



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Poniklá, okres Semily

512 42 Poniklá 148

Identifikátor: 600 099 199

Termín konání inspekce: 19. – 20. březen 2007

Čj.	ČŠI-128/07-08
Signatura	bh5ca111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy Poniklá (dále jen ZŠ), okres Semily je obec Poniklá. Ve školním roce 2006/2007, ke dni konání inspekce, se v sedmitřídní základní škole vzdělávalo v devíti ročnících 122 žáků, čímž je kapacita ZŠ naplněna na 69 %. Příspěvková organizace sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu na jedné adrese.

Na 1. stupni jsou ve spojených třídách vzdělávání žáci 1. a 2. ročníku, dále pak 3. a 4. ročníku. Ostatní ročníky jsou vyučovány samostatně. Ve všech třídách je realizován vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2.

Školu navštěvují převážně žáci z obce Poniklá, čtyři dojíždějí z obce Jestřabí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu v 3. a 7. ročníku základní školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly porovnány s údaji uvedenými ve zřizovací listině, ve jmenování ředitele školy a v rozhodnutí ve věci zápisu a ve věci návrhu na zápis změny do rejstříku škol a školských zařízení. Veškeré údaje byly uvedeny v souladu se skutečností.

Ve školním roce 2006/2007 nebyla kapacita základní školy, školní družiny a školní jídelny překročena. Jednotky výkonu byly organizací v základní škole vykazovány ve shodě se skutečností, pouze v základní škole organizace vykazovala o jednoho žáka více oproti skutečnému stavu.

K termínu konání inspekční činnosti nebyly podány žádosti o zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Veškeré údaje byly až na počet žáků v základní škole vykazovány v souladu se skutečností, stanovené kapacity byly dodrženy. Dokument osvědčující vznik právnické osoby byl také ve shodě se skutečností.

2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu v 3. a 7. ročníku

Základní škola nezačlenila oblast čtenářských dovedností do celkové strategie rozvoje a plánování, přesto organizováním některých činností k jejich rozvoji přispívá (testování CERMAT pro žáky V. a IX. tříd). Zpravidla je však působení na prohlubování čtenářské gramotnosti ponecháno na osobní odpovědnosti, zkušenostech a přehledu jednotlivých vyučujících. Základní dokumenty zpracované ředitelem školy (roční plán, návrh struktury

vlastního hodnocení) zmiňují potřebu prohlubovat čtenářskou, matematickou a přírodovědnou gramotnost, ale jen v obecném nástinu. Škola svým přístupem nevytváří neoptimálnější podmínky pro podporu rozvoje čtenářských dovedností.

Ředitel školy získal potřebné informace o čtenářské gramotnosti studiem pedagogické literatury a tisku, částečně i z ostatních médií, specifické kroky k jejímu systematickému prohlubování do vlastních koncepčních záměrů zatím nezahrnul. Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na prohlubování odborné kvalifikace. Dostupná nabídka vzdělávacích akcí zaměřená na rozvoj čtenářských dovedností je minimální.

Pedagogickou radou schválený návrh struktury vlastního hodnocení školy určuje nástroje hodnocení pro inspekci sledovanou oblast. Vlastní hodnocení školy připravuje ředitel na závěr školního roku 2006/2007. Škola vytvořila v součinnosti s pedagogicko-psychologickou poradnou individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Plány jsou zaměřeny zejména na jazykové vzdělávání, podporují zčásti rozvoj čtenářských dovedností. Žákům je ve škole poskytována individuální dyslektická náprava.

Pět vyučujících českého jazyka získalo odbornou kvalifikaci pro výuku na daném stupni ZŠ. Tři učitelky absolvovaly v rámci dřívějšího DVPP semináře a kurzy obsahově zaměřené na prohlubování čtenářských dovedností. Učitelky českého jazyka spravují knižní fond, který je příležitostně obnovován z rozpočtu školy. Knihy jsou umístěny v uzamčených skříních kmenové třídy a na chodbách. Výpůjční doba se řídí zájmem a potřebami žáků, není pravidelná. V obci funguje i obecní knihovna. Žáci vyšších ročníků jsou autory příspěvků do školního občasníku s názvem „Poškolák“.

Z mimoškolních aktivit se na ovlivnění úrovně čtenářských dovedností podílí zapojení žáků v dramatickém kroužku organizovaném Domem dětí a mládeže v Jablonci nad Jizerou.

Ve zhlédnutých hodinách českého jazyka a prvouky na prvním stupni základní školy ve 3. ročníku u jedné vyučující byly plněny především vědomostní cíle. Učitelka se dostatečně nevěnovala činnostem působícím na rozvoj komunikativních dovedností žáků. Pozornost soustředila jednostranně na porozumění textu, vyžadovala od žáků vysvětlení přečtených částí případně jejich reprodukci. Převažoval stereotypní styl výuky s dominantním postavením učitelky, jehož negativním důsledkem byla nízká aktivita žáků. Zápis poznámek v hodině prvouky probíhal mechanicky, bez aktivního zapojení žáků. Žákům nebyla ze strany učitelky poskytnuta zpětná vazba, ani hodnocení jejich výkonu. Během sledovaných hodin nebyla využita žádná forma či metoda, která by účinně podpořila kreativitu žáků, a tím pozitivně ovlivnila rozvoj jejich čtenářských dovedností.

Hodinu českého jazyka a hodinu dějepisu v 7. ročníku druhého stupně odučil také jeden vyučující. Žáci pracovali převážně s textem, v literární výchově s uměleckým, v dějepise s odborným. Vyučující nezařadil přípravnou práci s náročným textem, u žáků však otázkami průběžně ověřoval jejich porozumění čteným úryvkům. Cizí slova a archaismy vysvětloval sám. Náročnější aktivity k prohloubení čtenářské dovednosti (posouzení, syntézu nebo hodnocení) ve výuce neuplatnil. Převažující frontální výuka a jednotvárné metody neměly kladný vliv na motivaci žáků, k efektivnímu osvojení čtenářských dovedností nepřispěly naplno. Vyučující projevil snahu propojit žakovské poznatky z jiných předmětů (dějepis, období renesance), témata však nebyla v době inspekce probírána současně. Diskuse ke společně zhlédnutému divadelnímu představení zařazená v úvodní části jedné z hodin se vyznačovala překotným sdělováním okamžitých myšlenek na úkor možnosti rozvést myšlenku a postihnout souvislosti do hloubky.

Celková strategie organizace výuky a organizování výuky ve vztahu k optimálnímu rozvoji čtenářské gramotnosti žáků prvního a druhého stupně vyžadují změnu. Ostatní oblasti hodnotí ČŠI jako standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Poniklá, okres Semily ze dne 14. 10. 2002, čj. 506-IX/7/2002
2. Dodatek č. 3 zřizovací listiny k čj. 506-IX/7/2002 ze dne 30. 3. 2005
3. Protokol o provedení změny čj. Sine/2004-21 ze dne 30. 3. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, čj. 10 062/2003-21, ze dne 2. 1. 2003
5. Jmenování do funkce ředitele čj. 126/2004-451.0, ze dne 14. 12. 2004 s účinností ke dni 1. 1. 2005
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (webové stránky MŠMT)
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
10. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
11. Jmenný přehled strážníků k 31. 10. 2006
12. Přehled výchovně-vzdělávací práce školní družina-školní klub ze dne 4. 9. 2006
13. Třídní výkaz všech ročníky ve školním roce 2006/2007
14. Třídní kniha všech tříd ve školním roce 2006/2007
15. Učební plán ZŠ Poniklá pro školní rok 2006/2007
16. Rozvrh hodin podle tříd I. a II. pololetí 2006/2007
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 30. 8. 2006
18. Roční plán školy – školní rok 2006/2007, nedatováno
19. Zápis z jednání pedagogické rady (26. 8., 19. 10., 15. 11. 2005, 23. 1., 26. 6., 28. 8., 19. 9., 14. 11. 2006, 23. 1., 16. 2., 22. 2., 16. 3. 2007)
20. Návrh struktury vlastního hodnocení ze dne 18. 9. 2006
21. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2006/2007 ze dne 10. 9. 2006
22. Návrh koncepce rozvoje Základní školy Poniklá, nedatováno
23. Organizace školy a materiálně-technické zabezpečení, nedatováno
24. Plán hospitační a kontrolní činnosti ze dne 10. 9. 2006
25. Osobní dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání) vyučujících českého jazyka vedených pod os. č. 0002, 0003, 0008, 0015
26. Žákovský občasník „Poškolák“ číslo 37 a 42

ZÁVĚR

Základní škola Poniklá, okres Semily předložila dokumenty osvědčující vznik školy. Veškeré v nich uvedené údaje byly v souladu se skutečností.

Ředitel školy dosud nepodnikl systematické a koncepční kroky pro zařazení čtenářských dovedností do výuky, ačkoliv potřebné informace o dané oblasti prokázal. Vzhledem k délce své ředitelské praxe a znění platné vyhlášky vymezil pro oblast vlastního hodnocení školy soubor kritérií a nástrojů, na něž navážou analýza dosaženého stavu a přijatá opatření.

Škola má pro rozvoj čtenářské gramotnosti optimální personální podmínky, všichni vyučující jsou odborně kvalifikováni. Během hospitací provedených inspekčním týmem však byly shledány rezervy v efektivní podpoře rozvoje čtenářských dovedností žáků.

Liberec, 23. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Helena Čeřovská	v. r.
Členka týmu	Mgr. Věra Hessová	v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Poniklá, 28. března 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Vinklář	v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	12. 4. 2007	ČŠI-128/07-08
Školská rada	12. 4. 2007	ČŠI-128/07-08

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.