



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1175/18-S

Název	Mateřská škola Slaný, Vančurova 184, okres Kladno
Sídlo	Vančurova 184, 274 01 Slaný-Kvíček
E-mail	ms.upanka@skolkyslany.cz
IČ	75034689
Identifikátor	600043932
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ladislava Kučerová
Zřizovatel	Město Slaný
Místo inspekční činnosti	Vančurova 184, 274 01 Slaný-Kvíček
Termín inspekční činnosti	26. 3. 2018 – 28. 3. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ke dni inspekční činnosti bylo ve třech třídách mateřské školy poskytováno vzdělávání celkem 82 dětem (naplněnost je 100%). Mateřská škola aktuálně poskytuje 41 dětem povinné předškolní vzdělávání, včetně devíti s povoleným odkladem školní docházky (dále OŠD) do základní školy (dále ZŠ), vzdělává dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), dvě děti s cizí státní příslušností. MŠ zajišťuje provoz v době od 6:30 do 17:00 hodin. Na budovu školy bezprostředně navazuje školní zahrada.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka splňuje požadavky pro danou funkci, do školského rejstříku je zapsána s platností od 10. 9. 2014. Vypracovala srozumitelnou a realistickou koncepci rozvoje MŠ. Její postupné naplňování je ředitelkou hodnoceno a jsou přijímána a realizována účinná opatření k dosažení navrhovaných cílů. Záznamy z pedagogické rady, osvědčení o navštívených odborných kurzech a hodnotící materiály školy dokladují, že ředitelka sleduje informace podstatné pro další směřování školy, zejména právní změny a trendy ve vzdělávání a zohledňuje je při plánování další činnosti MŠ. Byla přijata účinná opatření k odstranění nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti (2012), kdy bylo konstatováno, že kroužky keramický a pohybový, pod vedením kmenových pedagogických pracovníků byly zařazeny méně vhodně v době pobytu venku, což bylo odstraněno.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Je nám dobře v přírodě aneb Hrátky se zvířátky“ (dále ŠVP) je v souladu s příslušným rámcovým programem. Zákonní zástupci mají ŠVP k dispozici v prostorách školy. Učitelky s ním aktivně pracují, vycházejí z něj při tvorbě třídních vzdělávacích programů (dále TVP).

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka dodržela zákonné podmínky, všem dětem byly zajištěny rovné příležitosti. Školní řád stanovuje jasná pravidla pro konstruktivní komunikaci pedagogů a rodičů. Škola aktivně vytváří prostor pro zapojení zřizovatele a rodičů při naplňování strategie rozvoje MŠ a reaguje na jejich podněty. MŠ aktivně využívá cíleně zaměřený program spolupráce s institucemi a dalšími partnery – např. pedagogicko-psychologická poradna, ZŠ, dům dětí a mládeže. Zmíněná spolupráce významně přispívá k naplňování ŠVP. Ten je vhodně obohacen o dílčí program seznamování dětí s anglickým jazykem.

Škola má zpracován funkční systém úrazové prevence i postupy pro řešení případných rizikových jevů, zápisy v třídních knihách dokladují pravidelné poučování dětí o bezpečném chování při různých aktivitách. Úrazovost je nízká, za poslední tři školní roky se staly tři drobné úrazy. K lepším podmínkám pro zajištění bezpečnosti dětí přispělo zabezpečení vchodu kamerovým systémem s elektronickým otevíráním dveří. V MŠ je vytvořeno prostředí podporující zdravý životní styl a psychohygienu. V učebnách je možnost sportovních činností i relaxace, dětmi využívaná nabídka nápojů. Režimové momenty dne odpovídají požadavkům na vzdělávání dětí předškolního věku. Ve spolupráci s plaveckou školou se skupina převážně nejstarších dětí účastní lekcí plavání. V jarních měsících je pro děti pořádán pobyt ve škole v přírodě.

Záznamy z pedagogické rady dokladují profesionalitu ředitelky, kdy jsou probírány zásadní dokumenty školy, spolupráce s organizacemi, otázky týkající se individualizace vzdělávání, obecné výsledky, hospitační činnost ředitelky i vzájemné hospitace mezi pedagogy. Vedení školy vytváří podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi učitelkami s efektivním

dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání. V průběhu roku vytváří také dostatek příležitostí pro aktivní spolupráci pedagogů a rodičů např. pořádáním tvořivých dílen, zavedením „víkendového zážitkového sešitu“. Tím rodiny prezentují činnosti během víkendu a děti jsou s nimi následně seznamovány, což významně přispívá k rozvoji sociální gramotnosti.

Vzdělávání dětí zajišťuje sedm pedagogických pracovníků. Od roku 2016 došlo k četným přirozeným personálním změnám. Aktuálně, vyjma jedné, která studuje požadovaný obor, jsou učitelky odborně kvalifikované. Ze zjištění při inspekční činnosti i z materiálů předložených školou je patrné, že pedagogové mezi sebou ve velké většině případů vytvářejí, podporují a udržují kolegiální vztahy a vzájemný respekt. Svoji odbornost včetně poznatků získaných v rámci dalšího vzdělávání (dále DVPP) smysluplně využívají při práci s dětmi. DVPP je cíleně plánováno vzhledem k zájmům učitelek a potřebám školy.

Ředitelka plánovitě zlepšuje ve spolupráci se zřizovatelem materiální podmínky školy pro naplňování koncepčních záměrů a realizaci ŠVP. Děti mají k dispozici dostatek kvalitních hraček, didaktických, tělovýchovných, hudebních, výtvarných, pracovních pomůcek a materiálů, které jsou jim převážně dostupné. V jednotlivých třídách je nábytek, který výškově odpovídá věku dětí. Škola má k dispozici školní zahradu vybavenou dostatečným množstvím herních prvků pro různorodé pohybové aktivity a relaxaci.

Zdroje financování školy jsou efektivně využívány k zajištění realizace ŠVP. Jde o finanční prostředky ze státního rozpočtu posílené o rozvojové programy MŠMT (platy pracovníků ve školství) a provozní prostředky od zřizovatele. Z příspěvku zřizovatele se dařilo každoročně v dostatečné míře nakupovat hračky, didaktický materiál, zajistit běžné opravy a údržbu majetku. Výnosy z vybrané úplaty za vzdělávání byly použity na materiál, potřeby pro tvořivou činnost dětí, nákup didaktických pomůcek. Do financování byly zapojeny vlastní zdroje školy (rezervní a investiční fond) např. na nákup nábytku a zařízení, technické zabezpečení vstupu do MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Proces byl realizován v souladu s kurikulárními dokumenty, tedy ŠVP a TVP, u dětí se ŠVP také podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), u nadaných podle podrobně zpracovaných záměrů pedagogického působení. Průběh dne odpovídal požadavkům ŠVP. Děti měly dostatečný prostor pro spontánní i pohybové činnosti, kterým se také věnovaly. Zdravotně preventivní cvičení vedené učitelkami bylo realizováno s dostatečnou fyziologickou zátěží. Vzdělávací nabídka byla pro děti srozumitelná a většinou dobře organizačně zvládnutá. Převážně byly správně zastoupeny různé metody a formy, zejména činnosti dětí v menších skupinách, společná – frontální práce celé třídy, a to téměř vždy zdařile a účelně. Učitelky zaujaly děti poutavou motivací s využitím zajímavých pomůcek. Vzdělávací nabídka pro ně byla přitažlivá, zapojovaly se do činností, kladly otázky, vyjadřovaly své názory, věnovaly se tvořivým, sportovním, hudebním a jiným aktivitám. Při vzdělávání byly děti vhodně seznamovány s lidovými tradicemi, byla podporována fantazie dětí, vše správně propojeno s běžnými reálnými situacemi. Pobyt venku byl naplněn aktivitami podporujícími realizaci ŠVP, zejména sportovními, a také objevováním a zkoumáním zákonitostí přírodních jevů. Při vzdělávání v odpoledních hodinách měly děti, které neusnuly, možnost jiných klidových aktivit. Po svačině se věnovaly zejména činnostem podle svého zájmu.

Učitelky u všech dětí systematicky vytvářely motivaci k učení, vedly je k vyjádření toho, o čem přemýšlejí. Třídy jsou složeny dětmi převážně stejné věkové skupiny. Tomu také

odpovídala vzdělávací nabídka, na děti byly kladeny přiměřené požadavky. Převážně učitelky zvolily takové formy a metody vzdělávání, které odpovídaly vývojovým předpokladům a stanoveným vzdělávacím cílům. Zejména u nejstarších dětí byla cíleně rozvíjena předčtenářská a předmatematická gramotnost, byly vedeny ke správnému sezení a užívání psacího náčiní. Příležitostí ke zlepšení ve všech třídách je rozšířit rozmanitou vzdělávací nabídku tak, aby bylo pro děti k jednomu zadání na výběr více možností. Pedagogům se rozhodně dařilo vytvářet pozitivní třídní klima podporující učení.

Učitelky i provozní zaměstnankyně komunikovaly s dětmi zdvořilým způsobem. Reagovaly profesionálně na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivců, kterým naslouchaly a projevovaly respekt ke každému z nich. Pedagogové svým vlastním jednáním modelovali a podporovali prosociální chování dětí. Učitelky je zapojovaly do rozhodování o věcech, které se jich týkaly, děti měly možnost volby při stravování, v průběhu dne využívaly pestrou vzdělávací nabídku aktivit k jednomu tématu, zapojovaly se aktivně do činností řízených učitelkou.

Škola systematicky identifikuje individuální potřeby dětí při vzdělávání, má vlastní vzdělávací strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření. V průběhu vzdělávání byla poskytována náležitá podpora všem dětem, které ji potřebují. Pedagogové správně přizpůsobili učební aktivity tak, aby se na nich mohly podílet i děti s potřebou podpůrných opatření. Dětem se SVP byly nabízeny adekvátní činnosti dle IVP. Dětem s nadáním byl dán dostatečný prostor k jejich zájmovým aktivitám (například výtvarným, sportovním). Dle svého momentálního zájmu se děti zúčastnily seznamování s anglickým jazykem. Byly užívány vhodné strategie pro posilování sociálních dovedností, které pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat při rozvíjení svého potenciálu.

Učitelky svým přístupem cíleně podporovaly rozvoj odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly dětí. Nabízely jim aktivity, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí. Cíleně je podporovaly, projevovaly přesvědčení o možnostech každého dítěte dosáhnout vzdělávacích výsledků odpovídajících jeho schopnostem. V průběhu vzdělávání jim učitelky poskytovaly zpětnou vazbu k jejich práci. Nejstarší byly cíleně vedeny k sebehodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitelka školy a učitelky průběžně uplatňují sdílený ucelený systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého dítěte a sledování jejich pokroku. Evaluační systém je vhodně nastaven vzhledem k podmínkám MŠ a potřebám dětí. Výše zmíněné IVP obsahují konkrétní vzdělávací nabídku k dosažení maximální úrovně konkrétního dítěte, správně jsou vyhodnocovány.

V průběhu docházky dítěte do MŠ jsou vedeny záznamy o jeho pokrocích. Se zjištěnými vzdělávacími výsledky se učitelky dlouhodobě a cíleně zabývají a přijímají efektivní opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků dětí. Systematicky připravují individualizovanou vzdělávací nabídku a stanovují si konkrétní pedagogické záměry tak, aby podpořily dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků u každého dítěte.

Promyšleně jsou hodnoceny integrované bloky (vzdělávací obsah), je realizováno sebehodnocení pedagogů včetně sebehodnocení práce ředitelky. Dle nastaveného evaluačního systému je hodnoceno naplňování třídních vzdělávacích programů. Hodnotící dokumenty správně obsahují závěry a jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení zjištěného stavu tak, aby děti dosahovaly co nejlepších výsledků.

K úspěšnému zahájení povinné školní docházky přispívají výše zmíněné činnosti, a také společné činnosti dětí a žáků ZŠ. Byla např. cíleně uskutečněna společná hodina v 1. třídě ZŠ, kdy byly děti přirozeně motivovány staršími kamarády k dosahování maximálních výsledků. Učitelky MŠ získaly zpětnou vazbu o úspěších žáků, kteří absolvovali vzdělávání v MŠ.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky většinou dokázaly pracovat podle pokynů učitelek, byly schopné samostatné práce, zvládaly jednoduché pracovní úkony a uměly spolupracovat. Prokázaly základní sociální, předmatematické a předčtenářské dovednosti, odpovídající znalosti z oblasti anglického jazyka, přírodovědné gramotnosti.

Zákonní zástupci využívají konzultace s učitelkami i s ředitelkou, kdy jsou projednávány konkrétní podpůrné postupy při vzdělávání dětí. Od minulé inspekční činnosti MŠ pokračuje v úspěšném vydávání vlastního školního časopisu, což je nápadité prezentování činnosti školy.

Představení výsledků vzdělávání každého dítěte je patrné v prostorách MŠ. Dále se děti prezentují prostřednictvím webových stránek školy, při společenských akcích pro rodiče, v regionálním tisku. Děti se zúčastňují pěvecké soutěže, jsou úspěšné ve výtvarných soutěžích v rámci města i regionu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Došlo ke změně ve vedení školy a dalším personálním změnám,
- škola přijala opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (konání kroužků v době pobytu venku),
- v rámci prezentace své činnosti škola stále vydává vlastní časopis,
- nově je zajišťován vstup do budovy elektronickým zabezpečovacím systémem.

Silné stránky

- Znalost potřeb jednotlivých dětí, vyhodnocování jejich pokroků a stanovování podrobných záměrů má pozitivní vliv na cílenou a účinnou podporu všech dětí,
- děti jsou úspěšné ve výtvarných soutěžích,
- spolupráce všech dospělých má příznivý vliv na osobnostní a sociální rozvoj dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v úspěšně zaváděném vzdělávání dětí v menších skupinách,
- rozšířit rozmanitou vzdělávací nabídku tak, aby bylo pro děti na výběr více možností k jednomu zadání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny Mateřské školy Slaný, Vančurova 184, okres Kladno ze dne 30. 10. 2002, včetně Dodatků č. 1 a č. 2
2. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 123459/2014/KUSK, ze dne 10. 9. 2014, zápis ředitelky školy
3. Personální dokumentace, aktuální stav
4. Koncepce rozvoje MŠ ze dne 28. 4. 2014
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2017, čj. 75/2017, včetně záměrů pro další činnost školy
6. Školní řád ze dne 29. 8. 2017, účinný od 1. 9. 2017, čj. 75/2017
7. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy vydaná Radou města Slaný pro školní rok 2017/2018 ze dne 21. 12. 2016
8. Doklady o přijímání dětí pro školní rok 2017/2018 včetně kritérií a dohod o docházce dítěte do MŠ, aktuálně vzdělávané děti
9. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
10. Třídní knihy, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
11. Hospitační záznamy ředitelky školy, školní rok 2017/2018
12. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2016/2017
13. Hodnocení koncepce rozvoje školy ze dne 28. 6. 2017
14. Hodnoticí materiály (záznamy o dětech, hodnocení integrovaných bloků, pololetní hodnocení tříd, sebehodnocení učitelek, ředitelky)
15. Kniha úrazů založená od 1. 9. 2014
16. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2017, Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 15. 1. 2018
17. Protokol odborné technické kontroly zabudovaného a přenosného tělocvičného náradí a tělovýchovného náradí na venkovním hřišti ze dne 28. 8. 2017 a 8. 10. 2017
18. Inspekční zpráva ze dne 24. května 2012, čj. ČŠIS-1022/12-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Kotvanová v. r.

V Praze 26. 4. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Kučerová, ředitelka školy

Kučerová v. r.

Ve Slaném 30. 4. 2018