

**Česká republika**  
**Česká školní inspekce**  
**Liberecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Zvláštní škola Rokytnice nad Jizerou**

**Dolní Rokytnice 172, 512 44 Rokytnice nad Jizerou**

**Identifikátor školy: 600 099 440**

**Termín konání orientační inspekce: 11. - 13. listopad 2002**

<b>Čj.:</b>	084 403/02-1165
<b>Signatura:</b>	oh5nw120

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ**

Škola je organizační složkou města Rokytnice nad Jizerou, okres Semily.

Organizační složka sdružuje zvláštní školu (ZvŠ) a školní družinu (ŠD). Majetek ve vlastnictví města byl škole předán do správy k vlastnímu užívání na dobu neurčitou.

Zvláštní škola je umístěna v budově základní školy (dále jen ZŠ) v přízemí nově přestaveného křídla. Kapacita školy 50 žáků a školní družiny 20 žáků nebyla překročena. V době inspekce bylo vyučováno 33 žáků ve čtyřech třídách, z toho jedna byla třída pomocné školy (PŠ).

Stravování je umožněno žákům i pedagogům ve školní jídelně ZŠ.

Výuka se řídí Vzdělávacím programem zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Vzdělávacím programem pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na ZvŠ a PŠ

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Ve škole pracuje osm zaměstnanců, z toho sedm pedagogů, z nichž jeden je externí. Jedna pedagogická pracovnice má souběžný pracovní poměr jako vychovatelka s požadovanou kvalifikací (úvazek 0,48) a jako nekvalifikovaná učitelka (úvazek 0,68). Na plný úvazek pracuje ředitelka školy s plnou kvalifikací a dvě učitelky s vyšším odborným vzděláním. Výuku zabezpečují dva kvalifikovaní důchodci. Pracovní vyučování - dílny v 9. ročníku vyučuje důchodce, se kterým je sepsána dohoda o provedení práce. Kromě ředitelky mají pedagogové pracovní smlouvu na dobu určitou. Současný stav je dlouhodobě neudržitelný.

Výchovná poradkyně (důchodkyně) vykonává od září letošního roku výchovné poradenství. Absolvovala specializační studium.

Vzhledem k malému počtu pedagogů nejsou ve škole předmětové komise. Všichni vyučující jsou v každodenním kontaktu a vzniklé problémy mohou být řešeny ihned, závažné jsou řešeny v rámci provozních a pedagogických porad.

Výchovná poradkyně řeší aktivně úkoly vyplývající z její funkce. V letošním školním roce věnuje zvýšenou pozornost 14 problémovým žákům. Prevenci kázeňských prohřešků vidí v upřednostňování pozitivní motivace žáků a v nabídce mimoškolních aktivit, což bylo během inspekce zaznamenáno. Činnost zaměřuje na předprofesní přípravu žáků a žáky zdravotně oslabené. Operativně spolupracuje s příslušníky policie a se sociální pracovníci.

Minimální preventivní program zpracovaný metodičkou prevence vychází z podmínek školy a sociální skladby žáků. Program je funkční, umožňuje reagovat na změny ve škole a potřeby žáků. Stanovené cíle jsou reálné. Přitažlivé prostředky a pestrá náplň jsou pro žáky výrazným motivačním faktorem.

Výchovná poradkyně, metodička prevence a ředitelka školy konzultují výsledky činnosti a společně hledají východiska.

Ředitelka úzce spolupracuje s mladými nekvalifikovanými vyučujícími. Vytváří pozitivní klima pro jejich práci a poskytuje jim metodickou pomoc. Výhledově se je snaží přimět ke studiu a tím řešit nedostatek mladých pedagogů. Důležité informace projednává s pracovníky osobně, akceptuje připomínky. Plnění uložených úkolů posuzuje během přímé hospitační činnosti, zjištěné klady a nedostatky analyzuje, společně s vyučujícími hledá vhodné metody a postupy.

Systém dalšího vzdělávání pedagogů je v současnosti omezen nízkým limitem prostředků, které má škola k dispozici. Prostředky jsou využívány na vzdělávání ředitelky v rámci přechodu do právní subjektivity a vzdělávání ve výpočetní technice. Nebylo zjištěno neefektivní využití těchto prostředků.

Vztahy mezi učiteli jsou velmi dobré, i když v pedagogickém sboru jsou velké věkové rozdíly.

Kritéria hodnocení pracovníků jsou stanovena, pracovníci s nimi byli seznámeni a jsou jim přístupná.

Organizační struktura školy je vzhledem k velikosti školy jednoduchá, pro podmínky školy dostačující. Užší vedení školy funguje ve složení ředitelka školy, výchovná poradkyně a metodička prevence. Ředitelka byla jmenována do funkce OkÚ Semily k 1. lednu 2001. Funkce zástupce ředitelky nebyla ustavena, případná nepřítomnost je řešena pověřením. Pro učitele a žáky jsou vypracovány řady, které plně nepostihují celou problematiku chodu školy. Dle sdělení ředitelky školy budou upřesněny a upraveny včetně nového organizačního řádu se změnou na právní subjektivitu.

Vnitřní a vnější informační systém je funkční a plně vyhovuje podmínkám školy. Je zaměřen na žáky a jejich rodiče (konzultace, pozvánky, žákovské knížky) na zaměstnance (nástěnky, porady) a na veřejnost (prezentace činnosti školy a zapojení žáků do mimoškolní činnosti, úspěchy žáků v Rokytnickém zpravodaji a v kabelové televizi). Významná je účast ředitelky na poradách města. Vzhledem k celkové otevřenosti školy je škola vnímána veřejností pozitivně. Ředitelce se daří získávat podporu od zřizovatele i v době jeho současných těžkých ekonomických problémů.

Spolupráce s ostatními subjekty probíhá operativně. Kladně je hodnocena zejména se speciálně pedagogickými centry.

***Škola se stále potýká s nedostatkem speciálních pedagogů. Zaměstnáváním důchodců, kteří odvádějí kvalitní práci, vysokým osobním nasazením ředitelky včetně vedení perspektivních nekvalifikovaných pedagogů se daří zajistit výuku v plném rozsahu. Personální podmínky jsou průměrné.***

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Škola se nachází v přízemí přístavby základní školy. Některé prostory (cvičná kuchyňka, tělocvična) patří ZŠ a jsou využívány společně. Třídy s menším počtem dětí vyhovují, jsou dostatečně prostorné, světlé, vybavené standardním nábytkem, nutno však počítat s brzkou obměnou. Výzdoba tříd má různou úroveň. Chodby školy jsou esteticky upraveny s využitím žákovských prací, které jsou pravidelně obměňovány. Protože nejsou žádné odborné pracovny, dochází ke stěhování a přenášení pomůcek do kmenových tříd. Různý časový rozvrh na ZŠ a ZvŠ zpožďuje nástupy dětí ZvŠ do tělocvičny. V rámci předprofesní přípravy žáků 9. ročníku je zajištěna praxe v dílnách závodu EPRONA. Žáci pracují pod odborným vedením pedagoga.

Psychohygienické a bezpečnostní podmínky jsou dodržovány.

Ředitelka školy se snaží ve spolupráci se zřizovatelem získat více prostředků na vybavení školy, současná situace však umožňuje pouze udržování daného stavu. Škola využívá při výuce učebnice a pracovní sešity schválené MŠMT, jejich množství je dostatečné, výběr je ponechán na jednotlivých vyučujících. V rámci úspor jsou kupovány učebnice po zlevnění a je vedena jejich řádná evidence. Škola má k dispozici dva televizní přijímače, dvě videa, jeden zpětný projektor, jeden kopírovací přístroj a pro výtvarnou činnost keramickou pec. Škola byla vybavena výpočetní technikou v rámci projektu „Internet do škol“.

V okolí školy je atletické hřiště a malý pozemek, který slouží k výuce pracovního vyučování.

Veškeré materiální zdroje jsou účelně a efektivně používány a ředitelkou školy jsou kontrolovány. V rámci hospitací kontroluje využívání pomůcek a snaží se ve spolupráci se zřizovatelem zajistit jejich obnovu a doplnění.

***Materiálně-technické podmínky školy jsou průměrné.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE SKUPINĚ PŘEDMĚTŮ VE ZVLÁŠTNÍ A POMOCNÉ ŠKOLE**

### **Realizace vzdělávacích programů**

Škola realizuje dva schválené programy pro zvláštní školy.

Rozvrh hodin korespondoval s učebním plánem. Plnění časově tematických plánů odpovídalo zápisům v třídních knihách.

Vedení povinné dokumentace dle § 38a odst. 1 písmene a) - l) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších škol v platném znění, průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Ředitelka hospitační a kontrolní činností průběžně sleduje plnění učebních plánů i vzdělávacích osnov. Výsledky zpracovává a vyhodnocuje. Opatření k nápravě jsou kontrolována. Způsob kontroly je účinný.

***Realizace zvolených vzdělávacích programů je v souladu se schválenými učebními dokumenty.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk, řečová výchova, přírodopis a výuka v pomocné škole**

Sledováno bylo sedm hodin ve čtyřech třídách. Předměty vyučovalo pět učitelek. Jedna s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí, jedna se vzděláním pro základní školu, jedna se středním pedagogickým vzděláním a dvě absolvovaly VOŠ. Chybějící vzdělání se promítlo především v použitých formách a metodách práce zejména u začínajících učitelek.

Většina vyučujících vzbudila zájem žáků vstupní i průběžnou motivací a vedla je k aktivnímu podílu ve výuce. Výrazně se uplatnila v pomocné třídě, kde skladba žáků vyžadovala pozitivní ladění k činnosti a zařazování podnětných názorných pomůcek. Na druhém stupni měli žáci možnost vyjádřit se ke své dovednosti i hodnotit průběh hodiny. Této možnosti využilo jen několik žáků.

Časová dotace předmětů souhlasila s učebním plánem. Učivo mezi ročníky navazovalo kontinuálně. Příprava učitelek byla pečlivá.

Ve výuce na ZvŠ převažovalo frontální vedení hodin. Ve třídách se spojenými ročníky střídání činností spočívalo v zadávání samostatné práce a její kontrole jednoho ročníku a procvičování

učiva s ročníkem druhým. Efektivní hodiny čtení a literární výchovy s využitím kooperativního učení, kde žáci řešili zadaný úkol ve dvojicích, byly zhlédnuty u vyučující s odborností pro základní školy. Pomocí problémových otázek vedla žáky k citovému vztahu k literatuře a podněcovala jejich zájem o četbu.

Názorné pomůcky a mezipředmětové vztahy pomáhaly žákům chápat vztahové souvislosti, podporovaly rozvoj logického myšlení žáků. Učivo bylo podáváno věcně správně. Učitelky vedly žáky ke kultivovanému projevu.

Důsledný nácvik čtenářských dovedností a systematické procvičování bylo příznačným jevem na prvním stupni.

V jedné hodině učitelka zodpovídala pokládané otázky převážně sama. Žáci měli malý prostor pro vlastní aktivitu a omezený čas na zpracování poznatků. Funkčně využila dobové publikace a moderní encyklopedie, což přispělo k lepšímu pochopení probíraného učiva.

Pozitivním zjištěním byla u většiny žáků velmi dobrá úroveň čtenářských dovedností.

V hodině přírodopisu vedla žáky využití pomůcek, maket i skutečných předmětů doplněné vlastními zkušenostmi vyučující k učení pomocí názoru a částečně i k prožitkovému učení. Na základě nastíněných situací společně hledali optimální řešení. Bylo na škodu, že učitelka při práci se dvěma ročníky pojala hodinu pouze výkladově, což vedlo k předávání velkého množství hotových poznatků z rozdílných témat. Také časové rozvržení hodiny nebylo vyvážené. Tato skutečnost pramenila z krátké pedagogické praxe a chybějící odbornosti. Nutno ocenit zájem a velkou snahu vyučující.

Použité učebnice, dětská literatura, encyklopedie, názorné pomůcky a makety umožnily individuální plnění úkolů i skupinovou práci. Zařazování mezipředmětových vztahů a různých zajímavostí vhodně doplňovaly výklad a rozšiřovaly vědomosti žáků.

U žáků druhého stupně věnovaly učitelky menší pozornost návykům správného sezení. Relaxační chvilky nezařadily.

Ve výuce převažovalo pozitivní hodnocení žáků, učitelky oceňovaly snahu žáků pochvalou. Vztahy ve třídách byly přátelské.

Výuka v pomocné škole je vzhledem k rozdílné úrovni žáků i jejich mentalitě velmi náročná. Učitelka volila vhodné formy i metody, které žáky vedly k plnění úkolů. Pružně reagovala na situaci ve třídě, zařazovala hry, manipulační činnosti a plnění úkolu v různých modifikacích. Velmi citlivý přístup vytvářel radostnou atmosféru a vzbuzoval důvěru a pocit bezpečí.

Hodina řečové výchovy obsahovala všechny složky jazykové průpravy. Zařazením relaxační hudby učitelka vytvořila příjemnou pohodu, žáky zklidnila a připravila k individuální práci. Použité formy a metody vedly k aktivní spolupráci žáků. Názorné pomůcky byly podnětné, pomáhaly k úspěšnému procvičování jazykového okrsku. Cvičení bylo metodicky správně vedené. Žáci si odnášeli z hodiny povzbuzení a pochvalu za úspěch.

Tělesná výchova žáků PŠ byla z části vedena v malé tělocvičně a míčová hra se žáky ZvŠ v tělocvičně ZŠ. Obsah rušné i průpravné složky odpovídal možnostem a schopnostem žáků. Při provádění cviků na náradí se vyučující dopouštěla drobných metodických chyb.

Z projevu žáků byla patrná radost z pohybu. Pohybové dovednosti byly adekvátní schopnostem žáků. Ve velké tělocvičně byla velmi dobře zvládnutá organizace míčové hry. Přítomné učitelky se vzájemně doplňovaly a systematicky vedly žáky k dodržování pravidel hry. Soutěživý ráz hry a pozitivní hodnocení všech účastníků přispěly k efektivitě hodiny.

***Výuka ve sledovaných předmětech na ZvŠ a PŠ byla celkově na velmi dobré úrovni.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání v matematice**

Hospitovány byly dvě hodiny matematiky ve dvou třídách (pět ročníků). Výuku zajišťují tři vyučující, z nichž je odborně a pedagogicky způsobilá pouze jedna (velmi kvalitně odučená hodina). Chybějící odbornost zbývajících vyučujících byla vyvážena snahou o pečlivou přípravu a zájmem o předmět. Plánování výuky bylo promyšlené, výuka probíhala dle předložených tematických plánů, časové rozvržení učiva pro jednotlivé ročníky bylo dodrženo, osnovy jsou plněny. Probíraná témata navazovala na předcházející probranou látku, zvolené příklady byly přiměřené.

Ve sledovaných hodinách byl vždy sdělen cíl a v závěru shrnuty nové poznatky. Žáci měli dostatek času na procvičení a pochopení probírané látky. Výukové cíle, metody a použité materiály respektovaly věk, schopnosti a možnosti žáků, projevovala se však menší zkušenost a pedagogické umění jedné z vyučujících při vlastní realizaci výuky. V hodinách převládá individuální přístup k žákům, střídání činností, žáci byli motivováni, byly využívány osobní zkušenosti a znalosti žáků a výuka byla zaměřena na praktický život. Znalosti žáků byly dobré. V hodinách převládalo pozitivní hodnocení žáků. Vztahy ve třídách byly přátelské.

Méně času bylo věnováno správnému sezení žáků a vytváření správných pracovních návyků. Nebylo zařazeno žádné relaxační cvičení.

Použité učebnice a pracovní sešity umožňovaly skupinovou práci, karty s výpočty na procvičení zajistily rychlou kontrolu správnosti výsledků a vhodné příklady předepsané na tabuli umožnily aktivní procvičení, opakování i samostatnou práci.

***Výuka matematiky měla celkově velmi dobrou úroveň.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání v pracovním vyučování**

Hospitace byly provedeny ve čtyřech hodinách pracovní výchovy ve čtyřech skupinách ve všech ročnících ZvŠ. Výuku zajišťují čtyři vyučující, z nichž je odborně a pedagogicky způsobilá pouze jedna. Ostatní vyučující nahrazují chybějící odbornou a pedagogickou způsobilost zájmem o daný předmět.

Časová dotace odpovídala učebnímu plánu, předložený tematický plán byl dodržován.

Jedna dvouhodina vaření byla velmi dobrá, žáci se seznámili také s romskou kuchyní a stolováním. Praktická příprava pokrmu zaujala i přítomné chlapce.

Při práci s hlinou žáci zvládali techniku glazování a seznamovali se s další úpravou výrobků v keramické peci.

V hodinách zaměřených na práci s drobným materiálem se žáci učili zručnosti a trpělivosti. V tvořivé práci uplatňovali fantazii a dovednost z minulých hodin.

Drobné nedostatky - neodborné výrazy, používání nespisovné mluvy a nerovnoměrné časové rozdělení práce některým žákům - byly zjištěny u dvou vyučujících.

Hodiny byly promyšlené, dobře připravené, potřebné pomůcky a materiál zajištěn v dostatečném množství. V úvodu byly stanoveny cíle, názorně vysvětlen postup s důrazem na bezpečnost práce. Během činností učitelky individuálně spolupracovaly s jednotlivými žáky, využívaly jejich zkušeností, vedly je ke správným pracovním návykům a postupům. Poznatky směřovaly pro praktický život. Žáci byli pozitivně naladěni, pracovali se zaujetím, vzájemně si pomáhali, těšili se na výsledek práce. Vztahy mezi učiteli a žáky byly vyrovnané, plné vzájemné důvěry.

Použité vyučovací metody a zadané úkoly byly přiměřené věku žáků, častým kladným slovním hodnocením získávali žáci bezprostřední zpětnou vazbu o správných postupech a řešeních.

Psychohygienu byla zpravidla dodržena, učitelky však ani jednou nevyužily relaxační chvíli.

***Výuka pracovního vyučování byla na velmi dobré úrovni.***

### **Průběh a hodnocení vzdělávání v tělesné výchově**

Hospitace byla provedena v jedné hodině tělesné výchovy, kdy z provozních důvodů a kvůli nevhodnému počasí byly všechny ročníky společně v tělocvičně. Předmět vyučovaly dvě nekvalifikované učitelky a jedna s pedagogickou způsobilostí.

Časová dotace odpovídala učebnímu plánu. Zahájení vyučovací hodiny bylo pozdrženo odchodem žáků ze základní školy z tělocvičny, kteří mají jiný časový rozvrh. V daných podmínkách byly zařazeny soutěživé hry v družstvech. Hodina byla promyšlená, cíl byl žákům sdělen, byla zřetelná snaha společnou hodinu organizačně zvládnout. Velmi pěkná byla spolupráce mladších i starších žáků při plnění úkolů, vzájemná spolupráce jednotlivých vyučujících. V hodině se však projevila jistá neodbornost vyučujících, nejednoznačné pokyny a ne vždy byla promyšlena a zajištěna bezpečnost.

Žáci byli zaujati, úzce spolupracovali a sami objektivně posuzovali své výkony. Při rozcvičce byl zajištěn individuální přístup k žákům, docházelo ke střídání činností a všichni byli zapojeni.

***Výuka tělesné výchovy byla na průměrné úrovni.***

### **Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou**

Škola k autoevaluaci vzdělávání nepoužívá standardizované testy. Vyučující zadávají prověrky a na základě analýzy výsledků přijímají opatření.

***Průběh vzdělávání a výchovy byly hodnoceny velmi dobře.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje ve zřizovací listině se shodovaly s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT ČR č.j.18 602/2001-21 ze dne 29. května 2001.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina čj. 993/2001, ze dne 31. ledna 2001, vydalo město Rokytnice nad Jizerou
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s poslední změnou čj.18 602/2001-21, ze dne 29. května 2001, vydalo MŠMT ČR
3. Jmenování do funkce ředitelky školy dodatkem k pracovní smlouvě s účinností od 1. ledna 2001, vydal OkÚ Semily
5. Osobní spisy zaměstnanců školy ve školním roce 2002/3003
6. Rozpočet a zásady o hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb, které jsou přílohou č.1 a č.2 kolektivní smlouvy platné od 1. listopadu 2001, vydané OkÚ - referátem školství Semily
7. Stanovení ukazatelů schváleného rozpočtu pro rok 2001 čj. Rš-864/01-Ji, ze dne 27. března 2001, vydal OkÚ - referát školství Semily

8. Upravený rozpočet pro rok 2001, ze dne 19. listopadu 2001 čj. Rš-3249/01-Ku, vydal OkÚ referát školství Semily
9. Učební plány zvláštní školy a pomocné školy dle předloženého rozvrhu hodin ve školním roce 2002/2003
10. Tematické plány hospitovaných předmětů
11. Plán práce školy na školní rok 2002/2003
12. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002
13. Zápisy z hospitační činnosti
14. Zápisy z pedagogických rad
15. Katalogové listy žáků, třídní výkazy a třídní knihy pro školní rok 2002/2003
16. Osobní složky žáků (rozhodnutí o přijetí, posudek z psychologické poradny, další odborná vyšetření, individuální plány žáků, hodnocení třídního učitele)
17. Statistický výkaz V4-01 a V4c-01, ze dne 24. září 2002
18. Kniha úrazů
19. Deník došlé a odeslané pošty
20. Výroční zpráva o hospodaření zvláštní školy v roce 2001

## ZÁVĚR

*Výuku ve sledovaných předmětech zajišťovaly pouze dvě vyučující s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí. Chybějící odbornost se projevila zejména u začínajících učitelek v organizaci hodin a metodách práce. Byla vyvažována zájmem o předmět a u zkušených učitelek také jejich dlouholetou praxí.*

*Škola plní vzdělávací programy díky zaměstnávání důchodců a obětavému přístupu a vysokému pracovnímu nasazení ředitelky školy. Stav není dlouhodobě udržitelný.*

*Ředitelka školy velmi dobře zabezpečuje chod školy. Příkladně vede dokumentaci. Důsledně sleduje čerpání rozpočtu školy.*

*Materiálně-technické podmínky školy jsou průměrné. Škola nemá vlastní cvičnou kuchyň, tělocvičnu ani dílny. Využívá proto prostory základní školy a dílen v blízkém závodě. Vybavení novými pomůckami je omezeno finančním rozpočtem školy. K posunu došlo ve vybavení výpočetní technikou. Také využívání keramické pece rozšířilo pracovní činnosti žáků.*

*Průběh a výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňoval klidný přístup učitelek k žákům. Výběr a použití různých forem a metod práce závisel na odbornosti a pedagogické praxi. Mimo frontální výuku s klasickým střídáním přímé a samostatné práce byly zaznamenány také moderní formy výuky - problémové vyučování, tvořivá dramatika, prožitkové učení. Respektování možností a schopností žáků s upřednostňováním osobnostního přístupu byly sledovány ve všech ročnících, výrazně pak v pomocné škole.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko



<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Miloslava Paclíková	v. r.
Členové týmu	Mgr. Jiří Vorlíček	v. r.

### **Další zaměstnanci ČŠI**

Libuše Škoudlilová

V Liberci dne 6. prosince 2002

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. 12. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Podpis

Mgr. Jana Janouchová v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

#### **Další adresáti inspekční zprávy**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/odeslání inspekční zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Příslušný orgán státní správy	2003-01-06	084 04/03-1165
	2003-01-06	084 05/03-1165

Zřizovatel	2003-01-06	084 03/03-165
Rada školy	-	-

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány