



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1620/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-320/24 J

Název	Základní škola a mateřská škola Veselý Žďár
Sídlo	Veselý Žďár 144, 580 01 Havlíčkův Brod
E-mail	zs.veselyzdar@centrum.cz
IČO	75 016 061
Identifikátor	650 014 332
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kamil Kučera
Zřizovatel	Obec Veselý Žďár
Místo inspekční činnosti	Veselý Žďár 144
Inspekční činnost na místě	20.–22. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Veselý Žďár (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo v jedné třídě mateřské školy evidováno 23 dětí, z nichž 10 plnilo povinné předškolní vzdělávání. V základní škole se vzdělávalo 33 žáků. Školní družina organizuje zájmové vzdělávání v jednom oddělení pro 15 účastníků s pravidelnou docházkou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své práci vychází ředitel školy (dále ředitel) ze současného stavu školy a velmi dobré znalosti místních podmínek, což mu napomáhá stanovit si reálné cíle, které dále inovuje podle aktuální potřeby (např. oblast materiálních podmínek, schopnost orientovat se v digitálním prostředí a zacházet s digitálními technologiemi). Cíle vytyčené ve strategických dokumentech školy jsou obecné, bez návrhů způsobu jejich dosažení a časového vymezení, nelze tedy objektivně hodnotit jejich dosahování. Při plnění stanovených cílů byla škola úspěšná zejména v oblasti zlepšování materiálních podmínek základní školy i mateřské školy a spolupráce se zřizovatelem, méně úspěšně se prozatím daří zajistit propagaci školy na veřejnosti.

Sdílení informací v jednotlivých činnostech školy probíhá funkčním způsobem prostřednictvím každodenního osobního styku, vzájemné spolupráce a v příjemné atmosféře. Společná jednání pedagogických rad základní školy a mateřské školy nejsou realizována, což ovšem nezpůsobuje absenci potřebných informací o chodu školy od ředitele směrem k mateřské škole, včetně případných opatření ke zlepšení kvality předškolního vzdělávání. V mateřské škole jsou projednávány také postupy, jak realizovat účinnější výchovné a vzdělávací strategie deklarované ve školním vzdělávacím programu a vyhodnocování opatření k výsledkům jednotlivých dětí, v základní škole jsou záznamy spíše obecného charakteru.

Ředitel nastavil pravidla fungování činnosti školy (zejména v oblastech vedení a organizaci provozu, kontrolní a hospitační činnosti) s delegováním výkonných kompetencí včetně mateřské školy, což se projevilo jako funkční. Hospitační činnost vedení školy s cílem pozitivně ovlivňovat průběh vzdělávání a celkovou činnost organizace probíhá. Zpětná vazba pedagogům školy neobsahuje konkrétní doporučení a opatření ke zlepšení kvality vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání pedagogů základní školy prostřednictvím školení či kurzů je plánováno především s ohledem na potřeby školy i s přihlédnutím k preferencím pedagogů. Učitelky mateřské školy se intenzivně vzdělávají v oblasti nových prostředků, metod a forem vzdělávání, které ve své praxi často využívají s pozitivním dopadem na zpestřování výuky a velmi dobrou motivovanost dětí.

Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek. Prostředí pro vzdělávání bylo ve sledovaných vyučovacích hodinách v základní škole i v průběhu sledovaných činností v mateřské škole příznivé a motivující. Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá. Další spolupráce se školskou radou a vnějšími partnery (např. hasiči, sportovci, klub důchodců) je taktéž na velmi dobré úrovni. Díky úzké součinnosti mateřské a základní školy se daří úspěšně realizovat projekt, kdy žáci základní školy čtou před spaním dětem mateřské školy, a další společné aktivity, což velmi přispívá k adaptaci dětí na vyšší stupeň vzdělávání. K intenzivnějšímu zlepšování a utužování partnerských vztahů využívá škola také větší množství školních a mimoškolních akcí. K otevřenosti školy přispívají taktéž aktivity pro rodiče a veřejnost (např. rozsvícení vánočního stromku, vánoční besídka pro rodiče). Škole se daří udržovat spolupráci s okolními školami (např. partnerská škola v Melči, Gymnázium v Havlíčkově Brodě, Základní škola a mateřská škola Lučice).

Hodnocení průběhu vzdělávání

V základní i mateřské škole učitelé v rámci jednotlivých aktivit promyšleně rozvíjeli jak prohlubování znalostí a dovedností dětí a žáků, tak i jejich postojů. Významným společným znakem byla příjemná edukační atmosféra a klidné pracovní klima.

K plánování a organizování předškolního vzdělávání přispívaly pečlivě vedené pedagogické diagnostiky a osobní portfolia dětí (pracovní listy a výtvarné práce). V hospitovaných činnostech byly děti vzdělávací nabídkou zaujaty a pracovaly aktivně. Činnosti byly organizovány v logické souvislosti a probíhaly v klidné a příjemné atmosféře, podporující učení. Spontánní a řízené aktivity byly v průběhu sledovaného vzdělávání vyvážené. Celodenní činnosti byly prováděny se záměrem propojení získávaných poznatků s běžným denním životem a uplatňování návyků důležitých pro rozvoj osobnosti dítěte. Využívaly byly metody a formy práce založené na individuální volbě a aktivní účasti každého jedince, ale celkově převažovala v řízených činnostech hromadná, spíše frontální práce. Ve spontánních aktivitách si děti prostřednictvím námětových či dramatizujících her procvičovaly a rozvíjely již získané vědomosti a dovednosti. Prostřednictvím konstruktivních činností byla individuální i skupinovou formou rozvíjena prostorová orientace a představivost, analyticko-syntetické postupy, koncentrace pozornosti a vnímání. Děti měly možnost využívat efektivní učební pomůcky pro rozvoj jemné motoriky a grafomotoriky. Pohybové aktivity, které byly pravidelně zařazovány do vzdělávání (průpravná a přirozená cvičení, zdravotně relaxační chvíle, hry se zpěvem či říkadly) a při pobytu na školní zahradě, významně pomáhaly při výchově dětí ke zdravému životnímu stylu. V rámci inspekčních hospitací nebyl uplatňován diferencovaný přístup k jednotlivým dětem.

Vyučující v základní škole průběžně sledovali průběh učení a učební výsledky jednotlivých žáků. Vhodně jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. Převládala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. V části hodin byly efektivně doplněny kooperativní prvky, které vhodně podporovaly schopnost žáků komunikovat a spolupracovat, kdy si zároveň prohlubovali a získávali občanské, sociální a komunikační kompetence. Žáci byli vhodně vedeni k samostatnosti, zadanou práci si sami dokázali vždy organizovat a řídit. K řešení vzniklých problémů většinou využívali vhodné strategie. Prezentačním výstupů (např. referáty v hodině přírodopisu) byli vhodně vedeni k rozvoji komunikačních dovedností. V jednotlivých předmětech byla zaznamenána podpora čtenářské gramotnosti. Pro podporu žakovské představivosti a porozumění byly účelně využívány učební pomůcky a propojení probíraného učiva se situacemi z reálného života. Didaktická technika byla během hospitační činnosti využívána účelně. K upevňování a procvičování učiva pedagogové zařazovali didaktické hry a účelně střídali činnosti. Průběžně oceňovali snahu i dílčí pokrok žáků a povzbuzovali je k další aktivitě. Zařazování aktivizujících prvků a pohybové relaxace přispívalo k udržení pozornosti žáků. Menší měrou bylo využito možnosti zapojení žáků při vzájemném hodnocení. Společným nedostatkem převážné části hodin bylo nevyužívání didaktického závěru vyučovací jednotky, kdy scházelo shrnutí a zpětná vazba o splnění stanoveného cíle. Vyučující důsledně vedli žáky k dodržování nastavených pravidel chování, nevhodné chování nebylo zjištěno.

Sledované vzdělávání ve školní družině bylo účelně zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. Při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým účastníkům promyšleně rozvíjeny příslušné klíčové kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Záznamy o pokrocích dětí v učení jsou vedeny s návazností od nástupu dítěte do mateřské školy, mají vypovídací hodnotu a jsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu. Většina dětí plnicích předškolní vzdělávání se výborně orientuje na ploše i v prostoru a dovede využívat získané vědomosti v praktických činnostech (ve hrách či při konstruování). Starší děti dovedou během sledovaných aktivit určit a pojmenovat vlastnosti předmětů, třídít je do skupin dle předem daných kritérií a porovnávat je navzájem. V rámci rozvíjení předčtenářské gramotnosti umí tyto děti stručně popsat a graficky znázornit část a celek, většinou chápou symetrii a zvládají dokreslit druhou polovinu jednoduchého obrázku. Současně rozlišují některé jednoduché obrazce a symboly, aktivně poslouchají čtený příběh, následně jej umí převyprávět. Většina mladších dětí přiměřeně ke svému věku dokáže komunikovat s vrstevníky i dospělými, hrát si samostatně i ve skupinách, uklízet hračky na určené místo a dodržovat nastavená pravidla. Všechny děti projevují radost z činností, zvládají jednoduché pracovní úkony, umí zacházet s různými pracovními i výtvarnými pomůckami. Také srozumitelně reprodukuji texty básní, říkadel i písniček. Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přechodu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována výrazná pozornost.

Výsledky vzdělávání žáků v základní škole pedagogové průběžně sledují a vyhodnocují. Ke zjišťování úrovně dosažených výsledků jsou využívány zejména standardní interní hodnoticí nástroje. Díky nízkému počtu žáků a nízkému počtu tříd i pedagogů jsou vzdělávací výsledky žáků projednávány převážně průběžně a v případě potřeby jsou taktéž průběžně přijímána opatření. Pokroky i případné problémy pedagogové bezprostředně konzultují. O výraznějších úspěších jsou rodiče a veřejnost informováni prostřednictvím aktuálních internetových stránek školy. Souhrnné výsledky jsou publikovány ve výročních zprávách školy. Pedagogická diagnostika žáků základní školy není učiteli vedena v písemné formě. Hodnocení výsledků žáků probíhá na pedagogických radách, problematika průběžných výsledků je řešena operativně a má spíše informativní charakter. Škola dlouhodobě vykazuje při výběrovém zjišťování výsledků žáků výborné výsledky. Dalšího externího testování vzdělávacích výsledků škola v současné době nevyužívá.

Školní poradenské pracoviště (školní metodik prevence a výchovný poradce v jedné osobě) zabezpečuje ředitel školy. Informace pedagogům a poskytování podpory žákům provádí průběžně během školního roku. Výsledky podpory jsou následně úspěšně zapracovány do vzdělávacích plánů, které jsou později aplikovány s pozitivním dopadem ve vzdělávání. V důsledku nízkého počtu žáků ve škole a prolínání témat primární prevence ve výuce v jednotlivých předmětech, spolupráce s některými složkami integrovaného záchranného systému, škola v posledních dvou letech nemusela řešit problémové chování žáků. Žáci vyjadřují svoje problémy přímo při osobním kontaktu s vyučujícími, především o přestávkách, ale i po vyučování. Minimální preventivní program je směřován především na podporu zdravého životního stylu. V době inspekční činnosti nebyl ve škole žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků na dalším stupni vzdělávání získává škola neformálním způsobem, především od bývalých žáků, zákonných zástupců, od učitelů či ředitelů z okolních škol.

Zájmové vzdělávání naplňuje poslání deklarované ve školním vzdělávacím programu. Plán činností je vhodně provázán s ročním přírodním děním a možnostmi, které nabízí areál a přírodní okolí školy. Těsná spolupráce školní družiny a základní školy pozitivně přispívá k jednotnému výchovnému působení a rozvoji kladných vztahů mezi žáky.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k výraznému posunu v materiálních a prostorových podmínkách předškolního, základního i zájmového vzdělávání.
- Došlo ke změně ředitele školy.

Silné stránky

- Výsledkem pozitivního přístupu pedagogů k dětem i žákům byla příznivá pracovní atmosféra v mateřské i základní škole (2. 2).
- Provázanost spolupráce mateřské a základní školy v rámci adaptace na školní prostředí (1. 5).
- Důsledné vyžadování plnění povinností u žáků základní školy spojené s empatickým a partnerským přístupem pedagogů (3. 2).
- Systém sledování pokroků každého dítěte v mateřské škole je významným podkladem pro provádění cílené individualizované podpory každému dítěti (5. 1).
- Cílená podpora čtenářské gramotnosti a čtenářství přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků (4. 1).
- Úspěšné výsledky žáků základní školy při celkové klasifikaci potvrzené bezproblémovým přechodem na další školy a výběrovým testováním (5. 2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Neefektivní závěry hodin ze strany pedagogů, kteří neposkytují kvalitní zpětnou vazbu žákům (4. 2).
- Nízká úroveň zpětné vazby pedagogickým pracovníkům školy ze strany vedení školy (2. 1).
- Nedostatečná je diferenciací učiva s ohledem na individuální vzdělávací potřeby dětí mateřské školy (4. 2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovovat závěry z hospitační činnosti a doporučení ke zlepšování stavu.
- V závěru vyučovacích hodin provádět závěrečné shrnutí učiva, vyhodnocovat splnění vzdělávacího cíle a do závěrečného hodnocení vyučovacích hodin zapojovat také žáky.
- Ve výuce ve větší míře zařazovat diferencované zadávání úkolů s ohledem na rozdílné znalosti a dovednosti dětí a odlišné tempo jejich práce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu

inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2023
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s úpravami k 1. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program školní družiny, platnost od 21. 9. 2020
4. Organizační řád, účinnost od 1. 9. 2020
5. Provozní řád mateřské školy, účinnost od 1. 9. 2024
6. Plán práce, školní rok 2024/2025
7. Výroční zpráva o činnost školy, školní rok 2023/2024
8. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště
10. Záписы z jednání pedagogických rad, školní rok 2024/2025
11. Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
13. Koncepce rozvoje Základní a mateřské školy Veselý Žďár 2024–2028

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Kateřina Hlaváčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Mgr. Vladan Urbánek, školní inspektor

5. 12. 2024