



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1263/26-M
Sp. zn. ČŠIM-S-256/26-M

Název	Dětský domov a Školní jídelna, Přerov, Sušilova 25
Sídlo	Sušilova 25, 750 02 Přerov
E-mail	reditel@ddprerov.cz
IČO	63 701 332
Identifikátor	600 031 853
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Luděk Doležel
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	bří Hovůrkových 2750/17, Přerov Sušilova 2392/25, Přerov Štěpnice 292/7, Přerov Čechova 387/43, Přerov Seifertova 3668/5, Přerov
Inspekční činnost na místě	3. – 5. 6. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušného školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Přerov, Sušilova 25 (dále „dětský domov“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova, činnost školní jídelny byla ke dni 1. 1. 2024 ukončena.

K termínu inspekční činnosti bylo v dětském domově s celkovou kapacitou 24 lůžek umístěno 21 osob rozdělených do čtyř rodinných skupin. Povinnou školní docházku v základních školách plnilo 14 dětí, tři se vzdělávaly ve středních školách. Na základě smlouvy o setrvání v dětském domově do ukončení přípravy na povolání byly v zařízení tři zletilé nezaopatřené osoby absolvující střední vzdělávání a jedna zletilá nezaopatřená osoba studující vysokou školu dlouhodobě ubytována mimo zařízení. V zařízení bylo evidováno pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Informace o zařízení jsou pro veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o jeho činnosti a na webových stránkách (www.ddprerov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel zařízení, který vykonává vedoucí pracovní pozici ve druhém funkčním období, stanovil reálné a dosažitelné koncepční záměry vycházející z podmínek a potřeb zařízení. Koncepce rozvoje zařízení byla po třech letech analyzována, vyhodnocena a následně aktualizována pro další období. Ve své koncepci se ředitel zařízení zaměřuje především na materiální, personální a finanční rozvoj zařízení. Stanovené cíle jsou postupně naplňovány prostřednictvím konkrétních opatření a aktivit, jejichž realizace se pozitivně promítá do podmínek poskytované péče. Řediteli zařízení se daří zlepšovat materiální podmínky také prostřednictvím aktivní spolupráce se zřizovatelem a získáváním finančních i věcných darů od dalších partnerů. Nad rámec finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu a zřizovatelem získává zařízení další zdroje, které jsou účelně využívány ke zkvalitňování podmínek pobytu dětí a podpoře jejich vzdělávacích, zájmových a volnočasových aktivit.

Ve spolupráci se zřizovatelem se v uplynulém období podařilo uskutečnit rozsáhlé změny související s transformací zařízení. Rodinné skupiny byly postupně přemístěny z hlavní budovy do samostatných bytových jednotek a rodinného domu, čímž byly vytvořeny podmínky materiálně i organizačně se přibližující běžnému rodinnému prostředí. Vnitřní prostory jednotlivých rodinných skupin byly účelně vybavené, esteticky upravené a vytvářely podnětné zázemí pro každodenní život dětí. Děti mají k dispozici osobní prostory pro ukládání svých věcí, ne ve všech případech však mají možnost jejich uzamčení a samostatného zabezpečení.

Zařízení analyzuje a vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a děti jsou prokazatelně seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při různých činnostech v průběhu celého roku.

Při řízení zařízení delegoval ředitel část svých kompetencí především na svého zástupce, který se významně podílí na organizaci a řízení výchovně vzdělávací činnosti. Vedení zařízení společně zajišťuje plánování, organizaci a vytváření podmínek pro činnost zařízení. Vzhledem k transformaci zařízení a umístění rodinných skupin na několika různých pracovištích není každodenní osobní kontakt vedení zařízení se všemi dětmi tak intenzivní jako v době, kdy byly rodinné skupiny soustředěny v hlavní budově zařízení. Tato skutečnost zvyšuje význam přímé pedagogické činnosti vedení zařízení zaměřené na získávání

informací o potřebách, názorech a celkové spokojenosti dětí s podmínkami pobytu a poskytovanou péčí.

Hospitační činnost je realizována vedením zařízení. Hospitační záznamy obsahují informace o sledovaných činnostech, poskytovaná zpětná vazba pedagogickým pracovníkům je však zaměřena převážně na obecné hodnocení průběhu činností. V malé míře jsou identifikovány oblasti ke zlepšení nebo doporučení směřující k dalšímu profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků. Hospitační činnost tak poskytuje vedení zařízení informace o průběhu výchovně vzdělávací činnosti, její potenciál jako nástroj pro cílené metodické vedení pedagogických pracovníků však není plně využíván.

Ředitel zařízení vytváří podmínky pro předávání informací mezi pedagogickými pracovníky prostřednictvím elektronického informačního systému, pedagogických rad a porad vychovatelů. Vzhledem k transformaci zařízení a umístění rodinných skupin na více pracovištích nabývá elektronické sdílení informací na významu a přispívá k zajištění vzájemné informovanosti pedagogických pracovníků. Pedagogické rady jsou v zařízení realizovány, prostor pro další rozvoj je však v jejich častějším využívání k systematickému vyhodnocování výchovně vzdělávací činnosti, sdílení poznatků o dětech a přijímání společných pedagogických postupů. Porady vychovatelů podporují operativní řešení každodenních záležitostí, nenahrazují však plně funkci pedagogické rady jako poradního orgánu ředitele zařízení.

Pozitivním posunem od minulé inspekční činnosti je efektivnější využívání vnitřního elektronického informačního systému při evidenci, sdílení a předávání informací o dětech a činnosti zařízení. Zařízení odstranilo dříve zjištěné nedostatky související s provázáním kompetencí deklarovaných ve školním vzdělávacím programu s cíli stanovenými v programech rozvoje osobnosti dítěte a aktivitami zařazovanými do týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti. Nastavený systém umožňuje lépe plánovat a sledovat rozvoj dětí v jednotlivých oblastech. Součástí nastavených procesů jsou rovněž změny vyplývající z transformace zařízení a organizace činnosti rodinných skupin, které však nejsou ve všech případech plně promítnuty do vnitřních dokumentů zařízení. Prostor pro další rozvoj přetrvává zejména v systematictější vyhodnocování dosahování stanovených kompetencí dětí a ve využívání získaných poznatků při posuzování účinnosti realizovaných výchovně vzdělávacích postupů a přijímaných opatření. Příležitostí ke zlepšení je rovněž důslednější ověřování jednotnosti pedagogických postupů pracovníků zařízení, zejména v oblasti využívání opatření ve výchově, hodnocení dětí a naplňování společně nastavených pravidel, stejně jako průběžná aktualizace vnitřních předpisů v návaznosti na aktuální organizaci činnosti zařízení a používání digitálních technologií.

I v souvislosti s transformací zařízení a změnou organizace jeho činnosti došlo v posledních letech k významné personální obměně pedagogického sboru, a to včetně pozice zástupce ředitele zařízení. Také část pedagogických pracovníků nesplňuje podmínku odborné kvalifikace. Současně došlo k rozšíření personálního zabezpečení o asistenty pedagoga, což přispívá k lepším podmínkám pro poskytování podpory dětem a zajištění nepřetržitého provozu zařízení. Přestože se personální situace postupně stabilizuje, personální změny ovlivnily kontinuitu vztahové práce s dětmi. U části pedagogických pracovníků dosud probíhá proces vytváření stabilních vztahů založených na vzájemné důvěře, znalosti individuálních potřeb dětí a efektivním pedagogickým působení. Psychologická či psychiatrická péče je zajišťována externě.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno jednak na problematiku ústavní výchovy a rizikového chování dětí, ale také na změny ve vzdělávání dětí v důsledku transformace zařízení. Příležitostí ke zlepšení zůstává větší podpora vzdělávání vedoucího

k získávání specifických odborných dovedností využitelných při práci s dětmi s náročnými výchovnými a sociálními potřebami, zejména prostřednictvím psychoterapeutických, sociálně psychologických nebo sebezkušenostních výcviků. Zařízení nově zajišťuje pedagogickým pracovníkům pravidelnou externí supervizi, která vytváří prostor pro odbornou reflexi jejich práce, sdílení zkušeností a hledání vhodných postupů při řešení náročných situací spojených s péčí o děti.

Stravování dětí je po zrušení školní jídelny zajišťováno převážně přímo v jednotlivých rodinných skupinách. Vychovatelé společně s dětmi samostatně plánují jídelníček, nakupují potraviny a podílejí se na přípravě stravy. Obědy ve dnech školního vyučování jsou zajištěny ve školních jídelnách navštěvovaných škol. Takto nastavený systém vytváří podmínky pro rozvoj praktických dovedností dětí souvisejících s vedením domácnosti, podporuje jejich samostatnost, odpovědnost při hospodaření s finančními prostředky a přispívá k přípravě na budoucí samostatný život. Současně klade zvýšené nároky na pedagogické pracovníky, kteří vedle zajištění každodenního chodu rodinné skupiny koordinují také plánování nákupů, přípravu stravy a rozvoj souvisejících praktických dovedností dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh výchovy a vzdělávání byl sledován v odpoledních hodinách v jednotlivých rodinných skupinách. Hospitační činnost byla zaměřena na organizaci výchovně vzdělávací činnosti, naplňování programů rozvoje osobnosti dítěte, práci pedagogických pracovníků s dětmi a celkové klima v rodinných skupinách.

Po přijetí do zařízení je dětem poskytována podpora odpovídající jejich individuálním potřebám a důvodům umístění. Významnou roli při adaptaci dítěte plní klíčový pracovník, který dítě seznamuje s pravidly zařízení a podílí se na plánování jeho dalšího rozvoje. Programy rozvoje osobnosti dítěte vycházejí z dostupných podkladů o dítěti a jsou průběžně aktualizovány s ohledem na jeho potřeby, vzdělávací výsledky a osobnostní rozvoj.

Sledované činnosti vycházely z týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti a byly zaměřeny zejména na rozvoj sociálních, komunikačních a praktických dovedností dětí. Pedagogičtí pracovníci přihlíželi k individuálním možnostem dětí a vytvářeli prostor pro jejich aktivní zapojení do činností. Komunikace mezi dětmi a pedagogickými pracovníky probíhala v respektující a vstřícné rovině. Děti byly vedeny k samostatnosti, odpovědnosti za vlastní jednání a k postupnému přebírání odpovědnosti za běžné každodenní činnosti.

Transformace zařízení a umístění rodinných skupin do bytových jednotek a rodinného domu se pozitivně promítly také do průběhu výchovně vzdělávací činnosti. Menší počet dětí v jednotlivých rodinných skupinách vytváří příznivější podmínky pro individuální přístup pedagogických pracovníků a umožňuje realizovat činnosti více odpovídající běžnému způsobu života v rodině. Děti se v přirozeném prostředí podílejí na každodenním chodu domácnosti a získávají zkušenosti využitelné v budoucím samostatném životě.

Významnou součástí výchovně vzdělávací činnosti je podpora smysluplného trávení volného času. Děti jsou vedeny k pravidelné účasti v zájmových útvech a dalších organizovaných aktivitách mimo zařízení. Řada dětí navštěvuje sportovní, umělecké nebo zájmové kroužky podle svých schopností a zájmů. Zařízení aktivně podporuje jejich zapojení do těchto aktivit a vytváří pro ně potřebné podmínky, některé z dětí reprezentují zařízení v soutěžích a přehlídkách. Děti tak mají možnost rozvíjet své zájmy a schopnosti a získávat zkušenosti i mimo prostředí zařízení. Tyto aktivity podporují jejich sociální

začlenění, rozvoj zájmů a navazování přirozených vrstevnických vztahů mimo prostředí zařízení.

Denní režim vytvářel podmínky pro vyvážený poměr mezi organizovanými činnostmi, osobním volnem a přípravou na vyučování. Děti využívaly samostatné i organizované vycházky, které odpovídaly jejich věku, individuálním možnostem a míře zodpovědnosti. Pedagogičtí pracovníci přitom přihlíželi k aktuálním potřebám dětí a podporovali jejich postupné osamostatňování.

V průběhu inspekční činnosti byly realizovány rozhovory s dětmi napříč rodinnými skupinami. Děti se většinou vyjadřovaly k podmínkám pobytu v zařízení a poskytované péči pozitivně. Oceňovaly zejména materiální podmínky, možnost účastnit se zájmových aktivit a míru samostatnosti, kterou jim zařízení poskytuje. Z rozhovorů současně vyplynulo, že vzhledem k nedávným personálním změnám a probíhající transformaci zařízení se vztahy mezi některými dětmi a pedagogickými pracovníky dosud vytvářejí a postupně upevňují.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zařízení pravidelně sleduje výsledky výchovy a vzdělávání dětí jak v dětském domově, tak ve školách, které navštěvují. Hodnocení je založeno na každodenní individuální práci s dětmi a na průběžném sledování jejich vzdělávacích výsledků, chování a osobnostního rozvoje. Pedagogičtí pracovníci využívají informace získané z každodenního kontaktu s dětmi, reedukačních záznamů a dalších podkladů k identifikaci jejich potřeb a k přijímání vhodných opatření podporujících jejich další rozvoj. Stanovené cíle v programech rozvoje osobnosti dítěte jsou provázány s aktivitami realizovanými v rámci týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti.

Pedagogičtí pracovníci průběžně spolupracují se školami, které děti navštěvují, a aktivně se podílejí na řešení případných vzdělávacích obtíží. V rámci prevence školní neúspěšnosti komunikují s třídními učiteli, účastní se třídních schůzek a společně hledají vhodné postupy podporující vzdělávací úspěšnost jednotlivých dětí. Přijímaná opatření přispívají k tomu, že většina dětí pokračuje po ukončení povinné školní docházky ve středním vzdělávání, část z nich ve vzdělávání zakončeném maturitní zkouškou.

Vyhodnocování výsledků výchovně vzdělávací činnosti probíhá pravidelně na úrovni jednotlivých rodinných skupin i celého zařízení. Pedagogičtí pracovníci sledují pokrok dětí zejména v oblasti samostatnosti, odpovědnosti, sociálních dovedností a zvládání běžných životních situací. Vnitřní elektronický informační systém umožňuje průběžné zaznamenávání a sdílení informací o dětech a jejich rozvoji. Prostor pro další rozvoj přetrvává v systematictějším vyhodnocování míry dosahování kompetencí stanovených ve školním vzdělávacím programu a ve využívání získaných poznatků k ověřování účinnosti realizovaných výchovně vzdělávacích postupů.

Hodnoticí systém zařízení je pro děti srozumitelný a přehledný. Je založen na průběžném hodnocení a pravidelném poskytování zpětné vazby. Děti v rozhovorech se školními inspektory prokázaly dobrou orientaci v nastavených pravidlech hodnocení. Pedagogičtí pracovníci využívají při práci s dětmi také opatření ve výchově, přičemž převažují pozitivní opatření podporující žádoucí formy chování, odpovědný přístup k plnění povinností a motivaci dětí k dosahování stanovených cílů. Analýzou dokumentace bylo zjištěno, že jejich využívání není zcela rovnoměrné napříč všemi rodinnými skupinami ani ve vztahu ke všem dětem. Tato skutečnost souvisí také s probíhající personální stabilizací zařízení a rozdílnou délkou působení jednotlivých pedagogických pracovníků. Kapesné je dětem

poskytováno v souladu s právními předpisy a současně je využíváno jako prostředek k rozvoji jejich finanční gramotnosti a odpovědnosti při nakládání s finančními prostředky.

Minimální preventivní program je vhodně začleněn do každodenního života zařízení. Preventivní aktivity jsou zaměřeny zejména na podporu zdravého životního stylu, rozvoj sociálních dovedností, posilování odpovědného chování a předcházení rizikovým jevům. Zařízení průběžně reaguje na aktuální potřeby dětí a věnuje pozornost zejména problematice užívání návykových látek, poruch příjmu potravy, sebepoškozování, bezpečného pohybu v digitálním prostředí a rizikům spojeným s mezilidskými vztahy. Při řešení individuálních problémů dětí spolupracuje s odborníky a využívá podpory externích organizací. Přijímaná opatření přispívají k omezení výskytu závažnějších rizikových projevů chování. V hodnoceném období nebyly zaznamenány útoky dětí ze zařízení.

Zařízení průběžně spolupracuje s orgány sociálně-právní ochrany dětí, školami, školskými poradenskými zařízeními, poskytovateli zdravotních služeb, Policií České republiky i zákonnými zástupci dětí. Vzájemná spolupráce směřuje zejména ke koordinaci postupů při řešení individuálních potřeb dětí, vyhodnocování jejich situace a plánování dalších kroků souvisejících s jejich výchovou, vzděláváním a přípravou na samostatný život.

Zařízení systematicky podporuje děti i po dosažení zletilosti a motivuje je k pokračování ve vzdělávání. Mladí dospělí využívají možnosti setrvat v zařízení, což jim umožňuje dokončit střední vzdělávání, případně pokračovat ve vyšším odborném nebo vysokoškolském studiu. Tato podpora přispívá ke zvýšení jejich kvalifikačních předpokladů a vytváří příznivější podmínky pro budoucí pracovní uplatnění a úspěšné začlenění do běžného života. Současně jsou děti a mladí dospělí dlouhodobě připravováni na odchod ze zařízení prostřednictvím rozvoje praktických dovedností, hospodaření s finančními prostředky a individuální podpory při zajišťování bydlení, zaměstnání a dalších záležitostí souvisejících se samostatným životem.

Transformace zařízení a přemístění rodinných skupin do samostatných bytových jednotek a rodinného domu představují významnou změnu v organizaci poskytované péče. Děti i pedagogičtí pracovníci se postupně adaptují na nové podmínky fungování rodinných skupin a s nimi spojené změny v každodenním životě zařízení. Vzhledem k relativně krátké době od dokončení transformace není zatím možné komplexně vyhodnotit všechny její dopady a dlouhodobé přínosy pro kvalitu poskytované péče a výsledky výchovně vzdělávací činnosti.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti v lednu 2023 došlo k významné obměně pedagogického sboru včetně pozice zástupce ředitele zařízení.
- V rámci transformace zařízení byly všechny rodinné skupiny původně umístěné v hlavní budově zařízení nově přemístěny do samostatných bytových jednotek a rodinného domu, čímž došlo k vytvoření podmínek přibližujícími se běžnému rodinnému prostředí.
- K 1. 1. 2024 byla zrušena školní jídelna. Děti si stravu nově připravují v rodinných skupinách společně s vychovateli, což podporuje rozvoj praktických dovedností a samostatnosti.

- V zařízení je realizována supervize, která přispívá k profesní podpoře pedagogických pracovníků, zkvalitnění jejich práce a posilování schopnosti reflektovat výchovně vzdělávací proces.
- Nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti byly z větší míry odstraněny.

Silné stránky

- Prostorové uspořádání a vybavení zařízení se plně přibližuje podmínkám běžné domácnosti. Významné zlepšení materiálních podmínek, které je výsledkem realizované transformace zařízení, má pozitivní vliv na kvalitu poskytované péče a přispívá k vytváření podnětného, bezpečného a esteticky upraveného prostředí pro děti. (2.4)
- Dětský domov zajišťuje široké spektrum aktivit realizovaných mimo zařízení, které jsou zaměřeny na rozvoj osobnosti dětí, tyto aktivity přispívají ke smysluplnému trávení volného času a mají pozitivní vliv na rozvoj jejich sociálních dovedností. (4.4)
- Spokojenost dětí v zařízení se dlouhodobě odráží i v jejich nulové útekovosti. (5.3)
- Nastavená systematická podpora dětí či mladých dospělých při získávání kompetencí pro budoucí samostatný život je smysluplná a efektivní. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hospitační činnost vedení zařízení v dětském domově jen omezeně vedla ke zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu, metodické vedení není dostatečně efektivní. (2.1)
- Většina dětí v dětském domově nadále nemá prostor, kde by si mohly nechat své věci uzamčené. (2.1)
- Nestabilita a částečná nekvalifikovanost pedagogického sboru má negativní vliv na možnosti vytváření dlouhodobých a kvalitních vztahů mezi dětmi a pedagogy, čímž dochází k omezení efektivity výchovně vzdělávacího procesu. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Aktivně usilovat o stabilizaci a zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru.
- Zkvalitnit hospitační činnost se zaměřením na poskytování konkrétní, strukturované zpětné vazby pedagogickým pracovníkům, která bude cíleně podporovat jejich profesní rozvoj.
- Umožnit všem dětem v zařízení uchovávat si své osobní věci uzamčené s možností volného přístupu k nim.
- Aktualizovat vnitřní řád dětského domova, zejména v oblasti používání digitálních technologií, a reflektovat v něm současné nastavení a organizaci činnosti zařízení.
- Zaměřit se na účelnější využívání opatření ve výchově s důrazem na jejich vhodné uplatnění v konkrétních situacích a na jejich přiměřenost a efektivitu ve vztahu k individuálním potřebám jednotlivých dětí. Více využívat pozitivní opatření ve výchově jako motivační nástroj k podpoře žádoucích forem chování u všech dětí.

- Podpořit další vzdělávání pedagogických pracovníků také v oblasti psychoterapeutických, intervenčních a sebezkušenostních výcviků s cílem posílit jejich schopnost práce s dětmi.
- Zvážit vyšší frekvenci pedagogických rad s cílem zajistit efektivnější sdílení informací o dětech, koordinaci postupů pedagogických pracovníků a průběžné vyhodnocování přijímaných opatření.
- Systematicky zjišťovat a vyhodnocovat míru naplňování kompetencí dětí stanovených ve školním vzdělávacím programu a výsledky využívat k ověřování účinnosti realizovaných výchovně vzdělávacích strategií a přijímaných opatření.
- Zvážit využívání přímé pedagogické činnosti vedení zařízení k systematickému zjišťování názorů, potřeb a spokojenosti dětí a získaná zjištění využívat ke zkvalitňování poskytované péče.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Dětský domov a Školní jídelna, Přerov, Sušilova 25, ze dne 3. 6. 2026
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje č.j.: KUOK 10592/2026, ze dne 26. ledna 2026 (včetně Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace)
3. Dokumentace školského zařízení podle § 28 odst. 1 školského zákona a § 34 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících a prováděcích právních předpisů ve školním roce 2025/2026 ke dni inspekční činnosti
4. Dokumentace školského zařízení k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu v zařízení ke dni inspekční činnosti
5. Plány kontrolní a hospitační činnosti školní roky 2024/2025 a 2025/2026, včetně hospitačních záznamů ke dni inspekční činnosti
6. Informační systém školského zařízení vedený v elektronické podobě ke dni inspekční činnosti
7. Webové stránky školského zařízení www.ddprerov.cz ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

22. 6. 2026