



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Horní Krupá, okres Havlíčkův Brod

Horní Krupá 35, 580 01 Havlíčkův Brod

Identifikátor: 600 085 881

Termín konání komplexní inspekce: 4., 7. a 10. červen 2002

| | |
|------------------|--------------------|
| Čj. | 112 215/2002-11003 |
| Signatura | kk1av106 |

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola je zřízena obcí Horní Krupá jako její organizační složka. Je umístěna v přízemní udržované budově uprostřed obce. Má dlouholetou tradici, protože předškolní výchova je v obci zajišťována již od roku 1947. Součástí objektu je vzorně udržovaná školní zahrada, vhodně vybavená pro sezónní činnosti.

V současné době je jednotřídní mateřskou školou s celodenním provozem. Poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 3 do 6 let, zajišťuje odbornou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Výchovně vzdělávací činnost vychází z Kurikula předškolní výchovy - Jaro, Léto, Podzim, Zima a z metodických publikací Hrajeme si celý rok. Mateřská škola je zaměřena na zajištění všestranného rozvoje osobnosti dítěte s respektováním jeho individuálních potřeb a možností v úzké spolupráci s rodinou. Nadstandardní nabídka mateřské školy obsahuje kurz plavání, návštěvu divadelních představení a zprostředkování specializované logopedické péče.

Stravování a pitný režim zabezpečuje mateřská škola Horní Krupá ve spolupráci se Školní jídelnou Rozsochatec.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené činnosti a spontánní činnosti

Plánování výchovně vzdělávací činnosti je prováděno ve čtyřech integrovaných celcích s přihlédnutím ke střídání všech druhů výchov. Tematické celky jsou rozepisovány do zhruba týdenních bloků a dále do denních příprav. Stanovené cíle odpovídají současným trendům předškolní výchovy a vzdělávání, jsou v souladu se stanoveným vzdělávacím programem. Je respektován požadavek soustavnosti a návaznosti při upevňování vědomostí, dovedností a návyků dětí. Všechny vzdělávací činnosti jsou zahrnuty v plánech rovnoměrně.

Kladně je hodnoceno zpracování individuálních vzdělávacích programů pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami v návaznosti na pedagogickou diagnostiku prováděnou učitelkami a ve spolupráci s odborným pracovištěm.

Stanovené cíle jsou diferencovány u řízených i spontánních činností ve vztahu nejen k věkovým, ale i osobnostním zvláštěnostem, se zřetelem k rozvoji talentu a nadání dětí i speciálním vzdělávacím potřebám integrovaného dítěte.

Škola poskytuje individuální preventivní logopedickou péči dětem s vadami řeči. Je navázána funkční spolupráce se SPC a PPP Havlíčkův Brod, péče přináší prokazatelně kladné výsledky.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti jsou prováděny kvalifikovaně, systematicky a zúročují pedagogickou erudici vyučujících. Pozitivem je vysoká míra autonomie v oblasti plánování, kreativní a pečlivý přístup učitelek k přípravě na přímou výchovně vzdělávací činnost.

Výchovně vzdělávací činnost zajišťují dvě pedagogické pracovnice. Obě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu právní normy. Přestože nedisponují odbornou kvalifikací v oblasti speciální pedagogiky, vytvořily velmi dobré podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělání z této oblasti si průběžně doplňují samostudiem a účastí na seminářích.

Organizace výchovně vzdělávací práce je stanovena efektivně rozpisem hodin přímé výchovné práce. Souběžné působení učitelek je realizováno každý den a je zaměřeno na integraci a

individuální práci s dětmi.

Jednotlivé místnosti mateřské školy jsou účelně využity pro realizaci řízených i spontánních výchovně vzdělávacích činností. Vzhledem k počtu zapsaných dětí je sociální zařízení nevyhovující. Pedagogické ani provozní pracovnice nemají vytvořeno potřebné prostorové zázemí.

Pro námětové, tvořivé a konstruktivní hry jsou vytvořeny stabilní hrací koutky. Jejich zastoupení je v dostatečném množství a poskytuje optimální podmínky pro uspokojování zájmů dětí. Dětem jsou volně k dispozici podnětně a funkčně vybavená pracovní místa k realizaci výtvarných a pracovních činností. Všem dětem umožňuje rozvíjení herních situací nebo konkrétních činností v rozvoji jemné motoriky i samostatnému, kreativnímu upevňování dovedností a návyků v oblastech výtvarných a pracovních činností. Promyšleným uspořádáním prostorů jsou vytvořeny optimální podmínky pro volný přístup dětí k jednotlivým hračkám a pomůckám. Vzhledem k tomu, že herna je zároveň ložnicí, nelze dětem umožnit, aby si hru nebo činnost mohly nechat rozehranou či nedokončenou pro další část dne nebo i dny následující. Interiér všech prostor mateřské školy je vkusný, tvořený zásadně pracemi dětí.

Nabídka hraček, pomůcek a materiálu je pestrá, dostatečná pro všechny věkové skupiny dětí. Obsahuje i netradiční typy. Jejich doplňování je průběžné a promyšlené.

Školní knihovna obsahuje dostatečnou nabídku dětské, metodické a odborné pedagogické literatury, je průběžně doplňována a ve výchovně vzdělávacím procesu jsou získané poznatky aplikovány. Škola se podílí na rozvoji základních kulturně společenských postojů, návyků a dovedností dětí funkční spoluprací s místní knihovnou a návštěvami divadelních představení.

Denní program respektuje dodržování psychohygienických zásad v organizaci pobytu dětí v mateřské škole. Uspořádání dne je vhodně organizováno, harmonogram stravování respektuje denní biorytmus dítěte předškolního věku. Délka odpoledního odpočinku vychází z individuální potřeby každého dítěte. Děti jsou vedeny k vzájemnému respektu a toleranci potřeb druhého. Mají v průběhu celého dne volný přístup k nápojům a jsou důsledně vedeny pedagogickým působením učitelek k tvorbě návyku pravidelného příjmu tekutin. Čištění zubů není prováděno.

Spontánní a řízené činnosti jsou zařazovány vyváženě. V průběhu dne jsou vhodně realizovány i pohybové aktivity a tělovýchovné chvílky.

Organizace společného stravování v jídelně je promyšlená, osobní tempo jednotlivých dětí je plně respektováno.

Individuální logopedická péče pro děti s vadami řeči probíhá v samostatné místnosti, která není optimálně vybavena k tomuto účelu.

Organizace vzdělávací činnosti umožňuje dětem samostatné rozhodování a vlastní volbu, je respektována osobnost dítěte, cíleně jsou navozovány situace, které stimulují kreativní myšlení a prožívání dětí. Ve sledovaných činnostech byly uplatněny prvky tvořivé dramatiky, smyslové výchovy a prožitkového vyučování. V činnostech jsou důsledně uplatňovány prvky vzájemné kooperace dětí. Jejich spolupráce, vztahy ve skupině, schopnost soustředěné a aktivní činnosti jsou na velmi dobré úrovni. Promyšlená organizace všech činností, kvalitní vedení pedagogického procesu vede k přirozené kázní dětí, která je hodnocena jako vynikající. Celkové klima je vstřícné a stimulující, učitelky mají přirozenou autoritu.

Didaktické metody odpovídají požadavkům předškolní pedagogiky, jejich užívání je variabilní. Zjištěným nedostatkem je nižší míra uplatnění skupinového vyučování vzhledem k věkově smíšené třídě a počtu dětí v ní a s ohledem na uspokojování individuálních a věkových potřeb i zvláštností dětí.

Při sledovaných činnostech byla vždy realizována vstupní i průběžná motivace, která byla

převážně aktivizující a podnětná. Učitelky sledovaly zapojení a chování dětí v průběhu jednotlivých činností. Citlivým způsobem a pedagogickým taktem působily na dítě v případě jeho nejistoty či malé sebedůvěry. Míra dovedností a návyků dětí v oblasti sebeobslužné, sociální a kognitivní je hodnocena jako velmi dobrá. Učitelky průběžně hodnotily výsledky práce a činnosti dětí, oceňovaly jejich snahu a pokrok. Méně výrazné bylo vedení dětí k sebehodnocení.

Ve třídě jsou stanovena jasná a jednoznačná pravidla vzájemné komunikace, která jsou respektována. Rozvoj smyslů pro spolupráci a vzájemnou toleranci je na vysoké úrovni. Situaci pozitivně ovlivňuje maximální snaha obou učitelek o efektivní komunikaci s dětmi, která je frekventovaná a zaměřená na jednotlivce. Dostatečný prostor je vytvořen pro volné vyjadřování dětí a rozvoj jejich aktivní slovní zásoby. Osobnost dítěte je rozvíjena v prostředí pozitivních vzájemných vztahů nejen mezi dětmi, ale i mezi dětmi a pedagogickými i provozními zaměstnanci.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Výsledky hospitací, chování, projevy, znalosti a dovednosti dětí dokazují nadprůměrnou úroveň pedagogické práce učitelek. Důsledná promyšlenost, připravenost na práci, využívání progresivních metodických postupů a vlastní kreativita zejména ředitelky školy ovlivňují výrazně průběh výchovně vzdělávacího procesu. Učitelky využívají hru jako nejdůležitějšího prostředku k získávání pozitivního vztahu a zájmu dětí o danou činnost. Vytvořené podmínky mateřské školy, vlastní organizace, vzájemné a jednotné působení všech pracovníků školy přispívají k dosahovaným výsledkům.

Nevyhovující je sociální zařízení vzhledem k počtu zapsaných dětí a prostorové zázemí pro zaměstnance školy.

Celkově je kvalita vzdělávací činnosti hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka mateřské školy má ve svých koncepčních záměrech stanovené reálné cíle, které vychází z potřeb jednotlivých oblastí výchovně vzdělávacího procesu. Východiskem pro srozumitelně a jednoznačně určené priority je analýza činnosti školy, která je součástí výroční zprávy o činnosti. Dotýká se jednotlivých oblastí činností školy i dalších souvislostí, které výchovně vzdělávací proces ve škole ovlivňují. Středem zájmu je přitom dítě a pozornost je zaměřena na podmínky a prostředky pro ovlivňování jeho rozvoje.

Plánování ředitelkou školy je systematické a umožňuje postupné naplňování stanovených cílů, které jsou v souladu s potřebami dětí, zároveň respektují i současné trendy v předškolním vzdělávání včetně vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Organizace chodu mateřské školy je jasně vymezena v přehledně zpracovaných rádech školy. Ty obsahují rozdělení kompetencí pracovníků, jejich povinnosti, vymezují pravidla pro vztahy školy s rodiči. Dobře a účelně zpracovaná dokumentace přispívá k efektivnímu řízení školy.

Předávání informací mezi zaměstnanci i rodičům je funkční. Mateřská škola spolupracuje při organizování různých akcí s rodiči, Základní školou Dolní Krupá, Mateřskou školou Zahradnického Havlíčkův Brod, Mateřskou školou Dolní Krupá a Rozsochatec, Svazem žen Horní Krupá, KD Ostrov Havlíčkův Brod, Plaveckou školou Havlíčkův Brod. Jako velmi

dobrá je ředitelkou školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem.

Dokumentace mateřské školy je vedena přehledně a úplně.

Vedení školy má liberální způsob řízení, kdy jasně daná a respektovaná pravidla umožňují všem zúčastněným vnášet své názory a podněty do odborné diskuse a spolupodílet se tak na ovlivňování, popřípadě vytváření filosofie školy.

Obě pedagogické pracovnice jsou kvalifikované. Pravidelně se na pedagogických radách věnují odborným diskusím k různým tématům od školské legislativy až po téma týkající se odbornosti speciálně pedagogické. Dětská i učitelská knihovna je aktuálně vybavena potřebnou literaturou. Ve škole funguje systém vnitřního hodnocení, který je pro všechny východiskem dalších plánů a činnosti. Ve výroční zprávě o činnosti ředitelka školy velmi konkrétně a jednoznačně vyhodnocuje celkové výsledky práce školy ve všech jejích oblastech, méně jsou hodnoceny nedostatky.

Ředitelka školy má dobře vytvořený systém kontroly, prostřednictvím kterého sleduje naplňování cílů koncepce.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení mateřské školy svým otevřeným způsobem řízení a zřetelně koncipovanými pravidly vytváří vynikající podmínky pro realizaci výchovně vzdělávací činnosti.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Kontroly byly podrobeny počty zapsaných dětí podle evidenčních listů, rozhodnutí o přijetí do mateřské školy, přehledy docházky a přehled výchovné práce za školní rok 2001/2002. Počty dětí souhlasily se statistickým výkazem Škol (MŠMT) V 1 - 01 k 30. 9. 2001. Tato povinná dokumentace je řádně vedena v souladu s příslušnou právní normou.

Rozpisem rozpočtu na rok 2001 byly mateřské škole přiděleny finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků a tato částka byla zcela vyčerpána formou účasti na školení k rámcovému výchovně vzdělávacímu programu předškolní výchovy, na odborném vzdělávání ředitelky a školení k dramatické výchově.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené mateřské škole ze státního rozpočtu byly v roce 2001 využity efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s platností od 29. 5. 2001, čj. 0095/01,
- zřizovací listina Obce Horní Krupá ze dne 29. 5. 2001, bez čj.,

- výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1 - 01 k 30. září 2001,
- povinná dokumentace předškolního zařízení ve smyslu § 45b odst. 1 písm. a), b), c) zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů,
- rozhodnutí ředitelky o přijetí dětí do mateřské školy,
- osobní dokumentace integrovaného dítěte včetně individuálního vzdělávacího programu,
- koncepce výchovně vzdělávací práce mateřské školy,
- pracovní plán mateřské školy pro školní rok 2001/2002,
- týdenní tematické plány,
- provozní řád,
- vnější řád pro rodiče,
- vnitřní řád pro zaměstnance,
- plán a záznamy z kontrolní a hospitační činnosti,
- plán a záznamy z porad,
- personální dokumentace,
- kroniky školy, fotodokumentace,
- výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2000/2001,
- podkladová inspekční dokumentace, hospitační záznamy ČŠI,
- dotazník pro rodiče.

ZÁVĚR

Vynikající podmínky, které vytváří ředitelka školy pro výchovně vzdělávací činnost se odráží na její velmi dobré kvalitě. Středem veškeré činnosti je dítě, které dostává v rámci předškolního vzdělávání dostatek příležitostí k rozvoji osobnostního potenciálu.

Finanční prostředky přidělené mateřské škole ze státního rozpočtu byly v roce 2001 využity efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a ke stanovenému výchovně vzdělávacímu programu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Školní inspektoři: | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------------------|--------------------------------|---------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Eva Bekeová | Eva Bekeová |

Další zaměstnanci ČŠI Jitka Nováková
V Jihlavě dne 11. června 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. 6. 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Marcela Štěrbová

Štěrbová M.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

| Stupeň | Širší slovní hodnocení |
|------------------|--|
| Vynikající | Zcela mimořádný, příkladný |
| Velmi dobrý | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň |
| Průměrný | Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň |
| Pouze vyhovující | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa |
| Nevyhovující | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu. |

| | |
|------------------------|---------------------------------------|
| Plní, je v souladu | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|------------------------------------|---------------------------------|--|
| Příslušný orgán stát. správy OÚ HB | 2002-06-28 | 225/2002 |

| | | |
|--------------------------|------------|----------|
| Zřizovatel Obec H. Krupá | 2002-06-28 | 226/2002 |
|--------------------------|------------|----------|

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|--------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány |