



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola „Čtyřlístek“, Novosedlice

Nezvalova 388, 417 31 Novosedlice

Identifikátor školy: 600 084 230

Termín konání inspekce: 23., 25. a 26. září 2003

Čj:	065 230/03-1130
Signatura:	of5ax102

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému výchovně-vzdělávacímu programu mateřské školy,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce ve všech třídách mateřské školy.

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) je od 1. července 2002 příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je obec Novosedlice, se sídlem Trnovanská 208, 417 31 Novosedlice. Stanovená kapacita (75 dětí) uvedená v posledním platném rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není překračována. Ve školním roce 2003/2004 jsou tři věkově smíšené třídy naplněny celkovým počtem 62 dětí. Provozní doba mateřské školy je od 6:00 do 16:00 hodin.

Mateřská škola pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu pro období školního roku 2003 - 2004.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Pedagogický kolektiv tvoří tři učitelky a ředitelka. Všechny jsou kvalifikované pro práci učitelky mateřské školy. V důsledku odchodu jedné pracovnice do starobního důchodu se počet učitelek v minulém období školního roku snížil. Tento stav není dle sdělení ředitelky trvalý, v následujícím měsíci by se podmínky měly změnit příchodem nové pracovnice. Rozvržení přímé výchovné povinnosti učitelek je funkční, vyhovuje současným personálním, provozním a vzdělávacím podmínkám školy.

Písemně stanovená organizační struktura neodpovídá současnému postavení školy. Předložený organizační řád vychází z období, kdy škola nebyla v postavení právního subjektu. Ředitelka nezareagovala na tuto změnu a neupravila novým organizačním řádem formu a rozsah práv a povinností svých ani zaměstnanců. Pracovníci se řídí pravidly pracovního a provozního řádu zařízení a povinnostmi, které mají stanoveny v pracovních náplních. Část řídicích kompetencí je delegována na zástupkyni, která ředitelku v době její nepřítomnosti zastupuje v plném rozsahu povinností. Prokazatelné projednání těchto vnitřních norem je stvrzeno podpisy jednotlivých pracovníků. Informovanost pracovníků školy je velmi dobrá. Ředitelka je s pracovníky v denním kontaktu a většinu informací jim sděluje osobně. Realizované pedagogické porady slouží k přenosu důležitých novinek z oblasti předškolního vzdělávání a jiných souvisejících oblastí (např. zajištění bezpečnosti dětí na zahradě apod.).

Ředitelka vytváří velmi dobré podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Základem metodického vedení učitelek jsou pedagogické porady, které se dle plánu uskutečňují zpravidla čtyřikrát ročně. Projednávají se na nich jednotlivé otázky výchovně-vzdělávací práce (např. plánování, hodnocení výsledků práce dětí i učitelek, organizační problémy apod.) a učitelkám slouží jako metodická pomoc. Zápisy z jednání porad školního

roku 2002/2003 mají velmi dobrou vypovídací úroveň. Kontrolní činnost je ve vztahu k výchovně-vzdělávacímu programu účinná. Frekvence hospitační činnosti byla v loňském školním roce velmi dobrá, ředitelka sledovala práci u všech učitelek několikrát. Výstupem z hospitací jsou jednotně vedené záznamy, jejichž obsahem jsou jasně stanovené cíle a zhodnocení sledovaných jevů. Závěry jsou s učitelkami projednány a podle potřeby jsou doporučena opatření pro zkvalitnění pedagogického procesu. Ředitelka provádí operativní kontrolu i nepedagogických pracovníků.

Příloha školního vzdělávacího programu velice obecně definuje způsob odborného růstu pedagogů, ucelený systém dalšího vzdělávání pedagogů ve vztahu k rozvoji školy není vytvořen. Výběr školení a seminářů vychází z projeveného zájmu učitelek. Z předložených certifikátů vyplývá, že v uplynulém školním roce absolvovaly celkem deset akcí zaměřených na předškolní problematiku (např. zavádění školního a třídního vzdělávacího programu do praxe, náprava grafomotorických potíží, logopedické poruchy apod.).

Pro vnitřní motivaci a vyšší podíl učitelek na plnění cílů vzdělávacího programu školy jsou zpracována kritéria hodnocení, s nimiž byly všechny prokazatelně seznámeny. Systém pravidelného sebehodnocení není zaveden, s písemným ohodnocením jsou učitelky seznamovány individuálně.

Personální podmínky jsou ve vztahu k vzdělávacímu programu školy hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Budova mateřské školy je umístěna v klidové části obce. Součástí objektu je školní zahrada, která nemá ve vztahu k počtu dětí optimální prostorové podmínky. Rovněž její vybavení je velice skromné, pro hravé a pohybové aktivity mají děti k dispozici jedno pískoviště a kovovou průlezku.

Škola má dostatek vhodných prostor pro realizaci vzdělávacího programu, k dispozici jsou společná ložnice, tři třídy a přílehlé sociální zařízení se šatnami. Vnitřní uspořádání je odlišné, menším prostorovým zázemím disponují dvě třídy umístěné v přízemí, které jsou členěny na herní plochu krytou kobercem a prostor pro práci u stolečků. Výborné podmínky poskytuje třetí třída, jejíž součástí je velká herna a ateliér výtvarných činností. Uspořádání jednotlivých místností je účelné, bezpečné a funkční. Ředitelka společně s učitelkami věnuje pozornost zlepšování materiálních podmínek školy. V průběhu několika let se jim podařilo vybavit třídy novým dětským nábytkem (např. novými stoly, židličkami, variabilními policemi a skříňkami), podlahovou krytinou a dalšími doplňky. Prostředí je z hlediska psychohygienických a estetických podmínek velmi dobré. Prostory jsou čisté, nově vymalované, upravené a podnětné. Vystavené práce dětí zdobí třídy a šatny dětí. Jediným nedostatkem je přetrvávající problém týkající se vlhkosti zdiva v jedné třídě.

Pro potřeby vzdělávacího programu je škola velmi dobře vybavena audiovizuální technikou, výtvarnými a pracovními pomůckami, hudebními nástroji, sportovním náradím a obrazovými materiály. Disponuje soubory pracovních sešitů zaměřených na smyslové hry, průpravu jazykových dovedností a grafomotoriky, které učitelky využívají při individuální práci s dětmi. Řadu drobných pomůcek a názorných materiálů si vytvářejí učitelky samy. Pro hry dětí jsou třídy vybaveny klasickými i moderními koutky s potřebnou řadou doplňků, dostatečným množstvím hraček a stavebnic. Ve třídách nechybí dětské knihovničky s encyklopediemi, pohádkami a leporely. Nabídka je dětem volně přístupná a děti této možnosti využívají. Vybavení školy informační technikou je méně efektivní, k dispozici je jeden starší počítač

napojený na internet, ale chybí mu další příslušenství (tiskárna). Ředitelka tuto situaci řeší tím, že využívá vlastních zdrojů.

Dle předložených hospitačních záznamů je patrné sledování účelného využití pomůcek a materiálů při práci s dětmi. Ke zjištěným nedostatkům je přijímána náprava, menší pozornost je věnována následné kontrole.

Materiálně-technické zázemí školy slouží výhradně pro činnosti realizované mateřskou školou.

I když priority v oblasti zlepšování materiálně-technických podmínek školy nejsou dlouhodobě naplánovány, lze konstatovat, že ředitelka a ostatní pracovnice školy věnují této oblasti náležitou pozornost.

Materiálně-technické podmínky jsou ve vztahu k výchovně-vzdělávacímu programu školy velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

V mateřské škole je výchova a vzdělávání předškolních dětí realizována podle vlastního projektu „Človíček a čtvero roční období“. Školní výchovně-vzdělávací program navazuje na zásady a hodnoty „Rámcového programu předškolního vzdělávání“.

V jeho obsahu jsou stanoveny tři základní cíle učení předškolních dětí (rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení, osvojení si základů hodnot a získání osobní samostatnosti). Prvořadým úkolem školy je uspokojit přirozené potřeby dítěte, rozvíjet jeho osobnost tak, aby v rámci svých předpokladů získalo fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a kompetence pro jeho další rozvoj. Třídní vzdělávací programy rozvádějí tematické okruhy a specifické cíle projektu. ***Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.***

Povinná dokumentace k evidenci dětí je vedena. Evidenční listy dětí a evidence docházky jsou vedeny na předepsaných tiskopisech a obsahují požadované náležitosti. Zápisy v přehledu výchovné práce jednotlivých tříd zachycují náplň realizovaných činností. ***Povinná dokumentace k evidenci dětí a dokumentace prokazující naplňování výchovně-vzdělávacího programu je průkazně vedena.***

Hospitační a kontrolní činnost je plánovaná, hospitace nejsou termínově určeny, realizují se operativně. Hospitační cíle vycházejí z obecných a specifických cílů vzdělávacího programu školy a zpracovaných kritérií směřujících k úrovni práce pedagogů při vzdělávacím procesu. Způsob plánování kontrolní činnosti je funkční.

Informace o plnění cílů vzdělávacího programu školy a úrovni výchovně-vzdělávacího procesu získává ředitelka operativní kontrolou povinné dokumentace, třídních plánů a vedení záznamů v přehledu výchovné práce, rozbořem hotových prací dětí a přímým pozorováním vzdělávacího procesu. Zpracovaná souhrnná analýza výsledků hospitační a kontrolní činnosti slouží jako podklad pro stanovení priorit zkvalitnění vzdělávacího procesu. ***Kontrola souladu realizace výchovy a vzdělávání se školním vzdělávacím programem je účinná.***

V organizování výchovně-vzdělávacích činností jsou respektovány zásady psychohygieny. Režim dne je dostatečně pružný, umožňuje aktuálně reagovat na individuální potřeby dětí (adaptace dětí za účasti rodičů, pozdější příchody, stravovací návyky, pitný režim). Učitelky v průběhu dne sledují a dodržují rovnoměrné zastoupení řízených a spontánních činností, vytvářejí prostor pro přirozené formy učení. Dodržují časový prostor pro pobyt venku

a odpolední odpočinek dětí na lůžku přizpůsobují jejich individuálním potřebám. V denním programu jsou zastoupeny specifické činnosti zaměřené logopedickou prevencí a přípravu předškolních dětí na budoucí vzdělávání (metodou dobrého startu).

Informační systém vůči rodičům je funkční. Učitelky průběžně informují rodiče o prospívání jejich dítěte, o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Umožňují rodičům vstup do tříd, zejména v adaptační fázi pobytu dítěte. Další důležité informace jsou zveřejněny na nástěnkách v šatně dětí. ***Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.***

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Personální zajištění vzdělávání je velmi dobré. Kvalifikovanost učitelek a jejich dlouholetá pedagogická praxe příznivě ovlivňují způsob práce s dětmi. Odborné dovednosti a poznatky z dalšího vzdělávání jsou ve výchovné práci s dětmi uplatňovány.

Spontánní činnosti

Spontánní činnosti se realizují v podnětném prostředí tříd, bohatě vyzdobených pracemi dětí a rozmanitou nabídkou hraček. Tyto motivační aspekty vytvářejí bezprostřední zájem dětí o hru. Také dobře zvolené téma mělo motivační charakter a napomáhalo rozvoji her. Učitelky byly vstřícné, pozornost věnovaly postupně přicházejícím dětem a laskavým přístupem je začleňovaly do hry. O práci dětí měly stálý přehled, průběžně podněcovaly jejich aktivitu, vedly je k samostatnosti, napomáhaly rozvoji fantazie, zvědavosti a sociálního učení. Učily děti těšit se z vlastní práce a častou pochvalou podporovaly jejich sebevědomí. Děti hodnotily konkrétně, většinou adresně a věcně, k hodnocení vlastní práce i práce kamarádů děti nevedou.

Plánované téma postupovalo herními aktivitami ve všech třídách a pozitivně ovlivnilo i materiální přípravu učitelek. Hry byly zajištěné dostatečným množstvím hraček, materiálů a doplňků, které si děti vybíraly podle vlastního zájmu. Pro skupinovou či individuální hru měly dostatek místa i času. Děti byly aktivní, do her se zapojovaly s chutí a radostí. Učitelky cíleně sledovaly a podporovaly jejich osobnostní a sociální rozvoj. Námětové a konstruktivní hry byly založeny na vzájemném respektování a toleranci. Děti se učily spolupráci, sociálním dovednostem, komunikaci a rozvoji motoriky. Nabídku tvořivých činností využily k experimentování a objevování. V menší míře využívaly prostorových možností pro rozvoj pohybu. Učitelky poskytovaly dětem individuální pomoc, respektovaly jejich možnosti a schopnosti, umožnily i méně šikovným dětem zažít radost z úspěchu. Interakce a komunikace mezi dětmi navzájem i ve vztahu učitelek a dětí byla velmi dobrá, učitelky si dokáží s dětmi hrát a prožívat s nimi radost.

Úroveň sledovaných spontánních činností je hodnocena jako velmi dobrá.

Řízené činnosti

V souladu s výchovně-vzdělávacími záměry školy a s odkazem na rámcová témata školního a třídního vzdělávacího programu mají učitelky dobře zpracované časově tematické plány. V jejich obsahu jsou inspirující náměty pro činnost dětí a cílové požadavky, které sledují vyváženost a rovnoměrnost dětského vývoje. Bezprostřední příprava učitelek na přímou práci s dětmi byla pečlivá a svědomitá. V souladu s plánovanými činnostmi měly připraveny dostatečné množství funkčních pomůcek.

Všemi sledovanými činnostmi prolínala motivace, děti byly motivovány pochvalou, povzbuzováním a laskavým jednáním učitelek. Rovněž připravenost prostředí, pomůcek a materiálů příznivě ovlivnily aktivitu dětí. Výrazným motivujícím prvkem je také prezentace dětských výrobků v prostorách tříd a školy. Učitelky dobře děti znají a podle toho s nimi pracují. Navazují na jejich předchozí poznatky a dosavadní dovednosti. Hodnocení práce dětí provádějí průběžně, neopomíjejí pochválit dosažený pokrok. Slabší stránkou sledovaných činností bylo jejich ukončování, chybělo závěrečné formativní hodnocení výsledků dětí.

Organizace zhlédnutých činností byla velmi dobrá. Učitelky volily metody a formy práce s ohledem na specifiku činnosti a věkové zvláštnosti dětí. Formy frontální, skupinové a individuální střídaly tak, jak to vyžadovala situace. Frontální metodou bylo postupováno při motivačním cvičení, jehož náplň byla metodicky vyvážená a fyziologicky účinná. Učitelka sledovala správné provádění cviků a stimulovala děti k dokonalejšímu pohybovému vyjádření. Efektivitu cvičení zvyšovalo účelné využívání audiovizuální techniky (hudební nahrávka). Systém skupinové práce byl využíván při výtvarných a pracovních činnostech. Zvolené náměty (např. podzimní ovoce, výroba papírových draků, příprava ovocného talíře) děti ztvárňovaly hravou formou. V průběhu činnosti zapojovaly všechny smysly a využívaly různé techniky zpracování např. stříhání a lepení, malování štětcem a modelování, krájení a zdobení. Učitelky respektovaly výtvarné vyjadřovací způsoby, individuální schopnosti a možnosti dětí, do výtvarných projevů nezasahovaly. Podporovaly tvůrčí aktivitu, smyslové vnímání a prožívání. Různé hříčky zaměřené na procvičování a opakování jazykových a poznávacích dovedností doprovázely program třídy „Kofátek“. V žádné sledované činnosti nechyběla diferenciacce a individuální pomoc dětem, dostatečný byl prostor pro samotný řečový projev dětí. Velmi dobrá interakce a komunikace byla založena na respektování osobnosti dítěte a vzájemné důvěře.

Průběh a výsledky sledovaných řízených činností jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Zaznamenané výsledky práce dětí se nevymykají běžnému standardu předškolního vzdělávání. Děti jsou přiměřeně samostatné, v přirozených situacích sdílné a dobře adaptabilní. Jsou schopné spolupracovat a přijímat různé sociální role. Mají vytvořené základní zdvořilostní, kulturní a společenské návyky. Úroveň pohybových dovedností je dobrá, děti jsou přiměřeně obratné a zručné. V rámci sebeobslužných činností většina dětí zvládá osobní hygienu, oblékání, stravování. Představitost a fantazie se nejvíce projevuje u nejstarších dětí.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 20 122 vydaném Krajským úřadem Ústeckého kraje dne 19. 6. 2002 se shodují se Zřizovací listinou vydanou zřizovatelem dne 29. května 2002.
- Zvláštní péče je věnována dětem s vadami výslovnosti. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a pod vedení jejích odborníků provádí logopedickou prevenci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná městem Novosedlice dne 29. května 2002

2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. 6. 2002 s účinností od 1. 7. 2002, čj. 20122
3. Dokumentace k evidenci dětí ve školním roce 2003/2004 - evidenční listy, přihlášky, seznamy, záznamy o průběhu docházky, rozhodnutí o přijetí
4. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení DVPP)
5. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 25. 8. 1994
6. Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/2004
7. Třídní vzdělávací programy a přehledy výchovné práce v jednotlivých třídách za období školního roku 2003/2004
8. Organizační řád z 1. 9. 2001, provozní a vnitřní řády, pracovní náplně učitelek
9. Plán kontrolní činnosti a pedagogických porad pro školní rok 2003/2004
10. Hospitační záznamy za období školního roku 2002/2003
11. Zápis z pedagogických porad za období školního 2002/2003 a 2003/2004

ZÁVĚR

Mateřská škola má pro realizaci vzdělávacího programu velmi dobré personální zázemí. Jednotlivé sledované ukazatele jsou vyrovnané. Stoprocentní kvalifikovanost pedagogického kolektivu, velmi dobré organizační zajištění provozu školy a vedení zaměstnanců se promítají do všech činností školy. Materiální podmínky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Mateřská škola pracuje (kromě zahrady) ve velmi dobrých prostorových a materiálních podmínkách. Její kvalitní vybavení hračkami a pomůckami umožňuje v plné míře naplňovat zvolený výchovně-vzdělávací program. Podnětné a estetické prostředí pozitivně ovlivňuje pobyt dětí v mateřské škole.

Ve sledovaných výchovně-vzdělávacích činnostech byly využívány progresivní metody a formy práce, které děti v různé míře aktivizovaly a vedly k iniciativě a spoluúčasti na vzdělávání. Průběh a úroveň výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Slávka Macháčková	Slávka Macháčková v.r...

V Teplicích dne 10. října 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. říjen 2003.....
Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Radka Hynková

Radka Hynková

v.r.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Česká školní inspekce, Dlouhá 2940, 415 01 Teplice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústeckého kraje (OŠMT)	27. 10. 2003	065 266/03-1130
Zřizovatel	27. 10. 2003	065 265/03-1130
Rada školy	---	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.