



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Luštěnice

Školní 9, 294 42 Luštěnice, okres Mladá Boleslav

Identifikátor: 600 048 756

Termín konání inspekce: 19. – 20. květen 2004

Čj.:	c5-1137/04-5162
Signatura:	oc4ax126

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávání a výchovy, vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek, vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem mateřské školy (dále jen MŠ) je Obec Luštěnice. Z hlediska právní formy je od 1. ledna 2003 právním subjektem (příspěvkovou organizací). Její součástí je školní jídelna (dále je ŠJ) umístěná ve stejné budově, která poskytuje své služby mateřské a základní škole a nebyla předmětem kontroly.

MŠ druhým rokem realizuje vlastní *Školní vzdělávací program* (dále jen ŠVP), zpracovaný na základě dosud nepovinného *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále jen RVP PV).

Celková cílová kapacita MŠ (dle *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*) je 65 dětí. Výjimka z počtu dětí je stanovena ředitelkou na 65 dětí a písemně potvrzena zřizovatelem i Krajským úřadem Středočeského kraje. Ve školním roce 2003-2004 jsou v provozu tři věkově homogenní třídy. Celkově přijatých a ve *Výkaze o mateřské škole* ke 30. září 2003 vykázaných dětí s celodenní péčí bylo 65, z toho jedno dítě s odkladem povinné školní docházky a čtyři děti s nepravidelnou docházkou jsou formálně vykázané jako jedno dítě pravidelně docházející. V době konání inspekce byl tento stav shodný, děti ve věku od tří do sedmi let jsou rozděleny do věkově homogenních skupin - dvou celodenních a jedné polodenní třídy (26, 25, 14 + 4 děti nepravidelně docházející).

Průměrná denní docházka za období září 2003 až duben 2004 činila v jedné třídě 17,1 dětí.

Mateřská škola poskytuje své služby obcím Luštěnice, Luštěnice – Zelená, Rejšice, Bratronice, Libichov, Smilovice, Němčice, Voděradý a Újezd v provozní době od 6:30 do 16:00 hodin.

Zřizovatelem MŠ je Obec Luštěnice, Boleslavská 6, 294 42 Luštěnice, okr. Mladá Boleslav.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogický proces zajišťuje pět pedagogických pracovníků. Ředitelka s praxí 38 let, která je ve funkci v této MŠ od roku 1972 a učitelky s praxí v rozmezí 15 – 39 let. Všechny jsou pro oblast předškolního vzdělávání pedagogicky i odborně způsobilé, zaměstnány jsou na plné pracovní úvazky. Provozní zaměstnankyně jsou tři, dvě uklízečky s pracovními úvazky 1,0 a 0,34 (z nichž jedna pracuje i ve ŠJ s pracovním úvazkem 0,31) a údržbář s pracovním úvazkem 0,34. Míra přímé výchovné povinnosti pedagogů je vzhledem k odlehlosti tříd, odpolednímu postupnému rozcházení dětí, ale i k dopravní obslužnosti rozvržena efektivně. Pobyty venku je zhruba dvakrát v týdnu v obou početnějších třídách zajištěn dvěma pedagogickými pracovníky. Náročnější akce jsou nad rámec přímé výchovné povinnosti zabezpečeny přítomností obou pedagogických pracovníků, popřípadě účastí provozních zaměstnanců.

Základní organizační strukturu vymezuje *Organizační řád*. Plynulý a bezproblémový chod MŠ je zabezpečen soustavou dalších řádů a předpisů - příloh *ŠVP*, které včetně pracovních náplní, rozpisu služeb apod. poskytují všem zaměstnancům potřebné informace. Ředitelka delegovala pravomoci na svou zástupkyni, která ji v její nepřítomnosti zastupuje v plném rozsahu. Kontrolované dokumenty reflektují platné právní normy, obsahují všechny formální náležitosti, jsou všem zaměstnankyním prokazatelně známy, obsahově vyčerpávající, pouze v praxi v plné míře uplatňovaná práva zaměstnankyň písemně specifikována nejsou.

Přenos informací uvnitř MŠ je díky poměrně malému kolektivu pružný a funkční. Ředitelka využívá každodenní osobní kontakt se všemi zaměstnankyněmi, krátké informační schůzky a zejména plánované pedagogické a provozní porady. Zápisy z porad, které mají vysokou vypovídající hodnotu, svědčí o systematickém plánování, odborném projednávání a periodickém vyhodnocování stěžejních prvků organizace, průběhu i průběhových výsledků výchovně-vzdělávací práce. Rovněž zápisy z provozních porad jsou důkazem zodpovědného vedení provozních zaměstnanců v rámci spolupráce s pedagogy.

Činnost MŠ ovlivňuje především obětavost ředitelky, pracující pro MŠ s plným nasazením, která svou iniciativou, vytrvalostí a odbornými znalostmi získává celý kolektiv i rodiče dětí k potřebné spoluúčasti. Demokratickým a participačním stylem řízení významně ovlivňuje vzájemné vztahy a tvůrčí atmosféru kolektivu dospělých. Díky velkému osobnímu nasazení a iniciativě zejména pedagogických pracovníků se velmi dobře vypořádala i s náročnou situací, kterou přinesla organizační změna MŠ - přechod do právní subjektivity a transformační změny v předškolním vzdělávání – práce podle *RVP PV*.

V rámci dalšího vzdělávání mají učitelky v MŠ k dispozici četné odborné publikace (RAABE, Portál, ATRE a další) i odborné časopisy (Informatorium, Učitelské noviny, Předškolská výchova). Podle *Plánu profesního rozvoje* v tomto i v uplynulém školním roce absolvovaly řadu vzdělávacích akcí, které se týkaly ekonomiky a řízení MŠ, práce s PC, tvorby *ŠVP* včetně evaluačních procesů, ale i odborné práce pedagogické – pohybové dovednosti, psychomotorika a mnohé další. Získané poznatky včetně poznatků získaných z individuálního studia učitelky ihned uplatňují v praxi a své zkušenosti si vzájemně předávají a účelnost jejich využití konzultují.

Plán kontrol je zpracován s maximálním ohledem na cíle a podmínky dané *RVP PV* i vlastním *ŠVP* včetně záměrného sledování a vyhodnocování postojů, vztahů i průběhových výsledků dětí. Četné hospitace (14x) i orientační vstupy (18x) ředitelka eviduje v přehledných záznamech, které obsahují kvalitní analýzu pedagogické práce – pozitiva, negativa, závěry i doporučení. Následně přijatými a důsledně kontrolovanými opatřeními je zajištěn pozitivní posun kvality výchovně-vzdělávacího procesu i celé činnosti školy. Kritéria hodnocení pedagogických i provozních zaměstnanců jsou podrobně zpracována, veřejně známa a diferencovaně uplatňována v rámci osobních ohodnocení a finančních odměn.

Kvalita ústní rozborové činnosti s důrazem na sebereflexi učitelek i rozbor výchovně-vzdělávacího procesu ředitelkou zaznamenané při inspekci, svědčí o odborném a odpovědném přístupu. Ve shodě s přijatými podmínkami všechny pedagogické pracovníce vycházejí z hlavního kritéria, kterým je zajištění zdravého způsobu života včetně zajištění maximálního uspokojování potřeb a zájmů předškolních dětí.

V oblasti sebehodnocení, které je chápáno jako nezbytná zpětná vazba, vykonala ředitelka s podporou celého kolektivu významný kus práce. Vytvořený systém evaluačních dotazníků včetně sebereflexe učitelek je průběžně inovován a účinně využíván.

Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti, organizace činnosti a provozu školy, systému vedení i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně hodnocení a sebereflexe práce zaměstnanců jsou personální podmínky hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

MŠ je umístěna v jednopodlažní budově pavilonového typu (montovaná stavba) účelově postavené v roce 1982 v klidné části obce. Všechny její prostory jsou vzhledem k realizovanému programu zcela vyhovující, dostatečně velké, světlé, čisté, vytápěné plynovým ústředním topením, okna jsou vybavena žaluziemi. Z původní dvoutřídní MŠ byl v roce 1999, v souvislosti se zvýšeným počtem dětí, přebudován služební byt na menší třídu pro 15 nejmladších dětí, kterou tvoří jedna středně velká místnost, kapacitně odpovídající moderní sociální zařízení a přilehlá šatna. Dvě prostorné třídy mají vždy dvě místnosti, z nichž jedna slouží jako jídelna, pracovna a herna, druhá jako stabilní ložnice příležitostně využívaná i pro společné aktivity. Na třídy navazují šatny, původní sociální zařízení s neoddělenými dětskými WC mísami. Tekoucí teplou - horkou vodu děti z důvodu předpokládané rekonstrukce (mísící baterie) nepoužívají. Úložné prostory a prostory pro zaměstnance jsou rovněž zcela vyhovující – ředitelna, šatna a další místnosti s příslušným sociálním zařízením. Prostředí pro pobyt dětí i práci zaměstnankyň MŠ je funkčně uspořádané, s výjimkou vzdutých koberců ve dvou třídách bezpečné, hygienické a esteticky, především výrobky dětí a učitelé, vyzdobené.

Navazující, prostorná, udržovaná a částečně zastíněná školní zahrada je velice příjemným a bezpečným prostorem, sloužícím k realizaci pohybových, poznávacích a rekreačních činností dětí. Vybavena je standardně - dvě pískoviště, skluzavka, průlezky, účelný zahradní domek, lavičky, slunečníky, v teplém období je využíván zabudovaný bazén. Vybavení zahradními i dalšími hračkami i dětskými vozidly je plně vyhovující a dětské aktivity podporující. Děti mají k dispozici snadno dostupné sociální zařízení první třídy.

Vnitřní uspořádání tříd vytváří četné námětové a intimní koutky sloužící ke skupinovým i individuálním hrám dětí, k výtvarnému a pohybovému vyžití i k relaxaci. Nový nábytek s otevřenými policemi je estetický a funkční. Dětský sedací nábytek je starší, výškově nediferencovaný. Hračky, stavebnicové soubory a další pomůcky včetně výtvarných jsou důsledně promyšleně umístěny v otevřených kontejnerech a na dalších přístupných místech. Všechny prostory vytvářejí výrazně motivující prostředí, ve kterém se děti velmi dobře cítí a orientují. Hračky, stavebnicové soubory a doplňky běžně využívají i snadno a rychle ukládají zpět. Jejich sortiment je vzhledem k věkové škále i potřebám a zájmům dětí široký, účelně podporující a rozvíjející. Vybavení učebními pomůckami včetně doplňkových materiálů, standardním tělovýchovným náčiním a náradím (švédské lavičky, průlezky, trampolína, balanční míče, kladina a další), hudebními nástroji (1x klavír, 2x klávesy, vlastní kytara, bubny, dětské Orffovy nástroje a další) plně umožňuje naplňovat cíle přijatého ŠVP. K dispozici je i bohatá a průběžně doplňovaná dětská knihovna. Škola vlastní tři radiomagnetofony, dva CD přehrávače a v omezené míře využívané dva televizní přijímače a video. Zaměstnankyním jsou k dispozici dva moderní osobní počítače s tiskárnou, s příslibem blízkého připojení na internet a kopírovací přístroj, který MŠ získala jako sponzorský dar od jednoho rodiče.

V době konání inspekce byly materiální zdroje a tematické pomůcky vzhledem k realizovaným cílům využívány nápaditě a funkčně. Ředitelka má o této oblasti denní přehled. Všechna opatření sloužící ke zlepšení stavu materiálně-technických podmínek jsou promyšlená, vzhledem k finančním možnostem strukturovaná a s OÚ konzultovaná. V plánu je oprava střechy, oprava a nátěr plotu, oprava bazénu, oprava schodů, výměna vzdutých koberců, linolea v šatnách, mísících vodovodních baterií, nátěry oken a postupná výměna dětského sedacího nábytku, zavedení internetu. Ředitelka získává cenné sponzorské dary (hračky a učební pomůcky) zejména od rodičů, ale i od OÚ Smilovice.

Z celkového pohledu, tj. včetně technického stavu budovy, vybavení nábytkem a vybavení školní zahrady, jsou materiálně-technické podmínky hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací program

Druhým rokem realizovaný ŠVP s názvem „Rok v přírodě“ byl kolektivně zpracován jako otevřený materiál. Nová, doplněná verze byla schválena 30. srpna 2003 na pedagogické radě a zaslána na vědomí zřizovateli. Dokument vychází z platných právních norem pro oblast předškolního vzdělávání, po obsahové stránce má náležitosti programového materiálu, včetně oblastí hodnocení a evaluace. V návaznosti na hlavní i specifické cíle RVP PV deklaruje koncepční záměry pro období let 2002 – 2007, dlouhodobé, krátkodobé i průběžné cíle strukturované do oblastí výchovně-vzdělávací, personální, materiálně-technické i oblasti managementu. Koncepce je stavěna na osobnostně orientovaném modelu s využitím tradice české předškolní výchovy. Hlavním cílem je zajištění zdravého způsobu života dětí a kvalitní spolupráce s rodinou. Vzdělávací obsah vychází z reálných možností MŠ, lokality i zaměření pedagožek. Tvoří jej čtyři základní témata ročních období, dělených do řady podtémat korespondujících s přírodními změnami, sociálním prostředím, sezónními činnostmi, slavnostmi a společenskými událostmi. Vzdělávací program doplňují aktivity - seznamování s anglickým jazykem (vede učitel ZŠ a aktivita má návaznost v 1. třídě ZŠ), hra na zobcovou flétnu (vede kmenová učitelka MŠ). Jednou do roka je realizována škola v přírodě, dále četné kulturní, společenské a poznávací akce, výlety, včetně akcí pořádaných pro děti a rodiče (společné dílny před Vánocemi a Velikonocemi, stužkování dětí, posezení s rodiči při kávě, rozloučení se školáky, přenocování dětí v MŠ a mnohé další).

Všechny děti mají zavedeny kvalitní záznamové listy. Pro dítě s odkladem povinné školní docházky je zpracován rovněž velice kvalitní individuální plán obsahující činnosti podporující cílený rozvoj dítěte.

ŠVP je zpracován a realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech SEVT. Údaje v *Evidenčních listech, Přehledu výchovné práce* a v *Přehledu docházky* jsou úplné, aktuálně doplňované. V *Přehledu výchovné práce* jsou zapisovány konkrétní činnosti dětí včetně téměř denně realizovaných pohybových aktivit. *Kniha úrazů* má všechny požadované náležitosti. Příjímací řízení je prováděno v souladu s příslušnými právními normami.

Povinná dokumentace plně prokazuje naplňování vzdělávacího programu.

Ředitelka má denní přehled o naplňování cílů ŠVP i TVP. Učitelky pravidelně vyhodnocují jednotlivé tematické bloky, výsledky zaznamenávají do kvalitně zpracovaných dotazníků. Zkušenosti a konkrétní závěry jsou obsahem četných jednání a pedagogických rad. Přijatá opatření jsou účinná, významně přispívají k optimalizaci programování i ke zvyšování kvality odborné práce. *Výroční zpráva MŠ Luštěnice za školní rok 2002/2003* přehledně informuje o bohaté činnosti školy, má hodnotící charakter - ve všech oblastech včetně výchovně-vzdělávací práce pojmenovává pozitiva, negativa, konkrétní závěry i opatření k další práci.

Kontrola naplňování vzdělávacího programu je promyšlená, systematická a výrazně účinná.

Organizace výchovně-vzdělávací práce mateřské školy

Sledované spontánní a řízené činnosti byly z hlediska doby trvání přizpůsobovány vývojovým a kognitivním možnostem jednotlivců - děti měly možnost volby účasti, či pozorování volně

hry a dostatečně dlouhý prostor pro seberealizaci. Různé aktivity (pohybové, výtvarné, taneční, hudební, praktické, ekologické) jsou dětem nabízeny přirozenou formou v průběhu celého dne. Doba pobytu venku byla dostatečně dlouhá, rovněž tříhodinový interval mezi jídly nebyl překročen. Při organizaci činností včetně stravování jsou děti vedeny k sebeobslužnosti a samostatnosti (výjimkou je absence využívání příborů v prostřední věkové skupině), do jídla nejsou nuceny, zavedený pitný režim jsou zvyklé využívat. U dětí je po dohodě s rodiči pěstován návyk čistit si po obědě zuby. Odpolední odpočinek je s ohledem na aktuálně-individuální potřeby spánku jednotlivců diferencován, dětem je nabízena náhradní rozvíjející činnost klidnějšího charakteru.

Organizace výchovně-vzdělávací práce plně zohledňuje individuální vývojové, sociální i emociální potřeby dětí.

Potřebná výměna informací mezi MŠ a rodiči dětí probíhá v době přijímacího a adaptačního období, další pak v rámci denních kontaktů i v rámci plánovaných setkání, kde mají rodiče možnost vyjádřit se ke kvalitě činnosti školy. Rodiče dostávají přehledné a úplné informace ústní a písemnou formou o provozu a činnosti školy, o obsahu ŠVP i o průběhu realizovaných aktivit, včetně odborných informací o vývoji dětí i o aktuálních událostech. Informace o pokrocích dětí jsou doplněny výstavkami jejich zdařilých výtvarných prací a výrobků. MŠ nabízí rodičům možnost variabilního využívání provozní doby, umožňuje podle individuálních potřeb dětí využít adaptační režim před i při jejich nástupu do zařízení i sledování pedagogické práce.

Informační systém vůči rodičům i vzájemná spolupráce jsou promyšleně cílené, plně funkční.

MŠ má v rámci ŠVP zpracován podrobný plán pedagogické autoevaluace. Stanoveny jsou cíle, prostředky, metody i termíny jejich vyhodnocení. Význam nově uplatňovaného hodnocení a evaluace si všechny zaměstnankyně plně uvědomují, postupně se orientují – učí se nalézat a pojmenovávat slabší místa. Plán je podle potřeby pod vedením ředitelky ověřován a inovován. Vnější systém hodnocení má podobu nejen ústního předávání informací získaných především od rodičů a pedagogů základní školy, ale zpětná vazba od rodičů je získávána i prostřednictvím anonymních dotazníků.

Kolektiv MŠ funkčně využívá systém vnitřních i vnějších evaluačních procesů.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

V rámci inspekce byly hospitovány tři učitelky. Jejich plná odborná a pedagogická způsobilost a dlouhodobá praxe včetně aplikace poznatků z dalšího vzdělávání mají výrazně pozitivní vliv na průběh i průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce.

Spontánní činnosti

Ve všech třech třídách byly sledované spontánní činnosti promyšleně obsahově, organizačně i materiálně připraveny. Pedagogické záměry plně respektovaly vývojové zvláštnosti, individuální schopnosti a předpoklady dětí ve věkově homogenních třídách. Laskavé přivítání přicházejících dětí i přítomnost kamarádů podporovaly jejich jistotu v prostředí MŠ i důvěru v učitelky. Nabídka her, hraček, stavebnicových souborů a četných doplňků, včetně námětových koutků i citlivá motivace učitelek podporovaly jejich zájem a zapojení do spontánních a cíleně připravených činností – námětové, společenské a konstruktivní hry, rozhovory o obrázcích zvířátek, modelování, malování, kreslení, omalovánky. Děti měly možnost výběru hraček, kamaráda, činností včetně pohybových, doby trvání i pouhého pozorování. Učitelky se dětem neustále věnovaly, podporovaly jejich verbální projev,

schopnost sebevyjádření, smysluplné hry prostřednictvím partnerské spoluúčasti pomáhaly rozvíjet a obohacovat. Ve třídách starších dětí byly zaznamenány velmi dobře rozvinuté skupinové činnosti, při kterých učitelky cíleně podporovaly vzájemnou komunikaci, schopnost dohody a spolupráce. Ve třídě nejmladších byly děti účinně motivovány citlivým slovem, příkladem i demonstrací výsledků – modelování. Průběžným pozitivním hodnocením a citlivým vedením poskytovaly učitelky dětem potřebnou zpětnou vazbu. Svým přátelským jednáním založeným na pozitivních vztazích i pedagogickým stylem ovlivňovaly příjemné a přitom výrazně tvořivé atmosféry ve všech třídách.

Řízené aktivity

Ve třídě prostřední věkové skupiny byl po pozvolném ukončení her realizován komunitní kruh s účinným využitím tematicky laděné jazykové chvilky – gymnastika mluvidel. Nabízené pohybové aktivity byly ve všech třídách s velkou radostí přijaté, ve třídě nejmladších dětí ovlivněné silnou motivací s využitím pomůcek. Děti ochotně uklízely hračky a pomůcky a i přes možnost volby se bez výjimky všechny tělovýchovných činností zúčastnily a aktivně je prožily. K motivaci zdravotních cviků byly využito podmanivých her na hudební nástroje (klavír, klávesy), slovního doprovodu včetně výkladu smyslu konkrétních cviků i příkladu učitelek. Všechny děti cviky prováděly ochotně a uvědoměle, se snahou o nejlepší výkon. Učitelky měly o dětech přehled, dbaly na správné provedení, účinně zařadily i závěrečnou relaxaci formou dětmi volených a rovněž intenzivně prožitých pohybových her. Významný přínos pro děti i učitelky mělo společné vyjádření příjemného prožitku z pohybu a závěrečné hry.

Řízené aktivity (příprava svačiny, rozhovor s praktickými činnostmi, hudebně-pohybové aktivity) byly organizované formou postupných skupinových i frontálně řízených činností. Náročnost činností byla z hlediska vývojových možností dětí vhodně zvolená, s respektem k individuálním zvláštěm a schopnostem jednotlivců. Pouze jejich trvání bylo ve třídách starších dětí mírně delší. Pozitivními znaky byly ctění tématu, návaznost na předcházející znalosti a dovednosti, propojení s reálným životem, možnost aktivní účasti včetně uspokojujícího prožitku, průběžně poskytovaná zpětná vazba prostřednictvím podporujících hodnocení. Ve třídě nejstarších dětí to byly i opora o obrazový materiál, originální suroviny, včetně výroby másla, ve třídě střední věkové skupiny opora o kvalitní hudební doprovod, využití dětských hudebních nástrojů, průběžná motivace formou hádanek i pohybové vyjádření. Ve všech sledovaných třídách byly zaznamenány citlivý a partnerský přístup učitelek, vyvážení interakce, otevřená komunikace včetně inspirativně volených otázek, správný řečový i spisovný vzor učitelek. Užití formy a metody plně odpovídaly potřebám a zájmům předškolních dětí, umožňovaly efektivní naplňování plánovaných cílů. Závěrečná zhodnocení, realizovaná s aktivním zapojením dětí byla podnětnou zpětnou vazbou pro děti i učitelky.

Při pobytu venku měly děti možnost výběru široké škály činností – tvoření v písku, skupinových námětových her, pohybového vyžití včetně jízdy na dětských vozidlech, získávání nových poznatků i relaxace v krásném prostředí školní zahrady.

Kvalita spontánních činností byla hodnocena ve všech třídách jako vynikající.

Rovněž kvalita řízených činností dosahuje vynikající úrovně v převážné míře.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Výsledkem kvalitního odborného a citlivého vedení učitelek jsou zejména pozitivní postoje až nadšení dětí, a to včetně nejmladších, k nabízeným činnostem - poznávání, učení i k získávání dovedností a návyků. Děti plně respektují pokyny učitelky, přijatá pravidla soužití ve třídě,

pravidla pohybových a společenských her. Děti se chovají zcela autonomně, jsou schopné přijímat různé sociální role, umějí se orientovat, vybrat si, rozhodnout se, vyjádřit své pocity. O kvalitě pedagogické práce svědčí i výsledky v rozvoji tvořivosti a fantazie, ale zejména schopnosti delší skupinové spolupráce při spontánních hrách. Výrazná kvalita dovedností pohybových, hudebně-pohybových, výtvarných a pracovních činností včetně rozvoje jemné motoriky je výsledkem systematické práce, velmi dobré znalosti dětí a individuální péče. Kvalitní výsledky byly zjištěny v sebeobslužných činnostech při stolování, pracovních i úklidových činnostech. Děti mají přiměřeně věku velmi dobře vypěstované zdvořilostní, společensko-kulturní a hygienické návyky i smysl pro odpovědnost za své chování.

Celková kvalita průběhu a průběhových výsledků výchovně-vzdělávací činnosti dosahuje vynikající úrovně.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Shoda údajů v dokumentech

Údaje uvedené ve Zřizovací listině Mateřské školy Luštěnice, vydané obcí Luštěnice dne 24. října 2002, jsou shodné se zněním aktuálního Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaného KÚ Středočeského kraje 21. května 2003.

2. Propojení MŠ s regionem

Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem. MŠ se významně prezentuje na veřejnosti - pořádá kulturní vystoupení pro obec, besídky pro rodiče, důchodce, vítání nových občánek, společné akademie se Základní školou Luštěnice.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Luštěnice, ze dne 24. října 2002, vydaná Obcí Luštěnice bez čj., s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Mateřská škola Luštěnice, okres Mladá Boleslav, vydané KÚ Středočeského kraje, čj. OŠMS/10551/2003/We, dne 21. května 2003, s účinností od 1. ledna 2003
3. Poslední potvrzení Jmenování do funkce ředitelky ze dne 16. prosince 2002, s účinností od 1. ledna 2003, bez čj.
4. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003, (MŠMT) V 1- 01
5. Přehledy výchovné práce všech tří tříd pro školní rok 2003- 2004
6. Přehled o docházce dětí všech tří tříd pro školní rok 2003-2004
7. Evidenční listy všech zapsaných 65 dětí
8. Přihlášky do MŠ všech zapsaných 65 dětí
9. Poslední Inspekční zpráva ze dne 1. října 1999, čj. 031 180/99-1030
10. Vysvědčení o maturitní zkoušce pedagogů s osobními čísly 581, 582, 4569, 1523, 6336
11. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy - přijímací řízení všech 65 dětí
12. Podkladová inspekční dokumentace ze dne 26. dubna 2004
13. Výroční zpráva školy - školní rok 2002/2003
14. Školní vzdělávací program „Rok v přírodě“ s veřejnými i neveřejnými přílohami
15. Záznamy o dětech
16. Zápisy pedagogických porad za školní roky 2002-2004
17. Zápisy z provozních porad za školní roky 2002-2004
18. Kniha úrazů založená dne
19. Fotodokumentace

ZÁVĚR

Plně kvalifikovaný, systematicky se vzdělávající a pracovně nadšený pedagogický personál je garantem kvalitního naplňování přijatých vzdělávacích cílů v souladu s transformačními změnami předškolního vzdělávání. Ve funkční spolupráci s provozními zaměstnanci je náležitě zajištěn plynulý provoz celého zařízení. Ředitelka vede celý kolektiv zaměstnanců citlivě, zodpovědně, obětavě a efektivně. Vlastním příkladem i poskytováním prostoru pro vlastní seberealizaci, invenci a zapojení zaměstnanců do veškerého dění v mateřské škole vytváří pracovní prostředí, v němž se všichni cítí dobře a společně usilují o dosahování co nejlepších výsledků – to je uspokojování potřeb a zájmů dětí i jejich rodičů.

Příznivé prostorové podmínky školy, promyšlené členění a uspořádání interiérů vytvářejí bezpečné, funkční, estetické a výrazně motivující prostředí pro předškolní děti. Vybavení hračkami, učebními pomůckami a doplňky, které je vzhledem k potřebám dětí diferencované, v širokém sortimentu, pečlivě udržované, cílevědomě a nápaditě inovované, plně umožňuje realizovat přijatý Školní vzdělávací program. Velmi příjemné prostředí školní zahrady poskytuje výborné podmínky pro činnosti, pohybové vyžití i relaxaci předškolních dětí. Plán materiálně-technického rozvoje s jasně pojmenovanými prioritami je v návaznosti na stanovené cíle promyšlený.

Systematickým a cílevědomým naplňováním vzdělávacího programu i inovací výchovně-vzdělávacích postupů jsou vytvářeny kvalitní podmínky pro všestranný osobnostní rozvoj dětí. Průběžné analyzování podmínek, průběhu i výsledků činnosti MŠ, operativní přenos nových poznatků do praxe i odborná činnosti učitelek umožňují naplňovat zvolené cíle v souladu s transformačními změnami předškolního vzdělávání. Vzdělávací proces obohacovaný o četné akce, aktivity i spoluúčast rodičovské veřejnosti je z hlediska metod a organizačních forem, motivace, hodnocení, interakce i komunikace pro rozvoj osobnosti dítěte vysoce podporující. Výsledky zejména v zájmu dětí o nabízený program, postojích k hodnotám i jejich výkonech jsou toho dokladem.

Celková kvalita činnosti i výsledků MŠ - vedení, odborné práce, spolupráce zaměstnanců i zapojení rodičů, doznala od poslední inspekce výrazného pokroku. V souladu s transformačními změnami předškolního vzdělávání dosahuje vynikající úrovně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zuzana Bečvářová

Z. Bečvářová v.r.

Další zaměstnanec ČŠI Alena Paulová, kontrolní pracovnice

V Praze dne 2004-05-25

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. června 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marie Ptáčková, ředitelka mateřské školy

M. Ptáčková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Praha 9 – Jarov, Učňovská 100/1, PSČ 190 00, Mgr. Zuzana Bečvářová. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-06-29	c5-1175/04-5162
Zřizovatel	2004-06-29	c5-1178/04-5162

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.