



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-288/14-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Pelhřimov, Osvobození 1881, příspěvková organizace
Sídlo	Osvobození 1881, 393 01 Pelhřimov
E-mail právnické osoby	info@zsospe.cz
IČO	70 876 096
Identifikátor	600 061 248
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Vladimírou Madronovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	město Pelhřimov
Místo inspekční činnosti	Osvobození 1881, Pelhřimov
Termín inspekční činnosti	7. – 11. a 14. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právním předpisem.

Vykonávání veřejnosprávní kontroly využívání finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných škole podle § 160 odst. 1 písm. d) a § 163 zákona č. 561/2004 Sb.

Inspekční činnost je prováděna v souladu s § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb. na základě podnětu.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Pelhřimov, Osvobození 1881, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 500 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 180 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 700 stravovaných.

Škola je bezbariérová a má k dispozici výtah a plošinu pro těžce zdravotně postižené žáky. Tvoří ji rozsáhlý areál vzájemně propojených pavilonů. Skládá se z pavilonu 1. stupně, pavilonu 2. stupně, pavilonu vedení, pavilonu školní jídelny a pavilonu tělocvičny. Součástí areálu je školní hřiště, v současné době probíhají stavební úpravy atletického areálu. Během velkých přestávek jsou žákům k dispozici terasy a prostranství mezi pavilonem 1. stupně a tělocvičnou školy.

V zahajovacích statistických výkazech k 30. 9. 2013 škola vykázala v 18 třídách 345 žáků, z toho 197 na 1. stupni. Škola má přehled a monitoruje celkem 81 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), kteří jsou integrováni do běžných tříd. S doporučením k integraci od poradenských zařízení se podle individuálního vzdělávacího plánu vzdělává 36 žáků se SVP.

Od posledního inspekčního hodnocení školy došlo k posunu v oblasti materiálních podmínek školy. Škola je dlouhodobě zapojena do řady projektů. V době od poslední inspekce se celkový počet žáků zvýšil.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Úroveň řízení odpovídá velikosti školy, která celkově splňuje požadavky na odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Ředitelka školy byla do své funkce jmenována v roce 2008 na základě konkurzního řízení. Organizační struktura zahrnuje do užšího vedení organizace zástupce ředitelky školy pro první a druhý stupeň. Dále se na vedení organizace podílejí vedoucí ŠD, vedoucí školní jídelny, ekonomka a pokladní. Kompetence jsou delegovány na jednotlivé pracovníky na základě náplní práce. Plnění úkolů se kontroluje průběžně. V případě zjištěných nedostatků jsou neprodleně přijímána opatření. Ve své činnosti vychází organizace z dokumentu *Organizační zajištění školního roku* a týdenních plánů. Naplánované aktivity stávajícího a následného týdne jsou probírány na schůzce celého pedagogického sboru vždy v pondělí před vyučováním. Aktuální program je stanovován na základě ročních plánů práce, plánu kontrolní činnosti a dokumentu *Dlouhodobý plán - koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2015*.

Hospitační a kontrolní činnost se zaměřuje na účinnost výchovně vzdělávacího procesu, motivující činnost učitele, zapojení žáků do výuky, klima ve třídě, respektování individuálních zvláštností žáků a kontrolu písemných prací žáků. Hospitace provádí ředitelka školy vždy ve dvojici s jedním zástupcem. V letošním školním roce je nově nastaven systém dvou hospitací s časovým odstupem u učitelů prvního stupně s cílem vidět vývoj učitele i žáků v jejich práci. Součástí pohospitačního rozhovoru je posouzení souladu osobních cílů učitele s potřebami školy, náplň dalšího vzdělávání, popřípadě plán třídního učitele. Ředitelka školy doporučuje všem vyučujícím absolvovat alespoň jednu vzájemnou hospitaci za školní rok.

Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Na jejích zasedáních se kromě prospěchu a chování žáků projednávají zásadní rozhodnutí týkající se chodu školy. Organizace zajišťuje dohled nad žáky po dobu jejich pobytu ve školní budově i na akcích



mimo školu. Škola zajišťuje spolupráci při uskutečňování programů zjišťování výsledků vzdělávání vyhlášených MŠMT ČR.

Rozvoji **personálních podmínek** je vedením školy věnována odpovídající pozornost. Výchovný a vzdělávací proces zajišťuje 24 učitelů základní školy, čtyři asistenti pedagoga a pět vychovatelů ŠD. Tři učitelé nesplňují odbornou kvalifikaci.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v loňském školním roce zahrnovalo témata k prohloubení odborné kvalifikace učitelů i práce s žáky se SVP. V minulých letech většina pedagogického sboru absolvovala kurz čtením a psaním ke kritickému myšlení, kurz týmové spolupráce a kurz osobnostní a sociální výchovy. Převážná část učitelek prvního stupně a vychovatelky ŠD jsou proškoleny ve splývavém čtení. DVPP zohledňují potřeby školy i cíle a zájem jednotlivých pedagogů. Důraz je kladen na získávání a prohlubování odbornosti, podporu práce se žáky se SVP a podporu možnosti rozšíření specializací. Škola usiluje o vytvoření partnerských vztahů se školou v Rakousku pro posílení dovedností žáků i pedagogů v cizojazyčné komunikaci.

Specializované činnosti kvalifikovaně vykonávají výchovný poradce a koordinátoři informačních a komunikačních technologií (dále ICT), školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a environmentální výchovy. Metodická prevence sociálně patologických jevů specializační studium nemá. Výchovný poradce v současné době absoluuje studium k výkonu své funkce.

Pedagogický sbor je věkově vyrovnaný. Ve škole pracují čtyři začínající učitelé. Je jim poskytována pomoc vyučujících stejných předmětů a systematická podpora ze strany zástupkyně ředitelky školy. V rámci pravidelných schůzek je seznamuje s organizací školy, vedením dokumentace a vzájemnými nálechy podporuje jejich pedagogický růst.

Materiální podmínky školy jsou velmi dobré. Celý komplex se skládá z pavilonu prvního stupně, kde je umístěno osm kmenových učeben, pavilonu druhého stupně s deseti kmenovými učebnami, pavilonu vedení školy, pavilonu školní jídelny a pavilonu tělocvičny. Pro výuku jsou dále využívány přírodovědná, počítačová a multimediální učebna, žákovská dílna a cvičný byt. Vyučujícím jsou k dispozici interaktivní tabule. Škola je vybavena 68 počítači s rychlým připojením k internetu, z toho 46 je zpřístupněno žákům. Vyučující mají k dispozici digitální fotoaparáty a kamery, barevnou tiskárnu, scanner, laminovací zařízení, kopírku a v každém kabinetu počítač. Devatenáct vyučujících má notebook z projektu Cesta k sobě financovaným projektem *EU peníze školám*. Pro výuku tělesné výchovy a činnost sportovních kroužků je využívána tělocvična a venkovní sportovní areál.

Organizace zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a přijímá opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání. Od poslední IČ proběhla výměna všech oken, zateplení budov a položení nové podlahy v tělocvičně. Většina tříd je vybavena novým nábytkem a v některých bylo vyměněno linoleum. Byla vybudována multimediální učebna. Organizace opravila zastaralou a místy nefunkční počítačovou síť a nainstalovala vnitřní bezdrátovou telefonní síť. Průběžně modernizuje prostředky ICT. Dále byly opraveny rozvody vody v suterénu školy. Do školní jídelny byly zakoupeny dva plynové kotle a v současné době se zde opravuje vzduchotechnika. Rekonstrukcí prošel hlavní vchod a venkovní schodiště, včetně položení zámkové dlažby, a sociální zařízení u tělocvičny.

Před třídami prvního stupně jsou zřízeny víceúčelové prostory, které jsou využívány pro relaxaci žáků během přestávek, k uvádění divadelních představení, besídek a promítání filmů. Pavilon prvního stupně je propojen s venkovními prostory, kde mohou žáci trávit přestávky za pěkného počasí.



Škola zajišťuje bezbariérový přístup. Organizace kamerovým systémem monitoruje vchody do budov, prostoty šaten a tělocvičnu v zájmu ochrany majetku a zvýšení bezpečnosti. Pozornost je věnována péči o nejbližší okolí školních budov. Smluvně byla zajištěna obměna staré a přerostlé zeleně za novou.

Ve škole jsou k dispozici dvě **počítačové učebny**. První učebna obsahuje 13 počítačů s operačním systémem Windows XP Professional. Součástí vybavení každé stanice jsou LCD monitory s vestavěnými reproduktory a s přídavnými webkamerami. Je zde tiskárna, projektor a projekční plátno. Učebna je využívána pro výuku, počítačové kroužky, kroužek psaní všemi deseti a také jako školící a testovací středisko ECDL. Druhá, multimediální počítačová učebna, je vybavena 26 počítači, projektorem, projekčním plátnem, skenerem a tiskárnou. V učebně je také prostor s lavicemi a interaktivní tabulí *Onfinity* pro klasickou výuku.

Při výuce jsou v osmi třídách využívány nainstalované interaktivní tabule (*ActivBoard a SmartBoard*). Dále je ve škole k dispozici Tiskové centrum školy. Jedná se o plně multimediálně vybavenou místnost, která pedagogům umožňuje tisknout kvalitní barevné obrázky, skenovat, vypalovat a potiskovat CD a DVD a pracovat s multimediálními programy v oblastech digitální fotografie, digitalizace a střihu videa.

Škola je připojena na metropolitní síť, kterou poskytuje zřizovatel. Ve škole je vybudována síť LAN, server běží na Windows Server 2008R2. Zaměstnanci i žáci školy mají na serveru vytvořené uživatelské účty. Provoz a správa celé sítě je zajištěna smluvně firmou, která také vybuodovala infrastrukturu sítě celé školy, čímž se zvýšila kvalita připojení a počet přípojných bodů po škole.

V hodnoceném období **škola hospodařila** s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s finančními prostředky z Evropského sociálního fondu a s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Doplňková činnost školy byla zaměřena na pronájem tělocvičny, hřiště, parkoviště, pronájem bytu, zubní ordinace a pořádání školení. Školní jídelna poskytuje stravování cizím strávníkům.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, na úhradu učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb, cestovného, školení a vzdělávání zaměstnanců. Z příspěvku na provoz hradila škola běžné provozní náklady a náklady na energetická média.

Ve školním roce 2012/2013 realizovala škola projekt *S úsměvem do školy na Vysočině* v rámci globálního grantu *Rovné příležitosti dětí a žáků ve vzdělávání v kraji Vysočina Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a *Evropského sociálního fondu*. Projekt reaguje na potřebu podpory dětí cizinců při jejich začleňování do vzdělávacího procesu, která vyplývá z průzkumu potřebnosti a z doporučení různých organizací. Cílem projektu je zlepšit rovné příležitosti dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, konkrétně dětí cizinců, pomocí jejich vzdělávání v českém jazyce. V rámci tohoto programu v oblasti podpory s názvem *Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách* se škola zapojila do projektu s názvem *Cesta k sobě*. Realizace projektu začala v roce 2013 a ukončena bude v roce 2015. Investiční prostředky nebyly škole v kontrolovaném období poskytnuty.

Z předložených dokumentů vyplývá, že právnická osoba použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů. Systematicky zajišťuje bezpečné prostředí nejen pro vzdělávání, ale také pro zdravý



sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Podle rozpočtových možností si škola určuje priority a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly.

Posuzované oblasti lze hodnotit jako standardní, oblast materiálních podmínek je nadstandardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Všechny třídy jsou vyučovány podle **ŠVP pro základní vzdělávání** s motivačním názvem *Cesta k sobě*. Organizace jej aktualizovala k 1. 9. 2013 na základě změny *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále RVP ZV). Vzdělávání se zaměřuje a v učebním plánu jsou disponibilními hodinami posíleny předměty informatika, český jazyk, matematika a cizí jazyk. Anglický jazyk je vyučován povinně od 3. třídy. Od 7. ročníku je vyučován německý jazyk jako druhý cizí jazyk. Rozvoj dovedností v oblasti výchov je podpořen nabídkou zájmových kroužků. Škola si klade za cíl vést žáka na cestě poznání, poskytovat mu různé cesty, podporovat ho v sebepoznání, seberealizaci a sebehodnocení. Základní filozofií školy a ŠVP je vytvořit ze školy místo, kde se všichni žáci budou cítit bezpečně a zároveň se aktivně zapojí do vyučovacího procesu. Ve spolupráci s rodiči a s důrazem na vzájemný respekt a otevřenost chce škola vychovávat žáky připravené pro život. Prioritním hodnotícím hlediskem je individuální pokrok každého žáka.

Výchovně vzdělávací činnost ve ŠD se uskutečňuje na základě dobře zpracovaného *Školního vzdělávacího programu školní družiny*.

O vzdělávací nabídce a **přijímání žáků** k základnímu vzdělávání škola informuje pravdivě a včas. O konání zápisu k povinné školní docházce uvědomuje rodičovskou veřejnost způsoby v místě obvyklými. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhalo v souladu s platnými právními předpisy.

Poradenské služby vycházejí ze strategie školy. Ve spolupráci s vedením školy jsou realizovány výchovnou poradkyní, metodickou prevence sociálně patologických jevů, třídními učiteli a ostatními pedagogy. Činnost výchovné poradkyně je cíleně zaměřena na kariérové poradenství a péči o žáky se SVP. Škola zohledňuje jejich vzdělávací potřeby, což bylo ověřeno jak ve výuce, tak v písemných záznamech činnosti předmětových komisí a metodických sdružení. Vyučující si navzájem předávají informace a zohledňují žáky se SVP na základě doporučení poradenských zařízení. Kromě individuální podpory pedagogů je také těmto žákům poskytována pomoc *Pedagogicko-psychologické poradny Pelhřimov a Speciálně pedagogického centra Jihlava*. Žákům cizincům je věnována pozornost hlavně v jazykové oblasti. Na podporu a posílení multikulturního povědomí škola pořádá různé akce. Nadaní žáci mají prostor k rozvíjení svého nadání jak ve výuce, tak v rámci soutěží a projektech.

Preventivní strategie je zaměřena především na oblast omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů. Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý sociální i fyzický rozvoj a je garantováno metodickou prevence sociálně patologických jevů. Vytvořený *Minimální preventivní program* obsahuje aktivity přispívající k informovanosti žáků. Témata prevence jsou obsažena v obsahu učiva a požadovaných výstupech konkrétních předmětů ŠVP. Podle *Minimálního preventivního programu* směřují především do samotné výuky a školních aktivit, jako jsou např. návštěvy dopravního hřiště, návštěva koncertů, městské knihovny apod. Jsou v něm také stanoveny cíle, zásady a úkoly pro každý ročník.



Přínosná je spolupráce s volnočasovým centrem *Hodina H*, které zajišťuje preventivní programy pro žáky, přednášky a vzájemná setkávání školních metodiků prevence. V oblasti drogových závislostí se osvědčily programy ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Pelhřimov. Pokud se nedaří se zákonnými zástupci řešit problém záškoláctví, osvědčila se spolupráce s *Odborem sociálně právních věcí MÚ Pelhřimov*.

Přínosná je spolupráce s poradenskými zařízeními při zajišťování preventivních programů. Problematika prevence a výchovného poradenství je pravidelně projednávána v pedagogické radě a pravidelně vyhodnocována ve výroční zprávě. Pozitivní je rovněž činnost školního parlamentu, který se pravidelně setkává s vedením školy. Podílí se na zajištění dodržování dohodnutých pravidel. Podle možností věnuje jeho podnětům vedení školy náležitou pozornost. K zajištění bezpečného prostředí přispívá v jednotlivých případech i činnost výchovné komise, která v případě potřeby bezodkladně řeší aktuální problémy.

V rámci prevence školních úrazů jsou žáci pravidelně a průkazně seznamováni s bezpečnostními riziky, je vedena evidence úrazů žáků. Osobním příkladem pedagogických pracovníků, vytvářením společných pravidel a snahou o jejich dodržování jsou žáci vedeni ke vzájemné úctě a ohleduplnosti. Vytvořené preventivní systémy umožňující omezování školních úrazů, předcházení školní neúspěšnosti a rizikovému chování.

Vedení školy odpovídajícím způsobem upravilo **organizaci vzdělávání** s ohledem na závazné znění RVP ZV platného od 1. 9. 2013. Profilace školy je využitím disponibilních hodin v učebním plánu zohledněna.

Průběh vzdělávání jasně dokladoval podporu rozvoje funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí žáků. Vyučovací hodiny probíhaly v příjemné edukační atmosféře. Byly dobře připravené, vyučující v nich často a účelně využívali příklady z běžného života i mezipředmětové vztahy. Výuka byla podpořena textovými a obrazovými materiály, prostředky ICT, poslechem cizojazyčných nahrávek, hrou na hudební nástroje a didaktickými pomůckami. Učitelé vedli žáky k dovednosti vyhledávat informace z různých zdrojů a analyzovat je. Průběžné motivační hodnocení žáků bylo zařazováno často a efektivně. Jen sporadicky však bylo uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Individuální požadavky žáků se SVP byly ve sledovaných hodinách zohledňovány. Pouze v části hodin provedli pedagogové závěrečné shrnutí učiva. Striktně používat spisovný jazyk se vyučujícím dařilo spíše ojediněle.

Pro rozvoj **matematické a přírodovědné gramotnosti** žáků byly vytvářeny příznivé podmínky. Naplňování klíčových kompetencí žáků se daří především promyšlenou stavbou hodin, které jsou vedeny věcně správně a didakticky vhodně. Vyučujícím se dařilo přenášet své zaujetí na žáky. Pedagogové prezentovali učivo v potřebných souvislostech, využívali poznatky žáků z běžného života i jejich znalosti přírodních zajímavostí v regionu. Měli připraveno množství pomůcek, uváděné údaje doplňovali konkrétními příklady. Používání odborného názvosloví bylo na požadované úrovni. Důraz byl vždy vhodně kladen na pochopení podstaty probíraného jevu, předkládaných grafů, schémat apod. Řešení problémových úkolů, využívání mezipředmětových vztahů a motivační pochvaly přispívaly k průběžné aktivizaci žáků. K prezentaci učiva vyučující účinně využívali prostředky ICT. Výrazný motivační efekt měly všechny příležitosti pro práci s laboratorní nebo výpočetní technikou.

Sociální gramotnost byla ve vyučovacích hodinách rozvíjena vedením žáků ke vzájemné pomoci a respektu. Učitelé korigovali případné nevhodné chování žáků a vyžadovali dodržování nastavených pravidel. Průřezová témata osobnostní a sociální výchova, výchova demokratického občana, výchova k myšlení v globálních a evropských



souvislostech a multikulturní výchova jsou realizována také spoluprací s různými organizacemi. Jedná se např. o domov důchodců a různé úřady.

Ve sledované výuce bylo využíváno průběžné hodnocení žáků, ostatní formy hodnocení byly zařazeny pouze sporadicky. Hospitované hodiny měly celkově požadovanou úroveň.

Působení v hodinách je doplňováno řadou dalších aktivit, jako je účast v soutěžích s přírodovědnou a společenskovední tematikou, příprava projektů, exkurze apod. Pedagogové se zamýšlejí nad jejich účinností a v rámci možností usilují o pestrost a různorodost jednotlivých činností.

V části z hospitovaných hodin byla kromě frontální výuky využita i skupinová práce žáků. Matematická a přírodovědná gramotnost jsou průběžně posilovány také v rámci environmentální výchovy. Uvedená oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) je zakotvena ve školním plánu EVVO a začleněna do výuky přírodovědných předmětů. K rozvíjení ekologického povědomí žáků účelně napomáhá i systém pobytů žáků v přírodě, projektové dny apod. Škola se opakovaně zúčastňuje akce Čistá Vysočina, při které uklízí areál školy a přilehlého okolí.

Rozvoj **informační gramotnosti** je systematicky podporován, plánován a řízen. Vyučující mají vytvořeny velmi dobré podmínky k využívání prostředků ICT a její podporu. Ke komunikaci a podpoře vzdělávání napomáhá školní síť. Prostředky ICT a speciální software se uplatňují ve výuce předmětů, někdy je pak přímo součástí jejich výukového obsahu. V některých předmětech jsou pak využívány i interaktivní prezentace a cvičení. Část žákovských úkolů a prací je zpracovávána formou elektronických dokumentů nebo prezentací. Na rozvoj ICT gramotnosti je aktuálně zaměřeno i DVPP. V oblasti informační gramotnosti mají žáci školy možnost získat certifikát ECDL uznávaný v rámci států Evropské unie. Certifikát je dokladem, že jeho držitel aktivně zvládá praktické dovednosti pro všestrannou a efektivní práci s počítačem.

Požadavky rovného přístupu ke vzdělávání jsou školou velmi dobře plněny. ŠVP je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Systém péče pro vzdělávání žáků se ŠVP je účelný a funkční. Průběh vzdělávání lze hodnotit jako standardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Partnerské vztahy školy vedení úspěšně rozvíjí. Mezi školou a školskou radou panuje vstřícná atmosféra s pravidelnou výměnou informací. Ředitelka se zúčastňuje jednání školské rady, která se schází pravidelně dvakrát ročně. Poskytuje jí dokumenty a umožňuje jí podílet se na správě školy. Spolupráce se školskou radou je hodnocena jako velmi dobrá. Vztahy se zřizovatelem jsou také hodnoceny jako velmi dobré a jsou úspěšně rozvíjeny. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a pravidelně je informuje o jejich chování a prospěchu. Škola různými způsoby informuje veřejnost o své činnosti. Komunikace se zákonnými zástupci žáků je pravidelná a jsou při ní využívány ustálené formy. Mezi významné partnery patří *Pedagogicko-psychologická poradna Pelhřimov, Speciálně pedagogické centrum Jihlava, Policie ČR, Odbor sociálně právních věcí MÚ Pelhřimov, Městská knihovna Pelhřimov, Muzeum Vysočiny Pelhřimov, Agentura Dobrý den, Český červený kříž, Hasičský záchranný sbor Pelhřimov, ekologické centrum Mravenec, firma SPOKAR* a řada dalších.

Pro **hodnocení výsledků vzdělávání** slouží pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Učitelé hodnotí žáky pomocí zadávaných písemných prací, testů, ústního zkoušení, individuálních aktivit žáků, jejich práce ve skupinách apod. V průběhu školního roku jsou výsledky žáků průběžně monitorovány. Jsou vyhodnocovány na jednáních



pedagogické rady, metodického sdružení a předmětových komisí a za období celého školního roku ve výročních zprávách o činnosti školy.

K získávání zpětné vazby jsou využívány interní i externí nástroje. Škola vytváří a používá svoje vlastní didaktické testy téměř ve všech předmětech. Ke zkvalitňování vzdělávání v jednotlivých vzdělávacích oblastech slouží rovněž závěry celoplošného testování žáků 5. a 9. ročníků. Je vytvořen systém monitorování přechodu žáků z prvního stupně základní školy na druhý stupeň. Jako externí hodnocení škola využívá formu testů zajištěných smluvně. Dalším neformálním zdrojem informací je monitorování a vyhodnocování výsledků žáků v soutěžích různého zaměření.

Partnerské vztahy školy a prováděné hodnocení jsou účelně rozvíjeny. Posuzované oblasti lze hodnotit jako standardní.

Další zjištění

Dohled nad žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním

Výchovný a vzdělávací proces ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu vytvořeného na základě *Metodiky pro podporu tvorby ŠVP ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání*. Navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a umožňuje dále rozvíjet klíčové kompetence žáků. Důraz je kladen na relaxační aktivity, společenskou výchovu a rozvoj vzájemných vztahů mezi žáky.

Provoz ŠD zajišťují 4 vychovatelky a jeden vychovatel. Všichni pedagogičtí pracovníci se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podle potřeb a možností školského zařízení. ŠD využívá ke své činnosti dvě vlastní místnosti, čtyři kmenové třídy, hrací plochy s koberci na chodbách, školní klubovnu a klub, tělocvičnu, cvičnou kuchyňku, venkovní terasy a tři palisádová hřiště. Materiálové vybavení umožňuje rozvíjet výtvarné, hudební, dramatické, sportovní i rukodělné dovednosti žáků. Vybavení je průběžně dokupováno podle potřeb ŠD a finančních možností školy.

Služby ŠD jsou zákonným zástupcům nabízeny ve čtyřech variantách podle délky pobytu žáka v zájmovém zařízení s odlišně stanovenou výší úplaty. Organizace využívá mnohaletých dobrých zkušeností s těmito službami. Na začátku školního roku byli zákonní zástupci žáků prokazatelně seznámeni s podmínkami poskytování této nabídky. Všichni žáci 1. stupně byli na začátku letošního školního roku zákonnými zástupci do ŠD na základě přihlášky zapsáni.

Pro žáky 1. stupně se jedná o úplatu 100 Kč pro celý den a pro ráno 50 Kč. Dále bylo v dobré víře školou umožněno žákům podle potřeby pobývat v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a využívat nejen materiální vybavení ŠD, ale také kvalifikovaného působení vychovatelky za 30 Kč měsíčně. K této variantě docházky do ŠD přihlásili na začátku letošního školního roku zákonní zástupci 42 žáků. Kontrolou na místě v době konání inspekční činnosti bylo zjištěno, že také v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je žákům ŠD kromě doprovodu na oběd do školní jídelny poskytována kvalitní výchovná a vzdělávací péče vhodně kombinovaná s odpočinkovými aktivitami. Žákům je školským zařízením zajištěno příjemné, bezpečné a podnětné edukační prostředí.

Kromě této možnosti škola i nadále nad žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním zajišťuje bezplatný dohled ve třídě. Vzhledem ke skutečnosti, že všichni žáci 1. stupně byli na začátku školního roku do ŠD zapsáni a dohled školou zajištěn, byla tato nabídka dozoru v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním bez úplaty ve třídě



učiněna zákonným zástupcům žáků 2. stupně. Ke dni konání inspekce byl bezplatný dohled vykonáván nad dvěma žáky 1. stupně, které zákonní zástupci ze ŠD k termínu 31. března odhlásili. Pokud zákonní zástupci nechtěli, aby žák v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním v tuto dobu přímo pobýval ve škole, potvrdili podpisem převzetí odpovědnosti za jeho bezpečnost.

Pro žáky 2. stupně je navíc umožněno pobývat a využívat materiální vybavení ŠD v době po vyučování za úplaty 60 Kč.

Podle ustanovení § 9 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, mohou se činnosti vykonávaných družinou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce. Žákům je pobytem ve ŠD zajištěno příjemné a podnětné edukační prostředí pro jejich spontánní činnosti.

Přestože přihlášení žáci do ŠD v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním docházejí a měli by tak být uvedeni v zahajovacích statistických výkazech (Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013), organizace je záměrně neuvádí a nečerpá na ně prostředky ze státního rozpočtu.

Vykonávaný dohled ve ŠD nad žáky v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním není školou prováděn za finanční úplatu. Vybrané finanční prostředky slouží pouze k nákupu a obměně žáky používaného materiálního vybavení ŠD.

Závěry

Činnost školy je v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Organizační struktura školy a způsob řízení je funkční a umožňuje naplňovat strategické cíle. Působení školy v oblasti rovného přístupu ke vzdělávání a zohledňování potřeb jednotlivců, ale i preventivních a poradenských činností, je koordinováno.

Materiální zabezpečení výuky a zájmového vzdělávání je na velmi dobré úrovni. Pro realizaci vyučovacího procesu poskytují prostory školy žákům i pedagogům bezpečné a edukačně podnětné prostředí. Personální podmínky jsou na požadované úrovni.

Finanční prostředky jsou využívány efektivně a v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Škola si určuje priority a přijímá opatření v souladu se závěry vnitřní kontroly a podle rozpočtových možností.

Průběh vzdělávání podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků. Škola vhodně vede žáky k získání zdravého sebevědomí a k pozitivnímu vnímání života a světa jako celku. Velmi dobře jsou vytvářeny podmínky pro rozvoj funkčních gramotností. Škola příkladně rozvíjí kompetence žáků v oblasti informační gramotnosti.

Škola má funkční systém umožňující včas zachytit a řešit projevy rizikového chování žáků a školní neúspěšnosti. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou velmi dobré.

K posouzení výsledků vzdělávání jednotlivců i školy jako celku se používají interní i externí hodnotící mechanismy. Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány a jsou přijímána následná opatření.

Organizace neformálním sledováním úspěšnosti absolventů získává užitečnou zpětnou vazbu. Na zjištění České školní inspekce v uplynulém období reagovalo vedení školy účinným opatřením.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, ze dne 9. 9. 2009
2. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 17. 10. 2013
3. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 7. 10. 2013
4. Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 3. 2014, ze dne 3. 4. 2014
5. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013, ze dne 8. 11. 2013
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013, ze dne 30. 9. 2013
7. Organizační zajištění školního roku 2013/2014, ze dne 13. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Cesta k sobě, ze dne 31. 8. 2013
9. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2013 až 2015, ze dne 1. 9. 2013
10. Plán práce na školní rok 2013/2014, ze dne 2. 9. 2013
11. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2013/2014, ze dne 2. 9. 2013
12. Environmentální výchova – plán práce na školní rok 2013/2014, ze dne 2. 9. 2013
13. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 1. 9. 2007
14. Tematický plán školní družiny na školní rok 2013/2014
15. Řád školní družiny (směrnice č. 13/2013), ze dne 1. 9. 2013
16. Školní družina (rozhodnutí o vybírání školného), ze dne 1. 9. 2013
17. Školní družina pro 2. stupeň (rozhodnutí o vybírání školného), ze dne 1. 9. 2013
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014, ze dne 20. 9. 2013
19. Deník školního metodika prevence, ze dne 2. 9. 2013
20. Krizový plán školy
21. Školní řád, s účinností od 6. 1. 2014
22. Kniha školních úrazů, ze dne 1. 11. 2012
23. Kniha školních úrazů, ze dne 7. 3. 2014
24. měsíční plány práce školní družiny
25. Přehled kroužků ve školním roce 2013/2014, ze dne 15. 9. 2013
26. Úprava rozpočtu přímých NIV k 11. 11. 2013 – UZ 33353, ze dne 11. 11. 2013
27. Finanční vypořádání dotací k 31. 12. 2013, ze dne 15. 1. 2014
28. Výkaz zisku a ztráty, období: 12/2013, ze dne 30. 1. 2014
29. Kniha účetnictví V. – redukováná, období: 12/2013, ze dne 23. 1. 2014
30. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
31. dokumenty výchovného poradce
32. dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
33. individuální vzdělávací plány
34. zápisy o odkladu školní docházky pro školní rok 2014/2015
35. doklady o zápisu dětí do 1. ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2014/2015
36. rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve školním roce 2013/2014 k datu konání inspekce
37. nabídka zájmových kroužků pro žáky ve školním roce 2013/2014
38. zápisy z jednání školního parlamentu ve školním roce 2013/2014
39. zápisy z jednání preventivního poradenského týmu
40. rozvrhy hodin žáků a učitelů ve školním roce 2013/2014
41. zápisy z jednání pedagogické rady, k termínu inspekční činnosti
42. zápisy z jednání školské rady, k termínu inspekční činnosti
43. školní matrika



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Pelhřimov 22. dubna 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Madronová, ředitelka školy

Mgr. Vladimíra Madronová v. r.

25. 4. 2013

Pelhřimov



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.