



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Senice na Hané, okres Olomouc**

**Nádražní 350, 783 45 Senice na Hané**

**Identifikátor školy: 600 139 891**

**Termín konání orientační inspekce: 12. a 13. březen 2003**

<b>Čj.:</b>	132 105/03-11058
<b>Signatura:</b>	om2aw118

## CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Trojtrídni předškolní zařízení je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací, sdružuje mateřskou školu s kapacitou 90 dětí a školní jídelnu s kapacitou 200 jídel. Zřizovatelem je obec Senice na Hané. Provoz školy je od 6:15 do 16:15 hodin. Ke dni inspekce bylo zapsáno celkem 64 dětí, z toho počtu šest má odklad školní docházky, tři jsou přihlášeny k nepravidelné docházce, pět je mladší tří let. Mateřská škola nevykazuje v tomto školním roce žádné integrované dítě. Základním kritériem pro rozdělení dětí do tříd je jejich věk, dvě třídy jsou věkově heterogenní (od 2,5 do 5 let), jedna třída je určena dětem nejstarší věkové skupiny. Ředitelka byla naposledy jmenována do funkce na základě konkurzního řízení k 1. únoru 1993.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (č.j.: 14 132/01-22, VÚP Praha, 2001). Škola nabízí pro děti zájmové kroužky (taneční, výtvarný, pískání na zobcovou flétnu, seznamování s anglickým jazykem, jóga), které vedou až na výjimku kmenové učitelky. Ve zvýšené míře se škola věnuje prevenci vad řeči.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2002/2003

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnosti zajišťuje pět pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Odborná i pedagogická způsobilost všech pedagogických pracovníků, jejich další průběžně vzdělávání a dlouholetá praxe vytvářejí vynikající podmínky pro kvalitní výchovně-vzdělávací proces. Velkým přínosem je i pravidelné vzájemné předávání zkušeností s pedagogickými pracovníky z okolních mateřských škol. Z kontroly pedagogické dokumentace a z pohospitačních rozhovorů vyplynulo, že ve vedení pedagogických pracovníků výrazně převládají pozitiva. Ředitelka školy vhodně využívá kreativity vyučujících a vytváří potřebný prostor pro jejich odborný růst i seberealizaci.

Ředitelka oceňuje velmi dobré pracovní výsledky a kvalitní plnění dalších úkolů na základě písemně stanovených kritérií. Ve vnitřním řádu je vhodně zakomponována nabídka spolupráce s rodiči, škola v případě potřeby zprostředkovává kontakt s odbornými pracovišti i partnerskými organizacemi. Zaměstnanci i rodiče mají prokazatelně přístup k potřebným informacím.

Vhodným specifickým uspořádáním denního režimu jednotlivých tříd a postupnými nástupy pedagogických pracovníků se ředitelce podařilo stanovit optimální využití jejich přímé práce ve prospěch dětí. Organizace pedagogického procesu i rozdělení kompetencí zaměstnancům jsou účelně promyšleny a velmi dobře fungují.

***Personální podmínky mateřské školy jsou hodnoceny jako vynikající.***

## HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola sídlí v účelově postavené budově v klidném prostředí obce. Od poslední inspekce došlo k řadě zlepšení v materiálně-technické oblasti (rekonstrukce koridoru, vodovodní baterie v umývánkách dětí, vybavení tříd i zahrady). Prostorové podmínky jsou velmi příznivé. Místnosti určené pro denní pobyt dětí umožňují realizaci každodenních činností, částečně jsou zařízeny potřebnými herními kouty. Starší nábytek ve třídách je postupně dle finančních možností inovován. Pro pobyt dětí slouží velká zahrada, která je příkladně vybavená pro sportovní vyžití i sezónní činnosti (bazén, dřevěné pergoly a průlezky, pískoviště). Škola má dostatek herního, didaktického i tělovýchovného nářadí a náčiní. Nejstarší děti využívají zejména k individuálním činnostem počítač s vhodnými didaktickými programy. Prostředí mateřské školy je pro děti podnětné, bezpečné, čisté a esteticky upravené. Knihovna je pravidelně obohacována o novinky odborné, metodické i dětské literatury. Vedení mateřské školy má k dispozici dobře fungující počítač a starší kopírovací stroj. Zajišťování podmínek bezpečnosti i dodržování psychohygienických požadavků věnují vyučující náležitou pozornost. Poměr spontánních i řízených činností byl v průběhu inspekce vyvážený, potřebné režimové stereotypy byly dodržovány. Pitný režim je zajištěn a dětmi využíván. Respektování individuální potřeby spánku dětí poskytuje další prostor pro herní aktivity. Finanční prostředky na údržbu, opravy a vybavování předškolního zařízení jsou vynakládány ve spolupráci se zřizovatelem plánovitě a účelně.

*Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce školy jsou celkově velmi dobré.*

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Výchovně-vzdělávací záměry mateřské školy jsou stanoveny a realizovány v souladu s vymezením činnosti uvedeným ve zřizovací listině mateřské školy. Školní vzdělávací program podává jasný a ucelený obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání, má vynikající profesionální úroveň. Třídní vzdělávací programy konkretizují stanovené cíle mateřské školy. Velkým přínosem je pravidelné hodnocení realizace vzdělávacích činností vyučujícími. Systém plánování dokladuje promyšlenost, cílevědomost a integrovanost práce pedagogického sboru.

Povinná dokumentace je vedena průkazně, v požadovaném rozsahu. Plnění stanovených úkolů je zaznamenáno v zápisech v přehledech výchovné práce. O všech dětech vedou vyučující stručné záznamy.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky je plánována a realizována v souladu se záměry předškolního zařízení. Závěry z hospitační činnosti jsou se zaměstnanci prokazatelně projednávány a jejich analýza slouží jako podklad pro další zkvalitňování práce školy. Inspekční zjištění prokázala účinnost kontrolního systému.

*Výchovně-vzdělávací program mateřské školy je v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.*

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

### **Spontánní a řízené činnosti**

Hospitace proběhly ve všech třídách, aktuální příprava vyučujících byla velmi dobře promyšlená. Sledované činnosti měly velmi dobrou a vynikající úroveň. V průběhu všech aktivit panovala příjemná, podnětná atmosféra. Programové činnosti na sebe tématicky navazovaly a prolínaly. Děti prezentovaly znalost prostředí a využívaly možnosti dosahu a volného přístupu k pomůckám a hračkám, volily si kamaráda pro vybranou aktivitu. Především starší děti prezentovaly samostatnost a vzájemně velmi dobře spolupracovaly. Vnitřní zaujetí dětí vycházelo z aktivizující motivace, která byla založena na využívání přirozených situací a životní zkušenosti dětí. Frontální a skupinovou organizaci uplatňovaly pedagogické pracovnice vhodně vzhledem ke zvoleným cílům, respektovaly individuální možnosti i tempo dětí. Učitelky volily převážně metody rozvíjející fantazii dětí, využívaly prožitkové učení, podněcovaly děti k samostatným úvahám. Pohybové aktivity vhodně propojovaly s aktuální tematikou. Pedagogické pracovnice preferovaly konkrétní a pozitivní hodnocení dětí, oceňovaly snahu a pokrok, svým přístupem vytvářely pro děti prostředí jistoty a bezpečí. Ve všech činnostech měly děti prostor pro dostatek pohybu, vlastní projev a sebevyjádření.

Při sebeobslužných činnostech byla příkladně podporována samostatnost dětí. Kulturní, společenské a hygienické návyky měly převážně velmi dobrou úroveň.

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Pohybové, grafomotorické a sebeobslužné dovednosti odpovídají věkovým a individuálním možnostem dětí.

Úroveň komunikativních dovedností přítomných dětí byla velmi dobrá. Děti přirozeně uplatňovaly své názory i společenské a zdvořilostní návyky.

Mezi dětmi byly zaznamenány kamarádské vztahy založené na vzájemné toleranci a pomoci.

Ve všech činnostech děti využívaly příležitosti k prezentaci svých znalostí, názorů a představ.

***Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce měly celkově velmi dobrou úroveň.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

V souvislosti se změnou organizace (ze zálohované na příspěvkovou) probíhá v současné době nové zařazování do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Aktuální platné rozhodnutí nebylo v době inspekce ještě v mateřské škole k dispozici.

Kolektiv předškolního zařízení zajišťuje řadu akcí i aktivit pro děti a rodičovskou veřejnost. Pod vedením učitelek se děti velmi úspěšně zúčastňují výtvarných soutěží. Svou prezentací přispívá mateřská škola k vytváření sounáležitosti k obci a regionu. Nabídka kulturních, společenských a sportovních akcí i pořádaných výletů je velmi bohatá. Každoročně pořádá mateřská škola ve spolupráci s rodičovskou veřejností tradiční a úspěšnou akci „Čarovný les“, který je určen i dětem z okolních obcí.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 22. října 2002
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 16. ledna 2003
3. Žádost o změnu zařazení do sítě škol č. j. 969/02 ze dne 9. prosince 2002
4. Školní vzdělávací program (školní rok 2002/2003)
5. Třídní vzdělávací programy (školní rok 2002/2003)
6. Vnitřní řád mateřské školy (školní rok 2002/2003)
7. Záписy z hospitační činnosti (školní rok 2002/2003)
8. Záписy z porad (školní rok 2002/2003)
9. Přehledy docházky dětí, přehledy výchovné práce (školní rok 2002/2003)
10. Evidenční listy dětí, záznamy o dětech (školní rok 2002/2003)
11. Podkladová inspekční dokumentace – mateřské školy, dotazník pro ředitele

## ZÁVĚR

*Od poslední inspekce došlo ke změně v organizaci předškolního zařízení. Personální podmínky umožňují plnit stanovené záměry mateřské školy v plném rozsahu.*

*Materiálně-technické zázemí mateřské školy má zlepšující se tendenci.*

*Vyučující uplatňují ve své práci nové metody a přístupy podporující rozvoj dětské osobnosti, ve výchovně-vzdělávací práci školy výrazně převládají pozitiva. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj talentu i pro děti se speciálními potřebami.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

**Školní inspektorka    Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Miroslava Rajhelová

M. Rajhelová v. r.

V Olomouci dne 19. března 2003

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. března 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Ludmila Vařechová

Vařechová v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc	2003-04-07	132 140/03
Zřizovatel: Obecní úřad Senice na Hané Jos. Vodičky 243 783 45 Senice na Hané	2003-04-07	132 138/03

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány