



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1841/19-U

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Žatec, Dvořákova 24, okres Louny</b>
Sídlo	<b>Dvořákova 24, 438 01 Žatec</b>
E-mail	<b>zvlszatec@quick.cz</b>
IČ	<b>46 764 593</b>
Identifikátor	<b>600 083 209</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Radka Vlčková</b>
Zřizovatel	<b>Město Žatec</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Dvořákova 24, Lidická 1254, P. Bezruče 2000, Husova 2796, 438 01 Žatec</b>
Termín inspekční činnosti	<b>13. 1. 2020 – 16. 1. 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Zjišťování a hodnocení podmínek a průběhu poskytovaných poradenských služeb ve školském poradenském zařízení.

## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola, Žatec, Dvořákova 24, okres Louny (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a speciálně pedagogického centra. Předškolní vzdělávání je aktuálně poskytováno 25 dětem v běžné třídě mateřské školy a 35 dětem ve dvou třídách přípravných. Ve třídě mateřské školy při zdravotnickém zařízení byly v minulém školním roce průměrně zapsány 4 děti. Základního vzdělávání se aktuálně účastní 87 žáků v 1. – 5. ročníku běžných tříd a 101 žáků ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v rozsahu všech ročníků. Ve třídě základní školy při zdravotnickém zařízení se v loňském roce vzdělávalo průměrně 10 žáků. Stravování dětí a žáků je zajištěno na základě smluvních ujednání ve školních jídelnách místních základních škol.

Speciálně pedagogické centrum poskytuje komplexní poradenské služby dětem, žákům, studentům (dále „klienti“), jejich zákonným zástupcům, školám a školským zařízením. Ve školním roce 2018/2019 poskytlo poradenskou službu celkem 619 klientům.

Po dobu uvolnění ředitelky školy pro výkon veřejné funkce řídí školu statutární zástupkyně ředitelky školy.

Další informace o škole a speciálně pedagogickém centru jsou k dispozici na webových stránkách [www.zsp-zatec.cz](http://www.zsp-zatec.cz).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání a podmínek poskytování poradenských služeb**

Statutární zástupkyně ředitelky školy uplatňuje funkční styl řízení, jehož významným nástrojem je otevřená komunikace se všemi zaměstnanci a účastníky vzdělávacího procesu. Nastavený informační systém a transparentní přerozdělení kompetencí na další spolupracovníky podporuje efektivitu chodu školy a speciálně pedagogického centra. Plánování je systematické, kontrolní a hodnotící mechanismy jsou účinné. Stěžejní cíl – poskytování kvalitního vzdělávání a rozvoj osobnosti každého dítěte a žáka za účelem jeho uplatnění v reálném životě – se daří naplňovat.

Nedílnou součástí pedagogického vedení školy je cílená podpora a vytváření podmínek pro další vzdělávání všech pracovníků. Pedagogický sbor je kvalifikovaný a stabilizovaný. Činnost speciálně pedagogického centra zajišťují odborně kvalifikované pracovnice. Příkladná je systematická metodická podpora poskytovaná začínající poradenské pracovníci.

Vzdělávání je poskytováno na čtyřech místech ve městě. V celkovém vývoji školy je zřejmé systematické zlepšování materiálních podmínek s důrazem na vybavení moderními informačními a komunikačními technologiemi, ale i se zaměřením na tvořivé aktivity dětí a žáků, na činnostní a zážitkové učení. Ve spolupráci se zřizovatelem a za jeho finanční podpory je postupně zlepšován technický stav školních budov. Velmi dobré z hlediska podnětnosti a funkčnosti jsou prostorové i materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Velká pozornost je věnována estetičnosti školního prostředí.

Speciálně pedagogické centrum disponuje dostatečným počtem odborných pracoven, které jsou vhodně vybaveny dostupnými diagnostickými nástroji, odbornou literaturou, kompenzačními a reedukačními pomůckami.

Ke zlepšení finančních podmínek škola využívá i mimorozpočtové zdroje, které umožňují zvyšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání a poradenských služeb. Přínosné jsou sponzorské účelové i finanční dary a dlouhodobé využívání projektu Obědy pro děti.

K naplňování školních vzdělávacích programů a realizaci koncepčních záměrů přispívá aktivní spolupráce s mnoha sociálními partnery, místními školami, neziskovými organizacemi, kulturními a vzdělávacími zařízeními. Škola hledá nové možnosti spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, nabízí jim zapojení do školních aktivit, snaží se prohlubovat jejich zájem o dění ve škole. Dětská rada se podílí na životě školy, reaguje na aktuální problémy a potřeby žáků, organizuje soutěže a zábavné akce pro spolužáky a děti z mateřské školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání a poskytovaných poradenských služeb**

Společným znakem hospitovaného vzdělávání byla příznivá atmosféra s podporujícím pedagogickým přístupem k dětem a žákům a pozitivní, otevřená komunikace.

Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je všestranný rozvoj dětí. V přípravných třídách je kladen důraz na vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji. Prioritou mateřské školy při zdravotnickém zařízení je vytvoření příjemného prostředí a uspokojování citových potřeb dětí. Stanovené cíle předškolního vzdělávání jsou naplňovány pestrou vzdělávací nabídkou, kterou vhodně obohacují kulturní představení, výlety a školní projekty. V souladu s cíli vzdělávacího programu jsou děti vedeny ke zdravému životnímu stylu, účastní se pravidelných sportovních aktivit včetně plavání, zařazovány jsou preventivní programy. V rámci přípravy dětí na vstup do základního vzdělávání je využívána Metoda dobrého startu.

Při inspekčních hospitacích v mateřské škole a v přípravných třídách byla vzdělávací nabídka námětově propojená a navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí. Při spontánních aktivitách děti samostatně využívaly herní koutky, didaktické pomůcky a hračky. Učitelky jim podle potřeby poskytovaly individuální podporu. Při řízených činnostech ale převažoval frontální způsob vedení, chyběla nabídka různě náročných aktivit vzhledem k individuálním potřebám a možnostem dětí. Realizovány byly činnosti zaměřené na rozvoj komunikačních, grafomotorických, výtvarných, pěveckých a pohybových dovedností a na rozvoj poznání. Využíváno bylo zejména učení hrou, praktickou zkušeností, metody slovní a názorné. Hodnocení dětí bylo motivující, učitelky jim poskytovaly zpětnou vazbu a podporovaly je v sebehodnocení.

V mateřské a základní škole při zdravotnickém zařízení vyučující respektovaly individuální potřeby a zdravotní stav dětí a žáků, zařazovaly tematicky blízké a přiměřeně náročné činnosti. S dětmi a žáky pracovaly rovněž individuálně na pokojích.

Naplňování očekávaných výstupů v základním vzdělávání je podporováno školními projekty, exkurzemi, tematickými vycházkami, besedami s praktickými ukázkami, návštěvami kulturních programů, které přispívají k rozvoji žákovských kompetencí a začlenění průřezových témat. Pozornost je věnována podpoře zdravého životního stylu, polytechnickému a environmentálnímu vzdělávání.

Hospitované hodiny v běžných třídách 1. – 5. ročníku byly obsahově i organizačně dobře připraveny. Po krátkém motivačním úvodu a seznámení se vzdělávacím cílem následovaly

činnosti směřující k upevnění a procvičení již probraného učiva. Účelná frontální práce s využitím řízeného rozhovoru, aktivizujících prvků a relaxačních chviliek byla střídána formami rozvíjejícími spolupráci a samostatnou práci žáků. Vyučující jim poskytovali potřebnou individuální pomoc a zpětnou vazbu, vedli je k práci s chybou a průběžně pozitivně hodnotili. Učivo bylo cíleně propojováno s praktickými příklady a zkušenostmi, pozornost byla věnována vytváření mezipředmětových vztahů. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru a argumentaci, uměli odpovídat na problémové otázky. Ve většině hodin byli aktivní a pracovali se zájmem. Vyučující posilovali jejich sebevědomí a rozvíjeli žákovskou sebereflexi.

Pro efektivní vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytváří škola homogenní třídy, ve kterých se snaží maximálně zohlednit individuální problémy a obtíže žáků vycházející z pedagogické i lékařské diagnostiky. Do tříd jsou žáci rozděleni s ohledem na své schopnosti a dovednosti, mentální úroveň a další handicap tak, aby byl v co největší možné míře vytvořen spolupracující kolektiv. Jsou vytvořeny třídy pro žáky s diagnostikovanými řečovými obtížemi, třídy, ve kterých se vzdělávají žáci s minimální doporučenou úrovní pro úpravy očekávaných výstupů a třídy základní školy speciální.

Ve většině těchto tříd se společně vzdělávají žáci z více ročníků, na efektivitu vzdělávání to nemělo v průběhu inspekčních hospitací negativní vliv. Komunikace učitelů se žáky byla přívětivá a trpělivá. Jednotlivé vyučovací jednotky byly plánovány s ohledem na schopnosti žáků, obsahovaly především dovednostní cíle, rozvíjely i postoje složky. Volené činnosti byly logicky i námětově propojené, účelně a ve vhodných časových odstupech byly zařazovány motivační, odpočinkové a relaxační chvíle. Učitelé výuku vhodně diferencovali a individualizovali ve prospěch naplňování vzdělávacích potřeb. Ponechali žákům prostor pro samostatné rozhodování ve volbě vzdělávacích pomůcek dle schopností a mentální úrovně. Vyučující citlivě přistupovali k jejich emočním projevům a fyzickým požadavkům. Nové poznatky byly vyvozovány postupně na základě známých faktů, učitelé využívali praktické znalosti žáků. Promyšleně zařazovali mezipředmětové vazby, učivo výchovně využívali. Souběžné působení pedagoga a asistenta pedagoga ve třídách se žáky s těžšími handicapem pozitivně ovlivňovalo individualizaci výuky. Součinnost pedagogických pracovníků byla příkladná, rozdělení činností bylo pro potřeby žáků prospěšné.

K efektivitě výchovně vzdělávacího procesu ve všech třídách základního vzdělávání přispívalo využívání vhodně zvolených učebních pomůcek včetně kompenzačních a reedukačních. Vyučující používali dostatečné množství názorného materiálu (obrázky, karty, alternativní komunikace). Interaktivní techniku využívali nejen pro motivaci žáků, ale i pro upevnění nebo opakování probírané látky, v mnoha případech techniku ovládali sami žáci. U žáků s pohybovými handicapem vyučující spojovali rozvoj jemné i hrubé motoriky s nácvikem sebeobsluhy. U žáků s poruchou autistického spektra byla třída upravena podle principů strukturovaného učení, využívána byla vizualizace pracovního programu, strukturované činnosti s vizualizací jednotlivých kroků. Za splnění úkolů byli tito žáci pozitivně hodnoceni.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole. Účastníci se realizují v činnostech dle vlastních zájmů a prohlubují si pozitivní vztahy se svými vrstevníky. Zapojují se do školních soutěží a projektů, výsledky vzdělávání prezentují na veřejnosti. V průběhu hospitované pravidelné zájmové činnosti měli možnost relaxovat, následně si rozvíjeli komunikační a výtvarné dovednosti. Vychovatelka jim poskytovala účinnou individuální pomoc.

Kromě toho jsou žáci motivováni k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času v různě zaměřených školních zájmových útvarech.

Speciálně pedagogické centrum vykonává standardní činnosti v plném rozsahu určeném právními předpisy, a to ambulantně na pracovišti subjektu nebo odborné pracovnice navštěvují školy a školská zařízení i rodiny. Poradenská pomoc byla realizována na základě žádosti zpravidla do jednoho až dvou měsíců. Evidované žádosti byly přijímány elektronicky nebo při osobní návštěvě žadatelů.

K řešení speciálních vzdělávacích potřeb klientů přistupuje centrum vždy komplexně a klade důraz na profesionální přístup ke každému klientovi. Bylo patrné, že odborné pracovnice účelně a systematicky shromažďují a zaznamenávají podstatné informace směřující k objektivnímu posouzení speciálních vzdělávacích potřeb klientů. Využívají širokou škálu standardizovaných diagnostických nástrojů, které jsou podkladem pro stanovení validních závěrů a doporučení. Psychologické a speciálně-pedagogické diagnostické nástroje, metody a postupy byly využívány s ohledem na účel poradenských služeb a věk klienta. Obsahová a odborná stránka výstupů z vyšetření v podobě zpráv a doporučení vypovídala o profesionální úrovni pracovnic. Zprávy a doporučení byly přehledné a srozumitelné v kontextu s aktuálním stavem klienta a obsahovaly všechny povinné položky. Vedení školy pravidelně kontroluje odbornou úroveň těchto dokumentů a jejich soulad s právními předpisy. Pozitivním zjištěním je, že odborné pracovnice dlouhodobě pečují o klienta a poskytují mu ucelenou péči až do dospělosti. Kromě zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb klientů a doporučování vhodných podpůrných opatření se věnují diagnostice školní zralosti, psychologické a speciálně pedagogické intervenci, spolupodílejí se na vypracování a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů a podpůrných opatření, zpracovávají odborné posudky žákům s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky. Realizují metodické, intervenční i informační činnosti, vedou kurzy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola dlouhodobě a cíleně vytváří rovné příležitosti pro vzdělávání dětí a žáků. Výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocuje. Pedagogové průběžně zjišťují dosaženou úroveň znalostí a dovedností jednotlivých dětí a žáků prostřednictvím interních hodnoticích nástrojů. K hodnocení pokroku využívají také portfolia.

K naplňování cílů předškolního vzdělávání přispívá vstřícný přístup učitelek k dětem. Záměry v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se daří naplňovat systematickou individuální podporou i prostřednictvím pravidelných aktivit, např. komunitních kruhů a zařazováním preventivních logopedických cvičení. Předčtenářská gramotnost je podporována volným přístupem ke knihám, prohlížením ilustrací, pravidelným předčítáním textů, seznamováním s lidovými říkadly, hrami se slovy apod. Učitelky vedou děti k aktivnímu přístupu k ochraně přírody, kromě jiné i formou školních projektů. Rozvoj prosociálního chování podněcuje vytvořené bezpečné prostředí. Pedagožky věnují pozornost neformálním vztahům ve třídě, zařazují dramatické a interaktivní hry, pomocí situačního učení vedou děti k ohleduplnosti a toleranci. Při sledovaných činnostech děti dodržovaly dohodnutá pravidla, dokázaly rozvíjet své hry a vzájemně spolupracovat. Uměly pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývat činnostmi, které je zaujaly. Mají elementární poznatky o okolním světě a přírodě.

V základním vzdělávání jsou přijímána opatření podporující úspěšnost ve vzdělávání, např. konzultace žáků s vyučujícími, doučování, pedagogická intervence. Žáci jsou vzdělávání podle svých aktuálních potřeb, účinná individuální podpora přispívá k jejich

dobrému začlenění do školního prostředí i k dosažení vzdělávacích výsledků dle jejich předpokladů.

Škola se aktivně zapojuje do kulturního života ve městě. Výsledky vzdělávání prezentuje v regionálním tisku a prostřednictvím akcí pořádaných pro zákonné zástupce a veřejnost. Žáci jsou motivováni k účasti v soutěžích především sportovních, hudebních, výtvarných, dopravních a těch, kde mohou využít praktických dovedností. Jejich zájem a dosažené úspěchy jsou školou oceňovány.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Aktivní spoluprací přispívají ke kvalitnímu poskytování poradenských služeb dětem, žákům i pedagogickým pracovníkům v oblasti realizace podpůrných opatření. Ve spolupráci s učiteli je uskutečňováno množství účinných preventivních aktivit. Přínosná je soustavná práce se zákonnými zástupci za účelem prevence školních neúspěchů dětí a žáků, na čemž se podílí také tým asistentů pedagoga a školních asistentů.

Škole se daří vést žáky k odpovědnosti za další vzdělávání. V rámci kariérového poradenství je motivuje k výběru budoucího povolání. Žáci se seznamují s trhem práce, účastní se prezentace firem, veletrhů vzdělávání, setkání se zástupci středních škol a programů k volbě povolání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od poslední inspekční činnosti škola začala nově poskytovat předškolní vzdělávání v mateřské škole, základní vzdělávání v běžných třídách 1. stupně a v tomto školním roce převzala činnost mateřské a základní školy při zdravotnickém zařízení. Počet zájemců o základní vzdělávání se zvýšil.

Finanční podpora zřizovatele a další finanční prostředky získané z jiných zdrojů umožnily obnovit a zmodernizovat materiální i technické vybavení, vnitřní prostředí a částečně stav budov.

### **Silné stránky**

Vedení školy systematicky a efektivně vyhodnocuje všechny oblasti řízení, přijatá opatření zvyšují kvalitu poskytovaného vzdělávání a poradenských služeb.

Podporující pedagogický styl a empatická komunikace učitelek mateřské školy a přípravných tříd pozitivně ovlivňují prosociální chování dětí. Cílená podpora komunikačních dovedností dětí přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji.

Pedagogové v základní škole cíleně rozvíjejí osobnostní vlastnosti, sociální dovednosti a zdravé sebevědomí žáků a účastníků zájmového vzdělávání. Diferenciací forem, metod a individuálním přístupem je vedou k úspěšnosti ve vzdělávání dle jejich osobních předpokladů.

Týmová spolupráce a efektivní vzájemné sdílení pedagogických zkušeností všemi pracovníky speciálně pedagogického centra umožňuje zajišťovat dlouhodobou, komplexní, cílenou a účelnou péči o klienta.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

V mateřské škole nejsou řízené činnosti důsledně diferencovány podle vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat v realizaci oprav a modernizaci budov v místě poskytovaného vzdělávání Dvořákova 24.

V mateřské škole plánovat vzdělávací cíle a nabídku dle individuálních vzdělávacích potřeb dětí.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá statutární zástupkyni ředitelky školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Pověření řízením příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Žatec, Dvořákova 24, okres Louny, se všemi právy a povinnostmi statutárního zástupce této příspěvkové organizace ze dne 28. 01. 2015 (Usnesení z 3. jednání Rady města Žatce konané dne 27. 01. 2015 Zn. MUZA 5410/2015)
2. Změna zřizovací listiny (ze dne 2. 5. 2019)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 18. 12. 2019)
4. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01), Výkaz o základní škole (M 3), Výkaz o mateřské škole (S 1-01), Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální (S 4c-01), Výkaz o mateřské – základní škole při zdravotnickém zařízení (S 4-01), Výkaz o speciálně pedagogickém centru (Z 33-01) podle stavu k 30. 9. 2019
5. Výkaz o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2019
6. Koncepce rozvoje školy na období 2018 – 2020, Vlastní hodnocení školy 2017 – 2020
7. Výroční zpráva o činnosti ve školním roce 2018/2019
8. Hlavní úkoly, školní rok 2019/2020; Organizace, plán školy (ze dne 2. 9. 2019)
9. Hospitační a kontrolní činnost, školní roky 2018/2019, 2019/2020
10. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2019/2020
11. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě na školní rok 2019/2020 (ze dne 18. 4. 2019)
12. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, platné ve školním roce 2019/2020
13. Školní řády - mateřská škola, mateřská a základní škola při zdravotnickém zařízení, základní škola, platné ve školním roce 2019/2020
14. Vnitřní řády - školní družina, speciálně pedagogické centrum, platné ve školním roce 2019/2020
15. Rozvrhy hodin, platné ve školním roce 2019/2020

16. Třídní knihy – mateřská škola, přípravné třídy, základní škola, školní rok 2019/2020
17. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2019/2020
18. Zápisy z jednání pedagogické rady a metodických sdružení, školní roky 2018/2019, 2019/2020
19. Personální dokumentace, plány DVPP, školní roky 2018/2019, 2019/2020
20. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování, školní roky 2018/2019, 2019/2020
21. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školní roky 2018/2019, 2019/2020
22. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy, školní roky 2018/2019, 2019/2020
23. Dokumentace speciálně pedagogického centra, školní roky 2018/2019, 2019/2020

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může statutární zástupkyně ředitelky školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jana Hornová v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Boudová v. r.

Mgr. Lukáš Valda, školní inspektor

Mgr. Lukáš Valda v. r.

Mgr. Pavla Křepelková, školní inspektorka

Mgr. Pavla Křepelková v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová v. r.

Mgr. et Mgr. Radek Hach, speciální pedagog

Mgr. et Mgr. Radek Hach v. r.

V Lounech 5. 2. 2020

## **Datum a podpis statutární zástupkyně ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Radka Vlčková, statutární zástupkyně  
ředitelky školy

Mgr. Radka Vlčková v. r.

V Žatci 12. 2. 2020