



**ČESKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE**

Oblastní pracoviště

České Budějovice

Inspekční zpráva

Mateřská škola Čejetice, okr. Strakonice

Adresa: Čejetice 94, 386 01 Strakonice

Identifikátor zařízení: 600 063 496

Termín konání orientační inspekce: 10. květen 2001

Čj.	071 867/01-1161
Signatura	og6au103

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřskou školu zřizuje obec Čejetice, její součástí je školní jídelna. Samostatná budova předškolního zařízení byla koncipována pro dvě třídy, v posledních pěti letech je v provozu jedna třída. Zapsáno je 28 dětí.

Adresa zřizovatele: Obecní úřad, Čejetice 106, 386 01 Strakonice

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Vzdělávací činnost zajišťují dvě učitelky s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Obě rovněž získaly osvědčení pro činnost v oblasti logopedické prevence.

Hospitováno bylo v průběhu dopoledního programu u obou učitelek. Rámcové uspořádání činností v průběhu dne odpovídá zdravotním doporučením pro zajištění základní péče o děti předškolního věku. Z hlediska psychohygienických podmínek však není denní program optimálně vyvážen. V průběhu ranního scházení mají děti největší možnost her a spontánních aktivit. Některé však přicházejí do mateřské školy přibližně v 8 hodin, kdy už ranní hry končí. Pro tyto děti je možnost spontánních činností jen minimální.

Na cvičení se děti většinou převlékají a odkládají si obuv. Pokud neměly cvičební úbor, zůstaly v běžném oděvu, mnohé děti cvičily příliš oblečené. Úvodní část byla hudebně pohybová, s dostatkem přirozených cvičení doprovázených zpěvem. Dále byly zařazeny cviky pro uvolnění všech svalových oblastí, avšak náročnost odpovídala pouze nejmladší věkové skupině. Pro starší děti zůstala intenzita a účinnost pohybových aktivit nepřiměřeně nízká. Slovní komentář převyšoval nad pohybovou složkou, více bylo povídání a relaxace než cvičení. Celkově chyběla promyšlená diferenciacce a kontrola správného provedení pohybu.

Hlavní blok řízeného programu byl zaměřen na pracovní činnosti s motivací ke Svátku matek. Děti vytvářely blahopřání pro maminky. Činnost byla pěkně motivovaná a zajištěná materiálem. Vlastní práce dětí však byla řízena pevnými pokyny a omezena pouze na nalepování podle vzoru. Výsledkem byly stejné, anonymní výtvary. Děti neměly možnost uplatnit svou představu a fantazii. Navíc pro nejstarší děti byla práce velmi jednoduchá, chybělo doplnění dalším úkolem. Celkově jsou manipulační a pracovní návyky dětí na velmi dobré úrovni a bylo žádoucí dát jim více prostoru, materiálů a volnosti.

Pobyt venku zahrnoval jak vycházku obcí, při které se děti věnovaly pozorování přírody, tak spontánní pohybové činnosti na písčitém hřišti. Učitelka zvolila příjemnou cestu, zařadila opakování již dříve získaných znalostí a hovořila s dětmi o věcech, které je zajímaly. Po celou dobu byla velmi dobře zajištěna bezpečnost dětí. Činnosti venku probíhaly převážně organizovaně, podíl spontánního vyžití byl menší. Chyběly pomůcky pro pohybové aktivity.

Sebeobslužné návyky zvládají děti přiměřeně svému věku. Učitelky je vedou k samostatnosti a získávání hygienických, kulturních a společenských návyků. Starší děti postupně pomáhají s přípravou stolů, učí se samostatně odnést talíř, správně používat příbory. Společné stolování v jídelně přináší výhody i nevýhody. Podávání jídla přímo z kuchyně, možnost přidat si, vyhovět individuálním požadavkům dětí jsou významnou kvalitou. Na druhé straně to znamená řadit se a přecházet, nutnost počkat na ostatní až dojedí. Zvětšuje se tím i množství pevně organizovaných činností, které je třeba vhodně vyvážit.

Zdravotně postižené dítě je přijímaným členem kolektivu, těší se porozumění dětí a získává důležité dovednosti. V průběhu dopoledne je vyhrazena také doba pro individuální práci učitelky s nejstaršími dětmi a plnění vzdělávacího plánu integrovaného dítěte.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Mateřská škola má pro svou činnost velmi dobré personální a materiální podmínky. Psychohygienické podmínky byly hodnoceny jako průměrné zejména vzhledem k nevyváženému poměru řízených a spontánních činností. Metody a formy vzdělávací činnosti vcelku odpovídají předškolnímu věku, avšak převažují frontální postupy bez diferenciací požadavků. Řízené činnosti byly přiměřené pro mladší věkovou kategorii, pro starší děti byly podhodnocené. Motivace a hodnocení byly velmi dobré, interakce a vzájemná komunikace byla hodnocena jako pouze vyhovující (převažoval slovní projev učitelky). Výborné výsledky se projeví v oblasti socializace dětí a výchovy ke skutečným hodnotám.

Kvalita vzdělávací činnosti je průměrná.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Mateřská škola má vyjasněné koncepční záměry a daří se postupně je realizovat. Vzdělávací koncepci a globální plán konkretizuje roční plán školy, který shrnuje také hlavní úkoly vzdělávací oblasti, formy spolupráce s rodiči, základní školou a s obecním úřadem. Vychází z analýzy uplynulého roku, úspěšných akcí i z názorů rodičů, které si každoročně škola ověřuje formou ankety. Vzdělávání je všestranné, pestrý program doplňují mnohé zajímavé poznávací akce. Řada z nich je otevřená i pro rodiče a veřejnost.

Do mateřské školy je v současné době zapsáno 28 dětí, z toho jedno dítě se zdravotním postižením. O zařazení dětí do mateřské školy rozhodla ředitelka školy, ke každé přihlášce bylo vydáno rozhodnutí ve smyslu správního řízení. K integraci zdravotně postiženého dítěte jsou doloženy potřebné náležitosti. Rozhodnutí o výjimce z počtu dětí na třídě bylo projednáno. Třída je maximálně naplněna, vzhledem k dostatečným prostorům a skutečné docházce dětí lze program předškolního vzdělávání dobře uskutečnit. Poněkud nepromyšlené je uspořádání jídelny - velké prostory jsou využity jen částečně, není zde nabídnut prostor pro spontánní činnost a relaxaci, děti poměrně dlouho sedí u stolu a čekají na ostatní. Rezervy jsou rovněž v estetickém a organizačním pojetí (prostírání, stolování dospělých, výzdoba).

Provoz mateřské školy je stanoven od 6:15 do 15:30 hodin. Škola zaměstnává dvě pedagogické pracovnice na plný úvazek a tři další pracovnice pro provozní úsek a školní jídelnu. Pracovní kolektiv je dlouhodobě stabilní, každá pracovnice má konkrétně vymezené povinnosti a zodpovědnost. V současné době se ukazuje rozložení doby přímé výchovné práce jako formální a v praxi nedostatečně efektivní. Vzhledem k naplněnosti třídy je třeba některé činnosti připravovat jako skupinové s odstupňovanou náročností a rovněž počítat se souběžným působením obou učitelek při programu venku. Málo účinná je zatím logopedická prevence.

Informační systémy školy jsou zavedeny a fungují zejména v běžném denním kontaktu. Vnitřní řád školy a provozní řád poskytují jasné informace a navozují dobrou spolupráci. Dětské práce jsou vystaveny na chodbách a v šatně, vypovídají o vzdělávací činnosti. Rodiče jsou vítáni na akcích školy, informovanost je zajištěna převážně individuální formou (společná setkání se uskutečňují téměř každý měsíc). Příkladem způsobem škola prezentuje svou činnost na veřejnosti.

Mateřská škola vede řádně předepsanou dokumentaci, veškeré písemnosti mají odpovídající náležitosti, jsou přehledně uspořádány a uloženy. Osobní údaje dětí i zaměstnanců jsou zajištěny proti zneužití. Ředitelka poskytuje veřejnosti přehled informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Ředitelka má velmi dobrý přehled o práci všech zaměstnanců. Vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání (obě se účastní seminářů, ve škole je dostupná současná odborná literatura). Kontrolní a hospitační činnost je soustavná, dokládají ji vypovídající zápisy. Ukazují na analýzu práce, pedagogickou diagnostiku a naznačení dalších kroků. V praktické rovině však není patrná zpětná vazba.

Ředitelka má přehled o rozpočtu a čerpání finančních prostředků mateřské školy. Velmi oceňuje zájem zřizovatele, který vytváří pro činnost zařízení příznivé podmínky. Příspěvek od rodičů obec nepožaduje.

Hodnocení kvality řízení

Plánování je celistvé, zahrnuje všechny oblasti práce školy. Dlouhodobé záměry jsou však spíše deklarovány, malá pozornost je věnována jejich naplňování. Organizování je průměrné (nedostatky jsou v organizaci dne, vynikající podmínky škola vytváří pro spolupráci s rodiči a veřejností). Kontrola a vedení pracovníků jsou na velmi dobré úrovni.

Řízení je hodnoceno celkově jako průměrné

(pozitiva v teoretické a administrativní části, negativa v praktické aplikaci).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol k 8. 11. 2000 (ŠÚ Strakonice čj. 7729/2000)
- Vzdělávací koncepce, globální plán
- Roční plán školy 2000 - 2001
- Pedagogická dokumentace (plány vzdělávací činnosti, Přehled výchovné práce, individuální výchovně vzdělávací plán integrovaného dítěte)
- Akce školy v roce 1999 - 2000
- Evidence dětí (přihlášky, rozhodnutí o zařazení, evidenční listy)
- Personální dokumentace, evidence pracovní doby
- Vnitřní řád školy a organizační řád
- Záznamy ředitelky z kontrolní a hospitační činnosti
- Kronika školy a fotodokumentace

Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
--------------	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad, referát školství Velké náměstí 216 386 01 Strakonice	2001-06-25	1011/01
Zřizovatel: Obecní úřad, Čejetice 106, 386 01 Strakonice	2001-06-25	1012/01

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.