



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-787/24-H
Sp. zn. ČŠIH-S-162/24-H

Název	Základní škola a Mateřská škola Libáň, okres Jičín
Sídlo	Školní 11, 507 23 Libáň
E-mail	reditel@zs-liban.cz
IČO	70 982 635
Identifikátor	650 063 929
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Janoušková
Zřizovatel	Město Libáň
Místa inspekční činnosti	Na Sídlišti 550, 507 23 Libáň Školní 11, 507 23 Libáň
Inspekční činnost na místě	14. 5. 2024 – 16. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Libáň, okres Jičín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny, a to na dvou samostatných místech. V době inspekční činnosti se ve dvou třídách MŠ vzdělávalo celkem 48 dětí, v 11 třídách 1. – 9. ročníku ZŠ 239 žáků a v jedné třídě pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona (dále „speciální třída“) 12 žáků. K pravidelné denní docházce do dvou oddělení školní družiny bylo zapsáno 59 účastníků zájmového vzdělávání. Stravování žáků zajišťuje školní jídelna v budově ZŠ, stravování dětí školní jídelna-výdejna v budově MŠ. Bližší informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.zs-liban.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci prvním rokem a splňuje pro její vykonávání veškeré kvalifikační předpoklady. Efektivně využívá dobrou znalost prostředí školy a své dlouholeté zkušenosti z práce na pozici učitelky, zástupkyně ředitelky školy a také výchovné poradkyně, kterou je i v aktuálním školním roce. Většinu řídicích kompetencí v oblasti předškolního vzdělávání ponechala stávající zkušené zástupkyni pro MŠ. V ZŠ jmenovala novou zástupkyni, které svěřila především organizační pravomoci. Tato pedagožka je zároveň školní metodičkou prevence. Poznatky a zkušenosti získané specializačním studiem pro výkon této činnosti a také funkčním studiem pro ředitele škol aktivně aplikuje do své práce a účelně je využívá k prohloubení účinné spolupráce s ředitelkou školy. Ta plynule navázala na práci své předchůdkyně. Fungující, osvědčené činnosti a postupy nové vedení školy nadále rozvíjí, změny zavádí postupně a promyšleně. V tomto směru je důležitým prostředkem otevřená komunikace s pedagogy, zájem o jejich názory a podněty a s tím související vnitřní motivace pedagogů posilovaná osobním příkladem členů vedení školy. Ředitelka školy provedla s pedagogy vstupní rozhovory, jejichž cílem bylo vytvořit prostředí bezpečí a vzájemné důvěry a poskytnout jim prostor pro zhodnocení aktuálního stavu své práce i vyjádřit svá očekávání a výhled do budoucna, včetně vymezení oblastí, v nichž se chtějí rozvíjet. Udržení spokojenosti zaměstnanců školy, kvalitních mezilidských vztahů a zájmu pedagogů o školu, děti a žáky jsou jednou z priorit ředitelky školy. Významnou podporou pro budování pozitivního školního klimatu, psychickou pohodu pedagogů a účinné řešení problémů jsou supervize vedené externím lektorem, a to jak individuální pro členy vedení školy, tak skupinové pro zájemce z řad pedagogů.

Ředitelka školy zpracovala koncepci, která reflektuje stav dosažený v předchozím období. Z jeho vyhodnocení vycházejí jasné, konkrétní cíle, zatím však jen pro oblast ZŠ a bez podrobnějšího rozpracování do konkrétních kroků vedoucích k jejich dosažení. Ředitelka školy si udržuje přehled o činnosti MŠ díky pravidelným schůzkám se svou zástupkyní pro tuto oblast. Se zástupkyní pro ZŠ je v každodenním kontaktu a úzké až tandemové spolupráci. Společně se domlouvají na způsobu řešení problémů i na jeho nejvhodnějším personálním zajištění, a to za účelem dosažení co nejvyšší efektivity. Kontrolní systém vedení školy však není zcela důsledný, byl překročen počet žáků v některých skupinách pro výuku předmětu speciálně pedagogické péče a škola neposkytovala žákům speciální třídy výuku dalšího cizího jazyka. Zpětnou vazbu k práci pedagogů jim poskytuje ředitelka školy i obě její zástupkyně v rámci funkčně nastavené hospitační činnosti zaměřené na vyhodnocení kladů a záporů ve sledovaném vzdělávání a poskytnutí konkrétních doporučení pro zkvalitnění jejich další práce. Na naplňování těchto doporučení se zaměřují při následných hospitacích. Aktivní sdílení poznatků, zkušeností a získávání inspirace

prostřednictvím vzájemných hospitací se zatím daří jen u asistentů pedagoga. Vyučující v MŠ i ZŠ využívají tuto účinnou formu profesního rozvoje spíše ojediněle a individuálně, přestože jsou k tomu vedením školy motivováni. Pedagogický sbor je téměř plně kvalifikovaný, začínajícím pedagogům se věnují zkušenější kolegové v rámci uvádění do praxe. Pomoc učitelkám především s adaptací nově nastupujících dětí v MŠ a při organizaci vzdělávání v ZŠ zajišťují školní asistentky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází jednak z potřeb školy, je realizováno společně i s využitím interních zdrojů (v tomto školním roce v oblasti IT a umělé inteligence), jednak z individuálních zájmů jednotlivých pedagogů. Zástupkyně ředitelky školy pro MŠ a některé učitelky předškolního vzdělávání však v hodnoceném období nepřistupovaly aktivně ke svému profesnímu rozvoji, nevzdělávaly se vyváženě a kontinuálně. Škola účelně využívá nabídek místního akčního plánu na vzdělávací akce, pravidelná setkání zástupců škol pro sdílení zkušeností i podpory spolupráce školy s domovem pro seniory či setkávání s místními rodáky. Cílem ředitelky školy je zintenzivnit spolupráci s okolními mateřskými a základními školami. Vedení školy a pedagogové si udržují vzájemnou informovanost prostřednictvím každodenního kontaktu, pravidelných provozních porad a jednání pedagogické rady v MŠ a ZŠ. Organizační záležitosti, plánování a vyhodnocování realizovaných akcí, sdílení zkušeností či sjednocování přístupu k hodnocení vzdělávacích výsledků žáků či práci se školním neúspěchem řeší učitelé v ZŠ také v rámci činnosti metodických orgánů. Výuku ve speciální třídě zajišťuje především školní speciální pedagožka a další učitelka, která si doplňuje vzdělání v této oblasti. Pracují v úzké efektivní kooperaci, která jim umožňuje pružně reagovat na aktuální situaci ve třídě a potřeby jednotlivých žáků a tomu přizpůsobovat organizaci jejich vzdělávání. Účelně k tomu využívají mnoho rozmanitých pomůcek, řadu z nich si i samy připravují. Mají nastavená jasná pravidla pro práci ve výuce, způsob a četnost hodnocení vzdělávacích výsledků žáků i pro jejich chování. Zároveň jim poskytují všestrannou podporu a pomoc nejen ve vzdělávání, ale i emocionální a v oblasti hodnot, postojů a správných návyků potřebných pro další život.

Ve spolupráci se zřizovatelem i s využitím finančních zdrojů z projektové činnosti došlo v období od posledního inspekčního hodnocení k dalšímu zkvalitnění materiálně technických podmínek. Budovy školy, venkovní areál i školní zahrada jsou postupně doplňovány o nové vybavení. Děti v MŠ využívají nový zahradní domek či sedačku, jejich digitální kompetence rozvíjejí vyučující pomocí programovatelných hraček. Pro aktivní trávení času o přestávkách mají žáci od aktuálního školního roku k dispozici pingpongový stůl v hale školy, který doplnil již dříve instalované herní a relaxační prvky. Účinnější rozvoj pohybových dovedností žáků i jejich vyžití při zájmovém vzdělávání umožňuje nové multifunkční sportovní hřiště, dětské hřiště či nová podlaha v tělocvičně. ZŠ účelně využívá nově vybudovanou odbornou učebnu fyziky a chemie včetně kvalitního vybavení pro praktické procvičování a ověřování získaných poznatků. Rozvoj digitální a informační gramotnosti žáků a vyšší názornost výuky posilují vyučující díky mobilní digitální učebně (tablety), 3D tiskárně a široké škále výukového softwaru. Škola zakoupila novou keramickou pec, kterou hojně využívají žáci např. v rámci činnosti školní družiny či zájmových kroužků. Do ZŠ i MŠ bylo pořízeno pianino. Na příjemné prostředí školy má vliv podnětná výzdoba pracemi dětí a žáků či fotografiemi z uskutečněných akcí.

Škola klade velký důraz na vytváření pocitu souměřitosti s místem, kde děti a žáci žijí a vzdělávají se, a to především pomocí aktivního poznávání města a jeho okolí, přírody a památek a také společných zážitků, které posilují vzájemné vztahy a vytvářejí příznivé školní klima. Významná je z pohledu školy také otevřenost k zákonným zástupcům dětí a žáků. To vše se promítá do aktivního propojování činnosti MŠ, ZŠ i školní družiny a realizace řady akcí jak pro děti a žáky (např. projektové dny, lyžařské kurzy, zájezd

do ciziny), tak pro jejich rodiny a veřejnost (tvořivé dílny pro děti a rodiče, kulturní vystoupení aj.). Řada z nich je již tradičních a zákonnými zástupci oceňovaných (společenský večer s plesem, zahradní slavnost, vánoční trhy s rozsvěcením vánočního stromu). Děti a žáci tak za podpory pedagogů jako aktivních účastníků mají dostatek příležitostí pro předvedení svých dovedností i rozvoj svých sociálních kompetencí a pro osobnostní posun. Škola dbá na rozvoj klíčových kompetencí a gramotností dětí a žáků i jejich ekologického smýšlení či bezpečného chování v dopravě nejen prostřednictvím vlastní výuky, ale také v rámci řady projektů, besed či exkurzí. K tomu efektivně využívá spolupráci s řadou externích partnerů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během sledované výuky v MŠ učitelky připravovaly dětem různorodou, pestrou a tematicky provázanou nabídku vzdělávacích činností. Vhodnou formou je zpravidla seznamovaly s obsahem nabízených aktivit. Do samostatné a skupinové práce dětí účelně zařazovaly nápadité herní a praktické činnosti. Adekvátně podporovaly grafomotorické, předmatematické a předčtenářské dovednosti dětí, účelným využíváním informačních technologií rozvíjely jejich digitální kompetence. Prostřednictvím vhodné skladby činností vyučující každodenně rozšiřovaly znalosti a dovednosti dětí v povinném předškolním vzdělávání. Efektivně vedly děti k uplatnění vlastního názoru a hledání řešení zadaných úkolů. Ponechávaly jim dostatek času pro realizaci, dokončení i opakování zvolených činností. Děti samostatně či s podporou pedagogů plnily zadané úkoly, nebály se chybovat, chyba byla účelně využívána k prohloubení poznatku. Úroveň aktivit a úkolů učitelky přizpůsobovaly věku dětí, činnosti však nediferencovaly dostatečně s ohledem na individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Vyučující do vzdělávání účinně zapojovaly rozmanité pohybové, taneční a hudební aktivity a pravidelně využívaly různé formy zdravotních cvičení. Propojovaly tyto činnosti s poutavou motivací, což se odráželo v aktivním zapojení dětí, získání a udržení jejich pozornosti. Vzdělávání probíhalo ve velmi příjemné atmosféře založené na přátelském, laskavém přístupu učitelek k dětem. Pedagožky jim vytvářely dostatek příležitostí pro sociální učení, podporovaly rozvoj dobrých vzájemných vztahů. Poskytovaly dětem konkrétní zpětnou vazbu k průběžným výsledkům jejich činnosti, ale bez posouzení jejich individuálního posunu. Sebehodnocení dětí a vzájemné vrstevnické hodnocení zařadily spíše ojediněle. Vyučující promyšleně využívaly možnosti školy, účelně vybavené školní zahrady i blízkého okolí k realizaci činností spojených s rozvojem přírodovědné gramotnosti, zdravého životního stylu i dalších zvolených oblastí. Při odpoledním odpočinku zohledňovaly individuální potřebu spánku všech dětí, kterým připravovaly nabídku alternativních klidových činností. Podáváním dopolední přesnídávky dětem jedné ze tříd ve školní jídelně vznikaly dílčí časové prodlevy omezující plynulost a provázanost vzdělávacích činností, jinak byla organizace vzdělávání pružná.

Hospitovaná výuka v ZŠ probíhala v příjemné atmosféře, ve většině hodin s dobrou kázní žáků. Společným znakem byl vstřícný a podporující přístup učitelů a asistentů pedagoga. Učitelé na obou stupních seznamovali žáky s tématem a obsahem hodiny, vzdělávací cíl v některých hodinách vyplynul z jejich průběhu, ale konkrétně ve vztahu k učení žáků ho učitelé stanovili pouze ojediněle. Vyučující podněcovali žáky k činnosti zařazováním různých způsobů motivace, které odpovídaly věku žáků i probíranému tématu. Střídáním aktivit se jim dařilo udržovat pozornost žáků a aktivizovat je. Nejčastěji volenou formou práce byla frontální výuka, většinou s efektivně vedeným řízeným rozhovorem, jehož prostřednictvím učitelé zapojovali žáky do vzdělávání, ne vždy však rovnoměrně. Často se

spokojili jen se stručnými odpověďmi, nevedli žáky k obsáhlejšímu, souvislému ústnímu projevu. Pro rozvoj komunikativních a sociálních dovedností žáků dostatečně nevyužívali kooperativní a činnostní metody učení. Žáci téměř nepracovali s různými zdroji informací, učitelé je jen výjimečně vedli k samostatnému objevování a ověřování poznatků, experimentování a rozvíjení kritického myšlení. Přibližně v polovině hospitovaných hodin bylo probírané téma funkčně propojeno mezipředmětovými vztahy nebo s běžným životem a zkušenostmi žáků. Pro větší názornost výuky a motivaci žáků využívali učitelé digitální techniku, jen výjimečně s ní však aktivně pracovali sami žáci. Práce asistentů pedagoga byla přínosem jak pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tak pro ostatní žáky s aktuální potřebou podpory. Ve výuce ale chyběla diferenciacie práce žáků vzhledem k rozdílům v jejich pracovním tempu, vyučující nezohledňovali ani odlišné vzdělávací možnosti, potřeby a zájem jednotlivých žáků o předmět či téma, neposkytovali jim možnost výběru z úloh různé náročnosti. V závěru většiny hodin učitelé zařadili nějakou formu shrnutí učiva a hodnocení práce žáků, které provedli sami nebo do něj zapojili i žáky, avšak s různou kvalitou provedení – od obecné, formální podoby, která převažovala (stručné zopakování činností v hodině, žákovské sebehodnocení jen pomocí gesta, vzájemné hodnocení založené na pocitu ze spolupráce), až po kvalitní ověření zvládnutí probíraného učiva a slovně zdůvodněné sebehodnocení podle jasně vymezených kritérií. Posouzení pokroku v dovednostech a znalostech učitelé žákům poskytli jen v minimálním počtu případů.

Vzdělávání žáků ve speciální třídě probíhalo v podnětné atmosféře. Stanovené cíle reflektovaly individuální vzdělávací možnosti jednotlivých žáků, připravené úkoly byly promyšleně diferencované a provázané s běžným životem. Učitelky efektivně využívaly řadu rozmanitých vzdělávacích pomůcek a materiálů, účelně střídaly metody práce i místa jednotlivých činností, aktivizovaly žáky také pohybem. Tím se jim dařilo udržovat jejich pozornost a činnost a dosahovaly tak vysoké efektivity výuky. Ta měla spád, hodiny probíhaly bez časových prodlev. Učující poskytovaly žákům dostatek času pro vypracování zadaných úkolů i pro verbální vyjádření, návodnými otázkami je vedly k samostatnému řešení. Podněcovaly žáky k plnění úkolů a dávaly jim okamžitou zpětnou vazbu, pochvalou účinně podporovaly jejich zájem. Žáci jevíli snahu o úspěšné zvládnutí zadaných úkolů a projevovali radost z úspěchu. Učující komunikovaly s žáky vstřícně a bezprostředně, zároveň je důsledně vedly k dodržování nastavených pravidel. Ze vzájemných interakcí byl znát respekt mezi pedagogy a žáky.

Při hospitovaných činnostech ve školní družině vytvářely vychovatelky žákům dostatek příležitostí pro relaxaci i rozvoj jejich individuálních zájmů, zejména formou sportovních aktivit, výtvarných a tvořivých činností a her. Účelně k tomu využívaly kvalitní materiální vybavení i další prostory školy, zejména tělocvičnu a multifunkční hřiště. Dle svých preferencí byli žáci zapojováni do řízených aktivit reflektujících plánovaný obsah vzdělávání, věnovali se i jednomu z tematicky zaměřených projektů, které vychovatelky do zájmového vzdělávání vhodně zařazují. Komunikace mezi vychovatelkami a žáky byla oboustranně respektující. Vychovatelky přistupovaly k žákům se vstřícností a ochotou, žáci dodržovali nastavená pravidla. Kooperace vychovatelek obou oddělení umožňovala budovat žákům širší sociální vazby, rozvíjet jejich spolupráci a získávat nové podněty.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky MŠ efektivně zjišťují a přehledně evidují individuální vzdělávací výsledky dětí a svoje poznatky doplňují jednotně vedeným portfoliem dětských prací. Získané informace průběžně využívají při realizaci individualizované vzdělávací nabídky a zaměřují pozornost zejména na děti s odkladem povinné školní docházky. Spolupracují s klinickou logopedkou

v oblasti diagnostiky řečových vad dětí, do vzdělávací nabídky začleňují preventivní logopedické chvílky, avšak spíše nahodile. Nejsou tak vytvořeny optimální podmínky pro systematické zlepšování aktuálně nepříliš dobrých výsledků dětí v této oblasti. Celkové vzdělávací výsledky učitelky sledují v souvislosti s přechodem dětí k základnímu vzdělávání, v průběhu školního roku efektivně spolupracují s vyučujícími ZŠ za účelem získání zpětné vazby k úrovni předškolního vzdělávání a informací o úspěšnosti dětí v ZŠ. Systematické vyhodnocování výsledků vzdělávání na úrovni jednotlivých tříd a MŠ jako celku dosud společně s vedením školy nesledují a systémová opatření nepřijímají. Výsledky vzdělávání prezentuje MŠ ve svých společných prostorách, kde jsou vystaveny tematicky zaměřené dětské práce vytvořené různorodými technikami s využitím rozličných materiálů, a při vystoupeních a různých akcích školy, které probíhají nejčastěji za aktivní účasti zákonných zástupců dětí.

Učitelé v ZŠ využívají pro hodnocení vzdělávacích výsledků žáků jednotně nastavené váhy známek v elektronickém systému, na nějž škola přechází také v oblasti informování zákonných zástupců žáků o prospěchu a chování jejich dětí. O konkrétních kritériích pro hodnocení spolu učitelé komunikují v rámci sborovny i schůzek metodických orgánů, kterých se účastní ředitelka školy a její zástupkyně pro ZŠ. Díky tomu si udržují přehled o průběžném plnění školního vzdělávacího programu. Na nastavení optimálního systému pro sledování a vyhodnocování souladu dosažených vzdělávacích výsledků s očekávanými výstupy školního vzdělávacího programu i celkových vzdělávacích výsledků žáků pracují. Škola má vytvořen promyšlený způsob získávání zpětné vazby od svých absolventů. Žáci v 9. ročníku zpracovávají formou dopisu vlastní hodnocení a výhled týkající se výběru střední školy, po roce po ukončení základního vzdělávání se pak vrací do školy a porovnávají svá očekávání s dosaženým reálným stavem. O jejich úspěšnosti v dalším vzdělávání či profesním uplatnění získává škola další informace také při jejich návštěvách ve škole nebo na školních akcích. Hodnocení práce žáků ve speciální třídě probíhá pravidelně a systematicky, učitelky ho účelně využívají pro podporu motivace žáků a udržení jejich zájmu o vzdělávání. Celkové hodnocení vzdělávacích výsledků žáků této třídy na vysvědčení je pro komplexnější zpětnou vazbu realizováno slovní formou. Stejně tak jsou slovně hodnoceny výsledky žáků a jejich posun v předmětu speciálně pedagogické péče. Pro zefektivnění vzájemné komunikace mezi školou a rodinami a aktivní zapojení žáků do informování jejich zákonných zástupců o dosahovaných vzdělávacích výsledcích využívají vyučující na 1. stupni společné schůzky, tzv. triády.

Škola zajišťuje žákům vhodné podmínky pro zapojení do mnoha soutěží. Náročné předmětové olympiády nahrazuje školními soutěžemi a poskytuje řadu šancí k zažití úspěchu všem žákům pomocí organizace vlastních akcí a soutěží vycházejících z jejich zájmů (např. čtenářská, recitační, přírodovědná, výtvarná, turnaje v ping pongu, piškvorkách či hře přší). Na jejich realizaci se podílí i školní parlament, díky němuž mají žáci možnost aktivně ovlivnit rozhodování o dění ve škole. Veškeré úspěchy žáků a jejich snahu škola oceňuje. Výsledky své činnosti a realizovaných akcí pravidelně prezentuje veřejnosti v osvědčené „Ročence“ a v městském zpravodaji. Škola iniciativně vytváří svým žákům příležitosti pro smysluplné trávení volného času a rozvoj jejich zálib prostřednictvím mnoha kroužků s širokou škálou zaměření (sportovní, taneční, hudební, jazykové, výtvarné, technické). Dojíždějícím žákům i dalším zájemcům poskytuje bezpečné zázemí i s možností aktivně strávit čas v rámci tzv. školního klubu. Žákům ze znevýhodněného socioekonomického prostředí škola umožňuje navštívit místa a vyzkoušet si činnosti, ke kterým by se běžně nedostali, a to i při víkendových akcích.

Práce školního poradenského pracoviště je kvalitně nastavená a koordinovaná. Jeho efektivní systematická činnost je založena na jasném rozdělení kompetencí, úzké spolupráci

a informační provázanosti jak jeho členů navzájem, tak i s pedagogy. Díky tomu se vzniklé problémy bezodkladně řeší. Vedení školy dbá na to, aby v součinnosti s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků byly vždy důsledně dořešeny a byla přijata adekvátní preventivní opatření. Metodická prevence sleduje chování žáků s projevy rizikového chování nebo podezřením na něj také formou hospitací v hodinách. Témata primární prevence jsou zahrnuta do výuky napříč ročníky a jsou doplňována řadou preventivních činností a akcí promyšleně zařazovaných v průběhu školního roku a realizovaných i ve funkční spolupráci s externími partnery (např. policie, hasiči, zdravotníci, centrum primární prevence, okresní metodik prevence). Tyto aktivity vycházejí z kvalitně zpracovaného školního preventivního programu. Jejich přínos stejně jako účinnost preventivního programu metodická prevence pravidelně vyhodnocuje. Prostřednictvím sociometrického dotazníkového šetření a rozhovorů s třídními kolektivy také cíleně sleduje a vyhodnocuje klima v jednotlivých třídách, účelně k tomu využívá své zkušenosti z programu pro podporu duševního zdraví a well-beingu dětí a žáků, v němž se proškolila. Další informace o situaci v žakovských kolektivech a o práci třídních učitelů získává ze zápisů z realizovaných třídnických chviliek. Mezi kompetence metodičky prevence patří také koordinace činnosti asistentů pedagoga. Pravidelné schůzky slouží k vyhodnocování jejich práce, sdílení informací i nabytých zkušeností, a to i ze vzájemných hospitací. Při identifikaci žáků s riziky ve vzdělávání či s potřebou další podpory škola vychází ze zkušeností pedagogů a nastavuje vhodná opatření pro předcházení školní neúspěšnosti a kompenzaci zjištěných nedostatků a oslabených funkcí již před navázáním spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Přínosem v této oblasti je odborná práce a zkušenosti školní speciální pedagožky a její kolegyně ze speciální třídy. Pedagogové jsou o speciálních vzdělávacích potřebách žáků i konkrétních formách podpory průběžně informováni, poskytovaná podpůrná opatření jsou pravidelně vyhodnocována a dle aktuální potřeby upravována. Škola se plánovitě věnuje kariérovému poradenství. Žáci získávají nejen teoretické informace o konkrétních oborech a jejich uplatnění na trhu práce i v místě jejich bydliště, ale prostřednictvím funkční spolupráce se středními školami a regionálními zaměstnavateli se také mohou zúčastnit praktické středoškolské výuky nebo si vyzkoušet činnosti v reálném prostředí firem.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně ve funkci ředitelky školy a její zástupkyně pro základní vzdělávání.
- Byly zkvalitněny materiálně technické podmínky poskytovaného vzdělávání (např. multifunkční sportovní hřiště, odborná učebna fyziky a chemie, další digitální technika a pomůcky, rekonstrukce sociálních zařízení).
- Vedení školy posílilo hospitační činnost včetně následné kontroly stanovených doporučení a poskytuje pedagogům efektivní zpětnou vazbu k jejich práci.
- Ředitelka školy zavedla bilanční rozhovory s pedagogy.
- Učitelky v mateřské škole zkvalitnily práci se vzdělávacím obsahem, zejména ve stanovování a vyhodnocování dílčích cílů vzdělávání. Zaměřily se více na zdravotně preventivní aktivity pro děti při pohybových činnostech.

Silné stránky

- Pedagogové školy systematicky budují partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí a žáků, rozvíjejí je v rámci řady aktivit organizovaných napříč celým subjektem. Ke zkvalitnění podmínek i úrovně poskytovaného vzdělávání škola promyšleně využívá funkční spolupráci s mnoha externími partnery. (1.5)
- Pedagogové školy uplatňováním vstřícného a podporujícího přístupu k dětem a žákům vytvářejí psychicky bezpečné prostředí, posilují dobré vzájemné vztahy mezi dětmi, žáky i sami mezi sebou a pocit sounáležitosti se školou a městem. (2.2, 4.4)
- Škola se promyšleně zaměřuje na osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků, vytváří jim vhodné příležitosti pro interakci a spolupráci s vrstevníky i dospělými v rámci různorodých školních i mimoškolních aktivit a umožňuje všem zažít úspěch. Škola úspěchy dětí a žáků oceňuje a výsledky své činnosti rozmanitými formami pravidelně prezentuje veřejnosti. (6.3)

Mateřská škola

- Efektivita poskytovaného předškolního vzdělávání je pozitivně ovlivněna využíváním rozmanitých vzdělávacích metod a forem. Šíře uplatňovaných strategií účinně podporuje vytváření základů klíčových kompetencí významných pro vstup dětí do dalšího vzdělávání. (4.2)

Základní škola

- Škola zajišťuje žákům ve speciální třídě vysokou úroveň podpory jak v oblasti vzdělávání a jeho individualizace podle vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků, tak v rovině emocionální a výchovné. To umožňuje žákům dosahovat úspěchu a rozvíjet svůj potenciál a jeho využití v běžném životě. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Některé učitelky v mateřské škole včetně zástupkyně ředitelky školy nedbaly dostatečně na svůj profesní rozvoj, nepřístupovaly aktivně k plánování svého dalšího vzdělávání a k vyhodnocování oblastí, ve kterých by mohly svoje znalosti a dovednosti zlepšovat. (2.5, 3.5)

Základní škola

- Kontrolní systém vedení školy není zcela důsledný. Byly zjištěny nedostatky v poskytování základního vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem a v organizaci výuky předmětu speciálně pedagogické péče. (2.1)
- Učitelé ve sledované výuce neposkytovali žákům dostatek příležitostí pro samostatnou práci s různými zdroji informací a vlastní odvozování poznatků, pro rozvoj jejich komunikačních a sociálních dovedností a kritického myšlení. (4.2)
- Vyučující v hospitovaných hodinách dostatečně nediferencovali zadanou práci s ohledem na rozdílné tempo žáků a úroveň jejich vzdělávacích potřeb či zájmu o probírané téma. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit koncepční záměry pro všechny součásti školského subjektu, konkretizovat je na kratší období s vymezením dílčích kroků k jejich dosažení i personální zodpovědnosti. Plnění stanovených úkolů a cílů kontrolovat a vyhodnocovat. Na základě zjištění přijímat adekvátní opatření ke zlepšení v dané oblasti.
- Rozšiřovat odborné znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků v mateřské škole účastí na vzdělávacích akcích a zařazovat získané poznatky do vzdělávání dětí. Posilovat napříč celou školou aktivní sdílení zkušeností mezi pedagogy, a to i formou vzájemných hospitací.
- Zajistit pružnost organizace stravování v dopoledním vzdělávacím bloku v obou třídách mateřské školy a dosáhnout tak kompaktnosti spontánních i řízených činností.
- Zařazovat při vzdělávání dětí v mateřské škole čteněji preventivní logopedická cvičení a přispívat tak ke zlepšení jejich individuálních výsledků vzdělávání i celkových výsledků školy.
- Dávat žákům ve výuce prostor a podněcovat je k souvislému verbálnímu vyjadřování. Vytvářet jim častěji příležitosti pro samostatné objevování a vyvozování poznatků, práci s různými zdroji informací a rozvoj kritického myšlení. Zařazovat do základního vzdělávání metody činnostního a kooperativního učení.
- Diferencovat činnosti a práci dětí a žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací potřeby. Pro rychlejší žáky mít připravené aktivity, které je motivují a podněcují jejich zájem, využívat úloh s odlišnou náročností a dávat žákům možnost výběru.
- Stanovovat konkrétní vzdělávací cíle a využívat závěrů hodin pro ověření úrovně jejich splnění. Sebehodnocení žáků vztahovat k průběhu jejich učení a naplnění cíle, využití gest doplňovat slovním zdůvodněním. Pro vzájemné vrstevnické hodnocení vymezovat konkrétní kritéria vztahující se k práci žáků.
- Vytvářet širší prostor pro sebehodnocení dětí v mateřské škole, stimulovat je k vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Získané dovednosti v této oblasti rozvíjet i v průběhu základního vzdělávání. Využívat systematicky formativního hodnocení práce dětí a žáků a tím jim poskytovat kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro jejich další učení.
- Sledovat a vyhodnocovat celkové vzdělávací výsledky dětí a žáků, nastavit si vhodný systém pro zjišťování souladu dosažených vzdělávacích výsledků s výstupy školního vzdělávacího programu. Systematicky přijímat konkrétní opatření k jejich zkvalitňování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny, č.j. ZŠ Li-139/2015, vydané zřizovatelem dne 2. 4. 2015, s účinností od 1. 9. 2015
2. Výpis správního řízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. MŠMT-17427/2023-2, ze dne 19. 6. 2023, s účinností od 1. 8. 2023
3. Jmenování do funkce ředitelky školy zřizovatelem, zn. MuLi-1838/2023, ze dne 14. 6. 2023, s účinností od 1. 8. 2023
4. Souhlas se zřízením třídy podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, č.j. KUKHK-26348/SM/2023, vydaný Krajským úřadem Královéhradeckého kraje dne 2. 8. 2023 pro školní rok 2023/2024
5. Povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole, č.j. MuLi-1308/2023, vydané zřizovatelem pro školní rok 2023/2024 dne 3. 5. 2023
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní rok 2023/2024
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, jejich pracovní náplně a osvědčení o dalším vzdělávání vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školním roce 2023/2024
9. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2023/2024
10. Školní řády mateřské školy a základní školy a vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2023/2024
11. Koncepce rozvoje školy platná ve školním roce 2023/2024
12. Organizační schéma platné ve školním roce 2023/2024
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2023/2024
14. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy a základní školy, z provozních porad a schůzek metodických orgánů vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Hospitační záznamy ředitelky školy a jejich zástupkyň vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Školní matriky mateřské školy, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Rozvrhy hodin tříd a učitelů základní školy, rozvrhy přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků v mateřské škole, školní družině a asistentů pedagoga platné ve školním roce 2023/2024
18. Třídní knihy základní školy a mateřské školy a přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
19. Doklady o přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
20. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
21. Vlastní hodnocení mateřské školy – dokument platný pro školní rok 2023/2024
22. Elektronické žákovské knížky a žákovské deníky vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

23. Školní preventivní program platný ve školním roce 2023/2024
24. Deník metodika prevence vedený ve školním roce 2023/2024
25. Záznamy z jednání se zákonnými zástupci žáků vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
26. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2023/2024
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Tomková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Zuzana Sochová, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

24. 6. 2024