



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

---

## Inspekční zpráva

**Soukromé gymnázium MINERVA, s. r. o.**

Dubečská 900/10, 100 00 Praha 10 - Strašnice

Identifikátor zařízení: 600 006 620

Zřizovatel: PhDr. Zdeňka Chuchlová, Hodonínská 1239/6, 141 00 Praha 4

Školský úřad: ŠÚ Praha 10, Pod stanicí 2, 102 00 Praha 10

Termín konání orientační inspekce: 10. - 12. ledna 2000

Čj.	010 64/00-5008
Signatura	oa0zt304

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola byla zřízena ke dni 1. září 1992. V budově Dubečská 900/10, Praha 10 škola sídlí od 1. září 1997 na základě nájemní smlouvy čj. A/39/2610/01 s majitelem objektu - Magistrát hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1.

Studijní obory: 79-41-K/008 Gymnázium - živé jazyky (JKOV: 79-02-5/73) studium denní, délka studia: 4 roky; 79-41-K/008 Gymnázium - živé jazyky (JKOV: 79-02-5/73) studium denní, délka studia: 8 roků.

Maximální kapacita školy je 400 žáků, v současné době ve škole studuje 169 žáků v 8 třídách, z toho ve čtyřletém studiu 2 třídy a v osmiletém studiu 6 tříd.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci inspekční činnosti byly sledovány tyto předměty: matematika, fyzika, biologie, tělesná výchova a výtvarná výchova.

### Matematika

Výuka matematiky probíhá podle schváleného učebního plánu. Všichni učitelé mají vypracované vlastní tematické plány v souladu s učebními osnovami a dodržují je.

Někteří žáci nižších ročníků se účastní školního kola Pythagoriády.

Matematiku vyučují tři učitelé, všichni s pedagogickou způsobilostí. Odbornou způsobilost má pouze jeden z nich, vyučuje převážnou část hodin – cca 70%. Výukové prostory jsou na velmi dobré estetické úrovni a odpovídají psychohygienickým zásadám.

Výuka v hodinách matematiky i při dělených cvičeních probíhala převážně frontálně. Jeden až dva žáci pracovali u tabule, ostatní řešili tytéž příklady v lavicích do sešitů (i při malém počtu žáků ve třídě). Tempo práce bylo stejné pro všechny žáky, čímž se snižovala efektivita výuky. Žáci se slabšími výsledky neměli možnost uplatnění. Při interpretaci učiva se vyskytly i věcné nedostatky.

Znalosti žáků učitelé pravidelně prověřovali písemnou i ústní formou, zadávané domácí úkoly kontrolovali. Hodnocení v hodinách bylo objektivní a učitelé zdůvodňované. Při ústním zkoušení učitelé žáky vedli a oceňovali jejich snahu. Každý učitel má vypsane konzultační hodiny a v případě potřeby si mohou žáci domluvit i individuální termín.

Vztah učitelů k žákům je přátelský a komunikace mezi nimi je založena na vzájemné důvěře.

***Výuku matematiky je hodnocena jako dobrá.***

### Fyzika

Časová dotace ve fyzice odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s osnovami a vypracovanými tematickými plány. Mezi ročníky je zachována návaznost učiva.

Fyziku vyučuje jedna učitelka s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhá v odborné učebně fyziky. Vybavení učebními pomůckami pro vyšší stupeň gymnázia není zatím na žádoucí úrovni, proto učitelka využívá k doplnění výuky možnosti účasti žáků na demonstračních pokusech na katedře didaktiky fyziky na MFF UK. Na nižším stupni lze provádět pokusy i některé laboratorní práce ve škole.

Učitelka se při výuce snažila o přiblížení fyzikálních jevů praktickým zkušenostem žáků. Její

výklad byl jasný, srozumitelný a vycházel z demonstračních pokusů. Při řízené diskusi vedla žáky k formulování závěrů, které pak doplňovala a upřesňovala. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru a byli vedeni ke schopnosti aplikovat probírané učivo. Vyučovací čas byl efektivně využíván a náročnost učiva byla přiměřená věku žáků.

Znalosti žáků učitelka průběžně prověřovala ústní i písemnou formou. Zkoušení mělo charakter zpětné vazby. Hodnocení bylo systematické, objektivní a přiměřeně náročné.

Vztah učitelky k žákům je přátelský, vstřícný a rozvíjející komunikativní dovednosti.

***Výuka fyziky je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Biologie**

Výuka předmětu probíhá v souladu s učebními dokumenty a předloženými tematickými plány. Výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání. Návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky je plynulá. V rámci předmětu žáci navštěvují přednášky a zúčastňují se exkurzí ( ZOO, Národní muzeum, botanická zahrada, 1. LF UK aj.).

Předmět vyučují dva učitelé, z nichž učitelka je odborně i pedagogicky způsobilá a učitel nemá pedagogickou způsobilost. Oběma chybí delší pedagogická praxe, což se projevilo v některých hodinách. Výuka probíhá v kmenových, standardně vybavených třídách. Odborná učebna ani učební pomůcky pro výuku ve škole nejsou (pouze několik odborných učebnic, torzo člověka a dva mikroskopy). Z audiovizuální techniky je ve škole meotar a video.

Hospitované hodiny měly rozdílnou úroveň. Výklad byl srozumitelný, zřetelný, odborně na výši, navazující na předchozí učivo. Rezervy byly hlavně v nedostatečném zapojení žáků do probíraného učiva. Výuka probíhala většinou výkladovou formou, nároky na žáky byly spíše nižší. Samostatnost žáků se projevovala většinou stručnými odpověďmi a v některých případech pouze pořizováním krátkých poznámek do sešitů. Ve výuce bylo podceňováno hledisko názornosti, protože učební pomůcky ani audiovizuální technika (až na jednu výjimku - odborná učebnice) nebyly použity.

Prověřování znalostí bylo prováděno formou orientačního opakování v lavicích. Rezervy jsou v komunikativních dovednostech žáků a aktivitě. Zájem žáků o předmět je průměrný.

Vztah učitelů a žáků je založen na vzájemné důvěře, je přátelský.

***Výuka předmětu je hodnocena jako dobrá.***

## **Tělesná výchova**

Předmět je vyučován v souladu s učebními dokumenty a s vypracovanými tematickými plány. Škola nabízí žákům v rámci mimoškolních sportovních aktivit kroužek sportovních her. V letošním školním roce učitelé organizují LVVZ pro žáky 1. ročníků a výběrový lyžařský zájezd do zahraničí. Lyžařských kurzů se účastní učitelé s platným osvědčením.

Tělesnou výchovu vyučují dva učitelé, z nichž pouze jeden má odbornou i pedagogickou způsobilost. Výuka probíhá ve standardní tělocvičně s průměrným vybavením náradím i náčiním a na venkovním hřišti, kde je možné provozovat některé sportovní hry a atletické disciplíny s omezením u běžeckých disciplín a hodů.

Předmět je vyučován formou dvouhodinovek, většinou v odpoledních hodinách, v oddělených skupinách, zvláště chlapci a děvčata.

Hospitované hodiny se vyznačovaly dobrou přípravou a snahou učitelů o správnou skladbu vyučovacích jednotek jak po metodické, tak i odborné stránce, ne vždy se jim to však dařilo. Ukázka cvičení, vysvětlení správnosti prováděných cviků a důraz na bezpečnost jsou dobré. Vysokou efektivitu a fyzické zatížení měla sledovaná hodina chlapců, kde byl kladen důraz na

rozvoj rychlosti, obratnosti a zvyšování fyzické zdatnosti. Jinde chyběl pestřejší výběr cvičení. Rezervy jsou v efektivitě výuky a fyzickém zatížení žáků.

Zájem žáků o výuku je průměrný (u chlapců výrazně vyšší). Motivaci a hodnocení učitelé provádějí pomocí testů a pochvalou.

Učitelé mají velmi dobrý verbální projev a jejich vztah k žákům je přátelský.

***Výuka předmětu je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Výtvarná výchova**

Výuka výtvarné výchovy probíhá podle schváleného učebního plánu, ze kterého vycházejí podrobně rozpracované tematické plány pro jednotlivé ročníky. Škola nemá pro předmět samostatnou odbornou pracovnu ani dostatečné množství potřebných pomůcek. V ředitelně školy je pouze několik odborných publikací.

Škola se účastní výtvarných soutěží, některé i sama pořádá. V tomto roce chystá výstavu výtvarných prací žáků ve výstavní síni Nora, kde se objeví průřez práce za poslední tři roky. V minulém roce se škola zúčastnila mezinárodní soutěže v Bánské Štiavnici: „Svetové dedičstvo očami dětí“, ve které získali žáci 1. místo a čestné uznání.

Předmět vyučuje jedna učitelka bez odborné a pedagogické způsobilosti. Na vyučování se zodpovědně připravuje. Používá nejrůznější publikace, vlastní materiály a pomůcky (např. grafický lis).

Sledované hodiny měly jasně stanovené cíle a přehlednou strukturu. Výrazným prvkem ve výuce byly různé, pečlivě promyšlené motivace, využívající mezipředmětových vztahů. Výklad byl jasný a srozumitelný. Žáci byli vedeni přistupovat k zadaným úkolům tvůrčím způsobem a samostatně. Závěrečné hodnocení prací žáků probíhalo v příjemné a přátelské atmosféře, bylo podnětné, objektivní, vždy vedlo k sebehodnocení.

Celý interiér školy je výrazně výtvarně upraven, všechny prostory jsou udržovány v čistotě.

***Výuka předmětu je hodnocena jako vynikající.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***V některých sledovaných předmětech i u jednotlivých učitelů byly výrazné rozdíly v kvalitě výuky.***

***Celkové hodnocení kvality vzdělávání ve výuce sledovaných předmětů je vzhledem ke všem uvedeným aspektům velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Škola vznikla se záměrem navázat na tradici českého soukromého školství, na soukromou školu MINERVA z dvacátých let. Konceptní záměry školy jsou od jejího vzniku jasné a srozumitelné - poskytovat všeobecné gymnaziální vzdělání a orientaci na živé jazyky. Škola nabízí výuku angličtiny, němčiny, francouzštiny, španělštiny a ruštiny formou povinných, volitelných i nepovinných předmětů. Většina disponibilních hodin je věnována rozšířené výuce cizích jazyků. Konceptní záměry byly přijaty pedagogickým sborem i rodičovskou veřejností. Na základě celkového poklesu počtu žáků a jejich nižšího zájmu o přírodovědné předměty zrušila škola specializaci podle oborů (ekonomický, humanitní a přírodovědný), zůstalo pouze

humanitní zaměření. Analýza plnění koncepčních záměrů se promítá do změn, které škola provádí, je obsažena i ve Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 1998/1999.

Z této analýzy vychází ředitelka školy při vypracování „Plánu činnosti na školní rok 1999/2000“. Plán obsahuje pět bodů, které se zabývají mj. pedagogickou, výchovnou a kontrolní činností, spoluprací s nadřízenými orgány, institucemi a veřejností. K plánu se mohli vyjádřit předsedové předmětových komisí, jednotliví učitelé i rodiče žáků při informačních pohovorech a třídních schůzkách. Plán činnosti je každý měsíc (vždy s měsíčním předstihem) rozpracován s konkrétní odpovědností učitelů za jednotlivé akce apod. Plánované termíny a plnění úkolů jsou sledovány a vyhodnocovány na poradách vedení školy a na provozních poradách a jsou přijímána konkrétní opatření (plány porad a zápisy z nich byly předloženy).

Učební plán gymnázia vychází z generalizovaného učebního plánu MŠMT ČR, obsahuje dílčí úpravy schválené MŠMT ČR dne 25. února 1998 čj. 13752/98-23/230. Škola nabízí pro žáky dostatečné množství volitelných i nepovinných předmětů (výše uvedené jazyky, latinu, internetový a počítačový kroužek, hru na kytaru, historický klub, sportovní hry aj.). Učitelé mají pro jednotlivé předměty podle osnov MŠMT zpracovány tematické plány. Ve škole studuje šest žáků se specifickými poruchami učení, učitelé jsou seznámeni s jejich diagnózami a přistupují k nim individuálně.

***Sestavený plán práce školy obsahuje hlavní cíle, je funkční a realistický a vychází z analýzy činnosti školy za minulý školní rok, která je obsažena ve výroční zprávě. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Nabídka zvláště nepovinných předmětů je široká. Plánování je velmi dobré.***

## **Organizování**

Organizační struktura školy prochází vývojem, v současné době je v čele školy ředitelka - pro oblast výchovně vzdělávací, koncepci a plánování včetně hospitační činnosti, zástupkyně ředitelky školy - pro oblast běžného chodu školy, rozvrh, hospitační činnost a zástupce ředitelky školy - pro oblast technického provozu školy a hospitační činnost. Kompetence jednotlivých členů vedení školy nejsou písemně vymezeny. Na řízení školy se také podílí zřizovatelka školy, která má na starost oblast personální a ekonomickou, navíc se účastní všech jednání a závažnější rozhodnutí jsou s ní konzultována. Je středoškolskou učitelkou, podílí se na každodenním chodu školy, což mnohdy neumožňuje přesné vymezení pravomocí a kompetencí ředitele školy v určitých oblastech (personální otázky a pod.). Pracovní úkoly a kompetence ostatních pracovníků školy nejsou písemně zpracovány, nicméně všichni jsou při podpisu pracovní smlouvy seznámeni se svými povinnostmi.

Důležitými poradními orgány vedení školy jsou čtyři předmětové komise (český jazyk a literatura, cizí jazyky, přírodovědné předměty a společenskovední předměty). Z předložených plánů a zápisů ze schůzek vyplývá, že pouze některé komise mají konkrétní plán, operativně řeší vzniklé situace a jsou funkční. ČŠI zjistila rezervy v práci předmětových komisí zvláště v oblasti vedení učitelů bez pedagogické způsobilosti včetně začínajících. Pedagogické rady se konají čtyřikrát ročně, provozní porady dle potřeby (cca jedenkrát za měsíc). Zápisy z porad byly předloženy a mají vypovídací hodnotu.

Organizační zajištění chodu školy je zpracováno v podobě školního řádu a vnitřního řádu školy.

Organizační struktura určuje i tok informací. Učitelé znají plán školy, konkrétní informace dostávají na poradách a aktuální si vyměňují při každodenním styku. Žáci jsou informováni žákovskými knížkami, studijními průkazy, nástěnkami na chodbě školy a třídními učiteli,

a rodiče pravidelně na třídních schůzkách (dvakrát ročně), studijními průkazy a případně mohou využít osobní návštěvu školy. Při škole byla zřízena školní rada, ve které jsou zástupci rodičů ze všech tříd. Vedení školy radě předkládá výroční zprávu, informuje ji o přijímacím řízení, přijímá připomínky apod.

K informovanosti veřejnosti slouží výroční zpráva, která postihuje všechny oblasti předepsané zákonem. K prezentaci školy na veřejnosti slouží mj. dny otevřených dveří, kdy zájemci z řad rodičů i žáků mohou kdykoliv osobně navštívit školu, dále prezentace školy na výstavách, v různých propagačních materiálech atd.

Organizace výuky ve sledovaných předmětech odpovídá jak požadavkům stanoveným vyhláškou o střední škole, tak i schválenému učebnímu plánu školy.

***Informace uvnitř školy i vně jsou předávány pružně a rychle. Prezentace školy na veřejnosti je velmi dobrá. Výroční zpráva odpovídá obecně závazným právním předpisům.***

***Rezervy jsou v přesném vymezení kompetencí jednotlivých pracovníků včetně vedení školy a v práci předmětových komisí. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy ve sledované oblasti a jejich informačních systémů je dobrá.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

S koncepcí školy a požadavky na práci pedagoga jsou učitelé seznamováni již při nástupu a podpisu pracovní smlouvy. Základním nástrojem operativního řízení je každodenní přímý styk ředitelky se členy pedagogického sboru.

Ředitelka školy ani zřizovatelka školy nemá vypracovaná kritéria osobního hodnocení učitelů. Tito jsou odměňováni na základě pracovní smlouvy. Podle výsledků práce navrhuje ředitelka školy po dohodě se zřizovatelkou výši osobního hodnocení na začátku školního roku (třídnictví, vedení předmětových komisí, výchovné poradenství aj.). Přesto, že nejsou písemně vypracována kritéria, učitelům jsou známa. Dostatečná pozornost není věnována začínajícím a nekvalifikovaným učitelům. Vzdělávání učitelů a zvyšování osobní odbornosti není výrazným motivačním hlediskem. Několik učitelů se dále vzdělává (rozšiřující studium na FF a PF UK, kurzy v PPC, školení ŠÚ a další).

Rozhodnutí ředitele školy jsou adresná a přesná. Podněty a připomínky ze strany učitelů jsou projednávány a akceptovány. Škola se snaží získat pracovníky pro filozofii a program a vytvářet jim harmonické prostředí.

Vedení školy preferuje operativní styl řízení a demokratický přístup, který předpokládá značnou samostatnost a odpovědnost jednotlivých pracovníků. Řízení však není dostatečně propojeno s plánováním a s kontrolní činností.

***Systém vedení a motivování pracovníků má určité rezervy v nedostatečně vymezených kritériích hodnocení práce. Celkově je vedení a motivování pracovníků je dobré.***

### **Kontrolní mechanismy**

Plán kontrolní činnosti není vypracován v písemné podobě, pouze plán hospitační činnosti (časový plán a počet hospitací u jednotlivých členů vedení školy). Kontrolou třídních knih ČŠI zjistila, že do doby inspekce vedení školy uskutečnilo v souladu s tímto plánem cca 25 hospitací. Zápisy z hospitací jsou vedeny, jen v malé míře však obsahují analýzy sledovaných jevů a případná uložená opatření. Kontrola nezkušených učitelů není prováděna systematicky a průběžně. Výsledky kontrolní činnosti jsou s učiteli projednávány. Vedení školy provádí pravidelné kontroly nástupů žáků i učitelů do vyučovacích hodin (včetně určených dozorů), nedostatky připomíná na poradách. Dále je prováděna kontrola jednotlivých akcí, na které

učitelé předkládají plány. Zápisy z porad obsahují mj. konkrétní údaje a kontroly plnění. Kontrola třídních knih a čtvrtletně třídních výkazů a studijních průkazů se provádí pravidelně. ČŠI shledala drobné nedostatky v jejich vyplňování, které byly okamžitě v průběhu inspekce odstraněny.

Kontrola provozu školy a jejího hospodaření je v kompetenci zřizovatele školy. Školský úřad Praha 10 vydal dne 27. prosince 1999 pod čj. 4555/99/Ř Protokol o výsledku následné kontroly hospodaření s dotací poskytnutou soukromým školám. Nebyly shledány žádné nesrovnalosti.

Kvality výstupů a úroveň znalostí žáků je prováděna formou předepsaných prací. V Sondě Maturant 99 se žáci školy umístili průměrně.

***Opatření z kontrol jsou analyzována a výsledky projednávány. Přesto jsou rezervy ve zpětné vazbě u některých hospitovaných hodin. Kontrolní mechanismy jsou celkově velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Vedení školy má funkční systém řízení, rezervy jsou v kvalitě vedení nezkušených učitelů, ve vymezení kompetencí pracovníků a kritériích hodnocení práce.***

***Oblast řízení je celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 15 120/99-21 ze dne 20. ledna 1999
- Učební plán gymnázia, učební osnovy, tematické plány sledovaných předmětů
- Koncepce školy
- Dotazník pro ředitele před inspekcí
- Hospitační záznamy ČŠI a vedení školy
- Rozvrh hodin, třídní knihy, třídní výkazy, evidence žáků, personální dokumentace pedagogických pracovníků, protokoly o přijímacím řízení a konání komisionálních zkoušek, kniha úrazů, zápisy z porad (provozní a pedagogické, předmětové komise, školní rady)
- Výkaz o gymnáziu podle stavu k 30. 9. 1999
- Plán činnosti - 1999/2000, školní řád, vnitřní řád školy, plán hospitační činnosti, plán akcí, seznam členů školní rady, plán LVVZ
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999, výroční zpráva o hospodaření školy
- Protokol o výsledku následné kontroly hospodaření s dotací poskytovanou soukromým školám z ŠÚ Praha 10 ze dne 27. prosince 1999 čj. 4555/99/Ř

## ZÁVĚR

V ČŠI sledované oblasti školy jsou tato pozitiva a negativa:

### **Pozitiva:**

- individuální, neformální přístup k žákům
- rozvoj osobnosti žáka v úzké spolupráci školy s rodiči i žáky
- nízký počet žáků ve třídách
- dělení žáků v jazycích, fyzice a matematice
- respektování a akceptování připomínek ze strany rodičů, učitelů i žáků
- přátelská, příjemná atmosféra školy - pozitivní vztahy mezi učiteli a žáky
- konzultační hodiny pro žáky
- estetická úroveň interiéru školy

### **Negativa:**

- malá pozornost je věnována nezkušeným učitelům
- nedostatek učebních pomůcek pro výuku fyziky, biologie a výtvarné výchovy
- chybí kritéria osobního hodnocení učitelů
- nižší náročnost na práci žáků v hodinách matematiky a biologie

### **Doporučení řediteli školy:**

- *zlepšovat materiálně technické vybavení školy pro výuku fyziky, biologie a výtvarné výchovy*
- *v metodické oblasti zaměřit pozornost k větší variabilitě a efektivitě metod a forem práce ve vyučování*

***Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity pouze na mzdy a zákonné odvody.***

***Ve sledované části výuky a řízení školy na základě inspekčních zjištění převažují pozitiva, proto je činnost školy v této oblasti celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická	Jaroslava Kněnická v. r.
Členka týmu	Mgr. Milena Remešová	Milena Remešová v. r.
Externí spolupracovnice ČŠI	Mgr. Marie Knížová	



V Praze dne 24. ledna 2000

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. ledna 2000

Razítko

**Mgr. Anna Benešová**

Anna Benešová v. r.

Podpis ředitelky

*Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnotící stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad ŠÚ Praha 10	14. února 2000	010 213/00-5008
Zřizovatel	28. ledna 2000	převzala A. Benešová v. z.

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
10. února 2000	214/00	zaslány - viz příloha