



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-786/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Milíkov, příspěvková organizace
Sídlo	739 81 Milíkov 104
E-mail právnické osoby	zsmilikov@seznam.cz
IČ	75026392
Identifikátor	600134431
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Gorgolová
Zřizovatel	Obec Milíkov
Místo inspekční činnosti	739 81 Milíkov 104
Termín inspekční činnosti	25. 5. 2017 – 26. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů základní školy a mateřské školy a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Milíkov, příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje základní školu (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 32, mateřskou školu (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem dětí 25 a školní družinu (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 29. Děti i žáci se vzdělávají a stravují v budově, která je společná se Základní školou s polským jazykem vyučovacím a Mateřskou školou – Przedszkole Milíkov, příspěvková organizace.

Základní škola je malotřídní školou s prvním až pátým ročníkem. Ve školním roce 2016/2017, k termínu inspekční činnosti, základní školu navštěvovalo 27 žáků ve 2 třídách (I. třída – 1. a 3. ročník, II. třída – 2., 4. a 5. ročník). Průměrná naplněnost tříd byla 14 žáků. Speciální vzdělávací potřeby měl jeden žák, pro kterého škola vypracovala individuální vzdělávací plán. V posledních třech letech je počet žáků stabilní (2014/2015 - 31 žáků, 2015/2016 - 28 žáků). V dalším vzdělávání žáci pokračují na Masarykově základní škole v Návsi.

Ve školní družině bylo zapsáno v jednom oddělení 25 žáků. Činnost ŠD probíhá od 11:40 do 15:00 hodin.

Mateřská škola je jednotřídní a ke dni inspekce zde bylo zapsáno 25 dětí ve věku 2 – 7 let. Speciální vzdělávací potřeby mělo jedno dítě. Provozní doba MŠ je od 7:00 do 15:30 hodin. Součástí školy je od roku 1993.

Škola je držitelem certifikátu *Rodiče vítáni* (splnila kritéria pro jeho udělení v oblasti komunikace a spolupráce s rodiči).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při plnění úkolů ve vzdělávání škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem, základními školami v Návsi a Kosařiskách, se školou s polským vyučovacím jazykem, pedagogicko-psychologickou poradnou, obecní knihovnou, domem dětí a mládeže, základní uměleckou školou, policií, neziskovými organizacemi, místními spolky a řadou institucí a organizací v regionu. Při škole aktivně pracoval Spolek rodičů a přátel školy, který se finančně podílel na akcích školy např. pasování předškoláků na školáky, zápis prvňáčků, rozloučení s žáky 5. ročníku, úhrada dopravy na divadelní představení a školní výlety.

Ředitelka, která je ve funkci od roku 2012, využívá demokratický styl řízení, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky, pedagogickými pracovníky a pravidelně se zákonnými zástupci. Systém řízení je efektivní a odpovídá velikosti a typu organizace. Strategie a plánování vychází z koncepčních záměrů rozvoje školy, kde jsou uvedeny krátkodobé i dlouhodobé cíle směřující do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu, což je přínosné pro rozvoj školy (například zlepšení kvality výuky, materiálních podmínek pro výuku, ve spolupráci se zřizovatelem zabezpečit vstup do školy a další). Důraz klade na další vzdělávání pedagogických pracovníků a působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci školních vzdělávacích programů a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, zákonných zástupců i zřizovatele.

Vzdělávání v základní škole zajišťují 3 učitelky. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení v personální oblasti, všechny učitelky jsou nyní odborně kvalifikované. Výchovná poradkyně, zároveň ředitelka školy, odpovídá za činnosti související s péčí o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní metodička primární prevence

se zaměřuje zejména na vytváření pozitivního školního klimatu, rozvoj sociálních dovedností žáků a jejich postojů ke společensky akceptovatelným hodnotám. Zpracovala minimální preventivní program, který zahrnuje pravidelné preventivní aktivity, školní výlety, exkurze, sportovní aktivity a společné činnosti s rodiči dětí a žáků (např. Mikuláš, Karneval, Velikonoční zajíček, Den matek, Radovánky). Témata primární prevence jsou obsažena v jednotlivých vyučovacích předmětech. Škola se nepotýká se závažnějšími negativními jevy u žáků. Koordinátorka environmentálního vzdělání, výchovy a osvěty připravuje pro školu průběžně během celého školního roku řadu ekologických programů a soutěží (sběr monočlánků, suchých lesních plodů, papíru apod.). Další vzdělávání pedagogů probíhá plánovitě a zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelů v oblasti forem a metod práce se žáky včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, metod výuky matematiky podle profesora Hejného, vzdělávání v oblasti malotřídních škol a další. Příkladně škola využila možnosti bezplatného vzdělávání pedagogů v rámci spolupráce v projektu „Místní akční plán pro ORP Jablunkov“. Svě poznatky učitelé aktivně využívají ve výuce. Základní škola sídlí v budově, která v roce 2003 prošla rozsáhlou rekonstrukcí (zateplení, přístavba tělocvičny, nové podlahy a další). Postupně zřizovatel prováděl další renovace. Do přízemí budovy (třídy základní školy) vybudoval bezbariérový přístup pro imobilní a obtížně se pohybující osoby, včetně sociálního zařízení pro tyto osoby, nové hygienické zázemí v MŠ a pořídil šatní skříňky pro žáky. Průběžně podle svých finančních možností škola prováděla obnovu vybavení a pořídila moderní učební pomůcky. Výuka probíhá ve dvou účelně vybavených třídách, které se nacházejí v přízemí a malé učebně anglického jazyka v prvním patře. Každá kmenová třída je vybavena i několika počítači a interaktivní tabulí. K výuce tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu a obecní hřiště. Tělocvična je ve správě obce a je společná pro obě školy (s českým i polským vyučovacím jazykem). Vedení obou subjektů si stanovilo jasná a funkční pravidla pro využívání společných prostor a vzájemnou spolupráci. V odpoledních hodinách v tělocvičně probíhá činnost tělovýchovné jednoty obce. Výzdobu tříd tvoří moderní názorné pomůcky, které jsou pedagogickými pracovníky ve výuce účelně využívány a výsledky prací žáků. V budově se nachází rovněž mateřská škola a školní družina. K budově školy náleží školní zahrada s herními prvky pro děti z mateřské školy a žáky školní družiny. Podmínky pro základní vzdělávání umožňují v plném rozsahu realizaci školního vzdělávacího programu.

Mateřskou školu řídí a kontroluje ředitelka školy a činnost zabezpečují dvě zkušené kvalifikované učitelky. Třídní učitelka v MŠ pracuje na 100% úvazek. Druhá učitelka, s úvazkem 70%, si doplnila požadovanou kvalifikaci v letošním školním roce. Kvalifikaci pro předškolní vzdělávání získala i školnice, která vede s dětmi „Jazykové chvilky“ – prevenci prostých řečových vad a zastupuje ve třídě v době nepřítomnosti učitelky. V personální oblasti došlo od poslední inspekční činnosti k výraznému zlepšení, obě učitelky mají požadovanou odbornost zaměřenou na předškolní vzdělávání a nadstandardně i školnice. Od roku 2012, za nového vedení, se podařilo zkvalitnit materiální i personální podmínky pro vzdělávání dětí, došlo k modernizaci budovy (hygienické zázemí, školní jídelna), školní zahrady a vnitřního vybavení dětským nábytkem. Tím se zlepšily podmínky pro rozvoj poznávacích a pohybových dovedností dětí. Slabinou je skutečnost, že jedna z místností je využívána pouze jako ložnice dětí, což omezuje její další efektivní využití, například ke skupinové vzdělávací práci nebo k vytvoření koutků pro vlastní zjišťování a objevování dětí. Ze záznamů pedagogické rady, které vede ředitelka pro obě pracoviště (ZŠ i MŠ) společně, je zřejmé, že se ředitelka dostatečně věnuje rozvoji a problematice předškolního vzdělávání. Podporuje další vzdělávání pedagogů i správní zaměstnankyně (školnice) a sleduje pak následnou aplikaci poznatků do praxe. Důraz je kladen zejména na rozšiřování odborností v oblasti

logopedické prevence, matematiky podle profesora Hejného a speciálně pedagogické oblasti potřebné pro práci s integrovaným dítětem. Podmínky pro předškolní vzdělávání umožňují v plném rozsahu realizaci školního vzdělávacího programu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině zajišťují dvě kvalifikované vychovatelky, z nichž jedna je zároveň učitelkou v ZŠ a druhá učitelkou v MŠ. Školní družina ke své činnosti využívá kmenové třídy, tělocvičnu a venkovní prostory (školní zahradu a školní dopravní hřiště). Je vybavena řadou stolních her a stavebnic. Na vycházky žáci chodí do blízké přírody. Hlavní náplní školní družiny je pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost, příprava na vyučování, odpočinková činnost, spontánní a příležitostné akce. Plnohodnotně tak doplňuje základní vzdělávání. Žákům nabízí množství zajímavých a různorodých zájmových aktivit, čímž podporuje rozvoj individuálních potřeb a zájmů žáků. Podmínky zájmového vzdělávání umožňují v plném rozsahu realizaci školního vzdělávacího programu.

Stravování dětí a žáků bylo zajištěno školní jídelnou Základní školy s polským jazykem vyučovacím a Mateřské školy Przedskole Milików, příspěvková organizace. Výdej stravy (přesnídávek, obědů) byl zajištěn ve školní jídelně. Děti z mateřské školy dvakrát denně společně přecházely do jídelny, což narušovalo kontinuitu dopoledního vzdělávacího bloku. Pozitivem bylo, že odpolední svačina probíhala ve třídě a děti měly možnost využití postupného vstávání a stravování s respektem k individuálnímu tempu každého z nich a větší sebeobsluze. Pitný režim byl zajištěn po celou dobu pobytu dětí a žáků ve škole. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se ZŠ příkladně zapojila do dotovaných projektů „Školní mléko“ a „Ovoce a zelenina do škol“ rovněž vhodně využila doprovodného programu a realizovala projektové vyučování spojené s ochutnávkou ovoce a zeleniny. Škola vytvářela u žáků zdravé stravovací návyky a rozvíjela zdravý životní styl. Například byli žáci zapojeni v projektu „Hravě, žij zdravě“, který motivoval žáky k zdravému stravování, v projektech „Zdravé zuby“ a „Veselé zoubky“, jež učily žáky správným návykům zubní hygieny.

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Proti vniknutí a pohybu cizích osob do budovy je škola personálně zabezpečena (dohled nad žáky při příchodu žáků a dohled nad dětmi a žáky v průběhu dne). V době inspekční činnosti byl vstup do budovy uzamčen pouze v omezeném čase cca od 9:00 do 11:00 hodin, po zbývající provozní dobu byl ve společných prostorách umožněn volný pohyb neomezenému počtu osob (např. osobám, které si odebíraly jídlonosiče s obědy, osobám, které přicházely pro děti a žáky školy a rovněž osobám přicházejícím do polské mateřské a základní školy). Pro zvýšení bezpečnosti dětí a žáků doporučujeme inovaci technického zabezpečení vstupu do budovy např. instalaci kamerového systému s dálkovým ovládním nebo vstup na čipové karty. Škola analyzuje konkrétní podmínky pro svou činnost a dodržuje právní předpisy, tím usiluje o vytvoření podmínek pro fyzické i psychické bezpečí dětí a žáků. Seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do průběhu vzdělávání. Žáci se aktivně zapojili do projektu požární prevence „Hasík“ a projektu zaměřeného na prevenci úrazů „Ježkovy Voči“. Výuka dopravní výchovy (program „BESIP – Bezpečně na kole“) probíhala ve spolupráci s autoškolou, k dopravní výchově žáci využívali nově značené dopravní hřiště v areálu školy. Úrazovost dětí a žáků byla minimální, což potvrzuje fakt, že učitelé kladou důraz na seznámení s možnými riziky a na vzájemné pozitivní chování dětí a žáků.

Vícezdrojové financování umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací programy. Kromě finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání

a z rozvojových programů MŠMT účelově určených na posílení platů zaměstnanců, poskytl zřizovatel dotaci na provoz a vedení školy zajistilo pravidelnou úplatu za vzdělávání ve školní družině.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky v ZŠ odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plán platného školního vzdělávacího programu „Naše škola“ naplňuje škola se zřetelem k záměru všestranného rozvoje osobnosti žáků. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a byl aktuálně upraven k 1. září 2016. Disponibilní hodiny základní škola využila k posílení výuky českého jazyka, matematiky a přírodovědy. Výuka a další aktivity (návštěvy a organizace kulturních akcí, zapojení do projektů, sportovní akce, besedy, soutěže, dopravní výchova, aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení a osvojení sociálních dovedností žáků.

První den inspekční činnosti se žáci v části dopolední výuky a děti v rámci dopoledního programu připravovali na vystoupení ke Dni matek, které proběhlo následující den během dopoledne. Hospitace se proto uskutečnily u všech pedagogů a ve všech třídách podle rozvrhových možností (v ZŠ i MŠ). Inspekce se zúčastnila i tohoto vystoupení.

Sledovaná výuka v ZŠ byla vždy dobře připravená. V jednotlivých hodinách převažovala komunikativní výuka formou řízeného rozhovoru střídaná společnou a samostatnou prací žáků, doplněná frontální a skupinovou výukou. Práce ve skupinách však v dostatečné míře neobsahovala prvky vzájemné spolupráce žáků, byly vytvořeny přirozené skupiny podle ročníků. Stanovené cíle hodin byly vhodně zvolené a učitelky zařazovaly motivační aktivity a didaktické postupy směřující k jejich dosažení. Účelně využívaly učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva, dbaly na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Funkčně využívaly prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka byla propojená s životními situacemi. V hodinách převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Učitelky poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotily, používaly zpětnou vazbu k ověření pochopení učiva, ojediněle využívaly sebehodnocení žáků a jejich vzájemné hodnocení. Zohledňovaly možnosti a potřeby žáků a individuálně s nimi pracovaly. Učitelky zdařile uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Výsledky práce žáky provázejí během celého vzdělávání, mají je založeny ve svých portfoliích.

V MŠ je realizován školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Pod Kozubovou“ a je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Během inspekční činnosti byl formou hospitací posuzován celodenní průběh vzdělávání v MŠ a prostřednictvím vedených dokumentů sledovány návaznosti ve vzdělávání dětí (školní vzdělávací program, třídní vzdělávací program a třídní kniha). Průběh vzdělávání se vyznačoval srozumitelnou strukturou vymezenou režimovými prvky stravování i odpočinku, který však narušovala organizace dopoledního stravování s uspořádanými přechody do školní jídelny. Tím byla narušena vyváženost poměrů řízených a spontánních činností a omezena možnost samostatného přístupu ke zvládnutí úkolů. Řízené i spontánní aktivity probíhaly v různých organizačních formách podle účelu vzdělávacího záměru. Bylo zřejmé, že vzdělávací nabídka byla učitelkami připravena s promyšlenou strategií. Nabízené aktivity byly pestré a zábavné, scházely však prvky experimentování a vlastního

zjišťování. Učitelky diferencovaly vzdělávání spíše k věku dětí. Rezervy měly v širší individualizaci rozvíjení vědomostí, dovedností a postojů dětí. Vzdělávání bylo podřízeno motivačnímu tématu, vzdělávacím cílům, zájmům a vlastní iniciativě zejména u starších dětí. Všechny děti měly dostatek příležitostí pro spontánní hru v dopoledním vzdělávacím bloku, při pobytu venku i v odpoledních činnostech. Obsahově byly všechny aktivity provázány se vzdělávací nabídkou. Řízené činnosti byly v průběhu dne četné a probíhaly v různých organizačních formách. Organizovány byly jak frontálně, tak v menších skupinách, v nichž pak děti většinou pracovaly samostatně. Je pozitivní, že každodenní program zahrnoval podíl pohybových aktivit. Nabídka estetických činností byla dětem dobře dostupná. Jejich výsledky byly využity při tvorbě prostředí třídy a školy. Uplatňováním vhodného, spíše však obecného hodnocení učitelky přirozeně posilovaly sebevědomí dětí. Konkrétní zpětnou vazbu jim však poskytovaly méně. Účinné mechanismy sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětmi nebyly učitelkami dostatečně využívány. Děti byly vedeny k samostatnosti, zejména při hygieně a odpoledním stravování a učitelky citlivě reagovaly na jejich potřeby. Diferencovaný přístup učitelk k dětem s rozdílnou potřebou odpočinku nebyl inspekcí zaznamenán.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navazovalo na vzdělávací cíle základního vzdělávání. V rámci inspekční činnosti byly sledovány odpolední aktivity. Režimové momenty zvládala vychovatelka v klidu, s respektováním osobnosti žáků. Zjevné bylo příznivé sociální klima během celého průběhu odpoledne. Zvolené činnosti (čas relaxace, vytváření – příprava na vyučování, rozumová a modelářská činnost) byly v souladu s potřebami žáků. Vychovatelka měla u žáků autoritu a svým klidným jednáním vytvářela atmosféru vzájemné důvěry. V rámci školní družiny škola organizuje několik kroužků (Angličtina hrou, Flétnička, Práce s PC, Šikovné ruce, Sportovní hry, Břišní tance, Evangelické náboženství a Katolické náboženství), které účelně podporují kreativitu a psychomotorické dovednosti žáků. Činnosti školní družiny (soutěže, exkurze, besedy, spolupráce, atd.) jsou provázané s činnostmi základní školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na nástěnkách na chodbách, na přehledných internetových stránkách www.zsmilkov.cz, v době zápisů do škol, v místním Informátoru a na akcích pro veřejnost a seniory (Den matek, Vítání občánků, Mikuláš, Radovánky). Nabízí dětem i žákům rozličné aktivity, které obohacují vzdělávací nabídku (plavecký kurz, školu v přírodě, kulturní a divadelní akce apod.). Propojenost vzdělávacích programů, projektů a činností mezi ZŠ, MŠ a ŠD je výrazná.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce a testy vytvořené školou, krátkodobé a dlouhodobé projekty, pozorování a rozhovory. Výsledky žáků vyučující prezentují v rámci pedagogických rad a stanovují další postup snižující neúspěšnost žáků. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Ve školním roce 2015/2016 z celkového počtu 28 žáků prospělo s vyznamenáním 19 žáků. Ve srovnání se školním rokem 2014/2015 došlo k mírnému zhoršení, tehdy z 31 žáků 27 prospělo s vyznamenáním. Žáci se zapojují do celé řady soutěží a projektů, které rozvíjejí jejich schopnost kreativity, samostatnosti, komunikačních a sociálních dovedností. Úspěšní jsou ve sportovních soutěžích (oblastní kolo v Beskydském azimutu), výtvarných soutěžích

a dalších (recitační, pěvecké). Čtenářskou gramotnost u žáků účelně rozvíjejí zavedením metody splyvavého čtení Sfumato a členstvím v klubu Mladých čtenářů nakladatelství Fragment a Albatros. Pro podporu rozvoje představitelnosti, manuální zručnosti a konstrukční dovednosti dětí a žáků získala škola stavebnice Lego/Duplo a Merkur. Vedení školy zrealizovalo nabídku na bezplatný desetidenní pobyt žáků ve Středisku dětské rekreace Žiar (Slovensko), který byl zaměřen na sportovní a ozdravné aktivity žáků.

Mateřská škola své výsledky prezentuje na pedagogických radách. Ředitelka monitoruje rezervy a přijímá opatření ke zlepšení vzdělávacího procesu. Rodičům zajišťuje zpětnou vazbu zejména osobními rozhovory, na webových stránkách a nástěnkách.

Účinnost systému, kterým MŠ zjišťovala informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí, vykazoval rezervy. Učitelky zaznamenávaly výsledky dětí dvakrát ročně do formulářů, ve kterých byly informace spíše formálního charakteru, které nebyly dále využívány pro cílené plánování diferencované vzdělávací nabídky. Dobré úrovně MŠ dosahovala v rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí, méně úspěšná byla v učení dětí řešit problémy a v jejich podpoře získávat poznatky odpovídající jejich individuální úrovni, a to zejména u starších dětí. V této věkové skupině zaznamenala inspekce nedostatky v podpoře sebereflexe a vzájemné reflexe dětí. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí a ty, které nastoupily do MŠ v průběhu školního roku, se zde dobře adaptovaly. Ve třídě se k sobě chovaly ohleduplně a přirozeně přijímaly odlišnosti. Většina z nich se dokázala domluvit, spolupracovat a dodržovat základní pravidla. Ve svých projevech byly otevřené, dovedly vyjádřit své potřeby i přání a vyprávět své zážitky. Denní nabídka tvořivých, hudebních a manipulačních činností, byla pro děti většinou zábavná. Logopedická prevence byla vedena skupinově a byla pravidelnou součástí denních aktivit. Součástí denních činností bylo také seznamování dětí s anglickým jazykem a hrou na zobcovou flétnu. Učitelka tak přirozeným způsobem doplňovala tematické vzdělávací bloky. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami byl vypracován plán podporných opatření, který učitelky naplňovaly. Vzdělávání nejstarších dětí, vedlo k úspěšnému přechodu do 1. třídy ZŠ. Pravidelné aktivity pro předškoláky směřovaly k vytváření základů dílčích gramotností, k podpoře grafomotorického rozvoje a komunikačních dovedností, schopnosti soustředit se a dokončit zadané úkoly.

Školní družina průběžně koordinuje svoje činnosti se ZŠ a umožňuje tak žákům účastnit se dalších forem školních i mimoškolních aktivit. Vychovatelky účelně pomáhají žákům rozvíjet jejich schopnosti a životní dovednosti, umožňují jim zažít úspěch, případně poučit se z chyb, systematicky jim dávají účinnou zpětnou vazbu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- K 1. srpnu 2012 byla do funkce jmenována nová ředitelka školy.
- Postupně se zlepšují materiální podmínky (rekonstrukce sociálního zařízení, nové pomůcky a vybavení tříd), což má pozitivní vliv na vzdělávání dětí a žáků.
- Zlepšením personálních podmínek v základní i mateřské škole bylo dosaženo úplné kvalifikovanosti učitelek.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce školy s vnějšími partnery a zapojení do společenského života obce přispívá ke zvyšování kvality pedagogického procesu, rozvíjí pocit sounáležitosti dětí a žáků s obcí. Provázanost předškolního, zájmového a základního vzdělávání přináší dostatek příležitostí ke spolupráci.
- Kreativita pedagogického sboru, domácí prostředí školy, vstřícnost rodičů dětí a žáků má pozitivní vliv na klima ve škole.
- Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogů v oblasti pedagogických inovací. Učitelky uplatňují získané poznatky a dovednosti v práci s dětmi a žáky.
- Vedení školy má funkční a propracovaný systém práce se všemi pedagogy, což posiluje jejich aktivní spolupráci.

Slabé stránky

- Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí v mateřské škole, jsou vedeny bez návaznosti na dostatečnou diferenciaci vzdělávacích aktivit.
- Poskytování zpětné vazby dětem není zařítou součástí denních aktivit, děti a žáci neprovádějí vlastní ani vrstevnická hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit technické zabezpečení vstupu do budovy školy ve spolupráci se zřizovatelem z důvodu zvýšení bezpečnosti dětí a žáků.
- Diferencovat nabídku vzdělávacích činností mateřské školy s přihlédnutím k individuálním předpokladům dětí.
- Upravit organizační a prostorové podmínky pro vzdělávání, stravování a odpočinek dětí v mateřské škole s klidovými aktivitami pro děti s menší potřebou spánku.
- Vést děti a žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení vzhledem k jejich schopnostem a poskytovat jim srozumitelnou zpětnou vazbu vzhledem ke stanoveným cílům.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Milíkov, okres Frýdek-Místek ze dne 23. 9. 2002 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Milíkov, příspěvkové organizace ze dne 21. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“ platný od 1. 9. 2016
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pod Kozubovou“ platný od 1. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Jsme jedna rodina, školní družina“ platný od 1. 9. 2015
6. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2016 (součástí je podpisová část pro zaměstnance, žáky a zákonné zástupce s jeho seznámením)
7. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platné od 1. 9. 2016

8. Školní řád mateřské školy platný od 1. 5. 2017 (součástí je podpisová část pro zákonné zástupce s jeho seznámením)
9. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2016 (součástí je podpisová část pro zaměstnance a účastníky s jeho seznámením)
10. Krizový plán platný od 1. 9. 2015
11. Plán výchovného poradenství na školní rok 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
12. Školní preventivní strategie 2013 – 2018 ze dne 1. 9. 2013
13. Minimální preventivní program 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016
14. Třídní knihy tříd základní školy k termínu inspekční činnosti
15. Rozvrh hodin jednotlivých tříd ZŠ k termínu inspekční činnosti
16. Školní matrika mateřské školy, základní školy ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy, základní školy, školní družiny – doklady o dosaženém vzdělání
18. Plán DVPP ze dne 26. 8. 2016
19. Plán práce školní rok 2016/2017 ze dne 22. 8. 2016
20. Internetové stránky školy www.zsmilikov.cz (informace pro rodiče)
21. Výroční zpráva o činnosti školy ZŠ a MŠ Milíkov školní rok 2015/2016 zpracována k 31. 8. 2016
22. Individuální vzdělávací plán pro jednoho žáka aktuální k datu inspekční činnosti
23. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2016/2017
25. Zápisy z jednání školské rady
26. Dokumentace k přijímacímu řízení do 1. ročníku 2017/2018 (seznam přijatých dětí, odklad jednoho žáka)
27. Přehled výchovně-vzdělávací práce školní družiny – třídní kniha
28. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2016/2017
29. Třídní výchovně vzdělávací program v mateřské škole
30. Kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2016/2017
31. Dohoda o provedení práce (od 6. 2 2017) pro školnici na zástupy a logopedické chvílky v MŠ
32. Třídní kniha MŠ, školní rok 2016/2017
33. Diagnostika - Záznamy o pozorování dítěte – očekávané kompetence, diagnostika dětí 2-3 roky, osobní list dítěte – zápisy z pozorování
34. Plán pedagogické podpory dítěte v MŠ
35. Plán práce pro dítě s odkladem školní docházky školní rok 2016/2017
36. Hospitační záznamy z hospitací v MŠ ve školním roce 2016/2017
37. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2016 okamžik sestavení 31. 12. 2016
38. Hlavní účetní kniha do 31. 12. 2016 tisk dne 23. 5. 2017

39. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
40. Smlouva o zabezpečení školního stravování uzavřená se Základní školou s polským jazykem vyučovacím a Mateřská škola – Przedskole Milíkov, příspěvková organizace ze dne 29. 8. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková v. r.

Mgr. Milena Milionová, školní inspektorka

Mgr. Milena Milionová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 3. 6. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Gorgolová, ředitelka školy

Mgr. Hana Gorgolová v. r.

V Milíkově 6. 6. 2017