



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ - 144/12-Z

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola Zlín, U Dřevnice 206, příspěvková
organizace**

Sídlo: **U Dřevnice 206, 763 02 Zlín – Louky**

IČ: **75 023 571**

Identifikátor: **600 112 896**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **PhDr. Ivanou Vymětalovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Statutární město Zlín, náměstí Míru 12, 761 40 Zlín**

Místo inspekční činnosti: **U Dřevnice 206, 763 02 Zlín – Louky
Za školou 570,760 01 Zlín - Prštné**

Termín inspekční činnosti: **17., 20., 21., a 22. únor 2012**

Předmět inspekční činnosti:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba, Mateřská škola Zlín, U Dřevnice 206, příspěvková organizace (dále „MŠ“ nebo „škola“), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Právní subjekt vznikl dne 1. 1. 2003 sloučením dvou městských mateřských škol. Škola poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku a podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině předškolní vzdělávání. Zřizovatelem právnické osoby je statutární město Zlín.

MŠ sídlí ve dvou budovách - místo poskytovaného vzdělávání U Dřevnice 206, Zlín Louky (dále „MŠ Louky“) a místo poskytovaného vzdělávání Za školou 570, Zlín – Prštné (dále „MŠ Prštné“), které jsou majetkem zřizovatele. V kontextu sledovaných tří let, na základě demografického vývoje a zvýšené poptávky po předškolním vzdělávání, byla rekonstrukcí a stavebními úpravami zřizovatelem rozšířena kapacita stávající čtyřtřídní MŠ o tři třídy. V budově MŠ Prštné byla rekonstrukcí tělocvičny zřízena nová třída pro 28 dětí. Ke dni inspekce byla škola dvoutřídní s nejvyšším povoleným počtem 56 dětí. V přízemí budovy MŠ zůstal i nadále pronájem Knihovny Františka Bartoše a v prostorách II. patra budovy pronájem Krizové telefonické intervence Linky SOS. V budově MŠ Louky byly ve třetím podlaží stavebně upraveny uvolněné prostory po Krajské pedagogicko - psychologické poradně a zprovozněny dvě nové třídy v počtu 28 dětí v každé třídě. Dále byly vybudovány šatny pro děti, sociální zařízení pro děti i dospělé. Ke dni inspekce měla MŠ Louky pět tříd, z nichž jedna je speciální pro děti s vadami řeči. V přízemí budovy školy se nachází nově zrekonstruovaná tělocvična, kterou dopoledne k pohybovým aktivitám využívá MŠ, a odpoledne zde probíhají pronájmy různých tělovýchovných aktivit, kterých se ne v malé míře účastní i děti z MŠ. Ke dni inspekce měla MŠ jako právní subjekt celkem sedm tříd s celodenním provozem. Areál obou škol je obklopen rozlehlou školní zahradou se vzrostlou zelení a hracími prvky pro děti různých věkových skupin. Úpravy a rekonstrukce budov a školních zahrad v průběhu sledovaného období výrazně zkvalitnily prostředí školy a podmínky vzdělávání. Od poslední inspekce se podařilo ředitelce školy ve spolupráci se zřizovatelem výrazně zkvalitnit materiální zázemí obou mateřských škol, což se projevilo v celkovém kvalitativním posunu v činnosti a rozvoji školy. Vzhledem ke stavebním úpravám, byla ve spolupráci se zřizovatelem a Krajskou hygienickou stanicí Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně v letošním školním roce zvýšena kapacita MŠ na nejvyšší povolený počet dětí 176.

Ve školním roce 2011/2012 bylo k datu inspekce přijato celkem 168 dětí. V MŠ Louky je v letošním školním roce zapsáno 112 dětí a v MŠ Prštné 56 dětí. V době inspekce škola identifikovala, evidovala a vzdělávala děti s odkladem povinné školní docházky (16), děti se speciálními vzdělávacími potřebami skupinově integrované ve speciální třídě (14). Naplněnost školy byla ve sledovaném období cca 96%. Ve školním roce 2011/2012 podalo žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím jejich zákonných zástupců 123 dětí, z nichž 32 nebylo kompetenčně kladně vyřízeno s ohledem na ředitelkou stanovená kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a kapacitní možnosti obou budov.

Provoz obou MŠ byl se souhlasem rodičovské veřejnosti a zřizovatele stanoven tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců od 6:00 do 16:30 hodin. Ke dni inspekce zajišťovalo pedagogickou činnost 13 pedagogických pracovníků, kvalifikovanost vzdělávání byla v celkovém počtu 100%. Pracovní kolektiv byl v době inspekce stabilní. Za období působení ředitelky ve funkci se jí podařilo svým stylem řízení založeným na participaci a kooperaci všech zúčastněných vytvořit pracovní tým garantující kvalitní a profesionální práci.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle platného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Šťastná školka“. Hlavním záměrem školy je prostřednictvím tohoto ŠVP PV vytvářet zdravý životní styl dětí, formovat jejich osobnost, zaměřit pozornost na prevenci v oblasti zdraví, na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Předškolní vzdělávání příznivě ovlivňují doplňkové inovační aktivity (preventivní logopedický program, individuální program pro předškoláky, předplavecký výcvik apod.), které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti dětí.

Výši základní úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2011/2012 stanovila ředitelka školy na 376, Kč za měsíc.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nabízí kromě vzdělávání podle ŠVP PV také další aktivity, jako jsou sportovní a kulturní akce, společné akce pro rodiče a děti, výlety, exkurze apod. Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli ŠVP PV, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. ŠVP PV a kvalitně zpracované třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání (dále jen „TVP PV“) zajišťují dobrý předpoklad pro systematickou a cílenou vzdělávací činnost MŠ. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Škola přijímala opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vyhodnocování individuálních potřeb dětí. MŠ poskytovala rodičům odborný poradenský servis a podle potřeby i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny kvalitní záznamy. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl v běžných třídách uplatňován na požadované úrovni včetně diferenciací řízených činností. Hodnocení dětí bylo průběžné s motivujícím účinkem. Skupinové výsledky byly funkčně vyhodnocovány v TVP PV. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do I. třídy povinného základního vzdělávání a tato zpětná vazba potvrzovala dobrou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Všechny podklady k hodnocení předškolního vzdělávání včetně individuálního hodnocení pokroků dětí byly obsahem jednání pedagogické rady, což dokladovaly písemné záznamy z jednání.

Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle TVP PV, které respektovaly konkrétní skupinu dětí a specifika třídy. Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku, poskytnutý prostor byl pro ně dostatečný a děti jej smysluplně využily. Plynulý přechod mezi činnostmi plnil ranní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Pravidelně zařazené zdravotně preventivní cvičení realizované ve třídě, nebo tělocvičně, plnilo vhodně zvolenými cviky a náročností odpovídající možnostem dětí svůj účel. Účinná motivace ze strany učitelek umožňovala rozvíjet komunikativní dovednosti, tvořivost, představivost a celkovou motoriku dětí. Pestrost a rozmanitost nabídky činností a pomůcek podněcovala zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Činnosti byly aktivně rozvíjeny, převažoval integrovaný přístup a prožitkové učení. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační

aktivitu apod.). Děti živě komunikovaly a cíleně byly vedeny k vyvozování vlastních logických závěrů na základě uvědomování si vztahových a příčinných souvislostí. Použité metody účinně posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly voleny s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí a rozvíjení jejich schopnosti řešení problémů. Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly velmi vstřícné a přátelské. Při působení na děti byla velmi dobrá spolupráce také se všemi provozními pracovníky. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany učitelky pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Kladem v činnosti školy je její dlouhodobé zaměření na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, a to především na vady řeči.

V době inspekce vzdělávala škola 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) formou skupinové i individuální integrace ve speciální třídě. Vzdělávání se uskutečňovalo podle kvalitně vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů, v úzké spolupráci s příslušným poradenským zařízením a TVP PV, jehož naplňování zajišťuje rozvoj předškolních dětí ve smyslu příslušné legislativy na stejné úrovni jako v běžných třídách hodnocené MŠ. Kmenová učitelka byla o potřebách dětí se SVP plně informována a kvalifikovaně zajišťovala potřebnou individualizaci jejich vzdělávání. Vedení školy podávala návrhy na nákup učebních pomůcek sloužících pro vzdělávací podporu těmto dětem a prokazatelně je ve vzdělávacím procesu využívala, což také dokladovala realizovaná hospitace a analýza podrobně vedené hodnotící dokumentace o stavu a pokrocích jednotlivých dětí při postupné eliminaci jejich vad řeči. Organizace vzdělávání v prostoru třídy, která odpovídala kapacitně zapsanému počtu dětí (28) byla efektivní, a to z toho důvodu, že děti se speciálními potřebami byly v průběhu dne v úzkém kontaktu s dalšími dětmi bez specifických problémů a byl tak zajištěn bezprostřední kontakt s dětmi „zdravými“. Analýza dokumentace rovněž potvrdila kvalitní a účinnou spolupráci s poradenskými zařízeními, která garantovala specializovanou práci pedagogických pracovníků. Z předložených záznamů bylo prokazatelné, že individuální náprava řeči v úzké spolupráci s rodinou prokazatelným způsobem byla realizována a její organizace, podpora přístupnými pomůckami i zvolený časový prostor zajišťovaly potřebnou efektivitu.

V MŠ nebyly v době inspekce individuálně integrovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Přesto je realizovaná péče o děti s jednoduchými logopedickými vadami z ostatních tříd ve smyslu cílů, které jsou stanoveny v Dlouhodobém záměru rozvoje školství Zlínského kraje. V rámci své pedagogické činnosti zajišťují logopedické asistentky ze speciální třídy pravidelnou logopedickou péči dětem s menšími vadami řeči, a to také v úzké spolupráci s rodiči a garancí příslušného speciálního pedagogického centra.

Individualizace vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky byla v době inspekce v průběhu pedagogického procesu dostatečně prokazatelná. Pozitivem bylo písemné zpracování individuálních vzdělávacích plánů pro tyto děti, založení portfolia o jejich individuálním rozvoji a průběžné písemné hodnocení výsledků vzdělávání.

Škola si po vzájemné diskuzi všech pedagogických pracovníků zvolila a vytvořila svůj systém sledování a hodnocení rozvojových pokroků dětí, evaluaci podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a dohodla se na užívání takových metod a technik, které jsou v jejich podmínkách vyhovující. Analýza jednotlivých forem a technik hodnocení činnosti celé školy prokázala, že systém je funkční, smysluplný a účelný.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. MŠ vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a

společenských návyků, účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Velmi vhodně vedený pedagogický styl práce, moderní metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí a jejich klíčových kompetencí. Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy, především ve školním řádu. Z hospitací a zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti byly průběžně poučovány o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola včasné a veřejně informovala širokou veřejnost a zákonné zástupce dětí o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání místně obvyklým způsobem (prostřednictvím plakátků na nástěnkách v MŠ, na webových stránkách školy a osobním pohovorem). V průběhu přijímacího řízení bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Evidence dětí – školní matrika byla v době inspekce vedena v souladu s ustanoveními školského zákona.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo dle vlastního ŠVP PV, který vydala ředitelka školy k 1. 9. 2011. Program informuje veřejnost také o vzdělávací nabídce školy obohacené o interní projekty zaměřené na logopedickou péči, zdravý životní styl, bezpečné prostředí. ŠVP PV dále charakterizuje podmínky vzdělávání, seznamuje s budovami školy i jejich vnitřním uspořádáním a organizací vzdělávání. Všechny informace odpovídaly skutečnému stavu k datu inspekce. ŠVP PV byl v době inspekce v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), a školským zákonem.

Ředitelka školy splňuje všechny zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce včetně odbornosti, kterou získala absolvováním vysokoškolského studia v oboru speciální pedagogika. V době inspekční činnosti plnila všechny zákonem stanovené povinnosti. Všechny zpracované vnitřní dokumenty odpovídaly legislativním požadavkům, byly vytvořeny s cílem podporovat realizaci ŠVP PV a měly velmi dobrou administrativní i obsahovou úroveň. Systematicky plánovaná kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast a byla funkční. Stávající informační systém školy byl v době inspekce rovněž funkční a účinný. Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednávala s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty i opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, její funkčnost byla smysluplná. V oblasti řízení stanovila základní pravidla vzájemné komunikace, v potřebné míře přenesla kompetence na ostatní pracovnice, což se příznivě projevilo v kvalitě celkového sociálního klimatu ve škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo v hodnoceném období realizováno dle ředitelkou zpracovaného plánu personálního rozvoje, který vychází z dlouhodobých cílů školy, zaměřuje se na současné trendy předškolního vzdělávání, podporu realizace ŠVP PV a je průběžně vyhodnocován. Finanční prostředky na DVPP byly ve sledovaném období využívány na vzdělávání k podpoře realizace ŠVP PV a priorit vycházejících z potřeb školy.

Předškolní vzdělávání bylo realizováno kvalifikovanými pedagogickými pracovníci, včetně nově příchozích pedagogických pracovníků, které jsou ředitelkou a jí pověřenou učitelkou metodicky a odborně, uváděny do praxe. Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a provozu školy bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Přímá a nepřímá vzdělávací činnost pedagogických pracovníků byla efektivně organizována a umožňovala čerpání studijního volna pro samostudium pedagogických pracovníků. Z hospitací i předložené dokumentace je zřejmé, že škola kvalitně zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech a disponovala účinnými preventivními systémy zaměřenými na omezení rizikového chování a školních úrazů. Intenzivní vedení dětí ke zdravému životnímu stylu se stalo neodmyslitelnou součástí každodenních činností ve třídách i při pobytu venku.

Škola systematicky a kvalitně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV. Budovy byly postupně rekonstruovány, zmodernizováno bylo interiérové nábytkové vybavení obou škol a je v souladu s hygienickými normami. Zkvalitnila se nabídka hraček, pomůcek, sportovního náčiní, vybavenost odbornou i dětskou literaturou. Realizaci projektu Nadačního fondu Veolia, získala škola finanční dotaci na materiální vybavení logopedické třídy (počítač a logopedický program Mentio).

Interiér obou MŠ měl v době inspekce estetickou úroveň a byl plně přizpůsoben potřebám dětí. Účelné a podnětné vybavení tříd a heren spolu s promyšleně nastavenou organizací vzdělávání vytvářelo optimální podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. Vybavení tříd bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti. Záměry dalšího rozvoje školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Z hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budovy i interiéru. Škola ve sledovaném období hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba a částečně učební pomůcky (hračky). Účelové dotace byly přijaty, vyčerpany a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami. Dalšími zdroji příjmů ve sledovaných letech byla úplata za školní stravování, úplata za školné a finanční sponzorské dary od rodičů a jiných organizací. Škola vhodně využila všechny získané finanční prostředky ze státu, od zřizovatele i od sponzorů, investovala do pořízení hraček, učebnic a učebních pomůcek a to i pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pravidelně sledovala a vyhodnocovala jejich přínos ve vztahu k realizaci ŠVP PV. Účetnictví bylo vedeno správně, aby podávalo věrný a poctivý obraz o finanční situaci školy.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je významným předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Zřizovatel a zákonní zástupci dětí byli do doby inspekce pravidelně informováni o dění ve škole a o výsledcích vzdělávání prostřednictvím hodnotících zpráv, kulturních a sportovních akcí, kterými se škola v dostatečné míře pravidelně prezentuje (viz fotodokumentace, webové stránky školy). Spolupráce se Základní školou se odvíjí dlouhodobě zavedeným způsobem (např. návštěvy předškolních dětí v 1. tř. ZŠ, vzájemné konzultace pedagogických pracovníků obou škol) a podporuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání. MŠ spolupracovala při vytváření vzdělávací nabídky také s dalšími organizacemi např. s Knihovnou Františka Bartoše, tanečním klubem Fortuna, oddílem kopané SK Louky předškolních dětí, Městskou policií Zlín, Záchranou službou, apod.

Závěry, celkové hodnocení školy

- 1. Škola vykonávala činnosti v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.*
- 2. ŠVP PV byl v době inspekce v souladu s právními předpisy a RVP PV.*
- 3. Škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.*
- 4. Vedení školy se prokazatelně zabývalo průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Řízení školy bylo ve sledovaném období na velmi dobré úrovni. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na standardní úrovni. Sledovaný průběh a výsledky předškolního vzdělávání ve speciální třídě pro děti s vadami řeči je hodnocen jako důležitý příklad dobré praxe.*
- 5. Vzdělávací nabídkou a využíváním účinných metod a pedagogických přístupů při vzdělávání dětí škola poskytovala osobnostně orientované předškolní vzdělávání, vytvářela základy klíčových kompetencí a podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností.*
- 6. Organizace vzdělávání ve vztahu k personálním a prostorovým podmínkám byla na standardní úrovni.*
- 7. Materiální podmínky školy se zkvalitnily a pro realizaci školního vzdělávacího programu byly na požadované úrovni.*
- 8. Ekonomické podmínky školy umožňovaly realizaci ŠVP PV na standardní úrovni. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.*
- 9. Škola vytvářela bezpečné prostředí pro děti prostřednictvím účinných administrativních a organizačních opatření.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 8. 3. 2012

(razítko)

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Bc. Romana Čížová, kontrolní pracovnice

Romana Čížová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně 8. 3. 2012

(razítko)

PhDr. Ivana Vymětalová, ředitelka školy

Ivana Vymětalová v. r.

Připomínky ředitele školy

22. 3. 2012

Připomínky nebyly podány

