinek, relaxaci, pohybové aktivity a rozvoj nadání. Vychovatelky vhodně střídaly činnosti. U žáků měly zjevnou autoritu a svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry. Školní družina vytváří prostor pro kvalitní trávení volného času žáků. Hlavním tématem školní družiny v průběhu hospitaci byli Broučci. Vychovatelky měly pro žáky připraveny různé pracovní varianty k tomuto tématu, kterými podporovaly u žáků rozvoj výtvarných schopností i přírodovědné a sociální gramotnosti. Zájmová činnost probíhala ve třídách a na školní zahradě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v základní i mateřské škole odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školních vzdělávacích programech.

Základní škola získává informace o výsledcích vzdělávání žáků především průběžným ověřováním jejich znalostí a dovedností, z umístění v soutěžích i předmětových olympiádách. Škola využívá také externí hodnocení a žáci v nich dosahují průběžně velmi dobrých výsledků. Na víceletá gymnázia neodešel v posledních dvou letech žádný žák, a to zejména z důvodu nedostupnosti tohoto typu vzdělávání v okolních městech. Hodnocení chování a výsledků vzdělávání žáků je pravidelně projednáváno v pedagogické radě. Klasifikace žáků vedou jednotliví učitelé a informace o průběhu a výsledcích vzdělávání předávají zákonným zástupcům na třídních schůzkách nebo při osobních konzultacích.

Škola vytváří pro většinu žáků podnětné prostředí k dosahování dobrých výsledků. Celkové výsledky vzdělávání žáků ve sledovaném období byly stabilní. Na konci školního roku 2018/2019 prospěli všichni žáci, 89 procent žáků prospělo s vyznamenáním. Škola nevykazovala v uvedeném školním roce žádnou neomluvenou hodinu. Žáci jsou podle svých preferencí podporováni k účasti ve vědomostních, dovednostních a sportovních soutěžích. Při hodnocení žáků výrazně převažují pochvaly. V školním roce 2018/2019 bylo uděleno jen jedno napomenutí třídního učitele.

Děti v mateřské škole podle svých možností zvládaly sebeobsluhu a i ty nejmladší byly již dobře adaptované na školní prostředí. Při řízených činnostech projevovaly základní znalosti o podzimu, při seznamování s novými podněty dokázaly využívat dříve nabyté znalosti a dovednosti. Prokazovaná úroveň poznatků byla u dětí vyrovnaná a většinou úměrná jejich věku. Škola spolupracuje s odbornými pracovišti zejména v oblasti diagnostiky školní zralosti. Učitelky nezaznamenávaly osobní a vzdělávací pokroky každého dítěte a následně je dále nevyužívají při práci s dětmi tak, aby více rozvíjely jejich potenciál. Výstupy, které jsou k dispozici, jsou spíše formální a nejsou dostatečně propojeny s individualizací vzdělávání v diferencované vzdělávací nabídce. Tento nedostatek přetrvává od poslední inspekční činnosti.

V prostorách mateřské školy a jednotlivých tříd je dostupné minimum informací pro zákonné zástupce dětí o průběhu vzdělávání. Informace o dění ve škole se omezují na jednu týdně zasílané e-maily zákonným zástupcům. Aktuální informace o školních akcích celého subjektu, spolu se základními údaji o škole, jsou zveřejněny na webových stránkách školy.

Mateřská škola vede samostatné pedagogické rady bez účasti ředitelky školy. Společných pedagogických rad celé školy se neúčastní všechny učitelky. Tato situace nepřispívá k vytvoření dostatečných předpokladů pro bezproblémový přechod dětí z předškolního k základnímu vzdělávání.

Vzdělávací výsledky byly podporovány nabídkou dalších aktivit (plavecký výcvik, lyžařský výcvik, solná jeskyně, saunování a velké množství divadelních a kulturních akcí), které zpestřují pobyt dětí v mateřské i žáků v základní škole.

Školní družina žáky motivuje k aktivnímu trávení volného času. Ke zvyšování účinnosti zájmového vzdělávání přispívá úzká součinnost se základní školou v oblasti organizace soutěží a mimoškolních aktivit.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 se zvýšil počet žáků základní školy.

Průběžně probíhají stavební úpravy pro zlepšení prostorových podmínek základní a zejména mateřské školy.

Snížila se úroveň řízení školy s následným zhoršením vnitřního klimatu školy.

Od poslední inspekční činnosti se nepodařilo eliminovat slabé stránky, které se týkaly zajištění mateřské školy v oblasti metodické pomoci pro učitelky a zvýšené neúčelné organizovanosti denního programu dětí. Přetrvávají materiální nedostatky týkající se dětského sedacího nábytku, který neakceptuje tělesné a výškové rozdíly dětí.

Silné stránky

Zákonní zástupci a veřejnost se zapojují do organizování akcí pro děti a žáky školy.

Základní škola využívá i externí hodnocení znalostí žáků, kde žáci dosahují průběžně velmi dobrých výsledků.

Vzdělávání dětí bylo obohaceno nabídkou dalších doplňujících aktivit, které zpestřují jejich pobyt v mateřské škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Nefunkční a nesystémové řízení školy a neúplnost zpracovaných materiálů vztahujících se ke vzdělávání.

Vypracovaný kontrolní a hospitační systém není efektivní.

Nedostatečná komunikace mezi ředitelkou školy a pedagogickým sborem základní školy, mezi pedagogy základní a mateřské školy.

Chybí metodická podpora a cílené vedení učitelek mateřské školy.

Vedení školy nemá stanovenou dlouhodobou koncepci rozvoje školy.

Nedostatečné prostorové a hygienické podmínky v mateřské škole.

Nevhodná organizace vzdělávání v mateřské škole spočívající v neefektivním využívání frontální formy vzdělávání s častými hromadnými přesuny dětí mezi třídami.

Nevhodná organizace zařazování pravidelných placených kroužků v průběhu dne, která narušuje činnosti dětí v rámci plnění školního vzdělávacího programu.

Minimální rozsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v mateřské škole, jehož zaměření nevychází z potřeb školy a zájmu pedagogů.

V mateřské škole jsou jen v omezené míře uplatňovány aktivity a pomůcky motivující děti k pohybovým aktivitám. Nedochází k systematickému rozvoji kritického a logického myšlení dětí ani k podpoře jejich vzájemné komunikace. Pedagogové dostatečně nerozvíjejí praktické dovednosti dětí související např. s polytechnickým konstruováním.

Škála hodnotících nástrojů ve vzdělávacím procesu mateřské školy nebyla dostatečně pestrá, k sebehodnocení a hodnocení vzájemné spolupráce nebyly děti vedeny.

Ve vyučovacích hodinách v základní škole nejsou efektivně využívány metody sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a kooperativní prvky výuky.

V prostorách školy a jednotlivých tříd je minimum informací pro zákonné zástupce dětí o průběhu vzdělávání.

Škola je nedostatečně zabezpečena před volným vstupem cizích osob. Nejsou jednoznačně určeny dozory pedagogických pracovníků v prostorách hlavní budovy základní školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Analyzovat dosavadní systém řízení školy a přijmout opatření k obnovení jeho funkčnosti a efektivity.

Vypracovat a realizovat nový efektivní způsob organizace vzdělávání v mateřské škole včetně uplatňování efektivních metod a forem vzdělávání.

Nastavit a realizovat jasná a účelná pravidla vzájemné komunikace vedení školy s pedagogy i mezi pedagogy navzájem.

Zaměřit se na problematiku oboustranně přínosné spolupráce mezi mateřskou a základní školou.

Vypracovat a realizovat plány osobního rozvoje pedagogů se zaměřením na další vzdělávání.

Zajistit pro učitelky mateřské školy metodickou podporu formou spolupráce s externími odborníky.

V základní škole zapojovat žáky do sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Vypracovat a realizovat efektivní způsob informování zákonných zástupců o průběhu vzdělávání.

Zařazovat kroužky pro děti mateřské školy tak, aby nenarušovaly jejich biorytmus a vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy a mateřské školy Pstruží, příspěvkové organizace č. j. 44/2017 s platností od 1. 9. 2017
2. Školní řád základní školy č. j. 30/2017 s platností od 4. 9. 2017
3. Školní vzdělávací program „Ruku v ruce spolu objevujeme svět“ schválený dne 1. 9. 2017
4. Školní řád mateřské školy ze dne 28. 8. 2017 s účinností od 4. 9. 2017
5. Stručný školní řád pro žáky ze dne 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu při Základní škole Pstruží, aktualizace ke 2. 9. 2019
7. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2017
8. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy na školní rok 2019-2020
9. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019 a 2019//2020
10. Rámcový plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020
11. Seznam zaměstnanců školy s uvedenou kvalifikací a pracovními úvazky aktuální k termínu inspekční činnosti
12. Rozvrhy hodin aktuální k termínu inspekční činnosti
13. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2019/2020
14. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2018/2019 a 2019/2020
15. Organizační schéma školy ze dne 2. 9. 2019
16. Rozdělení funkcí pedagogických pracovníků ve školním roce 2019/2020
17. Hospitační činnost ředitelky školy ve školním roce 2018/2019

18. Výjimka z minimálního počtu žáků základní školy na školní rok 2019/2020 ze dne 28. 8. 2019
19. Preventivní program 2019-2020 ze dne 28. 8. 2014
20. Zápis z třídních schůzek základní školy ze dne 5. 9. 2019
21. Žákovské knížky základní školy (vzorek)
22. Knihy úrazů dětí a žáků vedené za školní rok 2019/2020
23. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků za rok 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil v. r.

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Millionová v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

V Novém Jičíně 14. 12. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radmila Závodná,
ředitelka školy

Mgr. Radmila Závodná v. r.

Ve Pstruží 16. 12. 2019