



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-419/24-E  
Sp. zn. ČŠIE-S-78/24-E

Název	<b>Mateřská škola Slepotice, okres Pardubice</b>
Sídlo	<b>530 02 Slepotice 43</b>
E-mail	<b>skolaslepotice@seznam.cz</b>
IČO	<b>71 003 142</b>
Identifikátor	<b>600 095 614</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michaela Blajdová</b>
Zřizovatel	<b>obec Slepotice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Slepotice 43</b>
Inspekční činnost na místě	<b>18. a 20. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

### **Charakteristika**

Mateřská škola Slepotice, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Radostná školka*. V době inspekční

činnosti zde bylo zapsáno 25 dětí, z nichž šest bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy a jedno s odkladem povinné školní docházky.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy. S účinností od 1. 6. 2019 byla jmenována nová ředitelka, která má jasnou představu o vývoji a směřování školy. Její koncepce rozvoje školy je přehledná, reálná a zahrnuje všechny oblasti. Povinná dokumentace školy je vedena řádně, což se kladně odráží i v průběhu vzdělávacích činností. Systém kontrolní a evaluační činnosti je nastaven a ředitelkou plánovaně realizován, obsahuje závěry, které jsou následně využívány k rozvoji školy. K řízení školy i ke komunikaci s rodiči dětí zavedla ve škole administrativní program *Správa MŠ*, který je vhodně využíván pedagogy i rodiči. Její styl vedení je partnerský, založený na týmové spolupráci. To se příznivě projevuje v celkové atmosféře školy i ve velmi dobrých vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Prostředí školy působí útulně a harmonicky, k tomu přispívá i vkusná tematická výzdoba, na které se podílejí svými výrobky také děti.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, jeden učitel a jedna školní asistentka, která na částečný úvazek (pobyt dětí venku) pracuje také jako učitelka. Uvedené složení umožňuje ve zvýšené míře diferencovaný přístup k jednotlivým dětem. Pedagogické rady jsou uskutečňovány společně s provozními poradami, projednávány zde jsou organizační záležitosti i problematika vzdělávacího procesu. Aktuální problémy jsou řešeny operativně při běžném denním setkávání zaměstnanců školy.

Škola se těší podpoře zřizovatele, což je zřejmé při zajišťování bezproblémového chodu školy i při partnerské komunikaci. Materiální podmínky školy byly od minulé inspekční činnosti výrazně zlepšeny. Budova prošla celkovou rekonstrukcí, všechny prostory školy jsou nyní jen v přízemí. Nové sociální zařízení i nový nábytek zlepšily estetiku prostředí i bezpečnost prostor. Nově vytvořené prostory školy však nezahrnují žádné zázemí pro ředitelku a pedagogy školy, kde by mohly být uskutečňovány např. i soukromé rozhovory s rodiči dětí. Na budovu školy navazuje rozsáhlá školní zahrada s přírodními prvky a *Minifarmou* (stálá expozice domácích zvířat). Vytvořeno je tak podnětné prostředí pro záměrné pozorování, situační a prožitkové učení i podporu tělesné zdatnosti dětí; přirozeně jsou rozvíjeny jejich environmentální znalosti a dovednosti. V souladu se současnými požadavky byly pro podporu rozvoje digitálních dovedností dětí do školy pořízeny tablety a *Interaktivní tabule SMART*, která je denně vhodně využívána.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování vzdělávací nabídky vychází z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu, které jsou podrobně rozpracovány do *Třídního plánu* a následně do *Třídního vzdělávacího programu*. Plánované činnosti vycházely hlavně z potřeb a zájmů dětí, praktických životních situací a dětem blízkých skutečností, byly většinou diferencované podle věku dětí, občas i s ohledem na individuální vzdělávací potřeby jednotlivců.

Vzdělávání bylo uskutečňováno v přátelské a často radostné atmosféře. Pedagogičtí pracovníci se chovali přirozeně, reagovali citlivě na potřeby dětí, naslouchali jim, projevovali respekt ke každému z nich. Zároveň byli přiměřeně důslední, vedli děti k samostatnosti i k dodržování pravidel vzájemného soužití. Při ranních činnostech byly pro děti připraveny didakticky zaměřené aktivity, děti měly možnost i volných her. Docházelo tak k rozvoji prosociálních vztahů, děti uplatňovaly vlastní volbu, rozvíjely

představivost a manuální zručnost, využívány byly i netradiční materiály a techniky. Řízené činnosti byly uskutečňovány převážně frontálně. Vhodnou motivací a zajímavým obsahem se pedagogům dařilo děti zaujmout. Zařazované hudební a pohybové aktivity přispívaly k jejich zvýšenému zájmu a často byly doprovázeny humorem a veselím. Ve velké míře byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí, a to i v průběhu stravování. Při odpoledním odpočinku děti relaxovaly podle svých individuálních potřeb. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti, pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání byla připravena vzdělávací nabídka zacílená na rozvoj jednotlivých dílčích kompetencí. Pozornost je ve škole věnována také logopedické prevenci dětí. Každý rok je uskutečňována logopedická depistáž klinickou logopedkou, která následně doporučuje další postupy, případně navrhuje rodičům dětí odbornou péči. Ve škole jsou průběžně během dne zařazovány jazykové chvilky s logopedickým zaměřením, ale převážně nahodile, ne plánovaně a cíleně.

Pedagogové po celý den děti pozitivně motivovali a chválili. Projevy a výkony dětí oceňovali, k efektivnímu formativnímu hodnocení však docházelo jen v malé míře (dětem byla málo poskytována konkrétní zpětná vazba k jejich vzdělávacímu pokroku). K dovednosti sebehodnocení byly děti vedeny pouze ojedíněle.

Součástí vzdělávacího procesu je i vytváření základů environmentálního povědomí dětí. Významně byly rozvíjeny poznatky o přírodě a přírodních jevech. Zejména možnost přímého pozorování i kontaktu s různými zvířaty (líheň kuřat a káčátek, králík, morčata, křečci, ježci, strašilky aj.) napomáhá přirozenou cestou vytvářet a podporovat u dětí kladný vztah k přírodě.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogičtí pracovníci získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí i informace o jejich vzdělávacích pokrocích na základě jejich projevů. Výsledky jsou zaznamenávány (součástí je i portfolio dětí) a využívány k individuálním konzultacím s rodiči dětí. Další použití při plánování vzdělávacího procesu však není systematické. Pedagogové vychází hlavně z vlastní znalosti dětí a využívají ji k intuitivnímu uplatňování vhodného přístupu v aktuálním pedagogickém působení.

Svým pozitivním přístupem pedagogové podporují rozvoj osobnosti dětí, snaží se naplňovat většinu klíčových kompetencí a děti si postupně osvojují osobnostní, poznávací a činnostní způsobilosti. Děti převážně respektovaly nastavená pravidla, v prostorech školy se orientovaly, měly upevněné základní hygienické návyky. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci. Při sebeobsluze a stolování projevovaly velkou samostatnost, udržovaly čistotu, starší používaly přbor.

Věkově různorodé složení kolektivu poskytuje vhodné podmínky k rozvoji sociálních dovedností. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování (pozdravit, poděkovat, poprosit). Děti se projevovaly bezprostředně, přátelsky, do nabízených činností se zapojovaly se zájmem a aktivně. V průběhu dne měly děti možnost rozvíjet také kompetence k řešení problémů a uplatňování vlastních nápadů. Mnoho znalostí a dovedností prokazovaly v oblasti přírodovědné gramotnosti, chápaly souvislosti v přírodních jevech, což podporuje reálné vnímání světa.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje a obohacuje spolupráce s dalšími partnery. Důraz je kladen na součinnost s rodiči dětí. Vzájemná komunikace probíhá hlavně prostřednictvím individuálních rozhovorů při denním předávání dětí, nástěnek,

vystavovaných výrobků dětí, přes program *Správa MŠ* a na plánovaných schůzkách. Organizovány jsou také různé společné činnosti, rodiče se aktivně zapojují také do údržby zahrady. Škola se účastní i akcí pořádaných obcí a daří se jí rozvíjet u dětí pocit sounáležitosti s místem, ve kterém žijí.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy
- celkovou rekonstrukcí školy a novým vnitřním uspořádáním i vybavením došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy
- školní zahrada byla doplněna o nové herní a edukativní prvky
- ranní činnosti dětí jsou obohaceny o aktivity s didaktickým zaměřením, ze kterých si děti mohou samostatně vybírat podle svého zájmu

### Silné stránky

- školní zahrada doplněná o *Minifarmu* a zařazované aktivity s environmentálním zaměřením přirozeně podporují výchovu dětí v souladu s přírodou (1.1)
- otevřenost školy směrem k zákonným zástupcům a jejich zapojení do společných aktivit (1.3)
- aktivita a systematický přístup ředitelky k řízení školy (2.1)
- podnětné prostředí školy a komunikace všech pracovníků s dětmi založená na důvěře přispívá k atmosféře pohody a bezpečí, posiluje prosociální vztahy (2.2)
- podpora samostatnosti dětí, a to zejména při stolování a sebeobsluze (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- chybí vhodný prostor pro ředitelku školy, který by poskytoval důstojné podmínky pro řídicí aktivity, plánování, společnou odbornou komunikaci i pro rozhovory s rodiči dětí a dalšími partnery školy (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- využívat ve větší míře diagnostické záznamy dětí k plánování cílené individualizace vzdělávacího procesu pro všechny děti
- zařazovat ve větší míře při řízených činnostech různé formy vzdělávání
- podporovat efektivní učení používáním formativního hodnocení a využíváním sebehodnocení dětí; zaměřit na tuto problematiku další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- realizovat plánovaně a systematicky logopedickou prevenci dětí, a to skupinově i individuálně
- hledat možnosti vytvoření vhodného zázemí pro ředitelku školy

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 3. 2024
2. Udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě pro školní rok 2023/2024
3. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 6. 2019
4. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2022/2023
5. Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
6. Školní matrika (výběr), školní rok 2023/2024
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2023/2024 (výběr)
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (výběr)
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
10. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-113/18-E
11. Třídní kniha, školní rok 2023/2024
12. Přehled docházky, školní rok 2023/2024
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Radostná školka*, platný od 1. 9. 2023
14. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
16. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2023/2024
17. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (výběr)

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  
Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

4. 4. 2024