



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1367/18-T

Název	<b>Lesní mateřská škola Mraveniště z. s.</b>
Sídlo	<b>Brušperská 592, 739 23 Stará Ves nad Ondřejnicí</b>
E-mail	<b>skolkamraveniste@email.cz</b>
IČ	<b>03887731</b>
Identifikátor	<b>691010765</b>
Právní forma	<b>spolek</b>
Zastupující	<b>Bc. Lenka Polášková, pověřená řízením školy</b>
Zřizovatel	<b>členové výboru spolku Lesní mateřská škola Mraveniště z. s.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Brušperská 592, 739 23 Stará Ves nad Ondřejnicí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. 6. 2018 – 13. 6. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona na žádost právnické osoby vykonávající činnost školy.

## Charakteristika

Lesní mateřská škola Mraveniště z. s. (dále „škola“), vykonává činnost jednotřídní mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny – výdejny od 1. září 2017. K termínu inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 24 dětí ve věku od tří do šesti let. Část z nich dochází jen v některých dnech v týdnu. Jedno z dětí se vzdělává individuálně. Povinnou předškolní docházku plní šest dětí. Provoz školy je aktuálně stanoven od osmi do patnácti hodin.

Školní vzdělávací program je realizován při celodenním pobytu v přírodě. Vychází z ročního přírodního cyklu, jeho přímého pozorování a prožívání. Jeho důležitou složkou je také výrazná podpora prosociálních kompetencí, vzájemný respekt a úcta, spolupráce s rodinou.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhá podle strategie rozvoje školy, která klade důraz na lesní pedagogiku, podporu dalšího vzdělávání pedagogů a prezentaci školy. Vzdělávací proces každodenně zajišťují tři pedagogičtí pracovníci. Požadavky příslušné odborné kvalifikace splňují ředitelka školy a její zástupkyně, dvě další učitelky získaly vysokoškolské vzdělání v oblasti pedagogiky (vychovatelství a vzdělávání pro nižší stupeň základní školy), ale nejsou kvalifikované pro předškolní vzdělávání. Další pedagogický pracovník na pozici chůvy absolvoval stáž v lesních mateřských školách v zahraničí. Ředitelka školy nebyla v době inspekční činnosti přítomna z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti. Řízením školy od 1. 4. 2018 pověřila svou zástupkyni, která zajišťuje rovněž metodickou pomoc ostatním pedagogům. Společně s nimi řeší provázání lesní pedagogiky směrem k očekávaným výstupům formulovaným v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Ze záznamů jednání pedagogické rady vyplývá, že dostatečně projednává důležité dokumenty školy, organizaci akcí a chodu školy a zejména pedagogické otázky. Přímá pedagogická činnost pedagogických pracovníků a zástupkyně ředitelky, včetně jejich souběžného působení během vzdělávacího procesu, je nastavena tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí i podmínky pro jejich prožitkové vzdělávání. Přínosem pro kvalitu poskytovaného vzdělávání je snaha celého týmu pedagogických pracovníků pod vedením zástupkyně ředitelky o využívání co nejlépe nastavených metod a forem vzdělávání.

Vedení školy velmi efektivně rozvíjí partnerské vztahy s rodiči. Ti jsou aktivní a podle svých možností se zapojují do akcí i vzdělávání dětí, spolupodílejí se na organizaci chodu školy. Pedagogové s nimi individuálně debatují poznatky o dětech a v případě potřeby společně hledají další možnosti podpory jejich rozvoje. Škola organizuje exkurze, výlety, pobytovou školu v přírodě, lyžování a společně s rodiči setkávání a oslavy. Možné vývojové odchylky ve vývoji řeči konzultují pedagogové se souhlasem rodičů s odborníkem (logopedem), který je součástí „Spolku“. Informace o průběhu vzdělávání a dalších aktivitách sděluje škola e-mailem, prostřednictvím internetových stránek a na rodičovských schůzkách.

Celé prostředí lesní školy působí čistě, udržovaně a s krytou verandou dětem slouží jako místo pro stravování i odpočinek. Tento důmyslně vybavený prostor je umístěn v zahradě, kde je vystavěno také hygienické zázemí (kompostovatelné toalety) s tekoucí vodou pro děti a pedagogy, mýdlem a ručníky. Kruhová jurta je vybavena kuchyňskou linkou s myčkou a tekoucí vodou, kamny s ohrádkou, dětským sedacím nábytkem, matracemi, boxy na suché oblečení a věšáky na sušení mokrého. Na pozemku je také úložna didaktického materiálu, pomůcek a hraček, další materiál je uložen mimo areál a dětem bývá podle potřeby obměňován. Při spontánních a řízených činnostech v areálu zahrady děti s oblibou využívají

přírodniny a hliněný kopec, velké pískoviště, venkovní kuchyňku, „ještěrkárium“, záhony s pěstovanou zeleninou, ohradu s králíky, akvárium pro pozorování vývoje žab, smyslový chodníček a lanem ohrazené hřiště. Přínosem pro získávání informací je možnost pozorování koní na vedlejším pozemku. Při výrazně nepříznivém počasí využívají děti a pedagogové jurtu a krytou verandu, kde probíhají i klidové aktivity pro děti s nižší potřebou spánku a pravidelné cílené činnosti pro děti v povinném ročníku předškolního vzdělávání. Do nedalekého lesa docházejí téměř každodenně. Děti a pedagogové si zde vybudovali přírodní stavby, koutky a určili další prostor pro míčové hry. V případě silného deště využívají mobilní přístřešek z plachty a tyče, kde skupina dětí pracuje podle pokynů pedagogických pracovníků při řízených činnostech.

Důležitou prioritou školy je zdravá výživa dětí a podpora zdravých stravovacích návyků. Obědy jsou dodávány poskytovatelem stravovacích služeb, přesnídávky a svačiny jsou připravovány v zázemí školy v souladu s jídelním lístkem, a s důrazem na nízkou spotřebu tuku a cukru. Způsob sestavování jídelníčků a to, že si budou připravovat svačinky a přesnídávky sami mají dohodnuto ve smlouvě. Pitný režim dětí je dostatečně zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola nastavila jasná pravidla i postup při řešení krizových situací. Děti jsou přiměřeně poučovány o protiúrazové prevenci při vzdělávacích činnostech, což se odrazilo v nízké míře jejich úrazovosti.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvky rodičů - školným. Získané finanční prostředky efektivně využívá ke zkvalitňování podmínek vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované vzdělávání probíhalo v příkladně přátelské a pohodové atmosféře, při komunikaci mezi pedagogy a dětmi panovala vzájemná důvěra, respekt a spolupráce. Děti se ráno scházely na terase a plynule přecházely k aktivitám, které jim byly nabízeny, nebo si je zvolily spontánně v prostoru zahrady. Následně každodenním ranním rituálem v kruhu, pedagogové učili děti respektovat pravidla a vytvářeli tím pro ně důležitý pocit bezpečí. Vhodným a pro děti srozumitelným způsobem je pak seznamovali se zacílením a plánem denních aktivit. Po svačině při téměř pravidelných cestách do lesa, před odchodem a v průběhu cesty důsledně pracovali s pravidly bezpečné cesty. Cesta byla pravidelnou součástí vzdělávání pozorováním a srovnáváním toho, co děti právě viděly (např. stav vody v potoce, kachní rodiny, tráva a kameny, hmyz a brouci) s viděným včera a dříve. Připravená nabídka aktivit v lese i na zahradě tematicky korespondovala s plánovanými záměry, avšak reagovala vhodně na změny počasí i aktuální nápady dětí. Pedagogové byli dobře připraveni na změny, které se děly, jak materiálně, tak kreativitou přístupu. Řízené aktivity v přírodě byly velmi nápadité, a to z hlediska využití přírodního materiálu, i environmentálního vzdělávání. Učitelé nápaditě zařazovali metody s vlastním pozorováním, experimentováním, kladli dětem otázky podporující hledání řešení s vlastním řešením problémů. Velkou měrou využívali učení nápodobou se zapojením smyslů. Děti mezi sebou dobře spolupracovaly a v případě potřeby si radily a pomáhaly si. Byly vedeny k dokončení úkolu, čímž učitelé podporovali volní vlastnosti dětí. V celodenním programu pedagogové dětem nabízeli řízené aktivity, které byly provázány s činnostmi spontánními. Děti měly možnost volby a jejich výběr ovlivňoval zájem o činnost a motivace ze strany učitelů. Přínosem školy je seznamování dětí s přírodou vlastním pozorováním, prožitkem a jejich cílené vedení k pochopení přírodních zákonitostí v úzké spolupráci s rodiči. Zdoláváním

přírodních překážek venku za každého počasí (vyjma velkých mrazů) dochází ke zvyšování fyzické kondice dětí a jejich otužování.

Při stolování (oběd a svačiny) bylo patrné, že děti mají upevněné kulturní a sebeobslužné návyky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogickou diagnostiku učitelky vedou, avšak příležitosti ke zlepšení mají v oblasti diferenciaci náročnosti připravených činností během vzdělávání. Vzájemně spolu komunikují nejvhodnější formu diagnostických záznamů tak, aby došlo k užšímu propojení se škálou nabídky aktivit dětem podle jejich individuálně dosažených výsledků, dovedností a schopností. Přesto nebyly některé z aktivit a forma jejich organizace pro děti, zejména nejmladší věkové skupiny, nabízeny v dostatečně rozdílné v náročnosti. Všechny děti se se zájmem zapojovaly do celé nabídky činností, jen délka jejich zájmu (u těch nejmladších) opadala při delším časovém, nebo informačně náročném programu. Rozvoj osobnosti dětí byl podporován průběžně poskytovanou zpětnou vazbou s motivujícím účinkem. Příležitosti k sebereflexi dětí a jejich vzájemnému hodnocení byly v průběhu dne využity pouze částečně.

Poznatky dětí z oblasti přírody byly vzhledem k jejich věku rozsáhlé. Při nabídce činností pedagogové vnímavým způsobem včlenili do aktivit prvky předmatematické i předčtenářské gramotnosti. Přirozeným způsobem s využitím učení nápodobou, rozvíjeli kompetence k učení a řešení problémů. K rozvoji vzdělávací oblasti Jazyk a řeč přispívaly rozhovory všech dospělých osob s dětmi v průběhu dne, kdy při počtu dospělých a přítomných dětí k tomu měly dostatek příležitostí. Také výtvarné aktivity byly přirozenou součástí lesních činností a výsledky zdobily školní zahradu a terasu. Pro rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí pedagogové užívali výchovně vzdělávací strategie, které pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a učí je vzájemně spolupracovat, respektovat druhé, vyjednávat a přijímat i uzavírat kompromisy. U individuálně vzdělávaného dítěte došlo v určeném termínu k ověření úrovně osvojování si očekávaných výstupů při jeho účasti na celodenního vzdělávání ve škole.

## **Závěry**

### **Silné stránky**

- Funkční a podnětné zázemí pro každodenní pobyt v přírodě i v nepříznivém počasí.
- Podporou prožitkového učení a aktivní spolupráce dětí směřuje škola k účelnému dosahování klíčových kompetencí a kultivování pozitivních vztahů mezi dětmi a dospělými i dětmi navzájem.
- Tým zaměstnanců aktivně spolupracuje s rodiči dětí i dalšími partnery na plnění cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nízká míra diferenciaci vzdělávací nabídky s ohledem na aktuální dovednosti a schopnosti dětí v propojení s diagnostickými záznamy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Propojit diagnostické záznamy s širší individualizací nabídky aktivit zejména směrem k nejmladším dětem.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí Krajského úřadu o zápisu Lesní mateřské školy z.s. do školského rejstříku, č. j. MSK 34066/2017 od 1. 9. 2017
2. Usnesení Krajského soudu v Ostravě o zápisu změny do spolkového rejstříku ze dne 21. 2. 2017
3. Jmenovací dekret ředitelky Lesní mateřské školy Mraveniště z.s. s účinností od 1. 9. 2017
4. Pokyn ředitelky školy k personálnímu zajištění chodu Lesní mateřské školy s účinností od 1. 4. 2018
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v lese“ platný od 1. 9. 2017
6. Školní řád Lesní mateřské školy Mraveniště z.s. platný od 1. 9. 2017
7. Organizační řád Lesní mateřské školy Mraveniště z.s.
8. Minimální preventivní program Lesní mateřské školy Mraveniště z.s.
9. Plán akcí na školní rok 2017/2018
10. Třídní kniha na školní rok 2017/2018
11. Pedagogická diagnostika dětí a portfolia dětí
12. Školní matrika (Evidenční list dítěte) vedená ve školním roce 2017/2018
13. Doklady o přijímání dětí (Přihláška do Lesní mateřské školy, Rozhodnutí o přijetí, Smlouva o péči o dítě) vedené ve školním roce 2017/2018
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti, zápisy z hospitačních činností
15. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018
16. Docházkový arch dětí ve školním roce 2017/2018
17. Personální dokumentace a rozpisy přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků školy
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018, certifikáty dalšího vzdělávání všech pracovníků
19. Základní cíle rozvoje školy
20. Smlouva s Krajským úřadem Moravskoslezského kraje o poskytnutí dotace na školní rok 2017/2018 ze dne 10. 5. 2017
21. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 24. 1. 2018
22. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí vedená ve školním roce 2017/2018
23. Dokumentace ke školnímu stravování ve školní jídelně - výdejně školní rok 2017/2018 (smlouva o zajišťování školního stravování, jídelní lístky, spotřební koš)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka *Milena Millionová v. r.*

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka *Iveta galušková v. r.*

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice *Oldřiška Křenková v.r.*

V Novém Jičíně dne 13. 7. 2018

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lenka Polášková, pověřená řízením školy *Lenka Polášková v. r.*

Ve Staré Vsi nad Ondřejnicí dne 18. 7. 2018