



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIL-659/10-L

Název školy:	Základní škola a mateřská škola Žandov, okres Česká Lípa, příspěvková organizace
Sídlo:	Kostelní 200, 471 07 Žandov
IČO:	70 982 074
Identifikátor:	650 039 017
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Kamilou Mikáčovou
Zřizovatel:	Město Žandov
Místo inspekční činnosti:	Kostelní 200, Žandov
Termín inspekční činnosti:	5. – 8. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Žandov podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů Základní školy a mateřské školy Žandov a jejich soulad s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Žandov (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). V současné době má ZŠ s kapacitou 115 žáků pět tříd 1. stupně a dvě oddělení ŠD a je zaplněna ze 75 %. Tři třídy MŠ naplňují kapacitu 60 dětí. Vzdělávání zajišťuje 12 pedagogických pracovníků.

Škola se nachází v blízkosti centra města a je dobře dopravně dostupná pro dojíždějící děti a žáky ze spádové i nespádové oblasti. Vzdělávací nabídka ZŠ vychází v 5. ročníku ze vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, v 1. až 4. ročníku ze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta k vědění“ (dále ŠVP). MŠ vzdělává děti podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Jsme rádi na světě“ (dále ŠVP).

V poslední době je dokončováno zateplení budovy ZŠ současně s výměnou oken. Před začátkem nového školního roku byla skončena rekonstrukce sociálních zařízení v obou budovách. Práce na zateplení budovy pokračovala v době inspekce. Díky rekonstrukci bylo nově otevřeno třetí oddělení MŠ pro nejmladší děti.

Informace o škole lze najít na vlastních webových stránkách i v regionálním zpravodaji.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům. V přijímání dětí i žáků ke vzdělávání nemá žádná omezení. Děti i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) škola eviduje a pracuje s nimi dle doporučení odborných poraden. Na škole pracuje speciální pedagog. ZŠ není bezbariérová, ale za spolupráce rodičů i odborného centra vytváří podmínky i pro vzdělávání žáků imobilních.

ŠVP jsou zpracovány podle školského zákona a v souladu s rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). Vzdělávací nabídka zohledňuje fyziologické a psychologické potřeby dětí i žáků a v co největší míře je motivuje ke zdravému stylu života. V době mimo vyučování mohou žáci pracovat v řadě kroužků.

Prostorové podmínky ZŠ umožňují realizovat výuku žáků pouze v běžných třídách, jejichž prostředí je podnětné a motivující. MŠ disponuje prostornou budovou se zahradou, tělocvičnou a ŠJ i pro ZŠ. Školní zahrada a okolí školy umožňuje MŠ rozmanité sezónní činnosti a ZŠ relaxaci o přestávkách v případě příznivého počasí. Kromě tělocvičny v MŠ je škole k dispozici obecní hřiště.

MŠ má dostatečné prostory pro chod tří oddělení. Nevhodně je řešeno převážně frontální přecházení dětí na toalety a umývárny, které jsou situovány dle charakteru budovy v rozlehlých chodbách. Děti mohou každodenně využívat zařízenou tělocvičnu nebo zahradu školy vybavenou herními prvky a stálým dopravním hřištěm.

Materiální podmínky školy podporují realizaci ŠVP, dle finančních možností jsou obnovovány a rozvíjeny. Vybavení informační a komunikační technologií (dále ICT) poskytuje přiměřený uživatelský komfort. Vybavení hračkami, pomůckami a náčiním v MŠ odpovídá počtu dětí i jejich věku.

Pozitivní klima školy a partnerská komunikace mezi všemi pracovníky kladně ovlivňuje sociální vztahy mezi dětmi a žáky a přirozeně rozvíjí jejich důležité kompetence. Kromě jedné studující učitelky je pedagogický sbor plně kvalifikovaný.

Na bezpečné prostředí pro vzdělávání škola klade velký důraz. Jako škola rodinného typu zaručuje individuální přístup k dětem i žákům, pomoc při školním neúspěchu i změně

vzdělávacího programu. Preventivní systém na zamezení rizikového chování dětí i žáků je účinný.

Vedení školy na základě pravidelného vlastního hodnocení inovuje své plány a směřuje potřebným směrem vzdělávání pedagogů. Ředitelka pečlivým výběrem učitelů vytváří nejen vysokou odbornou kvalifikovanost sboru, ale i podmínky pro kvalitní práci školy díky vhodným delegováním pravomocí, které je plně funkční. Při plánování vychází z průběžného hodnocení výsledků práce a s ohledem na zájmy a možnosti školy volí vhodnou strategii směřující k maximální podpoře bezpečného prostředí pro vzdělávání a realizaci ŠVP. Pedagogická rada je plnohodnotný poradní orgán. Vedení školy je pružné, výroční zprávy vycházejí z vlastního hodnocení a zpětné kontroly výsledků vzdělávání žáků.

Škola vytváří předpoklady úspěšného a nenásilného zařazení dětí do MŠ a následně do ZŠ prostřednictvím Mateřského centra zřízeného v MŠ i přípravkou pro předškoláky v ZŠ.

Vedoucí učitelka vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání. Ředitelka školy plně respektuje autonomii MŠ a to velice pozitivně ovlivňuje úroveň předškolního vzdělávání.

Škola těsně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a vytváří podmínky pro činnost školské rady. Informační systém MŠ zahrnuje s rodiči každodenní kontakt. Významná je spolupráce se zřizovatelem. Trvale přínosná je spolupráce ZŠ i MŠ. Společné školní i mimoškolní akce mají vliv na formování přátelských vztahů k lidem a vytvářejí velmi dobré podmínky pro úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání. I ostatní partnerství školy přispívá ke zkvalitnění vzdělávání. Příznivý vztah mnoha sponzorů ke škole svědčí o kvalitní přínosné práci ředitelky školy.

Škola využívá hospodárně prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Hospodáří s příspěvkem od zřizovatele a s finančními prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a z příspěvků na stravování. Dle priorit školy a rozpočtových možností své koncepční záměry projednává a předává ke schválení zřizovateli i školské radě. Velkým přínosem a pomocí pro školu jsou sponzorské dary.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP v ZŠ

ZŠ naplňuje dané učební plány v souladu se zákonem, disponibilní hodiny věnuje k rozšíření povinné výuky. Nabízí všeobecné vzdělání s důrazem na zdravý způsob života a environmentální výchovu. Zdravý vývoj je sledován nabídkou zdravých svačin, účasti v programu ovoce do škol a dotované mléko. Vzdělávací nabídku škola doplňuje mnoha zájmovými kroužky, které jsou žáky využity. V obci se škola podílí na kulturních a společenských akcích. ZŠ podporuje rozvoj všech funkčních gramotností a kompetencí. Vytváří dobré podmínky pro naplňování vlastního ŠVP.

Průběh sledovaných hodin byl kladně ovlivněn klidným a laskavým přístupem vyučujících. Individuální vzdělávací přístup byl samozřejmostí. Žáci komunikovali na úrovni dané jejich věkem a většina dosahovala požadovaných výstupů pro daný předmět. Prostor pro prokázání požadovaných kompetencí byl nevelký. Výuka byla vedena ve větší míře způsobem frontálního vyučování, metodou rozhovoru a výkladem. Samostatné i skupinové práce byla věnována menší část vyučovacích hodin. Názorné pomůcky žáci hodně využívali, ICT nebylo užito. Průběžné hodnocení práce mělo motivační charakter. Sebehodnocení žáky bylo minimální. Žáci byli vedeni k zodpovědnosti za svou práci.

Úspěšnost žáků škola sleduje v průběhu celého vzdělávacího cyklu, k hodnocení využívá i externího testování. Začlenění žáků do vyšších stupňů škol je hodnoceno školou jako zdařilé.

Celoroční projekty systematicky vedou žáky k péči o své zdraví, vytvářejí kladný vztah k přírodě a podporují pozitivně mezilidské vztahy. Zapojení do evropského projektu na pomoc školám a jeho maximální využití dle podmínek školy rozšiřuje možnosti na zkvalitnění výuky a účinnou realizaci ŠVP.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP v MŠ

Vzdělávací nabídka odpovídá požadavkům RVP. ŠVP je orientován na vytváření tvořivého klima s optimálními podmínkami k rozvoji osobnosti dítěte, ochraně jeho zdraví, získávání vlastní identity, sebedůvěry a samostatnosti. Na ŠVP plně navazuje třídní vzdělávací program s širokou vzdělávací nabídkou hudebního, literárního, pohybového, matematického i experimentálního charakteru. Vzdělávání atraktivně doplňují realizované zájmové aktivity.

MŠ má stanovený pružný řád, který je přizpůsoben vývojovým stádiím dětí a v případě nutnosti umožňuje pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace.

Při hodnocení využívají učitelky diagnostické, grafomotorické, pracovní a výtvarné záznamy a individuální vzdělávací plány pro děti s odloženou školní docházkou.

Vzdělávání dětí probíhalo na základě plánovaného tématu. Řízené i spontánní aktivity pozitivně ovlivňoval korektní a laskavý přístup pedagogů. Převažovaly prvky frontální práce s důrazem na volnou hru. Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená. Způsob vedení pedagogického procesu odpovídal osobnostním a individuálním předpokladům dětí a přispíval k budování základních postojů, znalostí a dovedností důležitých pro život.

Obsahy dopoledních činností se shodovaly s podmínkami i se složením tříd, děti motivovaly a působily na jejich city. Velmi vhodné každodenní zařazování tělovýchovných aktivit podporovalo zdravé životní návyky. Úroveň sebeobslužných činností vedla děti k samostatnosti. Učitelky důsledně dbaly na dodržování vytvořených pravidel, úspěšně děti vedly k osvojování základních vědomostí, dovedností, schopností a postojů nezbytných pro příznivý rozvoj jejich osobnosti. Základní klíčové kompetence byly účinně a rovnoměrně rozvíjeny. Děti všech věkových kategorií měly přiměřené poznatky o právě realizovaném tématu, dovedly aktivně řešit myšlenkové i praktické problémy a v běžných situacích komunikovaly bez zábran.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Předpoklady školy pro vzdělávání dětí a žáků jsou na vysoké úrovni. Vedení školy směřuje koncepci školy strategicky k realizaci ŠVP.

Škola sleduje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti, prevence rizikového chování a školní neúspěšnosti. Účelně využívá všechny dostupné finanční zdroje k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů. Vlastní hodnocení provádí průběžně z podkladů získaných z více zdrojů. Ředitelka charakterizuje silné a slabé stránky školy a další cíle směřuje k odstranění negativ.

Velká podpora zřizovatele školy a dobrá manažerská práce ředitelky školy umožňuje obnovu a rozvoj materiálního vybavení a skýtá možnosti dalších úprav prostor školy pro podporu kvalitnějšího vzdělávání. Veškeré partnerství je cílevědomé a oboustranně prospěšné s pozitivním dopadem na chod školy a rozvojem osobnosti dítěte a žáka.

Vzájemná spolupráce ZŠ s MŠ vytváří dobré oboustranné vztahy a umožňuje plynulý přechod z předškolního vzdělávání do základní školy.

Výsledky vzdělávání jsou na dobré úrovni, škola sleduje a hodnotí úspěšnost svých dětí i žáků, využívá nejen vlastní, ale i externí výsledky hodnocení vzdělávání. Výuka žáků respektuje vzdělávací potřeby jednotlivce a dosahuje požadovaných výstupů tříletého období.

ZŠ hodnotí a rozvíjí všechny funkční gramotnosti žáků. Vedení školy si je vědomé rezerv v metodách a formách práce, vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí pro efektivní učení žáků a samostatnosti v řešení problémů.

Učitelky MŠ podporují ucelený rozvoj osobností dětí. Vzdělávací obsah, školní aktivity a činnosti jsou správně orientovány na rozvoj klíčových kompetencí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 1. 11. 2010

(razítko)

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

v. r.

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Žandově dne 3. 11. 2010

(razítko)

Mgr. Kamila Mikáčová, ředitelka školy

v. r.

Připomínky ředitele školy

19. 11. 2010

Připomínky nebyly podány.

Příloha: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol čj. 1 925/2007-21 ze dne 22. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol čj. 21 642/2009-21 ze dne 30. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 13834/2003-21 ze dne 4. 4. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
4. Změna zřizovací listiny ze dne 26. 11. 2009
5. Jmenování ředitelky školy čj. RM 35/4a/06 ze dne 5. 6. 2006 s účinností od 1. 7. 2006
6. Kniha úrazů od školního roku 2001/2002
7. Plán práce na školní rok 2010/2011
8. Plán DVPP na školní rok 2010/2011 ze dne 30. 8. 2010
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti z 1. 9. 2006
10. Plán hospitační činnosti na školní rok 2010/2011 z 5. 9. 2010
11. Koncepce rozvoje školy – období 2006 až 2010 ze dne 1. 7. 2006
12. Školní řád čj. ZŠ 273/2009-2 z 31. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
13. Pravidla pro hodnocení žáků čj. ZŠ 273/2009-3 z 11. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
14. Výroční zpráva o činnosti školy 2007/2008 z 15. 10. 2008, 2008/2009 z 1. 9. 2009, 2009/2010 z 1. 9. 2010
15. Vlastní hodnocení za období 2005 až 2007, nedatováno
16. SWOT analýzy školy 2010 ze dne 15. 8. 2010
17. ICT plán školy na období let 2009 a 2010 ze dne 13. 1. 2009
18. Organizační řád čj. ZŠ 273 ze dne 31. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
19. Minimální preventivní strategie na školní rok 2010/2011 ze dne 28. 8. 2010
20. Plán výchovného poradenství z 1. 9. 2009
21. ŠVP ZV „Cesta k vědě“ s platností od 1. 9. 2007
22. Rozvrh hodin na školní rok 2010/2011
23. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
24. Zápis z jednání školské rady vedené od 14. 4. 2008
25. Zápis z pedagogických rad ZŠ vedené od 20. 6. 2007
26. Zápis z pedagogických rad MŠ za školní roky 2009/2010, 2010/2011
27. Žákovské knížky – vzorek
28. Třídní knihy 1. až 5. ročníku a MŠ pro školní rok 2010/2011
29. Katalogové listy všech žáků
30. Třídní výkazy 1. až 5. ročníku
31. Evidenční listy dětí MŠ
32. Žádosti zákonných zástupců o přijetí k předškolnímu vzdělávání
33. Přehled docházky dětí za školní roky 2009/2010 a 2010/2011
34. Individuální vzdělávací plány pro děti s odloženou školní docházkou pro rok 2010/2011
35. Třídní vzdělávací plány za školní rok 2009/2010 a 2010/2011
36. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2010/2011
37. Plán DVPP na školní rok 2010/2011
38. Školní řád čj. ZŠ 273/2009-4 ze dne 1. září 2009
39. Kniha úrazů vedená od školního roku 2004/2005 dosud

Příloha: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

40. Rozpočet přímých NIV na rok 2007 čj. KULK 73523/2007 k 30. 11. 2007 ze dne 4. 12. 2007, na rok 2008 čj. KULK 68716/2008 k 30. 11. 2008 ze dne 1. 12. 2008, na rok 2009 čj. KULK 74128/2009 k 30. 11. 2009 ze dne 30. 11. 2009
41. Hlavní kniha rok 2007, 2008, 2009
42. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
43. Příspěvek na provoz od zřizovatele pro rok 2007, 2008 a 2009
44. Rozbor hospodaření organizace za rok 2007, 2008 a 2009
45. Poskytnutí dotace na rozvojový program zvýšení nenárokových složek pedagogických pracovníků v roce 2008 čj. KULK 50227/2008 ze dne 9. 9. 2008

Zpracoval

V Liberci dne 1. 11. 2010

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

v. r.

Převzal

V Žandově dne 3. 11. 2010

Mgr. Kamila Mikáčová, ředitelka školy

v. r.