



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-81/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-26/26-T

Název	Hotelová škola, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace
Sídlo	Mariánská 252, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
E-mail	sekretariat@hotelovkafren.cz
IČO	00 576 441
Identifikátor	600 171 256
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Andrea Tobolová
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Mariánská 252, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
Inspekční činnost na místě	13. 1. 2026 – 16. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Hotelová škola, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace (dále „škola“), která vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže, má dlouholetou tradici.

K termínu inspekční činnosti vzdělávala škola v denní formě vzdělání v 18 třídách 390 žáků v denní formě vzdělávání v oborech vzdělání ukončené maturitní zkouškou 65-42-M/01 Hotelnictví, 65-42-M/02 Cestovní ruch a v nástavbovém studiu 64-41-L/51 Podnikání a v oborech vzdělání ukončené výučním listem 29-54-H/01 Cukrář a 65-51-H/01 Kuchař-číšník. Podpůrná opatření poskytovala 38 žákům a pro dva žáky zpracovala individuální vzdělávací plán. Domov mládeže využívalo 25 žáků školy.

Školní stravování je pro žáky zajištěno vlastní školní jídelnou.

O své činnosti škola informuje na svých webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která zastává svoji funkci od roku 2024, zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy. Strategické cíle zkvalitnění výuky odborných předmětů, rozvíjení digitálních kompetencí všech pracovníků školy, propagace školy ve virtuálním prostředí nebo rekonstrukce domova mládeže jsou v procesu realizace. Ředitelka na základě interní evaluace pravidelně modifikuje nastavené cíle a strategie vedoucí k realizaci hlavních koncepčních záměrů. Organizace činnosti školy se opírá o jasně nastavená a funkční pravidla. Kompetence vedoucích pracovníků byly rozděleny mezi ředitelku a její zástupce. Kontrolní i hospitační činnost byla prováděna systematicky, plánovaně a v dostatečné míře, zároveň se jeví jako vhodné doplnit ji o cílenou a efektivní zpětnou vazbu směrem k pedagogům, která může přispět ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Při své činnosti vedení školy také efektivně využívalo práci předmětových komisí. Systematická spolupráce s profesními partnery, např. vysoké školy, zaměstnavatelé, profesní asociace, zajišťuje sepětí teoretické výuky s praxí, inovaci obsahu učiva, rozvoj odborných dovedností žáků a jejich následné profesní uplatnění. Zákonní zástupci žáků se do chodu školy zapojují prostřednictvím spolku rodičů a spoluúčastí při organizování či finančním zabezpečení školních a mimoškolních aktivit. Propracovaný způsob prezentace školy na veřejnosti zahrnuje mj. charitativní aktivity žáků, dny otevřených dveří, užší spolupráci se středními školami při organizaci odborných soutěží a pravidelnou aktivní účast na veletrhu fiktivních firem. Participace žáků na dění ve škole je umožněna prostřednictvím studentské samosprávy a jejich účastí při organizaci školních i mimoškolních aktivit.

Pedagogický sbor je stabilní a umožňuje vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Ke sdílení zkušeností využívají učitelé každodenní kontakt v rámci jednotlivých pracovišť a setkávání v předmětových komisích. Začínajícím učitelům je poskytována podpora. Vzájemné hospitace, jako nástroj efektivní zpětné vazby a zkvalitňování pedagogického procesu, nejsou dosud realizovány systematicky. Je proto žádoucí je cíleně a systematicky zavádět jako standardní formu efektivní zpětné vazby směrem k pedagogům. Další vzdělávání pedagogů je plánováno dle potřeb školy. Poradenské služby ve škole poskytuje výchovná poradkyně a dva školní metodici prevence. Systém poradenských služeb, vzájemná spolupráce a způsob sdílení informací s vyučujícími je funkční.

Vedení školy se aktivně zapojuje do projektových výzev různých poskytovatelů. Realizované projekty přispívají zejména k rozvoji inovativního vzdělávání žáků, profesnímu růstu pedagogických pracovníků, posilování kvality materiálního zázemí pro praktickou

přípravu žáků a modernizaci výukových prostor. Současně je podporováno také zlepšení personálních podmínek (např. školní asistent, koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatelů, školní psycholog). Škola realizuje řadu aktivit pro žáky i pedagogy formou osobních setkání na odborných soutěžích, kurzech a workshopech. V rámci mobility žáků a pedagogických pracovníků byla uskutečněna zahraniční stáž v Řecku, která přispěla zejména k lepšímu pohledu na uplatnění absolventů na trhu práce, rozvoji jazykových kompetencí a zvýšení atraktivity nabízených oborů. V rámci prevence digitální propasti škola využila finanční prostředky na pořízení mobilních digitálních technologií a vytvořila tzv. mobiliář, z něhož zapůjčuje znevýhodněným žákům základní digitální vybavení.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků byla zajištěna v součinnosti s osobou odborně způsobilou v oblasti prevence rizik a požární ochrany. Účinnost nastavených preventivních mechanismů byla pravidelně vyhodnocována. Žáci byli upozorňováni na možná bezpečnostní rizika při vzdělávání ve škole i při mimoškolních aktivitách včetně jejich odborné praxe. Škola evidovala úrazy žáků v knize úrazů, z hlediska nastavení kontrolních mechanismů byl zaznamenán dílčí nedostatek v oblasti administrace školních úrazů a zabezpečení únikových východů. Vstup do budovy školy byl v průběhu inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou. Strávníci mají na výběr ze dvou druhů menu. V průběhu dne je žákům umožněno zakoupení nápojů a svačin v zařízení zajišťujícím školní občerstvení nebo prostřednictvím prodejních automatů. Školní bufet zároveň slouží jako praktické výukové pracoviště, kde žáci prodávají vlastní výrobky připravené v rámci odborného výcviku. Rovněž je zajištěno stravování ubytovaných žáků v domově mládeže.

V domově mládeže jsou pro realizaci vzdělávacího programu vytvořeny vhodné prostorové a materiální podmínky, které jsou dlouhodobě systematicky zlepšovány a přizpůsobovány aktuálním potřebám ubytovaných žáků. Prostředí je uzpůsobeno pro školní přípravu, relaxaci a odpočinek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován v teoretické výuce všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů a v praktickém vyučování na školních pracovištích i na pracovištích smluvních partnerů.

Sledované hodiny všeobecně vzdělávacích předmětů začínaly seznámením s tématem a strukturou hodiny, avšak jen někteří učitelé dokázali efektivně pracovat se vzdělávacím cílem. Náročnost výuky v jazykovém vzdělávání byla vhodně podpořena využitím digitálních technologií, moderních učebnic, pracovních sešitů a připravených pracovních listů. Vyučující věnovali dostatečný prostor procvičení a upevnění učiva, při kterém poskytovali žákům individuální podporu. Zadávané úkoly však nebyly diferencované a individualizované podle kognitivních schopností jednotlivých žáků, jen ojediněle byli žáci vedeni k rozvoji hodnotících dovedností. Výuka byla zaměřena na osvojování jazykových znalostí a dovedností využitelných v běžných i profesních situacích, s důrazem na praktické uplatnění jazyka. Byly využívány metody a formy práce, které přispívaly k rozvoji porozumění textu, poslechu, mluveného i písemného projevu. Pedagogové podporovali aktivní zapojení žáků a vytvářejí podmínky pro rozvoj slovní zásoby a základních komunikačních strategií tak, aby byly vytvořené dobré předpoklady pro rozvoj jazykových kompetencí žáků. Ve společenskovědním, přírodovědném a matematickém vzdělávání učitelé účelně zařazovali různé metody a formy výuky, nejčastěji však společnou práci. Prostor pro zlepšení se projevil zejména v oblasti systematictější diferenciaci výuky

s ohledem na rozdílnou úroveň a studijní předpoklady žáků. Jen sporadicky byli žáci vedeni k práci s textem, která by rozvíjela jejich čtenářské dovednosti. I když učitelé zařazovali vyhledávání informací na internetu, k efektivní práci s informačními zdroji žáci vedeni nebyli.

Teoretická výuka odborných předmětů byla realizována převážně frontální formou, nejčastěji prostřednictvím výkladu a řízeného rozhovoru. Tyto metody byly v řadě hodin vhodně doplněny samostatnou prací žáků, která podporovala jejich aktivní zapojení do výuky. Výuka se zpravidla soustředila na stanovené téma hodiny, což v některých případech omezovalo možnost systematického vyhodnocení naplnění vzdělávacího cíle. Při výkladu nového učiva pedagogové účelně navazovali na dříve osvojené znalosti a dovednosti žáků a vytvářeli tak návaznost mezi již získanými poznatky a novým učivem. Žáci se aktivně zapojovali do komunikace, na kladené otázky odpovídali otevřeně a bez obav z chyb, což svědčilo o podporujícím a bezpečném klimatu ve třídě. Názornost výkladu byla posilována smysluplným využíváním digitálních technologií, které přispívaly k lepšímu porozumění probíraného učiva. Získané poznatky byly pedagogy vhodně propojovány s praktickými zkušenostmi žáků a aplikovány do reálných profesních situací, čímž byla podporována jejich motivace a vnímání smysluplnosti učiva. V některých vyučovacích hodinách byli žáci vedeni k vyhledávání informací v online prostředí a k práci s různými informačními zdroji. Méně prostoru však bylo věnováno rozvoji schopnosti kriticky posuzovat získané informace a porovnávat jejich relevanci a věrohodnost. V závěru vyučovacích hodin pedagogové obvykle shrnovali probírané učivo a v některých případech prostřednictvím otázek ověřovali porozumění ze strany žáků. Hodnotící dovednosti žáků, zejména sebehodnocení a vzájemné hodnocení ve vztahu ke stanovenému cíli hodiny, však nebyly systematicky rozvíjeny.

Praktické vyučování probíhalo v klidné a podnětné pracovní atmosféře, která podporovala soustředěnou práci žáků. Vztahy mezi vyučujícími a žáky byly založeny na vzájemném respektu a otevřené komunikaci. Žáci se do výuky aktivně zapojovali, bez obav vyjadřovali své názory, diskutovali nad zadanými úkoly a průběžně pokládali dotazy k řešeným činnostem. Stanovená pravidla organizace práce a bezpečnosti byla žáky respektována a důsledně dodržována, což přispívalo k plynulému a efektivnímu průběhu praktického vyučování. Vyučující věnovali pozornost jednotlivým žákům i pracovním skupinám a poskytovali jim průběžnou podporu odpovídající jejich aktuálním potřebám. Významným pozitivem byla schopnost pedagogů pracovat s chybami žáků. Chyby nebyly vnímány jako selhání, ale jako přirozená součást učebního procesu a příležitost k vysvětlení, upevnění nebo prohloubení odborných dovedností. Tento přístup podporoval u žáků samostatnost, sebedůvěru a ochotu učit se novým postupům. Poznatky získané v teoretické výuce byly v průběhu praktického vyučování účelně aplikovány do konkrétních pracovních činností a reálných profesních situací. Propojování teoretické a praktické složky vzdělávání přispívalo k lepšímu porozumění učivu, zvyšovalo motivaci žáků a podporovalo rozvoj jejich odborných kompetencí.

Výchovně vzdělávací aktivity domova mládeže odpovídají jeho školnímu vzdělávacímu programu s přihlédnutím k osobnostnímu rozvoji každého ubytovaného žáka. Vychovatelé přistupovali k žákům s respektem, poskytují jim vhodnou podporu, vedou žáky k vytváření vztahů založených na důvěře, vzájemné pomoci a mezivřstevní spolupráci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání využívá škola běžné nástroje ověřování znalostí a dovedností žáků. Výsledky vzdělávání žáků projednává každé čtvrtletí

pedagogická rada formou sumativních přehledů. O průběhu a výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce prostřednictvím elektronického informačního systému, na pravidelných třídních schůzkách a v případě potřeby při individuálních konzultacích. Žáky ohrožené školním neúspěchem identifikují jednotliví učitelé na základě průběžné klasifikace. Škola přijímá opatření k předcházení školní neúspěšnosti (konzultace, individuální a skupinová doučování, podpora třídních učitelů a členů školního poradenského pracoviště, spolupráce se zákonnými zástupci), jejich účinnost se však projevuje především u maturitních ročníků, zatímco u ostatních žáků je zájem o využívání nabízené podpory nižší. Externí testování škola nevyužívá.

Průběžné vzdělávací výsledky žáků jsou v posledních letech stabilní a vzájemně srovnatelné. Ve sledovaném období ukončilo studium s vyznamenáním přibližně 5 % žáků, 8,5 % žáků neprospělo. Opakování ročníku se týkalo 19 žáků a 12 žáků studium v průběhu školního roku z osobních důvodů ukončilo. Celkový průměrný prospěch dosáhl hodnoty 2,32 u maturitních oborů vzdělání a 2,44 u oborů vzdělání s výučním listem. Z hlediska prospěchu se dlouhodobě jako nejnáročnější jeví předměty český jazyk, matematika a ekonomické předměty, ve kterých žáci dosahují slabších výsledků. Tyto skutečnosti představují oblast vyžadující zvýšenou pozornost a cílenější podporu ze strany pedagogů. Průměrná absence na jednoho žáka činila 79,77 hodin, z toho 1,83 hodiny byly neomluvené. Škola při řešení kázeňských přestupků využívá nejen kázeňská opatření, ale klade důraz také na pozitivní motivaci žáků, a to prostřednictvím udělování pochval za odpovědný přístup ke studiu a dodržování školních pravidel.

U závěrečných zkoušek dosáhli žáci oboru cukrář stoprocentní úspěšnosti. V oboru kuchař–číšník neprospěli v prvním termínu čtyři žáci. Celkově činila neúspěšnost u závěrečných zkoušek v prvním termínu 7,4 %. Maturitní zkoušku v prvním termínu neúspěšně vykonali tři žáci. Hrubá neúspěšnost školy v oborech vzdělání Hotelnictví a Cestovní ruch byla 7,4 %, což v průměru odpovídá i výsledkům v předchozích letech. V nástavbovém studiu Podnikání byla 20 % neúspěšnost, což představuje mírné zhoršení ve srovnání s předchozími roky. Přesto lze celkové výsledky závěrečné a maturitní zkoušky hodnotit jako uspokojivé a odpovídající dlouhodobým vzdělávacím výsledkům školy. V rámci přípravy k maturitní zkoušce škola realizuje širokou nabídku skupinového nebo individuálního doučování. Ve výuce jsou opakovaně zařazovány úlohy z didaktických testů společné části maturitní zkoušky, jejichž výsledky jsou využívány k procvičování jevů, v nichž žáci nejvíce chybují, či k nácviku používání správných strategií při řešení úloh.

Poradenské služby ve škole zabezpečují výchovná poradkyně a školní metodici prevence. Jejich kompetence jsou účelně rozděleny, činnost vzájemně provázána a realizována v efektivní úzké kooperaci. Ta je založena na průběžném sdílení informací a společném hledání optimálních cest k řešení identifikovaných problémů. Školní poradenské pracoviště funkčně spolupracuje s učiteli a poskytuje jim metodickou podporu. Výchovná poradkyně zajišťuje informovanost učitelů o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, na základě doporučení školských poradenských zařízení pro ně zpracovává přehled důležitých informací o konkrétní formě podpory danému žákovi. Systém školní prevence převážně účinně reaguje na aktuální potřeby školy. Za účelem předcházení rizikového chování žáků škola realizuje ve všech ročnících preventivní programy tematicky zaměřené na témata vybraná pro daný ročník. Tyto programy jsou účelně doplňovány o další akce a činnosti dle potřeb jednotlivých třídních kolektivů a aktuální situace, a to i v reakci na konkrétní problémy. S třídními kolektivy se pracuje v rámci třídnických hodin. Kariérní poradenství škola žákům poskytuje systematicky, žákům jsou podávány informace o možnostech dalšího uplatnění na trhu práce. Účinná je spolupráce s absolventy školy, s vysokými školami i se zaměstnavateli formou besed, exkurzí a účasti odborníků ve výuce. Úspěšně jsou využívány

také další akce pořádané různými subjekty. Účelně je také nastavená spolupráce s domovem mládeže, která významně přispívá k prevenci rizikových jevů. Pravidelná komunikace mezi vychovateli domova mládeže a pedagogickými pracovníky školy umožňuje včasné zachycení varovných signálů v chování žáků, řešení problémů souvisejících s užíváním návykových látek, šikanou, kyberšikanou, záškoláctvím či porušováním školního řádu. Spolupráce podporuje jednotný výchovný přístup, posiluje dohled nad žáky v době mimo vyučování a vytváří bezpečné prostředí, které napomáhá zdravému sociálnímu vývoji žáků.

Sociální, osobnostní a profesní rozvoj žáků škola podporuje jejich zapojením do různých kurzů a kroužků v průběhu studia (sportovní, barmanský, baristický, curvingový aj.), a motivuje žáky k účasti na přehlídkách, projektových činnostech a oborových soutěžích, ve kterých by mohli porovnat své znalosti a dovednosti s žáky jiných škol stejného zaměření.

Žáci dosahovali velmi dobrých výsledků na regionální, celostátní i mezinárodní úrovni. Svými výkony úspěšně reprezentovali školu a potvrzovali vysokou úroveň odborného i všeobecného vzdělávání. V oblasti odborných gastronomických a hotelových soutěží se žáci zúčastnili mimo jiné mezinárodní barmanské soutěže Cassovia Cup, sommelierské soutěže Těšínská karafa a cukrářské soutěže Podbeskydský Ještěr. V silné konkurenci škol z České republiky i zahraničí prokázali vysokou odbornou připravenost, profesionalitu a kreativní přístup. Významných úspěchů dosáhli žáci také v humanitních a všeobecně vzdělávacích soutěžích. Reprezentovali školu v olympiádě z českého jazyka, zeměpisné olympiádě, jazykových soutěžích a v celostátní soutěži Zapomenuté památky, zaměřené na prezentaci kulturního dědictví. V soutěži Mladý průvodce prokázali výborné komunikační schopnosti a znalosti cestovního ruchu. Kromě soutěžních aktivit se žáci aktivně zapojovali do projektových dnů, školních a mimoškolních akcí, dobrovolnických a komunitních aktivit, včetně přípravy a zajištění občerstvení na společenských a kulturních akcích. Tyto činnosti významně přispívaly k rozvoji praktických dovedností, odpovědnosti, týmové spolupráce a k pozitivnímu vztahu žáků ke škole i regionu. Úspěchy a aktivity žáků potvrzují smysluplné propojení teoretické výuky s praxí a dlouhodobou podporu talentu a osobnostního rozvoje žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo ke změně vedení školy.
- Od školního roku 2018/2019 se ve škole nevzdělávají žáci v oboru vzdělání Gastronomie
- Od školního roku 2019/2020 se žáci vzdělávají v oboru vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch.
- Došlo ke zlepšení materiálních podmínek, např. postupná renovace budov.

Silné stránky

- Velmi dobrá spolupráce se sociálními partnery v tuzemsku i zahraničí významně přispívá k naplňování odborných kompetencí absolventů a jejich následnému uplatnění v praxi. (1.5)
- Zázemí pro odborné vzdělávání především gastronomických oborů odpovídá současným trendům a zajišťuje tak kvalitní přípravu budoucích absolventů. (2.4)
- Zapojování žáků do různých soutěží, přehlídek, projektové činnosti a dalších nadstandardních aktivit efektivně podporuje rozvoj občanských kompetencí žáků

a výborná úroveň odborné výuky výrazně ovlivňuje naplňování stanovených cílů vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Výuka byla jen ojediněle promyšlená ve vztahu ke vzdělávacím cílům, žákům nebyly nabízeny aktivity podporující rozvoj čtenářské gramotnosti a kritického myšlení a aktivity, které by posilovaly jejich odpovědnost za vlastní vzdělávání. (4.1)
- Pedagogové nepravdělně zařazují v průběhu výuky práci s různými informačními zdroji, tak, aby žáci slovně interpretovali informace získané z různých zdrojů a v různých formách, vyhledávali, třídili nebo analyzovali informace. (4.2)
- Absence diferenciací a individualizace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů nezohledňuje kognitivní schopnosti jednotlivých žáků. Pedagogové dostatečně nevedli žáky k efektivnímu, slovně zdůvodněnému sebehodnocení ve vztahu k cíli hodiny a k vrstevnickému hodnocení dle předem stanovených kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pracovat efektivněji se vzdělávacím cílem výuky a vyhodnocovat v závěru hodiny směrem k žákům.
- Podporovat rozvoj čtenářské gramotnosti a kritického myšlení a aktivity, které by posilovaly jejich odpovědnost za vlastní vzdělávání.
- Zařazovat v průběhu výuky systematicky práci s rozmanitými informačními zdroji tak, aby žáci dokázali informace z různých zdrojů a v odlišných formách vyhledávat, třídít, analyzovat a slovně interpretovat.
- Posílit diferenciaci a individualizaci vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů s ohledem na kognitivní schopnosti jednotlivých žáků.
- Vést žáky k efektivnímu, slovně zdůvodněnému sebehodnocení ve vztahu ke stanovenému cíli hodiny a k vrstevnickému hodnocení na základě předem stanovených kritérií.
- Zefektivnit kontrolní proces na všechny součásti vzdělávacího procesu.
- Zavést vzájemné hospitace cíleně a systematicky jako standardní formu efektivní zpětné vazby směrem k pedagogům.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy na období 2025 – 2030
2. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
3. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2025/2026
4. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Dokumentace k řízení školy – organizace školního roku, zápisy z kontrolní a hospitační činnosti vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
6. Evidence žáků (školní matrika) včetně výsledků vzdělávání žáků vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Třídní knihy a rozvrh vyučovacích hodin střední školy platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
10. Dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Zápisy předmětových komisí vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2025/2026
13. Preventivní program pro školní rok 2025/2026
14. Dokumentace k zajištění poradenských služeb ve škole vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Šírová, školní inspektorka

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Ing. Libor Jedlička, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

2. 2. 2026