



Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát

---

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-226/11-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Střední zdravotnická škola, Benešov, Máchova 400</b>
<b>Sídlo:</b>	Máchova 400, 256 80 Benešov
<b>IČ:</b>	00066737
<b>Identifikátor:</b>	600 019 489
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Janou Vaněčkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Máchova 400, 256 80 Benešov
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	1. – 3. únor 2011

### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení jejich postupného naplňování, souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Monitoring zajištění připravenosti školy na maturitní zkoušku v roce 2011. Monitoring adaptace žáků v 1. ročníku středního vzdělávání.

## **Aktuální stav školy**

Střední zdravotnická škola, Benešov, Máchova 400 se zaměřuje především na výuku zdravotnického personálu. Celková povolená kapacita školy 160 žáků byla k 30. září 2010 využita na 65 %. Počet žáků se od minulé inspekční činnosti postupně snižoval. Od školního roku 2006/2007 klesl o 31 žáků, což se projevilo jednak ve snížení objemu finančních prostředků a poklesu počtu zaměstnanců školy.

Ve školním roce 2010/2011 probíhá v denní formě studia vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) v oboru vzdělání *Zdravotnický asistent*. Druhý nabízený obor *Sociální péče - pečovatelská činnost* nebyl v posledních třech letech, pro nezájem uchazečů, otevřen.

Vzhledem k poklesu žáků jediného vyučovaného oboru podala ředitelka školy k 1. září 2011 žádost o povolení večerní formy oboru vzdělání *Sociální péče - pečovatelská činnost*, které bylo z rozhodnutí zřizovatele vyhověno. Žádosti o navýšení kapacity žáků oboru *Zdravotnický asistent* však nebylo vyhověno.

Posun školy od minulé inspekční činnosti je pozitivní v oblasti materiální, zejména však v prezentaci a využití žákovských znalostí a zkušeností ze studia vyučovaného oboru vzdělání. Žáci spolupracují se základními a středními školami na projektových dnech, které se orientují na podporu zdraví, poskytování první pomoci a prevenci užívání návykových látek. Prohloubila se spolupráce se sociálními partnery, absolventi bez problémů nacházejí uplatnění. Výuku zajišťuje 13 učitelů, z nich osm splňuje podmínky odborné kvalifikace, dva pedagogové si ji doplňují.

Nedostatek finančních prostředků řeší ředitelka školy díky vstřícnosti zřizovatele, kdy v roce 2009 došlo k navýšení státního rozpočtu oproti předešlému roku o 4 %.

K příznivému klimatu mezi žáky, učiteli a zákonnými zástupci přispívá i vkusné a estetické prostředí školy.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Organizace vzdělávání, vzhledem k postupně zaváděnému ŠVP praxe, je vedením školy zvládnuta dobře. Teoretické i praktické vyučování probíhá dle školního učebního plánu, který odpovídá rámcovému vzdělávacímu programu (dále RVP) a platným dobíhajícími učebními dokumentům jak v oblasti počtu hodin, tak skladbě předmětů. Vykazované počty žáků k 30. září 2010 odpovídaly skutečným počtům v třídních knihách a školní matrice. Do prvního ročníku denní formy vzdělávání bylo přijato 31 žáků, jedna žákyně přestoupila z jiné střední školy, čtyři přerušili studium v průběhu školního roku. Pedagogům se podařilo během prvního pololetí pomocí srovnávacích testů sjednotit úroveň znalostí žáků, jejichž výsledky byly kolísavé podle úrovně jednotlivých základních škol.

Žáci třetích a čtvrtých ročníků vykonávají odbornou výuku skupinovým systémem v Nemocnici Rudolfa a Stefanie, a. s., nemocnice Středočeského kraje, což jim přináší potřebné odborné zkušenosti a kontakt s praktickým životem v oblasti ošetřování nemocných. Žáci třetích ročníků se pravidelně střídají na odděleních chirurgie a neurologie. Žáci čtvrtého ročníku se kromě pravidelné výuky na odděleních chirurgie a interny střídají v jednodenních intervalech na dětském oddělení, gynekologii, šestinedělí i v Domově seniorů. Žáci jsou soustavně vedeni k osobní zodpovědnosti za plnění a kvalitu poskytované ošetrovatelské péče a dodržování pracovních postupů (standardů). Motivování jsou k vyhledávání a uspokojování potřeb nemocných. Organizace ošetrovatelské péče a spolupráce se zdravotnickými pracovníky umožňuje naplňovat

učební osnovy a cíle vzdělávání. Na hodnocení odborné výuky se podílejí také vrchní a staniční sestry nemocnice. K hodnocení žáků se využívají formuláře „Kritéria pro komplexní hodnocení žáků“, vypracované školou. Struktura výukového dne je v souladu s právními předpisy, tj. začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délka i rozvržení přestávek, dále počty žáků ve skupinách a třídách. Oblast výchova ke zdraví je zajištěna v předmětu veřejné zdravotnictví a výchova ke zdraví a v rámci výuky tělesné výchovy v tělocvičně a posilovně školy.

V hospitovaných hodinách se střídaly prvky frontální výuky s činností výukou, nechyběla práce ve skupinách. Častou metodou byla prezentační forma výuky, která vyučujícím poskytovala účinnou zpětnou vazbu k další organizaci výuky a přípravě k maturitní zkoušce. Většina učitelů se při výuce snažila u žáků rozvíjet praktické myšlenkové postupy, zdařilé a účinné bylo propojení učiva s praxí. Samozřejmostí bylo využívání didaktické techniky, počítačů. Ve většině hodin byli žáci pozitivně motivováni, nechybělo zkoušení a sebehodnocení. Podpora čtenářské gramotnosti byla v hodinách na dobré úrovni. Matematická gramotnost žáků byla podporována nejen v hodinách matematiky, ale i v odborných předmětech. Atmosféra při vyučování byla přátelská, žáci dostávali prostor pro vyjádření svých myšlenek, názorů a postojů. Kontrola naplňování učebních plánů a osnov je realizována formou hospitací a v rámci předmětových komisí.

Úspěšnosti žáků při studiu a při ukončování studia vedení školy věnuje patřičnou pozornost. Získané výsledky jsou zodpovědně vyhodnocovány, analyzovány a případné nedostatky aktivně řešeny formou konzultačních hodin a účelným doučováním. Nejslabší výsledky vykazují žáci v jazycích, matematice a odborném předmětu ošetrovatelství. Ve školním roce 2009/2010 konalo 23 žáků maturitní zkoušku, osm jich neuspělo. Celou maturitní zkoušku budou opakovat dvě žákyně, ostatní uspěli u opravného termínu. Absolventi školy pokračují v terciálním vzdělávání na vyšších školách zdravotnických v oborech vzdělání diplomovaná všeobecná sestra, diplomovaný zdravotnický záchranář. Na vysokých školách studují převážně obory všeobecná sestra nebo porodní asistence. Pozitivní je, že všichni absolventi pokračují ve vzdělávání v ošetrovatelských oborech, kde dosahují velmi dobrých výsledků. Většina žáků, rodičů a zaměstnavatelů je spokojena s kvalitou a úrovní vzdělávání. Škola se zúčastnila generálky státní maturity.

Žákům s riziky neúspěšnosti je zajištěna včasná podpora spoluprací třídních učitelů, výchovné poradkyně a metodičky prevence sociálně patologických jevů. Při diagnostice neúspěchu jsou přizváni k jednání zákonní zástupci žáků. Jejich stanovisko k dané problematice škola převážně respektuje. Kvalitní preventivní program nabízí žákům celou řadu výchovných, vzdělávacích a jiných aktivit, které vedou k úspěšnému omezení jejich rizikového chování. Své získané dovednosti dále uplatňují v tzv. peer programu, který je zaměřený na protidrogovou prevenci a sexuální výchovu. Pro žáky základních škol tradičně pořádají kurzy v poskytování první pomoci. Tím se škola snaží získat budoucí uchazeče o studium.

Ve škole je prováděno sociometrické šetření, zaměřené na vztahy mezi žáky ve třídě. Toto šetření odhaluje problémy s integrací některých žáků a negativní postoje vůči spolužákům. S výsledky šetření pracují zejména třídní učitelé, výchovná poradkyně a metodička prevence. Nejvíce problémoví žáci byli neúspěšní ve vzdělávání (skryté a zjevné záškoláctví), proto bylo s nimi studium na žádost zákonných zástupců ukončeno.

Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, ve školním roce 2009/2010 bylo evidováno 15 úrazů, odškodněny byly tři. V uplynulém školním roce nebyl zaznamenán případ zneužití návykových látek.

Se základními pravidly bezpečného chování ve škole jsou žáci seznámeni a následně proškoleni hned na začátku každého školního roku a před zahájením školních akcí, což je

doloženo zápisy v třídních knihách. Žáci jsou rovněž pravidelně proškolení v rámci praktického vyučování v nemocnici. Dodržují bezpečnostní pravidla, tím se snížilo riziko vzniku školních úrazů.

Vzdělávací nabídka školy je prezentována jasným a veřejnosti dostupným způsobem. Hlavním kritériem přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 byl průměr z osmé a poloviny 9. třídy základní školy a zdravotní způsobilost. Ředitelka školy dodržela veškerá zákonná ustanovení týkající se termínů, vydání rozhodnutí, stanovení kritérií a zveřejnění výsledků přijímacího řízení. Pro školní rok 2010/2011 proběhla dvě kola přijímacího řízení.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vyučované obory vzdělání odpovídají zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jsou prvním rokem vyučovány podle platného ŠVP. Škola naplňuje učební plány ŠVP a učební dokumenty schválené MŠMT. ŠVP je v souladu s příslušným RVP.

Činnost učitelů řídí na základě organizačního řádu ředitelka školy a její zástupkyně pro teoretické vyučování. Na řízení se rovněž podílí učitelka řídící praktické vyučování. Kompetence pro jednotlivé funkce jsou stanoveny a rozděleny tak, že řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího oboru. Velmi kvalitními dokumenty jsou Vlastní hodnocení školy za školní rok 2009/2010 a Dlouhodobý záměr 2010 - 2013. Zde je vedle zdařilých činností sebekriticky poukázáno i na nedostatky, na které je třeba se zaměřit. Ve vlastním hodnocení je podrobně zhodnocen průběh vzdělávání v jednotlivých předmětech vyplývající z hospitační činnosti, která je dokladována 64 náslechy (ve školním roce 2009/2010). Jiným sebeevaluačním dokumentem je Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010. Významným sebehodnotícím ukazatelem je každoroční zadávání dotazníků žákům, rodičům a pedagogům s následnou analýzou šetření (k případným negativním odpovědím je zaujímano stanovisko). Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy. Zapojení pedagogické rady do výše uvedeného systému vyplývá především ze zápisů z jednání na pravidelných poradách učitelů teoretického vyučování a učitelů zajišťující praktickou výuku. Zde se projednávají materiální podmínky, inovace ve výchovně vzdělávacím procesu a případné změny. Předávání informací mezi vedením, školou i rodiči je organizačně zajištěno jednáním na pedagogické radě, předmětových komisích, třídních schůzkách, konzultačních hodinách pro žáky a jejich zákonné zástupce, webových stránkách, informačních tabulích. Každá třída má dva mluvčí, ředitelka školy se s nimi dvakrát ročně (případně podle potřeby) setkává. Společně řeší prezentované problémy a připomínky žáků ke vzdělávání a návrhy změn ve škole. Těmito podněty se vedení školy zabývá a podle možností realizuje. Veškeré činnosti vedení školy, koordinátorů jednotlivých oblastí a pedagogických pracovníků jsou sladěny, cíle i strategické kroky se smysluplně a efektivně doplňují.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Personální podmínky umožňují zajistit výuku na potřebné úrovni. Stabilizace pedagogického sboru je velmi omezená vzhledem ke klesajícímu počtu žáků. Vzhledem k velikosti školy je rizikem minimální personální zastupitelnost pedagogických pracovníků. Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje personální rizika a podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Věkový průměr učitelů se v posledních třech letech pohybuje kolem 44 let. Týdenní skladba přímé pedagogické činnosti a využití pracovní doby je v souladu s platnými předpisy.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) má za cíl požadavky na zvýšení odborné kvalifikace dvou vyučujících (pokračování v magisterském studiu), prohloubení odbornosti a pedagogických dovedností, pokračování ve vzdělávání k nové maturitě. Učitelé podle odbornosti a potřeby absolvují další specializované školení (koordinátor ŠVP).

Spolupráce s partnery přináší škole i žákům nezávislé pohledy na způsob a průběh vzdělávání, informace o budoucím pracovním uplatnění a možnostech odborné praxe. Pozitivem je spolupráce se zřizovatelem, Městským úřadem Benešov, pedagogicko-psychologickou poradnou, Českým červeným křížem, Domem seniorů, základními školami a dalšími subjekty ovlivňující chod školy. Škola se podílí jako partner na vzdělávacích projektech základních škol, které se týkají zdravého životního stylu a první pomoci. Ředitelka školy vytvořila podmínky pro činnost školské rady, dvakrát ročně se účastní jejího jednání. Zde předává informace o průběhu vzdělávání a projednává výroční zprávu, koncepční záměry rozvoje školy a její ekonomickou situaci. Při škole pracuje občanské sdružení SRPŠ, které se podílí na její organizační i ekonomické pomoci.

Teoretické vyučování probíhá v deseti kmenových třídách, z nichž šest je specializovaných (dvě pro výuku cizích jazyků, somatologie, dvě pro ošetřovatelství, výpočetní techniku). Třídy jsou vybaveny didaktickou technikou (TV, video a DVD), zpětnými projektory, dvě třídy jsou vybavené dataprojektorem a PC, jedna třída je vybavena multimediální technikou. Třídy, kde probíhá odborné vzdělávání, jsou vybaveny speciálními pomůckami pro výuku odborných předmětů. Rovněž pedagogičtí pracovníci pro žáky zpracovávají doplňující učební materiály k některým vyučovaným tématům. Většina tříd je vybavena novým školním nábytkem. Žáci a učitelé mají k dispozici školní knihovnu, která má akreditaci lékařské knihovny, kde mohou využívat fond odborné literatury a beletrie.

Na nákup učebních pomůcek, knih a výukových materiálů jsou každoročně škole poskytnuty finanční prostředky od soukromé právnické osoby. Z vlastních zdrojů škola nakoupila výukové modely a komplexně vybavila dvě jazykové učebny.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Činnost organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizovaný vzdělávací program je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona. Materiální i personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti žáků k vyššímu stupni vzdělávání. Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání jak při přijímání, v průběhu, tak i při ukončování studia. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti při vzdělávání jsou funkční. Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Úspěšnost a výsledky žáků mají požadovanou úroveň. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční. Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci školního vzdělávacího programu. Využívání prostředků státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání, na rozvojové projekty a prostředků zřizovatele je efektivní a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy. Škola využívá vlastní zdroje a sponzorské dary pro zlepšení materiálních podmínek.*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Středočeského inspektorátu, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Mladé Boleslavi 21. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka Sedláčková, v.r.

Ing., Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka Kremlová, v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice Borůvková, v. r.

### **Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Benešově 24. 2. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Vaněčková, ředitelka školy Vaněčková, v. r..

**Připomínky ředitele školy**

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Střední zdravotnické školy, Benešov, Máchova 400 s dodatky, ze dne 6. prosince 2001, vydal Krajský úřad Středočeského kraje pod č.j. OŠMS/5897/2001 s účinností od 1. října 2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. prosince 2006, č.j. 27 396/06-21
3. Potvrzení ředitelky školy ve funkci ze dne 21. dubna 2004, č.j. 7592/2004/ŠKO
4. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
5. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. září 2010
6. Školní vzdělávací program oboru vzdělání *Zdravotní asistent*
7. Organizační řád s účinností od 24. ledna 2011, č.j. 27/2011
8. Plán personálního rozvoje, šk. Rok 2010/2011
9. Přehled klasifikace, 1. a 2. pololetí 2008/2009 a 2009/2010
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2009/2010, č.j. 575/2010
11. Koncepce rozvoje školy – strategický plán 2010 – 2014, říjen 2010
12. Plán hlavních úkolů 2010 – 2012 (střednědobý plán), říjen 2010
13. Plán hospitační a kontrol pro školní rok 2010/2011
14. Směrnice – „Krizové situace – návykové látky“, č.j. 543/2008
15. Záznam o vstupním školení BOZP a PO, školní rok 2008/2009 až 2010/2011
16. Kniha úrazů vedená od 1. května 2006
17. Zpráva o hospodaření za rok 2007, 2008 a 2009
18. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008, 2009 a 2010
19. Závazné ukazatele rozpočtu za kalendářní roky 2007, 2008, 2009 a 2010
20. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí za rok 2010
21. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008, 2009 a 2010

### **Zpracovala**

V Mladé Boleslavi 21. února 2011

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Sedláčková, v. r.

### **Převzala**

V Benešově 24. 2. 2011

Mgr. Jana Vaněčková, ředitelka školy

Vaněčková, v. r.