



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Korálek Dobřejovice, okres Praha-východ

Polní 230, 251 01 Dobřejovice

Identifikátor školy: 600 051 773

Termín konání inspekce: 30. leden a 2. únor 2004

Čj.:	c5-1026/04-1032
Signatura:	oc5ax117

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ke dni kontroly

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Předškolní zařízení je od 1. ledna 2003 právním subjektem a hospodaří jako příspěvková organizace. Zřizovatelem mateřské školy je Obec Dobřejovice se sídlem Na návsi 26, 251 01 Dobřejovice. Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem od 6:45 do 16:00 hodin má v letošním školním roce přihlášeno celkem 30 dětí ve věku od 3 do 7 let. Kapacita uvedená v aktuálním rozhodnutí o zařazení do sítě škol je tímto počtem zcela naplněna. Z tohoto počtu mají dvě děti odklad školní docházky.

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která poskytuje stravování dětem a zaměstnancům školy.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNÉ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťují tři pedagogické pracovnice. Dvě jsou pro předškolní pedagogiku odborně a pedagogicky způsobilé a mají víceletou praxi v oboru. Třetí učitelka, která nastoupila od 1. ledna 2004 má pracovní úvazek 0,22. Její operativní pracovní doba je využívána v případě nepřítomnosti učitelek, při plném stavu dětí a pro zajišťování bezpečnosti dětí při nadstandardních aktivitách a pobytu venku.

Organizační struktura školy s kolektivem tří pedagogických a dvou provozních pracovníků je jednoduchá a účelná. Jasná pravidla pro zaměstnance i rodiče jsou stanovena *Organizačním řádem, Řádem školy, Provozním řádem* a soustavou vnitřních směrnic. Požadavky na uspořádání života dětí v předškolním zařízení obsahuje kvalitně zpracovaný *Provozní řád*. Ustanovení *Řádu školy* jsou z hlediska práv a povinností rodičů ve vyváženém poměru. Ředitelka jmenovala svoji zástupkyni s přesně vymezenými kompetencemi. Rozvržení přímé výchovné práce pedagogů plně odpovídá specifickým podmínkám školy, je promyšlené a efektivní.

Pracovnice jsou ředitelkou průběžně informovány o aktuálním dění, zásadní informace týkající se provozu školy jim předává na pracovních poradách (jednání jsou doložena zápisy). Pedagogické rady svolává podle plánu pětkrát ročně. Ze záznamů je zřejmé výrazné zaměření na pedagogickou problematiku včetně analýzy a vyhodnocování vzdělávacího programu směrem k dětem i učitelkám.

Ředitelka se pozitivním a vstřícným přístupem významně podílí na vytváření příznivé pracovní atmosféry. Učitelky důsledně vede k naplňování vzdělávacího programu a uplatňování nových způsobů práce. Poskytuje jim dostatečný prostor pro seberealizaci a kreativitu. Zajišťuje širokou nabídku aktuální odborné literatury. Ředitelka i učitelka se pravidelně účastní seminářů dalšího vzdělávání podle potřeb školy i v souladu se svými zájmy. Ředitelka absolvovala v minulém školním roce vzdělávací akce zaměřené na přechod škol do právní subjektivity a zavádění Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní

vzdělávání do praxe. Účinnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je doložena hodnocením v oblasti průběhu a výsledků vzdělávací práce.

O kvalitě a výsledcích pedagogické činnosti učitelky má ředitelka přehled, plnění provozních úkolů sleduje průběžně. Práci nad rámec povinností oceňuje v nenárokových složkách mzdy na základě vypracovaných kritérií, která pracovníce znají. Z rozboru kontrolní činnosti ředitelky, přijatých závěrů a z pohospitačního rozhovoru při inspekci vyplynul poznatek, že její činnost v oblasti vedení zaměstnanců je systematická a účinná.

Personální podmínky mají vynikající úroveň, umožňují realizaci výchovně-vzdělávacího programu v plném rozsahu.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Mateřská škola využívá nově postavenou budovu školy (1. září 2003) s přilehlou zahradou. Budova je netradičně pojatá, prostorná a vzdušná. Prostorové podmínky splňují i přísná hygienická kritéria na zařízení tohoto druhu.

Všechny prostory školy jsou bezpečně a funkčně upravené, hygienické, udržované ve vzorné čistotě. Výraznou kvalitní úroveň má estetická úprava. Místnosti jsou vybaveny jak novým tak i starším pečlivě udržovaným a funkčním nábytkem. Stolky a židličky jsou vzhledem k velikosti dětí výškově diferencovány. Uspořádání prostoru třídy je účelné, umožňuje realizaci různých skupinových her, individuálních, částečně i frontálních činností. Rozdělení hraček do námětově zaměřených koutků poskytuje dětem stimulační podněty pro skupinové a individuální aktivity, jejich dostupné umístění jim umožňuje různorodé činnosti dle vlastního výběru. Pro plnění cílů výchovně-vzdělávacího programu mají učitelky k dispozici pestrou nabídku didaktických pomůcek, tělovýchovného náčiní dětské, literatury, základní audiovizuální techniku a píano.

Škola vlastní starší osobní počítač a tiskárnu. Školní zahrada s novým dřevěným sportovním programem poskytuje příznivé podmínky pro realizaci her, pohybové aktivity a relaxaci dětí.

Ředitelka předložila plán materiálního rozvoje školy. V dokumentu jsou plánovány práce související s odstraňováním postupně zjištěných závad budovy a nedostatků vybavení (dlažba, akustika apod.), ale i postupná obnova sortimentu hraček, didaktických pomůcek, dětské a odborné literatury v souladu s požadavky aktuálních trendů předškolní výchovy. Toto se jí ve spolupráci s obcí a sponzorů daří. V současné době vybavení školy veřejnost nevyužívá.

Škola má pro plnění cílů výchovně-vzdělávacího programu vytvořeny vynikající materiálně-technické podmínky.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací program „Tak jako navlékáme korálky“ je zpracován na základě Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Dokument vychází z podrobné analýzy předcházejícího období a zohledňuje specifické podmínky předškolního zařízení. Navazuje na dlouhodobý koncepční záměr osobnostního pojetí výchovy dítěte. Tvorba třídního programu je ve fázi hledání a ověřování cest a prostředků k naplňování přijatých cílů. Stávající tematicky zaměřené celky jsou otevřeným materiálem, který je operativně doplňován. Součástí třídního programu jsou individuální plány pro dvě děti s odloženou školní docházkou.

Výchovně-vzdělávací program je vhodně doplňován řadou poznávacích, kulturních a společenských aktivit (exkurze, návštěvy základní školy, divadelní a filmová představení atd.). Z nadstandardních aktivit je pro zájemce organizován předplavecký výcvik, pod vedením lektorů probíhá seznamování s anglickým jazykem a tenisová školička.

Povinná dokumentace mateřské školy (evidence dětí, personální dokumentace) **je vedena průkazným způsobem v předepsaném rozsahu.** Údaje jsou aktuální a odpovídají současnému stavu. Naplňování vzdělávacího programu bylo prověřeno rozbořem záznamů v *Přehledu výchovné práce*. Pravidelné záznamy mají ve vztahu k programovému zaměření spontánních i řízených činností velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Kontrolní systém umožňuje ředitelce získávat průběžné informace o naplňování vzdělávacího programu školy. V rámci třídy učitelky vždy v určitých časových úsecích svou práci hodnotí, získané poznatky konzultují a přijímají potřebná opatření. Zobecněná kontrolní zjištění jsou součástí jednání pedagogických rad (doloženo zápisy).

Psychohygienické podmínky výchovně-vzdělávací činnosti jsou velmi dobré. Stanovený režim dne zohledňuje zdravotní a věkové potřeby dětí, vytváří čas pro spontánní a řízené aktivity, pobyt venku i odpočinek. V době inspekce byla skladba činností v denním programu vyvážená, děti měly možnost uplatňovat a uspokojovat potřebu volného pohybu. Venku pobývaly v požadované časové dotaci. V průběhu dne aktivně využívaly pitný režim. Předepsané intervaly mezi jídly byly dodrženy.

Výměna informací mezi rodiči a pedagogy probíhá v rámci denního kontaktu. Další informace týkající se výchovně-vzdělávacího programu získávají rodiče na nástěnkách a pravidelných třídních schůzkách. K náležitým výchovným postupům a zásahům je škola motivuje prostřednictvím vývěsek, časopisů i odborné literatury. V době inspekce využívaly rodiče svého práva volného vstupu do třídy.

Evaluační systém, s jasně stanovenými ukazateli umožňující systematické hodnocení plnění výchovně-vzdělávacích cílů, škola v současné době vytváří.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy a skutečnými potřebami dětí.

Kontrola naplňování vzdělávacího programu je funkční.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Hospitováno bylo u dvou kvalifikovaných pedagogických pracovníků s dlouholetou praxí. Příprava a připravenost na výchovně-vzdělávací práci byla promyšlená, aktivity korespondovaly se stanovenými vzdělávacími cíli.

Spontánní a řízené činnosti

Spontánní a řízené aktivity tvořily v dopoledním bloku integrovaný celek. Jejich kvalitu pozitivně ovlivnilo podnětné prostředí mateřské školy. Pestrá nabídka učebních pomůcek a hraček stimulovala dětské hry i spontánní aktivity. Učitelky využívaly nápaditou a podnětnou motivaci, která se projevila zvýšeným zájmem dětí o činnosti. Jejich působení bylo klidné a přátelské, do her vstupovaly velmi citlivě. Plnily roli kamaráda, spoluhráče a pomocníka. Vytvářely situace vhodné pro emoční zapojení dětí, respektovaly jejich individuální potřeby a možnosti, trvale využívaly pozitivní hodnocení. Děti měly dostatek příležitosti pro spolupráci a rozvíjení vzájemných vztahů v atmosféře důvěry.

Pobyt venku organizovaný na školní zahradě poskytoval dětem dostatečné pohybové vyžití. Převážná část dětí se věnovala sáňkování. Zařazené byly i pohybové hry. Po celou dobu učitelky dbaly na bezpečnost dětí. Zařazena byla i oblast poznávací, která zaměřením navazovala na řízenou činnost ve třídě.

Řízené aktivity vycházely ze zájmu a prožitků dětí, probíhaly přirozeně a nenásilně. Bezprostřední příprava a organizace činností byla učitelkami velmi dobře promyšlená. Děti měly možnost výběru mezi spontánní hrou a skupinovou prací výtvarného zaměření. Samostatnost prezentovaly zejména starší děti, mladší zvládaly úkoly přiměřeně vývojovým a individuálním možnostem. Učitelky uplatňovaly metodu smyslového učení, objevování a manipulování. U dětí podporovaly tvořivost a fantazii, respektovaly jejich individuální možnosti a tempo. V průběhu činností byly děti motivovány k získávání manipulačních, jazykových a řečových dovedností i k rozvoji vzájemné spolupráce. Rozsah verbálního projevu obou pedagogických pracovníků a dětí odpovídal charakteru daných činností. Vzájemné vztahy mezi dětmi a učitelkami jsou založené na důvěře.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Sebeobslužné dovednosti, kulturní a hygienické návyky děti zvládaly přiměřeně věku. V průběhu všech činností zvláště starší děti vzájemně spolupracovaly, byly komunikativní, samostatné a zdravě sebevědomé. V řízených činnostech uplatňovaly elementární myšlenkové operace. Prostřednictvím her se učily přijímat různé sociální role, velmi dobře spolupracovaly ve skupině. Úroveň fantazie a představivosti byla účinně podporována a rozvíjena v estetických činnostech. Velmi dobrých výsledků děti dosahovaly ve výtvarných aktivitách.

Spontánní činnosti byly realizovány na velmi dobré úrovni. Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v oblasti řízených činností byly hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení (KÚ Středočeského kraje, čj. 2165/2003/ŠKO) je v souladu se Zřizovací listinou mateřské školy (Obec Dobřejovice, čj. 534/2002, ze dne 27. listopad 2002).

Mateřská škola úzce spolupracuje se Základní školou Čestlice a sousední Mateřskou školou Modletice.

Mezi aktivity, které významně ovlivňují její činnost, patří prezentace na veřejnosti. Škola pořádá besídky, oslavy nejen pro rodiče ale i pro ostatní veřejnost. Mezi oblíbené patří společné dny pro přírodu, dny malých kuchařů a sportovní dny.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Korálek Dobřejovice, okres Praha-východ, ze dne 6. října 2002 vydané usnesením Obce Dobřejovice pod čj. 534/2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, vydané KÚ Středočeského kraje dne 1. prosinec 2003 pod čj. 2165/2003/ŠKO
3. Potvrzení ředitelky do funkce, vydané Obcí Dobřejovice dne 27. listopadu 2002 pod čj. 355/2002
4. Školní výchovně-vzdělávací program „Tak jako navlékáme korálky“ platný od 1. září 2003 (ředitelka školy)
5. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003 (MŠMT) V 1 – 01

6. Přehled výchovné práce pro školní rok 2003/2004
7. Evidenční listy docházejících dětí do mateřské školy ve školním roce 2003/2004-aktuální stav
8. Přehled o docházce dětí za měsíce září 2003 až leden 2003
9. Inspekční zpráva čj. 035 312/98-1032 ze dne 3. prosinec 1998
10. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad za školní roky 2002/2003, 2003/2004
11. Hospitační záznamy ředitelky za školní rok 2003/2004
12. Školní řád, Organizační řád, Provozní řád, soustava vnitřních směrnic
13. Vnitřní řád s platností od 1. září 2003 (ředitelka školy)
14. Režim mateřské školy platný od 1. září 2003
15. Doklady pedagogických pracovních mateřské školy o dosaženém vzdělání
16. Kniha úrazu založena 1. leden 2004
17. Podkladová inspekční dokumentace ze dne 2. únor 2004

ZÁVĚR

Kvalitu personálních podmínek výchovně-vzdělávací činnosti pozitivně ovlivňuje stabilita a vnitřní jednota kolektivu v oblasti předškolních cílů, systematické vzdělávání pedagogických pracovních, snaha o evaluaci vzdělávacího působení, ale i důsledná kontrola ředitelky zahrnující pedagogickou i provozní část.

Úroveň materiálně-technického vybavení spoluvytváří vhodné podmínky pro naplňování přijatého vzdělávacího programu. Výrazná je estetika prostředí, čistota a bezpečnost.

Hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce je doloženo reálnými záměry vzdělávacího programu, efektivními metodami a didaktickými postupy podporujícími osobnostní rozvoj dítěte. Struktura denního režimu se širokým prostorem pro spontánní hru má z hlediska naplňování pedagogických záměrů podporující charakter.

Ve vývoji od poslední inspekce v roce 1998 a v konkrétní činnosti mateřské školy je zřejmý pozitivní trend. Mateřská škola se přestěhovala do nově postavené budovy, došlo i k personálním změnám (místo nekvalifikované nastoupila kvalifikovaná s dlouhodobou praxí, změna kuchařky, školnice). Ředitelka školy svým přístupem a vedením pracovních vytváří velmi dobré podmínky pro kvalitní výchovnou práci s dětmi i pro pozitivní vztahy mezi zaměstnanci školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Božena Drtinová	B. Drtinová v.r.

V Praze dne 6. únor 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 10. únor 2004

Razítko

Ředitelka mateřské školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Lenka Macháčková, ředitelka	L. Macháčková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Středočeský inspektorát, Učňovská 1/100, 190 00 Praha 9. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	27. únor 2004	c5-1048/04-1032
Zřizovatel	27. únor 2004	c5-1049/04-1032

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.