



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1036/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-169/25-E

Název	Základní škola Eduarda Nápravníka Býšť, okres Pardubice
Sídlo	533 22 Býšť 72
E-mail	dana.slivkova@zsbyst.cz
IČO	48 160 881
Identifikátor	600 096 149
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Slivková
Zřizovatel	obec Býšť
Místo inspekční činnosti	Býšť 72, Býšť
Inspekční činnost na místě	6., 10. až 12. 6. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola Eduarda Nápravníka Býšť okres Pardubice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Naše*

škola 254 žáků (kapacita 300) ve 12 třídách, z toho bylo evidováno 43 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami diagnostikovaných školským poradenským zařízením, 15 žáků s odlišným mateřským jazykem a jeden žák se vzdělával v zahraničí.

Zájmové vzdělávání bylo realizováno podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny*. Do tří oddělení školní družiny bylo přihlášeno 88 účastníků zájmového vzdělávání (kapacita 90).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve své funkci od roku 2017. Disponuje jasně formulovanou vizí dalšího rozvoje školy, kterou cílevědomě naplňuje prostřednictvím systematického řízení a efektivního uplatňování manažerských kompetencí. Řízení školy je postaveno na funkčních, transparentních a stabilních pravidlech, jež vytvářejí vhodné podmínky pro realizaci reálně koncipovaného strategického záměru rozvoje školy. Tento dokument je pravidelně vyhodnocován a v návaznosti na dosažené výsledky i aktuální potřeby školy adekvátně aktualizován. Strategické cíle rozvoje školy jsou formulovány promyšleně, vycházejí z reálných podmínek školy a reflektují její specifika i identifikované oblasti potřeb. Pro jejich dosažení byly stanoveny konkrétní kroky a podmínky, které jsou rozpracovány do opatření v rámci střednědobého plánování. Od předchozí inspekční činnosti byla systematicky rozpracována oblast podpory zlepšování vzdělávacích výsledků žáků, a to jako jeden z hlavních cílů školy.

Ředitelka školy vykonává kontrolní a hospitační činnost pravidelně, ve spolupráci se svou zástupkyní, metodickou prevence, výchovnou poradkyní a školní psycholožkou. Sledují a vyhodnocují naplňování stanovených cílů zvláště s ohledem na výsledky žáků jak na úrovni třídních kolektivů, tak i s ohledem na individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Zjištěné poznatky slouží k vyvození opatření vedoucích ke zlepšení vzdělávacího procesu. Tato činnost je velmi četná, systematická a efektivní. Bylo by vhodné zaměřit hospitační činnost na využívání formativního hodnocení a reflexi vzdělávacího pokroku žáků v závěru vyučovacích hodin na druhém stupni.

Ředitelka školy hodnotí práci pedagogických pracovníků nejen na základě hospitační činnosti, ale také prostřednictvím evaluačních pohovorů s jednotlivými pedagogy. Tato činnost se ukazuje jako přínosná, protože vede ke konkrétním doporučením pro zlepšení pedagogické praxe. Zároveň představuje účinný nástroj pro identifikaci potřeb pedagogů a přispívá ke zkvalitnění celkového klimatu ve škole.

Elektronický software významně sjednotil interní i externí komunikační systém školy a stal se klíčovým nástrojem pro předávání informací. Účinnou podporu účelného plánování a řízení poskytují pravidelné porady vedení školy, jednání metodických orgánů a pedagogické rady. Z provedených zápisů vyplývá systematické vyhodnocování plnění stanovených úkolů a efektivní stanovení opatření ke zlepšení vzdělávacího procesu. Ředitelka školy je při řízení pedagogického procesu podporována metodickými orgány, jejichž činnost přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání a k rozvoji klíčových gramotností žáků.

Praxe vzájemných hospitací pedagogů, která slouží jako přínosný nástroj předávání odborných zkušeností, je na škole zajištěna minimálně dvakrát ročně, což pozitivně přispívá k profesnímu rozvoji zaměstnanců, jelikož závěry jsou projednávány na pedagogických radách.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je systematicky plánováno a vychází především z potřeb školy, zájmu samotných pedagogů a z výsledků realizované hospitační činnosti. Ředitelka školy při své práci vychází ze svých pedagogických zkušeností a pravidelně komunikuje se zástupci školního žákovského parlamentu, zaměstnanci školy, zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem a školskou radou.

V současné době je pedagogický sbor stabilizovaný a plně kvalifikovaný. Školu posílili noví zaměstnanci, mezi nimi školní asistentka, školní psycholožka a několik učitelů (někteří nastoupili jako zástupy za kolegyně na mateřské dovolené či za dlouhodobě nemocné pedagogy). V průběhu roku 2023 ukončila na vlastní žádost pracovní poměr jedna učitelka z osobních důvodů.

Od poslední inspekční činnosti došlo k celé řadě změn, které přispěly ke zlepšení podmínek pro výuku i pobyt žáků ve škole. Byla modernizována učebna informačních technologií, včetně zajištění kvalitního a stabilního připojení k internetu. Probíhá také průběžná renovace učeben. Významné zlepšení zaznamenala školní družina, která byla renovována a dostala novou podlahu a vybavení. V tělocvičně bylo instalováno nové osvětlení a položena nová podlaha. V některých učebnách došlo k výměně osvětlení. Renovací prošel také hudební sál, který nyní poskytuje vhodné prostředí pro výuku hudební výchovy. Zvýšila se také úroveň zabezpečení školy. Ve škole jsou didaktické pomůcky průběžně obměňovány a inovovány. Prostředí školy je estetické a pro žáky podnětné.

Z dotačního programu *Národní plán obnovy – Prevence digitální propasti* byly pořízeny tablety včetně potřebného příslušenství. Dále byly z dotačního programu financovány činnosti provádějících učitelů a zajištění pedagogických praxí. Dotace byla využita ke zlepšení digitální vybavenosti a podpory praxe budoucích pedagogických pracovníků. V rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) byl realizován projekt s názvem *Zlepšení kvality výuky na ZŠ Eduarda Nápravníka Býšť IV*. Projekt byl zaměřen na posílení personálních kapacit školy (školní asistent, školní psycholog, kariérový poradce), vzdělávání pedagogických pracovníků, podporu žáků s odlišným mateřským jazykem, zavádění inovativních forem výuky a pořádání odborně zaměřených tematických a komunitních setkání. Projektové aktivity přispěly k celkovému zkvalitnění vzdělávacího procesu a podpory inkluzivního prostředí. Škola dále obdržela účelový finanční dar od obecně prospěšné společnosti *Women for Women*. Tento dar byl určen na zajištění školního stravování pro žáky splňující stanovená sociální kritéria.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Metody a formy výuky ve všech sledovaných hodinách na prvním stupni podporovaly dosažení vzdělávacího cíle. Učitelky zařazovaly vhodnou motivační složku s možností zapojení a vlastního vyjádření žáků. Ve všech hodinách učitelky nabízely žákům aktivizující formy a metody práce s možností zajímavých činností mimo lavice. Zájem o předmět většina učitelek podporovala zařazováním praktických situací, zajímavostmi a propojením učiva s reálným životem s využitím znalostí žáků a mezipředmětových vztahů. Vzájemnou spolupráci žáci rozvíjeli pokaždé prací ve dvojicích či skupinách. Postoje žáků byly rozvíjeny ve více než polovině zhlédnutých hodin. V některých hodinách byla výuka diferencovaná pro podporu nadaných žáků nebo jejich případný zvýšený zájem o určité téma. Diferenciace probíhala i směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Kladené nároky byly přiměřené a srozumitelné, tím se zvyšovala samotná motivace žáků k dokončení zadané práce. Přítomná asistentka pedagoga účelně podporovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podle výukové situace ve třídě i ostatní žáky. Její

spolupráce s učitelkami byla přínosná, přispívala ke zvyšování vzdělávací úrovně žáků a jejich učebnímu pokroku. V hospitovaných hodinách byly méně často využívány další informační zdroje. Bylo by vhodné se zaměřit na jejich častější zařazování do výuky, aby měli žáci možnost informace získané z různých zdrojů třídit, analyzovat a aplikovat. Ve všech hodinách učitelé poskytovali žákům zpětnou vazbu, která byla využitelná k jejich dalšímu učení. Komunikace mezi učiteli a žáky byla na partnerské a podporující úrovni. Žáci se nebáli učitele oslovit a obrátit se na ně s přáním nebo prosbou, ve všech hodinách diskutovali k zadanému úkolu. Učitelky i ředitelka školy nabízely v případě potřeb doučování či individuální konzultace. Sledované hodiny byly podloženy množstvím názorného materiálu pro podporu vizualizace a vhodnými didaktickými pomůckami. Digitální technika byla využívána efektivně učiteli i žáky. Hodiny byly většinou uzavřeny pochvalou žáků a často bylo uplatněno formativní sebehodnocení. V některých hodinách učitelé začlenili prvky vzájemného hodnocení a vždy shrnuli výuku se zapojením žáků.

Veškeré zhlédnuté vyučovací hodiny na druhém stupni vykazovaly řadu společných pozitivních znaků. Ve většině hodin byl jasně stanoven cíl, který se v některých případech částečně překrýval s obsahem hodiny. Činnosti ve výuce byly vhodně střídány tak, aby byla udržena pozornost žáků. V průběhu všech hodnocených hodin byla dodržována kázeň a žáci se plně věnovali stanoveným vzdělávacím aktivitám. Pravidelně docházelo k aktivní spolupráci několika žáků s učitelem v rámci frontálního rozhovoru. Chování žáků bylo klidné, zdvořilé a projevovali vysokou míru pracovní angažovanosti. V několika hodinách učitelé systematicky poskytovali průběžnou formativní zpětnou vazbu, která žáky podporovala v dalším rozvoji. Po skončení jednotlivých aktivit byla v některých hodinách realizována reflexe výsledků, což žákům umožnilo uvědomit si vlastní pokrok a efektivitu učení. Bylo zaznamenáno efektivní využití práce ve dvojicích, při níž žáci společně vyhledávali informace na internetu, hodnotili jejich důležitost a aktivně se podíleli na tvorbě zápisu z hodiny. V některých hodinách byla využita účinná kooperace žáků ve skupině. V hodinách matematiky byla zařazována cvičení s gradovanou obtížností, což přispívalo k diferenciaci výuky a umožňovalo žákům postupovat vlastním tempem. Často bylo také zaznamenáno provázání tematického obsahu s praktickou aplikací a mezi předměty, což přispívalo k lepšímu pochopení učiva. Učitelé průběžně ověřovali, zda žáci rozumí používané terminologii, což napomáhalo upevňování vědomostí. Je vhodné do výuky více začleňovat různé informační zdroje a vést žáky k samostatnému vyhledávání informací. Digitální technologie byla využívána převážně učiteli a v některých hodinách i efektivně žáky. V některých hodinách byla diferenciaci méně častá a zaměřovala se především na žáky vyžadující podpůrná opatření. Ve všech sledovaných třídách panovala klidná pracovní atmosféra, žáci se nebáli klást otázky, diskutovali a vyjadřovali své názory. Tempo práce bylo přiměřené a žádnému žákovi nebylo dáno najevo, že by byl neúspěšný. Hodnocení během výuky mělo pozitivní a povzbuzující charakter, zejména formou pochval. Bylo by vhodné více začleňovat závěrečné hodnocení směrem k formativní podobě, více využívat efektivní sebehodnocení a vrstevnické hodnocení s adekvátní reakcí pedagoga, aby byla zachována objektivita hodnocení a podpořen rozvoj samostatnosti žáků.

Ve školní družině byla žákům po skončení dopoledního vyučování systematicky poskytována možnost odpočinku a relaxace. Činnosti organizované vychovatelkami byly plánovány v souladu s vývojovými potřebami žáků mladšího školního věku a respektovaly jejich individuální zájmy a možnosti. Nabídka zájmového vzdělávání byla pestrá a pokrývala široké spektrum oblastí. Výchovně vzdělávací činnost byla smysluplně doplňována pravidelným pobytem venku, který měl pozitivní vliv na pohybovou aktivitu a psychohygienu žáků. Za významný prvek obohacující nabídku školní družiny lze označit celoroční využívání lezecké stěny a pravidelné měsíční návštěvy knihovny, které cíleně

podporují rozvoj čtenářské gramotnosti. Součástí programu byly také tematické výlety (např. Perníková chaloupka, zámek Pardubice – výstava *Imaginárium*, program *Světla vyprávějí*), bruslení a výtvarné dílny, které přispívaly k rozvoji tvořivosti a sociálních dovedností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti se počet žáků zvýšil z 232 na 254 žáků v posledním roce, což svědčí o stabilní poptávce po vzdělávání na škole. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá efektivně prostřednictvím různých kanálů, včetně osobních konzultačních hodin. V případě potřeby jsou poskytovány konzultace a doučování. Nízký počet žáků ve třídách a podnětné postupy při výuce mají příznivý vliv na dobré výsledky a nízký počet prospěchově ohrožených žáků. Na konci školního roku 2023/2024 žádný žák nebyl hodnocen stupněm nedostatečný ani nekonal opravnou zkoušku.

Škola se dlouhodobě věnuje podpoře žáků ve vztahu k hudební výchově. Nadaným žákům, kteří se věnují hudbě (nebo sportu), vytvářejí učitelé individuální podmínky, aby mohli skloubit výuku s výukou v základní umělecké škole nebo s hodinami tréninků. Dva žáci s potvrzeným diagnostikovaným nadáním jsou rozvíjeni individuálně v rámci vyučovacích hodin. Jako podpora nadání žákům slouží také kroužek informatiky, logiky a šachů. Aktuálně škola testováním diagnostikovala dalších osm žáků s nadáním a řeší se zákonnými zástupci jejich zájem, souhlas a podmínky pro poskytování systematické podpory jejich nadání včetně organizování spolupráce se spolkem *Svět vzdělání z. s.*, která je ve fázi příprav pro příští školní rok. V rámci rozšiřování podpory rozvoje nadání žáků je škola zapojena do projektu *Synapse*, jehož cílem je kromě jiného i zlepšení systému podpory nadaných žáků. Učitelé prošli cíleným proškolením k diagnostice nadání a následné práci s vytipovanými žáky.

Ve škole je zajišťována cílená a systematická podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterou koordinuje školní poradenské pracoviště za aktivní podpory vedení školy. Práci ve třídách doplňuje asistentka pedagoga a školní asistentka, jejichž působení je přizpůsobeno aktuálním potřebám žáků.

Na prvním stupni probíhají pravidelné hospitace speciální pedagožky, která každou třídu navštíví minimálně jednou za pololetí. Na základě pozorování vyvozuje konkrétní závěry a doporučení, jež jsou následně projednávána s vedením školy a pedagogickými pracovníky. Výsledky těchto hospitací jsou zaznamenány v elektronickém systému *Škola Online* na kartách jednotlivých žáků.

Na druhém stupni je realizováno pravidelné pedagogické sledování výuky výchovnou poradkyní, která provádí hospitace dvakrát týdně a v případě potřeby také diagnostické návštěvy zaměřené na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Po každé hospitaci následuje rozbor za účasti ředitelky školy, učitelek a asistentek pedagoga. Plán pedagogické podpory je systematicky vyhodnocován každé tři měsíce a na základě výsledků jsou přijímána další opatření k optimalizaci podpory žáků.

Důležitou součástí podpory je pravidelná přítomnost školní psycholožky, která působí ve škole minimálně dvakrát týdně a věnuje se žákům s úzkostnými poruchami, v případě potřeby i ostatním žákům, koná hospitační činnost, pravidelně pracuje se školním klimatem ve třídách, provádí monitoring formou sociometrických šetření. Škola nevykazuje výskyt psychosomatických obtíží souvisejících se školním prostředím.

Školní poradenské pracoviště se rovněž aktivně věnuje prevenci šikany, kterou řeší prostřednictvím pravidelných třídnických hodin a preventivních programů zaměřených na šikanu, kyberšikanu a moderní drogy. Tyto programy jsou určeny nejen žákům, ale také pedagogům, čímž je posilována efektivita prevence. Škola rovněž organizuje další aktivity, například adaptační kurzy, a spolupracuje s řadou odborných institucí (OSPOD, pedagogicko-psychologická poradna, speciálně-pedagogické centrum, *Semiramis*, *Almathea*), čímž zvyšuje kvalitu odborné pomoci. Pracovníci školního poradenského pracoviště poskytují účinnou podporu i při řešení např. vztahových problémů mezi žáky i při výskytu nežádoucího chování.

Dlouhodobou spoluprací s *Domem dětí a mládeže Holice* a *Základní uměleckou školou Karla Malicha* v *Holicích* škola aktivně podporuje rozvoj zájmové a umělecké činnosti žáků. Pro zájmové kroužky škola poskytla odpovídající prostory a některé kroužky rovněž zabezpečovala personálně. Škola je fakultní základní školou Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové. Udržování a podpora partnerských vazeb školy mají zásadní význam pro účinné naplňování školního vzdělávacího programu a zároveň přispívají k rozvoji materiálně-technického zázemí potřebného pro kvalitní výuku.

Pro zvýšení zájmu a motivace budoucích žáků škola organizuje adaptační program tzv. *Předškoláček*. Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání vytváří škola zapojováním žáků do zájmových kroužků a podporou účasti ve školních, okresních, krajských kolech, celostátních soutěžích a olympiádách. Výraznějších úspěchů dosahují žáci školy ve sportovních soutěžích a v Olympiádě mediální gramotnosti (celostátní soutěž – 57. místo z 1700 žáků). Výsledky vzdělávání škola průběžně prezentuje ve výroční zprávě, v prostorách školy, na svých webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšení počtu tříd z 10 na 12,
- navýšení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a s odlišným mateřským jazykem,
- zavedení *Oblasti zlepšování vzdělávacích výsledků žáků* v rámci pokroku školy,
- rozšíření školního poradenského pracoviště o činnost školní psycholožky,
- průběžné zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

Silné stránky

- Reálně stanovená koncepce i strategie rozvoje školy podpořena hodnotícími procesy, promyšlený a aktivní přístup ředitelky školy přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání (1.1),
- řízení školy je založeno na funkčním plánování vycházejícím z jasně stanovené vize a strategických rozvojových cílů, na kvalitní organizaci a systematické autoevaluaci, do nichž jsou promyšleně zapojováni i další pracovníci, kteří se tak aktivně podílejí na rozvoji školy. Ve všech důležitých oblastech jsou přijímána adekvátní opatření k posunu či zlepšení stavu a vyhodnocována jejich účinnost (2.1),
- vstřícná atmosféra výuky pozitivně podporující budování prosociálních vztahů mezi žáky a učiteli (2.2),

- vedení školy cílevědomě motivuje pedagogy k aktivnímu sdílení informací, zkušeností a osvědčených postupů, metodicky a prostřednictvím různých prostředků podporuje jejich profesní rozvoj, k němuž jim vytváří vhodné podmínky a pravidelně ho společně s nimi posuzuje. Plánovitě hodnotí práci pedagogů a poskytuje jim k ní podnětnou zpětnou vazbu i potřebnou formu podpory (2.3),
- vysoká kvalifikovanost pedagogických pracovníků zvyšuje kvalitu vzdělávacího procesu (3.1),
- účelné střídání metod vzdělávání v základní škole, propojování mezipředmětových vztahů s praktickým životem (4.2),
- systematická činnost ředitelky školy v oblasti vyhodnocování prospěchových výsledků žáků zkvalitňuje vzdělávací proces (5.1),
- systematická práce školního poradenského pracoviště, realizace různorodých aktivit a účinná podpora žáků umožňuje rozvíjet jejich vzdělávací potenciál (6.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v závěru vyučovacích hodin na druhém stupni. Méně efektivní využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce a jejich zapojení do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nabízet žákům častěji kvalitativně i kvantitativně diferencované úkoly za účelem rozvoje jejich zájmu a nadání,
- vytvářet žákům více příležitostí pro práci s různými informačními zdroji, umožňovat jim vyhledávat a kriticky posuzovat informace, vyvozovat poznatky, samostatně bádát,
- cíleně plánovat dostatek času na závěrečné shrnutí a hodnocení hodiny vzhledem k rozvoji žáků,
- poskytovat žákům obsáhlejší zpětnou vazbu, která se zabývá jejich učebním pokrokem.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programu pro základní vzdělávání *Naše škola* s platností od 1. 9. 2022, s dodatkem platným od 1. 9.2024
2. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2023
3. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2022
4. Koncepce rozvoje a řízení školy pro období 2021-2026
5. Školní matrika pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
6. Školní řád s platností od 1. 9. 2022
7. Rozvrhy hodin tříd a učitelů pro školní rok 2024/2025
8. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině platné pro školní rok 2024/2025
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
10. Záznamy jednání pedagogické rady pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
11. Preventivní program školy platný pro školní rok 2024/2025
12. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště pro školní rok 2024/2025 (výběr)
13. Doklady k personálním podmínkám školy (aktuální stav, výběr)
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
15. Hospitační záznamy vedení školy, školní psycholožky, výchovného poradce (výběr)
16. Strategie péče o nadané a mimořádně nadané žáky
17. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 (výběr)
18. Přehled hodnocení chování a prospěchu žáků ve školním roce 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Erik Landeckí, LL.M., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jarmila Jašková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

7. 7. 2025