



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-376/20-S

Název	<b>Mateřská škola Motýlek, Mělník, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nemocniční 107, 276 01 Mělník</b>
E-mail	<b>skolka.nemocnicni@seznam.cz</b>
IČ	<b>75033518</b>
Identifikátor	<b>600047300</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Hana Nováková</b>
Zřizovatel	<b>Město Mělník</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nemocniční 107, 276 01 Mělník Wolkerova 2589, 276 01 Mělník</b>
Termín inspekční činnosti	<b>24., 25. a 26. února 2020</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť materskej školy (dále MŠ), školní jídelny a školní jídelny – výdejny. K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 136 dětí (tj. 100% naplněnost), a to na dvou místech poskytovaného vzdělávání, celkem v šesti věkově heterogenních třídách. MŠ uskutečňuje povinné předškolní vzdělávání 51 dětí, z toho 11 je s povoleným odkladem povinné školní docházky. Vzdělává též devět dětí s odlišným mateřským jazykem než českým, ovšem bez výrazné jazykové bariéry a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (v době inspekční činnosti nebylo přítomno). Celodenní provoz MŠ je nastaven od 6:30 do 16:30 hodin.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci, pro kterou splňuje zákonem stanovené kvalifikační předpoklady, od 1. srpna 2017. Zavedla funkční informační systém směrem k zaměstnancům, zákonným zástupcům dětí i dalším partnerům školy. Konceptní záměry uvedené ve školním vzdělávacím programu se daří postupně naplňovat. Evaluace na úrovni školy i tříd je vhodně nastavena. Nižší efektivita řídicího systému se projevila zejména nedostatky v organizaci vzdělávání v MŠ (např. nesprávné přerušení provozu).

Předškolní vzdělávání zajišťuje celkem dvanáct učitelů (včetně ředitelky), z nichž dvě nesplňují podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Jedna z nich si aktuálně potřebnou odbornost doplňuje studiem. V porovnání s předchozí inspekční činností v roce 2013 došlo ke snížení kvalifikovanosti pedagogického sboru o 17 %. Ředitelka aktivně usiluje o získání kvalifikovaných pedagogů. Absence požadovaného vzdělání se v jednom případě negativně projevila v kvalitě sledovaného vzdělávacího procesu, přestože zde ředitelka zajistila dostatečnou metodickou podporu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z plánu DVPP, koresponduje s potřebami školy a zaměřuje se především na prohloubení odborné kvalifikace pedagogů. Nízká účast učitelů na DVPP je však příležitostí MŠ ke zlepšení. Vedení školy absolvovalo vzdělávání rozvíjející manažerské dovednosti.

Záznamy z pedagogických rad dokládají, že kromě provozních a organizačních záležitostí jsou v MŠ vhodně projednávány např. celkové výsledky vzdělávání, evaluace školního i třídních vzdělávacích programů s cílem zkvalitnit vzdělávání. Příležitostí ke zlepšení je do pedagogických rad zahrnout hodnocení individuálních výsledků vzdělávání např. v souvislosti s výstupy pedagogické diagnostiky na jednotlivých třídách.

Po nástupu do funkce se ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem postupně věnuje zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání. Učebny na obou pracovištích jsou dostatečně prostorné, vybavené vhodným dětským nábytkem. Optimální množství hraček a učebních pomůcek včetně pomůcek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami i dětská literatura jsou dětem volně přístupné. Pozitivem je, že děti aktivně využívají informační a komunikační technologie (dále ICT). K rozvoji pohybových dovedností slouží vlastní tělocvična. Budova školy ve Wolkerově 2589 je bezbariérová.

Vytváření bezpečného prostředí pro děti ve škole a zajištění jejich bezpečnosti i při vzdělávacích činnostech mimo její areál je jednou z priorit školy. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (dále BOZ) jsou zakotveny v příslušné vnitřní dokumentaci školy a děti jsou rovněž přiměřeným způsobem o pravidlech bezpečného chování pravidelně poučovány. O účinnosti poučení svědčí i minimální počet úrazů. MŠ se rovněž vhodně věnuje prevenci sociálně patologických jevů, která je podle

zpracovaného minimálního preventivního programu prováděna formou adekvátní věku a schopnostem dětí. Obě budovy MŠ jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob. Revize tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště jsou prováděny pravidelně, případné závady jsou vedením školy aktivně řešeny.

Finančně je škola zajištěna dotacemi ze státního rozpočtu a od zřizovatele, prostředky z rozvojového programu MŠMT a vlastními zdroji plynoucími z úplaty za předškolní vzdělávání. Veškeré disponibilní zdroje příjmů využilo vedení školy smysluplně a plánovitě pro rozvoj materiálních, bezpečnostních i personálních podmínek v MŠ. Na financování se nepřímo podílí i zákonní zástupci dětí, a to drobnými pracemi ve prospěch školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je uceleným a funkčním dokumentem, ze kterého učitelky správně vycházejí při přípravě a realizaci vzdělávací nabídky. MŠ rovněž úspěšně uskutečňuje další vzdělávací projekty zacílené např. na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, logopedickou prevencí, rozvoj pohybových dovedností dětí (trampolíny, lekce plavání, pravidelné využívání tělocvičny) aj.

Průběh a úroveň vzdělávání byly hodnoceny především na základě výsledků hospitací provedených ve všech šesti třídách. Realizované aktivity v rámci celého dne byly vhodně tematicky propojené, vycházely primárně z cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu a dále z pedagogické diagnostiky.

Při ranním scházení byl věnován dostatek prostoru pro spontánní konstruktivní, námětové i interaktivní hry podporující sbližování dětí, estetické a tvůrčí aktivity, rozhovory a další rozmanité činnosti vycházející z individuální volby dětí. Zdařile byla též připravována tematická vzdělávací nabídka, která zahrnovala např. hry zaměřené ke cvičení různých forem paměti, výtvarné činnosti.

Sledované aktivity v komunitním kruhu byly vhodně využívány k podpoře rozvoje funkční gramotnosti (např. počítání, experimentování, uplatňování poznatků o přírodě, samostatný slovní projev dětí na určité téma aj.). V MŠ je v porovnání s předchozím inspekčním hodnocením pravidelně zařazována logopedická prevence, tzv. „logopedické chvílky“. Správné metodické vedení vycházelo zejména z kurzů logopedické prevence, které přibližně polovina učitelek absolvovala v rámci jejich dalšího vzdělávání.

Zdravotně preventivní pohybové aktivity byly na rozdíl od minulého inspekčního zjišťování pravidelně zařazovány, což dokazují zápisy v třídních knihách a i v době inspekčních hospitací byly uskutečňovány ve všech třídách. V polovině z nich byla zaznamenána nedostatečná kontrola správnosti provádění cviků, chybějící „rušná část“ nebo příliš krátká relaxace, což snižovalo fyziologickou účinnost těchto zdravotně zaměřených činností.

Didakticky zacílené aktivity jsou pedagogicky systematicky a zdařile připravovány a patřičně u dětí rozvíjí stěžejní klíčové kompetence. Vzdělávací nabídka byla většinou, na rozdíl od předešlého inspekčního hodnocení, vhodně diferencována, a to v souladu s věkově heterogenním složením tříd. V rámci pozorovaných řízených činností byly uplatňovány pestré vzdělávací metody. Obzvláště zdařilé byly hry, činnostní a prožitkové učení. Z organizačních forem vzdělávání byla účelná zejména skupinová a individuální práce. Oproti tomu práce celé skupiny byla ve dvou třídách méně efektivní, jelikož postrádala aktivní zapojení každého dítěte a rovněž v jednom případě byla snížena dostupnost pomůcek, což se negativně projevilo tím, že část dětí ztratila o nabízené aktivity zájem. Uskutečněné didakticky zaměřené činnosti zahrnovaly rozmanitou vzdělávací nabídku,

např. smyslové, hudební a hudebně pohybové hry, zpěv a recitaci, konkrétní operaci s materiálem (třídění, přiřazování, porovnávání), činnosti zaměřené na poznávání jednoduchých obrazně znakových systémů (písmena, číslice) a seznamování se s elementárními číselnými a matematickými pojmy a jejich symbolikou (základní geometrické tvary, rozlišování množství). Dále se jednalo o nácvik vázání uzlu a rozlišování počáteční hlásky u nejstarších dětí a rozeznávání barev, rozklad slov na slabiky u dětí tříletých až čtyřletých.

Při vzdělávání byly v rámci inspekčních hospitací také efektivně a přiměřeně využívány ICT, a to především z cílem podpory rozvoje funkční gramotnosti. Obzvláště nejstarší děti prokázaly schopnost samostatně používat interaktivní tabuli.

Dopolední pobyt venku byl v průběhu inspekční činnosti ve většině tříd (vyjma dvou) realizován v dostatečné délce, případně vhodně přizpůsoben momentálním klimatickým podmínkám. Děti se při něm přiměřeně věnovaly pozorování blízkého přírodního prostředí, rozmanitým spontánním a pohybovým činnostem, což přispívalo k jejich zdravému fyzickému rozvoji.

Děti byly adekvátním způsobem vedeny k zvládnutí sebeobsluhy a uplatňování základních kulturně hygienických a zdravotně preventivních návyků (např. osobní hygiena, kultura stolování, oblékání) a též s ohledem na věk i k samostatnosti.

Pravidelné předčítání dětem při relaxaci po obědě pozitivně ovlivňuje jejich vztah k literatuře a podporuje rozvoj předčtenářské gramotnosti. Ve všech třídách byl dětem s nižší potřebou spánku správně nabízen klidný program mimo lůžko. Odpoledne se děti mohly v dostatečné míře podle svého zájmu věnovat samostatně či ve skupině spontánní hře a dalším aktivitám.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

MŠ se zapojuje do projektu „Celé Česko čte dětem“ a rovněž zdařile spolupracuje se zákonnými zástupci dětí i dalšími partnery školy. Efektivní je zejména dlouhodobá spolupráce se základní školou J. Matiegky, kdy se děti v povinném předškolním vzdělávání aktivně účastní pro ně připraveného vzdělávacího programu v základní škole. MŠ rovněž úspěšně prezentuje své výsledky veřejnosti i zákonným zástupcům dětí, uskutečňuje další vzdělávací projekty rozvíjející klíčové kompetence dětí.

MŠ se v souladu se školním vzdělávacím programem zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí, které se v rámci inspekčních hospitací aktivně zapojovaly do nabízených činností, vykazovaly v souladu s jejich věkem a možnostmi potřebu učit se, komunikovat a spolupracovat, přiměřeně svým schopnostem samostatně uplatňovaly získanou zkušenost v praktických situacích (ve styku s dospělými i dětmi a rovněž v dalším učení).

Děti se bezpečně orientují v prostředí MŠ i jejího blízkého okolí, obvykle zvládají základní pohybové dovednosti a koordinaci pohybů těla, dokáží sladit pohyb s rytmem a hudbou, vědomě napodobí jednoduchý pohyb podle vzoru, soustředí se na činnost a dokončují ji. Stejně jako v minulém inspekčním hodnocení dosahuje MŠ kvalitních výsledků, a to zejména v oblasti předmatematické a předčtenářské gramotnosti. Přiměřeně věku si zpravidla děti dokáží zapamatovat a reprodukovat krátké tematické texty, rozliší počet slabik ve slově nebo počáteční hlásku. Nejstarší děti většinou určí elementární geometrické tvary, rozliší více a méně, seřadí předměty vzestupně dle velikosti, zvládají početní řadu do deseti, samostatně pracují s ICT.

Zlepšila se pedagogická diagnostika, na základě které je realizované vzdělávání ve velké míře individualizováno, což příznivě ovlivňuje výsledky vzdělávání. Učitelky cíleně a efektivně monitorují pokroky a rozvoj jednotlivých dětí, pravidelně hodnotí a většinou i stanovují záměry pro další pedagogické působení, podrobněji u dětí s povoleným odkladem školní docházky nebo u dětí, u kterých byla identifikována oslabená oblast.

Na základě zjištění vycházejících z inspekčních hospitací a analýzou související dokumentace lze konstatovat, že záměr MŠ, kterým je zvláště podpora rozvoje osobnosti dítěte se v MŠ daří naplňovat.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna ředitelky školy.
- Snížení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru o 17 %.
- Ředitelkou přijatá opatření k neopakování nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti jsou plněna: funkční pedagogická diagnostika, vyšší četnost zdravotně preventivních pohybových aktivit, diferenciací vzdělávací nabídky dle věku, cílená logopedická prevence.

### **Silné stránky**

- Podnětné prostředí a kvalitní vybavení pomůckami pozitivně ovlivňují průběh vzdělávání.
- Dlouhodobě kvalitní spolupráce se základní školou J. Matiegky a realizace dalších vzdělávacích projektů mají příznivý vliv na výsledky vzdělávání.
- Efektivní a přiměřené využívání komunikačních a informačních technologií podporuje rozvoj dětských technických dovedností a funkční gramotnosti.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nižší efektivita řídicího a kontrolního systému se projevila zejména v nesprávném přerušení provozu MŠ, v nižší účasti pedagogů na dalším vzdělávání a u některých tříd v nedostatečném využívání doby určené pro dopolední pobyt dětí venku.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvýšit účinnost řídicího a kontrolního systému, identifikovat případné nedostatky a následně přijímat vhodná opatření k jejich odstranění.
- Podporovat další růst profesních kompetencí u všech pedagogů.
- Nastavit flexibilní, ale jednotný režim dne především z důvodu maximálního využívání doby určené pro dopolední pobyt dětí venku.
- Pokračovat v úsilí o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a ve vytváření podmínek k získání požadovaných předpokladů pro výkon pedagogické činnosti.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Motýlek, vydaná Městem Mělník, schválená zastupitelstvem města ze dne 13. října 2009 včetně dodatku č. 1 ke zřizovací listině ze dne 30. července 2012
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Motýlek, Mělník, příspěvkové organizace, čj. 77/2017, vydané městem Mělník s účinností od 1. srpna 2018
4. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2018 a 2019 a Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2018 a 2019
5. Účetní závěrka za rok 2018 a 2019
6. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 7. ledna 2019, v roce 2019 ze dne 3. ledna 2020
7. Závazné ukazatele rozpočtu NIV, schválený rozpočet včetně úprav provedených v roce 2018 a 2019
8. Personální dokumentace všech pedagogických zaměstnanců, aktuální stav k termínu inspekční činnosti
9. Hlášenka volného pracovního místa učitelky MŠ na Úřadu práce České republiky uveřejněná dne 2. září 2019, výběrové řízení na místo učitelky mateřské školy na školní rok 2019/2020
10. Plán DVPP, školní rok 2019/2020
11. Kniha školních úrazů na pracovišti Nemocniční 107 vedená od 1. září 2010 a od školního roku 2017/2018 na pracovišti Wolkerova 2589
12. Dokumentace k zajištění BOZ dětí – Interní směrnice k poučení dětí o zajištění BOZ ve škole a na akcích pořádaných školou, Zpráva o provedení cvičného poplachu, školení zaměstnanců o BOZP, Provozní řád tělocvičny
13. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště ze dne 25. září 2019 a 25. října 2018 provedené na obou pracovištích
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování se sluníčkem“, čj. MŠM 1/2019, platnost od 2. září 2019 do 31. srpna 2020
15. Školní řád, platnost od 3. září 2018 do 1. září 2021
16. Školní matrika, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
17. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti

18. Doklady o přijímání, průběhu a ukončování předškolního vzdělávání (vzorek), školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
19. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
20. Pedagogická diagnostika (vzorek), školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
21. Portfolia dětských prací (vzorek), školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
22. Evaluační materiály (hodnocení školního roku, sebereflexe pedagogů, hodnocení třídních vzdělávacích programů a integrovaných bloků, roční plán hospitací, hospitační záznamy ředitelky), školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
23. Třídní knihy, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
24. Preventivní program MŠ Motýlek, Mělník, oblast sociálně patologických jevů, účinnost od 5. listopadu 2019
25. Program dopravní a bezpečnostní prevence MŠ Motýlek, školní rok 2019/2020
26. Plán spolupráce se základní školou, platnost pro školní rok 2019/2020
27. Plán polytechnického vzdělávání, školní rok 2019/2020
28. Plán logopedické prevence, školní rok 2019/2020
29. Environmentální vzdělávání MŠ Motýlek, školní rok 2019/2020
30. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2595/13-S, ze dne 18. prosince 2013
31. Webové stránky školy

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Kateřina Procházková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Procházková v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Halvová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 24. března 2020

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Hana Nováková,  
ředitelka školy

Mgr. Hana Nováková v. r.

V Mělníku 1. dubna 2020