



**Česká školní inspekce**  
**Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Horní Lideč, okres Vsetín**

**Adresa: 756 12 Horní Lideč 290**

**Identifikátor školy: 600 148 998**

**Termín konání inspekce: 25. – 26. květen 2005**

<b>Čj:</b>	05-1080/05-11020
<b>Signatura</b>	oo4ay130

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Dvoutřídní Mateřská škola Horní Lideč, okres Vsetín (dále jen škola) je v obci jedinou mateřskou školou. K 1. lednu 2003 se škola stala příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je obec Horní Lideč. Součástí školy je školní jídelna.

Celodenní provoz školy je stanoven od 6:15 do 15:45 h. K docházce do dvou tříd je v tomto školním roce zapsáno celkem 53 dětí ve věku od tří do sedmi let, což je v souladu s uváděnou kapacitou školy.

## **PŘEDMĚT INSPEKCE**

Personální, materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání ve školním roce 2004/2005 v době inspekce.

## **PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Vzdělávací činnost školy je zajištěna čtyřmi odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Všechny jsou zkušenými učitelkami s mnohaletou praxí. Stanovené pracovní úvazky i organizace jejich přímé práce odpovídá celkové naplněnosti i provozním potřebám školy. Překrýváním jejich přímé práce v době poledního stravování, pobytu dětí venku i při organizaci náročných mimoškolních aktivit je zajištěn kvalifikovaný dohled nad dětmi.

K bezproblémovému chodu mateřské školy napomáhá ředitelce kvalitně zpracovaný provozní řád a aktualizovaný školní řád, který jednoznačně stanovuje vnitřní pravidla školy ve vztahu k zaměstnancům, dětem i rodičům. Součástí řádu je i organizační schéma s jasně delegovanými kompetencemi pedagogických a provozních zaměstnanců školy. Vymezení jejich pracovních náplní je konkrétní a účelné.

Informační systém školy je důsledně propracovaný a dostatečně otevřený vůči všem zaměstnancům. Vzhledem k funkčně stanovené organizaci i každodennímu osobnímu kontaktu ředitelky se zaměstnanci jsou potřebné informace předávány bezodkladně. V zájmu ujednocení zásadních pedagogických i provozních záměrů jsou pravidelně zařazovány provozní porady a pedagogické rady. Ze stručných písemných záznamů pedagogických rad je však zřejmé, že jejich četnost i obsahová náplň není na odpovídající úrovni.

K funkčnímu metodickému vedení pedagogických pracovníků slouží ředitelce propracovaný systém kontrolní a hospitační činnosti. Pravidelně je prováděna kontrola pedagogické dokumentace, dodržování vnitřních norem školy včetně kontroly na podnět rodičů a zřizovatele. Stanovené cíle hospitační činnosti maximálně reflektují koncepční záměry školního vzdělávacího programu. Na základě hospitačních výstupů ředitelka následně přijímá účinná opatření k pedagogické práci jednotlivých učitelek.

Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Kvalitní výběr vzdělávacích seminářů i nabídka odborné literatury a periodik odráží pedagogickou zaměřenost školy i potřebu dostatečné profesionální připravenosti učitelek pro realizaci školního vzdělávacího programu. Předložená osvědčení z absolvovaných seminářů dokládají aktivní zájem všech pedagogických pracovníků o další vzdělávání.

K neformálnímu rozboru a hodnocení pracovních výsledků ředitelce slouží kvalitně

zpracovaná hodnotící kritéria, která jsou pro pedagogické pracovnice motivací k vlastnímu profesnímu růstu.

*Personální podmínky vzdělávací činnosti mateřské školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Dvoutřídní mateřská škola je umístěna v samostatné dvoupodlažní budově, její provoz byl zahájen v roce 1980. Uspořádáním i velikostí prostor splňuje budova školy materiální i hygienické podmínky pro předškolní vzdělávání. Pro své účely využívají děti přiměřeně velkou třídu, hernu, šatnu a sociální zařízení. Předností je vzájemná propojenost všech prostor, čímž je odstraněno nežádoucí organizování dětí.

Interiér obou tříd a heren tvoří spíše starší nábytek, dílčími úpravami a nápaditou výzdobou však tyto prostory působí mimořádně estetickým dojmem. Výzdoba, na které se často podílí děti i učitelky, odráží aktuální změny v přírodě. Často je přitom nápaditě uplatňován přírodní a recyklovaný materiál.

Vhodným členěním prostor tříd a heren, vytvořením funkčních hracích koutů a pracovních center jsou veškeré didaktické pomůcky a pracovní materiály dětem bezprostředně přístupné. Celková vybavenost hračkami, stavebnicemi, ale i hudebními, výtvarnými a pracovními pomůckami včetně audiovizuální techniky je přiměřená potřebám i počtu docházejících dětí. Trvale je aktualizována dětská i odborná pedagogická knihovna. Ne zcela uspokojivě je mateřská škola vybavena mobilním, či statickým tělocvičným náradím.

Pro pohybové a relaxační účely je celoročně využívána přiměřeně prostorná školní zahrada se vzrostlými stromy a ne zcela adekvátní nabídkou zahradního vybavení.

Ředitelka dbá, aby veškerý didaktický materiál školy, pomůcky a literatura plně sloužily dětem i pedagogickým pracovnícům v každodenní pedagogické praxi. Proto společně s učitelkami zajistila jejich maximální dostupnost a přehledné uložení. Zjištěné nedostatky ve využívání materiálně-technického zázemí školy jsou řešeny bezodkladně.

O tom, zda jsou materiální zdroje mateřské školy účelně využívány informuje ředitelka zaměstnance prostřednictvím provozních porad. Postupná modernizace materiálně-technického zázemí školy je obsahem kvalitně zpracované a průběžně aktualizované dlouhodobější koncepce, s níž je seznámen i zřizovatel školy.

*Materiálně-technické podmínky mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vzdělávací program**

Vzdělávací činnost mateřské školy je podložena funkčním školním vzdělávacím programem, který rámcově sjednocuje pedagogickou činnost školy jako celku. Důraz je kladen na hodnoty a postoje, poznatky a porozumění, praktické dovednosti a produktivní činnosti dětí. Kriticky provedená analýza pedagogických, personálních a materiálních podmínek školy napomáhá jejímu reálnému naplnění.

V návaznosti na školní vzdělávací program zpracovávají učitelky vlastní třídní vzdělávací program. Uplatňováním aktuálních témat z oblasti přírody i lidské společnosti, která jsou obsahově blízká dětskému chápání a prožívání, je zajištěna komplexnost vzdělávacího

působení na dítě a respektována potřeba jeho smyslového a citového rozvoje. Přes určité problémy s formulací dílčí cílů a očekávaných výstupů je školní vzdělávací program školy realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Školní matrika, doklady o přijímání dětí i další povinná dokumentace obsahující údaje o docházce dětí jsou vedeny průkazně. Záznamy o průběhu vzdělávání mají velmi dobrou úroveň.

Kontrolní a evaluační činnost v oblasti realizace školního vzdělávacího programu je v současnosti rozpracována do hodnotících prostředků a kritérií a pedagogické pracovnice hledají co nejučinnější formy a metody, které by jim poskytly žádoucí zpětnou vazbu a sebereflexi.

Organizace vzdělávacích činností je sestavena v souladu s psychohygienickými požadavky na předškolní vzdělávání. Po oba dny byl vytvářen adekvátní časový prostor pro spontánní aktivity dětí s maximálním respektováním dominantní úlohy dětské hry. Zcela se však nedaří eliminovat tradiční hromadnou formu řízených aktivit. Takto organizované činnosti poskytují méně příležitostí pro respektování vývojových, kognitivních a emocionálních potřeb dětí.

Přínosem pro pedagogický proces školy je trvale se zkvalitňující spolupráce s rodičovskou veřejností. Stále častěji se rodiče zapojují do školních a mimoškolních aktivit, a to jak aktivní spoluúčastí, tak formou sponzorství. Prostřednictvím školního řádu jsou rodiče podrobně informováni o podmínkách přijetí, průběhu, případně ukončení docházky dítěte v souladu s vyhláškou o mateřských školách. Významně jsou zastoupena práva rodičů na informace o dětech i činnostech školy, poradenských službách v oblasti speciální péče v duchu respektování specifických potřeb dětí ve shodě s principy uvedenými v „Úmluvě o právech dítěte“.

## **Průběh a výsledky vzdělávání**

### **Spontánní činnosti**

Kvalitně plánované spontánní činnosti byly po oba dny promyšleně a přehledně organizovány s cílem rozvíjet samostatnost a tvořivost dětí včetně podpory jejich přirozené potřeby seberealizace. Pro spontánní aktivity byly v obou třídách vytvořeny velmi podnětné podmínky. Dětem byly volně přístupné veškeré hračky, pomůcky, dětské knihy a encyklopedie. Adekvátní časový prostor, dostatek podnětných hraček, pomůcek i přírodnin inspirovaly děti k rozvoji námětových, konstruktivních a výtvarných aktivit. Děti maximálně využívaly vhodně vytvořených herních koutů a pracovních center, v nichž nacházely žádoucí soukromí. Nabídkou smysluplných činností, obsahem souvisejících z tématickým celkem, byla rozvíjena jejich představivost a tvořivost.

Především ve třídě starších dětí se realizovaly hry v menších skupinkách. Praktické, manipulační činnosti s netradičním materiálem dětem poskytovaly dostatečné podněty pro prožitkového učení, tvořivé hledání a objevování. Výsledných výtvarných a pracovních výtvorů využila učitelka v následujících řízených činnostech.

Po oba dny projevovaly děti ve spontánních činnostech velmi pěkné přátelské a vstřícné vztahy mezi sebou, Obě učitelky se spolupodílely na společné činnosti dětí, vhodně podporovaly jejich osobnostní rozvoj, iniciovaly s nimi individuální rozhovory. Především v prvním dni však učitelka nevolila vždy dostatečně vhodnou formu při usměrňování živějších dětí. Po celou dobu spontánních činností děti projevovaly vysokou míru samostatnosti, sebevědomí v jednání i schopnosti empatie a respektu k druhému.

***Úroveň sledovaných spontánních činností je hodnocena jednou velmi dobře, jednou jako vynikající.***

## **Řízené činnosti**

Obsahová náplň obou řízených činností byla kvalitně promyšlena v kontextu s realizovaným tematickým celkem. Obě učitelky v úvodu řízených činností vhodně uplatnily komunikativní kruh a přirozeně navázaly na přímé poznatky dětí. Současně v nich rozvíjely dovednost umět si v rozhovoru naslouchat a vzájemně se respektovat.

V prvním dni probíhaly řízené aktivity převážně v tradiční frontální organizaci. Uplatněním pestrých motivačních podnětů získala učitelka většinu dětí pro zvolenou činnost, dominujícím verbálním projevem však neposkytovala zvláště dětem starším více prostoru pro komunikaci a sebeuplatnění. Sporadickým zařazováním problémových otázek i zprostředkovaným poznáváním nebyly děti dostatečně evokovány k hledání vztahových a příčinných souvislostí. Uplatněním grafomotorických činností v druhé části řízené činnosti byla vhodně podporována představivost a motoricko-optická dovednost dětí, omezením diferencované nabídky však nebyly žádoucím způsobem zohledňovány individuální schopnosti a zájmy některých dětí. Celkově se řízená činnost vyznačovala vyšší náročností požadavků, přeorganizovaností i omezujícím prostorem pro svobodné jednání a rozhodování dětí. Kladem bylo časté pozitivní hodnocení, které plnilo především významnou funkci motivační.

Řízená činnost následujícího dne úzce souvisela s aktuální situací a prožitky dětí. V úvodu učitelka zvolila tradiční hromadnou organizaci s výrazným uplatněním řízeného rozhovoru, při němž dětem poskytla přiměřené množství poznatků a vytvořila adekvátní prostor pro jejich sebevyjádření. Důraz kladla na utřídění jejich dosavadních poznatků a zkušeností. I když úvodní část byla realizována opět se všemi dětmi, vhodně střídajícími se aktivitami s hudebními i dramatickými prvky bylo z činnosti vytěženo adekvátní množství podnětů a emočních prožitků. Závěr řízené činnosti probíhal formou skupinových aktivit, v nichž byly dostatečně zohledněny individuální dovednosti i zájmy dětí. Pestrou nabídkou činnostních aktivit byl vytvořen adekvátní prostor pro prožitkové a kooperativní učení. Ve vytvořených skupinách projevily děti vysokou míru tvořivosti, samostatnosti v jednání včetně vysoké úrovně představivosti a fantazie.

Učitelka svým kultivovaným a motivujícím verbálním projevem výrazně přispěla k příznivé atmosféře a pozitivnímu naladění dětí. Nezbytné organizační pokyny dětem předávala srozumitelně a přiměřeně jejich věkovým schopnostem.

***Průběh řízených vzdělávacích činností je v jednom případě hodnocen jako dobrý, ve druhém případě jako velmi dobrý.***

## **Průběhové výsledky vzdělávání**

Pohybové dovednosti dětí jsou rozvíjeny především v rámci řízených činností, při nichž je dbáno na dostatečnou pohybovou zátěž i procvičení všech svalových skupin. Ke zkvalitnění pohybových dovedností a upevnění zdraví dětí slouží i četné nadstandardní aktivity, které jsou v průběhu roku realizovány mimo objekt mateřské školy.

Vhodně sestavená organizace denních činností i respektování osobnostních zvláštností dětí při stravování, osobní hygieně i odpoledním odpočinku vytváří adekvátní podmínky pro rozvoj jejich sebeobslužných návyků. Funkčně je zaveden pitný režim.

Věkově smíšená třída poskytuje dětem dostatek příležitostí k získávání prvotních sociálních zkušeností. Trpělivým nasloucháním i projevováním zájmu o jejich prožitky a potřeby je v nich podporováno zdravé sebevědomí a pocit jistoty. Po oba dny byla mezi dětmi sledována vysoká míra tolerance i snaha vzájemně spolupracovat, popřípadě si poradit, pomoci.

Pro rozvoj řečových dovedností je vytvářen adekvátní časový prostor především ve spontánních aktivitách. Děti mají přiměřenou slovní zásobu, jsou sdílné a otevřené k sobě

navzájem i k dospělým. Tím, že dvě pedagogické pracovnice absolvovaly logopedické minimum, splnily podmínky pro odbornou péči při odstraňování lehčích řečových vad dětí. Častým uplatňováním jazykových a grafomotorických cvičení je realizována kvalitní příprava pro čtení a psaní v základní škole.

Zařazováním praktických aktivit je u dětí vhodně rozvíjena představivost i schopnost chápat vztahové a příčinné souvislosti mezi předměty a jevy, které děti bezprostředně obklopují. Prostřednictvím přímých poznatků z vycházek a častými rozhovory zabývajícími se vztahem člověka k přírodě jsou děti vedeny k její ochraně.

Sledované projevy chování dětí, úroveň jejich komunikace i výsledky jejich činnostních aktivit svědčí o systematické práci pedagogických pracovnic, jejich úzké spolupráci při přípravě na vzdělávací proces i společné snaze vytvořit dětem v mateřské škole co nejpríznivější podmínky pro všestranný osobnostní rozvoj. Dílčí nedostatky byly sledovány v rámci didakticky cílených činností, kdy následkem zvýšeného organizování nebyl vytvořen žádoucí prostor pro prožitky, samostatné jednání a rozhodování dětí.

Spoluúčastí dětí, rodičů i žáků základní školy na sportovních a kulturních akcích mateřské školy jsou děti nenásilně vedeny k sounáležitosti s obcí a podpoře místních tradic.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

*Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Horní Lideč, okres Vsetín vydána obcí Horní Lideč pod čj. 14/03 ze dne 12. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠK/712/03 ze dne 14. dubna 2003 s účinností od 1. ledna 2003 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
3. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2004
4. Evidenční listy dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
5. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
6. Přehled výchovné práce mateřské školy za školní rok 2004/2005 k datu inspekce
7. Přehled o docházce dětí za měsíc září 2004 – květen 2005 k datu inspekce
8. Školní vzdělávací program mateřské školy k datu inspekce
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání včetně pracovních náplní pedagogických pracovnic mateřské školy k datu inspekce
10. Plán vzdělávací činnosti mateřské školy pro školní rok 2004/2005 k datu inspekce
11. Školní a provozní řád mateřské školy účinný ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
12. Doklady o absolvovaných vzdělávacích seminářích pedagogických pracovnic za školní rok 2004/2005 k datu inspekce
13. Plán provozních porad a pedagogických rad, záznamy z jejich jednání ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2004/2005, hospitační záznamy k datu inspekce

15. Dlouhodobý plán materiálně-technického zabezpečení mateřské školy
16. Plán spolupráce s místní základní školou k datu inspekce
17. Záznamy ze schůzek s rodiči ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
18. Kritéria osobního ohodnocení pedagogických pracovníků platné ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
19. Příspěvky a články školy do Obecních listů k datu inspekce

## ZÁVĚR

*Personální podmínky mateřské školy jsou stabilizované a plně vyhovující. Ředitelka vytváří na pracovišti ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, kvalifikovaně hodnotí práci zaměstnanců, motivuje je ke spoluúčasti na realizaci stanovených pedagogických záměrů školy. K tomu jí napomáhá plně funkční informační systém i propracovaná kontrolní a metodická oblast. Personální podmínky vzdělávací činnosti školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

*Stále se zkvalitňující materiální podmínky mateřské školy, podnětné prostory, které jsou z velké části dotvořeny výtvarnými pracemi dětí i učitelek, poskytují inspirativní prostředí pro nejrůznější spontánní i řízené činnosti dětí. Hračky, didaktické pomůcky a pracovní materiály jsou pořízovány účelně a efektivně. Nedostatky byly zjištěny v malé vybavenosti školy a školní zahrady tělocvičným nářadím, případně mobilními pomůckami. Celkově jsou materiální podmínky mateřské školy hodnoceny jako velmi dobré.*

*Kvalitním analyzováním personálních, materiálních a pedagogických podmínek mateřské školy byl splněn zásadní předpoklad pro vytvoření kvalitního školního vzdělávacího programu. Ve vzdělávací činnosti školy je dosahováno pozitivních výsledků především v oblasti sociálního, kulturního rozvoje dětí a v oblasti estetických aktivit. To se odráží v bezprostředních tvořivých projevech dětí a jejich zdravém sebevědomí. Ze sledování přímé vzdělávací činnosti učitelek je však zřejmé určité setrvávání na tradiční hromadné organizaci vzdělávacích činností bez výraznější prostupnosti spontánních a řízených činností a významnějšího uplatnění individuálních možností dětí. Průběh a výsledky vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v. r.
Členka týmu	Monika Brziaková	Monika Brziaková v. r.
Členka týmu	Marie Janáčová	Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně dne 13. června 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O.Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 23. června 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Lenka Cepková – ředitelka mateřské školy

Lenka Cepková v. r.



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: obec Horní Lideč 292 756 12 Horní Lideč	2005-07-21	čj.05-1081/05-11020

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.