



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-379/16-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Lidečko, okres Vsetín
Sídlo	756 15 Lidečko 36
E-mail právnické osoby	zslidecko@centrum.cz
IČ	70986061
Identifikátor	600150003
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladislava Spáčilová
Zřizovatel	Obec Lidečko
Místo inspekční činnosti	756 15 Lidečko 36
Termín inspekční činnosti	22. 3. 2016 – 23. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů poskytovaných základní školou.

Zjišťování a hodnocení školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jejich naplnění v praxi.

Hodnocení vychází z kontextu vývoje školy od data konání poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Lidečko, okres Vsetín, (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“), zřizovatelem školské právnické osoby je obec Lidečko. V době konání inspekce bylo v základní škole vzděláváno v pěti kmenových třídách 75 žáků z Lidečka a okolí. V době inspekční činnosti škola vzdělávala rovněž 2 zdravotně postižené žáky a 1 žáka se zdravotním znevýhodněním. Jeden žák se zdravotním postižením byl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu formou individuální integrace do běžné třídy.

Všichni žáci školy byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), jedna žákyně se zdravotním postižením byla vzdělávána podle ŠVP ZV s přílohou LMP.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Koncepce ZŠ Lidečko vychází z faktu, že jde o školu venkovského typu, která se nachází v regionu Valašska. Je proto snahou všech zaměstnanců, aby škola byla vnímána jako škola rodinného typu, kde jsou vytvořeny příznivé podmínky pro přechod žáků z klidného rodinného života do prostředí povinného vzdělávání. Škole se dařilo naplňovat její vizi na základě otevřeného lidského kontaktu mezi učitelkami, žáky a jejich rodiči s přihlédnutím k naplňování individuálních potřeb a možností žáků. Naplňování koncepce v každodenní školní praxi splňovalo očekávanou úroveň.

Zpracovaný Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola – brána ke vzdělání“, který vycházel z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání i aktuálních právních předpisů a byl s nimi plně v souladu. Jak dokládaly zápisy v třídních knihách, pedagogové školy vzdělávali žáky v souladu se ŠVP ZV.

Nedílnou součástí vzdělávání žáků byla stanovení prevence sociálně patologických jevů. Škola každoročně zpracovávala a vyhodnocovala minimální preventivní program, který byl zaměřen na školní a mimoškolní aktivity, jež svým obsahem podporovaly a dále rozvíjely činnost školy.

Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastní činnosti jasně stanovená pravidla, která byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Školní řád svým obsahem splňoval podmínky stanovené právním řádem, rodičům a veřejnosti byl přístupný v prostorách školy.

Pro klidný a bezpečný průběh vzdělávání žáků škola vytvářela bezpečné prostředí. Žáci byli na začátku i v průběhu školního roku poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, což bylo doloženo zápisy v třídních knihách. Zaměstnanci školy byli periodicky proškoleni ve stanovených termínech v oblasti BOZP a PO. Ředitelka školy byla proškolená v oblasti BOZP a PO vedoucích pracovníků. Pravidelně byly prováděny revize elektrických, plynových zařízení, hasicích přístrojů a tělocvičného nářadí. Kniha úrazů obsahovala

všechny stanovené údaje. Fyzickou kontrolou školy byly nalezeny nedostatky, které představovaly zvýšené riziko vzniku úrazu.

Fungování školy podle stanovených pravidel a péče o vstřícné prostředí pro žáky a pracovníky školy splňovalo očekávanou úroveň. Péče školy o bezpečné prostředí byla na úrovni vyžadující zlepšení.

Škola ve své činnosti spolupracovala se zřizovatelem, který se dle svých možností finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků umožňovala zapojení rodičů do účasti na školních a mimoškolních akcích, rodiče byli zapojeni do sdružení rodičů, které finančně podporovalo činnost školy. Při zajišťování akcí pro prohloubení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě spolupracovala se základními a mateřskými školami v okolí, organizacemi a institucemi v obci i regionu a se školskými poradenskými zařízeními. Pronájem prostor školy ZUŠ umožňoval rozvoj žáků v oblasti hry na hudební nástroj. Spolupráce s partnery byla pro školu přínosná a splňovala očekávanou úroveň.

Ředitelka řídila školu v souladu s právními předpisy, ovšem v malé míře podněcovala pedagogický rozvoj školy. Nedostatečné bylo nastavení autoevaluace školy, s případnými výsledky nebylo dále pracováno. Řízení školy v této oblasti bylo na úrovni vyžadující zlepšení.

Ve škole bylo možné sledovat příznivé klima vzájemných vztahů mezi pedagogy a žáky a také pedagogy navzájem. Pozitivní spolupráci mezi pedagogy napomáhala společná sborovna. Příznivé klima nepodporovalo prostředí školy, které bylo pro žáky málo podnětné.

Pedagogové školy se pravidelně scházeli na jednáních pedagogické rady. Na jejich jednáních ředitelka školy spolu s pedagogy projednávala obsah zásadní dokumentace školy, pedagogové projednávali a hodnotili výsledky žáků v průběhu vzdělávání.

V době inspekční činnosti bylo vzdělávání v základní škole zajištěno 6 učitelkami a vychovatelkou ve školní družině. V posledních letech došlo ke značné obměně pedagogického sboru školy v důsledku odchodu několika pedagogických pracovníků. Vzhledem ke skutečnosti, že jedna učitelka čerpala rodičovskou dovolenou, řešila ředitelka personální situaci přijetím učitelky na zástup. Všechny pedagogické pracovnice splňovaly požadavky na odbornou kvalifikaci, také ředitelka splňovala předpoklady pro výkon funkce. V aktuálním školním roce vyučovala v ZŠ 1 učitelka, které vykonávala druhý rok učitelkou praxi. Byla jí poskytována promyšlená a aktivní podpora s metodickými postupy a formami práce ze strany vyučující v prvním ročníku.

Podmínky pro další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) byly zajištěny podle *Plánu DVPP*, který byl vypracován formou směrnice a stal se podkladem pro organizování DVPP v dlouhodobém horizontu následujících školních roků od roku 2013/2014. Základními parametry pro výběr konkrétních vzdělávacích akcí ve sledovaných školních letech byly potřeby žáků, pedagogů a finanční rozpočet školy. V posledních letech bylo vzdělávání zaměřeno na akce, které rozvíjely a rozšiřovaly poznatky všech členů pedagogického sboru a byly orientovány na aktivní práci s ICT technologiemi při výuce žáků. Jednotlivě se učitelky při vzdělávání zaměřily především na oblast práce se žáky se SVP, prohloubení odborného rozvoje, uplatňování nových metod a forem výuky. Ředitelka školy se vzdělávala zejména v oblasti školské legislativy. Z výčtu absolvovaných vzdělávacích akcí vyplynulo, že zaměření vzdělávacích akcí odpovídalo profesnímu rozvoji a potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy.

Klima školy, složení pedagogického sboru i další vzdělávání pedagogických pracovníků splňovalo očekávanou úroveň.

Materiální podmínky školy pro vzdělávání žáků byly příznivé svými prostorami. Výuka žáků probíhala v pěti kmenových učebnách, které byly postupně obměňovány lavicemi a sedacím nábytkem. Pro výuku sloužily také učebny hudební a výtvarné výchovy, náboženství a čítárna. Škola nemá vlastní tělocvičnu a hřiště, výuka tělesné výchovy probíhala v obecní tělocvičně, která je v blízkosti školy. Dostatečné bylo vybavení školy vhodnými pomůckami, pro výuku informatiky bylo ve škole k dispozici 18 počítačových stanic, pořízených z evropských finančních prostředků, a také interaktivní tabule s dataprojektorem a notebooky. Samostatné prostory školní družiny byly prostorné ovšem málo podnětné.

Škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, která byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami, tj. na mzdové a související náklady, učební pomůcky, školení a ochranné pomůcky. V letech 2014 a 2015 získala škola navíc prostředky na zvýšení platů pracovníků ve školství. Škola se zúčastnila projektu „Škola digitálního věku“. Díky projektům z evropských prostředků škola získala interaktivní tabuli s dataprojektory. Z dotace zřizovatele byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy a služby a učební pomůcky. Při škole působilo sdružení rodičů, které shromažďovalo finanční dary od fyzických a právnických osob. Spoluprací s úřadem práce škola získala finanční prostředky na plat vrátné. V hodnoceném období škola vykazovala kladné hospodářské výsledky.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů bylo v souladu s platnými právními předpisy a realizovanými vzdělávacími programy školy. Výuka byla hodnocena ve všech pěti třídách v předmětech matematika (1. a 2. ročník), český jazyk (3. a 4. ročník) a anglický jazyk (5. ročník). Vhodně zvolené vzdělávací cíle vzhledem k ŠVP a schopnostem a dovednostem žáků byly v některých hodinách formulovány na začátcích vyučovacích hodin. Pedagožky komunikovaly s žáky převážně otevřeně, zdvořilým a přátelským způsobem a dokázaly citlivě reagovat na jejich potřeby. V hodinách byla patrná přátelská atmosféra, která u žáků navozovala pocit bezpečí a jistoty při vyjadřování vlastních názorů a postojů. Vhodné střídání forem a metod práce se částečně pozitivně projevilo na průběhu sledovaných hodin, ty v určitých fázích přecházely do činností s menším aktivním zapojováním žáků. Žákům byla poskytována účelná podpora při získávání požadovaných znalostí a dovedností. Při vyučování žáci většinou pracovali aktivně a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla částečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétních předmětech. Pozornost žáků byla převážně soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Aktivita žáků byla podněcována kladením cílených otázek. V některých hodinách byly žákům předkládány vhodné souvislosti s reálnými situacemi každodenního života. Klíčové kompetence a prvky zejména čtenářské, cizojazyčné a sociální gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně, vyhodnocení vzdělávacího cíle a pracovního úsilí žáků proběhlo pouze v některých hodinách, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebyli žáci vedeni. Žáci získávali od učitelek dostačující zpětnou vazbu. Přítomným žákům se SVP byla věnována individuální

péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Průběh vzdělávání cíleně podporoval rozvoj klíčových kompetencí žáků. Kvalita sledovaného vzdělávání žáků byla na očekávané úrovni.

Vzdělávací nabídka školy byla v malé míře obohacována také o celoškolské projekty, ve kterých měli žáci možnost dále rozvíjet a prohlubovat vědomosti a znalosti. Vzdělávací nabídku doplňovaly zájmové kroužky a také školní i mimoškolní aktivity. K podpoře vzdělávání žáků přispívala rovněž činnost školní družiny, která realizovala vlastní vzdělávací aktivity v souladu se ŠV ZV a vlastním školním vzdělávacím programem pro školní družinu.

Ke vzdělávání na této škole byli přijímáni všichni žáci, jejichž rodiče o přijetí požádali. Při přijímání žáků škola respektovala právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím informací v obci a mateřské škole. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání a žáků s odkladem povinné školní docházky, dokládala přijímání bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitosti požadovanými právním předpisem. Podpora žáků v průběhu vzdělávání splňovala na očekávanou úroveň.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hodnocení žáků bylo průběžné a částečně obsahovalo také motivační prvky. Výsledky hodnocení byly učitelkami školy pravidelně vyhodnocovány, v případě potřeby byla přijímána nápravná opatření. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly u žáků posilovány základy elementárních klíčových kompetencí, a to k učení, řešení problémů, a také kompetence komunikativní, sociální, činnostní a občanské. Účinná individuální péče byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve sledovaném období prospěli všichni žáci, většina s vyznamenáním. Výchovná opatření byla udělena pouze v ojedinělých případech, chování žáků nebylo hodnoceno sníženou známkou. Pro srovnání výsledků vzdělávání škola využívala testování žáků třetího a pátého ročníku ve zlínském kraji, ve kterém žáci dosáhli průměrných výsledků v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a v oblasti člověk a jeho svět, průměrný počet bodů žáci získávali rovněž v mezinárodní soutěži matematický klokan. Žáci 5. ročníku se pravidelně zapojovali do Scio testů Stonožka, v rámci kterých získal každý zúčastněný žák individuální vyhodnocení svých výsledků, které ho informovalo o jeho výkonech v řešených testech a o umístění mezi žáky školy a mezi zúčastněnými žáky celé ČR. S tímto hodnocením byli seznamováni i rodiče žáků. V celkovém hodnocení dosahovala škola průměrných výsledků, lepší výsledky byly dlouhodobě z jazyka českého, výsledky z matematiky se pohybovaly od průměru až ke školám se slabším průměrem. Podle vyhodnocení výsledky žáků odpovídaly úrovni jejich studijních předpokladů. Žáci neměli problémy při přechodu na druhý stupeň základního vzdělávání. V posledních letech pokračovali všichni v plnění základní povinné školní docházky ve spádové škole v Horní Lidči. Získané vědomosti a dovednosti žáci rovněž průběžně prověřovali ve školních kolech soutěží, především v pěvecké a recitační. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy, třídních schůzek a formou osobních

konzultací. Škola průběžně sledovala a vyhodnocovala úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání žáků vzhledem k předpokládaným výstupům ŠVP ZV.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní nedostatky

- *Zvýšené riziko vzniku úrazu v prostorách školy.*

Slabé stránky

- *Řízení školy, v období od poslední inspekce byla nedostatečně nastavena autoevaluace školy a další práce s ní, zpracovaná koncepce školy nebyla aktualizována, nevycházela z aktuálních potřeb školy a také v malé míře podporovala další rozvoj školy.*
- *Málo podnětné vybavení prostor školy pro rozvoj estetického vnímání žáků.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Upravit prostory školy tak, aby podporovaly a rozvíjely estetické vnímání žáků.*

Hodnocení vývoje

- *Pedagogům školy se podařilo udržet přiměřenou úroveň spolupráce s rodiči žáků.*
- *Ve výsledcích vzdělávání žáků nedošlo k výraznému zhoršení či zlepšení.*
- *Došlo k výrazné obměně pedagogického sboru.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Lidečko, vydaná obcí Lidečko, dne 16. 9. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT o zápise do školského rejstříku č.j. 3 564/2007-21 ze dne 15. 3. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 9. 2007
4. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje o zápise školní družiny do školského rejstříku č. j. 29074/2009 ze dne 8. 6. 2009
5. Jmenování ředitelky Základní školy Lidečko s účinností od 1. 10. 2003 vydané Obcí Lidečko
6. Potvrzení ve funkci ředitelky školy platné od 1. 7. 2012
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – brána ke vzdělání“ ZŠ Lidečko, okres Vsetín platný od 1. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2009
9. Koncepce rozvoje školy na období let 2013 – 2016
10. Roční plán práce školy na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
11. Měsíční plán práce na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce

12. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
13. Plán pedagogických rad pro školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
14. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
15. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
16. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu základního vzdělávání školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
17. Rozvrhy hodin školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
18. Školní řád platný od 27. 8. 2015
19. Vnitřní řád školní družiny ze dne 27. 8. 2009
20. Vnitřní řady odborných učeben platných k datu inspekce
21. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
23. Personální dokumentace ředitelky školy k datu inspekce
24. Personální dokumentace pracovníků školy k datu inspekce
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (směrnice) ze dne 31. 8. 2013
26. Přehled DVPP školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
27. Preventivní strategie školy pro školní roky 2013-2016 ze dne 11. 1. 2013
28. Preventivní strategie školy pro školní roky 2013 - 2016
29. Minimální preventivní program školní rok školní 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
30. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
31. Směrnice k prevenci šikany ze dne 1. 8. 2014 včetně přílohy č. 1
32. Směrnice pro poskytování informací ze dne 27. 8. 2007
33. Výsledky externího testování žáků 2., 3., 4. a 5. ročníku *Matematický Klokán 2013, 2014 a 2015* – školní kolo
34. Výsledky externího testování žáků 5. ročníku *Stonožka duben 2014 a duben 2015* v matematice, českém jazyku a obecných studijních předpokladech
35. Zpráva z testování žáků 3. a 5. ročníků základních škol Projekt Rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání, CZ.1.07/1.1.38/02.0034 – březen 2015
36. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
37. Směrnice o stanovení úplaty za zájmové vzdělávání v zájmových útvarech ze dne 30. 9. 2015
38. Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání v zájmovém útvaru ze dne 30. 9. 2015 a 24. 9. 2014
39. Směrnice o stanovení úplaty ve školní družině ze dne 27. 8. 2009
40. Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině ze dne 30. 8. 2015, 31. 8. 2013 a 31. 8. 2012
41. Třídní knihy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
42. Třídní výkazy a katalogové listy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
43. Organizační řád školy k 30. 8. 2012 včetně osmi příloh
44. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2013, 2014, 2015

45. Hlavní kniha k měsíci 12.2013, 12.2014 a 12.2015
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2013, 2014 a 2015
47. Účetní závěrka za rok 2013, 2014
48. Přehled čerpání prostředků za rok 2013, 2014 a 2015
49. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem ze dne 17. září 2014
50. Vnitřní směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 1. října 2013
51. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 16. března 2016
52. Záznam o provedeném školení PO a ověření znalostí testem ze dne 1. září 2015
53. Roční prověrka BOZP ze dne 27. dubna 2015
54. Protokol o revizi elektrického spotřebiče a náradí ze dne 19. října 2015
55. Zpráva o pravidelné revizi hromosvodu 18. října 2010
56. Zpráva o revizi plynového zařízení ze dne 28. května 2015
57. Zápis o kontrole hasicích přístrojů ze dne 22. dubna 2015
58. Traumatologický plán platný ke dni inspekce
59. Požární kniha platná ke dni inspekce
60. Kniha úrazů platná ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka
Chodníčková v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka
Zámečnicková v. r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice
Mikušová v. r.

Ve Zlíně 14. 4. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladislava Spáčilová, ředitelka školy
Spáčilová v. r.

Ve Zlíně 29. 4. 2016