



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-817/23-U

Název	Církevní mateřská škola Klíček
Sídlo	Krásnolipská 540, 408 01 Rumburk
E-mail	skolka@klicekrumburk.cz
IČO	01892126
Identifikátor	691005460
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Bc. Jana Butalová
Zřizovatel	Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Rumburku
Místo inspekční činnosti	Krásnolipská 540, Rumburk
Inspekční činnost na místě	15. 6. 2023 – 16. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Církevní mateřská škola Klíček (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě s aktuálním počtem 24 dětí, z nichž devět dětí je v povinném předškolním vzdělávání. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cestičkami do světa“. Základní informace o své činnosti škola zveřejňuje na webových stránkách www.klicekrumburk.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávacími prioritami školy je vytvářet příjemnou přátelskou atmosféru a bezpečné vzdělávací prostředí, vést děti ke střídmosti, pokoře a vzájemnému respektu. Stanovené dlouhodobé cíle jsou zaměřeny na zkvalitňování materiálních podmínek a prohlubování partnerských vztahů se zákonnými zástupci (dále „rodiče“) a sociálními partnery. Ve spolupráci se zaměstnanci školy se ředitelce daří stanovené záměry postupně naplňovat. Zapojení školy do česko-německého projektu „Na úrovni očí – du und já, ich und ty“ přispělo ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání. Funkční přenos informací a jasně nastavená pravidla umožňují bezproblémový chod školy a vytváří dobré podmínky pro spolupráci zaměstnanců. Plánování činnosti školy je systematické, kontrolní činnost a pedagogické vedení školy zajišťuje ředitelka, t. č. na rodičovské dovolené. Hodnotící činnosti jsou pravidelně vykonávány, opatření jsou přijímána. Vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, jejichž aktivní přístup k profesnímu rozvoji i spolupráce a vzájemné předávání zkušeností zvyšují efektivitu vzdělávacího procesu. Jednou z priorit je získání dovedností v oblasti pedagogické diagnostiky. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je ale potřeba další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit také na oblast formativního hodnocení dětí.

Prostory školy jsou esteticky upraveny a vhodně vyzdobeny dětskými pracemi, které dokládají účinnou podporu tvořivosti dětí a využívání různých výtvarných technik. Členitá třída je účelně vybavena dětským nábytkem i kvalitními didaktickými pomůckami odpovídajícími potřebám různých věkových skupin dětí. Děti mají k dispozici dostatečné množství hraček, konstruktivních i polytechnických stavebnic, knih a tělovýchovného náčiní. Vybavení, uspořádání a dostupnost podněcuje děti k činnostem podle vlastních představ. Od roku 2017 probíhá postupná rekonstrukce víceúčelové zahrady koncipované v přírodním stylu, která poskytuje nejen dobré možnosti pro podporu pohybových dovedností dětí, ale především výborné podmínky pro realizaci vzdělávacích činností podporujících kladný vztah k životnímu prostředí formou prožitkového učení a kreativity dětí. Její součástí je smyslový chodník, písečná laboratoř, zastřešená tvořivá dílna, květinové a bylinkové záhony.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v průběhu inspekčních hospitací probíhalo v přátelské atmosféře, vstřícný didaktický styl učitelek podněcoval děti k zapojení do činností. Pestrá a promyšlená vzdělávací nabídka směřovala k naplnění cílů, které vycházely ze vzdělávacího obsahu a dílčích cílů ŠVP. Navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí, byla tematicky provázaná. Nabízené aktivity učitelky přizpůsobovaly konkrétním vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí, individuální práce vycházela z pedagogické diagnostiky. Při spontánních činnostech měly děti prostor pro vlastní výběr her i relaxaci, využívaly prostředí třídy s volně dostupnými didaktickými pomůckami a hračkami, měly dostatek příležitostí pro rozvoj

tvůrivosti. Uplatňovány byly vhodné metody a formy vzdělávání, stěžejní metodou bylo učení založené na poznávání praktickými činnostmi a aktivní účasti dětí. Děti byly vedeny k vyjádření vlastního názoru a upevňování získaných znalostí. Učitelky kladly patřičný důraz na osvojování sociálních dovedností, vzájemnou spolupráci, dodržování společně nastavených pravidel komunikace a chování. Zařazováním pěveckých, tanečních a jazykových chvil podporovaly u dětí hudební i jazykové dovednosti. Manipulací s konstruktivními stavebnicemi i aktivitami výtvarného charakteru rozvíjely u dětí jemnou motoriku a grafomotorické dovednosti. Učitelky kladly na děti požadavky přiměřené jejich individuálním schopnostem. V průběhu činností děti pozitivně motivovaly a podporovaly prosociální chování. Neposkytovaly jim však účinnou zpětnou vazbu o jejich dosahovaném pokroku, nevedly děti k hodnotícím dovednostem na odpovídající úrovni.

V průběhu ranních, odpoledních činností i pobytu venku měly děti dostatek času na volnou hru i příležitosti k pohybovým a sportovním aktivitám. Respektovány byly individuální fyziologické potřeby dětí. V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty jak klidové činnosti, tak aktivity cíleně zaměřené na podporu dovedností souvisejících se školní připraveností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Důležitými partnery školy jsou zejména rodiče dětí, které se daří zapojovat do její činnosti. Zúčastňují se společných oslav křesťanských svátků, tvořivých aktivit jako např. velikonoční tvoření, Den rodiny. Rodiče jsou učitelkami o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí průběžně informováni, podle potřeby je jim poskytován poradenský servis (např. šetření školní zralosti, poradenství v oblasti logopedické péče).

Vzdělávací strategie školy přispívají k vytváření základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností, umožňují naplňovat stanovené cíle a příznivě ovlivňují osobnostní rozvoj dítěte. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou účinná. Pravidelné vyhodnocování vzdělávacího procesu přispívá ke zkvalitňování poskytovaného předškolního vzdělávání. Výsledky vzdělávání učitelky průběžně analyzují, vzdělávací pokroky dětí sledují, opatření ke zlepšení realizují a vzdělávací nabídku přizpůsobují individuálním potřebám dětí. V rámci environmentální výchovy děti získávají znalosti o životním prostředí a ochraně přírody, zdravém životním stylu. K osvojování a rozvoji pohybových dovedností dětí přispívá pravidelný pohyb v přírodě. Návštěvami knihovny a předčítáním knih škola cíleně vede děti k získávání základů komunikativních kompetencí, podporuje předčtenářskou gramotnost. K rozvoji sociálních dovedností přispívá panem farárem realizovaný kroužek „Malé ovečky“. Dílčí výsledky vzdělávání, zejména v oblasti pěveckých a výtvarných dovedností dětí jsou prezentovány při výstavkách a besídkách v rámci farnosti i akcích města (zdobení vánočních stromečků, jarmarky). Úzká spolupráce s partnerskou křesťanskou mateřskou školou obohacuje vzdělávací nabídku obou škol o česko-německá setkávání. Prostřednictvím pozitivní zkušenosti projekt přispívá ke vzájemnému poznávání dětí z obou zemí a seznamování se základy sousedního jazyka.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k postupné obměně a stabilizaci pedagogického sboru.

- Modernizací školní zahrady se zkvalitnily materiálně-technické podmínky vzdělávání (písečná laboratoř, zastřešená pracovní a kreativní dílna, aj.)

Silné stránky

- Efektivní spolupráce se sociálními partnery a zapojení do projektové činnosti s mezinárodním přesahem přispívá k naplňování cílů školy, obohacuje vzdělávací nabídku a příznivě podporuje všestranný rozvoj dětí.
- Materiální vybavení a podnětné prostředí školní zahrady poskytuje výborné podmínky pro rozvoj environmentální a polytechnické výchovy.
- Empatický přístup zaměstnanců školy má pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu.
- Převažující využívání metod prožitkového učení příznivě podněcuje samostatnost, komunikativnost a tvůrčí aktivity dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při hodnocení vzdělávacích činností chybělo poskytování účinné zpětné vazby o dosahování vzdělávacích pokroků dětí, systematicky nebylo využíváno formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na systematické vedení dětí k hodnotícím dovednostem, využívat formativní hodnocení, poskytovat účinnou zpětnou vazbu o dosahování vzdělávacích pokroků dětí.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na hodnotící dovednosti a strategie formativního hodnocení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Církevní mateřská škola Klíček s účinností od 12. 4. 2013
2. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby Církevní mateřské školy Klíček dle § 129 školského zákona s účinností ke dni zapsání školské právnické osoby do rejstříku školských právnických osob (vydaný dne 12. 4. 2013 statutárními zástupci Farního sboru)

3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 10. 6. 2023)
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-27066/2013 o zápisu školské právnické osoby do rejstříku školských právnických osob ke dni 1. 9. 2013
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, č. j. MSMT-17524/2013-4
6. Minimální preventivní program
7. Školní řád vydaný s účinností od 16. 6. 2022 včetně aktualizací
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cestičkami do světa“ aktualizovaný 24. 8. 2021
9. Školní matrika – školní rok 2022/2023
10. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022
11. Pedagogická diagnostika – vzorek
12. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků
13. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní činnosti
14. Výroční zpráva řízení školy za školní rok 2021/2022
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
16. Třídní kniha, školní rok 2022/2023
17. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2022/2023
18. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozní porady, školní rok 2022/2023
19. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání
20. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-340/16-U ze dne 8. 3. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Romana Vencová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.