



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-275/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-66/26-T

Název	Základní škola Orlová-Lutyně U Kapličky 959 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	U Kapličky 959, 735 14 Orlová-Lutyně
E-mail	zs.kaplicka@seznam.cz
IČO	62 331 426
Identifikátor	600 136 663
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kamil Paloncy
Zřizovatel	město Orlová
Místo inspekční činnosti	U Kapličky 959, 735 14 Orlová-Lutyně
Inspekční činnost na místě	10. 2. 2026 – 13. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Orlová-Lutyně U Kapličky 959 okres Karviná (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K základnímu vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 323 žáků v 18 třídách, 46 žákům jsou školou poskytována podpůrná opatření, osm žáků je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu a dva žáci mají odlišný mateřský jazyk. Školní družina zajišťuje zájmové vzdělávání ve třech odděleních pro 81 účastníků.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a dostupné na webových stránkách a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2005. Při řízení organizace využívá své dlouholeté zkušenosti a opírá se o písemně zpracovanou koncepci rozvoje školy. S vizí školy jsou seznamováni pedagogové a každoročně i zákonní zástupci žáků prvního ročníku při slavnostním zahájení školního roku. Část svých kompetencí delegoval ředitel školy účelně na zástupkyni ředitele a vedoucí vychovatelku.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat platné školní vzdělávací programy. Kvalifikovaný pedagogický sbor byl v rámci zapojení do projektu rozšířen o pozici školní psycholožky, v době inspekční činnosti ředitel pracoval na zajištění obnovení tohoto personálního posílení. Intenzita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se podle doporučení z poslední inspekční činnosti v říjnu 2022 zvýšila, jeho zacílení na osobnostní a sociální rozvoj žáků i kvalitu výuky bylo viditelné. Hospitační činnost realizuje v dostatečné míře vedení školy, speciální pedagožka, podle vyjádření pedagogů jsou četné a přínosné rovněž vzájemné hospitace. Z hodnocení školního klimatu realizovaného v průběhu inspekční činnosti formou dotazníků vyplynulo, že ve škole panují velmi dobré vztahy mezi pedagogy a vedením i mezi pedagogy navzájem.

Aktuální informace jsou zaměstnancům předávány při osobním kontaktu, prostřednictvím školního informačního systému, sdíleným prostředím, na poradách a jednáních pedagogické rady. Důležité dokumenty jsou pro všechny účastníky vzdělávání zveřejněny i na webových stránkách školy. Některé údaje a změny vyplývající z platné legislativy však nebyly aktualizovány. Je vhodné systematicky posuzovat soulad pravidel, vnitřních předpisů a koncepčních dokumentů s aktualizovanými právními předpisy a při jejich tvorbě či úpravách vycházet z reálných podmínek školy.

Ředitel školy účelně hospodaří s finančními prostředky, za podpory zřizovatele i zapojením do projektů průběžně usiluje o zkvalitňování materiálních podmínek. Byla provedena rekonstrukce hřiště, vhodné podmínky pro vzdělávání podporuje množství odborných učeben, které umožňují rozvoj digitálních, jazykových, přírodovědných, čtenářských, uměleckých i polytechnických dovedností. Škola dbá i na relaxaci a aktivní odpočinek žáků během přestávek.

Tři oddělení školní družiny mají samostatné prostory. Provoz je zajišťován kvalifikovanými vychovatelkami, ve dvou odděleních působí také asistenti pedagoga, což umožňuje účinnou podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Materiální podmínky jsou velmi dobré, zejména třetí oddělení je nově vybaveno. Prostory působí bezpečně, jsou přehledné a esteticky upravené, umožňují realizaci odpočinkových i aktivních činností. K dispozici jsou herní, výtvarné a relaxační pomůcky i možnost využívat venkovní prostory.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou žáci pravidelně poučováni a seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Vstup do budovy školy byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní jídelna usiluje o vytvoření atraktivního a pestrého jídelníčku s dostatkem čerstvého ovoce a zeleniny. Žádoucí je dbát na dodržení nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitace ve výuce proběhly napříč ročníky ve třídách prvního i druhého stupně u přítomných učitelů. Promyšlená a připravená výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech směřovala k dosažení stanovených cílů, v ojedinělých případech zaměřených na sdělení plánovaného průběhu hodiny. Ve většině hospitovaných hodin bylo pozorováno kultivované, respektující a bezpečné prostředí podporující aktivní zapojení a učení žáků. Učitelé vedli výuku klidně, srozumitelně a odborně správně. Žákům poskytovali většinou jasné instrukce a adekvátně reagovali na případné chyby, čímž vytvářeli atmosféru příznivou pro učení.

Na prvním stupni využívají pedagogové Daltonský plán, tedy metodický způsob vzdělávání, který klade důraz na svobodu volby žáků, spolupráci a rozvoj samostatnosti. Tyto získané dovednosti vhodně užívali a prohlubovali učitelé i ve výuce na druhém stupni. Při organizaci činností byly účinně voleny inovativní formy a metody práce, jejich výběr ve velké míře podporoval zájem žáků o vzdělávání a plnění daných úkolů. Efektivně byla kombinována účelná frontální výuka, samostatná práce, běžně byly využívány i kooperativní formy spolupráce ve dvojicích nebo ve skupinách. Občas se vyskytlo i hodnocení příslušné formy práce a vyjádření pocitů ze strany žáků. Učitelé se zaměřovali i na cílený rozvoj postojů a hodnot. Kombinovali rozmanité výukové přístupy včetně aktivizačních a badatelských metod, reagovali na individuální potřeby žáků. V mnoha třídách bylo patrné funkční využívání diferenciací vhodným členěním úkolů i volbou jejich rozdílných úrovní. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících vyučovacích hodin i osobní zkušenosti. Souvislosti učiva s praktickým životem byly propojovány logicky, byly vhodně využity mezipředmětové vazby, porozumění učivu bylo často průběžně ověřováno.

Pedagogové se dlouhodobě a účelně zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků. Užívané výchovně-vzdělávací strategie pomáhaly žákům učit se spolupracovat a respektovat druhé. U vyučujících, kteří důsledně dbali na dodržování smluvených pravidel, panovala ve třídách pozitivní atmosféra a probíhala vstřícná komunikace na úrovni odpovídající dosaženému věku žáků. Ti vhodnou formou dokázali položit dotaz nebo vyslovit vlastní názor. Ve výuce cizích jazyků nechyběl důraz na rozvoj řečových dovedností v cílovém jazyce, včetně zadávání pokynů učitelem. Pedagogové v některých případech účelně podněcovali u žáků kritické myšlení. Připravené úkoly byly většinou rozděleny na procvičování, částečně na probírání nového učiva a prohlubování znalostí. Pozornost žáků udržovaly průběžně využití motivační i didaktické hry, zejména u mladších žáků byly častěji vhodně zařazovány relaxační chvíle. Docházelo ke střídání různorodých činností i mimo pracovní místo v lavici. Potřebnou názornost zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek, učitelé byly využívány digitální technologie. Je vhodné častěji rozvíjet napříč předměty digitální gramotnost žáků.

Pedagogové průběžně ověřovali porozumění učiva i zadaných úkolů u žáků, často byla využita jednodušší zpětná vazba pomocí gest a názornosti, u starších žáků byly využity i kreativnější formy. Přínosem ve třídách byla přítomnost asistentů pedagoga. Ve většině vyučovacích hodin však nebyla závěrečná část realizována dostatečně strukturovaně. Chyběla jednoznačná vazba mezi stanovenými cíli a tím, co žáci na konci reflektovali a shrnovali, což může snižovat upevnění učiva i schopnost žáků uvědomit si vlastní pokrok.

Činnosti ve školní družině jsou plánovány podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a věkových potřeb účastníků. Nabídka aktivit byla pestrá, hodnotově zaměřená, rozvíjela tvořivost, komunikaci, spolupráci i pohybové dovednosti. Účastníkům byla poskytována přiměřená individuální podpora. Režim dne byl vyvážený a obsahoval odpočinek, pravidelné činnosti, vycházky i klidové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků probíhá na setkáních pedagogů, schůzkách metodických orgánů, jednáních pedagogické rady a na úrovni jednotlivých učitelů. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají věku žáků a zahrnují podle vyjádření pedagogů nejčastěji aktivitu během výuky, písemné práce v hodině i ústní zkoušení.

Škola se zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků, dále s nimi pracuje a přijímá vhodná opatření. Pro účelnější srovnání si pedagogové v některých předmětech vzájemně tvoří písemné práce. Na zjištěné nedostatky ve znalostech žáků pedagogové reagují nabídkou doučování a individuálním přístupem. Žáci si vyzkoušeli testování i jako přípravu na přijímací zkoušky. Každoročně škola sleduje a vyhodnocuje výsledky žáků v přijímacím řízení na střední školy, část žáků odchází na víceletá gymnázia.

Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech celkem vyrovnané, více než 50 % žáků prospívá s vyznamenáním, i přes podporu předcházení školní neúspěšnosti ze strany pedagogů průměrně 5 % žáků neprospívá. K posílení pozitivního chování žáků a podnícení jejich zájmu o vzdělávání jsou využívány pochvaly ve větší míře než kázeňská opatření. Snížený stupeň z chování se vyskytuje minimálně, neomluvená absence je řešena, mnohdy s pomocí příslušných orgánů. Škola byla zapojena do projektu na podporu žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí. Na výsledcích má podíl systematická práce pedagogů kvalitně podpořená pracovníky poradenských služeb ve složení speciální pedagožka, výchovná poradkyně (zároveň kariérová poradkyně) a metodička prevence (zároveň zástupkyně ředitele). Jejich spolupráce je efektivně nastavena. V oblasti prevence škola promyšleně spolupracuje s externími odborníky, zajišťuje projektové dny a přednášky pro žáky, zákonné zástupce i pedagogy. Speciální pedagožka se věnuje práci se žáky s potřebou podpory, provádí depistáže ve třídách prvního stupně, metodicky vede asistenty pedagoga, konzultuje konkrétní potřeby a podpůrná opatření s učiteli i se zákonnými zástupci. Podnětná spolupráce se spádovou mateřskou školou obsahuje i workshopy ke školní připravenosti pro rodiče předškoláků.

Podpora správných vzorů chování pomáhá vytvářet žádoucí vztahy a upevňovat příznivé klima v třídních kolektivech (pravidelné třídnické hodiny, adaptační a prožitkové poznávací kurzy). Na chodu školy má možnost podílet se i žákovský parlament, jeho členové se pod vedením koordinátorů z řad pedagogů aktivně zapojují do organizace projektových dnů, společenských akcí i nápadů na zajištění wellbeingu žáků, které podporují spolupráci napříč ročníky a přátelské klima.

Školní družina vytváří pro účastníky bezpečné, podnětné a inkluzivní prostředí. Rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti, což příznivě ovlivňuje jejich výsledky a umožňuje efektivní naplňování cílů zájmového vzdělávání.

Zkvalitňování vzdělávání napomáhá spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery, včetně Klubu rodičů, mateřských, základních i středních škol a organizací. Škola dlouhodobě vytváří motivační prostředí pro zapojení žáků do soutěží a olympiád, sportovních i charitativních akcí, projektových dnů, pestré zájmové činnosti i školních aktivit, pořádá divadelní představení.

Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek (u mladších žáků), školního elektronického systému, informačních letáků, při osobním kontaktu s pedagogy, během konzultací, třídních schůzek i na neformálních akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v říjnu 2022 škola přijala účinná opatření a výrazně se posunula v oblasti kvality výuky, zejména v pestřejším střídání metod a forem práce na obou stupních a rovněž v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Dochází k postupnému zlepšování materiálních podmínek (rekonstrukce hřiště, nové odborné učebny, knihovna, jedno z oddělení školní družiny, digitální vybavenost) i k podpoře wellbeingu žáků (sedačky do relaxačních koutků, vybavení k aktivnímu využití volného času).

Silné stránky

- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem a účastí v projektech usiluje o optimální materiální podmínky vzdělávání. (2.4)
- Ve výuce jsou účelně voleny pestré metody a organizační formy, vyučující vytvářejí klima podporující učení. (4.2)
- Pedagogové se zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj žáků, vhodně užívanými výchovně-vzdělávacími strategiemi pomáhají žákům učit se spolupracovat a respektovat druhé. (4.4)
- Speciální pedagožka poskytuje kvalitní poradenské služby, účinnou specifickou podporu žákům, kteří ji potřebují, a metodicky k ní vede pedagogy. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola má nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti, ale oblastí ke zlepšení je jejich systematické ověřování srozumitelnosti, přehlednosti a dostupnosti všem aktérům vzdělávání. (1.3)
- Vedení žáků ke stanovování vzdělávacích cílů, formulaci očekávání od vlastní práce a ve vazbě na to provádění formativní zpětné vazby zatím není přirozenou součástí výuky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dbát na aktuální úpravy pravidel a dokumentace organizace i na webu školy v návaznosti na účinnosti změn právních předpisů.
- Ponechat v závěru vyučovacích hodin dostatek času na vyhodnocování cílů samotnými žáky, jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení.
- Rozvíjet schopnosti žáků účelně a samostatně využívat digitální technologie napříč různými předměty.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
2. Školní matrika (vzorek)
3. Koncepce rozvoje školy
4. Dokumentace k poskytování poradenských služeb včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, seznam proběhlých akcí
7. Třídní knihy vedené elektronicky ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
9. Zápisy z hospitací a kontrol vedené ve školním roce 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
10. Zápisy ze schůzek pedagogů a jednání pedagogické rady pro školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
11. Výroční zprávy školy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
13. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

25. 2. 2026