



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1350/18-E

Název	Soukromá střední odborná škola TRADING CENTRE s.r.o.
Sídlo	Tyršova 237, Litomyšl-Město, 570 01 Litomyšl
E-mail	tradingcentre@lit.cz
IČ	47450827
Identifikátor	600012841
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Ivana Zemanová, ředitelka školy
Zřizovatel	Rudolf Skřivan, Tyršova 241, 570 01 Litomyšl Ing. Ivana Zemanová, 568 02 Svitavy – Kukle 5
Místo inspekční činnosti	Tyršova 237, Litomyšl-Město, 570 01 Litomyšl
Termín inspekční činnosti	19. až 22. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Soukromá střední odborná škola TRADING CENTRE s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ve škole je realizována výuka podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) *Management obchodu*, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro odborné vzdělávání 63-41-M/01 *Ekonomika a podnikání*. Škola považuje za prioritní podporu výuky cizích jazyků.

Stravování pro žáky i zaměstnance škola zabezpečuje v Domově mládeže Vyšší odborné školy pedagogické a Střední pedagogické školy, Litomyšl, Komenského nám. 22. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá pronajaté prostory jiných místních subjektů. Vedení školy umožňuje dojíždějícím žákům využít privátní ubytování nebo ubytování v Domově mládeže Vyšší odborné školy pedagogické a Střední pedagogické školy, Litomyšl, Komenského nám. 22. Ve školním roce 2018/2019 se ke dni inspekce ve škole vzdělávalo 105 žáků v pěti třídách denní formy vzdělávání. Z tohoto počtu je šest žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Pro čtyři žáky škola vypracovala individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Zásadním přínosem ve vzdělávacím procesu jsou IVP pro tři žáky s odlišným mateřským jazykem, které jim pomáhají zvládat jazykovou bariéru.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka využívá svých zkušeností k zajištění provozu i pedagogickému vedení školy. Část pravomocí delegovala na svoji zástupkyni. Způsob řízení školy odpovídá velikosti a podmínkám subjektu a odráží sdílenou společnou vizi vedení školy. Srozumitelná koncepce rozvoje školy zpracovaná na období 2015 - 2020 vychází z objektivního posouzení stavu školy a z jejího zaměření. Vizí školy je stát se vzdělávací, kulturní a společenskou institucí, centrem výuky cizích jazyků a ekonomických předmětů, které vytvoří svým žákům kvalitní předpoklady pro jejich další profesní růst. Přínosem ke vzájemné diskusi účastníků vzdělávání je ředitelkou každoročně zpracovaný *Roční plán rozvoje školy a Vlastní hodnocení školy*. Pozitivním zjištěním je rozpracování klíčových témat nejen pro podmínky vzdělávání, ale také snaha vyhodnocovat důvody některých jevů v průběhu vzdělávání i s ohledem na výsledky vzdělávání žáků. I když je v některých bodech analýza stavu vyvážená pouze částečně (např. důvody neúspěšnosti žáků při hodnocení výsledků vzdělávání), umožňuje školu dále rozvíjet s ohledem na hlavní vzdělávací cíle.

Informační systémy ve škole jsou funkční. Vedení školy spatřuje určitá rizika v této oblasti, v souvislosti s působením externích učitelů, kteří jsou odborníky s dlouholetou praxí, ale ve škole působí pouze některé dny v týdnu. V průběhu školního roku je tak náročnější zajišťovat například suplování, či akce školy. Záznamy z jednání pedagogické rady mají dobrou vypovídací hodnotu a dokládají snahu vedení školy i pedagogů o vzájemnou účelnou diskusi podporující pedagogické řízení školy. Kontrolní systém je nastavený, vykazuje ale drobné rezervy. Jako neúčinný se jeví v kontrole vedení školní dokumentace (např. třídní knihy, dokumentace k opravným zkouškám).

Škola má soudržný tým pedagogů, který usiluje o naplňování potřeb školy a vytváří pozitivní třídní klima podporující učení žáků. Vzdělávací proces v době inspekční činnosti zajišťovalo 17 učitelů (včetně ředitelky a její zástupkyně), z nichž tři nesplňovali kvalifikační požadavky. Ředitelka doložila, že usiluje o zabezpečení výuky odborně kvalifikovanými pedagogy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vedení školy podporuje, při plánování vychází z potřeb školy, individuálního zájmu jednotlivců a aktuální nabídky

vzdělávacích akcí. Vzhledem k četnému zapojení do projektové činnosti a mezinárodní spolupráce se učitelé dále vzdělávají také formou zahraničních stáží a výměnných pobytů.

Poradenské, konzultační a informační služby žákům a jejich zákonným zástupcům poskytují ve škole výchovná poradkyně a školní metodička prevence, které spolu úzce spolupracují. Informace týkající se doporučení školských poradenských zařízení předává výchovná poradkyně učitelům pravidelně na jednáních pedagogických rad, přesto byly v hospitovaných hodinách konkrétní příklady individuálního přístupu k žákům SVP zaznamenány ojediněle. Systém prevence se vzhledem k nízké míře rizikového chování žáků školy jeví jako přiměřeně účinný. S cílem oživit znalosti teorie a praxe v oblasti prevence absolvovali učitelé v roce 2017 blok přednášek na téma „Bezpečné klima“, věnovaný tématům agresivita, šikana a kyberšikana. Na řešení běžných výchovných a výukových problémů žáků se podílejí také zákonní zástupci, třídní učitelé nebo vedení školy.

Škola pracuje se žáky s odlišným mateřským jazykem a umožňuje jim doučování v českém jazyce. Při vyučování tito žáci využívají slovníky, učitelé jim individuálním přístupem pomáhají porozumět učivu a zohledňují také potřebu větší časové dotace při práci v hodinách. Všichni účastníci vzdělávání vzájemně spolupracují, podílejí se na dosažení cíle, kterým je úspěšné složení maturitní zkoušky. Ke zlepšení vzájemné komunikace školy přispívá činnost žakovského parlamentu, jehož prostřednictvím mohou žáci spolupracovat s vedením školy, vznášet připomínky a přicházet s vlastními náměty. Škola pro žáky realizuje tematické besedy, přednášky, školní výlety a exkurze, zapojuje žáky do školních akcí a soutěží. Žáci mají možnost čerpat prospěchové stipendium. K vytváření prosociálních vazeb v rámci třídních kolektivů napomáhá adaptační pobyt žáků prvního ročníku na začátku vzdělávání. Rozvoj sociálních kompetencí žáků podporuje spolupráce s různými občanskými sdruženími a společnostmi – např. *Srdíčkový den*.

V rámci šablon operačního programu *Výzkum, vývoj a vzdělávání* škola realizovala pravidelné doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v předmětech český jazyk a literatura a matematika. Toto doučování probíhalo pod vedením stejných pedagogů, kteří vyučují v průběhu školního roku. Vzhledem k průběžným i ročníkovým výsledkům žáků byla tato forma podpory méně úspěšná. Pozitivním zjištěním je pro lepší výsledky vzdělávání žáků využití disponibilních hodin pro zařazení předmětů obchodní praxe v jednotlivých cizích jazycích, dalšími disponibilními hodinami byla posílena zejména výuka cizích jazyků včetně seminářů v posledním ročníku studia. Žáci dále využívají jazykových dovedností při přípravě na jazykové zkoušky Cambridge English Language Assesment a odbornou praxi v tuzemských i zahraničních firmách.

V cizím jazyce je výuka realizována v menších skupinách, do nichž jsou žáci rozdělováni zejména podle jazykových znalostí a dovedností ověřovaných na začátku prvního ročníku formou vstupních testů. S výsledky vstupních testů vedení školy průběžně pracuje tak, aby efektivita rozvoje jazykových kompetencí žáků byla co nejlepší.

Ve škole jsou vytvářeny předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, upozorňuje na případná rizika, vzniklé úrazy vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou průběžně poučovani. V době inspekční činnosti byl vstup do objektu školy proti vniknutí cizích osob zabezpečen.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodaří, získává ze státního příspěvku, školného od žáků, část pochází z vlastní činnosti (pronájem učeben) a doplňkové činnosti (kurzy pro veřejnost). Průběžně jsou dokupovány učební pomůcky (notebooky pro žáky prvních ročníků, dataprojektory, plátna, počítače, učebnice, ozvučení učeben), realizovány

rekonstrukce prostor v budově (například vytvoření odpočinkové místnosti pro žáky, nové šatny).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem zhlédnuté výuky ve střední škole bylo klidné a příjemné pracovní prostředí, mezi žáky a učiteli byla patrná vzájemná důvěra. Při plánování výuky většina učitelů vycházela z dosavadních znalostí a zkušeností žáků a studentů ve vztahu ke vzdělávacím programům.

V úvodu hodin pedagogové většinou žákům sdělovali téma, vzdělávací cíl byl formulován ojedinele, takže v závěru vyučovacích jednotek většinou nemohl být ověřován. Převažovala frontální výuka s metodou řízeného rozhovoru, kterou střídalo samostatné zpracování zadávaných úkolů. Frontálně vedená výuka vedla žáky spíše k pasivitě, pedagog byl hlavním a jediným zdrojem informací, hodinu řídil a žáci se zapojovali v menší míře. Některé z hodin se vyznačovaly didakticky propracovanou přípravou, zdařilou realizací, učitelé cíleně měnili formy práce, aktivizovali žáky (např. myšlenkové mapy, hádanky), zejména při opakovacích aktivitách, účelně byla užitá práce s chybou. Žáci aktivně spolupracovali a úkoly plnili. Využití didaktické techniky podporovalo názornost výuky. V průběhu vzdělávání učitelé žáky jen sporadicky hodnotili, efektivní zpětnou vazbu o dosažení vzdělávacího cíle poskytovali výjimečně.

V hodinách českého jazyka byly využívány vhodně zvolené umělecké texty k seznámení s pojmy literární teorie, k charakteristice slovní zásoby a k rozvoji čtenářské gramotnosti. Při práci s literárními texty a jejich interpretaci byli žáci aktivnější, k vysvětlení pojmů vhodně využívali jazykové příručky. Učitelé využívali vlastní pracovní listy, které napomáhaly k procvičení a upevnění učiva.

Část hospitovaných hodin cizích jazyků byla vedena v příslušném cizím jazyce, pracovní atmosféra byla živá, střídaly se metody a formy práce, které aktivizovaly žáky a motivovaly je k mluvenému projevu. V některých případech však převažovalo vedení hodiny v českém jazyce a v kombinaci s malou pestrostí vyučovacích metod tak vzdělávání jen málo motivovalo žáky při práci v hodině. V části hodin žáci prokazovali rozdílnou úroveň jazykových znalostí a kompetencí, výuka však nebyla patřičně individualizována. Oživením jazyka jsou rodilí mluvčí z anglicky mluvících zemí, kteří vedou žáky ke komunikaci.

Výuka hospitovaných odborných předmětů probíhala často frontální formou se zaměřením na předání informací žákům výkladem, v takových hodinách byl proces učení spíše méně účelný. Některé hodiny zaměřené na prezentaci velkého množství pojmů a faktů byly zpravidla monotónní, žáci se zapojovali do výuky ojedinele. Zkušenější pedagogové lépe strukturovali učivo. Kvalitu výuky zvýšili např. předem připravenými textovými materiály pro žáky, které částečně nahradily zápisy do sešitů a učitelům umožnily získat prostor pro diskusi o vyučovaných tématech, aktivizaci žáků, získání hodnotnější zpětné vazby. Efektivní byly hodiny, v nichž žáci sami hledali např. v zákonech a vyhláškách řešení zadaných úkolů. Při výuce učební praxe učitelé často využívali metody, které žáky podporovaly v získávání praktických dovedností (rozpracování účetní rozvahy, sepsání obchodního dopisu apod.). Pokud žáci sami tvořili vlastní prezentace, byla úroveň jejich zpracování spíše nižší. Chybělo zařazení cílené diskuse žáků k představovaným prezentacím.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve škole je vytvářeno prostředí příznivé pro vzdělávání. Vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků střední školy, zaměřuje se také na výsledky maturitních zkoušek. Ke zjišťování výsledků vzdělávání využívají učitelé střední školy obvyklý systém ověřování znalostí žáků (ústní zkoušení, testy, písemné práce).

Výsledky vzdělávání jsou průběžně sledovány a ověřovány, pravidelně jsou vyhodnocovány z hlediska jednotlivých žáků a tříd. V posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2017/2018) prospělo celkem 12 % žáků s vyznamenáním, neprospělo 5,5 %. Z analýzy předložených dat vyplynulo negativní zjištění, že ve druhém pololetí školního roku 2017/2018 přibližně čtvrtina žáků prvního až třetího ročníku konala komisionální zkoušky (doplnění klasifikace, opravné zkoušky), jeden z pěti neúspěšných žáků opakuje ročník, ostatní ukončili studium. Žáci posledního ročníku prospěli všichni, žádný z nich nebyl hodnocen s vyznamenáním. Prospěchově nejhorší výsledky měli žáci v předmětech český jazyk a literatura, matematika a obchodní praxe v německém jazyce. Jednou z příčin neúspěšnosti je vyšší míra zameškaných hodin (neomluvených bylo 37), včetně posledního ročníku studia byla průměrná absence 160 vyučovacích hodin, což odpovídá asi pěti týdnům výuky každého žáka. Na horších výsledcích vzdělávání žáků se kromě některými učiteli deklarované malé motivace k domácí přípravě podílí také méně účelná volba vzdělávacích strategií ve výuce některých předmětů. Dalším méně pozitivním zjištěním byl vysoký počet žáků uvolněných z výuky tělesné výchovy (asi pětina). Výše zmíněné negativní jevy se neodrážely v kázeňských opatřeních, nikdo z žáků nebyl hodnocen sníženým stupněm z chování, pouze výjimečně udělovali třídní učitelé napomenutí nebo důtku. Ředitelka školy výchovná opatření (důtky, ale ani pochvaly) neudělovala žádná.

Z rozboru výsledků hodnocení maturitních zkoušek za minulé školní roky vyplynulo, že zejména v případě českého jazyka a literatury se v rámci společné části maturitní zkoušky výsledky žáků postupně zhoršují. Ve školním roce 2017/2018 v jarním termínu neuspěla téměř třetina žáků, a to zpravidla při didaktickém testu z českého jazyka a literatury. Výsledky maturitních zkoušek tak v tomto případě odpovídaly průběžným horším výsledkům vzdělávání. Při maturitní zkoušce z anglického jazyka docházelo v několika minulých letech k postupnému zhoršování výsledků, ale ve školním roce 2017/2018 neuspěli pouze dva z 24 žáků konajících tuto zkoušku, čímž se úspěšnost posunula nad celostátní průměr v dané skupině oboru vzdělání. Specifická je situace v matematice. Na jaře 2018 poprvé po třech letech konali didaktický test alespoň dva žáci, jejich hodnocení stupněm dostatečný a nedostatečný (50 % úspěšnost) je přesto nad celorepublikovým průměrem výsledků z matematiky v příslušném oboru vzdělání. Při podzimním termínu maturitních zkoušek uspělo pět ze sedmi žáků.

Vzdělávání žáků je vhodně doplňováno projektovou činností, která přispívá k výměně odborných zkušeností a zlepšování jejich jazykových dovedností. Ve školním roce 2017/2018 byla škola zapojena do programu *Erasmus+*. V rámci projektu *Professional competences in Europe* proběhla dvoutýdenní zahraniční stáž v Anglii (15 žáků) a v Rakousku (10 žáků), při níž žáci pracovali v administrativní oblasti ve firmách. Projekt *Moderní výuka v TRADING CENTRE v Litomyšli* umožnil zlepšit škole práci s digitálními technologiemi ve výuce všeobecných i odborných předmětů a podpořit žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. Škola navazuje přínosné partnerské vztahy s mnoha institucemi, včetně zahraničních, v nichž probíhá souvislá odborná praxe žáků zaměřená na administrativu. Pravidelně spolupracuje rovněž se subjekty, které zajišťují vzdělávací akce v rámci prevence rizikového chování žáků. Učitelé i vedení školy podporují

účasť žáků v soutěžích. V regionální soutěži v anglické konverzaci *Enjoy English* se žáci školy umístili v aktuálním školním roce na 1. a 3. místě. Každý rok probíhá ve škole *Projektové vyučování*, při kterém žáci v cizím jazyce prezentují zadané téma před žáky a pedagogy školy. Podílet se na správě školy zákonným zástupcům, žákům, pedagogickým pracovníkům a zřizovateli je také umožněno prostřednictvím školské rady.

Závěry

Vývoj školy

- Kvalita poskytovaného odborného vzdělávání je pozitivně ovlivněna průběžným zlepšováním materiálních podmínek.

Silné stránky

- Působení rodilých mluvčích ve výuce cizího jazyka, což přispívá k rozvoji jazykových kompetencí žáků,
- aktivity vedení školy přispívají k zapojení studentů a pedagogů do národních a mezinárodních projektů, které pomáhají vytvářet žákům předpoklady pro jejich další profesní růst.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Absence diferenciací a individualizace ve výuce dostatečně nezohledňuje odlišné potřeby a pracovní tempo jednotlivců,
- nedostatečné využívání formativní zpětné vazby jako prostředku rozvoje osobnosti žáka a motivace k jeho dalšímu vzdělávání,
- nízká míra zařazování aktivizujících metod do výuky zejména ve všeobecně vzdělávacích a jazykových předmětech.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na diferenciaci a individualizaci ve vyučování a motivovat pedagogy k dalšímu vzdělávání v oblasti forem a metod práce,
- poskytovat žákům a studentům efektivní zpětnou vazbu o dosažení vzdělávacích cílů a možnostech dalšího pokroku,
- zaměřit pozornost na nastavení účinnějších kontrolních mechanismů pro jednotlivé oblasti činnosti školy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 11. 2018
2. Zřizovací listina s účinností od 1. 9. 1992
3. Živnostenský list právnické osoby č. j. 20/3/96/P-241 ze dne 25. 3. 1996
4. Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným, úplné znění ke dni 22. 7. 2014
5. Školní vzdělávací program vyučovaného oboru vzdělání ve střední škole platný ve školním roce 2018/2019
6. Školní řád platný od 1. 9. 2018
7. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2017/2018
8. Školní matrika, stav k datu inspekční činnosti
9. Dokumentace k přijímání ke střednímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
10. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech
13. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
14. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2018/2019
15. Dokumentace k výchovnému poradenství ve školním roce 2018/2019
16. Dokumentace k výkonu kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy pro ve školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. „Koncepce rozvoje školy 2015/2020“
18. „Roční plán rozvoje školy 2018/2019“
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Holánková v. r.

Mgr. Markéta Moore, školní inspektor

Mgr. Markéta Moore v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

V Pardubicích 19. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Ivana Zemanová, ředitelka školy

Ing. Ivana Zemanová v. r.

V Litomyšli 19. 12. 2018