

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 132 59/99-11055
Signatura: bm3as104

Oblastní pracoviště č.13
Okresní pracoviště Olomouc

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola/zařízení: Mateřská škola
Smetanova 746, 798 11 Prostějov 6

IZO: 107 611 074

Identifikátor ředitelství: 600 120 104

Ředitelka školy/zařízení: Jana Benešová

Zřizovatel: Město Prostějov, T. G. Masaryka 12, 796 01 Prostějov

Příslušný školský úřad: ŠÚ Prostějov

Termín inspekce: 19. 1. 1999

Inspektorka: Mgr. Marie Pospíšilová

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Podmínky a průběh vzdělávání.

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Koncepce výchovně vzdělávací práce školy, plány výchovné práce, evidence dětí, přehledy výchovné práce a docházky.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

V letošním školním roce zajišťuje mateřská škola celodenní provoz ve třech odděleních. Je umístěna ve dvou pavilonech vzájemně propojených spojovací chodbou i s hospodářskou částí. Budovy jsou postaveny stavebním systémem Velox původně pro čtyři oddělení. Prostory čtvrtého oddělení v současné době využívá soukromá speciální škola. Každému oddělení přísluší třída, herna, sociální zařízení a šatna, místnost pro uložení lehátek a lůžkovin, sklad hraček a příprava stravy. V hospodářské části je ředitelna, sborovna, prádelna, kuchyň a kotelná. Prostorové podmínky vyhovují potřebám předškolního zařízení.

Učebny jsou funkčně zařízeny. Netradiční umístění stolů ve třídách, dostatek dětských hrových koutků a vkusná výzdoba vytváří velmi dobré podmínky pro hry a činnosti dětí. Interiér doplňuje variabilní nábytek „Rolpa“, který byl převeden ze zrušené mateřské školy. Učitelky mají prostor pro seberealizaci při uspořádání třídy. Předškolní zařízení je dobře vybaveno hrovým materiálem, učebními pomůckami a didaktickou technikou. V každé třídě

je k dispozici klavír, škola vlastní i elektronické klávesy. Ve výchovné práci je využívána didaktická technika (radiomagnetofony, mini věž, televize, video) a dobře vybavená dětská i učitelská knihovna, která je podle potřeby doplňována.

V areálu školy je velká zahrada, dobře zařízená a udržovaná. Pohybovým aktivitám a sezónním činnostem dětí slouží průlezky, bazény, kopec pro sáňkování, pískoviště. Zahrada má dostatek zeleně (travnaté plochy, keře, vzrostlé stromy), asfaltové plochy a betonové hřiště.

Materiálně technické podmínky jsou velmi dobrým předpokladem plnění výchovně vzdělávacího programu školy a jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Pracovní prostředí mateřské školy je velmi dobře uzpůsobeno celodennímu pobytu dětí a odpovídá i potřebám zaměstnanců. Budovy jsou vytápěny plynem. Teplota místností odpovídá hygienickým požadavkům. Osvětlovací tělesa ve třídách jsou původní, mají slabší intenzitu. Ve škole je čisto a pořádek. Šatny, třídy i chodby zdobí především výtvarné práce dětí. Estetická úroveň školy je velmi dobrá.

Denní režim zohledňuje psychohygienické i didaktické zásady. Je dodržován interval mezi jídly, doba pobytu dětí venku, odpočinek. Ve třídách je zaveden pitný režim. Do zařízení je dovážena strava z blízké školní jídelny.

V předškolním zařízení jsou nadprůměrné psychohygienické podmínky.

3 Hodnocení personálních podmínek

Oblast výchovně vzdělávací zabezpečuje šest pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, mají delší praxi. Koncem školního roku odchází ředitelka do důchodu, na tuto funkci proběhne na jaře konkurz.

Provoz předškolního zařízení zabezpečují tři pracovníce - školnice a dvě uklízečky.

Personální podmínky umožňují zajišťovat chod mateřské školy, tato oblast je hodnocena nadprůměrně.

4 Plnění učebních osnov

Výchovně vzdělávací činnosti jsou zpracovány se zaměřením na ekologickou výchovu, jedna třída má rozšířenou hudební výchovu. Cíle stanovené v koncepčním záměru jsou obsaženy v plánech výchovné práce jednotlivých tříd. Jejich realizace je zaznamenána jak v těchto plánech, tak v přehledech výchovné práce.

Stanovené úkoly jsou plněny, nabídka programu je v souladu s potřebami dětí a požadavky rodičů.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Hospitace proběhla ve dvou třídách. Ve třetím oddělení pracovala externí učitelka, která zastupovala za pracovní neschopnost kmenových učitelek. V práci učitelek ve třídách je patrná systematičnost a dobrá vzájemná spolupráce. Pedagogické pracovníce

zpracovávají čtvrtletní plány výchovné práce s cílovými úkoly v jednotlivých výchovách. Vedou diagnostiku třídy (přehled výslovnosti u všech dětí, plnění některých kritérií školní zralosti u předškolních dětí). V heterogenních třídách učitelky při všech činnostech zohledňují věkové a individuální zvláštnosti dětí. V ranních hrách byla v obou odděleních zařazena skupinová práce (výtvarné a pracovní činnosti). V jazykové výchově učitelka využila zvukových ukázek (magnetofonové nahrávky) a mezipředmětových vztahů (rozvíjení poznání, hudební výchova). Důraz byl kladen na rozvíjení komunikativních dovedností. Ve druhém oddělení pokračovaly výtvarné činnosti, při kterých se děti postupně vystřídalaly v menších skupinách. V obou třídách učitelky využívaly aktivizující motivaci, děti se zapojovaly většinou do všech činností. Zvolené metody i formy práce byly přiměřené druhu činnosti i obsahu probíraného tématu.

Kvalitu sledovaných výchovně vzdělávacích činností hodnotí ČŠI nadprůměrně.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Chování dětí ve třídách je klidné, děti jsou přiměřeně samostatné a komunikativní. Při sledovaných činnostech byly mezi dětmi zaznamenány přirozené, vstřícné vztahy bez konfliktů. Škola vykazuje znaky vzájemných harmonických vztahů a vytváří prostor pro individuální rozvoj osobnosti.

Oblast rozvoje dětské osobnosti, utváření všeobecné kulturnosti a hodnotových orientací dětí hodnotí ČŠI jako nadprůměrné.

ZÁVĚRY

Podmínky a průběh výchovně vzdělávací činností hodnotí Česká školní inspekce celkově nadprůměrně.

razítko

Podpis inspektorky:

M. Pospíšilová, v. r.

V Olomouci dne 21. 1. 1999

Přílohy: --

Inspekční zprávu jsem převzala dne 27. ledna 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Benešová Jana, v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Prostějov	8. 2. 1999	132 123/99
Školský úřad: Prostějov	8. 2. 1999	132 124/99

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
--	--	nebyly doručeny