



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-594/17-K

Název	Mateřská škola Cestička Nová Role, příspěvková organizace
Sídlo	Rolavská 234, 362 25 Nová Role
E-mail	ms@novarole.cz
IČ	70939837
Identifikátor	600067165
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Irena Švecová
Zřizovatel	Město Nová Role
Místo inspekční činnosti	Rolavská 234, 362 25 Nová Role
Termín inspekční činnosti	26. 9. 2017 – 27. 9. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět vykonávána podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Cestička Nová Role, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 130 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 130 stravovaných.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 104 dětí. Ve čtyřech třídách škola evidovala čtyři děti mladší tří let, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. V povinném předškolním vzdělávání bylo zapsáno 36 dětí, z nichž čtyři měly odložený začátek povinné školní docházky.

Provoz školy je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí měsíčně 450 Kč. Informace o škole jsou dostupné v budově školy a na webových stránkách <http://www.msnovarole.estranky.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se pod vedením nové ředitelky působící ve funkci od srpna 2015 koncepčně zaměřuje na osobnostně orientační model vzdělávání, ke svému rozvoji využívá vhodně i spolupráce s místními školami a sportovními kluby ve městě. O mateřskou školu je ze strany veřejnosti zájem, ředitelka přijímá děti ze spádových oblastí a dále postupuje v přijímání podle stanovených kritérií. Vzdělávání probíhá ve čtyřech třídách, pátá je využívána jako společná ložnice pro věkově mladší děti. V rámci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jsou dětem nabízeny i rozšiřující aktivity podporující jejich hudební, pohybový nebo výtvarný zájem, pro děti s vadami řeči je organizována pravidelná logopedická prevence pod vedením učitelek.

Ředitelka aktivně řídí pedagogický proces, vyhodnocuje kontrolní a hospitační činnost, vydává doporučení ke zlepšení stavu a poskytuje učitelkám vhodnou metodickou podporu. Se závěry hospitací seznamuje pedagogickou radu a na základě autoevaluace vzdělávání zpracovává cíle hospitační činnosti pro další období (např. ve školním roce 2016/2017 se zaměřila na logopedickou oblast). Pedagogická rada se dále pravidelně zabývá hodnocením tříd, učitelky jednájí o návrhu odložení povinné školní docházky u dětí s nerovnoměrným vývojem, zabývají se rozbořem úrazovosti ve škole, pravidelně vyhodnocují spolupráci se zákonnými zástupci.

Vzdělávání ve škole zajišťuje devět pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a asistentky pedagoga. Plně kvalifikovaný pedagogický personál podporuje svoji odbornost účastí na seminářích. Ředitelka stanovuje cíle vzdělávání vyplývající z potřeb školy, zájmu pedagogů a z jejich sebehodnocení. Aktuálně se pedagogické pracovnice nejvíce věnují oblasti vzdělávání dvouletých dětí a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci úrazů u dětí v mateřských školách, ředitelka se zástupkyní se vzdělávají v oblasti změn v legislativě. Další absolvované semináře se týkaly rozvoje čtenářské gramotnosti, dovednostem předškolního dítěte pro dobrý start v základní škole a hudebně pohybových aktivit. Pedagogové vnímají další vzdělávání jako důležitou součást své pedagogické přípravy na vzdělávání, informace ze seminářů vzájemně sdílejí na pedagogických radách.

Škola poskytuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí, ředitelka vyhledává a vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví dětí a přijímá opatření k jejich odstranění. V hodnoceném období byla položena nová podlahová krytina, vymalována jedna třída, byl pořízen zamykací systém budov školy. Česká školní inspekce pozitivně hodnotí úpravu podmínek pro bezpečný přechod dětí ze tříd do společné ložnice, škola odstranila od poslední inspekční činnosti bezpečnostní riziko; děti přecházejí do ložnice již mimo

provozovnu kuchyně. Škola vede knihu úrazů, zasílá záznamy o úrazu stanoveným orgánům a institucím, provádí jejich aktualizaci. Míra úrazovosti je v porovnání s celostátním průměrem nízká. Děti jsou pravidelně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví na začátku svého pobytu ve škole, při dalších činnostech (výlety, sportovní aktivity, prázdniny apod.) a opětovně při úrazu dítěte.

Pro rozvoj pohybových dovedností škola využívá školní zahradu, vzhledem k menším prostorám ve třídách využívá pro pohybové aktivity i tělocvičnu základní školy, kterou pravidelně navštěvují věkově starší děti. Negativem je, že tato možnost není nabídnuta věkově mladším dětem z první a druhé třídy. Škola je dostatečně vybavena vhodnými hračkami a didaktickými pomůckami pro vzdělávání dětí, aktuálně se zabývá dovybavením hraček pro děti mladší tří let.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání byly děti aktivní, reagovaly na pokyny učitelek. Pozitivním prvkem je souběžné a časově dostatečně dlouhé působení učitelek při vzdělávání dětí. Efektivní rozvržení přímé pedagogické činnosti jim umožňuje využívat vhodné organizační formy (např. menší skupiny dětí) přispívající ke splnění plánovaných cílů vzdělávání. Menší prostor byl dětem dáván pro výběr činností podle jejich individuálních schopností a potřeb.

Klima ve třídách podporovalo pozitivně učení dětí, jejich soustředění a pozornost vycházely z nabídky zajímavých činností založených na prožitkovém učení, významnou aktivitou zařazovanou každodenně do spontánních činností byla nabídka pohybového vyžití. Při hrách děti využívaly konstruktivní stavebnice, velké kostky pro stavby objektů a překážkových drah, čímž byla rozvíjena zejména jejich prostorová orientace a motorická obratnost. Při sledovaných činnostech děti projevovaly zručnost, uměly si poradit s problémovou situací, měly dostatek času pro její řešení. Při pracovních a výtvarných činnostech učitelky respektovaly představu dětí, nechávaly jim prostor pro rozvíjení jejich fantazie. Výjimečně byly děti striktně vedeny instrukcemi učitelky, přemíra organizace v těchto případech omezovala děti ve spontánním projevu.

Řízené a spontánní činnosti byly vyvážené, učitelky pravidelně zařazovaly pohybová cvičení. Vzhledem k malému prostoru ve třídách však byla cvičení méně intenzivní. U věkově mladších dětí v první a druhé třídě učitelky správně zařazovaly rytmická cvičení s pohybem, čímž udržovaly pozornost dětí a jejich aktivitu, ale i zde malý prostor nedovolil vyšší fyzické zatížení. Tím, že děti z těchto tříd nemají možnost využívat tělocvičnu ke cvičení, jsou omezeny zejména jejich pohybové aktivity vedoucí k rozvoji kondičních schopností.

Činnosti rozvíjely estetické cítění, podporovaly u dětí osvojení si matematických pojmů, cíleně rozvíjely u věkově starších dětí schopnost logického způsobu myšlení, dostatečně rozvíjely smyslové vnímání. Učitelky činnosti hodnotily, většina se věnovala i sebehodnocení dětí. Stravování a hygiena probíhaly ve většině tříd průběžně, děti byly vedeny k samostatnosti včetně přípravy svého místa a výběru velikosti porce podle své aktuální potřeby.

Při pobytu venku děti vhodně rozšiřovaly své vědomosti pozorováním reálných předmětů, byly pozorné při rozhovorech s učitelkou. I přesto, že projevily samostatnost při dodržování stanovených pravidel, byly nepřiměřeně dlouho vedeny v organizovaném útvaru ve dvojicích. Poměr organizované chůze a volných činností nerespektoval individuální potřeby dětí, tím byl částečně omezen přirozený rozvoj jejich fyzické zdatnosti a vlastního rozhodování.

Při vzdělávání byl zpravidla respektován biorytmus dětí střídáním řízených a spontánních činností ve třídě, dostatečnou délkou pobytu venku a respektováním individuálních potřeb dětí při odpočinku po obědě. Učitelky nabízely dětem, které neusnuly, volné aktivity mimo lůžko, děti si uměly hrát klidně s ohledem na spánek ostatních dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídají cílům stanovených ve školním vzdělávacím programu. Učitelky v průběhu vzdělávání sledují celkový vývoj osobnosti dítěte (např. vývoj dětské kresby, posuzují správný úchop psacího náčiní, úroveň řeči), o výsledcích informují zákonné zástupce zpravidla v pololetí. Nestanovují si však další záměry vzdělávání vedoucí k rozvoji dítěte na základě jeho individuálních schopností a potřeb. Učitelky usilují o zkvalitňování vzdělávání, účastní se zápisu k povinné školní docházce, monitorují výsledky dětí v dalším vzdělávání, které konzultují s pedagogy základní školy. Účast mateřské a základní školy na společných akcích umožňuje dětem plynulý přechod na další stupeň vzdělávání.

Děti umí vzájemně spolupracovat, nově příchozí děti již jsou adaptované na školní prostředí, v problémových situacích se s důvěrou obrací na učitelky s prosbou o pomoc. Jsou vedeny ke správným kulturně hygienickým návykům a samostatnosti při sebeobslužných činnostech. Děti se v prostorách školy pohybují bezpečně, věkově mladší děti se v prostředí orientují, zvládají i složitější organizační situace (např. přesuny do společné ložnice).

Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením, navrhuje zákonným zástupcům konzultace v případě nerovnoměrného vývoje dítěte. Zvýšenou pozornost učitelky věnují vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky. Volí vhodnou a odpovídající náročnost činností, mají dostatek času věnovat se individuální práci s dětmi. Děti se účastní kulturního dění ve městě; vystupují na vítání občánků, účastní se vánočních koncertů v základní umělecké škole, vánočních dílen v základní škole, navštěvují místní porcelánku. Výsledky vzdělávání děti prezentují zejména na besídkách pro rodiče a při výstavě prací „Vyrábíme s rodiči!“.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V roce 2012 byla na základě výsledku konkurzního řízení jmenovaná nová ředitelka školy.
- Od poslední inspekční činnosti škola odstranila ve spolupráci se zřizovatelem bezpečnostní riziko; při přesunu do společné ložnice děti přecházejí k odpočinku již mimo provozovnu kuchyně.

Silné stránky

- Způsob rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků je efektivní, při souběžném působení dvou pedagogů jsou při vzdělávání využívány vhodné organizační formy; především vzdělávání s menším počtem dětí ve skupinách umožňuje individuální přístup pedagogických pracovníků k dětem.
- Účinné řízení školy podporuje pozitivní klima školy, poskytuje dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, což se odráží ve vyšší kvalitě vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Při hodnocení výsledků vzdělávání učitelky nestanovují dílčí cíle vedoucí k rozvoji osobnosti jednotlivých dětí a posilující jejich individuální schopnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vzdělávací nabídku plánovat i na základě vyhodnocených cílů rozvoje jednotlivých dětí.
- Využívat větší prostory pro pohybové aktivity i pro děti z první a druhé třídy.
- Při pobytu venku zařazovat častěji činnosti dostatečně rozvíjející samostatnost a fyzickou zdatnost dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem města Nová Role dne 29. 2. 2016 platná od 1. 4. 2016;
2. výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 30. 8. 2017;
3. výpis správního řízení čj. 8251/SK/16 z 31. 10. 2016;
4. jmenování do funkce ředitelky školy Radou Města Nová Role z 11. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou do 31. 7. 2018;
5. školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2017 čj. MŠ 93/2017;
6. školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2017 čj. MŠ – 86/2016 s aktualizací k 1. 9. 2017;
7. školní matrika k datu inspekční činnosti včetně zprávy školského pedagogického zařízení o dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami;
8. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků + samostudium na školní rok 2016/2017 bez data;
9. třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
10. docházka dětí ve školním roce 2017/2017 k datu inspekční činnosti;
11. individuální vzdělávací plán dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 23. 8. 2017
12. doporučení ŠPZ pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole ze dne 29. 5. 2017
13. plán dalšího rozvoje dětí s odkladem povinné školní docházky;
14. plán pedagogických porad na školní rok 2017/2018;
15. záznamy z pedagogických rad v hodnoceném období;
16. výjimka z nejvyššího počtu dětí vydaná Městem Nová Role ze dne 11. 10. 2006;
17. plán kontrol a hospitační činnosti na školní rok 2017/2018;
18. hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
19. portfolia dětí a záznamy o dětech k datu inspekční činnosti;

20. hlavní účetní kniha, účtová osnova a účetní závěrka za rok 2016;
21. kniha úrazů vedená od června 2013;
22. záznam o úrazu č. 19 z 28. 2. 2017 včetně aktualizace;
23. traumatologický plán, pokyn pro zajišťování první pomoci platný od 5. 9. 2012;
24. personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, pracovní smlouvy, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o absolvování kurzů v rámci školení a vzdělávání, výpisy z evidence Rejstříků trestů, doklady nebo osvědčení o zdravotní způsobilosti);
25. souhlas k využití asistenta pedagoga Krajským úřadem Karlovarského kraje z 18. 8. 2017;
26. vyhledávání a hodnocení rizik při práci včetně stanovení opatření s platností od 5. 9. 2012 s poslední platnou aktualizací ze 17. 4. 2013;
27. poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole z 1. 9. 2016;
28. hodnoticí zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2016/2017 z 1. 9. 2017;
29. roční plán 2017/2018 včetně plánu DVPP a samostudia s platností od 1. 9. 2017.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková v. r.

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Mgr. dana Lochschmidtová v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech 19. října 2017

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Irena Švecová, ředitelka školy

Irena Švecová v. r.

V Nové Roli 27. října 2017