



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2222/18-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Borovského, Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	Ve Svahu 775, 734 01 Karviná - Ráj
E-mail	zs@borovskeho.cz
IČ	62331353
Identifikátor	600136680
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Libor Stáňa
Zřizovatel	Statutární město Karviná
Místa inspekční činnosti	Ve Svahu 775, 734 01 Karviná – Ráj, U Mateřské školy 360, 734 01 Karviná – Ráj, Na Kopci 2099, 734 01 Karviná – Mizerov, Na Zátíší 364, 735 73 Karviná – Louky
Termín inspekční činnosti	6. 11. 2018 – 9. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Borovského, Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Škola se zaměřuje na ekologickou výchovu, výuku informatiky a rozšířenou výuku cizích jazyků, je otevřená všem zákonným zástupcům dětí a žáků a pravidelně organizuje množství aktivit, na kterých prezentuje svou činnost.

K termínu inspekční činnosti bylo v šesti třídách mateřské školy, nacházejících se na třech odloučených pracovištích, zapsáno celkem 114 dětí (tj. 56 % z nejvyššího povoleného počtu, dále „kapacity“), z toho žádné se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Základní školu navštěvovalo 438 žáků (tj. 67 % kapacity), ve 20 třídách a školní družinu celkem 150 žáků (tj. 100 % kapacity), v pěti odděleních. Veškeré činnosti škola prezentuje na přehledných webových stránkách www.borovskeho.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává funkci od roku 1994. Společně se zástupcem ředitele uplatňuje při řízení školy své pracovní zkušenosti a formuluje koncepční cíle základní školy. Účinnost řídicích mechanismů je podporována funkční organizační strukturou. Účelné delegování kompetencí na zástupce ředitele, vedoucí metodických sdružení, předmětových komisí a třídní učitele, napomáhá k zajišťování plynulého chodu školy. Komplexní kontrolní činnost poskytuje řediteli souhrnný přehled o kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Pedagogická rada projednává především záležitosti týkající se vzdělávání žáků a důležité dokumenty školy.

Vzdělávání v základní škole zabezpečuje dvacet osm učitelů včetně ředitele školy. Zájmové vzdělávání zajišťuje pět vychovatelů a v mateřské škole vzdělává děti jedenáct učitelů včetně vedoucí učitelky, která koordinuje činnost všech mateřských škol a provádí kontrolní a hospitační činnost. Nově příchozím a začínajícím pedagogům je poskytována potřebná péče formou přidělení uvádějícího učitele, vzájemnými hospitacemi pedagogů a konzultacemi s vedením školy. Plánovité vzdělávání pedagogických pracovníků podporovalo jejich profesní růst. Učitelé základní školy se nejčastěji zúčastňovali školení zaměřených na matematickou a čtenářskou gramotnost, inkluzi, cizí jazyky – metoda CLIL (vyučování různých předmětů v cizím jazyce), prevenci sociálně patologických jevů a aktivity k naplňování a rozvíjení školního vzdělávacího programu. Učitelky v mateřské škole si mezi sebou předávají zkušenosti formou vzájemných hospitací s písemnými záznamy a v uplynulém období se zaměřovaly převážně na vzdělávání dětí mladších tří let.

Materiálně technické zázemí školy umožňuje kvalitní naplňování školních vzdělávacích programů. Základní škola je průběžně vybavována pomůckami i nábytkem. Vzdělávání účinně podporuje využívání školní knihovny či interaktivních tabulí instalovaných téměř ve všech třídách. Venkovní prostředí nabízí příležitosti k volnému pohybu i zázemí pro řízené vzdělávací aktivity (víceúčelové hřiště – atletický tartanový ovál, fotbalové hřiště s umělým povrchem či doskočiště). Efektivitu vzdělávání v základní škole zvyšuje vybavení některých učeben informačními a komunikačními technologiemi. Žáci šestých a sedmých tříd se v rámci povinně volitelných předmětů učí programovat a tisknout na 3D tiskárně. Jednotlivá pracoviště MŠ jsou účelně a esteticky vybaveny vhodným nábytkem, učebními pomůckami a výtvarným materiálem. Prostory volných tříd byly

zařizeny pro pohybové aktivity dětí a volné hry. Školní zahrady umožňují plnění cílů vzdělávání v oblasti dítě a jeho tělo i pěstitelských prací.

Ve školním roce 2018/2019 škola evidovala 23 žáků se SVP s druhým nebo třetím stupněm podpurných opatření, jeden žák měl zpracovaný individuálně vzdělávací plán. Školní poradenské pracoviště, jehož součástí je školní speciální pedagog, výchovný poradce a školní metodik prevence, pracuje velmi efektivně a při svém působení směrem k pedagogickému týmu má podporu vedení školy. Všichni členové školního poradenského pracoviště správně a přehledně vedou dokumentaci o poradenských službách. Výchovný poradce poskytuje konzultace žákům a jejich zákonným zástupcům v oblasti kariérového poradenství. Školní speciální pedagog vykonává reedukaci, krizovou intervenci, evidenci a komunikaci se školskými poradenskými zařízeními ohledně podpory žákům se SVP. Velice úspěšně provádí metodickou pomoc všem učitelům ohledně speciálních metod, forem a přístupu k žákům, kteří to potřebují. Školní metodik prevence účinně poskytuje poradenství z oblasti prevence sociálně-patologických jevů. Škola dále využívá metodu pro zlepšení pozornosti, soustředění, vůle, paměti a uvolnění, pro děti a žáky s výše uvedenými problémy (EEG – biofeedback – trénink „sebeučení“ mozku). Velmi efektivní spolupráce v rámci plnění minimálního preventivního programu je zejména s Policií České republiky a městskou policií. Pro žáky jsou realizovány programy, preventivní akce a projektové dny na téma např. bezpečnost na silnici, základy právního vědomí, (ne)bezpečný internet, multikultura nebo témata týkající se HIV/AIDS. Smysluplné naplnění volného času dle individuálních zájmů žáků umožňuje pestrá nabídka zájmových útvarů. Patologické chování žáků se ve škole téměř nevyskytuje.

Vícezdrojovým financováním se řediteli daří zajišťovat plynulý chod školy i naplňování školních vzdělávacích programů. Běžné provozní a investiční náklady škola pokrývá zejména z příspěvků zřizovatele. Pro využití prostorových kapacit a snížení nákladů na provoz škola pronajímá veřejnosti tělocvičny a hřiště. Hlavním zdrojem financování jsou dotace ze státního rozpočtu, kterým škola financovala zvýšení platů zaměstnanců, ale i výuku plavání žáků na 1. stupni. Činnost školy podporují svými účelovými dotacemi a příspěvky i další organizace. Úřad práce zajišťuje správu hřiště a úklid okolí škol, sdružení přátel školy organizuje mimoškolní akce pro žáky školy. Zřizovatel rovněž podporuje volnočasové aktivity žáků, jako jsou atletika, flétničky, pohybové hry, psaní všemi deseti apod., zajistil také výukové programy a exkurze pro žáky v Dolní oblasti Vítkovic pod názvem „Svět techniky“ a přeshraniční projekt „Bez hranic“, který se zabývá ekologií. Z fondu primátora se uskutečnil výměnný pobyt žáků s partnerskou školou ve Francii, Zapojením pedagogů do projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem „Šablony do škol“ vytváří ředitel školy podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které organizuje s ohledem na potřeby školy, také umožňuje doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a dětem mladším tří let zajišťují chůvy bezpečnější pobyt v mateřské škole.

Škola vymezila formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví a poskytuje žákům nezbytné informace v prevenci rizik, analyzuje příčiny úrazovosti žáků a přijímá opatření ke snížení počtu úrazů, které se stávají zejména při sportovních činnostech. Uzavírání vstupních dveří budov školy je stanoveno vnitřním předpisem a zabezpečeno dohledem a pomocí elektrického vrátného. Ředitel školy však v oblasti vyhledávání a předcházení rizikovým faktorům v prostorách školy podcenil úlohu rychlého přijetí opatření při odstraňování nedostatků. Problematika prevence rizikového chování žáků, účelně doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů. Škola svými aktivitami vede žáky ke zdravému životnímu stylu, který podporuje v rámci výuky, zájmové činnosti i zapojením školy do programů „Mléko do škol“, „Ovoce a zelenina do škol“. Stravování žáků probíhá v prostorách

základní školy ve školní jídelně, která připravuje žákům mimo hlavního jídla i dopolední svačiny. Děti z mateřské školy se stravují na jednotlivých pracovištích školní jídelny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kvalita výuky ve sledovaných hodinách na prvním i druhém stupni základní školy byla vyrovnaná, všichni učitelé byli pečlivě připraveni. Volbu výukových cílů stanovili v souladu se školním vzdělávacím programem, prostředky a metody přizpůsobili individuálním schopnostem žáků. Využívali frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků a činnostmi v malých skupinách či metodami kritického myšlení. Učili žáky vzájemné spolupráci, toleranci a podporovali rozvoj sociální gramotnosti. Střídání činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost, aktivitu a zájem většiny žáků, kteří často pracovali s názornými pomůckami, kartičkami a pracovními listy. Náznornost hodin zvyšovali účelným využitím didaktické techniky či vhodným výběrem didaktických pomůcek. Žáci byli vedeni k odvozování nových poznatků, logickému myšlení, prostorové představivosti a práci s různými zdroji informací. Vybrané metody a formy odpovídaly charakteru probíraného a procvičovaného učiva. Účinnost výuky zvyšovalo zařazování různorodých metod a forem práce, využívání mezipředmětových vztahů i zkušeností žáků a vytváření problémových úloh. Součástí výuky byla dopomoc učitele potřebným žákům, nebo nabídka dalších úkolů žákům, kteří byli se zadanými úkoly rychleji hotovi. Vzdělávací strategie byly přizpůsobovány individuálním možnostem žáků se SVP. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností a aktivně se zapojovali do výuky. Průběžně prováděli vzájemné hodnocení a sebehodnocení. V hodinách bylo zaznamenáno příjemné a tvůrčí pracovní klima.

V hodinách českého jazyka byly rozvíjeny řečové dovednosti a procvičování či upevňování nabytých vědomostí. V rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti byli žáci systematicky vedeni ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací i k orientaci v textu. Vyučující kladli důraz na používání spisovného jazyka, vedli žáky k samostatnému projevu a obsahově správným formulacím. Zdařilá byla výuka formou čtenářským dílen, která byla podpořena aktivním přístupem všech žáků. Žáci byli aktivní i v ostatních hospitovaných předmětech, měli možnost vyjádřit své názory, obsah učiva byl propojován s reálnými situacemi běžného života. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci ve výuce anglického jazyka. Vyučující kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Byly rozvíjeny všechny jazykové kompetence, učitelé se zaměřili na rozvoj řečových dovedností, dostatečná pozornost byla věnována porozumění poslechovému a čtenému textu a psaní v cizím jazyce. V rámci práce s textem byla prohlubována také znalost gramatického učiva. Patrná byla snaha pedagogů výuku diferencovat dle schopnosti žáků. Hospitované hodiny dějepisu a občanské výchovy se vyznačovaly jasnou strukturou. Žáci byli aktivní, měli možnost vyjádřit své názory, obsah učiva byl propojován s reálnými situacemi běžného života. Neopomínali stanovení cíle vyučovací jednotky, využívali vhodné názorné učební pomůcky, v některých hodinách prostředky informační a komunikační technologie.

Vzdělávání v mateřské škole příznivě ovlivňoval vlnidný a klidný přístup všech pedagogů k dětem. Probíhalo dle ŠVP PV „Svět kolem nás“, jehož hlavním záměrem byl komplexní rozvoj dítěte, jeho učení a poznání, osvojování si hodnot, získávání osobních postojů ke společnosti a vlastnímu zdraví. Vzdělávací nabídka byla v průběhu hospitací promyšlená, navazovala na předchozí poznatky dětí a korespondovala s probíhajícím tématem. Ve všech třídách mateřských škol panovala příjemná pracovní atmosféra. Nabídka spontánních činností byla pestrá, děti měly možnost volby hry. Účelně byly

zařazovány námětové hry a výtvarné aktivity, které podporovaly tvořivost dětí. Volně přístupné didaktické pomůcky a hračky podporovaly samostatnost dětí při rozhodování. Na jednotlivých třídách byla dodržována společně nastavená pravidla. Děti dobře reagovaly na pokyny učitelek, vzájemně mezi sebou komunikovaly a spolupracovaly.

Na didakticky zacílené činnosti, které byly učitelkami vhodně připraveny, vycházely ze ŠVP PV. Vzdělávání bylo podporováno velkým množstvím vhodných pomůcek a hraček. Učitelky komunikovaly s dětmi vstřícně a empaticky. Učitelky vytvářely podmínky pro aktivní učení dětí využíváním efektivních metod a forem vzdělávání, převládalo učení založené na zážitcích a aktivní účasti dítěte. Organizační formy byly voleny aktuálně podle počtu přítomných dětí a charakteru aktivit. Vzdělávání umožňovalo vzájemnou provázanost řízených a spontánních aktivit. Všechny učitelky podporovaly rozvoj samostatnosti u dětí v průběhu celého dne, zejména při stolování a sebeobsluze dle jejich schopností. V dopoledních vzdělávacích činnostech nebyly pravidelně zařazovány řízené pohybové aktivity zaměřené na rozvoj hrubé motoriky a zdravotních cvičení. Po skončení jednotlivých činností učitelky hodnotily většinou pochvalou. Konkrétní sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí nebylo uplatňováno.

Při vzdělávání dětí mladších tří let, pro které škola vytvořila vhodné podmínky, dokázaly učitelky využít vědomosti získané v dalším vzdělávání. Pobyty venku byly realizovány na školních zahradách nebo v blízkém okolí mateřských škol dle povětrnostních podmínek a s ohledem na aktuální stav ovzduší.

Psychosociální podmínky byly respektovány v době odpoledního spánku a odpočinku, jejichž délka byla přizpůsobena individuálním potřebám dětí. V odpoledním programu byly zohledňovány zájmy jednotlivců, děti si mohly volit aktivitu, které se chtějí věnovat, což přispívalo k rozvoji individuálních schopností a posilovalo jejich rozhodnost.

Při sledované inspekční činnosti ve školní družině převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Zájmové vzdělávání bylo vychovateli účelně organizováno, střídaly se volné, odpočinkové, konstruktivní a výtvarné činnosti. K dispozici měli dostatečné množství her a hraček. Vychovatelé žákům poskytovali dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlíželi k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o pozorování, ústní zkoušení, písemné práce, testy vytvořené školou popř. externím testováním. Výsledky žáků vyučující prezentují v rámci jednání pedagogické rady a účelně stanovují další postup omezující neúspěšnost žáků (konzultace s žáky, spolupráce s rodiči, plán pedagogické podpory aj.). O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Učitelé motivují žáky k dosahování co nejlepších výsledků podle jejich schopností a možností. Škola zaznamenala úspěchy v různých soutěžích (literární, v cizím jazyce, přírodovědné, sportovní aj.). Přehledně jsou výsledky žáků prezentovány ve výroční zprávě.

Na konci roku 2016 proběhlo externích testování v devátých třídách v projektu „CLOSE“ (prováděla Univerzita Karlova) z českého jazyka s úspěšností 49 % (ČR 55 %), z matematiky 55 % (ČR 58 %), a test zaměřený na zjišťování kompetencí k učení 67 % (ČR 60 %). Ve školním roce 2016/2017 se žáci pátých a devátých tříd zúčastnili výběrového testování České školní inspekce z anglického a českého jazyka a také z výchovy ke zdraví. Výsledky měli přístupné jednotliví žáci individuálně. V roce 2017

provedlo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání pro žáky 9. ročníku jednotnou přijímací zkoušku z českého jazyka a matematiky. Výsledky testování jsou srovnatelné s výsledky hodnocení žáků v jednotlivých třídách ve školním roce 2017/2018. Uchazeči školy o středoškolská studia zakončená maturitou dosahovali u přijímacích zkoušek nadprůměrných výsledků v českém jazyce, úspěšnost 74,4 % (ČR 51,7 %) i matematice 79,5 % (ČR 51,4 %). V roce 2018 se uchazeči školy o středoškolská studia zakončená maturitou dosahovali u přijímacích zkoušek rovněž nadprůměrných výsledků v českém jazyce s úspěšností 62,1 % (ČR 51,5 %) a v matematice 59,2 % (ČR 51,5 %). S výsledky vyučující následně pracují v další výuce. Ve druhém pololetí školního roku 2017/2018 prospělo s vyznamenáním 265 žáků, 150 žáků prospělo a nikdo s žáků nebyl nehodnocen nebo neprospěl. Pokud se týká výchovných opatření, bylo ve školním roce 2017/2018 uděleno osm pochval ředitele školy a sto třicet pět pochval třídních učitelů. Důtku ředitele obdrželo pět žáků a důtku třídních učitelů patnáct žáků. Chování žáků na vysvědčení bylo pouze v jednom případě hodnoceno stupněm 2 – uspokojivé a v jednom případě stupněm 3 – neuspokojivé. Neomluvená absence v loňském školním roce dosáhla pouze pět hodin, které se dopustil jeden žák. Obdobné výsledky zaznamenala škola i v letech předcházejících. Žáci školy si dlouhodobě udržují nadstandardní výsledky vzdělávání, přibližně 60 procent žáků prospívá s vyznamenáním a pouze kolem jednoho procenta žáků neprospívá (údaje jsou za školní roky 2015/2016 až 2017/2018). Škola se výsledky dosahovanými v průběhu vzdělávání zabývá, analyzuje je, celkově i za jednotlivé třídy. Vyučující nabízejí žákům konzultace a doučování.

Využívány jsou také závěry kontrolní činnosti vedení školy a hodnotící zprávy třídních učitelů a vedoucích metodických sdružení a předmětových komisí. Informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků probíhá dálkovým přístupem. Funkčně je nastaveno začleňování žáků se SVP do vzdělávacího procesu. Efektivita poskytovaných podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována. Podpora žáků se SVP vychází ze sestavených plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Zároveň škola dodržuje doporučení školských poradenských zařízení u žáků s podpůrnými opatřeními.

Děti z mateřské školy (dále „MŠ“) byly dobře připraveny na vstup do základní školy. K podpoře zdravého životního stylu využívala MŠ lekce plavání, bruslení, návštěvy solné jeskyně apod. Vzájemná komunikace dětí, zaměstnanců školy a zákonných zástupců dětí byla podporována společnými akcemi v průběhu školního roku (např. pečení perníků, Mikuláš s rodiči, uspávání broučků).

Diagnostiky dětí byly vedeny v elektronické podobě, ale nedocházelo k jejich vyhodnocování a zcela scházely záznamy podporující rozvoj jednotlivých dětí. Taktéž portfolia dětí nebyla tvořena systematicky a učitelky s nimi nepracovaly.

MŠ se úspěšně zapojovala do soutěží. V uplynulém období získala opakovaně první místa ve výtvarných soutěžích „Požární ochrana očima dětí“, soutěže o „Podzimní dekoraci“ a získala první místo v atletické soutěži mateřských škol „Čokoládová kecka“.

Školní vzdělávací program školní družiny je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností s důrazem na jejich pestrost. Všichni pedagogičtí pracovníci pravidelně ve spolupráci s vedením školy vyhodnocují účinnost všech opatření a usilují o maximální zapojení všech žáků do školních akcí a aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Materiálně technické zázemí školy zaznamenalo značné zlepšení od poslední inspekční činnosti v roce 2012.
- K 1. 1. 2016 vznikl nový právní subjekt slučující základní školu a tři pracoviště mateřských škol.

Silné stránky

- Pozitivní pracovní klima ve všech třídách základní školy podporuje efektivní průběh vzdělávání ve škole.
- Zařazování různorodých metod a forem práce ve vzdělávání dětí a žáků ve škole zvyšuje účinnost vzdělávání.
- Škola efektivně vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu a při ukončování jejich vzdělávání.
- Dosahované vzdělávací výsledky žáků ze všech dostupných šetření jsou dlouhodobě nadprůměrné.
- Moderní a funkční vybavení jednotlivých pracovišť mateřské školy a školních zahrad zohledňuje věkové zvláštnosti dětí, podporuje jejich samostatnost.
- Funkčně nastavený systém školního poradenského pracoviště směrem ke všem žákům a jejich zákonným zástupcům.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Absence řízených pohybových aktivit v denním programu mateřských škol omezuje rozvoj lokomočních schopností a dovedností dětí.
- Poskytování zpětné vazby dětem není součástí denních aktivit, děti neprovádějí vlastní ani vrstevnická hodnocení, nezískávají od pedagogů adekvátní zpětnou vazbu, která by plnohodnotně podporovala rozvoj jejich samostatného myšlení.
- Systém, kterým mateřská škola sleduje vzdělávací pokroky dětí a tvorba portfolií, neposkytuje pedagogům plnohodnotnou oporu pro plánování individualizované vzdělávací nabídky.
- V oblasti předcházení rizik v prostorách školy ředitel školy nepřijímá adekvátní opatření při odstraňování zjištěných nedostatků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pravidelně denně zařazovat řízené pohybové aktivity podporující zdraví a fyzický vývoj dětí.
- Zařazovat pravidelné hodnocení průběhu činností do denních aktivit se zpětnou vazbou od dětí jako východisko pro další plánování vzdělávání.
- Diagnostiku a portfolia dětí zaznamenávat a vytvářet po dobu celé docházky dítěte do mateřské školy tak, aby poskytovala ucelené informace o rozvoji.
- V oblasti vyhledávání a předcházení rizikům v prostorách školy respektovat závěry z ročních prohlídek a ke zjištěným závadám bezodkladně přijímat opatření pro odstraňování zjištěných nedostatků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání včetně školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s účinností od 1. 9. 2017
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás“ č. j. ŽSB/624/2017 s účinností od 1. 9. 2017
3. Přehled rozvrhů tříd k 1. 9. 2018
4. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2017
5. Hodnocení žáků ve škole s platností od 1. 9. 2018
6. Školní řád mateřské školy č. j. ZŠB/619/2018 ze dne 20. 8. 2018
7. Vnitřní řád školní družiny schválen 31. 8. 2018 s účinností od 1. 9. 2017
8. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2017/2018
9. Minimální preventivní program pro školní rok 2018/2019
10. Program proti šikanování 2010
11. Školní program EVVO, ze dne 14. 12. 2016
12. Jmenování do funkce ředitele školy, jmenoval Školský úřad Karviná, ze dne 10. 5. 1994 a poslední potvrzení ve funkci ředitele školy, Radou Statutárního města Karviná, bylo ke dni 1. 8. 2018
13. Organizační struktura ke dni inspekce
14. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
15. Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálně vzdělávacími potřebami ve škole ke dni inspekce (23)
16. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
17. Evidence docházky dětí do mateřské školy ve školním roce 2018/2019
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Zápisy z třídních schůzek jednotlivých mateřských škol ze dne 5. 9. 2018, 6. 9. 2018 a 10. 9. 2018
20. Rozpis přímé vzdělávací práce pedagogů mateřské školy
21. Zápisy z provozních porad a pedagogických rad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti za jednotlivá pracoviště mateřské školy na školní rok 2018/2019, hospitační záznamy

23. Orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte, Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte v posledním roce předškolního vzdělávání.
24. Školní matrika v mateřské škole, žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list pro dítě v mateřské škole, Rozhodnutí o přijetí, Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy
25. Poučení o základních zásadách bezpečného chování za jednotlivá pracoviště mateřské školy a na školních akcích na školní rok 2018/2019
26. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků předložená k termínu inspekční činnosti
27. Knihy úrazů kontrolovány zápisy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
28. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2017 ze dne 8. 3. 2018
29. Hlavní kniha účetnictví za období 01-12/2017 ze dne 26. 5. 2018
30. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 22. 1. 2018
31. Dokumentace ke školnímu stravování dětí a žáků ve školní jídelně na ul. Ve svahu v základní škole a na odloučených pracovištích MŠ Na Kopci, U Mateřské školy a Na Zátíší, předložená k termínu inspekční činnosti
32. Vnitřní řád školních jídelen ze dne 1. 9. 2018
33. Plán práce školní družiny pro školní rok 2018/2019 ze dne 31. 8. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Mgr. Richard Vilášek v. r.
Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor	Mgr. Daniel Jakubek v. r.
Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka	Mgr. Ivana Radová v. r.
Bc. Alena Žáková, školní inspektorka	Bc. Alena Žáková v. r.
Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice	Bc. Lenka Fulnečková v. r.
Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor	Mgr. Kazimierz Worek v. r.
Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka	Mgr. Iveta Galušková v. r.

V Ostravě 30. 11. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Libor Stáňa, ředitel školy	Mgr. Libor Stáňa, v. r.
---------------------------------	-------------------------

V Karviné 30. 11. 2018