



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1126/18-Z

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Osvětimany</b>
Sídlo	<b>687 42 Osvětimany 282</b>
E-mail	<b>zsosvetimany@uhedu.cz</b>
IČ	<b>46 956 999</b>
Identifikátor	<b>600 124 045</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Orlický</b>
Zřizovatel	<b>Obec Osvětimany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>687 42 Osvětimany 282</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 11. 2018 – 9. 11. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a předškolní vzdělávání,

- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Základní škola a mateřská škola Osvětimany (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost úplné základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Ve školním roce 2018/2019 se k datu inspekce vzdělávalo v MŠ ve dvou věkově heterogenních třídách 37 dětí ve věku 3 – 6 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 16 dětí včetně jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V ZŠ se vzdělávalo k datu inspekce 143 žáků v 9 třídách (vždy jedna v ročníku). Počet žáků ZŠ ve sledovaném období je rostoucí, ale pod průměrem na jednu třídu ZŠ, stanoveným vyhláškou o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. Škola má od zřizovatele na dobu neurčitou povolenou výjimku z nejnižšího počtu žáků a tím i úhradu zvýšených výdajů na vzdělávací činnosti školy. Zájmové vzdělávání v ŠD navštěvovalo 56 žáků a v ŠK 30 žáků. V průběhu vzdělávání ZŠ identifikovala 21 žáků, kteří potřebují úpravu výuky v souvislosti se svými SVP. Na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) byli všichni tito žáci individuálně integrováni do běžných tříd, kde byli vzděláváni podle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a těm těmto žákům byly při vzdělávání účinně nápomocny asistentky pedagoga.

Činnosti školy se uskutečňují ve dvoupatrové budově umístěné v klidném prostředí na okraji obce. V přízemí budovy je umístěna ŠJ a v oddělném traktu se samostatným vchodem dvoutřídní MŠ s celodenním provozem. Na něj navazuje školní zahrada, která svým vybavením poskytuje dobré podmínky pro celoroční realizaci pohybových, tvořivých i vzdělávacích aktivit dětí. V ostatních prostorách školy jsou umístěny učebny ZŠ, samostatné místnosti pro zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK, šatny a zázemí pro zaměstnance školy. Pro výuku tělesné výchovy byla využívána tělocvična a nově zrekonstruované školní hřiště, pro výuku v oblasti environmentální výchovy školní zahrada s množstvím ovocných stromů.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy zpracoval střednědobou koncepci rozvoje školy. Koncepční cíle byly nastaveny reálně v souladu s cíli zřizovatele a byly formulovány ve vztahu ke vzdělávání i aktuálním potřebám školy. Dílčí cíle koncepce vedení školy zpracovalo do jednotlivých činností školy a v součinnosti se zřizovatelem, pedagogy i rodičovskou veřejností se je dařilo postupně naplňovat. Některé ze svých řídicích pravomocí ředitel účinně a efektivně delegoval na zástupkyni ředitele a vedoucí učitelku MŠ (dále i „vedoucí učitelka“). Vedení školy spolu ve sledovaném období aktivně spolupracovalo. Vedoucí učitelka aktivně zajišťovala nejen řízení pedagogických procesů, ale i jejich vyhodnocování a následné přijímání potřebných opatření. Pravidelná kontrolní a hospitační činnost vedoucí učitelky poskytovala pedagogům MŠ aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje pedagogických dovedností. Ředitel školy se zástupkyní ve sledovaném období prokazatelně realizovali kontrolní a hospitační činnost v ZŠ. Průběh hospitovaných hodin projednávali

s vyučujícími. Zpětná vazba však většinou neobsahovala identifikaci nedostatků a nebyla stanovena případná odpovídající opatření ke zlepšení výuky.

Žáci ZŠ byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného v souladu s právním předpisem i rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání s drobnými formálními nedostatky, které však neměly vliv na vzdělávání žáků. Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kruček po krůčku do světa kráčí“ (dále „ŠVP PV“), který vycházel ze strategie rozvoje školy a nových poznatků a trendů v oblasti předškolního vzdělávání. Hlavním záměrem programu je všestranný harmonický rozvoj dětské osobnosti, podpora zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje dětí v úzké součinnosti s rodinou. ŠVP PV doplňují kvalitně realizované dílčí specificky zaměřené programy na rozvoj pohybových dovedností, všestranná a systematická příprava dětí na vstup do 1. třídy ZŠ. Zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) a školního vzdělávacího programu školního klubu (dále „ŠVP ŠK“) zpracovaných dle příslušného právního předpisu a navazujícího na ŠVP ZV.

Žáky ZŠ v době inspekce vzdělávalo 12 odborně kvalifikovaných učitelů včetně ředitele školy a 3 asistentky pedagoga s požadovanou odbornou kvalifikací. Ředitel školy splňoval rovněž požadavek absolvování studia pro ředitele škol. Předškolní vzdělávání bylo zajištěno 3 kvalifikovanými učitelkami. Zájmové vzdělávání v ŠD a ŠK bylo zabezpečeno 4 odborně kvalifikovanými vychovatelkami.

Ředitel školy ve spolupráci s jednotlivými pedagogickými pracovníky zpracoval plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve kterém byly upřednostňovány priority dle potřeb a možností školy. Vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků byla jejich četnost dostatečná. V době inspekční činnosti však byla patrná absence logopedické asistentky v MŠ, která by odborně zajišťovala logopedickou péči předškolním dětem s garancí ŠPZ.

Činnost školy byla dostatečně finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, příjmy z projektové a doplňkové činnosti a sponzorských darů. Plánované rozsáhlejší opravy a rekonstrukce realizovala škola ve spolupráci se zřizovatelem. Prostředky poskytnuté na projekty spolufinancované z Evropského sociálního fondu a rozvojových programů MŠMT byly cíleně využity ke zkvalitnění materiálních podmínek a k uskutečnění dalších podporovaných aktivit zaměřených na zkvalitnění vzdělávání žáků. Sdružení rodičů při základní škole dlouhodobě podporuje sportovní a kulturní aktivity žáků, mimoškolní činnosti a přispívá na výukové pomůcky. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity účelně a umožnily spolu s dalšími zdroji naplnění výstupů školních vzdělávacích programů předškolního, základního i zájmového vzdělávání.

Materiální podmínky pro vzdělávání se v období od poslední inspekce výrazně zkvalitnily. Byly zrenovovány a modernizovány prostory tříd, tělocvičny a zázemí pro pedagogy. Pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání měla vybavenost ŠD učebními pomůckami a rozšíření o jednu učebnu vybavenou novým nábytkem. Průběžně bylo inovováno a zkvalitňováno vybavení učebními pomůckami a audiovizuální technikou. Využití finančních prostředků z projektů umožnilo škole nákup učebních pomůcek, podporu profesního rozvoje pedagogických pracovníků, personální posílení a podporu čtenářské gramotnosti. Na rozvoj technických dovedností žáků byly vybaveny školní dílny potřebným ručním nářadím, rekonstruována cvičná kuchyně a upravena školní zahrada. V MŠ bylo vytvořeno podnětné zázemí pro děti vybavené moderním a účelným dětským nábytkem, který splňoval antropometrické požadavky. Vybavení hračkami, didaktickým materiálem a pomůckami

bylo dostatečné a dětem volně k dispozici, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí. Celkové uspořádání interiéru tříd a herny vyhovovalo vzdělávacím potřebám dětí, k dispozici byly různorodé herní kouty včetně pomůcek k rozvoji funkčních gramotností dětí. Výrazně byly zlepšeny materiální podmínky pro vzdělávání dětí zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií pořízením interaktivní tabule, PC a výukových programů, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí.

Poradenské služby byly poskytovány prostřednictvím výchovného poradce a metodika prevence. Péči o žáky se SVP systematicky zajišťovala výchovná poradkyně, která vedla potřebnou dokumentaci, poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP, koordinovala vzdělávání žáků se SVP včetně pravidelného vyhodnocování účinnosti nastavených podpůrných opatření ve spolupráci se speciálními pedagožkami. Dále také aktivně napomáhala žákům v rámci kariérového poradenství.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich SVP, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení ŠPZ. Podpůrná opatření zahrnovala především asistenční pomoc, možnost vzdělávání dle zpracovaných IVP na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonných zástupců.

Preventivní strategie školy se uskutečňovala soustavným působením na děti i žáky a pozitivně se promítla do veškerého dění ve škole prostřednictvím široké škály specifických i nespecifických aktivit prevence (výuka, projekty, besedy, přednášky a mnoho dalších akcí). O kvalitním působení školy v této oblasti svědčí to, že ve sledovaném období nemusela škola řešit žádné závažné rizikové problémy.

Při přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny děti a žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu a předškolnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, informacemi v prostorách školy a úřední desce obce. Škola v dostatečném rozsahu zabezpečila naplňování práva všech zúčastněných na rovné zacházení a ve sledovaném období ředitel školy v rámci přijímacího řízení k předškolnímu a základnímu vzdělávání přijal všechny děti a žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali.

Škola zajišťovala v potřebné míře bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků. Děti a žáci byli pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách. Prostory pro výuku včetně jejich vybavení učebními pomůckami, jsou pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány z hlediska bezpečnosti. Evidence úrazovosti odpovídala platným předpisům.

Školní stravování pro děti i žáky školy zajišťovala vlastní ŠJ, která poskytováním vyvážené a plnohodnotné stravy podporovala výchovu a vzdělávání dětí a žáků ke zdravému způsobu stravování.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy. Činnosti ŠD a ŠK vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

K obohacení vzdělávací nabídky se škola systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství s dalšími subjekty. Důležitá byla pravidelná spolupráce vedení školy se starosty spádových obcí a také se zřizovatelem, který školu aktivně podporoval v oblasti materiálního rozvoje. Spolupráce školy se Spolkem rodičů při ZŠ a MŠ Osvětimany byla pro školu přínosná v oblasti finanční podpory školních akcí pro žáky. Při zajišťování dalších aktivit pro

prohloubení vzdělávací nabídky škola využívala spolupráci se zájmovými organizacemi v obci. Přínosná pro žáky v oblasti sociální gramotnosti byla spolupráce s Domovem s pečovatelskou službou a jeho obyvateli. Při řešení vzdělávacích a výchovných problémů škola využívala odborná pracoviště.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh sledovaného vzdělávání dětí v MŠ byl uskutečňován s respektem ke specifickým věkově smíšených tříd. Pedagogický styl, metody a formy práce napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly vhodně motivovány k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit souvisejících s aktuálním tématem. Nabídka činností byla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám. Velký zájem dětí projevovaly o konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i různorodé námětové hry a výtvarné aktivity rozvíjející představivost a dětskou fantazii. Vzdělávání vycházelo z prožitkového učení, učitelky rozvíjely logické myšlení dětí, jejich vzájemnou komunikaci, vytvářely dostatečný prostor pro praktické činnosti. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byly přirozeně rozvíjeny prosociální dovednosti dětí, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky.

Zdravotně preventivní pohybové aktivity byly vedeny metodicky správně a napomáhaly k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin. Pohybové aktivity rozvíjely nejen motorické dovednosti dětí, ale přinášely i radost z pohybu, vedly děti k vytrvalosti a k sebehodnocení. K rozšíření příležitostí pro náročnější pohybové aktivity a rozvoj pohybové zdatnosti dětí byly účelně využívány i pravidelně zařazované aktivity na zahradě MŠ případně v tělocvičně ZŠ.

Řízené činnosti byly vhodně motivačně zaměřené s ohledem na věk dětí a prostorové podmínky, učební pomůcky byly vzhledem k cíli účelně využívány. Ve sledovaných didakticky zaměřených činnostech řízených učitelkami převažovala frontální organizace nebo samostatná práce dětí podle pokynů učitelek. V průběhu dne byly vhodně vytvářeny podmínky i pro činnosti dětí v menších skupinách, jejich vzájemnou spolupráci a samostatné rozhodování. Pro zpestření a obohacení výuky dětí učitelky účelně využívali moderní informační technologie včetně interaktivní tabule s vhodnými výukovými programy pro předškolní věk a tím u dětí podporovali přirozený rozvoj paměti, logického myšlení, postřehu, koncentrace pozornosti, vzájemné spolupráce a tolerance, komunikační dovednosti.

Efektivně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové nebo seznamování s přírodou využíván i čas vyhrazený pro jejich pobyt venku. Důslednost byla zřejmá také v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně a s velmi dobrými výsledky byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla kladný dopad na sebekázeň dětí, projevy ohleduplnosti a vytváření pocitu sounáležitosti. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojené.

Ve třídě bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Dětem byly nabízeny náhradní odpočinkové aktivity.

Učitelky průběžně hodnotily činnosti dětí, pozitivně oceňovaly i dílčí úspěchy nebo snahu a podporovaly tak jejich sebedůvěru. Respektovaly jejich individuální tempo a většinou jim pro dokončení činností poskytovaly dostatek času nebo nabízely možnost pokračovat v ní později. Příležitosti pro sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení dětí se však vyskytly jen

okrajově. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech učitelek partnerský a příkladně citlivý přístup. Sledovaný výchovně vzdělávací proces byl v souladu s cíli ŠVP PV.

Předškolní vzdělávání vhodně rozvíjela a doplňovala nabídka zájmových aktivit, organizování různých akcí, jako byly například návštěvy filmových a divadelních představení a jiných kulturních a sportovních akcí.

Výuka v ZŠ byla sledována ve všech ročnících. Na prvním stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, informatika, pracovní činnosti, tělesná výchova a hudební výchova. Na druhém stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, matematika, fyzika, přírodopis, zeměpis, výchova k občanství a ke zdraví, tělesná a hudební výchova.

Žáci byli na začátku hodin, případně v jejich průběhu, seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV i z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní a přiměřený jejich věku. V rámci stanovených cílů učitelé rozvíjeli požadované složky, prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností žáků, v menší míře pak jejich postojů. Při výuce žáků zařazovali učitelé široké spektrum vyučovacích metod i forem. Zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná péče respektující jejich specifické vzdělávací potřeby. Činnost asistentek pedagoga ve sledovaných hodinách byla pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními i pro ostatní žáky přínosná. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu, probírané učivo ale nebylo účelně propojováno s reálnými situacemi běžného života. Žáci ve sledovaných hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učiteli, vzájemně se však při komunikaci respektovali, což se projevilo na příjemné pracovní atmosféře. Pro účelnou podporu žákovské představitivosti a porozumění byly využívány názorné učební pomůcky, méně pak dostupná didaktická technika. Učitelé sledovali vývoj, procesy učení a učební výsledky jednotlivých žáků, v průběhu sledovaných hodin žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. Minimálně však byla, jako nástroj dalšího učení žáků, využita práce s chybou. Ve většině vyučovacích hodin nebylo zaznamenáno vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům. Zhodnocení na konci vyučovacích hodin prováděli většinou učitelé se zapojením žáků.

Sledované zájmové vzdělávání v ŠD bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence. ŠD a ŠK v průběhu školního roku realizovaly vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňovaly základní vzdělávání. Činnost ŠD a ŠK byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Škola ve své vzdělávací činnosti věnovala náležitou pozornost vzdělávání žáků v dopravní výchově. Základní učivo dopravní výchovy bylo součástí výuky prvouky a vlastivědy, dvakrát ročně se žáci 4. ročníku účastní vzdělávání na dopravním hřišti. Na podporu rozvoje získaných dovedností v této oblasti škola každoročně pořádá jízdy zručnosti pro žáky všech ročníků. Rozvoj dovedností žáků v dopravní výchově podporuje také vzdělávání v ŠD.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí, které se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly a zvládaly běžné praktické činnosti. Všechny děti byly aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti. Nastavená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku.

Probíhající logopedická preventivní péče v MŠ byla v době inspekční činnosti prováděna skupinově v rámci celodenních činností v podobě artikulačních, sluchových a rytmických her.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky přiměřeně reagují na pokyny učitelek. Jsou komunikativní, dokáží projevit a obhájit svůj názor, dokončit aktivitu a částečně dovedou koncentrovat svoji pozornost. Aktivně se zapojují do všech nabízených činností. Jsou většinou samostatné a bez problémů pracují podle zadání. Prokazují i dobré zvládnutí základních společenských, sebeobslužných a hygienických návyků. Učitelky pravidelně sledují úroveň rozvoje osobnosti dětí. Pedagogická diagnostika jednotlivých dětí včetně portfolií obsahující výtvarné práce a pracovní listy náležitě mapuje pokroky dětí ve všech vzdělávacích oblastech. Děti byly částečně vedeny k vlastní sebereflexi a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.

Záznamy o dosažené úrovni dítěte se speciálními vzdělávacími mají vypovídací hodnotu. Průběžné i celkové výsledky jsou efektivně vyhodnocovány a zároveň stanovovány dílčí cíle pro další vzdělávací činnost a speciálně pedagogické záměry. Vyhodnocování vzdělávacích pokroků a výsledků u dítěte se SVP je na velmi dobré úrovni, vždy je stanoven dosažitelný cíl včetně didaktické pomůcky a pedagogického záměru v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

Naplňování stanovených konkrétních vzdělávacích cílů bylo smysluplně vyhodnocováno v třídním vzdělávacím programu a také formou stručných, ale funkčních záznamů o dětech. Pedagogické pracovnice průběžně spolupracovaly s pedagogy základní školy a sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání. Tato zpětná vazba potvrzovala požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

Ve vztazích mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí panuje vzájemná ochota spolupracovat. Informace o probíhajícím tématu jsou zákonným zástupcům předkládány na nástěnkách školy. Sdělování o výsledcích vzdělávání se děje v rámci každodenního kontaktu nebo třídních schůzek či individuálních konzultací. Zákonní zástupci dětí jsou informováni o možnosti intenzivní logopedické péče ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Mimo tyto běžné způsoby komunikace jsou celé rodiny zapojovány do akcí školy.

Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na očekávané úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Vzdělávání vhodně podporovalo prosociální dovednosti dětí a jejich osobnostní rozvoj.

Pedagogové ZŠ průběžně využívali různých forem hodnocení a ověřování výsledků vzdělávání žáků. Celková hodnocení výsledků vzdělávání žáků za jednotlivá čtvrtletí byla pravidelně projednávána při jednáních pedagogické rady. V metodických orgánech, vyjma oblast humanitních předmětů, byly tyto výsledky projednávány spíše formálně a nebyla

přijímána konstruktivní opatření k případnému zlepšování těchto výsledků. Ve sledovaném období se ve škole nevyskytl žádný neprospívající žák.

Žáci ZŠ se ve sledovaném období nezapojili do žádné formy externího testování. Škola tak kromě vlastního hodnocení a úspěšnosti přijímání žáků ke střednímu vzdělávání nemá nástroje k porovnání dosahovaných výsledků s ostatními školami.

Úspěšné naplňování školní preventivní strategie v oblasti záškoláctví a nevhodného chování žáků se ve sledovaném období projevilo pouze ojedinělými výchovnými opatřeními k posílení kázně. Neomluvená absence se objevila výjimečně – ve sledovaném období se jednalo pouze o jednu vyučovací hodinu.

ZŠ ve své činnosti umožnila všem žákům ve značné míře účast ve školních kolech vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Úspěšní účastníci jednotlivých soutěží pak školu reprezentovali i na vyšších úrovních těchto soutěží.

Vzdělávací výsledky dosahované žáky ZŠ odpovídaly cílům ŠVP ZV a byly na dostatečné úrovni pro bezproblémový přestup žáků k dalšímu vzdělávání na středních školách. Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy a prostřednictvím svých webových stránek.

Vychovatelky ŠD a ŠK spolu s vedoucími jednotlivých zájmových kroužků pravidelně ověřovali a vyhodnocovali míru dosahování výsledků stanovených ve školních vzdělávacích programech jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovali výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy. Dosahované výsledky odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP ŠD a ŠVP ŠK.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků ve škole.
- Zlepšení personálních podmínek v MŠ s ohledem na kvalifikovanost pedagogického týmu, což se příznivě projevilo v pedagogickém procesu.
- Rozšíření prostor MŠ určených ke vzdělávání předškolních dětí s pozitivním dopadem na kvalitu vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Pedagogové uplatňují při komunikaci s dětmi i kolegy vstřícný a respektující přístup, reagují citlivě na potřeby předškolních dětí a svým jednáním modelují a podporují prosociální chování v dětském kolektivu.
- Vhodně volené metody a formy práce s dětmi podporující kvalitní povinné předškolní vzdělávání dětí.
- Vzdělávání žáků v průřezovém tématu dopravní výchova bylo na výborné úrovni.



### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Oblast kvalita pedagogického sboru vyžaduje zlepšení v účasti pedagogických pracovníků MŠ na kurzech a seminářích zaměřených na primární logopedickou prevenci a rozvoj komunikativních dovedností u dětí předškolního věku.
- Oblast pedagogického vedení školy vyžaduje zlepšení při poskytování zpětné vazby vyučujícím na základě prováděných hospitací, která by byla využitelná ke zkvalitňování vyučování.
- V oblasti výuky v ZŠ více zařazovat do vyučovacích hodin práci s chybou a vhodné příklady využití znalostí v reálných situacích běžného života.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit další vzdělávání pedagogů MŠ v oblasti primární logopedické prevence u dětí předškolního věku.
- Časově nastavit organizaci kroužku angličtiny tak, aby nenarušovala dopolední činnosti dětí s povinným předškolním vzděláváním.
- Zkvalitnit úroveň hodnocení dětí s využíváním vrstevnického hodnocení a sebehodnocení.
- Realizovat i externí formy zjišťování výsledků vzdělávání žáků ve spolupráci s okolními školami nebo jinými dostupnými způsoby
- Důsledněji se zabývat výsledky vzdělávání žáků v rámci metodických orgánů a přijímat konkrétní opatření vedoucí k případnému zlepšení.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina v plném znění Základní školy a mateřské školy Osvětimany včetně přílohy, vydaná Městyssem Osvětimany č. j. 1227/92 s účinností od 1. 4. 2010
2. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Osvětimany vydané obcí Osvětimany dne 16. 5. 2006, s účinností od 1. 7. 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy a mateřské školy Osvětimany ze dne 20. 6. 2013 s účinností od 1. 8. 2013

4. Žádost o prodloužení výjimky z počtu žáků na dobu neurčitou ze dne 21. 1. 2011
5. Povolení výjimky z počtu žáků na dobu neurčitou vydanou Městysem Osvětimany ze dne 2. 2. 2011
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 13.01/192018 s platností od 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kruček po kručku do světa kráčím“ ze dne 1. 9. 2017 aktualizován k 31. 8. 2018
8. Školní řád MŠ ze dne 22. 8. 2018 s účinností od 1. 9. 2018
9. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
10. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný k datu inspekční činnosti
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019 ze dne 31. 8. 2018 s platností 1. 9. 2018
14. Záznamy z hospitačí za školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
15. Plán pedagogických rad a provozních porad na školní rok 2018/2019
16. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
17. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti projednání
18. Školní matrika ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti
19. Kritéria pro přijetí dětí do Mateřské školy Osvětimany, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace, ze dne 28. března 2018
20. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti
21. Portfolia předškolních dětí za školní rok 2017/2018 k datu inspekční činnosti
22. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2018
23. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností od 1. 9. 2018
24. Školní řád základní školy č. j. 06.07/01092018 s platností od 1. 9. 2018
25. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2018
26. Vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2018
27. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
28. Třídní knihy na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
30. Hospitační záznamy včetně vyhodnocení za školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
31. Koncepce školy 2016 - 2020 k datu inspekce
32. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
33. Osvědčení č. 07-13-23-06/14 o absolvovaném vzdělávacím programu „Studium pro ředitele škol a školských zařízení“ vydaném NIDV Zlín 4. 12. 2007
34. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
35. Plán DVPP na školní rok 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce

36. Dokumentace školního stravování ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekce
37. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2018
38. Spisy dětí a žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání na školní rok 2018/2019 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
39. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně IVP ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
40. Minimální preventivní program na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
41. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
42. Rozvrhy hodin na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
43. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
44. Zápisní lístky do školní družiny a školního klubu na školní rok 2018/2019 k datu inspekce
45. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
46. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
47. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2016, 2017
48. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017 a 2018 k datu inspekce
49. Dokumentace školní jídelny za rok 2018 k datu inspekce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Zlín 4. 12. 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petr Orlický, ředitel školy

Mgr. Petr Orlický v. r.

Zlín 18. 12. 2018