



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1261/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-272/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Dražovice, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Dražovice 121, 683 01 Rousínov u Vyškova
E-mail	zs.drazovice@seznam.cz
IČO	75 024 195
Identifikátor	600 125 521
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Adamcová
Zřizovatel	obec Dražovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 121 a č. p. 255, Dražovice
Inspekční činnost na místě	5. 5. – 7. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Dražovice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. V mateřské škole bylo v době inspekční činnosti vzděláváno 42 dětí. Byly rozděleny podle věku do dvou tříd. Z celkového počtu jich 15 plnilo povinné předškolní vzdělávání, pět z nich mělo odklad povinné školní docházky. Dvě děti měly odlišný mateřský jazyk, jedno mělo speciální vzdělávací potřeby a jedno dítě bylo vzděláváno individuální formou. Ve čtyřech třídách prvního až pátého ročníku základní školy se vzdělávalo 50 žáků, osm z nich se speciálními vzdělávacími potřebami se druhým nebo třetím stupněm podpůrných opatření. Dva žáci měli odlišný mateřský jazyk, jeden žák se vzdělával v zahraničí. Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného v jednom oddělení školní družiny využívalo 30 účastníků (dále žáci).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) pokračuje na vedoucím pracovním místě druhé funkční období. Má jasnou a splnitelnou střednědobou koncepci rozvoje školy, která je ale zaměřena především na základní vzdělávání. Při její tvorbě vycházela z evaluace školy. Vizí je moderní, bezpečná, škola rodinného typu s důrazem na využití moderních technologií, s kvalitním a bezpečným zázemím a otevřená ke spolupráci. Ředitelka si velmi dobře osvojila manažerské dovednosti. Při řízení školy uplatňuje vyvážené vedení, což jí napomáhá postupně dosahovat stanovených cílů. Pedagogický sbor základní školy prošel zčásti personální obměnou, absence odborné kvalifikace jedné z učitelek neměla negativní dopad na průběh sledované výuky. Nově vznikla pozice zástupkyně ředitelky pro základní školu, na niž ředitelka vhodně přenesla část řídicích kompetencí zejména z oblasti administrativní a organizační. Sama se věnuje pedagogickému vedení školy, provádí hospitační činnost včetně zpětné vazby s návrhy ke zlepšení, projednává s pedagogy plnění plánu profesního rozvoje. Pedagogický sbor řeší metodické záležitosti, k výměně informací a zkušeností dochází při každodenním kontaktu a na pondělních pracovních poradách, začínající učitelce pomáhá ustanovená uvádějící učitelka. Pedagogická rada se pravidelně schází a zabývá se výsledky a průběhem vzdělávání, naplňováním školního vzdělávacího programu, organizací vzdělávání. Důraz je kladen na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) základní školy, časté jsou společné vzdělávací akce vybrané dle potřeb školy, učitelky si také volí vhodné semináře a webináře individuálně. Ve výuce bylo patrné, že vyučující dokážou získané poznatky a zkušenosti aplikovat ve vzdělávání žáků. Zájmové vzdělávání ve školní družině zajišťovala vychovatelka, která se pravidelně účastnila regionálního profesního setkávání vychovatelek.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají zajištěnu podporu asistentek pedagoga v základním i zájmovém vzdělávání. Školní poradenské pracoviště je vzhledem k velikosti školy vhodně obsazeno výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Speciální pedagožku pro výuku předmětu speciálně pedagogické péče a školní psycholožku zabezpečila ředitelka externě. Díky úzké spolupráci mezi pedagogy, se zákonnými zástupci i školskými poradenskými zařízeními se daří včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a volit pro ně vhodná podpůrná opatření. Škola vypracovává plány pedagogické podpory, na základě doporučení individuální vzdělávací plány a průběžně vyhodnocuje jejich účinnost. Minimální preventivní program nabízí základní témata primární prevence a také reaguje na případné problematické chování žáků. Pozitivní klima tříd, zdravý životní styl, zamezení projevům patologických jevů ve škole a toleranci k ostatním lidem podporují mj. třídnické hodiny, schránka důvěry, pravidelný pobyt žáků

o velké přestávce venku, preventivní programy vedené externisty aj. Při ojedinělém výskytu nežádoucího chování (násilí vůči spolužákovi, závadné chování na sociálních sítích, vysoká absence) třídní učitelky spolupracují s rodiči.

Ředitelka deleguje většinu povinností spojených s řízením mateřské školy na zástupkyni pro mateřskou školu, která má sice zkušenosti a vede dobře dokumentaci, ale nedostatky se projevují v kontrolních a evaluačních mechanismech a řízení pedagogického procesu. Hospitační činnost probíhá pravidelně, avšak chybí konkrétní cíle a výstupy pro profesní rozvoj učitelek. Další vzdělávání pedagogů není systematicky propojeno s hospitacemi a je často zaměřeno spíše na osobní zájmy než na potřeby školy. Pedagogické rady jsou organizovány v čase, kdy se jich nemohou účastnit všechny učitelky z důvodu přímé pedagogické činnosti. Jednání se zaměřují spíše na organizační záležitosti a nedostatečně se diskutuje o průběhu či výsledcích vzdělávání, sdílení poznatků z DVPP a hospitací. Provozní informace se v malém kolektivu sdílí spíše neformálně. Pedagogický sbor mateřské školy tvořily čtyři učitelky, jedna si doplňovala odbornou kvalifikaci. V mateřské škole je zaveden systém pravidelných provozních porad, kterých se účastní všechny učitelky, vzájemných hospitací a kvalitní uvádění začínajících učitelek do praxe. Vedení školy se účastní projektu Místního akčního plánu vzdělávání „Ředitelská kavárna“ zaměřeného na sdílení dobré praxe.

Zájem vedení školy o podnětné materiální zázemí pro vzdělávání dětí a žáků se odráží ve velkém množství didaktických pomůcek, které učitelky plánovitě využívaly ve výuce, i v nově vybudovaných podkrovních třídách, které byly v době inspekční činnosti těsně před kolaudací. Třídy vybavené interaktivními panely, digitálními učebními pomůckami, stavebnicemi i názornými didaktickými obrazy vytváří pro žáky podnětné prostředí. Čtenářskou gramotnost přirozeně podporují knihovničky umístěné na chodbách u relaxačních koutků i ve třídách. Ředitelka využila finanční prostředky z Operačního programu Jan Amos Komenský nejen na financování podpůrné činnosti školního asistenta, ale i ke sdílení pedagogických zkušeností, k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřenému na prevenci sociálně patologických jevů, inkluzivní a polytechnické vzdělávání a řadu dalších aktivit pro žáky školy. K rozvoji informatického myšlení a digitálních kompetencí žáků má škola dostatek robotických učebních pomůcek, tabletů i 3D tiskárnu. Školní družina využívá pro svou činnost upravenou kmenovou třídu, která je přizpůsobena potřebám odpočinkových a zájmových činností žáků. K polytechnickým a pěstitelským činnostem i k pohybovým aktivitám využívá také venkovní prostory školy. Materiální zázemí mateřské školy je podnětné. Děti mají k dispozici širokou škálu hraček, stavebnic a didaktických pomůcek. Součástí vybavení je také interaktivní panel a robotické hračky. Pro pobyt dětí venku využívají učitelky školní zahradu s herními prvky a zahradním domkem, kde jsou uskladněny hračky, koloběžky a vhodně umístěné je zde sociální zařízení.

Podpora zdraví se promítá do skladby jídelníčku, ve kterém je dostatek ovoce i zeleniny. Také zapojení školy do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol napomáhá vytvářet u žáků zdravé stravovací návyky. Školní zahrady, obecní „Eurotělocvična“ a okolní příroda nabízí možnosti pro rozvoj pohybových dovedností. Děti i žáci jsou seznamováni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví. Na bezpečnost prostor je kladen dostatečný důraz, budovy jsou zajištěny proti vstupu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí se opíralo o školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, ale třídní plánování nedostatečně využívalo pedagogickou diagnostiku, což snižovalo účinnost

individuální podpory. Učitelky sice vyhodnocovaly týdenní plány, avšak zaměřovaly se spíše na dovednosti dětí než na uplatňované metody a další pedagogické postupy.

Děti měly dostatek prostoru pro spontánní činnosti, ovšem organizace dne se lišila – u mladších dětí převládala tradiční organizace, zatímco u starších dětí se lépe dařilo propojit spontánní a řízené aktivity. Didaktické pomůcky podporovaly tvořivost a spolupráci. Přestože většina řízených činností probíhala frontálně, byly zaznamenány i menší skupinové aktivity. Pravidelné rituály zajišťovaly dětem pocit jistoty. Během vzdělávání se posilovaly komunikační a řečové dovednosti, paměť, soustředění a motorika, stejně jako dovednosti předcházející čtení a psaní, matematická a přírodovědná gramotnost. Do vzdělávání byla zapojena i digitální technika. Dětská hra byla tvořivá, děti spolu bez zábran komunikovaly, méně se ale dařilo podporovat rozvoj schopnosti společně řešit problémy, rozhodovat se a respektovat názor druhého. Více převládal mluvní projev učitelky, na kterou se děti často obracely pro řešení situací. Přístupy učitelek byly často zaměřeny na slovní instrukce, místo aby podporovaly činnostní učení, experimentování a samostatné řešení úkolů, což snižovalo účinnost pedagogického procesu. Úkoly pro děti s povinným předškolním vzděláváním nebyly cíleně plánovány dle jejich potřeb. Ve třídě starších dětí učitelky zvolily nevhodné pracovní sešity zaměřené převážně na grafomotoriku, matematickou gramotnost a všeobecný přehled, tento přístup však nezajišťoval rozvoj všech oblastí školní zralosti ani dostatečnou diferenciaci s ohledem na potřeby dětí. Vzdělávání probíhalo v klidné a otevřené atmosféře, s důvěryhodným a bezpečným prostředím. Méně důsledná byla práce s pravidly při řešení problémů v chování. Zpětná vazba sice zvyšovala sebedůvěru, ale ne vždy byla dostatečně konkrétní a děti nebyly vedeny k sebehodnocení.

Škola organizuje jednou týdně výuku anglického jazyka ve třídě nejstarších dětí, účastnit se jí však mohou jen děti v povinném předškolním vzdělávání, přestože školní vzdělávací program ji deklaruje jako aktivitu pro všechny. Vzdělávání probíhalo formou her, písni a říkadel, což dětem přirozeně a motivující formou přibližovalo jazyk. Učitelka však neposkytovala vhodný mluvní vzor, což může negativně ovlivnit osvojení správné výslovnosti a jazykových návyků. Pozitivem byla pravidelná logopedická intervence ve spolupráci se speciálně pedagogickým centrem. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku a dobře zavedený pitný režim. Byla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku. Děti byly samostatné v sebeobslužných činnostech, avšak při stolování se málo dbalo na správný úchop příboru. Organizace oběda nebyla zcela vhodná, neboť mezi chody byl dlouhý časový odstup a děti si pro přidavek musely samy docházet do kuchyňky, což nebylo ideální z hlediska zajištění jejich bezpečnosti ani psychosociální pohody.

Výuka na základní škole byla dobře organizovaná a provázená pracovní atmosférou. Žáci se na pedagožky obraceli s důvěrou, povzbuzující pozitivní hodnocení bylo součástí výuky. Vyučující vždy promyšleně připravovaly výuku včetně vhodných pomůcek a digitálních technologií, používaných učitelkami i žáky. Učitelky poskytovaly žákům potřebnou zpětnou vazbu a respektovaly potřeby žáků s odlišným mateřským jazykem. Pracovní tempo bylo přizpůsobeno skladbě žáků ve třídě. Asistentky pedagoga poskytovaly individuální podporu a pomáhaly se zajišťováním organizace.

Vzdělávací cíle a záměry byly promyšlené a žáci s nimi byli důsledně seznamováni. Učitelkám se dařilo žáky motivovat v úvodu i průběhu výuky, vedly je k pochopení smyslu vzdělávání a využití učiva v běžném životě. Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků bylo realizováno různými formami. Proces učení ovlivňovalo zařazování účinných metod a forem práce, které poskytovaly možnost aktivně se zapojit do výuky všem žákům. Převládal frontální styl výuky s častým střídáním činností, žáci měli také možnost pracovat samostatně, ve dvojicích či menších skupinách, avšak cílený dialog mezi žáky ve skupině učitelky nepodněcovaly. Ojedinele byly žákům sdělovány hotové poznatky.

Žáci prokazovali dobré znalosti a dovednosti v matematické, jazykové i přírodovědné oblasti. Při prezentaci výsledků své práce měli dobré argumentační a vyjadřovací schopnosti. Téměř všichni žáci prvního ročníku zvládali samostatné plnění úkolů. Ve třídě tvořené žáky dvou spojených ročníků byl kladen důraz na jejich samostatnost i na kooperaci. V případě potřeby bylo využito vrstevnické učení.

V průběhu hospitované výuky byla napříč všemi vyučovacími předměty rozvíjena čtenářská gramotnost, důraz byl kladen na porozumění textu. Méně se dařilo podporovat kritické a logické myšlení, nebylo dostatečně zařazováno prožitkové učení, badatelská výuka a experimentování. Jen zřídka žáci zpracovávali a interpretovali informace získané z různých zdrojů. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami či žáky s rychlejším pracovním tempem učitelky málo uzpůsobovaly výukové aktivity, scházela diferenciacce.

Činnost školní družiny probíhá podle celoročního plánu, umožňuje žákům realizovat zájmovou, spontánní i odpočinkovou činnost. Zájmové vzdělávání bylo dobře připraveno a organizováno. Nabízené aktivity byly pestré, nápadité, přizpůsobené věkovým i individuálním potřebám žáků. Dostatek prostoru byl dán relaxaci i pohybovým aktivitám. Vychovatelka přistupovala k žákům s empatií a respektem, kladla důraz na spolupráci i růst sociální kompetence. Ve spolupráci s asistentkou pedagoga se dařilo rozvíjet poznávací a tvůrčí schopnosti žáků, jejich fantazii i zájmy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky pravidelně zaznamenávají rozvoj jednotlivých dětí do diagnostického archu. Získaná zjištění však nejsou využívána jako východisko pro plánování další práce ani pro přizpůsobení vzdělávací nabídky aktuálním potřebám jednotlivých dětí. Diagnostické činnosti jsou doplňovány sběrnými portfolii, která obsahují převážně pracovní listy a výtvarné práce, což plní spíše dokumentační funkci, prozatím nefungují jako nástroj sledování individuálního rozvoje, podporu dětské sebereflexe ani jako motivační prostředek vedoucí k aktivnímu zapojení dítěte do hodnocení vlastního pokroku.

I přes zmíněné nedostatky odpovídaly výsledky dětí Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání. Děti přirozeně komunikovaly, byly přátelské a pomáhaly si, ale méně samostatně v řešení běžných situací, často vyhledávaly pomoc dospělých. Přiměřeně svému věku plnily úkoly řízených činností. V sebeobsluze byly méně samostatné, zejména při stolování, ačkoli hygienické návyky měly upevněny. Pohybové dovednosti byly na dobré úrovni (vč. jógy) a digitální gramotnost velmi dobrá díky interaktivní tabuli a robotickým pomůckám. Dále se dařilo rozvíjet prostorovou orientaci a předmatematické dovednosti. Děti si dobře pamatovaly a reprodukovaly krátké texty, básně a písně. Mladší děti zvládly adaptaci bez problémů. Starší děti měly základní znalosti a dovednosti pro bezproblémový přechod do základní školy.

Spolupráce mateřské školy se zákonnými zástupci dětí probíhá tradičními setkáními, individuálními konzultacemi a digitálním informačním systémem. Funkční je i spolupráce se základní školou, např. při projektu „Pěšky do školy“ a návštěvách žáků. Edukačně stimulační skupiny s učitelkami mateřské a základní školy a zákonnými zástupci významně podporují plynulý přechod dětí do prvního ročníku. Škola aktivně zapojuje děti do života obce (vystoupení, pietní akce) a setkání se seniory rozvíjí empatii a sociální dovednosti dětí.

Základní škola systematicky sleduje úroveň vzdělávacích výsledků žáků prostřednictvím různých forem ověřování (písemné práce, projektová činnost aj.). K dlouhodobému zjišťování pokroku jednotlivých žáků využívá také sběrná portfolia. Důležitým nástrojem podpory formativního hodnocení jsou pravidelná sebehodnocení žáků, ke kterým mají

možnost se vyjádřit také jejich zákonní zástupci. K externímu ověřování výsledků vzdělávání žáků jsou využívána pouze testování v rámci celostátního ověřování výsledků vzdělávání prováděná Českou školní inspekcí. Absence dalších forem externího testování omezuje možnosti získávat systematicky pravidelnou širší zpětnou vazbu o úrovni výsledků žáků v rámci stanovených předmětů.

Škola nevykazuje neprospívající žáky. Výsledky vzdělávání při přechodu na druhý stupeň základní školy odpovídají vzdělávacím možnostem žáků. Pedagogům se daří žáky motivovat k účasti ve sportovních, uměleckých i naukových soutěžích. Úspěchů dosahují v rámci regionu i kraje, např. v oblasti informačních technologií a sportu. K posilování školní identity a informovanosti o dění ve škole přispívá vydávání školního časopisu. Podporován je tak např. rozvoj tvořivosti, jazykových dovedností, spolupráce i zodpovědnosti za společný výsledek.

Zájmové vzdělávání ve školní družině účinně vede žáky ke smysluplnému trávení volného času, získávání nových informací a dovedností prostřednictvím zážitkových metod práce. V návaznosti na školní výuku se podílí na zlepšování výsledků vzdělávání žáků a vytváří podmínky pro rozvoj jejich klíčových kompetencí. Prezentované interní výsledky její činnosti korespondují se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci, zřizovatelem a dalšími sociálními partnery je na velmi dobré úrovni. Má pozitivní dopady na kvalitu vzdělávání i na vytváření příznivého a soudržného prostředí pro aktéry vzdělávání a obyvatele obce. Funkční je spolupráce se zřizovatelem (Vítání občánků, Mezinárodní den dětí, rozloučení s dětmi a žáky), Klubem maminek a tatínků Dražovice (organizace akcí, materiální podpora apod.), seniory (vzájemné učení), farností (nepovinný předmět Římskokatolické náboženství). Ve škole je odloučené pracoviště Základní umělecké školy Bučovice, aktivní je partnerství s okolními školami a dalšími institucemi – Maják Vyškov (taneční kroužek), školská poradenská zařízení, Místní akční plán vzdělávání (soutěže, školení, setkávání a vzdělávání ředitelů a učitelů, spolupráce na projektu Koncepce školy).

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo ve škole k těmto změnám:

- Změna na vedoucím pracovním místě ředitelky školy, obměna pedagogického sboru, ustanovení pozice zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou a základní školu.
- Zvýšení počtu žáků a tříd základní školy, navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků, účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině a srávníků ve školní jídelně.
- Zabezpečení poskytování poradenských služeb školním poradenským pracovištěm.
- Rozvoj materiálních podmínek s důrazem na vybavenost digitální technologií.

Silné stránky

- Škola úzce spolupracuje s rodiči, zřizovatelem a organizacemi v obci, podílí se na kulturním dění a podporuje komunitní život, čímž rozvíjí sociální, komunikační a občanské kompetence dětí a žáků. (1.5)
- Manažerský a pedagogický rozvoj ředitelky školy má efektivní dopad na kvalitu řízení základního a zájmového vzdělávání. Jeho součástí jsou aktivity spojené s výměnou zkušeností s jinými školami podobného typu. (2.5)

- Respektující vztahy mezi pedagogy a žáky a zdařilá motivace žáků k učebnímu výkonu pozitivně ovlivňují výsledky základního vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy provádí hodnocení práce pedagogů mateřské školy, ale neposkytuje jim kvalitní zpětnou vazbu. Chybí na základě hodnocení plánování jejich dalšího profesního rozvoje. (2.3)
- Nedostatečné zařazování pestrých metod a forem vzdělávání umožňujících diferencované vzdělávání dětí s ohledem na jejich věkové a individuální potřeby. Děti byly nedostatečně vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, minimálně byly zaznamenány prvky formativního hodnocení. (4.2, 4.4)
- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřispívá k účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte. (4.3, 5.1)
- Pedagogové ve sledované výuce méně rozvíjeli kreativitu žáků, nenabízeli jim příležitosti k objevování a samostatnému vyvozování závěrů, žáci měli ojediněle příležitost pracovat s různými zdroji informací. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V koncepci rozvoje školy klást větší důraz na předškolní a zájmové vzdělávání.
- Zaměřit se na posílení řídicí role vedení školy, včetně nastavení systematického plánování, vyhodnocování a vyvozování účinných opatření pro zlepšení kvality vzdělávání.
- Zkvalitnit hospitační činnost tak, aby poskytovala srozumitelné a konkrétní výstupy využitelné pro profesní rozvoj učitelek a plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Zvýšit účinnost pedagogické rady jako nástroje řízení školy – zaměřit jednání i na pedagogické otázky, sdílení zkušeností a reflexi vzdělávacích výsledků.
- Při plánování a přípravě vzdělávání cíleně vycházet z poznatků pedagogické diagnostiky, důsledně individualizovat a diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na věk, možnosti, schopnosti, zájmy a potřeby jednotlivých dětí.
- Zefektivnit vzdělávací proces přípravou nabídky vzdělávacích činností, která dětem více poskytne možnost samostatně řešit problémy, experimentovat a objevovat.
- Přizpůsobit organizaci vzdělávání tak, aby důsledněji zajišťovala souběžnou realizaci (provázanost) spontánních a řízených činností.
- Při hodnocení dětí využívat konkrétní zpětnou vazbu k jejich úspěšnosti, systematicky je vést k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení s využitím nejen slovního, ale také grafického nebo pohybového vyjádření.
- Pravidla třídy ztvárnit společně s dětmi, umístit je na viditelném místě a systematicky s nimi pracovat při řešení nevhodných projevů dětí.

- Další vzdělávání pedagogů (příp. dostupné webináře) zaměřit na oblast pedagogické diagnostiky, individualizace a využívání účinných metod a forem, pravidelně diskutovat a konzultovat úspěšnost jejich využití při vzdělávání dětí.
- Zajistit rovný přístup všech dětí k výuce angličtiny v mateřské škole a zvážit zapojení kvalifikovaného lektora anglického jazyka nebo proškolené pedagogické pracovnice, která disponuje odpovídající jazykovou kompetencí a dokáže dětem nabídnout správný mluvní vzor.
- Cíleně rozvíjet kreativitu žáků, nenabízet jim příležitosti ke kritickému myšlení, logickému uvažování, objevování a samostatnému vyvozování závěrů, využívat různé zdroje k vyhledávání, zpracování a interpretaci informací, při kooperativních činnostech podporovat aktivní diskusi žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Dražovice, okres Vyškov, příspěvkové organizace č. j. 326/2018 s účinností od 1. 8. 2018
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 108 011 747, IZO: 102 791 970, IZO: 181059614 a IZO: 103231366, údaje ke 4. 5. 2025
3. Rozhodnutí č.j. MSMT-17998/2022-6 o navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků v základní škole s účinností od 1. 9. 2022, Rozhodnutí č. j. JMK 118756/2022 o navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní družině s účinností od 1. 9. 2022, Rozhodnutí č. j. JMK 119506/2022 o navýšení nejvyššího povoleného počtu strážníků ve školní jídelně s účinností od 1. 9. 2022
4. Údaje z výkaznictví školy (k termínu inspekční činnosti)
5. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy
6. Dokumentace školy dle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
7. Informace o škole (školní elektronický systém, webové stránky)
8. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními)
9. Pedagogická dokumentace a diagnostika dětí
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště
11. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
12. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1351/15-B a Protokol o kontrole Čj. ČŠIB-1352/15-B

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

30. 5. 2025