



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-597/10 U

Název školy	Základní škola Bílá cesta, Teplice, Verdunská 2958
Adresa:	Verdunská 2958, 415 95 Teplice
Identifikátor:	600 084 817
IČ:	46 070 664
Místo inspekce:	Verdunská 2958, Teplice
Termín inspekce:	24. - 28. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské a matematické gramotnosti.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika:

Základní škola Bílá cesta, Teplice, Verdunská 2958 je příspěvkovou organizací Statutárního města Teplice a vykonává činnost základní školy s kapacitou 700 žáků, školní družiny s kapacitou 120 žáků a školní jídelny s kapacitou 550 stravovaných. V době inspekce vzdělávala 360 žáků ve 22 třídách (z toho 2 speciální) podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ (dále „ŠVP“) a dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola. V letošním školním roce byla otevřena 1 přípravná třída. Část žáků do školy dojíždí z okolních obcí. Od června 2009 je škola zařazena do programu Škola podporujících zdraví.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti využívá hodnocená instituce nemovitý majetek (budovu školy a přilehlé objekty včetně pozemků), který je ve vlastnictví zřizovatele. S tímto majetkem škola hospodář v rozsahu stanoveném zřizovací listinou. Údržbu tohoto majetku a stavební investice zajišťuje zřizovatel. Na financování revizí, servisů a oprav majetku poskytuje zřizovatel škole neinvestiční účelové příspěvky.

Ve sledovaném období let 2007, 2008 a 2009 příspěvková organizace hospodařila s peněžními prostředky získanými vlastní činností (v hlavní a doplňkové činnosti), dále hospodařila s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s dotacemi ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů, peněžitými dary a příspěvky od fyzických a právnických osob. Významným ekonomickým přínosem byly pro školu také úspěšné projektové aktivity.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty neinvestiční dotace na „*Přímé náklady na vzdělávání*“ a v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR účelové dotace. Neinvestiční dotace určené na „*Přímé náklady na vzdělávání*“ byly poskytnuty na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV“). Dle předložené účetní dokumentace byly ONIV čerpány zejména k zajištění materiálních podmínek výuky (tj. k nákupu učebnic, učebních a kompenzačních pomůcek, školních potřeb), dále k nákupu osobních ochranných pracovních prostředků, k úhradě zákonného pojištění, plaveckého výcviku žáků a nákladů na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzdělávací akce týkající se DVPP hrazené z neinvestičních dotací ze státního rozpočtu byly zaměřeny zejména na nové formy a metody výuky, tvorbu školního vzdělávacího programu, cizí jazyky, výchovné poradenství, integraci zdravotně postižených žáků a prevenci sociálně patologických jevů.

Neinvestiční dotaci přijatou v roce 2007 v rámci rozvojového programu „*Na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání*“ škola použila k financování připojení počítačové sítě k internetu. V roce 2008 byla škole poskytnuta účelová investiční dotace na nákup pomůcek technického a kompenzačního charakteru a bylo zakoupeno radiofrekvenční zařízení pro dva sluchově postižené žáky. V letech 2008 a 2009 škola získala neinvestiční dotace na rozvojové programy: „*Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky se sociálním znevýhodněním*“ a „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*“. V roce 2009 přijala škola další neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů: „*Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků*“ a „*Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*“. Na financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a na zvýšení rozpočtových zdrojů prostředků na platy škola přijala dotaci z rozvojového programu „*Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“)*“.

V letech 2008 a 2009 byly dalšími finančními zdroji pro školu také přijaté dotace v rámci úspěšných aktivit v projektech. Na realizaci projektu „*Cesta kolem světa*“ na zkvalitnění čtenářské gramotnosti při výuce cizích jazyků byla škole v roce 2008 poskytnuta neinvestiční dotace v rámci dotačního programu „*Podpora výuky cizích jazyků*“. V roce 2009 se škole podařilo získat finanční prostředky z dotačního programu „*Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními*“ na realizaci projektu „*Začínáme znovu a lépe*“ zaměřeného na oblast sociální prevence a prevence kriminality. V rámci dotačního programu „*Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty*“ škola přijala v roce 2008 neinvestiční dotaci na realizaci projektu „*Rozkvetlá škola*“ a v roce 2009 na projekt „*Svět očima zvířat*“. Podíl

neinvestičních dotací ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích hlavní činnosti školy činil 75 % v roce 2007 a 72 % v letech 2008 a 2009.

V letech 2007 až 2009 škola zpracovala také další tři projekty a požádala Nadaci ČEZ Praha o nadační příspěvky na nákup interaktivních tabulí a na vybudování dětského hřiště, požadované finanční prostředky však škola nezískala, projekty nebyly realizovány.

V roce 2009 škola přijala dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci programu aktivního života Ústeckého kraje – „PAŽIT“ a poskytla žákům příspěvek na výchovně vzdělávací pobyt.

Občanské sdružení Unie rodičů ČR – Sdružení při ZŠ Bílá cesta v Teplicích, se kterým škola spolupracuje, poskytovalo peněžité dary a příspěvky na lyžařský výcvik žáků, výlety, na činnost zájmových kroužků, na nákup odměn pro žáky. Na podporu akcí na využití volného času a rozvíjení talentovaných dětí a mládeže v rámci školního projektu „*Životní prostředí*“ získala škola v roce 2009 peněžitý dar od s. p. Lesy České republiky. Velmi přínosná je pro školu také spolupráce s občanským sdružením – Školním sportovním klubem při Základní škole, Verdunská, Teplice. Školní sportovní klub ve sledovaném období zajišťoval a financoval sportovní aktivity žáků, pomůcky na tělesnou výchovu (např. koloběžky, kola, brusle, běžící pás, fotbalové stoly), sportovní potřeby, vybavení do posilovny.

Ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání a k modernizaci vybavení škola využívala také prostředky investičního fondu. V roce 2007 byla z prostředků investičního fondu zakoupena stabilní interaktivní tabule. Ve sledovaném období byly s finanční podporou zřizovatele vybudovány 3 jazykové učebny, byla nově vybavena školní jídelna, nakoupen nový školní nábytek do učeben a školní družiny, 15 počítačů, 5 multimediálních setů (dataprojektory, plátna, notebooky) do učeben, provedena byla rekonstrukce žákovských šaten. V roce 2009 škola přijala od zřizovatele také finanční dotaci k zajištění vánoční akademie žáků školy.

Další výdaje související s hlavní činností byly financovány jak z příspěvků na provoz přijatých z rozpočtu zřizovatele, tak z vlastních zdrojů školy.

Materiální a finanční zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely velmi dobré podmínky pro zajištění a realizaci vzdělávacích programů.

Hodnocení:

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání ke vzdělávání postupuje podle platných právních předpisů a vytváří rovné podmínky, neboť současná kapacita školy umožňuje přijímat do 1. ročníku všechny děti, které byly přihlášeny. Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání rozmanitými způsoby – především plakáty, inzercí v místním tisku a osobními pozvánkami dětí z obvodu. Kontakt s předškoláky navazuje prostřednictvím Dne otevřených dveří a při návštěvách dětí z mateřské školy, které jsou spojeny s prací na počítači a interaktivní tabuli. Všichni vycházející žáci jsou výchovnou poradkyní informováni o možnostech dalšího studia, potřebné informace jsou zveřejněny na nástěnkách. Při ukončování povinné školní docházky v nižším než 9. ročníku informuje škola žáky o možnosti pokračovat ve školní docházce a dosáhnout základního vzdělání (1 žádosti podané v tomto školním bylo vyhověno).

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci nadaní jsou identifikováni a evidováni ve školní matrice, která je vedena v písemné i elektronické podobě a obsahuje aktualizované údaje. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na péči se podílejí všichni pedagogové, administrativní a metodickou pomoc při práci s individuálními vzdělávacími plány zajišťuje určená učitelka – speciální pedagožka. Ke dni inspekce bylo individuálně integrováno 48 žáků v běžných třídách a 23 žáků formou skupinové integrace ve dvou třídách na druhém stupni. Velkým přínosem pro zapojení žáků se sluchovým postižením nebo těžší formou dyslexie, žáka s výchovnými problémy nebo žáků sociálně znevýhodněných do veškerých činností je zřízení funkce asistentek pedagoga. Práce s integrovanými žáky vychází především z jejich individuálních vzdělávacích plánů, jsou respektovány jejich potřeby. Výsledky podpory jednotlivých žáků vyhodnocují pedagogové v průběhu roku. Ambulantní péče v malé skupině je realizována formou zájmového kroužku nebo nepovinného předmětu Dyslektická náprava. Žáci s vadou řeči mohou navštěvovat nepovinný předmět Logopedie vedený logopedickou asistentkou. V tomto školním roce jsou na 1. stupni 2 nadaní žáci, kterým je věnována patřičná péče. Žáci s riziky neúspěšnosti jsou sledováni, zákonní zástupci jsou o školní neúspěšnosti svého dítěte průběžně informováni, žákům je nabízena včasná podpora. Při změně vzdělávacího programu je žákům vytvořen dostatečný časový prostor pro adaptaci na nové prostředí, na případné doplnění učiva, je jim nabídnuto doučování.

Škola poskytuje poradenské služby žákům i rodičům, a to zejména na třídních a informačních schůzkách před přijímacím řízením na střední školy. Školní poradenství zastřešuje výchovná poradkyně (bez absolvování kvalifikačního vzdělání), která pomáhá především v rozhodování při volbě povolání. Ve škole pracuje metodička pro prevenci sociálně patologických jevů. V současné době si rozšiřuje odbornost studiem tohoto oboru. S výchovnou poradkyní tvoří tým při řešení problémů, např. záškoláctví, případně projevech šikany. Hlavním cílem školní preventivní strategie je předcházení rizikovému chování žáků. Snahou je vytvářet pozitivní školní klima, učit žáky ohleduplnosti a zodpovědnosti za vlastní chování. V rámci Minimálního preventivního programu, který je každoročně aktualizován, pořádá škola řadu akcí, besed a volnočasových aktivit. ***Ve škole jsou respektována pravidla rovného přístupu ke vzdělávání, péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je na požadované úrovni.***

Škola vypracovala svůj školní vzdělávací program v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Na základě komparační analýzy, kterou provedla ČŠI, přijala ředitelka školy opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Byla upravena kapitola Autoevaluace, na dopracování charakteristik jednotlivých předmětů se průběžně pracuje. Nová verze školního vzdělávacího programu vejde v platnost 1. 9. 2010. Ředitelka školy předložila koncepční dokumenty, které obsahují realizační plán inovací a dobře zpracovaná východiska pro stanovení cílů, které korespondují s cíli školské reformy a postupně zaváděným ŠVP. Kompetence směrem ke kontrole uvádění ŠVP do praxe delegovala ředitelka školy na metodické orgány, vedení školy pravidelně sleduje plnění průřezových témat a výstupů. Pedagogická rada schválila strukturu vlastního hodnocení na další období a úkoly s ním spojené byly stanoveny tak, aby se hodnocení zúčastnili všichni pracovníci školy. Požadavky a náměty žáků ředitelka školy získává prostřednictvím žákovského parlamentu. Dokumentace požadovaná zákonnou normou je vedena, kontrolní systém je nastaven vzhledem k celému provozu školy a poskytuje dobrou zpětnou vazbu pro plánování a organizování další práce. Záměry stanovené v koncepci se daří postupně realizovat. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. ***Vedení školy má požadovanou úroveň.***

Škola rozvíjí partnerství především se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou pravidelně informováni o prospěchu svých dětí na rodičovských schůzkách a konzultacích, jsou zváni

k návštěvě vyučovacích hodin a na Dny otevřených dveří. Významným partnerem je občanské sdružení Unie rodičů. Vztahy se zřizovatelem jsou velmi dobré a rovněž spolupráce se školskou radou probíhá na úrovni, kterou požaduje zákonná norma. Velmi úzká je spolupráce s poradenskými zařízeními regionu, především pedagogicko psychologickou poradnou. Mezi další partnery školy patří např. Policie ČR, městská knihovna, školní sportovní klub a další sportovní kluby působící v Teplicích. ***Všechny uvedené partnerské vztahy přispívají k naplňování cílů stanovených v ŠVP.***

Personální podmínky umožňují úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu. V době inspekce ve škole pracovalo 32 učitelů, čtyři asistentky pedagoga a tři vychovatelky školní družiny. Tři učitelé nemají požadovanou kvalifikaci. Na prvním stupni jsou všichni učitelé kvalifikovaní, na druhém stupni dvě učitelky dokončují vysokoškolské pedagogické vzdělání. Složení sboru je perspektivní, věkový průměr nedosahuje 40 let. Začínajícím pedagogům jsou vytvářeny dobré podmínky, jejich pedagogický růst je sledován, spolupracují s uvádějícím učitelem a mají podporu vedení školy. Ředitelka školy sleduje personální rizika, přijímá opatření nutná ke zlepšení daného stavu a vytváří velmi dobré podmínky pro DVPP. Předložený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze stanovené koncepce dalšího vzdělávání, ročního plánu a z analýzy potřeb školy. Umožňuje všestranný profesní růst pedagogických pracovníků. Vzdělávání je kromě podpory realizace školního vzdělávacího programu (nové metody ve vyučování, výuka jazyků) zaměřeno na komunikační dovednosti učitelů a zvládnutí digitální techniky (interaktivní tabule, zavádění elektronické žákovské knížky). Některé vzdělávací akce jsou připraveny pro celý pedagogický sbor. Finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytnuté na DVPP jsou využívány účelně, poznatky získané dalším vzděláváním si učitelé operativně sdělují v rámci metodického sdružení a předmětových komisí.

Škola poskytuje bezpečné prostředí pro vzdělávání všech žáků. Zaměřuje se na celkové příjemné kulturní prostředí, chce pro žáky vytvářet atmosféru důvěry a respektu. Školní řád a vnitřní směrnice obsahují podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Podle zápisů v třídních knihách a přehledů před jednotlivými akcemi jsou žáci v průběhu vzdělávacích činností prokazatelně poučováni o možném nebezpečí ohrožující jejich zdraví, ale opomíjeno zůstává dodatečné poučení chybějících žáků. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou vedeny. Z dokumentace školy, prohlídky budov, hospitací a rozhovorů s vedením školy a pedagogy je zřejmé, že materiální a prostorové podmínky poskytují velmi dobré podmínky pro výchovu a vzdělávání, plně postačují k plnění cílů vzdělávacích programů. Škola disponuje dvěma tělocvičnami a školními hřišti s umělým povrchem, dopravním hřištěm a rozsáhlým pozemkem. Žáci i pedagogové mohou využívat pro výuku jak odborné tak poloobdobné učebny a kmenové třídy. Požadavky výuky pomáhá naplňovat značné množství didaktické techniky - 3 učebny výpočetní techniky s přístupem na internet, 2 jazykové učebny se sluchátky, 7 počítačů v odborných učebnách, 5 interaktivních tabulí, 13 dataprojektorů ve třídách a 27 notebooků pro pedagogy. Vybavení tříd novým žákovským nábytkem rozdílných výšek odpovídá antropometrickým zvláštnostem žáků. Materiální zázemí je dle finančních možností průběžně doplňováno a obnovováno. Podnětnost prostředí, které je výrazné na chodbách, v učebnách 1. stupně a většině tříd 2. stupně, přispívá k úspěšnému naplňování stanovených vzdělávacích cílů. ***Škola má velmi dobré personální a materiální předpoklady pro řádnou činnost.***

Škola naplňuje učební plány obou deklarovaných vzdělávacích programů. Disponibilní hodiny jsou využity v souladu s cíli, které jsou stanoveny ve školním vzdělávacím programu, nabízené volitelné předměty pokrývají širokou paletu zájmů. Vzdělávací nabídku doplňují projektové dny a zájmové kroužky. Porovnáním předložených učebních plánů, třídních knih a záznamů o průběhu vzdělávání v matrice byla zjištěna nesrovnalost v názvech předmětů ze vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. Ředitelka školy bezprostředně přijala opatření

k nápravě. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Metody a formy výuky ve sledovaných hodinách splňovaly požadavky moderních výukových trendů. Efektivní frontální způsob výuky byl střídán prací ve skupinách a dvojicích. Žákům byl poskytován dostatečný prostor pro komunikaci, vyučující dbali na správné vyjadřování myšlenek. Ve třídách panovala přátelská atmosféra. Ve všech hodinách se učitelé věnovali vedle vzdělávací složky i výchovnému působení v oblasti týmové spolupráce, ohleduplnosti a zodpovědnosti ve vzdělávání. Vedle nových technologií byly využity i klasické pomůcky. Využití formy a metody práce odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků a napomáhaly tak rozvoji požadovaných žákovských kompetencí. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována. Vyučující hodnotili konkrétně, adresně, pozitivně. Hodnocení bylo odůvodněné a motivovalo žáky ke zlepšování osobních výsledků. Sebehodnocení se žáci učí, zvládají počáteční úroveň.

Klíčové kompetence žáků jsou rozvíjeny a utvářeny společnými postupy. Jsou podporovány nejen školními aktivitami, ale i při každodenních činnostech v životě školy. Podmínky pro rozvoj **čtenářských dovedností** žáků jsou velmi dobré. Žáci i učitelé mají k dispozici dostatečné množství literatury, metodických materiálů a vynikající technické zázemí. Čtenářská gramotnost byla cíleně rozvíjena v předmětu téhož jména, který je zařazen jako volitelný pro 6. ročník, v ostatních předmětech byly zařazovány jednotlivé prvky rozvíjející čtenářské dovednosti a vedoucí k systematické práci s informacemi. K podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti přispívají rovněž školní a ročníkové projekty, především pak projekt *Cesta kolem světa*, který škola zpracovala v rámci vyhlašovaných rozvojových programů na zkvalitnění čtenářské gramotnosti při výuce anglického jazyka na 2. stupni. Realizace **matematické gramotnosti** je v ŠVP zajištěna očekávanými výstupy v předmětu matematika, dále výchovnými a vzdělávacími strategiemi k jednotlivým kompetencím nejen v matematice, ale i v dalších předmětech, dodržováním matematických algoritmů, řešením problémových situací a propojováním matematizovaných situací s reálným životem. Malá pozornost byla věnována systematickému opakování a procvičování učiva. Disponibilními hodinami byla posílena výuka matematiky na 1. stupni a volitelným cvičením z matematiky na 2. stupni. Rozvíjení **informační gramotnosti** mimo předmět informatika je časté – učitelé běžně využívají interaktivní tabule, počítače, slovníky. **Komunikativní dovednosti v cizích jazycích** jsou rozvíjeny vhodným zařazováním konverzačních cvičení navozujících každodenní situace, jazykovými chvilkami zaměřenými na správnou výslovnost a vedením žáků k překonávání bariér spojených s praktickou komunikací. Cizojazyčné znalosti a dovednosti žáků také podporuje zapojení žáků do školních konverzačních soutěží, okresních olympiád. Motivační charakter má i zájmový kroužek *Anglické drama*, kdy žáci 9. ročníku formou her motivují ostatní žáky školy. Rozvoj **sociální gramotnosti** prolíná veškerou každodenní činností školy, důraz je kladen na ohleduplnost mezi žáky. Tento návyk podporují akce pořádané pro celou školu. Jsou tvořena družstva kombinací různých věkových kategorií (Den ochrany člověka za mimořádných situací) a starší žáci aktivně pomáhají mladším spolužákům. Třídní kolektivy se finančně podílejí na podpoře školní docházky dětí v Indii formou tzv. adopce na dálku. Školní parlament navrhl získat potřebný finanční obnos sběrem druhotných surovin. Škola se zapojila do programu PAŽIT (Program aktivního života). **Přírodovědné znalosti** jsou podporovány např. projekty *Svět očima zvířat*, akcí *Rozkvetlá škola*, během školního roku jsou organizovány přírodovědné besedy a výlety, při kterých je kladen důraz na prožitkové vnímání. **Průběh vzdělávání je na požadované úrovni, podpora funkční gramotnosti žáků je velmi dobrá.**

Zvládnutí očekávaných výstupů a dosažená úroveň klíčových kompetencí žáků jsou zjišťovány pomocí vlastních hodnotících prostředků ve všech naukových předmětech, dále standardizovanými srovnávacími testy, ve kterých dosahují žáci v českém jazyce nadprůměrných výsledků, v matematice jsou pod celorepublikovým průměrem.

V olympiádách jsou žáci školy nejméně úspěšní v jazycích a zeměpisu. Velmi dobrých výsledků dosahují ve sportovních soutěžích. Úspěšnost ve vzdělávacích programech je pravidelně vyhodnocována na jednání pedagogické rady. Na základě rozborů jsou na předmětových komisích přijímána opatření. Výsledky hodnocení jsou dále využívány učiteli a vedením školy jako podklad pro opatření k dalšímu zkvalitňování vzdělávání. **Žáci jsou v realizovaných vzdělávacích programech úspěšní.**

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává svou činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, účelně využívá zdroje a prostředky při realizaci ŠVP. Zásady a cíle školského zákona a především rovný přístup ke vzdělání jsou dodržovány. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny. Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem. Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována. Rozvoj funkční gramotnosti žáků má velmi dobrou úroveň. Prevence sociálně patologických jevů a poradenské služby rodičům a žákům jsou zajištěny. Vedení školy cíleně směřuje k naplnění požadavků školské reformy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Teplice č. 152/09 ze dne 11. 12. 2009 - úplné znění k 1. 1. 2010 ze dne 21. 12. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2009 ze dne 22. 4. 2009
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na www.msmt.cz dne 11. 5. 2010)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j. 1687/SMT/2009/5 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 10. 9. 2009 ze dne 10. 9. 2009
5. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
6. Strategické cíle rozvoje školy v rámci ŠVP ve školním roce 2007/2008
7. Koncepce školy z 1. 9. 2009
8. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků bez datace
9. Plán dalšího vzdělávání š. rok 2009/2010
10. Plán uvádění nového učitele bez uvedení data
11. Školní řád č.j. 1 – 2009/2010 platný pro školní rok 2009/2010
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, verze platná od 1. 9. 2009
13. Rozvrhy dozorů a hodin všech tříd platné ve školním roce 2009/2010
14. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od srpna 2009
15. Autoevaluace 2006/2007
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2009/2010
17. Hospitační a kontrolní činnost (2. pololetí šk. r. 2009/2010)
18. Třídní knihy platné ve školním roce 2007/2008, 2009/2010)
19. Matrika v elektronické podobě

20. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním 2009/2010 – vzorek
21. Personální dokumentace – vzorek
22. Zápisy z jednání metodických orgánů – školní rok 209/2010
23. Zápisy z jednání školské rady školní rok 2009/2010
24. Minimální programy za školní roky 2008/2009, 2009/2010
25. Plán práce výchovného poradce – 2009/2010
26. Zpráva o činnosti výchovného poradce – 2008/2009, 2007/2008
27. Individuální vzdělávací plány ze školního roku 2009/2010
28. Přehled pedagogických pracovníků školní rok 2009/2010 – aktuální stav
29. Kniha úrazů – zápisy od roku 2007
30. Záznamy o provedeném poučení – aktuální školní rok
31. Interní testy – vzorek
32. Sešity, práce žáků a žákovské knížky vzorek
33. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravené rozpočty: k 5. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007, ke 12. 11. 2008 ze dne 19. 11. 2008, k 9. 12. 2009 ze dne 10. 12. 2009
34. Rozpočty: na rok 2007 ze dne 3. 1. 2007, na rok 2008 ze dne 21. 12. 2007, na rok 2009 ze dne 6. 1. 2009 (přehledy rozpočtů příspěvků od zřizovatele)
35. Dokumentace týkající se zapojení školy do rozvojových programů MŠMT ČR a programu Ústeckého kraje včetně dokumentů o úspěšných projektových aktivitách školy v letech 2007 až 2009
36. Vyrozumění k žádosti o nadační příspěvek – Žádost č. 6018 ze dne 22. 2. 2010
37. Darovací smlouvy ze dne: 14. 2. 2009, 12. 8. 2009, 30. 11. 2009
38. Dokumentace týkající se spolupráce s občanskými sdruženími: Uníí rodičů ČR – Sdružením při ZŠ Bílá cesta v Teplicích a Školním sportovním klubem při Základní škole, Verdunská, Teplice
39. Smlouva o poskytnutí finanční dotace na podporu kulturního života ve městě uzavřená se statutárním městem Teplice dne 20. 10. 2009
40. Rozbory hospodaření školy: za rok 2007 ze dne 18. 1. 2008, za rok 2008 ze dne 20. 1. 2009, za rok 2009 ze dne 20. 1. 2010
41. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavené: k 31. 12. 2007 dne 18. 1. 2008, k 31. 12. 2008 dne 20. 1. 2009, k 31. 12. 2009 dne 21. 1. 2010
42. Rozvahy (Bilance) sestavené: k 31. 12. 2007 dne 18. 1. 2008, k 31. 12. 2008 dne 20. 1. 2009, k 31. 12. 2009 dne 21. 1. 2010
43. Účetní knihy – Náklady a výnosy dle data plnění: součtová sestava – podnik a sestavy dle středisek za období: 01. 01. 2007 – 31. 12. 2007, 01. 01. 2008 – 31. 12. 2008, 01. 01. 2009 – 31. 12. 2009
44. Obraty na účtech za období: 01. 01. 2007 – 31. 12. 2007, 01. 01. 2008 – 31. 12. 2008, 01. 01. 2009 – 31. 12. 2009 (středisko 1 – Krajský úřad, středisko 2 – Městský úřad)
45. Přehledy tvorby a čerpání investičního fondu – Obraty na účtu 91600 za období: 01. 01. 2007 – 31. 12. 2007, 01. 01. 2008 – 31. 12. 2008, 01. 01. 2009 – 31. 12. 2009
46. Vyúčtování investičních účelových prostředků: za rok 2007 ze dne 7. 11. 2007, za rok 2008 ze dne 16. 12. 2008
47. Vyúčtování investic za rok 2009 ze dne 10. 12. 2009
48. Přehled čerpání prostředků na DVPP v letech 2007 až 2009
49. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu: za rok 2007 ze dne 11. 1. 2008, za rok 2008 ze dne 7. 1. 2009 a za rok 2009 ze dne 7. 1. 2010
50. Čtvrtletní výkazy (P 1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství: za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008, za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009, za 1. až 4. čtvrtletí 2009 ze dne 11. 1. 2010

51. Výkazy o základní škole (S 3-01) podle stavu: k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006, k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007, k 30. 9. 2008 ze dne 6. 10. 2008, k 30. 9. 2009 ze dne 7. 10. 2009
52. Výkaz o přípravné třídě základní školy (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 7. 10. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Podešvová	Podešvová v.r.....
Mgr. Jaroslava Boudová	Boudová v.r.....
Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá v.r.....
Bc. Alena Chládková	Chládková v.r.....
Mgr. Blahoslava Pekařová	Pekařová v.r.....
Mgr. Barbora Polívková	Polívková v.r.....

V Lounech dne 14. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Teplicích dne 12. 7. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Bc. Eva Vášová

Vášová v.r.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.