



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-1113/11-B

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola Petrovice, okr. Blansko, příspěvková
organizace**

Sídlo: **Petrovice 194, 679 02 Rájec-Jestřebí**

IČ: **72 050 543**

Identifikátor: **691 001 791**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Simonou Profantovou, DiS., ředitelkou školy**

Zřizovatel: **obec Petrovice**

Místo inspekční činnosti: **Petrovice 194**

Termín inspekční činnosti: **8. - 9. listopad 2011**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle §174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v přírodovědné gramotnosti.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle §174, odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena zejména na naplňování cílů předškolního vzdělávání a dodržování ustanovení § 28, § 29, § 30, § 33, § 34, § 164 a 165 § školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Petrovice (dále „škola“) byla nově zřízená od školního roku 2010/2011. Vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 25 dětí a školní jídelny-výdejny. Jednotřídní MŠ ve školním roce 2011/2012 přijala všechny přihlášené děti, čímž naplnila svoji kapacitu. Docházku jednoho dítěte rodiče později ukončili. Ke dni inspekce byly z počtu 24 dětí přijatých k celodenní docházce 2 v posledním roce před vstupem do základní školy. Část docházejících dětí přechodně pobývá v místním *Azylovém domě pro matku a dítě* a v průběhu roku se jejich počet i složení obměňuje.

Vzdělávání je v MŠ realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Jaro, léto, podzim, zima – být tu s námi, to je prima!*. Vzdělávání zajišťuje ředitelka a učitelka, o provoz školy pečuje 1 provozní pracovnice. Obědy jsou dováženy ze Základní školy Sloup v Moravském krasu. Provoz MŠ je od 6:30 do 15:30 a rodiče neplatí úplatu za předškolní vzdělávání.

Pro svoji činnost škola využívá zcela novou, moderní, přízemní budovu na okraji obce. Součástí areálu je prostorná, upravená a pro rekreační pohyb dětí dobře vybavená školní zahrada.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základním dokumentem pro realizaci vzdělávání je zpracovaný ŠVP PV. Svým obsahem odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, a ačkoliv je zpracován poměrně rozsáhle, má celkově dobrou úroveň. Podrobně rozpracovává vzdělávací obsah a nastavuje systém vlastního hodnocení. Ten je pedagogy uplatňovaný a škole poskytuje informace potřebné pro postupné zkvalitňování ŠVP PV i podmínek a průběhu vzdělávání. Hlavním vzdělávacím záměrem dokumentu je environmentální vzdělávání směřující k poznávání okolí MŠ a vytváření pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí. Při jeho stanovení škola vhodně využila svého umístění v chráněné krajinné oblasti Moravský kras. Vzhledem k tomu, že je MŠ v provozu teprve druhý školní rok, k naplňování záměru směřuje postupně.

Škola plní cíle stanovené ŠVP PV a pro vzdělávání dětí zajišťuje klidné a bezpečné prostředí. Jejich zdravý vývoj podporuje zavedený pitný režim, dostatečný pobyt venku, pestré složení stravy i dodržované intervaly mezi podávanými jídly. Dětský nábytek svou velikostí zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí, což u nich napomáhá správnému způsobu sezení. Svůj účel však plnil částečně, poněvadž děti při činnostech ne vždy používaly správnou velikost stolu a židle.

Pedagogický styl uplatňovaný při vzdělávání se vyznačoval vstřícnou komunikací a pozitivním hodnocením dětí. Příznivě ovlivňoval klid a pohodu ve třídě. Přirozeně rozvíjel komunikační dovednosti dětí a podporoval jejich sebedůvěru. Menší zkušenost učitelek se projevovala v organizaci vzdělávání. V průběhu dne převažovaly řízené činnosti a jejich plynulost a provázanost nepříznivě ovlivňovaly hromadně organizované aktivity i přechody k nim. Dětem v menší míře poskytovaly možnost vybrat si mezi spontánními činnostmi a pedagogy připravenými aktivitami. Při plánování řízených činností byly také minimálně využívány přehledně a pečlivě vedené záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí. Důsledkem byla málo diferencovaná vzdělávací, zejména pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Výsledky vzdělávání dětí měly celkově standardní úroveň. Nejstarší děti při činnostech prokazovaly úroveň poznatků i dovedností odpovídající jejich věku. Spontánně je uplatňovaly a projevovaly zájem o nabízené činnosti. Soužití dětí různého věku ve třídě i podpora dětem přicházejícím z komplikovaného rodinného prostředí se promítly ve vysoké míře rozvoje jejich sociálních a komunikativních kompetencí. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ochotně si pomáhaly. Velmi dobrou úroveň prokazovaly především v sebeobslužných dovednostech, zcela přirozeně používaly správné zdvořilostní i hygienické návyky. Ne zcela upevněny měly návyk správného držení tužky a příboru. Přestože jsou ve třídě vytvořena společná pravidla, k řešení problémů byla využívána pouze výjimečně. Projevilo se to v menší samostatnosti dětí při řešení běžných životních situací.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny předpoklady pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík). Pro naplňování ŠVP PV dobré personální podmínky. Ředitelka školy absolvovala vysokoškolské studium předškolní pedagogiky, učitelka sice nesplňuje odbornou kvalifikaci stanovenou pro učitelky MŠ, má však pedagogické vzdělání. Jejich souběžné působení bylo promyšlené a zajišťovalo plynulou organizaci.

Ředitelka školy, která je ve funkci druhým rokem splňuje předpoklady pro její výkon. Řízení MŠ založila především na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci. Její vyrovnané vystupování i vstřícnost k zaměstnancům příznivě ovlivňovaly celkovou atmosféru školy. Při plnění svých povinností je zodpovědná a důsledná. Nároky, které na ni nástup do funkce a současně zahájení provozu nové MŠ kladly, zvládla mimořádně dobře. Pečlivě vede dokumentaci školy, zajistila její bezproblémový provoz a pro přijímání dětí stanovila kritéria, která zajišťují všem dětem rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Nekvalifikované učitelce poskytuje systematickou podporu formou konzultací, společného plánování i projednávání pedagogických a provozních problémů. Umožňuje doplnění potřebné kvalifikace sobě i učitelce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků zatím nenaplánovala podle skutečných potřeb školy tj. o nových přístupech ve vzdělávání. S ohledem na krátkou pedagogickou praxi obou pracovnic jej zaměřila spíše na metodické postupy v jednotlivých oblastech.

Přestože je vybavení školy pomůckami a materiálem pro vzdělávání limitované tím, že se jedná o nově zřízenou školu, podařilo se jí vytvořit příjemné a dostatečně podnětné prostředí pro vzdělávání. Mimořádně dobře spolupracuje se zřizovatelem, který činnost školy plně podporuje. Zajišťuje nejen její provoz, poskytuje také příspěvek na platy zaměstnanců. Díky tomu pracují obě pedagogické pracovnice na plný úvazek, což je příznivým předpokladem k vytváření kvalitních podmínek pro vzdělávání.

Spolupráce s dalšími partnery má běžnou úroveň a postupně se rozvíjí. Rodiče přirozeně vstupují do prostor MŠ a vzájemně si s pedagogy vyměňují informace o dětech. Vede to ke sjednocování vzdělávacích přístupů a k účinnější podpoře rozvoje osobnosti dětí. Rodiče se také podílejí na sponzorských darech, které zkvalitňují materiální podmínky MŠ. Aktivity spolupřátel s ostatními partnery (hasiči, městská policie, domov pro seniory) obohacují vzdělávací nabídku školy. Významná je úzká spolupráce s místním azylovým domem *Lávka*. Zvyšuje účinnost podpory dětem přicházejícím z komplikovaného rodinného prostředí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku. Dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a zajišťuje rovné příležitosti pro jejich vzdělávání.

Pro vzdělávání dětí a jejich zdravý vývoj vytváří klidné a bezpečné prostředí.

Vzdělávání probíhá podle dobře zpracovaného ŠVP PV, který vychází z podmínek školy a prostředí, ve kterém se nachází. Pro jeho realizaci má škola přes krátkou dobu existence odpovídající materiální vybavení i finanční prostředky, které účelně využívá. Významně se na tom podílí vstřícná spolupráce se zřizovatelem.

Vzdělávací výsledky dosahované dětmi měly dobrou úroveň. Pozitivně je ovlivňoval zejména klidný, otevřený přístup učitelek, vstřícné vzájemné vztahy a dobrá spolupráce s partnery. Rezervy má MŠ v pestrosti vzdělávací nabídky a cíleném využívání poznatků o dětech pro jejich individuální rozvoj.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 5. prosince 2011

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková H., v.r.

Mgr. Lucie Štěpánková, přizvaná osoba

Štěpánková L., v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Petrovicích dne 8. 12. 2011

Mgr. Simona Profantová, DiS.

Profantová S., v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.