



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-271/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Žarošice, okres Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo	696 34 Žarošice 321
E-mail právnické osoby	zarosicezs@seznam.cz
IČ	70924538
Identifikátor	600115534
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Mgr. Tibor Zmrzlík
Zřizovatel	obec Žarošice
Místa inspekční činnosti	Žarošice 320 a 321
Termín inspekční činnosti	29. 3. 2017 – 31. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Žarošice, okres Hodonín, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny (dále ŠJ) a školní jídelny výdejny (dále ŠJV).

Nejvyšší povolené počty žáků v ZŠ (300), MŠ (50), ŠD (75), ŠJ (300) a ŠJV (50) nebyly překročeny. V termínu inspekční činnosti škola evidovala 196 žáků ZŠ, 46 dětí MŠ, 73 účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD, 249 pravidelných strážníků ve ŠJ a 45 pravidelných strážníků ve ŠJV.

Měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání stanovil ředitel školy na 200,00 Kč, za zájmové vzdělávání 50,00 Kč.

Škola evidovala k 30. září 2016 jedno dítě a devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), v sedmi případech povolil ředitel školy individuální vzdělávací plány. Předškolní a základní vzdělávání je doplněno pravidelnou zájmovou činností organizovanou ve ŠD a činností zájmových útvarů. Probíhá podle školních vzdělávacích programů. Vzdělávací nabídku školy obohacují realizované projekty, zapojení do soutěží a olympiád na úrovni školy, okrsku, okresu a kraje a nepovinný předmět římskokatolické náboženství. V době po vyučování mají žáci příležitost navštěvovat zájmové kroužky uměleckých oborů Základní umělecké školy Ždánice, která zde má detašované pracoviště.

Školní budova má bezbariérový přístup a uvnitř schodištní plošinu. Školu navštěvují především místní žáci a děti, spádovost školy využívají dojíždějící z Násedlovic, Uhřic, Silničné, Zdravé Vody a v poslední době i z Archlebova, Dražůvek, Ždánic a Želetic.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Budovy MŠ a ZŠ byly v posledních letech nově zrekonstruované (okna, vchody, fasáda, střešní krytina). Školní areál měl velmi dobré materiálně technické zázemí a podmínky k realizaci vzdělávacích programů. Děti a žáci mohli využívat několik vchodů. V době konání inspekční činnosti byly všechny vchody zabezpečeny proti vstupu cizích osob. Součástí areálu školy byla upravená školní zahrada vybavená pískovišti, moderními sportovními sestavami a dalšími atraktivními dřevěnými prvky pro hry a volný pohyb, relaxaci a rekreační vyžití, dále lesopark s tělocvičnými a herními prvky, ovocný sad s lavičkami, dětské hřiště a travnaté fotbalové hřiště, víceúčelové sportovní hřiště s umělým povrchem a školní pozemek k výuce pěstitelských prací. Od předchozí inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek. Interiér působil všude čistě a příjemněvaly ho vystavené velmi pěkné autentické dětské a žakovské práce. Dostatečně velké prostory tříd v MŠ a jejich vybavení moderním funkčním nábytkem byly dobrou motivační pobídkou k rozvoji všestranných aktivit dětí.

Kmenovou třídu v ZŠ měl každý ročník, k výuce odborných předmětů sloužily specializované učebny pro výuku cizích jazyků, chemie a přírodopisu, dále byla k dispozici počítačová učebna, divadelní sál, sportovní hala, tzv. malá tělocvična, žakovská knihovna k cílené podpoře a rozvoji čtenářských dovedností a keramická dílna.

ŠD působila velmi příjemným dojmem. Učebny ve dvou odděleních byly prostorné, barevné, vybavené novým nábytkem, poskytovaly zákoutí pro oddych a skupinové hry. Disponovaly dostatečným množstvím her a hraček. Třetí, nově zřízené oddělení ŠD, bylo zatím nevybavené.

Ve školní jídelně se připravovala strava pro žáky, děti, zaměstnance školy a v rámci doplňkové pro cizí strávníky. Dietní stravování nebylo v roce 2015/2016 ani v současném školním roce požadováno, ani poskytováno. Škola byla zapojena do projektu „Ovoce do škol“. Ve ŠJ se stravovala většina žáků, ve ŠJV všechny celodenně přihlášené děti. Pro všechny žáky i děti byl zajištěn pitný režim. Dodržováním výživových norem se škola zabývala. V budově ZŠ byl pronajímán nápojový automat, sortiment byl v souladu s platnou vyhláškou.

Prostředí bylo pro vzdělávání bezpečné, škola měla zpracovaný formální rámec k standardnímu zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a dětí při vzdělávání (dále BOZ) a při poskytování školských služeb. Podle něj vyhodnocovala možná anebo hrozící rizika. Děti a žáci pravidelně prováděli nácvik požárního poplachu s evakuací budovy, zaměstnanci byli proškoleni v problematice BOZ, požární ochraně a první pomoci. Revize tělovýchovného nářadí, hracích prvků, elektrických přenosných a zabudovaných zařízení byly platné. Školní úrazy byly evidovány v souladu s platnými právními předpisy. Fyzickou prohlídkou nebyla zjištěna žádná zjevná rizika.

Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 2013 na základě konkurzního řízení. Podporoval další vzdělávání (dále DVPP) a sebevzdělávání učitelů, volbu vzdělávacích seminářů ponechal jednak na jejich výběru, jednak na potřebách předškolního, základního a zájmového vzdělávání. Zaměření absolvovaných kurzů odráželo více potřeby učitelů v základním vzdělávání, méně potřeby učitelek MŠ vzdělávat se v oblasti pedagogicko-psychologické práce (moderní přístupy a metody práce, vývojové psychologie). Tato skutečnost se projevila v průběhu vzdělávání tak, že nebyla v plné míře respektována vývojová specifika jednotlivých dětí. Pozitivem v oblasti vedení pedagogického sboru, který sdílel koncepci rozvoje školy, bylo cílené motivování lidí k aktivní a tvůrčí pedagogické práci. Nastavené vizi rozvoje školy předcházela podrobná analýza a identifikace slabých a silných stránek. Tato skutečnost se nejučinněji promítla do inovace a realizace ŠVP PV. Jeho vypovídací hodnota se od předchozí inspekční činnosti výrazně zlepšila. Dokument byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a podával ucelený obraz o činnosti MŠ. Zaměřoval se na vytváření základů klíčových kompetencí, jeho vzdělávací obsah byl zpracován do integrovaných bloků a tvořil provázaný celek s programy tříd, byl instruktivní i pro vzdělávání dítěte se SVP. Systém evaluace předškolního vzdělávání v něm byl nastaven dobře, rezervy zůstaly ve vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Koncepční záměry se dařily realizovat také v oblasti základního vzdělávání. Nepodařilo se však inovovat ŠVP ZV, který byl již při poslední inspekci v nesouladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP ZV je potřeba aktualizovat podle stávajících požadavků, tzn. upřesnit učební plán, názvy předmětů a doplnit poznámky k učebnímu plánu. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání obsahoval zákonem stanovené oblasti. Dokumentace školy byla pro oblast předškolního, základního a zájmového vzdělávání vedena v souladu s požadavky školského zákona, prováděcích a souvisejících předpisů.

Pedagogický sbor tvořilo celkem 24 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, zástupkyně ředitele a výchovné poradkyně v jedné osobě, učitelů, vychovatelek, tzv. „chůvy“ a asistentek pedagoga (dále AP). Další specializované funkce byly delegovány na koordinátorku školního vzdělávacího programu, školní metodičku prevence, speciální pedagožku, metodika ICT, koordinátorku environmentální výchovy (dále EVVO), asistentky pedagoga a vychovatelky školní družiny. Pro naplňování vzdělávacích záměrů, které se týkaly osobnostního rozvoje dětí a žáků, vytvořil ředitel školy odpovídající podmínky. Z celkového výše uvedeného počtu pedagogických pracovníků byl nekvalifikovaný jeden učitel a dvě vychovatelky (v MŠ a ZŠ). Děti v MŠ vzdělávaly 4 učitelky. Odborná kvalifikace chůvy a její

dlouholeté znalosti a dovednosti v oblasti předškolního vzdělávání vytvářely výborné předpoklady pro vzdělávání dětí.

Škola informovala zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce na webových stránkách školy, přijímací řízení probíhalo v souladu s platnou legislativou. Poradenské služby zajišťovala v rámci školního poradenského pracoviště výchovná poradkyně spolu se speciální pedagožkou a školní metodičkou prevence, které pro jednotlivé oblasti zpracovaly potřebné plány s cíleně zaměřenými programy na preventivní aktivity a různé činnosti. Podílely se na poskytování individuálního poradenství žákům i jejich zákonným zástupcům a úzce spolupracovaly při řešení projevů rizikového chování žáků spolu s vedením školy. Většinou se jednalo o případy nevhodného chování nebo vyšší absence. Podle školní metodičky prevence byly projevy rizikového chování výjimečné a vztahy mezi žáky se jeví (až na výjimky) jako velmi dobré. Škola uplatňovala nastavená pravidla (komunikovala se zákonnými zástupci, v případě potřeby svolávala výchovné komise a udělila výchovná opatření), pozornost byla věnována také kariérovému poradenství. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) byla poskytována náležitá péče, škola zpracovala individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory, nabídla doučování nebo jinou formu podpory, pokud ji žáci potřebovali. Spolupráce vyučujících s asistentkami pedagoga byla funkční a z pohledu vyučujících pro všechny účastníky vyučovacího procesu přínosná. Výchovná poradkyně žáky se SVP evidovala, pedagogické pracovníky informovala o jejich potřebách spíše neformálním způsobem, individuálně kolegy seznámila s jednotlivými doporučeními poradenských zařízení. Dokumentace byla vedena, ale vzhledem ke zvyšujícímu se počtu žáků bude nutné nastavit systém tak, aby údaje byly přehledné, logicky uspořádané a v případě potřeby operativně dohledatelné.

K realizaci a naplňování školních vzdělávacích programů účelně napomáhala vzájemná komunikace učitelů s vedením školy, mezi sebou, s žáky, zákonnými zástupci, školskou radou, zřizovatelem a dalšími partnery, dále efektivně nastavená pracovní doba, pracovní úvazky přímé pedagogické činnosti, týdenní a měsíční plány. Záznamy z pedagogických rad a další dokumentace k řízení školy, vedení lidí, k průběhu a výsledkům vzdělávání měly vypovídací hodnotu, která umocňovala úroveň a kvalitu podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.

Komunikace se zákonnými zástupci probíhá, mimo jiné, pomocí žákovské knížky v elektronické a listinné podobě, s veřejností pomocí webové stránky. V každé spádové obci má škola nástěnku s informacemi o dění ve škole. Rodiče mohou kontaktovat jednotlivé učitele a vedení školy, jsou informováni o pravidelných konzultačních hodinách učitelů. Na chodu školy se podílí školní parlament, ve škole funguje tzv. schránka důvěry. Ředitel školy vypracoval výroční zprávu o činnosti školy, která měla vysokou vypovídací hodnotu. Informační systém byl funkční.

Škola hospodařila s prostředky státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, dotacemi na rozvojové programy vyhlášenými MŠMT, prostředky evropského sociálního fondu (dále ESF), účelovými prostředky z Jihomoravského kraje a dalšími zdroji (např. doplňkovou činností ve školní jídelně, provozem nápojového automatu, dary, pronájmem tělocvičny, úplatou za ŠD a MŠ). Ve sledovaném období let 2014 až 2016 obdržela ze šesti rozvojových programů MŠMT ČR finance v celkové výši cca 747,1 tis. Kč zejména na posílení platů a výuku dalšího cizího jazyka. Jihomoravský kraj poskytl škole v roce 2016 účelovou dotaci ve výši cca 180 tis. Kč na renovaci podlahy sportovní haly, místní firma dar ve výši cca 40 tis. Kč na provoz v hlavní činnosti. Škola se zapojila do projektů ESF: Výzva 22, Výzva 56, Cloud je budoucnost. Vyčerpala cca 1,444 tis. Kč. Finanční prostředky čerpala hlavně na nákup učebních pomůcek, informační a komunikační technologie (dále ICT), knih, na úhradu za

školení a výjezdové pobyty žáků a pedagogů v Anglii. Ve škole byl dostatek finančních prostředků na realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Provoz **MŠ** byl od 6:45h do 16:00h. Klidná a přátelská atmosféra v **MŠ** pozitivně ovlivňovala ve třídách realizované činnosti. Vytvářela příznivé psychosociální prostředí pro vzdělávání dětí, ale především pohodové klima pro dítě se **SVP**. Pro jeho komplexní rozvoj sloužil kvalitně zpracovaný individuální vzdělávací plán. V souladu s ním a na základě průběžného zaznamenávání dosahovaných pokroků volila **AP** odpovídající vzdělávací strategie, které přispěly k systematickému rozvoji jeho dovedností. V této problematice **MŠ** úzce spolupracovala se školským poradenským zařízením i se zákonnými zástupci dítěte. Nároky, které **AP** kladla na dítě, odpovídaly jeho specifickým zvláštnostem, možnostem a schopnosti komunikace. Zapojovala ho do všech činností společně s ostatními dětmi, čímž posilovala jeho sociální integraci. Přistupovala k němu laskavě, empaticky, neustále ho povzbuzovala a k činnostem pozitivně motivovala. Citlivě reagovala na jeho kolísající pozornost a unavitelnost. Všechny činnosti vhodně slovně doprovázela. K efektivnějšímu rozvoji a podpoře prosociálního učení a chování dítěte napomáhala i věkově smíšené složení třídy. Uplatňovaný pedagogický styl učitelky s ostatními dětmi probíhal více formou frontální výuky, která méně podporovala vlastní rozhodování, aktivitu a seberealizaci dětí. Vzdělávací nabídka byla připravená, ale ne vždy pestrá a promyšlená ke stanovenému dílčímu cíli. Učitelky při ní málo vycházely z poznatků získaných z pozorování jejich projevů, zkušeností a vývojových specifíků, a to ani i při přípravě na vstup do 1. ročníku **ZŠ**. Předkládaná činnost pouze formou pracovních listů nevedla cíleně k vyrovnávání případných deficitů školní zralosti. V průběhu vzdělávání více převažoval didaktizující přístup k dětskému učení založený na plnění úkolů zadávaných učitelkami. Motivace k činnostem byla převážně navozována zvnějšku. Obsah učení nebyl dětem předkládán ve formě problému, jen ojediněle jim umožňoval samostatně nalézat řešení a nacházet smysluplnost získaného poznatku a dovednosti pro život. K efektivitě vzdělávání napomáhala vlídná, laskavá a podporující komunikace všech pedagogických pracovníků s dětmi včetně chůvy. Všechny k nim přistupovaly vstřícně a dávaly jim pocit bezpečí a důvěry. Respektovaly dětské verbální projevy a vytvářely pro ně dostatek příležitostí. Neustále děti pozitivně hodnotily, což podporovalo jejich sebevědomí, ale k vytváření základů sebehodnocení je zatím nevedly. Většinou poskytovaly dětem dostatečný prostor pro hry, pouze ojediněle využívaly vhodných příležitostí k jejich obohacování, rozšiřování a prohlubování. Menší pozornost věnovaly kulturně společenským návykům, správnému držení lžice a manipulaci s vidličkou a nožem. Naopak dávaly dětem dostatek příležitostí k spontánnímu pohybu. Dodržovaly tříhodinový interval mezi jídly. Zajistily funkční pitný režim. Dětem s nižší potřebou spánku ale nenabízely jiné aktivity namísto odpočinku na lůžku. Plynulý průběh vzdělávání narušovaly hromadně ukončované činnosti, kdy děti neměly někdy možnost dokončit svou práci nebo hru.

Organizace vzdělávání v **ZŠ** byla efektivní. Rozvrh vyučovacích hodin odpovídal učebnímu plánu, délky přestávek a vyučovacích hodin byly dodrženy. Učitelé nad žáky dohlíželi podle stanoveného rozpisu. Průběh vzdělávání byl prokazatelně zaznamenáván do třídních knih. Na 1. stupni **ZŠ** učitelé žáky v úvodní části všech vyučovacích hodin seznámili s obsahem výuky, případně využili záměrnou motivaci žáků k činnosti formou didaktických her. Průběžná motivace byla málo četná. Účelná práce s cílem výuky chyběla, což se odráželo v neúčinném zhodnocení učebních činností na konci vyučovacích hodin jak u učitelů, tak u žáků. Zařazené sebehodnocení žáků bylo vedeno jednotvárným neúčelným způsobem. Formativní hodnocení výsledků vzdělávání žáků bylo využíváno ojediněle. Učitelé byli na výuku připraveni,

většinou ale volili vyučovací činnosti, které neodpovídaly specifikům vzdělávání žáků mladšího školního věku. Zařazené metody a formy práce byly až na výjimky spíše neefektivní. Převažovala neúčelná frontální výuka s řízeným rozhovorem. Odpovědi žáků na položené otázky byly jednoslovné, odpovědi celou větou se zdůvodněním vyjádřené myšlenky nebyly učiteli požadovány. K jednotvárnosti výuky přispělo nevyužívání širšího spektra učebních pomůcek. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními sešity a pracovními listy. Názornost byla mnohdy opomíjena, didaktická technika byla využita pouze výjimečně. Značně byla zanedbávána psychohygienu žáků. Chyběly relaxační aktivity, střídání pracovních poloh či míst. Přestože byla výuka pro žáky stereotypní, žáci byli velmi hodní, svědomitě plnili zadané úkoly a nevyrušovali. Měli dobře vybudované učební a pracovní návyky. Učivo bylo řádně probráno a procvičováno. Docházelo ale především k podpoře rozvoje kompetencí k učení, méně kompetencí k řešení problémů. Absence skupinových činností či práce ve dvojici neumožňovala dostatečný rozvoj sociálních a komunikativních kompetencí žáků. O individuálních vzdělávacích potřebách jednotlivců měli učitelé dobrý přehled. V případě potřeby žákům poskytovali potřebnou podporu. Na příznivé atmosféře vyučovacích hodin se podílela, ve většině vyučovacích hodin, vstřícná respektující komunikace učitelů s žáky. V *matematice* učitelé kladli důraz na průběžné procvičování numerace v daných číselných oborech. V 1. ročníku měla výuka velmi dobrou úroveň, která byla zajištěna zařazením činnostního učení s využitím prvků tvořivé školy. Ve 3. ročníku byla výuka, při procvičování převodu jednotek času, vedena neefektivním frontálním způsobem s opomíjením principu názornosti. V hodinách *českého jazyka* převažovaly déletrvající a monotónní činnosti založené na řízeném rozhovoru, což způsobovalo klesající zájem žáků. Neúčinně byla vedena výuka *vlastivědy*. Chyběly aktivizující výukové metody a formativní hodnocení žáků. V *pracovních činnostech* byla výuka velmi dobře zorganizovaná, docházelo k účinnému rozvoji jejich pracovních kompetencí.

Na 2. stupni ZŠ mělo jazykové vzdělávání dobrou úroveň. Hodiny *českého jazyka* (literatury a mluvnice) byly vedeny promyšleným způsobem, vyučující se dařilo žáky zaujmout a průběžně motivovat. Činnosti byly promyšlené, žáci se ochotně zapojovali do všech aktivit, které vyučující koordinovala a průběžně vyhodnocovala. Nechyběla spolupráce žáků ve skupinách a pěkné hodnocení. V *anglickém a ruském jazyce* byla kvalita vedení vyučovacích hodin rovněž na velmi dobré úrovni. Většinou se dařilo střídat jednotlivé činnosti, které rovnoměrně rozvíjely poslechové, mluvní, písemné a komunikativní dovednosti žáků, cíl vyučovací hodiny byl naplněn. Žáci byli většinou aktivní, ochotně plnili zadané úkoly a po celou dobu s vyučujícími spolupracovali, při samostatné práci se dokázali soustředit a splnit zadaný úkol. Zásadní nedostatky vykazovala výuka *hudební výchovy*. Vzhledem k tomu, že vyučující neovládala hru na žádný hudební nástroj, snažila se tento handicap kompenzovat využitím ICT. Přestože se jí podařilo žáky kázeňsky zvládnout, po odborné stránce byla hodina v mnoha ohledech nevyhovující. Zásady hlasové výchovy byly u žáků zcela opomíjeny. Zpěv písní (bez jakékoli dechové a hlasové přípravy) pouze za hlasitého doprovodu karaoke byl pro žáky naprosto nevhodný, vyučující se žáky nezpívala, proto byl jejich zpěv velmi falešný a rytmicky nesourodý. Stěžejní, teoretická část hodiny spočívala v neefektivním výkladu učiva prokládaném poslechem ukázek, kdy byli žáci učitelkou neustále rušeni, protože jim v průběhu poslechu něco vysvětlovala, ti pak neměli prostor k tomu, aby si mohli ukázkou v klidu vyslechnout. Hudební schopnosti a dovednosti žáků nebyly efektivně rozvíjeny. Ve výuce *matematiky* byla využívána forma frontální výuky, která byla často doplňovaná prací ve dvojicích. Žáci většinou pracovali s nakopírovanými materiály, kde bylo klasické zadání příkladů a slovních úloh kombinováno s hravými prvky formulace příkladů. V rámci vyučovacích hodin měli žáci prostor k vzájemné interakci a k rozvoji vzájemné komunikace. Mohli vyjadřovat a obhajovat vlastní názor. Stanovený vzdělávací cíl byl vyučujícími matematiky vždy splněn. V hodinách se vyskytovaly prvky

sebehodnocení. Za kladný rys výuky lze považovat důslednost kontroly při zapisování příkladů, včetně správné formulace slovních odpovědí a oprav obzvláště ze strany žáků. Výuku provázela pracovní atmosféra, vstřícný a tolerantní přístup k žákům. Ve výuce *informatiky* převládala samostatná práce žáků v kombinaci s frontální výukou. Vzhledem k charakteru předmětu byla ve vyučovacích hodinách využívána výpočetní technika, a to jak ze strany žáků, tak učitelů. Hodiny *fyziky a chemie* byly vyučovány převážně frontálně, žáci měli dostatečný prostor ke kritickému myšlení a dotazům souvisejícím s probíranou látkou. V *chemii* byly realizovány praktické experimenty, byla využívána didaktická technika, což celkově zvýšilo zájem žáku o výuku. V hodinách *fyziky* byli žáci vedeni ke správnému zápisu příkladů včetně formálních náležitostí a zároveň jim byla látka vysvětlována hravou formou. V rámci přírodovědných předmětů žáci mohli v odpoledních hodinách navštívit přírodovědný kroužek „Věda je zábava“. Výuka *zeměpisu a dějepisu* byla zahájena vstupní záměrnou motivací, probíhala v klidné pracovní atmosféře. Byla podpořena efektivním názorem a ICT. Žáci měli k dispozici mimo jiné také učebnice a mapy, dovedli se v nich orientovat. Znali tematiku objevných plaveb a dokázali se vyjadřovat v historických souvislostech. S informacemi uměli pracovat a společně je vyhodnocovat ve skupinách anebo ve dvojicích. Všichni se aktivně zapojili do výuky. Výuka *výtvarné výchovy* měla běžnou úroveň, probíhala v odborné učebně. Vzdělávací cíl byl stanoven, žáci se učili výtvarným způsobem navrhnout a aplikovat kompozici válce a písma do prostoru. Učitelka je motivovala ukázkami a předlohou. Žáci pracovali samostatně i ve dvojicích, diskutovali o možnostech výtvarného ztvárnění. Učovací hodiny *tělesné výchovy* byly realizovány v moderně vybavené tělocvičně, jejíž součástí bylo zobrazovací zařízení, které umožňovalo pozorovat na displejích okamžitý stav sportovních utkání. Učitelé měli hodiny efektivně zorganizovány, žáci byli zapojováni do sportovních činností podle plánu vyučovací hodiny. Také žáci, kteří nemohli v hodinách cvičit, byli pověřeni doplňujícími úkoly. Na konci vyučovacích hodin bylo provedeno celkové zhodnocení. Sebehodnocení a vzájemná hodnocení žáků spíše absentovalo.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hlavní **výsledky předškolního vzdělávání** měly celkově dobrou úroveň, která odpovídala očekávaným výstupům realizovaného ŠVP PV. Děti v posledním roce školní docházky dosahovaly potřebné dovednosti, které podporovaly rozvoj klíčových kompetencí. Výrazně byla posilována kompetence k učení. Při práci s didaktickými pomůckami (mozaiky, polytechnické stavebnice, puzzle) prokazovaly děti velmi dobrou prostorovou představivost. Zručně pracovaly s konstruktivními stavebnicemi. Zvládaly jednoduché myšlenkové operace a orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Vyjmenovaly číselnou řadu, rozpoznaly základní tvary, rozuměly časoprostorovým pojmům, uměly skládat obrázky z několika tvarů a porovnat počet prvků. Dovednosti související s přípravou na čtení a psaní dobře uplatňovaly při práci s pracovními listy a didaktickými pomůckami. Všechny děti projevovaly zájem o dětské knížky, dokázaly si je soustředěně prohlížet a uměly vyprávět podle obrázků. Při jejich využívání někdy nerespektovaly pravidla zacházení s knihou, pokládaly ji na podlahu. Dovedly z paměti reprodukovat velké množství říkadel, písniček, básniček i rozpočítadel. Spontánně povídaly o zážitcích ze svého okolí. Měly osvojeny elementární poznatky o okolním prostředí. V oblasti hrubé motoriky byly obratné, pohybově zdatné. Měly dostatečně rozvinutou jemnou motoriku, ale některé z nich neuměly správně držet psací a kreslicí potřeby. Plně využívaly čas, který měly vymezený pro spontánní aktivity. Vzájemně mezi sebou hodně komunikovaly a spolupracovaly. Byly zvědavé a odpovídajícím způsobem zdravě sebevědomé. Dokázaly projevat citlivost a ohleduplnost k druhým dětem, také k integrovanému dítěti. Spontánní činnosti ale ne vždy mohly dle svého zájmu a tempa

dokončit z důvodu zařazování společných řízených aktivit. Přestože byly při všech činnostech velmi samostatné, dospělí je zbytečně obsluhovali.

Učitelé a vedení školy průběžně a pravidelně v intervalech uzavřeného klasifikačního období hodnotili celkové, individuální a skupinové výsledky **základního vzdělávání**. K hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola cíleně využila kritéria (školní a komerční testování žáků, analýza pokroku a kvality úrovně výsledků vzdělávání, podpora žáků se SVP, zapojení do soutěží a olympiád, informační systém elektronického zjišťování České školní inspekce – INEZ) a nástroje (analýza výsledků a vyhodnocení testů, hodnocení kvality procesní stránky vzdělávání, analýza výsledků individuálních prací žáků, portfolia žáků, sebehodnocení učitelů, sebehodnocení žáků). Kontrolní systém s diagnostickou prací vedení školy v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání monitoroval nejen naplňování ŠVP ZV, ale také oblast očekávaných výstupů. Přijatá, realizovaná a kontrovaná opatření vedla cíleně k eliminaci školního neúspěchu dětí a žáků. Systém pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků se zabýval jak sběrem dat, tak diagnostikou pedagogických jevů. Sledoval oblast klíčových dovedností, funkčních gramotností a procesní stránky vzdělávání. Byl funkční, přispíval k trvalému zvyšování kvality vzdělávání a měl charakter transparentnosti. Výsledky vzdělávání žáků vedení školy prezentovalo na školních webových stránkách, ve výroční zprávě o činnosti školy a v Učitelských novinách. Úspěchy žáků byly mapovány, analyzovány a výsledky projednány na pedagogické radě. Díky výše uvedené vlastnosti transparentnosti mohlo vedení školy informovat rodičovskou a ostatní veřejnost, na jaké úrovni a v jaké kvalitě jsou vzdělávací výsledky žáků. Např. v komerčním testování žáků bylo zjištěno, že rezervy žáků 3., 5. a 7. ročníku v povinných předmětech, český jazyk, matematika a anglický jazyk spočívaly v minulých letech v nedostatečném využívání jejich studijního potenciálu. Naopak při zjišťování úrovně čtenářských dovedností v 6. ročníku byla zjištěna nadprůměrná kvalita, žáci dosáhli 76 % úspěšnost, tj. vyšší než celostátní průměr. Žáci dosáhli v posledních třech letech srovnatelné vzdělávací výsledky s ostatními školami podobného typu (9. ročník), výborné výsledky v oblasti tělovýchovy a sportu při účasti v okresních a krajských soutěžích (florbal). Škola byla sama pořadatelem mnoha sportovních aktivit. Díky fungujícímu školnímu systému hodnocení výsledků vzdělávání mohlo vedení školy konstatovat, že od minulé inspekce v období od 1. srpna roku 2013 do současnosti došlo k pozitivním personálním změnám s kladným dopadem na pedagogické jevy. Zklidnilo se školní klima, zlepšily se podmínky pro vzdělávání, zefektivnil informační a kontrolní systém, realizovaly se dotační programy (vzdělávání po budoucnost, výměnný pobyt žáků a učitelů v Anglii, čtenářská gramotnost, přírodovědná gramotnost atd.). Škola zrealizovala další aktivity (Extra třída, výukové projekty, spolupráce s jinými školami, institucemi a dalšími partnery), které rozšířily vzdělávací nabídku. V individuálním systému hodnocení výsledků vzdělávání žáků byly zjištěny drobné odstranitelné nedostatky, a to v duplicitě vedení žákovských knížek, absenci dostatečného počtu známek pro klasifikaci a hodnocení výchovných předmětů.

Další zjištění

Zájmové vzdělávání v ŠD probíhalo podle školního vzdělávacího programu „Každý den s úsměvem“. Škola organizovala jednak ranní provoz před vyučováním, a to od 6:30 h, jednak odpolední, a to v době od 11:30 do 16:30 hodin. Zareagovala na zvýšený zájem o přihlášení žáků do ŠD a od 1. října 2016 otevřela třetí oddělení. Vzdělávání zajišťovaly 4 vychovatelky, které tvořivě přistupovaly k plánování a realizované zájmové činnosti. Každý školní rok pro žáky připravily celoroční, velmi dobře promyšlenou, projektovou hru. Jejím prostřednictvím žáky motivovaly k plnění měsíčních úkolů – tvořivých, vzdělávacích aj. Vhodným způsobem tak docházelo k všestrannému rozvoji osobnosti žáků, naplňování obsahu a dosahování cílů zájmového vzdělávání. Plánování vzdělávací nabídky v ŠD bylo systémové, zhodnocení průběhu a výsledků zájmového vzdělávání bylo součástí výroční zprávy. Průběh činností v

ŠD měl velmi dobrou úroveň. Patrná byla individuální podpora jednotlivců a vytváření příjemného, relaxačního prostředí. Vychovatelky pro žáky připravily různorodé aktivity. Žáci měli možnost se podle svého zájmu zapojit do rukodělných činností nebo si volili vlastní hry. Při skupinových hrách (konstruktivních, námětových, stolních) se dokázali domluvit a spolupracovat. Úvodní čas po příchodu z oběda byl smysluplně využitý k poslechu četby. Rozvíjeny byly zejména kompetence komunikativní, sociální a pracovní. Rozvoj pohybových dovedností žáků byl dobře podpořen pobytem na školním hřišti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zlepšily se materiální podmínky v rámci celé školy, což přispělo ke kvalitě vzdělávání, bylo otevřeno třetí oddělení ŠD,
- došlo k výraznému zkvalitnění personálních podmínek, což je dobrým předpokladem pro naplňování školních vzdělávacích programů,
- zefektivnila se vzájemná komunikace a informovanost mezi ředitelem školy a pedagogickými pracovníky, zvýšila se jejich účast a podíl jejich zapojení do řízení školy, škola upevnila partnerské vztahy se zřizovatelem a rozšířila spolupráci s mnoha institucemi a občanskými sdruženími, byla zřízena žákovská samospráva (žakovský parlament), vše přispělo k bezproblémovému chodu školy,
- došlo ke zlepšení úrovně řízení školy.

Silné stránky

- Posílení počtu pedagogických pracovníků v MŠ (chůva) vedlo ke zkvalitnění vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let,
- vzdělávání dítěte se SVP v MŠ poskytované AP v úzké spolupráci s dalšími odborníky přispělo k cílenějšímu uspokojování jeho specifických potřeb a jeho úspěšnějšímu začlenění mezi ostatní děti,
- vzájemný respekt, důvěra, spolupráce mezi učiteli a žáky se příznivě promítly do jejich slušného a kultivovaného chování a jednání,
- písemné sebehodnocení žáků v žákovských knížkách a sebehodnocení učitelů napomohlo kvalitě sdílených hodnot,
- velmi dobrá úroveň průběhu vzdělávání v ŠD založeném na celoroční motivační projektové hře a pestré škále realizovaných zájmových aktivitách,
- analytický přístup vedení školy k procesní stránce a výsledkům vzdělávání přispěl k rozvoji školy.

Slabé stránky

- chybějící hodnocení celkových výsledků předškolního vzdělávání znesnadnilo analytickou práci k posuzování kvality vzdělávání v MŠ,
- záznamy o průběžném prospěchu žáků v žákovské knížce v elektronické a listinné podobě se od sebe lišily, což snižovalo věrohodnost hodnocení,
- nečetná až chybějící průběžná klasifikace předmětů s výchovným zaměřením může být příčinou spekulativního až neobjektivního přístupu při hodnocení vzdělávacích výsledků žáků,

- málo účinný průběh vzdělávání na 1. stupni ZŠ a neefektivní výuka hudební výchovy na 2. stupni ZŠ.

Příklady inspirativní praxe

- Velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy a sportu jsou předpokladem cíleného rozvoje tělesné zdatnosti dětí a žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat jednání pedagogické rady k projednávání opatření týkajících se individualizace vzdělávání a plynulosti pedagogického procesu v MŠ, další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ zaměřit na naplňování vize ŠVP PV, zajistit kvalitnější systém vedení záznamů o dětech a jejich vyhodnocování, zajistit pestrou individualizovanou vzdělávací nabídku umožňující dětem větší volbu činností, vytvořit podnětější koutky pro herní činnosti dětí,
- doladit ŠVP ZV tak, aby byl v souladu s rámcovým vzdělávacím programem,
- ve výuce na 1. stupni respektovat při plánování výuky základní didaktické principy, vycházet z činnostního učení žáků, soudobých výukových metod a průběžné motivace, zpestřit výuku častějším využíváním učebních pomůcek a didaktické techniky, zařazovat různorodé organizační formy výuky (skupinovou práci aj.),
- zkvalitnit výuku hudební výchovy na 2. stupni ZŠ,
- dodržovat stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků také v předmětech s výchovným zaměřením,
- přehodnotit systém duplicity žákovských knížek.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-420/11-B ze dne 23. června 2011
2. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Žarošice, okres Hodonín, příspěvkové organizace ze dne 2. září 2009
3. Rozhodnutí ve věci zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. JMK 144404/2016 s účinností od 1. října 2016 ze dne 27. září 2016
4. Rozhodnutí ve věci zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. JMK 97354/2013 s účinností od 1. září 2013 ze dne 27. srpna 2013

5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (mateřská škola, základní škola, školní družina, školní jídelna, školní jídelna – výdejna) ze dne 15. března 2017
6. Jmenování do funkce ředitele ZŠ a MŠ Žarošice s účinností od 1. srpna 2013
7. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2015 ze dne 5. října 2016
8. Z 2-01 Výkaz o školním družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2015 ze dne 8. listopadu 2016
9. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016 ze dne 8. listopadu 2016 (ŠJ a ŠJ-výdejna-2 ks)
10. Elektronická matrika základní školy, školní jídelny, seznamy strážníků, přihlášky ke stravování
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život – od hraní k vědění č. j. 29/2015 s platností od 1. září 2015
12. Dodatek k ŠVP ZV č. 1 s platností od 1. září 2016
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 29/2015 s platností od 1. září 2015 s poslední aktualizací k 1. lednu 2017
14. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině č. j. 19/2014 s platností od 1. září 2014
15. Doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání pedagogických všech pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání od školního roku 2014/2015 do data inspekční činnosti ve školním roce 2016/2017
16. Školní řád základní školy č. j. 3/2013 s účinností od 1. září 2016 ze dne 1. září 2016
17. Zápisy z pedagogické rady ze dne 1. a 5. září a 11. října 2016
18. Zápis z provozní porady ze dne 10. října 2016
19. Třídní schůzky ze dne 22. listopadu 2016
20. Školní řád mateřské školy č. j. 137/2016 s platností k 1. lednu 2017 včetně podpisů zaměstnankyň na dokumentu a Podpisového archu zákonných zástupců (informování o jeho vydání a obsahu)
21. Vnitřní řád školní družiny č. j. 27/2015 ze dne 1. září 2015
22. Dodatek č. 1 k vnitřnímu řádu školní družiny ze dne 1. září 2016
23. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Žarošice 2014 – 2017 č. j. 16/2014 ze dne 1. září 2014
24. Plán práce 2016/2017
25. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2016/2017
26. Dokumentace vedená výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence a speciální pedagožkou (výchovné poradenství, evidence žáků se SVP, jednání se zákonnými zástupci, OSPODem včetně individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory) ve školním roce 2016/2017
27. Preventivní program pro školní rok 2016/2017 ze dne 12. září 2016 (včetně příloh)
28. Plán práce výchovného poradce školní rok 2016/2017
29. Dokumentace Školního poradenského pracoviště s platností od 1. září 2016
30. Záznamy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2016/2017
31. Spisy k přijímacímu řízení vedené ve školním roce 2016/2017
32. Měsíční plány, týdenní plány ve školním roce 2016/2017
33. Hospitační činnost ředitele školy a zástupkyně ve školním roce 2016/2017

34. Třídni knihy všech tříd ve školním roce 2016/2017
35. Třídni knihy všech oddělení ŠD ve školním roce 2016/2017
36. Doklady k problematice finančních předpokladů školy (Účetní závěrky k 31. prosinci roku 2014 až 2016 včetně příloh, výpisy zkrácené hlavní knihy, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, podklady k projektům EU)
37. Dokumentace BOZ (Směrnice k BOZ a PO, Provozní řády, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události, Požární kniha, elektronická kniha úrazů pro ZŠ a písemná pro MŠ, školení, revize aj.)
38. Dokumentace školní jídelny (evidence vedoucí školní jídelny, spotřební koš a jiné písemné podklady)
39. Smlouva o umístění nápojového automatu ze dne 21. listopadu 2008 včetně dodatku č. 1 ze dne 19. září 2013
40. Čestné prohlášení společnosti o splnění požadavků dodávaného sortimentu dle vyhlášky č. 282/2016 Sb. ze dne 14. listopadu 2016
41. Pracovní náplň – vedoucí učitelka mateřské školy platná pro školní rok 2016/2017
42. Třídni vzdělávací program vedený v jednotlivých třídách ve školním roce 2016/2017 (2 kusy), Týdenní příprava vedená od 17. ledna do 20 ledna 2017 (3 kusy), Evaluace tematických celků vedená ve školním roce 2016/2017
43. Třídni kniha včetně zápisů o poučení dětí o jejich bezpečnosti vedená ve školním roce 2016/2017 (2 kusy)
44. Školní řád MŠ č. j. 137/2016 s platností od 1. ledna 2017 včetně podpisů zaměstnankyň MŠ, Zápis z informační schůzky rodičů dětí přijatých k docházce do MŠ v Žarošicích na školní rok 2016/2017, která se konala dne 30. srpna 2016 včetně Prezenční listiny zákonných zástupců dětí ze dne 30. srpna 2016 (seznámení se školním řádem včetně informování o jeho obsahu)
45. Denní program MŠ Žarošice platný pro školní rok 2016/2017, Délka přímé výchovné práce učitelek MŠ v Žarošicích stanovená pro školní rok 2016/2017, Provozní řád zahrady v areálu mateřské školy Žarošice ze dne 10. října 2016, Směrnice o vybírání úplaty za předškolní vzdělávání s platností od 30. června 2014 včetně Přílohy č. 1 ke směrnici č. 14/2014 ze dne 30. června 2016 (stanovení úplaty na školní rok 2016/2017)
46. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2016/2017, Záznam z hospitace vedený od školního roku 2015/2016 do data inspekční činnosti, Diagnostické záznamy o dítěti a Portfolia vedené ve školním roce 2016/2017
47. Záписы z pedagogické porady vedené měsíčně ve školním roce 2016/2017 do data inspekční činnosti
48. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy platná pro školní rok 2016/2017 ze dne 21. dubna 2016, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017 nebo Zápisní list pro školní rok 2015/2016 (46 kusů), Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole (46 kusů), Dohoda o způsobu a délce docházky dítěte do mateřské školy platná pro školní rok 2016/2017 (46 kusů), Rozhodnutí ředitele základní školy o odkladu povinné školní docházky platné pro školní rok 2016/2017 (2 kusy)
49. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2016, datum tisku 28. března 2017, Přehled docházky vedený ve školním roce 2016/2017 (2 kusy)
50. Školní matrika vedená v listinné podobě ve školním roce 2016/2017 - Evidenční list pro dítě v mateřské škole (46 ks)
51. Dokumentace vedená pro 1 dítě se SVP ve školním roce 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor *PaedDr. Petr Zábranský, v. r.*

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka *PhDr. Renata Horáková v. r.*

Mgr. Marie Koutná, školní inspektorka *Mgr. Marie Koutná v. r.*

Mgr. Jiří Kubálek, školní inspektor *Mgr. Jiří Kubálek v. r.*

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka *PhDr. Šárka Mikeková v. r.*

Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník *Mgr. František Píštěk v. r.*

V Hodoníně 13. dubna 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Mgr. Tibor Zmrzlík, ředitel školy *Ing. Mgr. Tibor Zmrzlík v. r.*

V Žarošicích 27. dubna 2017