



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-464/26-M
Sp. zn. ČŠIM-S-71/26-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Rohle, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 145, 789 74 Rohle
E-mail	skola@zsrohle.cz
IČO	00 853 356
Identifikátor	600 148 297
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Richard Hrdina
Zřizovatel	obec Rohle
Místo inspekční činnosti	č.p. 45, 789 74 Rohle č.p. 145, 789 74 Rohle
Inspekční činnost na místě	23. – 25. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Rohle, příspěvková organizace, (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola k termínu inspekční činnosti vzdělávala v jedné věkově heterogenní třídě 20 dětí, z nichž pět plnilo povinné předškolní vzdělávání. Škola vzdělává jedno dítě s příznáním podpůrným opatřením a je vstřícná k přijímání dětí mladších tří let.

V základní škole bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 52 žáků prvního až devátého ročníku, kteří byli vzděláváni ve dvou třídách prvního stupně (I. třída společná pro první, druhý a třetí ročník, II. třída pro čtvrtý a pátý ročník), a ve čtyřech třídách 2. stupně. Škola evidovala 28 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem a dva žáky vzdělávané dle individuálního vzdělávacího plánu. Zájmové vzdělávání organizovala škola pro 16 žáků v jednom oddělení školní družiny. Stravování dětí a žáků včetně pitného režimu je zajišťováno vlastní školní jídelnou.

Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výroční zprávě o činnosti školy, v obecním zpravodaji a na webových stránkách školy (www.zsrohle.cz)

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy pracuje ve vedoucí pozici druhým rokem, spolu s ním se na řízení školy podílejí dvě zástupkyně ustanovené pro předškolní a pro zájmové vzdělávání. Řídicí systém školy je založen na definované koncepci rozvoje, která vychází z aktuálních podmínek a záměrů zřizovatele, reaguje na potřeby dětí, žáků i zákonných zástupců. Řízení subjektu a pedagogického procesu je postaveno na každodenním úzkém kontaktu a komunikaci ředitele školy se všemi zaměstnanci. Kontrolní a hospitační činnost v základní škole vykonávaná ředitelem školy a jeho zástupkyněmi v mateřské škole a ve školní družině se záměrem zkvalitňování poskytovaného vzdělávání je plánovaná do celého průběhu školního roku, evaluace vzdělávacího procesu probíhá průběžně rovněž sdílením zkušeností mezi pedagogy, a to i formou vzájemných hospitací. Pravidelně se konají jednání metodických orgánů, školního poradenského pracoviště i pedagogické rady. Pedagogická rada se věnuje systematickému vyhodnocování vzdělávacího procesu a na základě analyzovaných zjištění navrhuje příslušná opatření směřující ke zkvalitnění výuky. Tato opatření jsou formulována věcně správně a reflektují potřeby školy, avšak ne všechna se promítají do konkrétních didaktických činností či organizačních forem výuky, zejména v reálném průběhu předškolního vzdělávání a výuce jednotlivých předmětů na druhém stupni základní školy.

Personální podmínky subjektu umožňují realizovat vzdělávání v souladu s příslušnými školními vzdělávacími programy. V pedagogickém týmu základní školy působí sedm pedagogů, pedagogický sbor doplňují čtyři asistentky pedagoga a dvě vychovatelky ve školní družině. Předškolní vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované učitelky a asistentka pedagoga. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitel školy vypracoval s přihlédnutím k aktuálním potřebám školy v dostatečném rozsahu, zaměření dalšího vzdělávání vytváří předpoklady k odbornému rozvoji pedagogů.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje stav materiálního a technického zázemí pro vzdělávání a plánuje jeho průběžnou obnovu. S podporou zřizovatele jsou investovány finanční prostředky do vybavení a pomůcek, což je patrné zejména v oblasti ICT (software, hardware), což umožňuje podporu rozvoje digitální gramotnosti dětí a žáků.

Mateřská škola disponuje dostatkem pomůcek, hraček a výtvarného materiálu, ale vnitřní členění třídy není efektivně rozvrženo, hračky a pomůcky nejsou zcela v dosahu dětí, čímž není podporována přirozená samostatnost a možnost volby činností. Třídy základní školy jsou prostorné, disponují relaxačními koutky, potřebnými pomůckami i didaktickou technikou. Interiéry obou součástí jsou vyzdobeny pracemi dětí a žáků a vytvářejí motivující prostředí pro vzdělávání. Školní družina má pro zájmové vzdělávání k dispozici samostatnou prostornou hernu. K pobytu venku je dětmi a žáky využíváno blízké hřiště a přírodní okolí obce, k výuce tělesné výchovy slouží sál obecního kulturního domu.

Škola má nastavena pravidla umožňující efektivní komunikaci pedagogických pracovníků, zákonných zástupců, dětí i žáků a jejich vhodnou participaci na jejím chodu. Informace o činnosti, průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům poskytovány v dostatečné míře prostřednictvím webových stránek, elektronického informačního systému, konzultačních hodin, při společných akcích aj. Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy, které přinášejí obohacování vzdělávací nabídky. Úzká spolupráce se zřizovatelem a spolky v obci přispívá k vytváření pozitivního vztahu dětí a žáků k místu, kde žijí. Spolupráce se zákonnými zástupci je prohlubována při různých tematicky zaměřených mimoškolních aktivitách, které posilují vzájemnou komunikaci, děti a žáci se každoročně aktivně podílejí na prezentaci školy v obci formou účasti na akcích určených pro veřejnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Mateřská škola zpracovala školní vzdělávací program v souladu s poslední revizí rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, pracovní verzi vedení školy průběžně upravuje a doplňuje. Sledovaná vzdělávací nabídka v heterogenní třídě obsahem ani volbou metod plně nezohledňovala věkové možnosti, individuální zvláštnosti a potřeby jednotlivých dětí. Nebyla dostatečně provázána s výsledky pedagogické diagnostiky a při plánování řízených činností nebyla uplatňována potřebná diferenciac realizovaných činností. Vzdělávání, ve sledovaném období zaměřené především na výtvarné a kreativní aktivity, bylo realizováno většinou se všemi dětmi jednotně dle pokynů učitelky, výrazně tak byla omezena individualizace vzdělávání. Dětem bylo umožněno pracovat s informacemi, vhodně při tom byly využity digitální technologie pro rozšiřující poučení k danému tématu. Děti se zapojovaly do připravených aktivit, nejmladším při vzdělávání pomáhala asistentka pedagoga, která ve spolupráci s učitelkami účinně rozvíjela zejména sebeobslužné činnosti a sociální kompetence.

Během ranních her měly děti možnost využít připravenou nabídku činností vztahujících se k právě probíhajícímu tématu nebo mohly volit aktivity dle svého výběru prostřednictvím konstrukčních a námětových her, mohly skládat puzzle, s podporou učitelky pracovaly s výtvarným materiálem u stolečků. Patrná byla snaha nabízet činnosti zaměřené na děti v povinném předškolním vzdělávání. Učitelky u dětí rozvíjely čtenářskou a matematickou pregramotnost, prostřednictvím pracovních listů grafomotoriku, méně však při tom věnovaly pozornost správnému úchopu tužky. Tělovýchovné chvilky probíhaly pravidelně, byly však nevhodně zařazované převážně v čase po ranní svačině, s minimem preventivních zdravotních prvků, a s využitím ne zcela vhodných a bezpečných cvičení pomůcek. Hudební chvilky učitelky vřazovaly do průběhu celého dne, jejich frekvence však nebyla dostatečná. Preventivní logopedické chvilky se dařilo v rámci vzdělávacího procesu zapojovat do ranního kruhu hravou formou. Didakticky zacílené aktivity probíhaly frontálně, nabízené činnosti byly tematicky provázané, rozvíjely především jemnou a hrubou motoriku dětí. V menší míře si děti mohly volit aktivity s rozličnou náročností, pracovat ve skupinách nebo se prostřednictvím kooperativních činností spolupodílet na řešení určitého

problému či se věnovat spontánnímu objevování. Děti byly často přetěžovány v komunitním kruhu bez změny činností, což mělo dopad na jejich pozornost a plynulost vzdělávacího procesu. Učitelky často v průběhu celého dne odkazovaly na dodržování třídních pravidel, chyběla však vhodná motivace, pestrost zajímavých činností a respektování potřeb, možností a schopností jednotlivých dětí. Sebehodnocení dětí bylo realizováno před obědem.

Stravování dětí probíhalo po celý den ve třídě, v menší míře byla podporována samostatná volba dětí, strava byla nachystána na stole bez možnosti výběru. Sebeobslužné dovednosti byly částečně rozvíjeny u nejstarších dětí, které si mohly např. nabízené pečivo samy namazat. Po jídle si všechny děti po sobě uklízely. Pitný režim byl dodržován v průběhu celého dne.

Pobyt venku probíhal formou vycházky po okolí v obci, děti měly příležitost k volnému pohybu při spontánních i řízených motorických aktivitách, avšak i za příznivého počasí byla doba vyhrazená vycházkám krácena. Jako problematická se jevila rovněž přítomnost dětí s evidentními projevy respiračního onemocnění v kolektivu, pedagožky tak nepostupovaly v zájmu ochrany zdraví ostatních dětí v souladu s ustanovením Školního řádu mateřské školy – bod 14.5. Během odpoledního odpočinku měly děti s nízkou potřebou spánku možnost náhradních klidových činností, v tomto čase byl průběh vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí, kdy byly vedeny k vzájemnému respektu, ohleduplnosti a partnerské spolupráci.

Mateřská škola efektivně spolupracuje v rámci subjektu se základní školou s cílem propojovat předškolní a základní vzdělávání společně organizovanými vzdělávacími aktivitami a akcemi nebo osobní účastí pedagogů základní školy v mateřské škole, což pozitivně přispívá adaptaci dětí nastupujících do prvního ročníku k základnímu vzdělávání.

Společným rysem hodnocené výuky na obou stupních v základní škole byla příjemná pracovní atmosféra vycházející ze vzájemného respektu mezi učiteli a žáky a z účinné práce s nastavenými pravidly chování. Vyučovací hodiny byly většinou dobře připravené a promyšlené, nové pojmy se pedagogové snažili zařazovat do známých souvislostí a propojovat s reálnými situacemi. Názornost výuky zvyšovalo využití prostředků digitálních technologií nejčastěji učiteli, v menší míře i žáky, což částečně přispívalo k rozvoji jejich digitálních kompetencí. Vzhledem k vysokému zastoupení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (více než polovina žáků školy) byly hodiny přizpůsobeny spíše jejich možnostem a schopnostem; převážně tak žáci zejména na 2. stupni plnili požadavky nižší míry obtížnosti. Většinou chybělo systematické zařazování gradovaných úloh s odlišnou kognitivní náročností, které by zohledňovaly potenciál žáků jak se speciálními vzdělávacími potřebami, tak i žáků motivovaných, kteří projevovali zvýšený zájem o daný předmět. Ve sledovaných hodinách převažoval frontální styl výuky, samostatnou práci střídal výklad pedagoga a žáci mnohdy jen poslouchali a zaznamenávali informace do sešitů. Rovněž nebyla ve sledovaných hodinách patrná podpora rozvoje kritického myšlení, žákům byly předkládány hotové informace a dostávali jen sporadicky příležitost samostatně bádát, experimentovat, údaje si vyhledávat nebo ověřovat z různých zdrojů, a tím posilovat kompetence k logickému a věcnému hodnocení informací.

Ačkoli základní škola vykazuje na druhém stupni čtyři samostatné třídy, na převážnou část vyučovacích hodin jsou žáci dvou ročníků spojováni (společná výuka 6. se 7. ročníkem a 8. s 9. ročníkem). Vyšší počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v kombinaci se spojováním ročníků se ve sledovaných vyučovacích hodinách projevoval nižší kvalitou výukového procesu, a to zejména v oblasti užívání pestrých metod a forem, což vedlo u některých žáků na 2. stupni k jejich pasivitě, menší motivaci k zapojení do výuky a nižší míře porozumění probíranému učivu. Částečně je tento nedostatek vyvažován nízkým

počtem žáků v jednotlivých ročnících a přítomností asistentek pedagoga, které dopomáhaly všem žákům, přebíraly u samostatně pracujících skupin zčásti i roli druhého pedagoga ve třídě, ne vždy zcela kvalifikovaně.

V závěru sledovaných vyučovacích hodin se učitelé krátce věnovali shrnutí probraného učiva, zapojení žáků do sebehodnocení probíhalo stručným vyjádřením prostřednictvím emotikonu či pohybem, možnost zhodnotit práci spolužáků nebyla nabízena. Průběžné hodnocení výkonů bylo částečně ztíženo absencí pedagoga u samostatně pracující skupiny daného ročníku – asistentky pedagoga hodnotily výkony žáků jen z hlediska správnosti výsledků. Neproběhla tak zcela efektivní zpětná vazba ve smyslu uvědomění si vlastního vzdělávacího pokroku žákem a učitelé tím přicházeli o možnost získání podnětů využitelných pro další individualizaci vzdělávání.

Vzdělávací nabídku základní školy doplňuje činnost školní družiny, která umožňuje žákům zejména účelné využívání času v době před začátkem vyučování a v odpoledních hodinách. V průběhu hodnoceného zájmového vzdělávání převládala přátelská atmosféra, žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali a v případě potřeby si navzájem pomáhali. Do aktivit se zapojovali ochotně a jejich iniciativa byla vždy ze strany vychovatelek vhodně posilována pochvalou a povzbuzením. Využívané metody a formy práce účinně podporovaly rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle mateřské školy jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dětí s důrazem na environmentální vzdělávání s využitím okolní přírody. Učitelky během vzdělávacího procesu uplatňovaly prožitkové učení, využívaly znalosti dětí z reálného života. Děti přirozeně komunikovaly s dospělými i se svými vrstevníky. Nastavená pravidla třídy byla dodržována, učitelky je během vzdělávacího procesu soustavně připomínaly.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. V malé míře se však učitelky zaměřovaly na vlastní sebereflexi v oblasti aplikovaných metod a forem vzdělávání včetně stanovování potřebných závěrů pro své další pedagogické působení. Děti prokazovaly znalosti ze světa lidí a přírody, přiměřeně věku prezentovaly některé osvojené znalosti a dovednosti, dokázaly obhájit svůj názor. Přirozeně se zapojovaly do vzdělávacích aktivit, byly vedeny k zodpovědnosti a dodržování společenských pravidel.

Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedených portfolií, pedagogická diagnostika o pokrocích a vzdělávacích výsledcích dětí je pravidelná. Výstupy z pedagogické diagnostiky jsou zároveň funkční oporou při posuzování úrovně školní zralosti, v menší míře se však v průběhu hodnocených činností promítaly do diferenciací vzdělávací nabídky. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu, v případě potřeby mají možnost individuálních konzultací.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základní škole je založen na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Při hodnocení výsledků vzdělávání základní škola využívá stanovená pravidla pro hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získává základní škola kromě vlastních hodnoceních nástrojů také prostřednictvím externího testování, možnosti porovnávat dosažené výsledky s jinou školou v regionu nevyužívá. Výsledky vzdělávání žáků, chování a absence na úrovni

tříd za jednotlivá klasifikační období základní škola hodnotí na jednáních pedagogické rady. Výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou využívána převážně jednotlivými vyučujícími pro jejich vlastní potřeby, méně jako podklad pro společné pedagogické vyhodnocování či plánování opatření na úrovni celé školy.

O průběžném prospěchu a chování žáka jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. O akcích školy a úspěších žáků informuje škola zákonné zástupce a veřejnost také na webových stránkách, ve výroční zprávě a na profilech sociálních sítí.

Poradenské služby školy jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm ve složení výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Jejich činnost je plánovitá, průběžně vyhodnocovaná a pravidelně koordinovaná na pracovních schůzkách s ředitelem školy. Základní informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště včetně kontaktních údajů na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti propagovány na webových stránkách školy a ve školních prostorách. Škola nemá zřízenou pozici školního speciálního pedagoga ani psychologa; v případě potřeby doporučuje zákonným zástupcům využití služeb školských poradenských zařízení. Absence těchto odborných pozic omezuje možnosti školy poskytovat žákům systematickou odbornou podporu v oblasti duševního zdraví, včasné identifikace a řešení rizikového chování a cílené speciálně pedagogické intervence přímo ve školním prostředí, stejně jako metodickou podporu pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům při řešení náročných vzdělávacích či výchovných situací.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně i operativně informováni o individuálních vzdělávacích potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, jejichž podíl ve škole je nadprůměrný. Vlastní podpůrná opatření škola poskytuje v omezeném rozsahu; realizuje zejména doučování a individuální konzultace podle aktuálních potřeb žáků. Asistenti pedagoga vedle podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami participují ve spolupráci s vyučujícími rovněž na zajištění výuky ve třídách se spojenými ročníky. Tento způsob organizace výuky klade na asistenty pedagoga zvýšené nároky v oblasti odborné připravenosti napříč vyučovanými předměty, která však není primárním předmětem jejich původní kvalifikační přípravy.

Strategie školy v oblasti primární prevence se promítají do výchovně-vzdělávacího procesu a jsou zaměřeny na podporu bezpečného školního prostředí a posilování pozitivních sociálních vztahů mezi účastníky vzdělávání. Projevy rizikového chování žáků jsou zachycovány v raných fázích a ve spolupráci se zákonnými zástupci jsou důsledně řešeny. Preventivní působení školy je realizováno také prostřednictvím tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek a preventivních programů. V případě tříd, u nichž se dlouhodoběji objevují výchovné či vztahové obtíže, škola realizuje především vlastní dotazníková šetření, komplexních služeb externích organizací v souvislosti s šetřením klimatu v jednotlivých školních kolektivech, stejně jako celkového klimatu školy, aktuálně nevyužívá.

Kariérové poradenství je zaměřeno na podporu žáků při orientaci v možnostech dalšího studia a uplatnění na trhu práce. Informace o úspěšnosti žáků pokračujících ve vzdělávání v navazujících školách se k učitelům dostávají od žáků nebo jejich zákonných zástupců neformálním způsobem.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitele školy od 1. 12. 2024.
- Od září 2025 jmenovány zástupkyně ředitele školy pro předškolní a pro zájmové vzdělávání.
- Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k obnově a modernizaci vybavení školy.

Silné stránky

- Kvalitní spolupráce se zřizovatelem a místními spolky pozitivně ovlivňuje činnost školy a napomáhá k aktivní účasti dětí a žáků na společenském životě v obci. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Záznamy z pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu, nevedou k úpravě či rozlišení vzdělávací nabídky podle rozdílného potenciálu dětí a žáků. (5.1)
- Malá míra diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit s ohledem na rozdílné individuální vzdělávací potřeby dětí a žáků. (6.2)

Mateřská škola

- Podpora zdravého životního stylu je omezována krácením délky pobytu venku i za příznivých klimatických podmínek a nevhodně zvoleným časem tělovýchovných chviliek v režimu dne. (1.4)
- Kontrolní a hospitační činnost v mateřské škole nezajišťuje pedagogickým pracovníkům dostatečně odbornou zpětnou vazbu potřebnou pro systematické zvyšování kvality vzdělávání dětí. Nedostatečné metodické vedení učitelek v oblasti využívání efektivních výchovně- vzdělávacích strategií se promítá do volby metod a forem používaných v předškolním vzdělávání. (2.1)
- Vnitřní členění třídy nereflektuje zcela potřeby vzdělávání, není uspořádáno logicky a neumožňuje optimální využití prostoru. Didaktické pomůcky a hračky nejsou uloženy přehledně v bezprostředním dosahu dětí, což nepodporuje jejich samostatnost a sebeobslužné dovednosti a omezuje funkční využívání připraveného prostředí. (2.4)
- Sebereflexe pedagogů při hodnocení tematických celků není naplňována v plném rozsahu, nejsou dostatečně analyzovány podmínky a efektivita uplatňovaných metod a forem při vzdělávání dětí, v evaluačních výstupech nebyly důsledně stanovovány závěry pro další vzdělávací činnosti ani návrhy opatření pro zefektivnění předškolního vzdělávání. (3.5)
- Při didakticky zacílených činnostech jsou sporadicky zařazovány práce ve dvojicích, skupinové či kooperativní aktivity, dominuje frontální způsob práce s dětmi. (4.1)
- Nastavený systém pedagogické diagnostiky nepřispívá k pravidelnému účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte. (4.3)

Základní škola

- Využití pouze tradičních didaktických postupů vedlo v části hodnocené výuky na druhém stupni k nízkému zájmu žáků o vzdělávání a k jejich pasivitě. Jen ojediněle bylo zaznamenáno samostatné využívání informačních zdrojů, podpora kritického myšlení, spolupráce ve skupinách, aktivity podporující objevování. Závěry vyučovacích hodin byly spíše formální, zpravidla chybělo shrnutí učiva za aktivní účasti žáků a snaha získat informace o skutečné efektivitě vzdělávacího procesu. (4.2)
- Pedagogové nezohledňují individuální vzdělávací potřeby žáků formou diferencovaného zadávání úloh gradované náročnosti, není zautomatizováno propojení výukových cílů s jejich vyhodnocením v závěru hodin ve vztahu k učebnímu pokroku a s využitím vrstevnického hodnocení. (4.3)
- Škola nevyužívá informací získaných o výsledcích vzdělávání žáků k systematickému přijímání opatření na úrovni školy. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktivně řídit, pravidelně monitorovat, kontrolovat a vyhodnocovat všechny oblasti působení mateřské školy a přijímat účinná opatření ke zlepšení její činnosti.
- Nastavit užší spolupráci s blízkou mateřskou školou s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Zefektivnit plánování vzdělávací nabídky četnějšími zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách či ve dvojicích.
- Důsledně diferencovat vzdělávací činnosti dětí s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby.
- Systematičtěji a efektivněji využívat prvky formativního hodnocení s cílem zvýšit podporu individuálního pokroku dětí.
- Zaměřit se na systematické vyhodnocování pedagogické diagnostiky a její cílené využívání při plánování vzdělávací nabídky.
- Systematicky uspořádat a efektivně rozčlenit vnitřní prostory mateřské školy tak, aby byly pomůcky a hračky uloženy na dostupných místech a umožňovaly samostatnost a sebeobslužné dovednosti dětí při jejich užívání.
- Dodržovat doporučenou délku pobytu dětí venku. Zajistit, aby každodenní pobyt venku probíhal v rozsahu odpovídajícím hygienickým a pedagogickým požadavkům v souladu s nastaveným režimem dne.
- Zajistit, že přijímání dětí do denního provozu probíhá v souladu s platnými zdravotními doporučeními a ustanovením školního řádu. Posílit komunikaci se zákonnými zástupci o nutnosti dodržování hygienických a preventivních pravidel, nezařazovat do kolektivu děti vykazující zjevné projevy onemocnění.
- Při výuce podporovat a rozvíjet využívání pestrých a didakticky promyšlených metod a forem práce (heuristické metody, badatelství, třídění informací z různých zdrojů, kooperativní formy výuky, podpora čtenářských a komunikačních dovedností aj.) s cílem zvýšit aktivizaci žáků, podpořit jejich motivaci a zajistit efektivnější naplňování vzdělávacích cílů.

- Rozmanitost výukových přístupů zakotvit v pedagogickém plánování a přípravě výuky a soustavně ji sledovat v rámci autoevaluačních procesů školy.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Důsledně diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Ve výuce věnovat zvláštní pozornost rovněž talentovaným žákům, se zájmem o daný předmět a podporovat jejich rozvoj pomocí vhodných vzdělávacích aktivit, jako je obohacování výukového obsahu či zadávání specifických úkolů gradované náročnosti.
- Intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Zvážit, v rámci možností školy a zřizovatele, posílení školního poradenského pracoviště o pozici školního psychologa a/nebo speciálního pedagoga, kteří by rozšířili odbornou podporu žákům i pedagogickým pracovníkům a posílili preventivní působení školy.
- Za účelem monitoringu a vyhodnocování efektivity poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zavést také hospitace (případně vhledy) výchovné poradkyně do vyučovacích hodin na obou stupních základní školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Rohle, příspěvkové organizaci, ze dne 20. 2. 2026
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedený k termínu inspekční činnosti
4. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026
5. Záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
6. Doklady vztahující se k finančním podmínkám a k zajištění bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti

8. Národní testování 6. tříd 2025/2026, zpráva společnosti Scio.
9. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-906/22-M, ze dne 10. 10. 2022
10. Zpráva o prevenci zjištěných nedostatků k inspekční zprávě čj. ČŠIM-906/22-M, ze dne 31. 10. 2022, čj. ČŠIM-1105/22-M
11. Webové stránky školy (www. zsrohle.cz), k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Havelková, školní inspektorka

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

20. 3. 2026