



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-711/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-119/25-E

Název	Mateřská škola Záchlumí, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	561 86 Záchlumí 83
E-mail	mszachlumiuo@seznam.cz
IČO	75 017 806
Identifikátor	600 103 625
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Drahomíra Víšová
Zřizovatel	obec Záchlumí
Místo inspekční činnosti	Záchlumí 83
Inspekční činnost na místě	20. a 21. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Záchlumí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Cestičky k poznávání světa kolem (i v) nás*. V době inspekční činnosti škola evidovala 24 dětí, z nich osm plnilo povinné předškolní vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci pátým rokem. Ve škole působila jako učitelka, ve své řídicí práci účinně využívá odborné zkušenosti, znalost prostředí a potřeb školy. V uplynulém období se zaměřila na zlepšování materiálně technických podmínek vzdělávání, rovněž na posilování partnerského přístupu mezi všemi zaměstnanci i ve vztazích k dětem a zákonným zástupcům. Se zaměstnanci je ředitelka v každodenním kontaktu, pravidelně se schází pedagogická rada, probíhají provozní porady, projednávána je organizační i pedagogická problematika i aktuální záležitosti týkající se života a chodu školy. Kontrolní a hodnotící procesy související s činností školy a vzdělávacím procesem jsou nastaveny a realizovány, ne vždy ale poskytují dostatečnou zpětnou vazbu pro stanovení dalších postupů.

Vzdělávání zajišťuje vedle ředitelky kvalifikovaná učitelka, dlouhodobě ve škole působí školní asistentka (na část úvazku i jako učitelka), což umožňuje poskytovat dětem optimální péči přizpůsobenou jejich vzdělávacím potřebám. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogů, které vhodně zaměřuje na prohlubování odborné kvalifikace podle aktuálních potřeb školy, výsledků hospitační činnosti i osobních zájmů jednotlivců. Získané poznatky a informace jsou přenášeny do praxe. Sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami i četnější vzájemná zpětná vazba se sousední základní školou by mohly přinést novou inspiraci pro další práci a sebezvoje.

Pro úspěšné fungování školy jsou klíčové dobré vztahy se zřizovatelem, který poskytuje ředitelce školy významnou podporu. Ve vzájemné spolupráci se tak od minulé inspekční činnosti výrazně zlepšily prostorové a materiální podmínky ke vzdělávání, zkvalitňováno je také zázemí pro zaměstnance. Podle finančních možností škola pořizuje pro děti podnětné hračky, didaktické pomůcky, sportovní náčiní, doplňuje knižní fond. Obohacením školní zahrady o nové herní a environmentální prvky by se ještě více rozšířily možnosti jejího využití k výuce, zájmovým i relaxačním aktivitám. K podpoře fyzické zdatnosti dětí škola hojně využívá blízké přírodní prostředí, organizuje plavecký a lyžařský výcvik.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program rozpracovaný do integrovaných bloků představuje základní rámec pro plánování didakticky zaměřených činností. Vzdělávací nabídka rozpracovaná do týdenních plánů byla propojena tematicky, většinou s cíli ze všech oblastí vzdělávání. Patrná ale nebyla cílená diferenciací vycházející z potřeb a zájmů jednotlivců či kolektivu, případně důslednější návaznost na závěry z hodnocení průběhu vzdělávání. Větší pozornost je třeba věnovat také průkaznosti naplňování stanovených dílčích cílů a očekávaných výstupů.

Ve výrazně tvůrčí atmosféře probíhal vzdělávací proces v době ranních aktivit, kdy se děti věnovaly spontánní hře, samostatně si volily činnosti podle svého zájmu, spolupracovaly, přirozeně komunikovaly, rozvíjely své sociální dovednosti, uplatňovaly svoji zručnost a fantazii při pracovních výtvarných aktivitách, hře s konstrukčními stavebnicemi, kostkami nebo v námětových hrách. Spontánní činnosti byly obohacovány nabídkou částečně řízených aktivit zaměřených na osvojování a rozvoj rozličných znalostí a dovedností, zejména na zrakové rozlišování, matematickou a přírodovědnou gramotnost, jemnou motoriku a grafomotoriku, prostorovou orientaci. K rozvoji hrubé motoriky i radostnému prožívání dětí přispívalo zařazování hudebně pohybových aktivit v ranním bloku činností, četným opakováním písniček, básniček a říkanek se děti zdokonalovaly v artikulaci, procvičovaly

rytmizaci a krátkodobou i dlouhodobou paměť. Začleněný komunitní kruh účelně napomáhal k vytváření soudržnosti a pocitu vzájemné sounáležitosti, rovněž k rozvoji dovednosti naslouchat a prezentovat své názory před ostatními. Méně příznivě se jeví přerušení vzdělávání z důvodu svačiny podávané v pevně daný čas spojené s odchodem do samostatné jídelny a následná frontální výuka přímo řízená učitelkami, kdy mají děti již minimum příležitostí k výběru či ovlivnění obsahu aktivit. I přes uplatněnou motivaci a vhodně zaměřenou vzdělávací nabídku docházelo občas ke ztrátě zájmu, děti nebyly náležitě pozorné a soustředěné. Při dostatečně dlouhém pobytu venku, který byl cílenou součástí vzdělávání, měly ale opět příležitost k prožitkovému učení, vlastnímu objevování, získávání praktických dovedností i k rozvoji fyzické zdatnosti. Respektována byla individuální potřeba spánku a odpočinku, dětem v povinném předškolním vzdělávání jsou nabízeny činnosti podporující jejich přípravu pro vstup do základní školy. V průběhu vzdělávání učitelky výrazně posilovaly u dětí samostatnost v sebeobsluze, hygienických návycích, stolování, zapojovány byly občas i do přípravy činností. Hodnocení ze strany pedagogů působilo pozitivně a zvyšovalo sebedůvěru dětí, každé mělo možnost zažít pocit úspěchu. Chyběla však četnější popisná zpětná vazba ze strany pedagogů směrem k individuálnímu pokroku dětí a vedení dětí k využívání různých hodnotících technik, které by napomáhaly k poznávání vlastních schopností, sebekontroly a vnitřní motivaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí svědčí o postupném osvojování základních praktických dovedností a rozvoji intelektových schopností. Vstřícné a přátelské prostředí významně přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Hrály si samostatně i spontánně vytvářely různě velké skupiny, prokazovaly schopnost vzájemné spolupráce a domluvy. Mnohé již samostatně řešily obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávaly, dovedly vyjádřit své potřeby a přání. Byly zvědavé, z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o okolním světě, společenském a technickém prostředí, rozmanitosti přírody. Zvládaly základní pohybové dovednosti, sladily pohyb s rytmem a hudbou. Záměrně využívaly paměť, reprodukovaly písničky, básně a říkadla. Většina starších dětí prokazovala znalosti a dovednosti, které směřovaly k základním požadavkům na zahájení povinné školní docházky. Chápaly časové a prostorové pojmy, uměly se podepsat hůlkovým písmem, ovládaly koordinaci ruky i oka, smysluplně odpovídaly na otázky, aktivně využívaly věku přiměřeně bohatou slovní zásobu. I mladší třídily soubory podle daných kritérií, složily celek z částí, pojmenovaly základní barvy nebo geometrické tvary. S velkou chutí se děti zapojovaly do pracovních a výtvarných aktivit, do nichž promítaly svou zkušenost a představivost. Při stolování, sebeobslužných aktivitách, v hygienických návycích a drobných úklidových činnostech byly děti velmi samostatné.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou sledovány formou záznamů pedagogické diagnostiky, která poskytuje základní poznatky o způsobilostech jednotlivých dětí. Diagnostické aktivity ale zastávají spíše funkci informační, pro motivaci k učení a sebereflexi dítěte nebo individualizaci vzdělávací nabídky nejsou prozatím dostatečné. K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání a eliminaci rizik školní neúspěšnosti směřuje obohacování vzdělávací nabídky různorodými aktivitami cíleně zaměřenými na vzájemnou kooperaci školy, dětí, rodičů, obce a mnoha dalších partnerů a místních organizací.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy,
- výrazné zlepšení materiálně technického vybavení školy,
- stagnace v oblasti plánování a hodnocení vzdělávání, pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Rodinné prostředí, vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem, kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří příjemné učební prostředí a posiluje i osobnostní rozvoj dětí, (3.2)
- vedení dětí k samostatnosti a řešení problémových situací tvůrčím způsobem. (4.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Plánování vzdělávání bez využití dílčích hodnocení vzdělávacího procesu a výraznějšího zohlednění osobních možností jednotlivců, (4.1)
- nižší míra poskytování konkrétní zpětné vazby ze strany učitelek směrem ke vzdělávacím pokrokům jednotlivých dětí, v malé míře je využíváno formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte, (4.3)
- méně efektivní systém pedagogické diagnostiky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat větší pozornost cílenému plánování a vyhodnocování na školní i třídní úrovni,
- zvážit změnu organizace vzdělávání v dopoledním bloku a cíleně zařazovat skupinové a kooperativní formy výuky,
- dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky a poznatky propojovat s přípravou individualizované vzdělávací nabídky,
- poskytovat dětem v průběhu vzdělávání konkrétní zpětnou vazbu směrem k jejich pokrokům a možnému osobnímu rozvoji, rozvíjet u dětí dovednost sebereflexe a vrstevnického hodnocení, využívat k tomu různé techniky i hodnoticí nástroje,
- hledat možnosti pro předávání příkladů inspirativní praxe a sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou

formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 3. 2025
2. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2024
3. Školní matrika, školní rok 2024/2025
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2024
5. Třídní vzdělávací program, školní rok 2024/2025
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025
7. Záznamy a portfolia dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025
8. Třídní kniha, školní rok 2024/2025
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2024/2025
10. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti
11. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí
13. Záznamy z jednání pedagogické rady školní roky 2023/2024 a 2024/2025
14. Personální dokumentace a portfolia pedagogických pracovníků
15. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1648/18-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

31. 3. 2025