



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1117/23-H
Sp. zn. ČŠIH-S-180/23-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Smidary, okres Hradec Králové
Sídlo	J. A. Komenského 326, 503 53 Smidary
E-mail	zs.smidary@wordonline.cz
IČO	70 988 897
Identifikátor	650 054 571
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Suchánek
Zřizovatel	Obec Smidary
Místa inspekční činnosti	J. A. Komenského 326, 503 53 Smidary Náměstí Prof. Babáka 108, 503 53 Smidary
Inspekční činnost na místě	25. 9. 2023 – 27. 9. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Smidary, okres Hradec Králové (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání dětí a žáků se uskutečňuje ve dvou samostatných budovách. V jedné z nich sídlí ředitelství školy a probíhá zde základní a zájmové vzdělávání. V druhé je realizováno předškolní vzdělávání. Ke dni inspekce navštěvovalo dvě třídy MŠ 46 dětí. Z celkového počtu bylo 16 dětí v posledním roce před zahájením základního vzdělávání, tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V době inspekční činnosti se v devíti třídách ZŠ vzdělávalo 231 žáků. Ve dvou odděleních školní družiny bylo zapsáno 50 účastníků zájmového vzdělávání. ZŠ vzdělávala šest žáků s odlišným mateřským jazykem. Podrobnější informace o škole lze najít na webových stránkách www.zssmidary.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci prvním rokem, šest let byl ve škole zástupcem předchozí ředitelky školy. Při řízení celého subjektu vychází z koncepce rozvoje školy a analýzy jejího skutečného stavu. Organizační struktura odpovídá velikosti školy, současnému počtu dětí a žáků i jejímu personálnímu složení. Vedení školy tvoří ředitel a jeho zástupce, pedagogickou úroveň vzdělávání garantují další dvě zástupkyně pro předškolní a zájmové vzdělávání. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání přijala účinná opatření k odstranění četných nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Vzhledem ke krátkému působení ve funkci se ředitel školy nezabýval systematickým hodnocením kvality zájmového vzdělávání. Vnitřní přenos informací je funkční, založený především na osobním kontaktu, pravidelných pracovních poradách vedení školy a činnosti pedagogické rady. Škola rovněž účelně využívá elektronický školní informační systém, zákonní zástupci mají nepřetržitý přístup do elektronického školního informačního systému, ve kterém mají k dispozici údaje o vzdělávacích výsledcích žáků a informace o akcích školy. Hospitační činnost v ZŠ, na kterou se ředitel školy prioritně zaměřil po nástupu nových učitelů, je dostatečně frekventovaná, bez konkrétních doporučení ke zlepšení jejich práce. Pro zefektivnění vzdělávacích strategií na úrovni školy schází sdílení poznatků z hospitační činnosti v rámci jednání pedagogické rady. I když je kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky, a to zejména nízká míra vedení povinné dokumentace žáků, kteří plní povinnou školní docházku ve škole mimo území ČR a v stravování dětí a žáků.

Od minulé inspekční činnosti došlo ve škole k částečné obměně pedagogického sboru. V ZŠ vyučuje pět učitelů bez požadované odborné kvalifikace. I když vedení školy věnuje pozornost začínajícím i nově nastupujícím pedagogům, nekvalifikovanost některých pedagogů měla negativní dopad na kvalitu výuky. K předávání zkušeností z výuky učitelé základní školy zatím nevyužívají vzájemných hospitací. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro další profesní rozvoj pedagogů, výběr vzdělávacích seminářů je v souladu s prioritami školy, zároveň je zohledňována osobní profilace pedagogů. Ředitel školy dbá na profesní rozvoj svůj i ostatních pracovníků. Stanovené priority dalšího vzdělávání vycházejí z potřeb a rozpočtu školy i zájmu pedagogů. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků bylo zaměřeno na doplňování odborné kvalifikace, poznatky z oblasti pedagogiky, sociálně patologické jevy a informační a komunikační technologie.

Škola má dobré materiální podmínky, její vybavení je funkční, částečně obnovené. Kmenové a odborné učebny poskytují vhodné zázemí pro vzdělávání žáků. Zkvalitňování materiálních

podmínek a dostatek informační techniky přispívá k názornosti a podpoře efektivity vzdělávacího procesu. MŠ je zařízena vhodným dětským nábytkem, rozmanitými dětskými koutky, které vytvářejí podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. Dostatečné množství volně dostupných hraček, didaktických a učebních pomůcek pro rozvoj gramotností dětí, sportovního náčiní, dětské literatury, hudebních nástrojů i pracovního materiálu podporovalo aktivitu a samostatnost dětí. Na budovu MŠ navazuje školní zahrada, která je vybavena menším počtem herních prvků a pískovištěm. Vybavení školní družiny umožňuje dostatečný rozsah činností a aktivit žáků.

Zapojením do projektové činnosti získala škola další finanční prostředky pro zkvalitnění vzdělávání. Využity byly na zapojení odborníků z praxe do vzdělávání, zajištění školních asistentů, kteří napomáhají s organizačními a administrativními pracemi, zorganizování projektových dnů zaměřených na přírodovědnou gramotnost či polytechnické vzdělávání aj. Využitím účelových dotací škola zajistila doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a podpořila rozvoj informační gramotnosti dětí a žáků. Získané finanční prostředky z dotačního programu zaměřeného na bezplatné obědy do škol umožňují škole zajistit rovné příležitosti všem dětem a žákům školy.

Spolupráce s partnery se významným způsobem podílí na zkvalitnění předškolního a základního vzdělávání. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Škola intenzivně spolupracuje s dalšími subjekty a celou řadou odborníků. Cíleně rozvíjí kontakty s místními i regionálními organizacemi zabývajícími se ekologií, kulturou a bezpečností, spolupracuje s Místní akční skupinou Cidlina. Vzdělávání v oblasti bezpečnosti dětí a žáků je podpořeno pravidelnou spoluprací školy se složkami integrovaného záchranného systému. Partnerská spolupráce významně přispívá k plnění výchovně vzdělávacích strategií i cílů školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo v souladu se vzdělávacím obsahem školního vzdělávacího programu. Vycházelo z příslušného integrovaného bloku a tematického celku. Systém plánování vzdělávací nabídky a její realizace byl efektivně nastavený. V průběhu vzdělávání panovala v obou třídách příjemná atmosféra, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně a empaticky. Při organizaci činností volily učitelky účinnou motivaci k plnění didaktických úkolů a rozvoji sociálních dovedností. Práce s výukovými programy a interaktivními pomůckami přispívala k rozvoji informační gramotnosti. Děti preferovaly aktivity v malých skupinkách. V rámci řízených činností se dařilo u dětí podporovat samostatné rozhodování o vlastních činnostech. Děti vzájemně spolupracovaly. Průběžným motivačním hodnocením učitelky posilovaly sebedůvěru dětí. Menší pozornost věnovaly formativnímu hodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení dětí. Náležitou pozornost škola věnuje rozvoji komunikačních dovedností dětí a logopedické prevence. Učitelky pravidelně zařazovaly vhodná skupinová řečová i sluchová cvičení. V průběhu inspekční činnosti byly přítomny tři děti s odlišným mateřským jazykem. Ze strany vyučujících jim byla zajištěna cílená individuální péče v rozvoji řeči. Během inspekčních hospitací učitelky vedly děti k úklidu hraček a samostatnosti při hygieně, oblékání i vhodnému chování při stolování. Tělesnou zdatnost dětí podporovaly zařazováním motivačního a zdravotního cvičení a řadou pohybových her. Součástí každodenního pobytu dětí venku byly vzájemně provázané řízené a spontánní činnosti, které dětem efektivně zprostředkovávaly poznávání okolní přírody a umožňovaly jim volný pohyb. Způsob organizace odpoledního odpočinku respektoval v plném rozsahu děti s nižší potřebou spánku, které se zapojovaly do klidových činností.

Ve všech sledovaných hodinách v ZŠ panovala příjemná pracovní atmosféra. Učitelé na 1. stupni ZŠ v úvodu sdělili téma, cíl ve většině hodin vyplynul v průběhu výuky, na jejím konci obvykle proběhla zdařilá reflexe pokroku žáků, či shrnutí učiva, a to nejen učitelem, ale i samotnými žáky. Pedagogové k nim zaujímalí respektující přístup a napomáhali vytvářet psychicky bezpečné prostředí. Účelné vybavení tříd poskytovalo žákům dostatek podnětů a příležitostí pro jejich učení, ti se neobávali požádat o pomoc a sdělovat své myšlenky, učitelé citlivě reagovali na jejich různé vzdělávací potřeby. Pro navázání na předchozí učivo či představení nového tématu využívali pedagogové frontální formu výuky, kterou efektivně doplňovali prací žáků v malých skupinách a ve dvojicích, což vedlo k vysoké míře individualizace výuky. Časté využití názorných pomůcek a digitální techniky podporovalo porozumění učivu a upevňování získaných poznatků, jen výjimečně však bylo pozorováno její interaktivní využití ve výuce. Žáci adekvátně ke svému věku spolupracovali a pomáhali si při řešení zadaných úkolů. Všichni vyučující vyžadovali dodržování nastavených třídních pravidel chování. Ojediněle byla pozorována účelná práce s chybou. Často zařazované pohybové chvílky podporovaly psychohygienu žáků. Jejich pozornost a zájem o výuku pedagogové udržovali vhodným střídáním metod a činností. Učitelé zařazovali do výuky mezipředmětové vztahy a propojovali ji s běžným životem, avšak diferenciaci učiva realizovali jen výjimečně. Pedagogové žáky v jejich práci podporovali, oceňovali jejich snahu a správnost splnění úkolů. Poskytovaná zpětná vazba se týkala v několika případech nejen jejich aktuálního výkonu a znalostí, ale obsahovala i formativní zpětnou vazbu. Žáci se pravidelně sebehodnotili vzhledem k výukovým cílům, ale vrstevnické hodnocení podle předem známých pravidel bylo pozorováno jen ojediněle.

V průběhu inspekční činnosti byl na 2. stupni ZŠ evidentní vzájemný respekt mezi učiteli a žáky a žáky navzájem. Učitelé měli hodiny připravené, u některých nekvalifikovaných učitelů s krátkou pedagogickou praxí se projevily nedostatky v kvalitě jejich realizace. Učitelé žákům v úvodu sledovaných hodin sdělili téma hodiny, s cílem je neseznámili. V několika hodinách vyplynul v průběhu hodiny. Většinou převažovala frontální výuky s řízeným rozhovorem doplněná samostatnou prací žáků, prací ve dvojici nebo skupinovou prací. Jejich využití však nebylo vždy účelné, spolupráce žáků nebyla vždy zcela efektivní. Většina komunikace se žáky byla stručná, jen výjimečně učitelé vyžadovali od žáků obsahově náročnější komunikaci. Učitelům se dařilo většinu žáků zapojit do výuky. Jen výjimečně práci diferencovali zadáním práce navíc pro rychlejší žáky. Šlo o úkoly stejné kognitivní náročnosti. Tam, kde učitelé využili didaktickou techniku, ji využili převážně účelně. Užití ostatních pomůcek (učebnice, pracovní listy, atlasy, pomůcky na laboratorní práci a pokusy aj.) ve sledovaných hodinách bylo smysluplné a účelné. Po celou hodinu měli vyučující přehled o úspěšnosti žáků. Ve všech hospitovaných hodinách žáci získávali v případě potřeby podporu učitele, podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována i asistenty pedagoga. Zda byla pro ně přínosná, případně i pro ostatní žáky třídy, často záviselo na pedagogických zkušenostech učitele a jeho spolupráci s asistentem pedagoga. Žáci neworkovali s různými zdroji informací, nebyli vedeni ke kritickému myšlení. Ojediněle byla účelně využita práce s chybou pro další učení žáků. Jen v části hodin byli žáci vedeni k vyvozování závěrů. Výjimečně byly využity mezipředmětové vztahy a zkušenosti žáků z běžného života. Pokud byli žáci hodnoceni učitelem, většinou neadresně. V části hodin pedagogové zařadili do výuky sebehodnocení žáků (nejčastěji pomocí emotikonů — ~~pa~~) zaměřené na hodnocení pocitu z výuky, ojediněle získávali zpětnou vazbu od spolužáků, stejně tak výjimečně bylo formativní hodnocení žáka učitelem využitelné pro jeho další učení. Jen zřídka učitelé vyhodnotili spolu s žáky dosažení cíle hodiny. Mnohdy i díky nedostatku času v závěru hodiny.

Pozitivní přístup vychovatelek školní družiny posiloval u žáků jejich sebepojetí i sebevědomí. Žáci měli dostatek prostoru ke spontánním a zájmovým činnostem a byli podněcováni ke vzájemné komunikaci a spolupráci. Pestrá nabídka rozličných aktivit u nich rozvíjela zejména přírodovědnou a sociální gramotnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ využívá dva způsoby zjišťování individuálních výsledků vzdělávání dětí. U mladších dětí učitelky pracují spíše s intuitivním zjišťování pokroků ve vzdělávání dětí. Průběžné pokroky v rozvoji všech dětí učitelky vyhodnocují ústně. Pro starší děti škola používá nové digitalizované nástroje hodnocení úrovně znalostí a dovedností dětí. Zjištěné výsledky však učitelky prokazatelně nepoužívají při plánování vzdělávací nabídky. Škola má vytvořená portfolia dětských prací, které mají spíše sběrný charakter. Minimalizaci řečových vad ve škole se věnuje jedna z vyučujících. Následně doporučuje rodičům odbornou péči ve školských poradenských zařízeních a s vybranými dětmi realizuje individuální logopedickou prevenci. MŠ získává zpětnou vazbu o úspěších dětí i po jejich odchodu do ZŠ, učitelé obou typů škol se pravidelně setkávají a vyměňují si informace o dětech. Dosažené vzdělávací výsledky dětí odpovídaly daným věkovým skupinám, starší děti byly přirozeným vzorem dětem mladším. Inspekční činnost probíhala na začátku školního roku, děti byly většinou adaptované a samostatné. Během inspekčních hospitací se chovaly přirozeně, bez obav projevovaly svá přání, vedly spontánní rozhovory, vypravovaly své zážitky. V řečových projevech byla zřejmá dostatečná slovní zásoba, vyjadřovací schopnosti odpovídaly věku dětí. Ty prokazovaly a prakticky využívaly základní vědomosti z přírodního, společenského i technického prostředí. Byly samostatné při řešení problémů a v rozhodování o svých činnostech. Uměly pracovat se základními matematickými pojmy, třídily, řadily a porovnávaly soubory předmětů. Soustředily se na činnost a zvládaly ji dokončit. Většina dětí ještě neměla upevněn správný úchop psacích potřeb a příboru. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti dětí; bez obtíží respektovaly a dodržovaly pravidla soužití, pomáhaly si a ve vzájemných vztazích i ve vztahu k dospělým projevovaly toleranci. Děti zvládaly pohybové dovednosti, byly obratné. Jejich vzdělávání je obohaceno o další aktivity, např. kurzy plavání, lyžování, výuka anglického jazyka, exkurze a projekty, které zpestřují život dětí v MŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá podle pravidel a jednotných kritérií uvedených ve školním řádu. Škola využívá klasické nástroje hodnocení – různé druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktické testy, kontrolní písemné práce a praktické zkoušky. Učitelé průběžně ověřují dosaženou úroveň požadovaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání prostřednictvím čtvrtletních prací v předmětech český jazyk, matematika a cizí jazyk (5x ročně), z nichž jedny plní funkci vstupních prověrek. Výsledky těchto prací jsou pravidelně analyzovány, jednotliví vyučující přijímají potřebná opatření pro jejich zlepšení. V ostatních předmětech škola nemá nastavené nástroje, které by podávaly objektivní informace o dosažené úrovni vědomostí a dovedností uvedených ve školním vzdělávacím programu (např. vlastní srovnávací prověrky, externí testování). Informační systém je funkční. O celkových výsledcích získává vedení školy informace na jednáních pedagogické rady. Zákonní zástupci potom při osobních jednáních na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Systémovým opatřením pro zlepšení celkových výsledků vzdělávání bylo např. zavedení předmětu anglický jazyk od 1. ročníku, půlení některých hodin předmětu matematika na 2. stupni ZŠ, od letošního školního roku zařazení volitelných předmětů do výuky žáků 9. ročníku (psaní všemi deseti, polytechnická výchova, keramika). Na konci minulého

školního roku z celkového počtu 186 žáků (1. stupeň 104 žáků, 2. stupeň 82 žáků) prospělo s vyznamenáním 51,1 % žáků (1. stupeň 74 žáků, 2. stupeň 21 žáků), 46,2 % žáků (1. stupeň 29 žáků, 2. stupeň 57 žáků) prospělo, 2,7 % žáků (1. stupeň 1 žák, 2. stupeň 4 žáci) neprospělo.

Poradenské služby ve škole zabezpečují výchovná poradkyně, která je současně kariérovou poradkyní, a školní metodička prevence. Ve škole nově působí externě speciální pedagožka, její přínos se začíná pozitivně projevovat v diagnostické oblasti. Informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami získávají pedagogové od třídních učitelů. Činnost asistentů pedagoga koordinuje vedení školy, vychází ze vzájemné domluvy s příslušnými vyučujícími. Výchovné problémy řeší škola efektivně podle jednotně nastaveného postupu. Realizace preventivních aktivit je systematická a plánovitá, při výběru preventivních programů vedení školy vyhodnocuje jejich efektivitu a přínos pro žáky v předchozím období. Škola dlouhodobě využívá osvědčené programy pro žáky obou stupňů zaměřené na všeobecnou primární prevenci, vzájemné vrstevnické vztahy a trestně právní odpovědnost. Primární prevence je také pravidelně zařazována do třídnických hodin, škola efektivně spolupracuje s řadou organizací, např. Semiramis. Žáci mají k dispozici schránku důvěry, ale výrazně více využívají možnosti své problémy řešit osobně s některým z pedagogů. Kariérové poradenství je vhodně zajištěno výchovnou poradkyní formou návštěv pracovního úřadu a organizováním burzy škol. Žáci jsou motivováni k dosahování co nejlepších výsledků vzdělávání účastí v předmětových soutěžích a olympiádách. V předešlých školních letech byli žáci úspěšní např. v soutěži Novobydžovská klávesnice, recitační soutěži Domu dětí a mládeže Nový Bydžov (dále DDM) a v soutěži Já už to znám (kategorie Opravář zemědělských strojů a Kuchař – číšník). Velmi dobrých výsledků žáci školy dosahují ve sportovních soutěžích, např. ve florbalu O pohár ředitele DDM Nový Bydžov, v regionálním kole ve florbalu, Memoriálu Václava Runda – závod všestrannosti.

K osobnostnímu rozvoji žáků přispívá jejich zapojení ve školních projektech (např. Masopust, Vynášení Morany, Vánoční jarmark, Velikonoční výstava, Školní akademie) a bohatá nabídka kroužků organizovaná školou v rámci spolupráce s DDM Nový Bydžov (např. Florbal, Sportovní hry, Keramika, Dramatický kroužek, Příprava k přijímacím zkouškám – matematika a český jazyk). Rozvoji demokratických hodnot napomáhá obnovení činnosti žakovského parlamentu, k podpoře zájmu o ochranu životního prostředí tradiční školní projekty Den Země a Uklid'me Smidary.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně na pozici ředitele školy a jeho zástupce, pedagogický sbor byl částečně obměněn.
- Pozvedly se podmínky pro rozvoj informační gramotnosti, v základní škole byl zaveden elektronický informační systém.
- Zlepšily se metody a formy vzdělávání v mateřské škole a na 1. stupni základní školy.

Silné stránky

Mateřská škola

- Vzdělávání v mateřské škole se vyznačuje pestrostí zařazovaných metod a forem práce, škola se mimo jiné příkladně zaměřuje na aktivity podporující pohybové, polytechnické a environmentální vzdělávání dětí. (4.2)

- Příznivé sociální klima ve škole a vstřícný přístup vyučujících i ostatních pracovníků školy významně přispívá k pocitu psychického bezpečí dětí, k jejich sociálnímu a osobnostnímu rozvoji a obecně dobrým podmínkám pro vzdělávání. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Příležitostí ke zlepšení činnosti mateřské školy je postupné vedení dětí k sebehodnocení, vzájemnému vrstevnickému hodnocení a využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti. (4.3)

Základní škola

- Nastavený vnitřní kontrolní systém není funkční a účinný ve všech oblastech kontroly. (2.1)
- U některých pedagogů měla jejich nekvalifikovanost negativní dopad na kvalitu výuky. (3.1)
- Nízká míra využití mezipředmětových vztahů a zkušeností žáků z běžného života ve sledované výuce na 2. stupni základní školy, absence vedení žáků ke kritickému myšlení nevyužitím práce s různými zdroji informací. (4.2)
- Nízká míra vrstevnického hodnocení a prvků formativního hodnocení žáků učitelem ve sledované výuce na 2. stupni základní školy. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit efektivní kontrolní systém ve všech oblastech činnosti školy, zkvalitnit v rámci hospitační činnosti metodické vedení pedagogů, zaměřit se na všechny součásti školy, pravidelně kontrolovat činnost školní jídelny.
- Vést nekvalifikované učitele na 2. stupni základní školy k účelnému využití různých metod a forem práce při výuce, účelné práci s časem hodiny tak, aby v jejím závěru měli dostatek prostoru k vyhodnocení dosažení stanoveného cíle za aktivní účasti žáků a tím získali zpětnou vazbu o kvalitě a efektivitě výuky.
- Příležitostí ke zlepšení je podporovat realizaci vzájemných hospitací v základní škole, využívat příklady dobré praxe vyučujících, kteří mohou předat své odborné zkušenosti ostatním učitelům.
- Diferenciovat práci žáků základní školy v průběhu vzdělávacích aktivit, ve výuce rozlišovat úkoly podle studijních schopností a potřeb žáků.
- Propojovat ve výuce na 1. stupni základní školy vědomosti a zkušenosti žáků využitím mezipředmětových vztahů a jejich zkušeností z běžného života, cíleným zařazením práce s různými zdroji informací je vést ke kritickému myšlení.
- Vést žáky k obsahově náročnější komunikaci a tím rozvíjet jejich komunikativní dovednosti, vést je k souvislému ústnímu i písemnému vyjadřování.
- Zařazovat do výuky vrstevnického hodnocení a prvky formativního hodnocení dětí a žáků, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého dítěte a žáka využitelnou pro jeho další učení, umožnit mu zažít úspěch.

- Zefektivnit pedagogickou diagnostiku, získané poznatky využívat při práci s jednotlivými dětmi. Posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům i k podpoře vzájemné komunikace s dítětem a jeho zákonnými zástupci.
- Vytvořit systém průběžné zpětné vazby umožňující získávat objektivní informace o dosažené úrovni výstupů stanovených školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání napříč předměty. S výsledky dále pracovat, přijímat opatření k jejich zlepšení a jejich účinnost vyhodnocovat.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Smidary ze dne 16. 12. 2009, s účinností od 16. 12. 2009, včetně dodatku číslo 1 ze dne 3. 11. 2015
2. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 19. 1. 2023, naše zn. 1438/22, s účinností od 1. 2. 2023
3. Výpis správního řízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-4495/2023-2, ze dne 15. 2. 2023, s účinností od 15. 2. 2023
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 9. 2023
5. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2023/2024
9. Koncepce rozvoje školy na období 2023–2026
10. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2023/2024
11. Školní řády mateřské školy a základní školy, vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2023/2024
12. Třídní knihy mateřské školy a základní školy a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
13. Záznamy o dětech vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
14. Pracovní náplně zaměstnanců školy (vzorek)

15. Organizační řád školy platný ve školním roce 2023/2024
16. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
17. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů základní školy, rozsah přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy platné ve školním roce 2023/2024
18. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
19. Doklady o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy a žáků k základnímu vzdělávání do základní školy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
20. Přehled docházky dětí do mateřské školy vedený ve školním roce 2023/2024
21. Školní matrika mateřské školy, základní školy a školní družiny vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
22. Hospitační záznamy ředitele školy, zástupce pro základní školu a zástupkyně pro mateřskou školu ve školním roce 2023/2024
23. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
24. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
25. Dokumentace školního metodika prevence a výchovné poradkyně ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
26. Záznamy o práci v předmětu speciálně pedagogické péče vedené ve školním roce 2023/2024
27. Preventivní program školy platný ve školním roce 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka

PhDr. Lukáš Zábranský, Ph.D., školní inspektor

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

19. 10. 2023