



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1143/18-Z

Název	Základní škola a mateřská škola, Tupesy, příspěvková organizace
Sídlo	687 07 Tupesy 112
E-mail	info@zstupesy.uhedu.cz
IČ	75021641
Identifikátor	600124461
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Štěpán Kubiš
Zřizovatel	Obec Tupesy
Místo inspekční činnosti	687 07 Tupesy 112
Termín inspekční činnosti	15. 11. 2018 – 19. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské a základní škole podle školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní a základní vzdělávání,

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků a poskytování školních služeb v oblastech vymezených specifickými úkoly dle Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019.

Charakteristika

Škola vykonávala činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídal zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo ZŠ 200 žáků v 9 třídách; zájem rodičů o vzdělávání dětí a žáků v ZŠ a MŠ Tupesy se dlouhodobě zvyšoval. V ZŠ vzdělávali 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“); 22 žáci pracovali podle zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), 14 žáků podle plánu pedagogické podpory (dále „PLPP“) zpracovaného pro poskytování podpůrných opatření. Žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Mravnost, lidskost, vzdělanost“.

Ve dvou třídách MŠ se vzdělávaly 53 děti ve věku 3 až 6 let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“) bylo 18 dětí, 8 z nich mělo odklad PŠD. Vzdělávání se uskutečňovalo v době od 6:30 do 16:15 hod. podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Máme své místo na Zemi“, který v návaznosti na cíle rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) prezentoval vlastní vzdělávací nabídku, která vycházela z konkrétních podmínek MŠ. Vzdělávací nabídka byla aktuálně konkretizována na úrovni třídních vzdělávacích plánů (dále „TVP“), které navazovaly na záměry ŠVP PV a dostatečně zohledňovaly dílčí vzdělávací nabídku možnostem, zájmům a potřebám dětí.

Školu tvořil komplex dvou budov; ve starší části byla umístěna ZŠ a v přístavbě MŠ. Budova obecní tělocvičny byla přímo v areálu školy. V sousedství školy bylo také sportovní a dětské hřiště.

Vzhledem ke stísněným prostorovým podmínkám nebyly v ZŠ vybudovány kromě starší počítačové učebny žádné další odborné učebny. Vstup do školy byl zabezpečen elektronickým zabezpečovacím systémem, bezbariérový přístup do školy nebyl zajištěn.

ŠD navštěvovalo 66 účastníků ve 3 odděleních, ŠK navštěvovalo 76 účastníků; všichni byli vzděláváni podle školních vzdělávacích programů pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD“ a „ŠVP ŠK“). Pro zájmové vzdělávání byly využívány místnosti s patřičným vybavením k relaxaci a zájmovým aktivitám a dle specifických činností i jiné prostory školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola měla zpracovanou koncepci a strategii svého rozvoje, kterou ředitel školy společně s vedoucí učitelkou MŠ úspěšně uváděli do praxe; vyučující začali užívat výchovně vzdělávacích strategií, které dětem a žákům pomáhaly ve vzájemné spolupráci a posilovaly jejich sebevědomí a pozitivní vztahy. Vedení školy svou vizi od poslední inspekce několikrát zpřesňovalo prostřednictvím konzultací s kolegy i se zřizovatelem a dokázalo ji přizpůsobit potřebám a možnostem školy. Ředitel dokázal dobře identifikovat priority a vytvořit podmínky potřebné pro rozvoj školy. Se ŠVP PV a ŠVP ZV se identifikovali pedagogové i zřizovatel. Oba programy byly snadno dostupné rodičům dětí, současných i potenciálních žáků a dalším zájemcům.

Škola přijímala ke vzdělávání všechny děti a žáky, jejichž rodiče o přijetí požádali. Při jejich přijímání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Podmínky pro

vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby byly školní aktivity přístupné pro všechny děti a žáky.

Předškolní vzdělávání bylo zajištěno čtyřmi kvalifikovanými učitelkami. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků bylo promyšlené a funkční a odpovídalo potřebám dětí a požadavkům ŠVP PV ve vztahu k jeho naplňování. Vedení MŠ pečovalo o dobré vztahy mezi zaměstnanci školy, dětmi i jejich rodiči a o vzájemnou spolupráci všech účastníků, což bylo výborným předpokladem pro kvalitní předškolní vzdělávání.

V základní škole vyučovali 24 učitelé. Požadavky odborné kvalifikace nesplňovaly dvě učitelky. Ředitel prokazatelně doložil dlouhodobou marnou snahu zajistit odborně kvalifikované pedagogy. Na podporu začlenění žáků se SVP působily ve škole 2 odborně kvalifikované asistentky pedagoga. Zájmové vzdělávání zajišťovaly 2 odborně kvalifikované vychovatelky.

Ředitel školy splňoval všechny zákonné požadavky pro výkon funkce, včetně požadavků na odbornou kvalifikaci a absolvování studia pro ředitele škol; ředitel školy se dále aktivně vzdělával v oblasti řízení a rozvoje školy.

Na základě vlastní evaluační činnosti zpracovalo vedení školy plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporující individuální i skupinové vzdělávání pedagogů. Výběr vzdělávacích akcí byl cíleně zaměřen na prohloubení poznatků a dovedností v aktuálních tématech, které byly vhodně využity při inovativních formách výuky.

Problematiku péče o žáky se SVP zabezpečovala výchovná poradkyně, která poskytovala metodickou pomoc třídním učitelům při vytváření IVP či PLPP, případně i poradenství při řešení výchovných a výukových problémů. Dětem a žákům na základě jejich potřeb a doporučení školských poradenských zařízení byla věnována nápravná péče v rámci podpůrných opatření a v ZŠ také ve spolupráci s asistentkami pedagoga. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, jejich neúspěchy se pedagogičtí pracovníci zabývali na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů, neprospěch jednotlivých žáků pak cíleně řešila spolupráce především se zákonnými zástupci a možnost individuálního doučování. V oblasti kariérového poradenství škola pomáhala žákům při jejich pracovním a společenském uplatnění.

Preventivní strategie se promítla do veškerého dění ve škole formou specifických i nespécifických aktivit prevence (konkrétní předměty, zájmové kroužky, mimoškolní aktivity). Cíleně realizovanými aktivitami a včasným řešením problémů se škole velmi dobře dařilo předcházet negativním jevům u žáků. Žáci byli vedeni k vzájemné ohleduplnosti a harmonickým mezilidským vztahům. Škola organizovala osvědčené adaptační pobyty pro žáky 6. ročníků.

Škola vedla děti a žáky k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování vhodnou skladbou jídel podávaných ve školní jídelně; byla zajištěna pestrá, nutričně vyvážená a chutná strava s dostatkem ovoce a zeleniny.

Škola od minulé inspekce zlepšila zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Zpracované interní směrnice upravovaly provádění pravidelných revizí, školení a vyhledávání rizik pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Fyzickou kontrolou prostor nebyla zjištěna nebezpečí vzniku úrazu. Průběžně byla realizována preventivní opatření k eliminaci rizik a děti a žáci byli upozorňováni na možná nebezpečí vyskytující se ve škole i při aktivitách mimo školu.

Vzdělávání žáků v oblasti dopravní výchovy bylo cíleně zaměřeno na žáky 4. ročníku. Základní učivo dopravní výchovy bylo součástí výuky vlastivědy, třikrát ročně se žáci 4. ročníku účastnili vzdělávání na dopravním hřišti. Na podporu rozvoje získaných dovedností v této oblasti školní družina každoročně pořádala jízdy zručnosti pro žáky všech

ročníků 1. stupně. Vítězové školního kola soutěže postupovali do vyšších kol této dopravní soutěže.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy. Činnosti ŠD a ŠK vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

Vytvořené materiální podmínky pro vzdělávání dětí v MŠ odpovídaly současným psychohygienickým požadavkům. Prostory určené dětem byly účelně zařízené, prostředí bylo celkově podnětné a děti se samy podílely svými výtvary na jeho výzdobě. Třídy byly vybaveny dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek, které sloužily k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Celkové uspořádání interiéru tříd MŠ bylo v souladu se současným požadavkem na vzdělávání předškolních dětí, přesto zde byl zřejmý prostor pro invenci v uspořádání motivačních herních koutů pro podporu různorodých spontánních aktivit dětí a zřízení center aktivit motivujících děti k činnostem podporujícím jejich rozvoj. Pro aktivní pobyt dětí venku má MŠ k dispozici školní zahradu vybavenou herními i sportovními prvky. Ke kvalitnímu vyžití při pobytu venku slouží také blízké přírodní prostředí.

V ZŠ každoročně probíhala obměna učebnic, učebních a didaktických pomůcek a byly prováděny opravy zařízení nutného k provozu školy. Finanční zdroje zabezpečily realizaci základních činností školy. Hospodaření školy ve sledovaném období vykazovalo kladný hospodářský výsledek, který umožňoval tvorbu rezervního fondu a fondu odměn. Prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly využívány účelně, účelové dotace v rámci rozvojových programů byly použity na posílení platové úrovně zaměstnanců, platové tarify nepedagogických pracovníků, plavecký výcvik a podpůrná opatření. Finanční příspěvek zřizovatele zajistil běžný provoz. V rámci doplňkové činnosti zajišťovala škola hostinskou činnost, pronájmy, kurzy angličtiny a tábory. Získané finanční prostředky škola účelně využívala k naplňování výstupů školních vzdělávacích programů předškolního, základního a zájmového vzdělávání.

Škola se systematicky věnovala rozvoji prospěšného partnerství. Velmi dobrá a vstřícná byla spolupráce školy se zřizovatelem, který se o školu aktivně zajímal. Dobré podmínky vytvářela škola pro spolupráci se školskou radou a zákonnými zástupci dětí a žáků. Velmi atraktivní a prospěšná byla akce Rodiče do školy, která umožnila žákům 8. a 9. ročníku, aby se seznámili se svou možnou budoucí profesí prostřednictvím osobní prezentace různých povolání svými rodiči.

Spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními působila ve prospěch rozvoje osobnosti žáků. Rozvoj žáků byl zajištěn spoluprací s okolními základními školami. Kvalitně probíhala také partnerská spolupráce školy s místními spolky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný průběh vzdělávání v MŠ probíhal v souladu s ŠVP PV i tematickým blokem a dosahoval výborné úrovně. Ve spontánních činnostech byla respektována specifika dětských skupin i individuální zájmy jednotlivých dětí, formy organizovaného učení byly voleny s ohledem na aktivitu a potřeby dětí. Vzdělávací nabídka byla dostatečně promyšlena, náročnost nabízených řízených činností byla diferencována dle potřeby a jejich realizace byla dobře zvládnutá. Při frontálním vzdělávání bylo především ve třídě starších dětí využito rozličných vhodných metod založených na vlastní aktivitě dětí. Děti měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu a díky nabídce didaktických pomůcek a hraček byl podporován rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Vzdělávání vycházelo

z cíleného průběžného pozorování a analyzování projevů dětí, ze znalosti jejich individuálních potřeb a možností i z aktuálních situací.

Denní řád byl dostatečně pružný a vhodně přizpůsobený potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Pozitivem byl empatický přístup učitelek ke každému dítěti, respektována byla dohodnutá pravidla vzájemné komunikace. Ve třídě bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků i každodenních rituálů a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Učitelky dostatečně využívaly pochvaly jednotlivých dětí a poskytovaly jim zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojené.

Průběh výuky v ZŠ byl hodnocen ve všech devíti ročnících školy v předmětech český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, matematika, fyzika, chemie, zeměpis, informatika, člověk a jeho svět, dějepis, přírodopis, člověk a svět práce, výtvarná výchova, tělesná výchova a hudební výchova. Žáci byli na začátku hodin, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV. V mnoha případech dokázali vyučující pro skupiny žáků formulovat různou úroveň cíle hodiny. V několika hodinách však všichni žáci plnili stejné typy úkolů a výuka nebyla dostatečně diferencována. Od vyučujících žáci dostávali pouze omezenou zpětnou vazbu ve formě stručného komentáře nebo klasifikace. Hodiny byly pedagogy většinou zhodnoceny formálně nebo vůbec; sebehodnocení a vzájemné hodnocení podle předem známých kritérií žáci téměř neprováděli. Výuka podněcovala žáky ke kritickému myšlení; vycházela z dosavadních zkušeností a znalostí žáků a vyučující kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Pedagogové posilovali žákovské sebevědomí, psychickou zdatnost a dovednost respektovat druhé. Ve třídách vyučující navodili klidnou atmosféru, žáci s vyučujícími spolupracovali a samostatně při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali a formovali si tak svou představitost. Rozvíjena byla čtenářská, matematická, přírodovědná a sociální gramotnost. Moderním technologiím neodpovídající uspořádání odborné počítačové učebny a absence odborných učeben pro výuku přírodovědných i humanitních předmětů negativně ovlivnily kvalitu výuky v ZŠ.

Mezi žáky se projevovaly pozitivní vztahy a panovalo klima, které umožňovalo vzájemnou spolupráci. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola většinou zabezpečovala v souladu s jejich ŠVP a poskytovala jim podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření zahrnovala především asistenční pomoc, možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných IVP povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců nebo podle PLPP zpracovaných pro některé žáky. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a věcně v souladu se vzdělávacím programem školy. Skupinové aktivity pozitivně ovlivňovaly vzájemnou interakci žáků mezi sebou. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, které přispíval pozitivní partnerský vztah mezi učiteli a žáky.

Spolupráce asistentek pedagoga s učiteli byla přínosná jak pro žáky se ŠVP, tak pro ostatní žáky; pomáhaly s přípravou pomůcek, se zajištěním pozornosti svěřených žáků při vyučování a procvičování učiva s nimi.

K podpoře vzdělávání žáků přispívaly i činnosti ŠD a ŠK. Tato školská zařízení realizovala výchovně vzdělávací činnosti formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností podle individuálních možností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kvalitní a klidný průběh vzdělávání v MŠ měl pozitivní vliv na naplňování vzdělávacích cílů a postupné dosahování očekávaných výstupů předškolního vzdělávání, které bylo průkazně vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Ve sledovaných činnostech byly zřejmé dobré vzdělávací výsledky, jak ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Učitelky MŠ průběžně sledovaly rozvoj osobnosti dětí a zaznamenávaly jejich individuální pokroky ve všech oblastech předškolního vzdělávání, ovšem bez vyvozených závěrů. Na základě získaných informací však byla v praxi přirozeně přijímána účinná opatření vedoucí ke zlepšování úrovně předškolního vzdělávání. MŠ se také zabývala skupinovými výsledky, které byly průběžně vyhodnocovány v TVP; při vzdělávání zajišťovala rovný přístup ke všem dětem. V případě potřeby a v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky při řešení logopedické péče a problematiky školních odkladů. Děti s odkladem PŠD byly vzdělávány s přihlédnutím k plánům individuálního rozvoje vypracovaných na základě doporučení poradenského zařízení. Pedagogické pracovnice spolupracovaly s pedagogy základní školy a sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání; tato zpětná vazba potvrzovala dobrou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Na základě přímého sledování vzdělávacího procesu lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na očekávané úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům a úspěšně směřovala ke stanoveným očekávaným výstupům.

Pedagogové ZŠ průběžně využívali různých forem interního i nepravidelně prováděného externího hodnocení a ověřování výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána účinná opatření k nápravě nedostatků. Ve škole byly sledovány a vyhodnocovány úspěchy i problémy při přechodu žáků prvního stupně na druhý stupeň základní školy. O výsledcích vzdělávání byli pravidelně informováni zákonní zástupci žáků, kteří také mohli školu navštívit a účastnit se některých školních kulturních programů a akcí.

V celkovém hodnocení žáků se neprospívající žáci vyskytovali ojediněle, což svědčilo o kvalitně nastavené včasné diagnostice žáků ohrožených školním neúspěchem a vhodné pomoci jednotlivých vyučujících těmto žákům.

Výchovná opatření k posílení kázně, snížené známky z chování a neomluvená absence se objevovaly ojediněle, což svědčilo o úspěšném naplňování školní preventivní strategie v oblasti záškoláctví a nevhodného chování žáků ve sledovaném období.

Vzdělávací výsledky dosahované žáky školy odpovídaly cílům ŠVP ZV a byly na očekávané úrovni. Dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání prověřovali žáci ZŠ ve školních, regionálních i krajských kolech vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád.

Vychovatelé ŠD a ŠK pravidelně ověřovali a vyhodnocovali míru dosahování výsledků stanovených v ŠVP ŠD a ŠVP ŠK jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovali výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy. Dosahované výsledky těmto stanoveným cílům odpovídaly.

Děti i žáci několikrát ročně prezentovali výsledky svého vzdělávání vystoupeními na tradičních veřejných akcích a vhodně tak obohacovali společenský a kulturní život v obci.

Závěry

Vývoj školy

- Zpřístupnění strategií školy pro širokou veřejnost.
- Zvýšený zájem rodičů dětí o vzdělávání v ZŠ a MŠ Tupesy. Zejména v ZŠ tím vzniká problém s omezenými prostorovými možnostmi školy.
- Zlepšení účinnosti prevence úrazovosti u žáků v oblasti BOZ

Silné stránky

- Výborným předpokladem pro kvalitní vzdělávání v MŠ byla aktivní spolupráce pedagogů a jejich snaha pracovat jako tým.
- Kvalita předškolního vzdělávání dosahuje výborné úrovně především využíváním vhodných metod a forem práce i dobře nastavenou organizací a strategií naplňování cílů.
- Škola organizovala stmelovací kurzy pro žáky, které měly za úkol upevnění třídního kolektivu a pozitivního vztahu žáků ke škole.
- Pedagogové posilovali žákovské sebevědomí a psychickou zdatnost; pomáhali žákům, aby mezi sebou vytvářeli pozitivní vztahy a respektovali druhé.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost pro zkvalitnění předškolního vzdělávání je v dalším dovybavení tříd centry aktivit pro podporu rozvoje dětí ve všech oblastech.
- V oblasti výuky vyžaduje zlepšení zhodnocení vyučovacích hodin pedagogy a žákovské hodnocení své práce nebo práce spolužáků podle předem známých kritérií.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V obou třídách mateřské školy promyslet další možnosti uspořádání hraček a pomůcek při vytvoření motivačních herních koutů pro podporu různorodých aktivit.
- Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o vybudování bezbariérového přístupu pro vzdělávání imobilních žáků.
- Vybudovat moderní odborné učebny pro humanitní a přírodovědné vzdělávání žáků.
- Ve výuce dávat žákům dostatečný prostor pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Tupesy, okres Uherské Hradiště ze dne ze dne 30. srpna 2002
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola, Tupesy, okres Uherské Hradiště ze dne 28. února 2003
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola, Tupesy, okres Uherské Hradiště ze dne ze dne 1. ledna 2006
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Základní a mateřské školy Tupesy, IČO 75021641 ze dne 9. září 2009
5. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT-28790/2017-4 ve věci zápisu rozhodnutí o změně nejvyššího počtu žáků ve škole, ze dne 12. 12. 2017, s účinností od 1. 9. 2018
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje, odboru školství, mládeže a sportu čj. 68504/2017 ve věci zápisu nejvyššího počtu účastníků ve školní družině do školského rejstříku, ze dne 16. 10. 2017, s účinností od 1. 9. 2018
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje, odboru školství, mládeže a sportu čj. 47171/2016 ve věci zápisu nejvyššího počtu účastníků ve školním klubu do školského rejstříku, ze dne 29. 7. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
8. Jmenovací dekret ředitele školy čj. 506/6/2014, ze dne 27. 6. 2014, s platností od 1. 8. 2014
9. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení čj. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení čj. 10-06-23-01/17, ze dne 27. 5. 2010, ze dne 27. 5. 2010
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 27. 8. 2018, platný k datu inspekce
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 28. 8. 2018, platný k datu inspekce
12. Školní vzdělávací program pro školní klub, platný od 28. 8. 2018, platný k datu inspekce
13. Školní řád ZŠ, s účinností od 1. 9. 2018, platný k datu inspekce
14. Školní matrika ZŠ k datu inspekce
15. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2018, platný k datu inspekce
16. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2018, platný k datu inspekce
17. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
18. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
19. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2016/2017, 2017/2018
20. Plány hospitační a kontrolní činnosti v ZŠ – školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
21. Plán DVPP 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, přehledy vzdělávání pedagogických pracovníků 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
22. Osobní spisy pedagogických pracovníků obsahující doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, preventivní lékařské prohlídky a pracovní náplně pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
23. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
24. Rozvrh hodin žáků a učitelů školní rok 2018/2019 k datu inspekce
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018

26. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
27. Katalogové listy žáků za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
28. Třídní výkazy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
29. Třídní knihy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
30. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
31. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
32. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu nebo plánů pedagogické podpory za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
33. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
34. Pověření vedoucí učitelky pro řízení činnosti mateřské školy ze dne 1. 2. 2007 platné k datu inspekce
35. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2017 k datu inspekce
36. Provozní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2017 k datu inspekce
37. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Máme své místo na Zemi“, platný od 1. 9. 2018 k datu inspekce
38. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2018/2019
39. Třídní knihy pro školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
Spisové složky z přijímacího řízení pro školní roky 2017/2018, 2018/2019
40. Školní matrika – evidence dětí k datu inspekce
41. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2017/2018, 2018/2019
42. Zápisy z jednání pedagogické rady v MŠ ve školním roce 2017/2018, 2018/2019
43. Zápisy z třídních schůzek rodičů ve školním roce 2017/2018, 2018/2019
44. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
45. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 25. 8. 2016
46. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (účetní závěrka, hlavní kniha účetnictví) za rok 2017 a k 30. 6. 2018
47. Projekt komplexní revitalizace podkroví a střechy budovy (vybudování odborných učeben a zázemí pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami)
48. Dokumentace školní jídelny (výdejky potravin, jídelní lístky, spotřební koše, finanční limity, vyúčtování ŠJ) za školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 30. 11. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Štěpán Kubiš, ředitel školy

Mgr. Štěpán Kubiš v. r.

Ve Zlíně 19. 12. 2018