

KONCEPCE ROZVOJE ZÁKLADNÍ ŠKOLY HEŘMANŮV MĚSTEC, OKRES CHRUDIM NA OBDOBÍ 2024-2029

Vize školy

Základní škola Heřmanův Městec bude školou s vysokou kvalitou vzdělávání, s individuálním přístupem k žákům. Chceme, aby se každé dítě ve škole kvalitně učilo pro budoucnost, to znamená, aby získalo dovednosti, s nimiž uspěje v budoucím životě.

Charakteristika školy

Základní škola v Heřmanově Městci má již dlouhou historii. Byla založena roku 1896. V roce 1963 byla dokončena první přístavba školy, druhá přístavba školní budovy proběhla v letech 1987 – 1990 a jídelna byla přistavěna v roce 2005, sousední budova č. p. 4 byla pro potřeby školy rekonstruována v letech 2021 – 2022. Škola má tedy staletou tradici a jistě také dlouhou budoucnost. Je jedinou základní školou ve městě a spádovou školou pro 32 okolních obcí. Více než polovina žáků dojíždí z okolních obcí.

Analýza současného stavu školy

Základní škola v Heřmanově Městci má ve školním roce 2023/2024 804 žáků. V dlouhodobém srovnání docházelo v uplynulých letech k trvalému nárůstu počtu žáků. Tento nárůst souvisí jednak s narůstajícím počtem žáků cizinců v souvislosti s válkou na Ukrajině, ale také s narůstajícím počtem žáků spádových obcí. Ve školním roce 2023/2024 je ve škole 34 kmenových tříd. Do 1. ročníku nastoupilo 93 žáků, školní docházku ukončilo 87 žáků. Průměrný počet žáků ve třídě je 23,6 žáků, průměrný počet žáků na 1 učitele činí 15,5 žáka. Ve všech ročnících kromě 7. a 9. jsou čtyři třídy v ročníku.

Do 6 oddělení školní družiny dochází 170 účastníků. Kapacita školní družiny je tedy zcela naplněna. Stále přetrvává poptávka nad nabídkou.

Ve škole je zaměstnáno celkem 87 zaměstnanců. Z toho je přepočteno 49,499 učitelů, 5,571 vychovatelů, 4,778 asistentů pedagoga, 1,0 školní psycholožka a 20,625 nepedagogických pracovníků. Škola se v oblasti personální vyrovnává s generační obměnou pedagogů i nepedagogů. Většina učitelů má vysokoškolské pedagogické vzdělání. Dvě vyučující dokončují magisterské studium. Aprobovanost pedagogického sboru je velmi vysoká (chybí vyučující s aprobační výchova ke zdraví). Ve srovnání s předchozím obdobím se podařilo zajistit aprobované vyučující na anglický jazyk, německý jazyk, informatiku, matematiku a tělesnou výchovu. V oblasti ekonomicko správní vzrůstají nároky na vedení účetnictví a personalistiku. I v oblasti pedagogické vzrůstá administrativní zátěž pedagogů.

Škola na základě narůstajícího počtu žáků navýšila kapacitu školní jídelny na 820 strážníků. Počet vydaných obědů je v meziročním srovnání stabilní, počet zapsaných strážníků je v roce 2023/2024 756.

V souvislosti s nárůstem počtu kmenových tříd ve škole ubývají odborné učebny. V současné době jsou ve škole odborné učebny informatiky, cizích jazyků, chemie, přírodopisu, fyziky, hudební a výtvarné výchovy. Škola má k dispozici školní pozemek, školní hřiště a travnaté venkovní prostory. Odborné pracovny jsou průběžně modernizovány a kabinety a sbírky jsou doplňovány novou technikou a pomůckami. Téměř všechny třídy jsou

vybaveny interaktivní tabulí nebo dataprojektorem. Ve třídám je výškově nastavitelný nábytek. Problematické jsou prostory školní družiny. Dvě oddělení jsou umístěna v budově č. p. 4 a v budově mateřské školy, kde jsou dostatečně velké prostory. Dvě oddělení jsou umístěna v kmenových třídách 1. stupně, což je z hlediska organizace velmi problematické. Tento problém by mohla vyřešit plánovaná nástavba na budovu nové přístavby.

Z rozhovoru s pedagogickými i nepedagogickými pracovníky školy vyplynulo, že k silným stránkám školy lze počítat aprobovaný, stálý, zkušený pedagogický sbor, který je vstřícný a spolupracující. Učitelé jsou přístupní dalšímu vzdělávání. Zapojili se do dotačního programu Šablony I OP JAK i do programu ERASMUS+. Mezi učiteli prvního a druhého stupně panují korektní vztahy. Učitelé ve vyučování využívají inovativní metody, zařazují práci s digitálními technologiemi. V hodnocení se zaměřují na formativní hodnocení a poskytování zpětné vazby. V rámci možností se snaží výuku diferencovat pro potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných. Žáci jsou kvalitně připraveni k přijímacím zkouškám. Pro žáky je každoročně připravena řada kulturních pořadů, divadelní a filmová představení, exkurze, zeměpisné a přírodopisné vycházky. Škola je otevřena ke svému okolí. Úzká spolupráce se rozvíjí mezi školou a rodičovskou veřejností, ostatními školami, institucemi a organizacemi ve městě a v okrese Chrudim.

Škola má zpracovaný Plán podpory nadaných a mimořádně nadaných žáků a ustavenou koordinátorku péče o nadané žáky. Ve škole je zpracován také Program podpory pohybových aktivit žáků, jehož cílem je zlepšení fyzické kondice žáků a podpora pozitivního vztahu žáků k pohybu.

K slabým stránkám patří vysoký počet žáků v některých třídách. Rozvrh, začátek a konec vyučování, musí být přizpůsoben odjezdům autobusů. Někteří dojíždějící žáci musejí být uvolňováni z konce posledních vyučovacích hodin. K nevýhodám patří anonymita prostředí, způsobená vysokým počtem žáků a zaměstnanců školy, umístění školy vzhledem ke zvýšené dopravě v prostoru náměstí, malý prostor šaten pro žáky 2. stupně, nutnost a finanční náročnost častějších oprav staré budovy, dvě chybějící samostatné místnosti pro školní družinu, malý zájem některých rodičů o školní práci dětí. Ve třídách 2. stupně se škola musí vyrovnat s odchodem nadaných žáků na víceletá gymnázia. Jako slabou stránku chápeme také organizaci výdeje obědů žákům školy.

Úkoly a cíle pro období 2024 - 2029

Oblast vzdělávání

Základní oblastí pozornosti v oblasti vzdělávání bude rozvoj tzv. měkkých dovedností a kompetencí žáků s důrazem na rozvoj kompetencí digitálních, sociálních a personálních a komunikativních. Školní vzdělávací program je otevřeným dokumentem, který bude na základě získaných zkušeností a výsledků revize průběžně doplňován a aktualizován.

- Zaměřit se na podporu žáků nadaných a mimořádně nadaných.
 - Aktualizovat a vyhodnocovat plán podpory nadaných a mimořádně nadaných žáků
 - Aktualizovat ŠVP zavedením tzv. vytahovaných skupin, rozšířením nabídky volitelných předmětů
- Zaměřit se na rozvoj tzv. měkkých dovedností žáků
 - Rozvoj komunikačních dovedností, týmové práce, řešení problémů nebo sebereflexi zařazovat do všech výukových předmětů a do života školy
- Zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména čtenářské.

- Žáci pracují s texty a jejich porozuměním nejen v rámci předmětu český jazyk, ale i v dalších předmětech s využitím diference
- Jsou podporovány čtenářské dílny od nejnižších ročníků školy
- Při výuce cizích jazyků je kladen důraz na konverzaci, jsou podporovány výjezdy žáků do zahraničí
- Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči ve spolupráci s poradenským zařízením.
 - Výchovná poradkyně komunikuje s vyučujícími a pracovníky školských poradenských zařízení, poskytuje jim poradenskou pomoc a podporu
 - Je zřízeno a podporováno školní poradenské pracoviště
- Sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků, uplatňovat ve výuce aktivizační metody, smysluplně využívat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů.
 - Vedení školy sleduje kvalitu vyučovacího procesu formou hospitací a kontrolních činností podle plánu
 - Aplikace koučovacího přístupu ve vedení pohospitačních rozhovorů
- V souladu s revizí RVP ZV provést inovaci školního vzdělávacího programu.
 - Koordinátorka ŠVP průběžně vyhodnocuje aktuálnost ŠVP a poskytuje odbornou pomoc pedagogům při potřebě aktualizace ŠVP
 - Inovovat učební plán školy ve prospěch volitelných předmětů
- Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech, sledovat úspěšnost žáků a analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti.
 - Společná setkání a vyhodnocování výsledků žáků na pedagogických radách, metodických sekcích nebo na schůzkách 1.stupně
 - Zřídit přípravnou třídu pro žáky s odkladem povinné školní docházky
- Individuální přístup k žákům chápat jako soustavné získávání informací o jeho výsledcích, jejich vyhodnocování a volbu dalších účinnějších postupů.
 - Podpora práce třídních učitelů v rámci třídních hodin
- Aktualizovat školní řád podle aktuálních potřeb
 - Kriteriaální a formativní hodnocení
 - Jednotnost v udělování výchovných opatření

Oblast sociální

- Ve škole dbát na wellbeing žáků i zaměstnanců, vytvářet podporující, respektující a bezpečné prostředí pro žáky, pracovníky školy a rodiče.
 - Uplatňování principů PBIS
 - Vytváření bezpečného klimatu třídy a školy jako výchozí bod pro učení se a rozvoj žáků
- Vytvářet systém efektivních opatření k prevenci všech forem rizikového chování.
 - Zpracování Minimálního preventivního programu školy a jeho pravidelné vyhodnocování a aktualizování metodickou prevence Mgr. Alenou Stránskou
 - Dodržování a upevňování zásad PBIS
- Podporovat školní poradenské pracoviště
 - Podpora spolupráce členů školního poradenského pracoviště
 - Získání do týmu školního poradenského pracoviště speciálního pedagoga a školského logopeda

- Vést žáky k morálním hodnotám, pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem, rozvíjet environmentální výchovu.
 - Podpora aktivit školy v rámci plánu EVVO

Oblast personální

V souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je škola připravena

1. umožnit studium vedoucí ke **zvýšení kvalifikace**
 - studium k rozšíření odborné kvalifikace.
 - učitel cizích jazyků (anglický jazyk)
 - učitel prvního stupně ZŠ (pro učitele 2. stupně, kteří učí na 1. stupni)
 - učitel druhého stupně ZŠ (pro učitele 1. stupně, kteří učí na 2. stupni)
 - studium pro výchovné poradce - Mgr. Šárka Křapková
 - studium pedagogické pro nekvalifikované zaměstnance
2. umožnit průběžné vzdělávání směřující k **prohlubování kvalifikace** - pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci (inovativní metody, formativní hodnocení, poskytování zpětné vazby, koučink, mediace)
3. posilovat kladné vazby mezi zaměstnanci (týmová setkání, neformální akce)
4. v případě potřeby získat asistenty pedagoga pro žáky s podpůrnými opatřeními
5. udržet stabilní pedagogický sbor, zajistit podle potřeby generační obměnu zaměstnanců

Oblast materiálně technická

Ve spolupráci se zřizovatelem

- provést postupně rekonstrukci parketových podlah a dlažeb na chodbách
- provést odvlhčení školních šaten na hlavní budově školy
- zmodernizovat školní cvičnou kuchyňku
- dokončit vybavení tříd školním nábytkem
- podle potřeb obměňovat výpočetní techniku
- zajistit standard konektivity školy
- provést rekonstrukci školní knihovny
- provést rekonstrukci kanceláře zástupkyň ředitelky školy
- zrealizovat rekonstrukci školního plastového hřiště (získat grant na tuto realizaci)

Za důležité pro zlepšení pracovních podmínek považujeme:

- hledat samostatné prostory pro školní družinu a třídy (jejich přemístění z budovy mateřské školy)
- obměňovat a zajistit údržbu ICT techniky
- postupně vybavovat prostory školy relaxačními kouty (sedací taburety, klidové zóny)
- zvyšovat počet digitální techniky ve třídách 1. i 2. stupně.
- rozšiřovat náplň a využití webových stránek školy a facebooku školy
- obměnit poskytovatele elektronického systému pro správu školní agendy (elektronická žákovská knížka a třídní kniha, evidence)

Oblast ekonomická

Vedle prostředků poskytovaných státem a zřizovatelem bude škola usilovat o posílení rozpočtu

- zpracováním grantů
- účast v projektech (Šablony I OP JAK, ERASMUS+)
- získáváním sponzorů
- spoluprací s rodiči v rámci SRPŠ
- doplňkovou činností (pronájem prostor školy)

Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností

1. rodičovská veřejnost

- prohlubovat spolupráci s výborem SRPŠ a školskou radou
- pořádat Den otevřených dveří pro celou školu
- podporovat informovanost o dění ve škole formou školního zpravodaje a internetových stránek školy, plán akcí v Bakalářích
- spolupřádat absolventský ples žáků 9. tříd
- pořádat herní odpoledne, besedy na aktuální témata, burzu škol

2. spolupráce se zřizovatelem

- informovat Radu města a Zastupitelstvo města o dění ve škole
- organizovat slavnostní vyřazování vycházejících žáků starostou města
- organizovat besedy se starostou města v rámci vlastivědy, občanské výchovy
- společně slavnostně zahajovat a ukončovat školní rok
- spolupracovat se sociálním, stavebním a dalšími odbory
- využívat zařízení města pro činnost školy (sportovní hala, kino)
- přispívat k propagaci a reprezentaci Heřmanova Městce v rámci regionu a České republiky
- organizace voleb

3. prezentace školy

- pravidelně aktualizovat webové stránky školy a facebook školy
- příprava Školní slavnosti
- informovat o dění ve škole v místním zpravodaji Leknín, prostřednictvím TV Leknín, regionálních novin, na školním webu a portále Pardubického kraje Klíč ke vzdělání
- organizace vánočního koncertu a vystoupení školního pěveckého sboru
- organizace třídních a družinových besídek
- vystoupení pro seniory v domovech seniorů
- organizování výstav

4. spolupráce se školskými zařízeními

- ZŠ a MŠ Morašice
- mateřskými školami (Jonášova, Jiráskova, Bylany, Načešice)
- Základní uměleckou školou Heřmanův Městec

- Speciální základní školou Heřmanův Městec
- Domem dětí a mládeže Heřmanův Městec
- základními školami (Ronov nad Doubravou, Prachovice, Proseč, Chrast)

5. spolupráce s institucemi a organizacemi

- Krajským úřadem Pardubice a ORP v Chrudimi
- Policií ČR a Městskou policií Heřmanův Městec (bezpečnost žáků v prostoru náměstí Míru, besedy)
- PPP Pardubice, úřadem práce, církvemi, archivem
- lékaři, hasiči, útulky zvířat, hnutím Stonožka
- sportovními kluby, Junákem, zahrádkáři, podnikateli aj.
- NPI – projekt Kurikulum

Oblast řízení a správy

- Koncepti rozvoje školy průběžně vyhodnocovat za účasti zřizovatele a veřejnosti, na základě zpětné vazby ji doplňovat.
- Vytvořit účinný systém autoevaluace školy (využití standardizovaných dotazníků).
- Vytvořit ve škole vstřícný a respektující komunikační systém zahrnující pedagogy, nepedagogické pracovníky, žáky, rodiče i veřejnost.
- Zvyšovat aktivní podíl pracovníků na řízení a zlepšování práce školy.
 - Posilovat funkci středního managementu
 - Delegovat odpovědnost na vedoucí metodických sekcí, ročníkové vyučující, členy ŠPP
 - Inovovat organizační strukturu školy
- Pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování.

Koncepci rozvoje Základní školy Heřmanův Městec, okres Chrudim jsem zpracovala na základě znalosti daného prostředí, vyhodnocení Koncepce rozvoje školy na roky 2018 – 2023, s využitím Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Pardubickém kraji na roky 2020 – 2024.

V Heřmanově Městci 1. 1. 2024

Mgr. Jana Šindelářová, MBA
ředitelka školy