



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-68/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace
Sídlo	Sídlištní 2, 695 04 Hodonín
E-mail právnické osoby	smsshodonin@gmail.com
IČO	711 977 88
Identifikátor	650 071 999
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Blankou Emmerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
Místo inspekční činnosti	Sídlištní 2, Hodonín
Termín inspekční činnosti	21. – 23. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti č. j. ČŠIB-96/14-B ředitelce Mateřské školy, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace dne 21. ledna 2014.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonávala v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní



jídelny-výdejny. Stravu dětem přivážela ze školní jídelny Mateřské školy Mozaika Hodonín, Sídlištní 3993/4, nacházející se v její těsné blízkosti.

MŠ poskytovala vzdělávání 58 dětem ve čtyřech speciálních věkově smíšených třídách. Dvě z nich byly zřízeny pro děti s vadami řeči (logopedické) a další dvě pro děti s vadami zraku (ortoptické). Do tříd byly v době inspekce zařazeny také děti s jiným typem postižení (tělesným, mentálním nebo kombinovaným postižením) z přilehlého okolí. Z celkového počtu přijatých dětí bylo 36 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 17 ji mělo odloženou.

MŠ pro svoji činnost využívala prostory dobře udržované budovy bývalých jeslí. Budova je jednopodlažní. V přízemí se nacházely šatny dětí, dvě třídy, ortoptická pracovna a relaxační místnost vytvořená z původních prostor stabilní ložnice. V poschodí byly dvě třídy, malé šatny a dvě logopedické pracovny. Školní zahrada vedle budovy byla nově upravená, postupně vybavovaná vhodnými zahradními sestavami pro pohybové a rekreační aktivity dětí. Vzdělávání v MŠ probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Vím, že sluníčko nesvítí jen na mne*, zpracovaného pro období let 2011 – 2014.

Provoz MŠ byl od 6:15 do 16:00 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2013/2014 stanovena pro děti s celodenní docházkou ve výši 435 Kč.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

MŠ měla pro realizaci ŠVP PV odpovídající finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Díky vlastní aktivitě se jí v uplynulých letech podařilo získat další prostředky ze sponzorských darů, které využila zejména k nákupu speciálních a kompenzačních pomůcek pro děti.

Pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) vytvořila velmi dobré podmínky. Zajistila jim rovné příležitosti ke vzdělávání jak při přijímacím řízení, kdy postupovala podle platných právních předpisů a stanovených kritérií, tak i v průběhu vzdělávacích činností. Velkým pozitivem školy bylo, že zajišťovala vzdělávání ve speciálních třídách také individuálně integrovaným dětem s jiným typem postižení nebo se zdravotním znevýhodněním. Škole se podařilo vytvořit bezpečné, podnětné a estetické prostředí pro vzdělávání dětí. Z analýzy dokumentů s bezpečnostní tematikou vyplynulo, že bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj dětí zajišťovala promyšleně. Vyhodnocovala reálná nebezpečí a přijímala opatření k jejich předcházení. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt dětí venku, příjemné klima školy, zohledňování individuální potřeby odpočinku dětí, vhodná skladba jídelníčku a zavedený pitný režim s nabídkou nápojů. Prostorové podmínky MŠ byly vhodně využity pro vzdělávání dětí se SVP. Třídy byly menší, ale odpovídaly počtu dětí. Vybaveny byly většinou novým nábytkem, vhodně uspořádaným do různých tematických koutků, ve kterých měly děti volný přístup k pomůckám a hračkám všeho druhu. Zajímavé, vkusné a podnětné prostředí vzbuzovalo bezprostřední zájem dětí o nabízené činnosti a podporovalo jejich aktivitu. V blízkosti tříd byly specializované pracovny pro logopedickou a ortoptickou péči, které byly až nadstandardně vybavené materiály a speciálními pomůckami. Velkou místnost v přízemí, zařízenou a vybavenou velkým množstvím rozmanitého tělovýchovného náčiní a náradí škola účelně využívala pro rozvoj pohybových dovedností u dětí, rehabilitaci a další hudebně-pohybové a dramatické, aktivity. Méně vhodné z hlediska počtu dětí a jejich individuálních potřeb bylo vnitřní řešení šaten. Pro naplňování ŠVP PV měla škola nadstandardní personální podmínky. Všechny pedagogické pracovnice splňovaly odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávaly. Odbornou péči pro děti se zrakovým postižením v plném rozsahu zajišťovala ortoptická sestra s učitelkou-tyflopeditkou.



Logopedickou péči prováděly učitelky pod odborným dohledem speciálně pedagogického centra. Vhodnou podporu při vzdělávání individuálně integrovaných dětí poskytovaly čtyři asistentky pedagoga. Jejich působení (každá v jedné třídě) se odráželo ve zvýšení kvality vzdělávání. Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 1999 a v roce 2012 byla na základě konkurzního řízení jmenována na dalších šest let. Podařilo se jí nastavit účinný systém řízení školy, který byl založený na partnerství, komunikaci, osobní odpovědnosti a zainteresovanosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ plánovala promyšleně, vycházela z aktuálních potřeb školy a zájmu pracovníků. Sama se také intenzivně vzdělávala, což se pozitivně promítlo do úrovně vzdělávacího procesu. Povinnou dokumentaci školy vedla přehledně a v souladu s právními předpisy. Vytvořila ŠVP PV, který respektoval specifické podmínky školy a byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Dokument byl jasný, přehledný a srozumitelný. Podával ucelený obraz o MŠ, o jejích záměrech a o způsobu a formách poskytovaného speciálního vzdělávání.

K velmi dobrým výsledkům vzdělávání přispívaly vstřícné vztahy se zákonnými zástupci dětí. MŠ je podporovala v péči o dítě, nabízela jim poradenský servis i nejrůznější osvětové aktivity v otázkách výchovy a vzdělávání dětí se SVP. Významná byla i spolupráce se Základní školou Vančurova, která přispívala k bezproblémovému přechodu dětí do povinného vzdělávání. Pravidelné kontakty s dalšími místními školami a organizacemi (např. Domem dětí, Základní uměleckou školou, sdružením Duha, Zeleným domem pohody aj.) napomáhaly přirozenému zapojení dětí se SVP do širší komunity obce.

Škola vytvořila optimální podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a realizaci platného ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k naplňování ŠVP PV

Škole se velmi dobře daří naplňovat vizi, formulovanou ve svém vzdělávacím programu - respektováním individuality dítěte se speciálně vzdělávacími potřebami dosáhnout celistvosti osobnosti a relativní samostatnosti s jeho postupným začleňováním do životního a sociálního prostředí. Hlavními prostředky byla volba účinných vzdělávacích metod a forem práce. Prostřednictvím prožitkového učení učitelky vedly děti k poznávání okolního světa v přirozených souvislostech. Nenásilně motivovaly děti k činnostem, podporovaly jejich vlastní tvořivost a aktivitu. Bohatou nabídku činností důsledně vázaly k rozdílným potřebám a možnostem jednotlivých dětí, které zjišťovaly pomocí pečlivě vedené pedagogické a speciálně pedagogické diagnostiky. Velmi citlivě reagovaly také na aktuální potřeby jednotlivých dětí a ve spolupráci s asistentkou pedagoga jim pružně upravovaly způsob práce. Spontánní a řízené činnosti se vhodně prolínaly a nevyvolávaly žádný tlak na výkon dětí. Velmi dobře promyšlená organizace přispívala k jejich provázanosti a vyváženosti. Denní režim vytvářel optimální rámec pro uspokojování přirozených dětských potřeb a rozvoj zdravého životního stylu. Celé vzdělávání se odehrávalo v příjemné, vlnivé a podporující atmosféře. Učitelky respektovaly dětské projevy, komunikovaly s dětmi partnersky a vyváženě, neprosazovaly se na úkor jejich slovního projevu. Chválily děti za sebemenší pokrok a povzbuzovaly je, čímž rozvíjely jejich sebedůvěru. V některých případech však, ve snaze co nejvíce chránit a pomáhat, zbytečně děti obsluhovaly a řešily za ně problémy, které by mohly zvládnout samy. Ke zlepšení výsledků vzdělávání přispívala pravidelná ortoptická péče. Byla dětem poskytována denně ve speciální pracovně s využitím diagnostických a terapeutických ortoptických přístrojů např. Synoptofor, Cheiroskop, Campbellův zrakový stimulátor (cam), Stereoskop. Na základě diagnózy stanovené očním lékařem a doporučení SPC pro vady zraku byly



terapeutické postupy zaměřené na reedukaci tupozrakosti a cvičení pasivní pleoptiky. Další účinná speciálně pedagogická podpora byla poskytována ve třídách při běžných činnostech zaměřená na aktivní pleoptiku a celkový rozvoj zrakového vnímání. Logopedické asistentky prováděly denně s dětmi ve speciální pracovně reedukaci řeči. Důsledně přitom vycházely z postupů stanovených logopedem ze SPC. Zaměřovaly se na komplexní rozvoj všech složek řeči v rozsahu individuálních možností dětí. Využívaly k tomu širokou škálu pomůcek, z nichž mnohé si samy vyráběly. Vhodné bylo také využití počítačového programu. Na individuální logopedickou péči přirozeně navazovaly učitelky ve třídách. Podle předem stanovených záměrů procvičovaly a upevňovaly nově získané dovednosti v běžné řeči. Takto nastavená speciálně pedagogická podpora dětem se ŠVP byla účinná.

Činnost školy v posuzované oblasti hodnotí Česká školní inspekce jako příklad dobré praxe.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Kvalitní naplňování cílů ŠVP PV se příznivě promítalo do výsledků vzdělávání. Škola se pravidelně a systematicky zabývala individuálními výsledky dětí a v případě potřeby přijímala účinná opatření. Díky tomu děti v rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Nejstarší děti se většinou dokázaly soustředit na aktivitu, kterou si zvolily. Dokázaly hledat varianty řešení, domlouvat se a spolupracovat i při náročnějších činnostech konstruktivních (např. elektrotechnická stavebnice). Spontánně vyjadřovaly svou představivost a fantazii při tvořivých činnostech. V rámci probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, přírodovědné a předmatematické gramotnosti. Uměly vyhledat informaci v knihách a encyklopediích, poznávaly některá písmena, sluchově rozlišovaly hlásku na začátku slova. Pojmenovávaly části lidského těla a popisovaly některé jejich funkce. Měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, uměly správně držet tužku, stříhat a vystříhovat. Prakticky využívaly základní matematické dovednosti, např. porovnávání, třídění, poznávání více, stejně, méně, první, poslední apod. Projevovaly vysokou míru respektu a tolerance k odlišnostem, svým přátelským jednáním se spolupodílely na vytváření příznivého klimatu ve třídách. V rámci limitů svého handicapu většina dětí běžně využívala návyky vhodného společenského chování, dodržovala hygienická pravidla a dodržovala pravidla soužití. Méně uplatňovaly samostatnost v sebeobsluze (např. při stolování, při převlékání apod.)

Činnost školy v posuzované oblasti hodnotí Česká školní inspekce jako příklad dobré praxe.

Závěry

Škole se dařilo úspěšně naplňovat ŠVP PV. Její silnou stránkou bylo uplatňování efektivních metod a forem práce, které dětem umožňovaly získávat a upevňovat potřebné znalosti a dovednosti. Vzdělávání poskytované mateřskou školou bylo na velmi dobré úrovni až nadstandardní. Přispívaly k tomu také kvalitní podmínky a příznivé klima školy. Poskytovaná speciálně pedagogická podpora dětem s různým typem postižení byla cílená a systematická. Výrazně pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání měla také těsná spolupráce s odborníky SPC, se zákonnými zástupci dětí a odborníky lékaři.



Od data poslední inspekční činnosti v roce 2004 došlo k proměně struktury dětí. Škola má stále zřízené dvě třídy pro děti s vadami řeči a dvě třídy pro děti se zrakovým postižením, ale v důsledku vysoké míry integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami do běžných škol se více otevřela vzdělávání dětí s různými druhy postižení. Začala vzdělávat děti s poruchou autistického spektra, děti s mentálním postižením, s tělesným postižením, sluchovým postižením a děti postižené více vadami. Postupně byly zkvalitněny její materiální podmínky, což přispělo ke zlepšení kulturního prostředí pro vzdělávání dětí. Škole se podařilo udržet velmi dobrou úroveň vzdělávání a v některých oblastech ji ještě zkvalitnit.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č. j. 98/168 ze dne 16. června 2005 včetně dodatků č. 1 a č. 2
2. <http://rejskol.msmt.cz> Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace, resortní identifikátor (IZO): 650 071 999, tisk ze dne 2. října 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky speciální mateřské školy Hodonín, Sídlištní ze dne 30. června 1999
4. Jmenovací dekret ředitelky Mateřské školy, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace JMK 47834/2012 s účinností od 1. srpna 2012
5. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání Specializační studium školského managementu pro vedoucí pracovníky a učitele základních škol a školských zařízení č. j. 3/2000 SŘ ze dne 2. června 2000
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Vím, že sluníčko nesvíí jen na mne*, č. j. 3/11 platný od 1. září 2011 do 1. září 2014
7. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2013/2014 obsahující zejména *Počáteční, pololetní a závěrečnou charakteristiku třídy, Schéma konkrétních činností k tematické části, Evaluae tematických částí*,
8. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí, žáků studentů ve třídách a studijních skupinách ve školách zřizovaných Jihomoravským krajem s účinností od 1. září 2005
9. Školní řád č. j.: MŠ-VS/10/2013a, platný od 1. září 2013
10. Pracovní plán školy pro školní rok 2013/2014
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2013/2014
12. Osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Zápis ze společné schůzky rodičů ze dne 1. října 2013
14. Záписy z pedagogické porady předložené od 22. srpna 2011
15. Záписy z provozních porad vedené od 22. srpna 2002
16. Záznamy u kontrolní a hospitační činnosti vedené ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
17. Záznamový arch pro kontrolu
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
19. Pracovní náplň pedagogických pracovníků (7 ks)
20. Canisterapie – podklady, záznamy
21. Souhlas s uveřejňováním fotografií z činnosti MŠ
22. Vlastní hodnocení školy za rok 2008/2009 až 2010/2011
23. Kritéria přijetí dětí do mateřských škol zřizovaných městem Hodonín pro zápis na školní rok 2013/2014
24. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (58 ks)



25. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (58 ks)
26. Dohoda se zákonným zástupcem dítěte o docházce do MŠ (58 ks)
27. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní matrika) (58 ks)
28. Dokumentace dětí se SVP: zprávy z vyšetření, doporučení k integraci, Žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, Individuální vzdělávací plán, Hodnocení plnění individuálního vzdělávacího plánu platné ve školním roce 2013/2014
29. Souhlas Jihomoravského kraje se zřízením asistenta pedagoga (4ks)
30. Osobní složky dětí obsahující zejména: Vstupní dotazník o dítěti, Diagnostické záznamy, Edukačně-hodnotící profil dítěte s poruchou autistického spektra a Zprávy z odborných vyšetření platné ve školním roce 2013/2014
31. Přehled docházky vedený ve školním roce 2013/2014 (3ks)
32. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2013/2014 (3 ks)
33. Seznam akcí pro školní rok 2013/2014
34. Zásady pro práci a denní záznamy asistenta pedagoga pro děti se zdravotním postižením
35. Zásady provozního řádu s účinností od 1. 1. 2012
36. Kniha školních úrazů vedená od školního roku 2007/2008 do data kontroly
37. Směrnice rizik a školní úrazy
38. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole
39. Identifikace rizik a přijatá bezpečnostní opatření pro objekty
40. Revizní zpráva z kontroly tělocvičného zařízení a dětského hřiště
41. Provozní řád tělocvičny
42. Inspekční zpráva č. j. 11-1031/04-11066, ze dne 11. května 2004
43. Režim dne ve školním roce 2013/2014
44. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013
45. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. prosinci. 2011 a 2012
46. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2010, 2011 a 2012
47. Hlavní kniha za rok 2011 a 2012
48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2011 a 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka

Ivana Jarcová, v. r.

Mgr. Lucie Štěpánková, školní inspektorka

Lucie Štěpánková, v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Marcela Havlíčková, v. r.

V Brně dne 21. února 2014

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Blanka Emmerová, ředitelka školy

Blanka Emmerová, v. r.

V Brně dne 28. února 2014

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.