



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIU-63/11-U

Název kontrolované osoby: **Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37,
příspěvková organizace**

Sídlo: **400 01 Ústí nad Labem, Palachova 400/37**

IČ: **44 553 153**

Identifikátor: **600 085 651**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Markem Plchem, ředitelem školy**

Zřizovatel: **Statutární město Ústí nad Labem**

Místo inspekční činnosti: **Základní škola Ústí nad Labem, Palachova 400/37**

Termín inspekční činnosti: **17. – 20. leden 2011**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Hodnocení postupu při zřizování přípravné třídy základní školy podle § 47 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále jen škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. V době inspekce se v 17 třídách vzdělávalo 400 žáků. Stanovená celková kapacita základní školy (600 žáků) je aktuálně naplněna na 66, 7 %. V letošním školním roce je otevřena jedna přípravná třída. Počet žáků v posledních třech letech je téměř stabilní. Žáci 1. – 4. ročníku a 6. – 9. ročníku se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „*Modrá škola*“ (dále jen ŠVP ZV), žáci 5. ročníku podle dobiehajícího vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků.

K významným změnám posledních let patří zejména změna ve vedení školy (nástup nového ředitele v srpnu 2009) spojená s inovativním systémem řízení a personálními změnami na pozicích zástupce ředitele, hospodářky školy a výchovného poradce. Od poslední inspekce (r. 2006) bylo dokončeno vybavení kmenových tříd žákovským nábytkem. Všem učitelům byly pořízeny notebooky. Byla provedena obnova některých dataprojektorů a nábytku v odborných učebnách. V celé budově byla rekonstruována vnitřní síť včetně pořízení nového serveru. V letošním roce se škola připravuje na zapojení do projektu *EU peníze školám*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vedení školy ve spolupráci s pedagogickým sborem realizuje akce, kterými škola vstupuje více do povědomí veřejnosti (Den otevřených dveří, akce pro děti z mateřských škol, pořádání společných akcí s rodiči apod.). Vzdělávací nabídka je prezentována na webových stránkách a ŠVP ZV je k dispozici jako veřejný materiál ve škole. Při přijímání žáků jsou zachována veškerá pravidla rovného přístupu ke vzdělávání. Škola nemá stanoven spádový obvod, přijímá všechny děti a umožňuje přestup žákům, jejichž zákonní zástupci podají žádost.

V letošním školním roce byla poprvé otevřena přípravná třída pro sociálně znevýhodněné děti. Děti do ní byly přijaty bez průkazného potvrzení poradenského zařízení, že patří do této kategorie. Tím, že nebyly splněny zákonné podmínky pro přijetí dětí do přípravné třídy, došlo k porušení § 47 odst. 1 školského zákona v platném znění.

Ve škole je dobře nastaven systém vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Již na 1. stupni se třídní učitelky zabývají touto problematikou a zmiňovaným žákům je věnována včasná péče. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní a pedagogicko-psychologickou poradnou jsou jim vypracovány individuální vzdělávací plány (dále jen IVP). Jejich plnění je 2x ročně vyhodnocováno. Doporučené podpůrné a kompenzační postupy zahrnuté v IPV směřují k celkovému rozvoji žákovy osobnosti. Výchovné poradenství je úzce provázáno s preventivní strategií, poradenské služby v porovnání se závěry minulé inspekce jsou systémovější a komplexnější. Výchovná poradkyně společně se školní metodičkou prevence řeší případy porušení kázně, neomluvenou absenci, projevy šikany. Jejich pozornost směřuje také k problematice přechodu žáků z prvního na druhý stupeň. Opatření k omezení rizikového chování žáků je zpracovaná strategie prevence sociálně patologických jevů. Tato oblast je považována i ze strany vedení školy za velmi důležitou součást výchovného působení. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, počet úrazů za poslední tři roky zůstává nízký.

Učební plány jsou v souladu s profilem ŠVP ZV. Škola rozvrhla disponibilní hodiny na 1. a 2. stupni tak, aby realizace výuky probíhala podle cílů stanovených ŠVP ZV. Nejvyšší počet hodin je věnován posílení výuky českého jazyka a cizího jazyka.

Část hodin je určena pro předmět Mediální výchova, jehož plněním škola realizuje celé průřezové téma. Škola vytváří optimální podmínky pro rozvoj osobnosti jednotlivých žáků. Široká je nabídka zájmových útvarů (sportovní, výtvarné, jazykové, počítačové, dramatické, přírodovědné aj.) a volitelných předmětů (sport, výtvarná výchova, cizí jazyky, přírodní vědy), nabízeny jsou i nepovinné předměty. Vzdělávání žáků je obohaceno různými akcemi, projektovou činností, organizováním výletů, exkurzí, sportovních kurzů. Účinná podpora je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (individuální přístup, ambulantní dyslektická náprava), talentovaní žáci mají možnost se profilovat dle vlastního zájmu a schopností. Systém domácí přípravy je nastaven. Poradenskou pomoc a informace v záležitostech týkajících se vzdělávání škola průběžně poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům. Ke komunikaci s rodiči jsou využívány i elektronické žákovské knížky. Při změně vzdělávacího programu učitelé žákům poskytují individuální pomoc.

Struktura sledovaných hodin byla promyšlená, vedla k očekávanému výstupu. Zařazeny byly aktivizující metody (problémové vyučování, soutěž, hra), vyučující je vhodně střídali, používali frontální i skupinové formy výuky, avšak většinou bez individuální diferenciací. Učitelé si uvědomovali důležitost rozvoje čtenářské gramotnosti ve všech předmětech a často navozovali příležitosti k práci s textem a vyhledávání informací. Velmi dobře bylo zvládnuto použití didaktické techniky. Klima v hodinách bylo příznivé, komunikace mezi učiteli a žáky probíhala na úrovni dané věkem a schopnostmi žáků. Dostatečně byly respektovány zásady názornosti, vlastní aktivity žáků a jejich individuálního tempa. Při hodnocení výsledků vzdělávání jsou dodržována nastavená pravidla. Členové předmětových komisí zapracovali do svých plánů systém interního hodnocení žáků v jednotlivých předmětech. Rezervy má škola ve frekvenci a účinnosti vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. K prioritám školy náleží podpora rozvoje schopnosti komunikace žáků v cizích jazycích, která dosahuje výborné úrovně. Počet hodin cizího jazyka v učebním plánu byl navýšen z disponibilních hodin. První cizí jazyk – anglický je vyučován od 2. ročníku, v 5. – 9. ročníku probíhá souběžně výuka německého jazyka. Jako volitelné předměty jsou od 7. ročníku nabízeny další cizí jazyky – anglický nebo německý, v 8. ročníku konverzace v anglickém jazyku a v 9. ročníku španělský jazyk, který navazuje na předchozí výuku v zájmovém útvaru. Rozvíjeny jsou všechny jazykové dovednosti žáků, důraz je kladen na komunikaci. Dle zájmu a individuálních předpokladů mají žáci možnost pracovat v projektech, zapojit se do přípravy kulturních vystoupení nebo do systému školních soutěží, dle úspěšnosti se účastní vyšších kol. Vyučující pravidelně organizují tematické zahraniční zájezdy, věnují se přípravě žáků k certifikovaným mezinárodním zkouškám, několika z nich se již podařilo úspěšně splnit požadavky zkoušky. Pro podporu zvyšování matematické gramotnosti učitelé do výuky zařazují problémové úlohy rozvíjející abstraktní představivost a matematizaci reálných situací. Standardním způsobem škola podporuje přírodovědnou gramotnost žáků. V rámci výuky klade důraz na uplatnění přírodovědných poznatků v běžném životě. V projektových aktivitách přiměřeně rozvíjí environmentální výchovu. Podporou osobnosti žáka a výchovou k toleranci je posilována sociální gramotnost.

Individuální i celkové výsledky vzdělávání žáků jsou školou průběžně sledovány. Po tříleté přestávce se v tomto roce škola vrátila k využití externího hodnocení výsledků vzdělávání, které se uskutečnilo právě v průběhu inspekční činnosti. Na pedagogických radách jsou sumarizovány výsledky hodnocení prospěchu a chování, je prováděn rozbor úspěšnosti žáků jednotlivých tříd, jsou stanoveny důvody neúspěšnosti a přijata opatření směřující ke zlepšení prospěchu žáků (motivace, podpůrný vzdělávací plán, intenzivnější spolupráce s rodiči, individuální konzultace se žákem, dle potřeby i s přítomností rodičů, doučování, plány přípravy k opravné zkoušce). Úroveň znalostí, rozvoj dovedností žáků,

výsledky vzdělávání hodnotí ředitel školy v aktuálně zpracovaných dokumentech. Stanovuje též opatření vedoucí k minimalizaci rizikového chování. Včasné reakce na signály rizikového chování a bezprostřední řešení problémů se velmi pozitivně projevuje v oblasti výskytu šikany a rapidního poklesu neomluvené absence žáků ve výuce. Počet neprospívajících žáků po opravných zkouškách je stabilní (1 %). Počet žáků s vyznamenáním v posledních třech letech mírně klesá. Pokles zaznamenal i počet snížených známek z chování. Podkladem k hodnocení kvality vzdělávání v roce 2010 bylo také dotazníkové šetření pro žáky, rodiče i pedagogy. Ředitel školy se zabývá výsledky žáků 6. a 9. ročníků, v přijímacím řízení na střední školy jsou žáci úspěšní.

Žáci se účastní školních kol soutěží, dosahují velmi dobrých výsledků v okresních projektech a soutěžích (výtvarných, sportovních, jazykových, matematických), ve sportovních soutěžích postoupili i do krajských kol.

Škola prezentuje dosažené výsledky vzdělávání v prostorách školy, prostřednictvím školních novin a informací zveřejněných na vlastních webových stránkách, organizuje sportovní, kulturní nebo společenské akce, dny otevřených dveří, spolupracuje s mateřskými i základními školami, přispívá do místního tisku a dalších médií.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy a realizované vzdělávací programy odpovídají skutečností uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení. Škola vede řádně školským zákonem určenou dokumentaci a školní matriku. Ve vykazování údajů o činnosti školy nebyly zjištěny nedostatky. Výroční zpráva má požadovanou strukturu, obsah vychází z vlastního hodnocení a koresponduje s realitou. Školní řád deklaruje práva a povinnosti účastníků vzdělávání, jeho dodržování škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Česká školní inspekce (dále jen ČŠI) provedla v průběhu 2. pololetí školního roku 2009/2010 srovnávací analýzu souladu ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Struktura ŠVP ZV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Škola částečně zareagovala na předchozí doporučení ČŠI sdělené na základě provedené srovnávací analýzy. Některé věcné nedostatky v obsahu se podařilo odstranit, ale další z nich přetrvávaly i v době inspekční činnosti (př. nejednotnost v užití terminologii, numerické chyby v součtu časové dotace některých předmětů, nedostatečně vysvětlující poznámky k učebnímu plánu, neúplná charakteristika některých předmětů, nesoulad v zařazení průřezových témat do osnov v porovnání s jejich uvedením v úvodní tabulce, chybějící osnovy realizovaného volitelného předmětu Konverzace v anglickém jazyku a další nepřesnosti).

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své činnosti. Organizační struktura s transparentními pravomocemi a kompetencemi účinně podporuje operativní a strategické řízení školy. Na řízení se podílejí i další pracovníci školy (školní poradenský tým, pedagogická rada) a školská rada. Vnitřní a vnější informační systémy jsou dobře nastaveny. Koncepční záměry stanovené ředitelem školy při jeho nástupu do funkce jsou naplňovány, plnění plánů je průběžně vyhodnocováno. Kontrolní mechanismy jsou nastavené, avšak jejich realizace, zejména v oblasti průběhu výchovně-vzdělávacího procesu je minimální.

Personální podmínky jsou pro realizaci vzdělávacího programu velmi příznivé. Pedagogický sbor vykazuje 97 % míru odborné kvalifikovanosti. Pouze jeden vyučující nesplňuje odbornou kvalifikaci, ale v současné době ukončuje studium na pedagogické fakultě. Anglický a německý jazyk jsou vyučovány odborně kvalifikovanými pedagogy

pro výuku těchto jazyků. Na škole jsou ustanoveni dva koordinátoři ŠVP ZV a jmenována výchovná poradkyně, která si doplňuje specializaci. Školní metodička prevence, metodik informační a komunikační technologie (dále jen ICT) a metodik environmentální výchovy (dále jen EVVO) zatím specializační studium nezačali. Od minulého školního roku se snížila věková struktura sboru, jehož průměrný věk je 40,36 roků. Nově příchozím a začínajícím pedagogům je poskytována všestranná podpora uvádějícími učiteli, za které byli ředitelem školy jmenováni vedoucí předmětových komisí. Povinnosti a úkoly související s využitím přímé i nepřímé pedagogické činnosti jsou stanoveny směrnicí v organizačním řádu. Systém zastupitelnosti pedagogů a jejich odměňování je funkční. V loňském školním roce ředitel školy změnil kritéria pro osobní ohodnocení, která zohledňují podíl zaměstnance na plnění plánu práce školy, sledují kvalitu vzdělávání žáků, další aktivity a zájem vytvářet dobré vnitřní vztahy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) vychází zejména z potřeb školy, zohledňuje rovnost příležitostí a odbornost pedagogů. V letošním školním roce se plán DVPP zaměřuje na vzdělávání v oblasti ŠVP ZV, EVVO, ICT, na moderní formy a metody vzdělávání žáků, pedagogiku a psychologii, specializační studium výchovné poradkyně, problematiku prevence sociálně patologických jevů a na management školy. V minulém školním roce se počet účastníků DVPP snížil o 1/3, důvodem byly finanční možnosti školy, upřednostněno bylo vzdělávání specialistů (výchovná poradkyně, koordinátoři ŠVP ZV), ale především byla přijata změna systému vzdělávání zaměřená na organizování seminářů pro sborovnu, na výběr akcí dle stanovených priorit školy s následným předáním získaných informací kolegům. Více jsou využívány bezplatné projekty DVPP. Vedení školy podporuje mobilitu pedagogických pracovníků, zvláště vyučujících cizích jazyků, avšak vzhledem k rozpočtu školy zatím bez finanční podpory, ta je plánována až v souvislosti s realizací projektu *EU peníze školám*.

Materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Kromě kmenových tříd jsou k výuce využívány odborné učebny včetně čtyř učeben s výpočetní technikou a dvou tělocvičen. Ve třech učebnách je dataprojektor a jedna učebna je vybavena interaktivní tabulí. Areál sportovního hřiště je plně funkční pro míčové hry, chybí prostor pro některé atletické disciplíny. Vybavení školy učebnicemi a učebními pomůckami je dostatečné. Pro realizaci ŠVP ZV vedení školy postupně zkvalitňuje materiálně technické zázemí tříd a kabinetů.

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, které navyšuje o prostředky získané od zřizovatele, z doplňkové činnosti, rozvojových projektů a plateb rodičů za školní družinu a stravování žáků. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s koncepcí školy a s účelem, na který byly přiděleny.

Vedení školy navazuje kontakty s různými subjekty (např. muzeum, knihovna). Postupně se rozvíjí spolupráce s rodiči a okolními mateřskými školami formou společných akcí. Spolupráce se zřizovatelem je na standardní úrovni, probíhá především na úrovni finančního a materiálního zajištění provozu školy. Školská rada je o činnosti školy informována. Za velmi přínosné jsou považovány společné aktivity s Policií ČR (besedy, tematická setkání).

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání a v průběhu vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu. Zohledňuje individuální a speciální vzdělávací potřeby

jednotlivců. Při přijímání dětí do přípravné třídy nebyly splněny všechny zákonné podmínky. Tím došlo k porušení § 47 odst. 1 školského zákona v platném znění. K odstranění zjištěného nedostatku stanovila ČŠI škole lhůtu.

Škola zpracovala ŠVP ZV v souladu s požadavky školského zákona. Na základě provedené srovnávací analýzy Českou školní inspekcí škola zareagovala částečně. Pro odstranění věcných nedostatků v obsahu ŠVP ZV stanovila ČŠI škole lhůtu.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Personální podmínky pro realizaci ŠVP ZV jsou velmi příznivé. Výuka anglického a německého jazyka je zajištěna plně kvalifikovanými pedagogy, kteří se věnují i přípravě žáků k certifikovaným mezinárodním zkouškám. DVPP probíhá na základě potřeb školy.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k předcházení bezpečnostních, sociálních a zdravotních rizik. Funkční jsou mechanismy k minimalizaci rizikového chování a neomluvené absence žáků.

Organizace vzdělávání odpovídá platným právním předpisům. Škola vede řádně požadovanou dokumentaci. Řízení školy je funkční, slabá místa zatím vykazuje v oblasti kontroly výchovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávací aktivity školy podporují rozvoj osobnosti žáků se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti. V průběhu vzdělávání se většina pedagogů snaží dosáhnout požadovaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem. Dílčí nedostatky byly zjištěny v minimálním využití diferenciací požadavků na žáky a v nedostatečném vedení žáků k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a vyhodnocuje. K závěrům přijímá účinná opatření.

Výsledky vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV a předpoklady školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona jsou na požadované úrovni.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 27. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Popule, školní inspektor

Milan Popule v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

Jana Hornová v. r.

Mgr. Blahoslava Pekařová, školní inspektorka

Blahoslava Pekařová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 7. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marek Plch, ředitel školy

Marek Plch v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny vydaná na základě Usnesení Zastupitelstva města č. 167/03A/ 1.d/ dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004
2. Dodatek č. 2 ke Změně zřizovací listiny ze dne 19. 12. 2003 vydaný na základě Usnesení Zastupitelstva města č. 424/09A/ 1.c/ dne 17. 9. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT 4. J. 18 244/2009-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 8. 2009 s účinností od 20. 8. 2009
4. Jmenování ředitele školy Č. j. MM/OMOS/OS/165842/2009/ PoleS ze dne 2. 7. 2009 s účinností od 1. 8. 2009 na základě výsledku konkurzního řízení
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modrá cesta“ s platností od 1. 9. 2007, verze č. 2 s platností od 1. 2. 2010
6. Vzdělávací program Základní škole č. j. 16 847/96-2 včetně pozdějších dodatků
7. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011
8. Koncepce rozvoje školy na období 2008 – 2011, duben 2008
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007 – 2008, 2008 – 2009, 2009 – 2010
10. Vlastní hodnocení školy za období 2007 – 2010 ze dne 27. 8. 2010
11. Plán práce na školní rok 2010/2011
12. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010, 2010/2011
13. Strategie rozvoje školy
14. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2010 – 2011
15. Rozvrh hodin všech učitelů ve školním roce 2010 – 2011
16. ICT plán pro školní rok 2010/2011
17. Měsíční plány práce ve školním roce 2010/2011
18. Plán kontrolní a řídicí činnosti
19. Organizační řád ze dne 25. 1. 2005 včetně organizační struktury
20. Školní řád platný od 4. 1. 2010
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
22. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2010/2011
23. Plán výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
24. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2010/2011
25. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP platné ve školním roce 2010/2011
26. Rozhodnutí ředitele školy – přijímání dětí k základnímu vzdělávání, přestup žáků, přijímání dětí do přípravné třídy
27. Školní matrika – školní rok 2009/2010, 2010/2011
28. Vzorek třídních knih platných ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011
29. Vzorek žákovských knížek platných ve školním roce 2010/2011
30. Výkaz MŠMT o základní škole (S3-01) podle stavu k 30. 9. 2008 (ze dne 10. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 2. 10. 2009), k 30. 9. 2010 (ze dne 7. 10. 2010)
31. Čtvrtletní výkaz (P1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009 ze dne 14. 1. 2010
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2007, 2008, 2009

- 33. Výkaz zisku a ztráty, Příloha účetní závěrky za období 12/2007, 12/2008, 12/2009
- 34. Dokumentace týkající se zapojení školy do rozvojových programů MŠMT ČR, magistrátu města a krajských dotačních programů v letech 2007 – 2009, projekty ESF
- 35. ONIV čerpané v roce 2007, 2008, 2009
- 36. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2007, 2008, 2009

Zpracoval

V Lounech dne 27. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Popule, školní inspektor

Milan Popule v. r.

Převzal

V Ústí nad Labem dne 7. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marek Plch, ředitel školy

Marek Plch v. r.